
Aika: 27.08.2019 klo 17:30 - 19:03

Paikka: Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
27	Kokouksen järjestäytyminen	3
28	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
29	Latukelkan ja mönkijän hankinta ulkoliikuntaan	5
30	GrIFK Alpine ry:n esitys Kauniaisten pujottelurinteen hissilippujen hinnoiksi laskettelukaudelle 2019 - 2020	7
31	Liikuntavaliokunnan talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma vuosille 2021-2022	9
32	Liikuntavaliokunnan edustajan valitseminen vanhusneuvostoon toimikaudelle 2019-2021	11
33	Tietoa kaupungin ilmastotyöstä ja osallistujien valinta työpajaan	12
34	Lausunto tarkastusvaliokunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2018	14
35	Muut asiat	17

Läsnä:	Korpela Minna Hallbäck Johan Nysten Patrick Fagerlund Harri Schalin Ann-Charlotte Nevanlinna Jaakko Lauri Maija Blom Natalie Backman Heidi Lindholm-Ahlefeldt Anders Pynnönen Elina Koskinen Marko	pj varapuh.joht jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen NUVA sivistystoimenjohtaja kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö toimistos sihteeri liikuntapaikkojenhoitaja	§§ 29 - 35 § 29
Poissa:	Pesonen Juha	KH:n edustaja	

Allekirjoitukset	Minna Korpela puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 29.8.2019	Elina Pynnönen sihteeri
------------------	-------------------------------------------------------------------------	----------------------------

Käsitellyt asiat 27 - 35

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Maija Lauri Tarkastettu sähköpostitse 2.9.2019
------------------	------------------------------------------------------

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 03.09.2019
-------------------------------------------	-----------------------------------------------

Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulun hoitaja
----------	--------------------------------------------

Liikuntavaliokunta

§ 27

27.08.2019

Kokouksen järjestäytyminen

LIIKV 27.08.2019 § 27

Liikuntavaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Liikuntavaliokunta

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi,
 - valitsi Maija Laurin pöytäkirjantarkastajaksi.
-

Liikuntavaliokunta

§ 28

27.08.2019

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

LIIKV 27.08.2019 § 28

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisen viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei KH, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extrane-tissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sivistystoimenjohtajalle tai kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikölle ne viranhaltijapäätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntavaliokunta

§ 29

27.08.2019

Latukelkan ja mönkijän hankinta ulkoliikuntaan

218/12.04.02/2019

LIIKV 27.08.2019 § 29

Lisätiedot:

liikuntapaikkapäällikkö Sari Sarpaneva, puh. 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Liikuntavaliokunta käsitteli kokouksessaan LIIKV 6.6.2019 § 22 liikuntapalveluiden esitystä latukelkan ja mönkijän hankinnasta ulkoliikuntaan. Esitys palautettiin käsittelyyn lisäselvityksiä varten. Lisäselvityksen tarve syntyi esitetyn hankinnan riittävydestä latujen kunnossapitoon. Kokouksessa pohdittiin esitetyn vaihtoehdon rinnalle varsinaisen latukoneen tai moottorikelkan hankintaa.

Liikuntapalvelut on määritellyt latujen ylläpitoa varten tarpeelliseksi kalustoksi mönkijän ja perässä vedettävän latukelkan. Alustavan hintatiedustelun mukaan mönkijän ja latukoneen uusimisen kustannukset ovat n. 12 000 €. Ylläpidettävää latuverkostoa on 2,5 km. Lisäksi ladut tehdään uimahallin takapihalle sään salliessa.

Varsinaisen latukoneen hankinta edellä mainittua tarvetta varten on liikuntapalveluiden näkemyksen mukaan järeä ja kannattamaton investointi (n. 100 000 - 150 000 €). Latukone vaatii vähintään 40 cm paksun lumipatjan maastoon ennen kuin konetta voi käyttää. Talvi 2018–2019 oli poikkeuksellisen hyväluminen, ja Espoon liikunta pystyi auttamaan latujen ylläpidossa. Sääolosuhteet ovat viime vuosina olleet vaihtelevat. Enimmäkseen talvet ovat olleet aikaisempaa vähälumisempia. Mikäli kalustoksi valitaan latukone, siitä seuraa välitön riski siihen, että latuja ei pystytä tekemään ollenkaan. Latukoneen haittana voidaan pitää myös sitä, ettei kyseisellä laitteella ole sallittua ajaa yleisillä teillä. Koneen käyttö vaatisi kuljetuskaluston hankintaa/vuokrausta. Säilytykseen tarvitaan lukittava talli sähköliittymällä varustettuna, mikä lisää investointikustannusta merkittävästi.

