

Tid: 03.02.2020 kl. 19:00 - 19:55

Plats: Villa Junghans

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§	Rubrik	Sida
1	Konstituering av sammanträdet	4
2	Utredning om alternativen för stadens framtida tomtöverlåtelse och deras ekonomiska verkningar	5
3	Inrättande av en tjänst som sektordirektör samt anslutande åtgärder	10

Närvarande:	Ala-Reinikka Tapani	ordf.
	Stenberg Stefan	I vice ordf.
	Mollgren Satu	II vice ordf.
	Alanko Katarina	medl
	Ant-Wuorinen Lauri	medl
	Berg Finn	medl
	Björk Bo-Christer	medl
	Colliander-Nyman Nina	medl
	Eväsoja Elina	medl
	Filppula Olavi	medl
	Hallbäck Johan	medl
	Hammarberg Johanna	medl
	Herkama Pekka	medl
	Johansson Johan	medl
	Jääskeläinen Tapani	medl
	Karlsson-Finne Anna Lena	medl
	Korpela Minna	medl
	Kurkela Heikki	medl
	Laakio Mika	medl
	Lamberg-Allardt Christel	medl
	Limnell Patrik	medl
	Miettinen Taisto	medl
	Nysten Patrick	medl
	Peltovirta Margit	medl
	Pesonen Juha	medl
	Rintamäki-Ovaska Tiina	medl
	Saarela Konsta	medl
	Salminen Mikko J.	medl
	Sederholm Camilla	medl
	Stolt Sofia	medl
	Tuohioja Pauli	medl
	Tupamäki Binga	medl
	Wahlstedt Virva	medl
	Waselius Fredrik	medl
	Fellman Veronica	ersättare
	Masar Christoffer	sd
	Söderlund Gun	stadssekr.
	Jahnsson Markus	informatör
Frånvarande:	Rehn-Kivi Veronica	medl
	Blom Natalie	ung.repr.

Underskrifter	Tapani Ala-Reinikka ordförande Godkänts 06.02.2020	Gun Söderlund sekreterare
---------------	---	------------------------------

Behandlade ärenden 1 - 3

Protokollet justerat

Protokolljusterare

Johanna Hammarberg
Justerats per e-post
06.02.2020

Tapani Jääskeläinen
Justerats per e-post
07.02.2020

Protokollet läggs
fram offentligt

Grankulla stads webbplats 10.02.2020

Intygar

Mattias Karlsson
ansvarig för anslagstavlan

Stadsfullmäktige

§ 1

03.02.2020

Konstituering av sammanträdet

STF 03.02.2020 § 1

STF

- konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat samt efter namnupprop att sammanträdet med hänsyn till antalet närvarande ledamöter är beslutfört
- väljer två protokolljusterare.

Beslut:

STF

- konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat samt efter namnupprop att sammanträdet med hänsyn till antalet närvarande ledamöter är beslutfört
- valde ledamot Johanna Hammarberg och ledamot Tapani Jääskeläinen till protokolljusterare.

Bo Lillqvist från Intervox Research Oy presenterade resultaten från invånarenkäten kl. 18.00–19.00 innan fullmäktigesammanträdet inleddes.

Stadsfullmäktige

§ 2

03.02.2020

Utredning om alternativen för stadens framtida tomtöverlåtelse och deras ekonomiska verkningar

412/10.00.02/2019

STF 03.02.2020 § 2

Mer information:

markanvändningschef Marko Lassila, tfn 050 382 9313
fastighetsingenjör Johanna Määttä, tfn 050 411 1821
ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228
ekonomiplanerare Tuija Vappula, tfn 050 567 5623
fornamn.efternamn@grankulla.fi

I budgeten 2019 ingår som uppdrag en separat utredning om olika alternativ för tomtöverlåtelse (försäljning/arrende) och deras ekonomiska konsekvenser. Då fullmäktige godkände budgeten 2020 beslutade de om följande formulering av åtgärden, som ingår under punkt 5.3 i strategin: "Utredningen om alternativen för överlåtelse av stadens tomter (försäljning/arrende) behandlas och godkänns i fullmäktige under våren 2020, och principerna i den ska i fortsättningen följas vid överlåtelsen av tomter."

