
Tid: 17.06.2019 kl. 19:00 - 20:10

Plats: Stadsfullmäktiges sessionssal

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§	Rubrik	Sida
33	Konstituering av sammanträdet	4
34	Bokslutet 2018	5
35	Revisionsutskottets utvärderingsberättelse för år 2018	7
36	Personalberättelse 2018	8
37	Den första ekonomiska delårsrapporten 2019	10
38	Överföring av en del av rengöringsservicen till egen verksamhet, anhållan om tilläggsanslag	11
39	Renovering av ungdomsgården, projektplanering	14
40	Fullmäktigemotion för att göra området mellan Granhultsskolan och simhallen säkrare 8.4.2019	19
41	Svar på fullmäktigemotion om att plantera ersättande granhäckar på vardera sidan om järnvägslinjen i stället för de fällda häckarna	21
42	Svar på fullmäktigemotion om att ändra värme- och elförsörjningen för fastigheter som ägs av staden till solenergi och bergvärme	24

Närvarande:	Ala-Reinikka Tapani	ordf.
	Stenberg Stefan	I vice ordf.
	Mollgren Satu	II vice ordf.
	Alanko Katarina	medl
	Ant-Wuorinen Lauri	medl
	Berg Finn	medl
	Björk Bo-Christer	medl
	Colliander-Nyman Nina	medl
	Eväsoja Elina	medl
	Filppula Olavi	medl
	Hallbäck Johan	medl
	Hammarberg Johanna	medl
	Herkama Pekka	medl
	Johansson Johan	medl
	Karlsson-Finne Anna Lena	medl
	Kurkela Heikki	medl
	Lamberg-Allardt Christel	medl
	Limnell Patrik	medl
	Miettinen Taisto	medl
	Nysten Patrick	medl
	Peltovirta Margit	medl
	Pesonen Juha	medl
	Rehn-Kivi Veronica	medl
	Rintamäki-Ovaska Tiina	medl
	Saarela Konsta	medl
	Salminen Mikko J.	medl
	Sederholm Camilla	medl
	Stolt Sofia	medl
	Tuohioja Pauli	medl
	Tupamäki Binga	medl
	Wahlstedt Virva	medl
	Waselius Fredrik	medl
	Laitinen Ulla	ersättare
	Lehmuskenttä Antero	ersättare
	Oksanen Pekka	ersättare
	Mårtenson Valter	ung.repr.
	Masar Christoffer	sd
	Söderlund Gun	stadssekr.
	Jahnsson Markus	informatör
	Boström Mikael	ekonomidir.

Frånvarande:	Jääskeläinen Tapani	medl
	Korpela Minna	medl
	Laakio Mika	medl

Underskrifter	Tapani Ala-Reinikka ordförande Godkänts 19.06.2019	Gun Söderlund sekreterare
---------------	---	------------------------------

Behandlade ärenden 33 - 42

Protokollet justerat

Protokolljusterare	Pauli Tuohioja Justerats per e-post 19.06.2019	Lauri Ant-Wuorinen Justerats per e-post 19.06.2019
--------------------	--	--

Protokollet läggs
fram offentligt Grankulla stads webbplats 24.06.2019

Intygar

Mattias Karlsson
ansvarig för anslagstavlan

Stadsfullmäktige

§ 33

17.06.2019

Konstituering av sammanträdet

STF 17.06.2019 § 33

STF

- konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat samt efter namnupprop att sammanträdet med hänsyn till antalet närvarande ledamöter är beslutfört
- väljer två protokolljusterare.

Beslut:

STF

- konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat samt efter namnupprop att sammanträdet med hänsyn till antalet närvarande ledamöter är beslutfört
 - valde ledamot Pauli Tuohioja och ledamot Lauri Ant-Wuorinen till protokolljusterare.
-

Stadsfullmäktige

§ 34

17.06.2019

Bokslutet 2018

261/02.06.01/2018

STF 17.06.2019 § 34

Mer information:

ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228
ekonomiplanerare Tuija Vappula, tfn 050 567 5623
redovisningsplanerare Pauliina Aurala, tfn 050 411 1428
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen upprätta ett bokslut för räkenskapsperioden före utgången av mars året efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning samt efter revision förelägga fullmäktige bokslutet före utgången av juni.

Till bokslutet hör balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse. En kommun som jämte dottersamfund bildar en kommunkoncern ska upprätta och i sitt bokslut ta in ett koncernbokslut, som innehåller koncernens resultaträkning, balansräkning och finansieringsanalys samt noter till dem.