Moottorikelkan hankinta ei palvele liikuntapalveluiden tarpeita sen paremmin. Myös kelkkaa varten tarvittaisiin kuljetuskalustoa siirtymiin, eikä liikuntapalveluilla ole muita käyttötarpeita kelkalle. Mönkijää puolestaan hyödynnetään kesäaikaan muissa ulkoliikunnan tehtävissä.

Liite: Tarveselvitys

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta esittää kaupunginhallitukselle mönkijän ja latukoneen uusimista koskevan tarveselvityksen hyväksymistä.

.....

Jäsen Nysten ehdotti jäsenten Nevanlinna ja Fagerlund kannattamana, että selvitetään talousarviota 2021 varten traktorin perässä vedettävän latukoneen käyttökelpoisuutta ja mahdollista hankintaa.

Valiokunta kannatti yksimielisesti ehdotusta.

Liikuntavaliokunta

§ 29

27.08.2019

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Talousarviota 2021 varten tulee selvittää traktorin perässä vedettävän latukoneen käyttökelpoisuutta ja mahdollista hankintaa.

Liikuntavaliokunta

§ 30

27.08.2019

GrIFK Alpine ry:n esitys Kauniaisten pujottelurinteen hissilippujen hinnoiksi laskettelukaudelle 2019 - 2020

532/02.05.00/2014

LIIKV 27.08.2019 § 30

Lisätiedot:

liikuntapaikkapäällikkö Sari Sarpaneva, puh 050 380 7687
kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö
Anders Lindholm-Ahlefelt, puh 050 366 4251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Liikuntavaliokunta käsitteli kokouksessaan LIIKV 6.6.2019 § 23 GrIFK Alpine ry:n hallituksen esittämää hissilippujen hinnastoa laskettelukaudelle 2019–2020. Esitys palautettiin käsittelyyn lisäselvityksiä varten. Lisäselvityksen tarve syntyi mm. GrIFK Alpinen edellisen kauden lippujen tilastollisten raporttien puuttumisesta. Liikuntapalvelut on sittemmin pyytänyt GrIFK Alpinelta lipunmyyntiin ja nousumääriin liittyvää raportointia päätöksenteon tueksi.

Kaupungin ja GrIFK Alpinen välisen sopimuksen mukaan yhdistys esittää kaupungille vuosittain 2.5. mennessä ehdotuksensa seuraavan kauden hissilippujen maksujen suuruudesta. Kaupungin liikuntavaliokunta vahvistaa hissilippujen hinnat seuraavalle kaudelle 30.6. mennessä.

Yhdistys maksaa kaupungille kiinteän 3 000 € vuosivuokran alueen käyttöoikeudesta. Liikuntavaliokunta vahvistaa vuosivuokran määrän vuosittain viimeistään 30.6. mennessä.

GrIFK Alpine ry:n hallitus esittää laskettelukaudelle 2019–2020 hissilippujen hintoja seuraavasti (ehdotuksen mukaiset hissilippujen hinnat samat kuin kaudella 2018–2019):

3h liput:

Lapset 7-10 v.	16 €
Juniorit 11-17 v.	19 €
Aikuiset	23 €
Eläkeläiset > 65 v.	19 €

Päiväliput:

Lapset 7-10 v.	20 €
Juniorit 11-17 v.	22 €
Aikuiset	26 €
Eläkeläiset > 65 v.	22 €

Kausi- ja muut kortit:

10 kerran nousu	22 €
Lapset 7-10 v. - kausi	140 €
Juniorit 11-17 v. - kausi	165 €
Aikuiset - kausi	205 €

Liikuntavaliokunta

§ 30

27.08.2019

Eläkeläiset > 65 v. - kausi	165 €
Snowcard	6 €

Alle 7-vuotiaat ilmaiseksi aikuisen seurassa

Oheismateriaali (vain valiokunnan jäsenille): GrIFK Alpinen tammi-huhtikuun 2019 raportit