Alternativ för överlåtelse av tomter

Tomter kan överlåtas genom försäljning eller utarrendering. Alternativen kan också kombineras så att en tomt arrenderas ut med ett villkor om möjlighet att köpa tomten under arrendetiden. Beslutet om hur en tomt ska överlåtas fattas i allmänhet skilt för varje tomt eller område, och då beaktas utöver målen med tomtöverlåtelsen också olika markpolitiska faktorer och det allmänna marknadsläget.

Ur markpolitisk synpunkt påverkas valet av överlåtelsealternativ särskilt av de framtida möjligheterna att utveckla tomten. Om tomten inte ger möjligheter att utveckla planläggningen, är det möjligt att sälja tomten. Om det finns förutsättningar att planlägga tomten t.ex. så att användningen effektivteras, användningsändamålet ändras och/eller byggrätten ökar, är det mer ändamålsenligt att arrendera ut tomten och behålla möjligheten att i framtiden utnyttja tomten med eventuell värdeökning. Genom att utarrendera tomter områdesvis kan staden bevara en mer enhetlig besittning av markom rådet och därmed förutsättningar för att utveckla markanvändningen.

Som överlåtelsesätt har försäljning och utarrendering delvis olika målgrupper. Därmed kan man genom valet av överlåtelsesätt påverka intresset för tomten och också vilken målgrupp tomten riktas till. Genom att överlåta en tomt på arrende i stället för att sälja den gör man det möjligt för fler intressenter att inleda ett byggprojekt, eftersom de inte är tvungna att binda ett större kapital i tomten. Intresset för de olika överlåtelsesätten påverkas också av det allmänna marknadsläget både på bostadsmarknaden och inom ekonomin som helhet, samt av t.ex. räntenivån och lånevillkoren.

Överlåtelse av stadens tomter

Stadens tomtreserv omfattar just nu drygt 10 småhustomter som kan överlåtas men inga tomter för flervåningshus. Staden har årligen överlåtit ca 1–4 tomter för fritt finansierad bostadsproduktion. Undantaget är 2017, ett

Stadsfullmäktige

§ 2

03.02.2020

rekordår då staden överlät hela 14 småhustomter på Bredaängsgränden. Då stadens tomtreserv är begränsad, har antalet överlåtna tomter kännbart påverkats av antalet planlagda tomter och deras beskaffenhet, särskilt då det gäller tomter för flervåningshus. Målet är att planlagda tomter ska överlätas inom några år efter planläggningen, dock med beaktande av tomtreserven och behovet att säkra en kontinuitet i tomtöverlåtelseerna.

Staden har i huvudsak överlätit tomter avsedda för bostadsbygge genom försäljning. Här utgör dock de tomter som överlåtits för statsstödd bostadsproduktion (s.k. ARA-produktion) ett undantag. De har i huvudsak arrenderats till fastighetsaktiebolag som antingen helt eller delvis ägs av staden. Småhustomter hade senast överlåtits på arrende på 1970-talet innan arrende erbjöds som alternativ för överlåtelsen av tomterna på Bredaängsgränden 2017, ett alternativ som också nästan alla intressenterna valde. Överlåtelse på arrende erbjöds som alternativ för att öka intresset för tomterna på Bredaängsgränden efter att det visat sig att försäljningen inte tog fart.