I verksamhetsberättelsen ska ingå en redogörelse för hur de mål för verksamheten och ekonomin som uppställts av fullmäktige har nåtts i kommunen och kommunkoncernen. I verksamhetsberättelsen ska också ingå uppgifter om sådana väsentliga saker som gäller kommunens och kommunkoncernens ekonomi som inte ska redovisas i kommunens eller kommunkoncernens balansräkning, resultaträkning eller finansieringsanalys. Vidare ska stadsstyrelsen i verksamhetsberättelsen redogöra för ordnandet av stadens interna kontroll och riskhantering.

Bokslutet för 2018 uppvisar ett överskott på 3 229 434,92 euro. Resultatet var klart bättre än i den ursprungliga budgeten och låg 4,2 miljoner euro över den ändrade budgeten. Stadens verksamhetsbidrag – skillnaden mellan verksamhetsinkomsterna och verksamhetsutgifterna – är 1,5 miljoner euro eller -2,7 procent större än föregående år. Verksamhetsbidraget underskred dock den ändrade budgeten med 1,5 miljoner euro. Årsbidraget var 2,6 miljoner euro större än i den ändrade budgeten och 3,1 miljoner euro mindre än år 2017. Årsbidraget räckte till för att täcka avskrivningarna och nedskrivningarna, vilket ger ett positivt resultat.

Årets investeringsutfall var fortfarande rätt högt, 10,4 miljoner euro, men mindre än året innan (16,1 miljoner euro). Största delen av investeringarna, 3,1 miljoner euro, gick till Villa Breda. Investeringsutgifterna finansierades med egen inkomstfinansiering. Staden hade inga lån i slutet av året.

Stadsstyrelsen godkände 25.3.2019 § 34 stadens bokslut 2018 och föreslog att räkenskapsperiodens överskott på 3 229 434,92 euro överförs på räkenskapsårets överskotts/underskottskonto i balansräkningen.

Bokslutet 2018 delas ut som **bilaga** och kan också läsas på <https://www.kauniainen.fi/files/16524/TP2018.pdf>.

Stadsfullmäktige

§ 34

17.06.2019

REVISIONSUTSKOTTET 16.05.2019 § 45

Mer information:

revisionsutskottets ordförande Olavi Filppula, tfn 040 841 0568
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt kommunallagen (§ 125) ska revisorn för varje räkenskapsperiod avge en berättelse till fullmäktige med en redogörelse för resultaten av revisionen. Berättelsen ska också innehålla ett uttalande om huruvida bokslutet bör godkännas och ansvarsfrihet beviljas medlemmarna i organet i fråga och den ledande tjänsteinnehavaren inom organets uppgiftsområde (redovisningsskyldig).

Enligt kommunallagen (§ 121) ska revisionsnämnden bereda de ärenden som gäller granskningen av förvaltningen och ekonomin och som fullmäktige ska fatta beslut om.

Stadsstyrelsen har godkänt och undertecknat bokslutet för 2018. Revisionssamfundet PwC Julkistarkastus Oy har 16.5.2019 gett en revisionsberättelse för räkenskapsperioden 2018 (**bilaga**).

Revisionsutskottet föreslår för fullmäktige att bokslutet för 2018 godkänns och att de ledamöter i förtroendeorganen och de ledande tjänsteinnehavare i uppgiftsområden som skött stadens ekonomi och förvaltning beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2018.

STS/Revisionsutskottet:

Fullmäktige beslutar

- att räkenskapsperiodens överskott på 3 229 434,92 euro överförs till överskotts/underskottskontot i balansräkningen,
- att godkänna bokslutet för 2018,
- att anteckna för kännedom revisionsberättelsen för räkenskapsperioden 2018, och
- bevilja de ledamöter i organen och de ledande tjänsteinnehavare inom uppgiftsområdena som handhaft stadens förvaltning och ekonomi ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2018.

.....

Ledamöterna Saarela och Salminen framförde korta gruppanföranden.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige

§ 35

17.06.2019

Revisionsutskottets utvärderingsberättelse för år 2018

261/02.06.01/2018

STF 17.06.2019 § 35

Mer information:

revisionsutskottets ordförande Olavi Filppula, tfn puh. 040 841 0568
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Revisionsnämnden ska enligt 121 § i kommunallagen bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har nåtts i kommunen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Resultaten av bedömningen förs fram i utvärderingsberättelsen. Fullmäktige behandlar utvärderingsberättelsen i samband med bokslutet. Kommunstyrelsen ger fullmäktige ett utlåtande om de åtgärder som utvärderingsberättelsen föranleder.

Revisionsutskottet har behandlat utkastet till utvärderingsberättelse för år 2018 vid sina möten 7.2, 26.3, 10.4, 25.4, 2.5 och 15.5.2019. Revisionsutskottet har 16.5.2019 § 46 godkänt och undertecknat revisionsutskottets utvärderingsberättelse för år 2018 och beslutat att föra den vidare till fullmäktige för kännedom.