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta vahvistaa Kauniaisten pujottelurinteen hissilippujen hinnat kaudelle 2019–2020 GrIFK Alpine ry:n ehdotuksen mukaisesti:

Rinnelippujen hinnat 2019–2020

3h liput:

Lapset 7-10 v.	16 €
Juniorit 11-17 v.	19 €
Aikuiset	23 €
Eläkeläiset > 65 v.	19 €

Päiväliput:

Lapset 7-10 v.	20 €
Juniorit 11-17 v.	22 €
Aikuiset	26 €
Eläkeläiset > 65 v.	22 €

Kausi- ja muut kortit:

10 kerran nousu	22 €
Lapset 7-10 v. - kausi	140 €
Juniorit 11-17 v. - kausi	165 €
Aikuiset - kausi	205 €
Eläkeläiset > 65 v. - kausi	165 €
Snowcard	6 €

Alle 7-vuotiaat ilmaiseksi aikuisen seurassa

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntavaliokunta

§ 31

27.08.2019

Liikuntavaliokunnan talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma vuosille 2021-2022

171/02.02.00/2019

LIIKV 27.08.2019 § 31

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö

Anders Lindholm-Ahlefeldt, puh. 050 366 4251

taluspääällikkö Petri Mellanen, puh. 050 378 6711

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Talousarvio 2020 ja taloussuunnitelma 2021 - 2022

Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 6. toukokuuta 2019 (§ 87) Kauniaisten kaupungin vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2021–2022 taloussuunnitelman valmistelua ohjaavat linjaukset sekä toimialojen kehykset talousarviovuodelle 2020.

Kauniaisten kaupungin kehysvalmistelun lähtökohtana on käytetty vuoden 2019 talousarviota. Toimialojen suurimmat muutokset vuosina 2019 ja 2020 on pyritty huomioimaan kehysvalmistelussa. Lisäksi kehyksessä on huomioitu palkankorotukset (0,25 % 2020) ja lomarahaleikkauksen päättymisen.

Sisäisten erien osalta kehyksessä on huomioitu muutokset sisäisten vuokrien, sisäisten puhdistuskulujen sekä sisäisten ruokapalvelukulujen osalta verrattuna talousarvioon 2019 (kh 6.5.2019 käsittelypäivän tilanteen mukaisesti). Muiden sisäisten erien tilanne on vielä osittain auki ja muut sisäiset erät on kehyksessä huomioitu talousarvion 2019 mukaisina.

Sivistystoimen talousarvioehdotus valiokunnille vuodelle 2020 on toimintakatetasolla - 32,5 miljoonaa euroa (v. 2019= - 30,8 miljoonaa euroa). Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen kehys vuodelle 2020 on toimintakatetasolla yhteensä - 6,2 miljoonaa euroa (v. 2019= - 6,1 miljoonaa euroa).

Liikuntavaliokunnan käyttötalouden talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma 2021 - 2022

Liikuntavaliokunnan kehys on talousarvioehdotuksessa – 2,9 miljoonaa euroa toimintakatetasolla (v.2019= - 2,8 miljoonaa euroa).

Liikuntavaliokunnan käyttötalouden kehys vuodelle 2020 on määritelty vastaavilla periaatteilla kuin koko kaupungin ja sivistystoimen talousarvio vuodelle 2020. Sisäisten erien muutokset 6.5.2019 tilanteessa on huomioitu talousarvioehdotuksessa siten, että puhdistuspalvelukuluja on lisätty 67 859 euroa, sisäistä vuokraa on lisätty 62 200 euroa ja ruokapalvelukuluja on vähennetty 750 euroa, sisäisten kulujen lisäykset ollen yhteensä 129 309 euroa. Palkankorotukset vuonna 2020 ja lomarahaleikkausten päättymisen vuonna 2020 on lisännyt liikuntavaliokunnan talousarvioehdotusta yhteensä 8 142 eurolla.

Taloussuunnitelmat vuosille 2021 ja 2022 sisältävät menojen osalta rahoitustalon koko kaupungin laatiman menoarvion mukaisesti lisäykset

Liikuntavaliokunta

§ 31

27.08.2019

+ 2.7 % (v.2021) ja + 2.6 % (v.2022). Tulojen osalta tulosityksiköt arvioivat muutokset vuosille 2021 ja 2022 tapauskohtaisesti.