Stadens markförsäljningsinkomster varierar mycket från år till år beroende på storleken och kvaliteten på de markområden som har sålts. Som exempel kan nämnas att markförsäljningsinkomsterna uppgick till ca 1,5 milj. euro år 2018, då en tomt för ett flervåningshus (ARA) på adressen Bredaporten 8 och en småhustomt på Kloströts gränd såldes, till drygt 1,1 milj. euro år 2017, då en småhustomt på Björkgårdsvägen såldes, och år 2016 uppgick inkomsterna till mer än 9 milj. euro efter försäljningen av tomterna för flervåningshus på Bredaporten 5 och Brandkårsgränden 4, en småhustomt på Bredaängsgränden samt Villa Skogshyddan.

Staden har i nuläget 39 utarrenderade tomter, av vilka 37 har överlåtits för bostadsbruk och två för andra ändamål (idrottshallen och vattentornet). Arrendeinkomsterna för tomterna uppgick 2019 till sammanlagt drygt 400 000 euro.

Tomtöverlåtelseernas ekonomiska verkningar

Ur ekonomisk synpunkt är utarrendering en rätt stabil och förutsägbar inkomstkälla för staden. Arrendeinkomsterna ger ett regelbundet kassainflöde, som dock på sin nuvarande nivå är litet (1,1 % i budgeten 2020) i proportion till utgifterna i stadens driftsekonomi. På den nuvarande nivån ger arrendeinkomsterna ingen större ekonomisk nytta på årsnivå. Utarrenderingen ger också upphov till en del administrativt arbete i form av fakturering och avtalshantering i allmänhet.

Staden får inga fastighetsskatteinkomster för markgrunden på sina utarrenderade tomter, vilket kan ha en inverkan under långa arrendetider, om markens värde avsevärt ökar eller om fastighetsskatten höjs. Å andra sidan kvarstår staden som ägare till den mark som utarrenderas, vilket innebär att staden kan inkomstföra en eventuell framtida värdeökning i ett senare skede.

Vid tomtförsäljning utgör försäljningsinkomsten en engångspost som omedelbart kan användas för stadens verksamhet. Inkomsten för försäljning av enstaka småhustomter har ingen särskild inverkan på stadens ekonomi,

Stadsfullmäktige

§ 2

03.02.2020

medan försäljningsinkomsten för tomter för flervåningshus kan täcka en ansevärd del av de totala utgifterna i stadens driftsekonomi. För sålda tomter får staden in fastighetsskatteintäkter även för tomtmarken.

Avsevärda försäljningsinkomster från tomtförsäljning kan överföras till en investeringsreservering eller också fonderas inom det egna kapitalet för ett specifikt ändamål. En investeringsreservering ska bindas till ett projekt som ingår i investeringsplanen i budgeten, och medlen i reserveringen ska användas för att täcka anskaffningskostnader för projektet i fråga. En fond ska inrättas för ett specifikt ändamål och medlen i den får användas endast för det, t.ex. som skadefond som ersätter försäkringsersättningar. Vinster för bokslutsperioden kan överföras till reserveringen och fonden. Medel som överförts till fonden får inte användas för att täcka stadens allmänna verksamhetskostnader. Hittills har staden inte gjort några investeringsreserveringar, och den tidigare fonden inom det egna kapitalet har upplösts år 2017 och inkomstförts som oanvänd på vinst- och förlustkontot för tidigare räkenskapsperioder.

Investering av stadens medel styrs av anvisningarna om principerna för placeringsverksamhet, som har godkänts av fullmäktige, och anvisningarna om placering av medel som ingår i stadens finansieringstillgångar, som har godkänts av stadsstyrelsen. Investeringen av stadens tillgångar grundar sig på försiktighetsprincipen. I det rådande marknadsläget är avkastningsförväntningarna låga för investeringar och intäkterna från investeringsverksamheten kan därför antas bli små. Tomtförsäljningsinkomsternas stora växlingar från ett år till nästa försvårar en långsiktig och planmässig investering av inkomsterna.

I ekonomiplanen för 2020–2023 ingår överlåtelse av småhustomter på Djurbergsrån 4 och Jondalsvägen 16 under år 2020, en småhustomt på Norra Mossavägen 1 och byggplatser för småhus på Norra Heikelvägen 12 under år 2021 och tomter för flervåningshus på stadshusområdet under åren 2022–2023. Här följer som exempel en jämförelse av de ekonomiska verkningarna av överlåtelsen av de tomter och byggplatser som räknats upp ovan.

Försäljningspriset för småhustomten på Djurbergsrån 4 räknat enligt riktpriiset 2019 uppgår till 224 600 euro, och med utgångspunkt i det är arrendeinkomsten för 30 år drygt 300 000 euro. Enligt motsvarande riktpriis blir försäljningspriset 280 750 euro för småhustomten på Norra Mossavägen 1, och med utgångspunkt i det är arrendeinkomsten för 30 år ca 390 000 euro. Som exempel på stadshusområdet blir försäljningspriset för en tomt för flervåningshus 4 000 000 euro, vilket ger en arrendeinkomst för 30 år på ca 5 500 000 euro. Arrendeinkomsten kan beräknas bli högre än försäljningsinkomsten också med beaktande av fastighetsskatteintäkterna för markgrunden. Grovt taget kan man konstatera att försäljningspriset för en tomt vid den tidpunkt då arrenderingen inleds motsvaras av ca 20 års arrendeinkomster. Om arrendetomten säljs till arrendetagaren under pågående arrendetid, uppnås en inkomst som motsvarar 30 års arrendeinkomster om tomten har arrenderats i ca tio år innan den säljs (arrendeinkomsterna för arrendetiden + försäljningspriset). Beräkningarna beaktar inte förändringar i markens värde eller penningvärdet.

Stadsfullmäktige

§ 2

03.02.2020

Som exempel kan man ge en tomt med ett hus på 200 m² vy som utarrenderats år 1991: arrendeinkomsterna för 30 år blir ca 150 000 euro (i genomsnitt 5 000 euro/år). Tomtens försäljningspris 1991 hade varit drygt 100 000 euro, jämfört med försäljningspriset enligt riktpriiset 2019, som uppgår till 224 600 euro. Markens värde har ökat markant sedan lågkonjunkturen i början av 1990-talet, men en liknande värdeökning står knappast att vänta inom den närmaste framtiden.

Sammanfattning

Staden har rätt få tomter som enligt planerna ska överlåtas, och tomterna avviker från varandra med avseende på både användningsändamål, storlek och läge. Det är därför motiverat att avgöra skilt för varje tomtöverlåtelse hur tomten ska överlåtas och vilka villkor som är lämpliga i varje enskilt fall. I budgeten, som godkänns av fullmäktige, fastställs vilka tomter som ska överlåtas under året, och en plan för de tomter som ska överlåtas under de följande åren ingår i ekonomiplanen. I fortsättningen kommer också ett förslag om hur tomterna ska överlåtas (försäljning/arrende) med motivering att ingå i budgeten.

Enligt förvaltningsstadgan har stadsstyrelsen rätt att besluta om försäljning och utarrendering eller annan överlåtelse av enskilda byggnadstomter inom detaljplanerat område. Överlåtelsen av tomterna bereds enligt budgeten, och överlåtelsevillkoren förs skilt till stadsstyrelsen för godkännande, om det anses att särskilda eller avvikande villkor ansluter till överlåtelsen, t.ex. om budgivarna ska lämna in planer i anslutning till anbudsprocessen eller om fast försäljningspris/arrende tillämpas. Vid tomtöverlåtelser som grundar sig uteslutande på prisanbud kan anbudens begäras in innan överlåtelserna förs till stadsstyrelsen.

Målet är att under kommande år flytta fokus i tomtöverlåtelserna från försäljning till arrende. Beslut om eventuella investeringsreserver och fonderingar ska fattas skilt för sig, och vid behov beaktas detta i samband med budgetbehandlingen då beslut om överlåtelsetsättet för tomter fattas.