Liikuntavaliokunnan kehys talousarviovuodelle 2020 esitetään valiokunnan jäsenille **oheismateriaalina**.

Kulttuuri- ja vapaa-aika toimen tavoitteet 2020, Kauniaisten kaupunkistrategia 2018-2022 ja tunnusluvut talousarviokirjassa 2020

Valiokunnalle esitetään kulttuuri- ja vapaa-aika toimea talousarviokirjaan ehdotetut selostukset koskien tavoitteita vuonna 2020, Kauniaisten kaupunkistrategia 2018-2022 sekä liikuntavaliokuntaa koskevat tunnusluvut **oheismateriaalina**.

Investointitalous talousarvio 2020 – irtain käyttöomaisuus

- jäähallin kompressoreiden ja ammoniakkijärjestelmän nesteputken uusiminen 55 000 €
- latukelkan ja mönkijän hankinta ulkoliikuntaan 12 000 €

Liite: Talousarvioehdotus 2020 LIIKV

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta hyväksyy esitetyn talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen sekä tavoitteet ja päättää edelleen esittää ne KH:lle. Lisäksi liikuntavaliokunta päättää oikeuttaa sivistystoimenjohtajan tekemään liikuntavaliokunnan vuoden 2020 talousarvioon liittyvät mahdolliset muutokset rahatoimiston ohjeistuksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntavaliokunta

§ 32

27.08.2019

Liikuntavaliokunnan edustajan valitseminen vanhusneuvostoon toimikaudelle 2019-2021

268/00.00.01/2014

LIIKV 27.08.2019 § 32

Lisätiedot:
kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö
Anders Lindholm-Ahlefeldt, puh. 050 366 4251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin 1.6.2017 voimaan astuneen hallintosäännön 11 §:n mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus.

Kauniaisten vanhusneuvosto toimii kaupunginhallituksen vahvistaman toimintasäännön mukaisesti. Neuvoston toimikausi on 2 vuotta. Kaupunginhallitus pyytää liikuntavaliokuntaa nimeämään oman edustajansa sekä varahenkilön kaudelle 2019-2021 (<http://kauniainenfi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20172549-13>).

Edellisellä kaudella liikuntavaliokunnan edustajana on toiminut Johan Hallbäck ja varajäsenenä Ann-Charlotte Schalin.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta nimeää vanhusneuvostoon yhden jäsenen ja varajäsenen.

Päätös:

Valiokunta nimesi vanhusneuvoston jäseneksi Patrick Nystenin ja varajäseneksi Ann-Charlotte Schalinin.

Liikuntavaliokunta

§ 33

27.08.2019

Tietoa kaupungin ilmastotyöstä ja osallistujien valinta työpajaan

243/11.00/2019

LIIKV 27.08.2019 § 33

Lisätiedot:

ympäristöasiantuntija Anna Sjövall, puh. 040 169 9605
opetuspäällikkö Maria Ekman-Ekebom, puh. 050 308 6262
kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö
Anders Lindholm-Ahlefeldt, puh. 050 366 4251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupunkistrategian 2018-2022 pääteemaan, Vihreä kävelykaupunki, "Kohti hiilineutraalia Kauniaista" alle on asetettu tavoitteeksi vähentää ilmastomuutosta kiihdyttäviä kasvihuonekaasuja 60 %:lla vuoteen 2030 mennessä ja olla hiilineutraali kaupunki vuonna 2035. Pitkän aikavälin tavoitteiden saavuttamiseksi laaditaan Resurssiviisauden tiekartta (KARTE), kohti hiilineutraalia Kauniaista 2035. Tiekartan laatiminen aloitettiin tammikuussa 2019 ja se on tarkoitus saada valmiiksi vuoden loppuun mennessä. Kunnianhimoisiin tavoitteisiin pääseminen vaatii menestyksellään yhteistyön rakentamista kaupunkiorganisaation hallintokuntien välillä ja kaupungin asukkaiden, yritysten sekä yhdistysten osallistamista työhön. Työtä varten perustettiin erillinen ympäristöjohtoryhmä, joka osallistuu tiekartan valmistelutyöhön ja siihen liittyvän tiedon eteenpäin viemiseen eri toimialoille.