Eftersom staden har få tomter som enligt planerna ska överlåtas och tomterna avviker från varandra med avseende på både användningsändamål, storlek och läge, blir slutsatsen av den här utredningen att det inte är motiverat att fastställa principerna på förhand, utan det är bättre att avgöra skilt för varje tomtöverlåtelse hur tomten ska överlåtas och vilka villkor som ska tillämpas.

STS:

Fullmäktige beslutar att godkänna utredningen enligt beredningstexten.

.....

Ledamot Björk understödd av ledamot Nysten föreslog följande kläm till beslutet:

”Fullmäktige godkänner utredningen om alternativen för stadens framtida tomtöverlåtelser och deras ekonomiska verkningar men framhåller samtidigt att principerna för överlåtelse bör förtydligas så att staden börjar tillämpa den överflyttning av fokus till arrende som nämns i utredningen

Stadsfullmäktige

§ 2

03.02.2020

från och med början av 2021, och att fastigheter efter det primärt överläts på arrende. De kan säljas i undantagsfall om tillräckliga motiveringar finns för det specifika objektet." Klämman motiverades med att utredningen inte ger någon klar riktlinje för stadens förhållningssätt till tomtöverlåtelse.

Stadsdirektören konstaterade att enligt 91 § i förvaltningsstadgan får en kläm inte strida mot fullmäktiges beslut eller ändra eller utvidga beslutet.

Ledamot Tuohioja understödd av ledamot Eväsoja och Miettinen föreslog att utredningen skulle antecknas för kännedom.

Under diskussionen föreslog ledamot Björk understödd av ledamot Sederholm m.fl. att ärendet skulle remitteras för ny beredning och klarare riktlinjer, och tog samtidigt tillbaka sitt förslag till kläm.

Ordföranden konstaterade att ett förslag om remittering hade gjorts och understötts och uppmanade talarna att rikta sina inlägg till att gälla förslaget om remittering.

På förslag av ledamot Björk godkände ordföranden en 10 minuters paus för förhandlingar, under vilken sammanträdet avbröts (kl. 19.37–19.46).

Efter förhandlingspausen öppnade ordföranden diskussionen på nytt och konstaterade att fullmäktige skulle rösta om förslaget om remittering från ledamot Björk.

Vid omröstningen, där de som stödde remittering röstade "ja" och de som stödde fortsatt behandling av ärendet röstade "nej", vann förslaget om remittering med rösterna 20–15 (Ala-Reinikka, Eväsoja, Filppula, Herkama, Johansson, Korpela, Laakio, Miettinen, Mollgren, Pesonen, Rintamäki-Ovaska, Salminen, Stolt, Tupamäki, Wahlstedt).

Ordföranden konstaterade att behandlingen av ärendet inte kunde fortsätta.

Beslut:

Ärendet remitterades till samhällstekniska utskottet för ny beredning.

Stadsfullmäktige

§ 3

03.02.2020

Inrättande av en tjänst som sektordirektör samt anslutande åtgärder

15/00.01.01/2020, 16/01.01.01/2020, 491/01.01.01/2014, 346/01.01.01/2019

STF 03.02.2020 § 3

Mer information:

stadsdirektör Christoffer Masar, tfn 050 411 0163
stadssekreterare Gun Söderlund, tfn 050 370 8238
fornamn.efternamn@grankulla.fi

I enlighet med stadens strategi tillsatte stadsstyrelsen 10.12.2018 (§ 201) en kommitté med uppgift att granska tjänsteinnehavar- och förtroendemannorganisationens strukturer och förändringsbehov med avseende på att förnya stadens politiska och sektorspecifika ledningsmodell och organisation från och med början av följande fullmäktigeperiod. Stadsstyrelsen antecknade 30.9.2019 (§ 165) kommitténs förslag för kännedom och förde en remissdebatt om förslaget innehåll.

<http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20192855-8>

Kommitténs förslag i anslutning till tjänsteinnehavarorganisationen går ut på att strömlinjeforma organisationen och organisera den enligt sektormodellen genom att sammanföra resultatområdena stadskansliet och drätseln under en gemensam sektordirektör.