Resurssiviisauden tiekartta on ylivaltuustokautinen ohjelma, jonka avulla kaupungin ilmastotyötä ja kestävän kehityksen muita tavoitteita edistetään pitkäjänteisesti. Osana tiekarttatyötä tullaan jokaiselle vuodelle laatimaan omat työohjelmat, joihin asetetaan mm. vuosittaiset päästövähennystavoitteet. Kaupungin asukkaiden elämäntapavalinnoista muodostuu arviolta yli puolet kaupungin kasvihuonekaasupäästöistä. Näiden päästöjen vähentämiseksi käynnistetään syksyllä Granikiihdyttämö-projekti, jossa vapaaehtoisille asukkaille ja perheille tehdään omat tiekartat ilmastopäästöjen vähentämiseksi vuoteen 2030. Granipäivänä pidettiin kiihdyttämön kick off-työpaja, jossa ensimmäiselle kauniailaiselle perheelle tehtiin oma tiekartta. Samassa työpajassa nuorisovaltuuston kaksi edustajaa sekä kaksi GG:n ilmastoaktiivinuorta laativat esimerkki-tiekartan kuvitteelliselle kauniailaiselle perheelle. GG:n nuoret myös haastoivat kaupungin asukkaat ilmoittautumaan mukaan Granikiihdyttämöön. Tarkoitus on, että kiihdyttämön avulla resurssiviisauden tiekarttaan luodaan asukkaiden oma "kaista".

Tueksi KARTE-työlle ja tavoitteiden saavuttamiseksi kaupunki on ottamassa käyttöön Ekokompassi-ympäristöjärjestelmän. Ekokompassi on ns. kevyt ympäristöjärjestelmä, joka pohjautuu kansainvälisiin ympäristöjohtamisjärjestelmiin ja -standardeihin ja se on suunniteltu erityisesti virastoille ja pk-yrityksille. Järjestelmä otetaan käyttöön koko kaupungin tasoisesti, minkä lisäksi kaupungin toimipaikat voivat ottaa Ekokompassi-järjestelmän oman työpaikan ympäristötyön toteuttamisen kehikseksi. Vuonna 2019 Ekokompassin on ottamassa käyttöönsä ainakin Villa Breda. Lisäksi toivotaan, että vuonna 2019 mukaan lähtisi 1-2 muuta kaupungin toimipaikkaa.

Resurssiviisauden tiekartan lisäksi lyhyemmän aikavälin ilmastotavoittei-

Liikuntavaliokunta

§ 33

27.08.2019

den toteutumista tukee edelleen Kuntien energiatehokkuussopimus KETS, jonka uusi toimenpidesuunnitelma vuosille 2017-2022 hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 25.3.2019. KETS-suunnitelma pitää sisällään mm. palvelurakennusten energiatehokkuuteen ja -säästöön, uusiutuvaan energiaan, liikenteeseen ja katuvalaistukseen liittyviä päästövähennystoimenpiteitä.

Kaupungissa aikaisemmin laadittu ILME-ohjelma (ilmasto- ja energiaohjelma 2017-2021) kulkee KARTE-työn rinnalla niin, että siinä mainittuja toimenpiteitä viedään tiekarttaan ja vuosittaisiin toimenpideohjelmiin. Vuoden 2021 jälkeen Resurssiviisauden tiekartta ja toimenpideohjelmat korvaavat ILME-ohjelman.

Kaupungin KARTE-työ hiilineutraaliustavoitteet liittyvät valtakunnalliseen ja globaaliin ilmastotyöhön, jossa maapallon keskilämpötilan nousu pyritään pitämään 1,5 asteessa vuosisadan loppuun mennessä Pariisin ilmastosopimuksen mukaisesti.