Hittills har allmänna förvaltningen utgjort ett undantag i stadens organisation, som i övrigt grundar sig på sektormodellen, i och med att allmänna förvaltningen har letts av förvaltningschefen och ekonomidirektören, som båda motsvarar sektordirektörerna. I övrigt är all verksamhet som är underställd stadsstyrelsen indelad i sektorer som leds av var sin sektordirektör.

Sektorn för allmänna förvaltningen kommer att ha sammanlagt ca 80 anställda. Enligt 14 § i förvaltningsstadgan är det stadsdirektören som beslutar om hur allmänna förvaltningen delas i resultatområden och om deras ledning samt hur resultatområdena fördelas i resultatenheter och om ledning av resultatenheterna.

Efter ändringen kommer allmänna förvaltningen att ha två resultatområden: "Förvaltnings- och ekonomitjänster" och "Kost- och rengöringsservice", varav den senare inrättades från och med början av 2019. Resultatområdet för förvaltnings- och ekonomitjänster med resultatenheten för förvaltning leds av sektordirektören; resultatenheten för ekonomitjänster leds av ekonomidirektören; enheten för personal- och löneförvaltning leds av personalchefen och IT-enheten leds av IT-utvecklingschefen. Resultatenheternas chefer övervakar och koordinerar verksamheten inom sin enhet och svara för enhetens utveckling, ekonomi och verksamhet, samt för att målen uppnås, medan sektorchefen har helhetsansvaret för sektorns förvaltning och ekonomi. Organisationsschemat bifogas som **bakgrundsmaterial**.

Inrättandet av sektorn och sammanslagningen av resultatområdena motiveras med att förvaltnings- och ekonomitjänsterna och de övriga tvärad-

Stadsfullmäktige

§ 3

03.02.2020

ministrativa stödtjänsterna och strukturerna behöver förnyas och att förvaltningen behöver harmoniseras. Lösningen ska förhoppningsvis också ge en synergieffekt där personalen kan utnyttjas över resultatområdesgränserna på ett mer flexibelt sätt. Dessutom ingår det i målen att göra sektorns ledning tydligare och att samla förvaltningsarbetet för att göra verksamheten mer ekonomisk. Ekonomiskt sett är förändringen i det närmaste kostnadsneutral eftersom den har beaktats i stadskansliets personalplanering sedan början av 2017, i och med att tjänsten som stadssekreterare, som blir ledig 2020, enligt personalplanen ska avskaffas.

I praktiken ska omorganiseringen av verksamheten och uppgifterna kunna genomföras genom en ändring av tjänsteinnehavarstrukturen så att en tjänst som sektordirektör för den allmänna förvaltningen enligt förslaget ska inrättas under den nya tjänstebeteckningen förvaltningsdirektör. Med stöd av 24 § i lagen om kommunala tjänsteinnehavare och 36 § i förvaltningsstadgan flyttas den nuvarande förvaltningschefen enligt sitt samtycke till tjänsten. Behörighetsvillkoren för tjänsten som sektordirektör, dvs. förvaltningsdirektör är lämplig högre högskoleexamen, sådan erfarenhet som uppgiften förutsätter och i praktiken visad ledarförmåga samt goda muntliga och skriftliga kunskaper i finska och svenska språket. Sektordirektören, som är underställda stadsstyrelsen och stadsdirektören, svarar för allmänna förvaltningens verksamhet samt leder och utvecklar sektorn.

I den nya organisationsmodellen har ekonomidirektören, som motsvarar en sektordirektör, också i fortsättningen stadsdirektören som sin närmaste chef och ekonomidirektören tillhör stadens ledningsgrupp.

Fullmäktige inrättar tjänsten som sektordirektör och avskaffar fr.o.m. samma tidpunkt tjänsten som förvaltningschef, som hittills har lett kansliet och motsvarar en sektordirektör (förvaltningsstadgan 14 § och 30 §).

Omorganiseringen föranleder också vissa justeringar, främst i beslutsrätten inom personalförvaltningen. Dessa ändringar förs in i förvaltningsstadgan som ska uppdateras och behandlas i fullmäktige under våren.

Tidpunkten då den nya tjänsten som sektordirektör inrättas kommer att kopplas till tidpunkten då den nya organisationsstrukturen och förvaltningsstadgan träder i kraft, dock senast 1.7.2020. Till dess tillämpas den gällande förvaltningsstadgan på de tjänsteinnehavare som motsvarar sektordirektörer.

Under beredningen av ärendet har diskussioner förts med de berörda tjänsteinnehavarna vid flera olika tillfällen och personalen har getts information om sammanslagningen av resultatområdena och de anslutande ändringarna. Ändringarna som beskrivs ovan har i enlighet med samarbetsförfarandet behandlats i stadens samarbetskommitté.

Vid behandlingen av ärendet 13.1.2020 har styrelsen befullmäktigat stadsdirektören att flytta kansliets nuvarande förvaltningschef enligt sitt samtycke till tjänsten som sektordirektör för den allmänna förvaltningen på det villkor att fullmäktige godkänner att den föreslagna tjänsten som förvaltningsdirektör ska inrättas. Överflyttningen sker då den uppdaterade för-

Stadsfullmäktige

§ 3

03.02.2020

valtningsstadgan träder i kraft, men senast 13.1.2020. I anslutning till beslutet fastställde stadsstyrelsen också den uppgiftsrelaterade lönen för tjänsten.

STS:

STF

- grundar en tjänst som sektordirektör, dvs. förvaltningsdirektör, med inledning senast 1.7.2020,
- fastställer som behörighetskrav för tjänsten en för tjänsten lämplig högre högskoleexamen, för uppgiften behövlig erfarenhet och i praktiken visad ledarförmåga samt god förmåga att i tal och skrift använda finska och svenska,
- avskaffar tjänsten som förvaltningschef (befattningsnummer 115001), och
- konstaterar att den allmänna förvaltningens nya organisationsstruktur träder i kraft samtidigt som förvaltningsstadgan träder i kraft efter att den uppdateras under våren 2020, dock senast 1.7.2020. Fram till dess tillämpas den gällande förvaltningsstadgan.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

BESVÄRSANVISNING

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslut kan begäras hos Grankulla stads registratur.

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Förbud mot ändringssökande och grunderna för förbuden

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 136 § kommunallagen (410/2015) inte anföras över besluten.

Paragrafer: 1, 2

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer och laghänvisningar:

Besvärsanvisning

Ändring i nedan nämnda beslut kan sökas genom skriftliga besvär. Kommunalbesvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar.

Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden går ut.

Besvärsmyndighet

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Huset Domstolarna	Tfn:	029 56 42000
Registratorskontoret	Fax:	029 56 42079
Banbyggärvägen 5	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15
00520 HELSINGFORS		

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer: 3 Besvärstid 30 dagar
(se separat anvisning om ändringssökande för ärenden som gäller detaljplan och byggnadsordning)

Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid dagar
(se separat anvisning om ändringssökande)

Annan besvärsmyndighet (se separat anvisning om ändringssökande)

paragrafer: Besvärstid dagar

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet och lämnas in till besvärsmyndighetens registratorskontor senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna. Besvären ska också innehålla uppgift om postadress och eventuell annan adress (t.ex. e-postadress) till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om flera personer anför besvär tillsammans, kan det i besvären anges att en av dem är kontaktperson. Om ingen kontaktperson har angetts är den person som nämns först i besvärsskriften kontaktperson. Ombudet ska vid behov visa fullmakt (lag om rättegång i förvaltningsärenden 32 §).

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande (260 euro från och med 1.1.2019 (förordning 1383/2018)).