Resurssiviisauden tiekartan toimenpiteitä ja hiilineutraaliustavoitteen saavuttamisen skenaarioita kaupunkiorganisaation osalta tullaan ideoimaan ympäristöjohtoryhmän kokouksen yhteydessä järjestettävässä työpajassa 19.6.2019. Työpajan tuotokset, erityisesti ensi vuoden toimenpiteiden suhteen esitellään valiokunnille talousarviokäsittelyn yhteydessä. Syyskuussa tullaan myös järjestämään päättäjille suunnattu työpaja, jossa on tarkoitus työstää tiekarttaa ja siinä edellytettäviä toimenpiteitä. Tässä yhteydessä toivotaan, että valiokunnat valitsisivat vähintään kaksi osallistujaa työpajaan, joka on tarkoitus järjestää 18.9.2019 klo 17:00-20:00.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee KARTE-työn tiedoksi ja valitsee kaksi osallistujaa syyskuun työpajaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valiokunta nimesi työpajaan Maija Laurin, Harri Fagerlundin ja Minna Korpelan.

Liikuntavaliokunta

§ 34

27.08.2019

Lausunto tarkastusvaliokunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2018

261/02.06.01/2018

LIIKV 27.08.2019 § 34

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Heidi Backman, puh. 050 566 8800
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Arvioinnin tulokset esitetään arviointikertomuksessa. Tarkastusvaliokunta hyväksyi ja allekirjoitti arviointikertomuksensa vuodelta 2018 16.5.2019 (§ 46) ja saattoi sen kaupunginvaltuuston tiedoksi 17.6.2019 (§ 35).

Kaupunginvaltuusto pyytää valiokunnilta vastauksia tarkastusvaliokunnan kysymyksiin. Kaupunginhallitus kokoaa sen jälkeen koko kaupungin toimintaa koskevan lausunnon. Tarkastusvaliokunnan hyväksymä arviointikertomus vuodelta 2018 on **liitteenä**.

Tarkastusvaliokunta on käsitellyt kertomuksessaan myös edellisen vuoden (2017) kertomuksen sekä valiokuntien ja kaupunginhallituksen vastineet siitä:

- Tarkastusvaliokunta pyytää, että sen toivomus oppilaiden kotikunnan ottamisesta taustamuuttujaksi THL:n kansalliseen kouluterveyskyselyyn nostettaisiin esiin pääkaupunkiseudun yhteisessä koulukyselytyöryhmässä. Tämän johdosta todetaan, että näin tehtiin vuonna 2017 - mutta valitettavasti tuloksetta.
- Tarkastusvaliokunta esitti huomioita kaupungin kaksikielisyysohjelmasta, joka koskee myös sivistystoimintaa. Sivistystoimi on työskennellyt aktiivisesti kaupungin vuosien 2015 - 2017 kaksikielisyysohjelman mukaisesti myös tämän ajanjakson jälkeen sekä kehittänyt toimintaa edelleen. Esimerkkinä mainittakoon, että sivistystoimi on erityisesti tehnyt yhteistyötä seudullisten ja kansallisten viranomaisten kanssa taatakseen kaksikieliset oppilashuolto- ja hoitopalvelut perheille, lapsille ja nuorille tulevan sote-uudistuksen yhteydessä. Nykyisten talousarviotavoitteiden mukaan sivistystoimen oma kaksikielisyysohjelma päivitetään vuoden 2019 kuluessa. Tämä ohjelma olisi hyvä nähdä osana koko kaupungin kaksikielisyysohjelmaa.

Tarkastusvaliokunnan arvioinnin painopistealueena vuonna 2018 oli yleishallinto ja vapaa-aikatoiminta (s. 6-9). Vapaa-aikatoiminnan osalta tarkastusvaliokunta toivoo vastinetta nuorisotoiminnan väistötiloista, ehkäisevää päihdetyöstä sekä kansalaisopiston kurssitarjonnasta ja sen rahoituksesta:

- Tarkastusvaliokunta toteaa (s. 6), että nuorisotalo on jouduttu sulkemaan rakennuksen kosteus- ja mikrobivaurioiden takia. Toiminta ja henkilökunta ovat joutuneet toimimaan väistötiloissa, jotka eivät ole mahdollistaneet täysipainoista toimintaa. Varhaiskasvatus- ja opetus-
-

valiokunnat ovat molemmat edellyttäneet asian pikaista ratkaisemista. Nuorisotalon saneerauksen hankesuunnittelua on tehty vuonna 2018 yhteistyössä yhdyskuntatoimen kanssa. Nuorisotalo on esimerkiksi merkitty suojelukohde, mikä asettaa vaatimuksia saneeraukselle. Varhaiskasvatus- ja opetusvaliokunnat ovat molemmat edellyttäneet asian pikaista ratkaisemista. Tarkastusvaliokunta pitää tärkeänä, että nuorisotoimelle osoitetaan pikaisesti tarkoituksenmukainen väistötila.

Nuorisopalveluiden nuorisotila sijaitsee tällä hetkellä kaupunginkirjaston entisessä lehtilukusalissa. Tila on toimintaan nähden riittämätön, mutta vapaita kaupungin omistuksessa olevia kiinteistöjä on niukasti. Kevään aikana käynnistettiin neuvottelut kauppakeskus Granin kanssa mahdollisesti vapaana olevista toimitiloista ja niiden vuokratasosta. Neuvottelut ovat edelleen kesken. Nuorisopalvelut tekee jatkuvaa yhteistyötä oppilaitosten ja paikallisyhdistysten kanssa, jotta nuorille löytyisi vapaa-aikapalveluja ja mielekästä tekemistä. Tilan puutteeseen, esim. musiikin harrastaminen, tulisi löytää ratkaisu.

- Tarkastusvaliokunta toteaa (s. 6), että kulttuurivaliokunta on antanut lausunnon sosiaali- ja terveysvaliokunnalle koskien Kauniaisten ehkäisevän päihdetyön ohjelmaa vuosille 2018-2022. Kulttuuripalvelut kannustaa kuntalaisia terveellisiin elämäntapoihin yleisesti ja toimii yhteistyössä paikallisten seurojen ja palvelutarjoajien sekä kaupungin eri hallintokuntien kanssa siten, että ehkäisevän päihdetyön ohjelmaa toteutetaan yhdessä. Kulttuurivaliokunta toteaa myös, että vapaa-ajan avustuksia myönnettäessä ehkäisevä päihdetyö huomioidaan ja Kauniaisissa nuorten toimintaan liittyviä yhteisöjä kannustetaan huolehtimaan ehkäisevästä päihdetyöstä. Opastusta ja tukea annetaan tarvittaessa tapauskohtaisesti. Tarkastusvaliokunta pitää hyvänä kulttuurivaliokunnan kannanottoa, että avustuksissa otetaan huomioon ehkäisevä päihdetyö. Tarkastusvaliokunta lisäksi suosittelee poikkihallinnollisen viranomaisyhteistyön lisäämistä ehkäisevän päihdetyön tehostamiseksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aika toimen avustusperusteissa on toiminta-avustuksia haettaessa kirjattu vaatimus, jonka mukaan yhteisöjen tulee toimittaa selvitys toimenpiteistä, joilla he sitoutuvat päihdeettömään ja savuttomaan toimintaan. Valtakunnallisesti ja seudullisesti selvitetään myös mahdollisen ns. Islannin mallin soveltamista joiltakin osin ehkäisevän työn ja harrastustoiminnan välimaastoon. Yhteistyö on Kauniaisissa poikkihallinnollista toimintaa sosiaali- ja terveyspalveluiden sekä sivistystoimen välillä. Kaupunginjohtajan v. 2011 asettama terveyden- ja hyvinvoinnin johtaminen -työryhmä (Tejo) jatkaa edelleen tehtävässään toimia poikkihallinnollisena foorumina hyvinvoinnin edistämiseksi ja vastaa mm. kaupungin hyvinvointikertomuksen laatimisesta. Hyvinvointiin liittyviä asioita käsitellään myös edelleen toimialoittain ja esim. opetustointien, varhaiskasvatuksen ja vapaa-aikapalveluiden yhteisiä asioita käsitellään viikoittain sivistystoimen johtoryhmässä.

- Tarkastusvaliokunta (s. 7-8) pitää erittäin positiivisena kansalaisopiston kurssilaisten ja tuntimäärän kasvua viime vuosien aikana ja toteaa, että kansalaisopiston toiminta tukee hyvin kaupungin asukkaiden fyysistä ja henkistä hyvinvointia. Kansalaisopiston kurssitarjontaa houkuttelee kuntalaisia kaikista ikäryhmistä. Valtionosuuksien osuus kokonaisbudjetis-

Liikuntavaliokunta

§ 34

27.08.2019

ta on valitettavasti alentunut merkittävästi viimeisten vuosien aikana.

Kansalaisopiston kurssimaksujen osuus toimintamenoista on noussut 19 prosenttiyksikköä vuodesta 2010 vuoteen 2018 (35 %), eli 90 000 eurosta 327 000 euroon. Noin kolmasosa tästä liittyy kurssimaksujen korotukseen ja loppuosuus aiheutuu kurssilaisten määrän kasvusta. Kansalaisopiston kurssilaisten määrä on em. vuosina noussut 3 461 kurssilaisesta 9 591 kurssilaiseen. Merkittävä tekijä on ollut ohjatun liikunnan siirto liikuntapalveluista kansalaisopistoon. Kurssimaksujen korotukset ovat osaltaan liittyneet vuonna 2010 sekä 2015 tehtyihin kaupungin budjettileikkauksiin ja niiden korjausliikkeisiin sekä indeksikorotuksiin.

Valtionosuudet ovat vuosien 2010 ja 2018 välillä laskeneet 7 000 euroa, mutta ilman ohjatun liikunnan siirtoa laskennallinen vaikutus olisi ollut noin 30 000 euron luokkaa. Valtionosuudet ovat olleet jäädytettyjä usean vuoden ajan eikä kansalaisopisto ole näin saanut toimintaa vastaavaa valtionavustusta. Toisaalta toiminnan jatkuva kasvu on mahdollistanut sen, että valtionosuudet eivät kaikesta huolimatta ole vähentyneet sen enempää.

Käyttäjien eli kurssilaisten tarpeet ja ehdotukset otetaan jatkuvasti huomioon ja uusien kurssien perustamiseen on erittäin matala kynnys.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee tarkastusvaliokunnan arviointikertomuksen vuodelta 2018 tiedoksi ja antaa omalta osaltaan lausunnon kaupunginhallitukselle jatkokäsittelyä varten.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntavaliokunta

§ 35

27.08.2019

Muut asiat

LIIKV 27.08.2019 § 35

- Kuuleminen koskien frisbeegolf-rataa ja ratojen mahdollista siirtoa asukkaiden toiveiden mukaisiksi tehtiin kesän aikana ja ratamuutokset tehdään syyskuussa.
- Vedenotto Lippajärvestä, tilannekatsaus

Odotetaan Alpinen suunnitelmaa.
- Keskuskentälle asennettu kulkuportit. Kävijämäärät rekisteröityvät laskuriin.
- Kameravalvonnan suunnitelma on tehty. Kilpailutus käynnistetään syyskuussa yhteistyössä yhdyskuntatoimen kanssa.
- Soutuveneet on hankittu Gallträskille. Avaimet saa lukitusta kaapista veneiden vierestä. Varaukset tehdään netin kautta skipper.fi.
- Liikkumissuunnitelma ja liikuntapaikkasuunnitelman palvelukartan tekeminen on työn alla. Liikkumisen edistämisestä käytiin keskustelua.
- Ulkotenniskenttien kunnostuksesta käytiin keskustelua. Asia etenee, kun kaupunginjohtajan tilatyöryhmän työ ja liikuntapaikkasuunnitelma on edennyt siihen pisteeseen, että meillä on kokonaiskuva sivistystoimen investointitarpeista.
- Jäähallin tarveselvitysten tilanne

Tarveselvitykset kompressoreista ja nesteputkesta palautettiin KH:n käsittelyssä. KH toivoo kokonaisvaltaisemman selvityksen jäähdytys-, lämmitys-, automaatio- ja ilmavaihtojärjestelmän nykyaikaistamisesta, jolla voidaan pidentää hallin elinkaarta ja tehostaa energiankäyttöä.

Asia tulee valiokuntaan käsittelyyn, suunnitelmien mukaan lokakuun kokoukseen.
- Valiokunta toivoo tietoa ulkokenttien maalien ja talviurheiluvälineiden kunnostuksesta ennen talvea.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 27, 28, 29, 31, 32, 33, 34, 35

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 30

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Liikuntavaliokunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:	Valitusaika	30	päivää
Hallintovalitus, pykälät:	Valitusaika		päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)			

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)	pykälät:	Valitusaika	päivää
-------------------------------------------------------------	-----------------	-------------	--------

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (260 euroa 1.1.2019 alkaen (asetus 1383/2018)).