Utvärderingsberättelsen, som är godkänd av revisionsutskottet, delas ut som **bilaga**.

Revisionsutskottet:

Fullmäktige beslutar att anteckna utvärderingsberättelsen för år 2018 för kännedom.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

Stadsfullmäktige

§ 36

17.06.2019

Personalberättelse 2018

404/01.00.02/2014

STF 17.06.2019 § 36

Mer information:

personalchef Päivi Hytönen, tfn 050 382 2754
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Syftet med personalberättelsen är att beskriva verksamheten, ge information om användningen av personalresurserna, förändringar i dem och framtida ändringsbehov.

Det centrala inom temat "Smart verksamhet, ekonomi och samarbete i Grankulla" i stadens nya strategi för 2018–2022 är att bli en flexibel organisation och en attraktiv arbetsgivare. I enlighet med strategin och för att producera bra och effektiva tjänster fortsätter staden att främja personalens arbetshälsa samt att utveckla ledarskapskompetensen och ledningsmodellerna. En öppen verksamhetskultur och stämning uppmuntrar personalen till att experimentera, utvärdera och lära sig något nytt.

Den årliga operationaliseringen av de mål som fullmäktige satt upp för sin mandatperiod presenteras i budgeten. I samma sammanhang fastställs personalresurserna. Vid personalplaneringen beaktas, förutom eventuell lagstadgad personaldimensionering, de nationella rekommendationerna samt jämförelser inom regionen. I personalplaneringen beaktades också den planerade övergången till en ny social- och hälsovårdsförvaltning och landskapsförvaltning.

Grankulla som arbetsgivare stöder jämställdhet och likabehandling samt förebygger diskriminering. Vi har också som mål att utveckla en arbetskultur som präglas av uppmuntran och uppskattning samt acceptans för mångfald.

Antalet anställda 31.12.2018 var 736 (ett år tidigare 684). I siffran ingår alla ordinarie anställningar (72 %) och visstidsanställningar (28 %) som var i kraft den dagen.

Just nu är den allmänna pensionsåldern i Finland 63–68 år och finländarna går i pension i genomsnitt vid 61,3 års ålder. Bland Grankulla stads personal var medelåldern hos dem som gick i ålderspension 63,8 år.

I slutet av 2018 hade 5,3 procent av den ordinarie personalen något annat språk än finska eller svenska som modersmål.

Sjukfrånvaron/person år 2018 var i medeltal 11,8 dagar (år 2017 i medeltal 13 dagar).

Personalberättelsen för 2018 delas ut som **bakgrundsmaterial** till föredragningslistan.

STS:

Fullmäktige antecknar personalberättelsen 2018 för kännedom.

Stadsfullmäktige

§ 36

17.06.2019

.....

Ledamot Rehn-Kivi höll ett kort anförande om personalbokslutet.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

Stadsfullmäktige

§ 37

17.06.2019

Den första ekonomiska delårsrapporten 2019

189/02.02.02/2019

STF 17.06.2019 § 37

Mer information:

ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228

ekonomiplanerare Tuija Vappula, tfn 050 567 5623

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Två gånger om året görs det upp en delårsrapport om stadens ekonomi och verksamhet. Den första enligt läget vid utgången av april och den andra enligt läget i slutet av augusti. Innehållet i denna första delårsrapport har anpassats enligt riktlinjerna i budgeten, vilket innebär att bokslutsprognoserna och rapporteringen om de strategiska målen endast ingår i årets andra delårsrapport.

Rapporteringen om stadens ekonomi som helhet och om de största investeringarna framförs som tidigare med hjälp av jämförelser av hur budgeten utfallit. Här ingår också mer information om faktorer som påverkar ekonomin och verksamheten i allmänhet och om skatteinkomsterna. Till den första delårsrapporten har sektorerna rapporterat endast om undantag som bör noteras, och ekonomirapporteringen ingår i form av grafik.

Delårsrapporten 1/2019 delas ut som **bakgrundsmaterial**.

STS:

Fullmäktige antecknar delårsrapporten för kännedom.

.....

Ekonomidirektören redogjorde i korthet för delårsrapporten och skatteinkomstutvecklingen.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

Stadsfullmäktige

§ 38

17.06.2019

Överföring av en del av rengöringsservicen till egen verksamhet, anhållan om tilläggsanslag

190/00.01.01/2019, 54/02.02.00/2019, 544/00.02.00/2014

STF 17.06.2019 § 38

Mer information:

kosthållschef Anja Hankala, tfn 050 516 1446

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ett av temaområdena i stadens nya strategi är "Smart verksamhet, ekonomi och samarbete i Grankulla". Med hänvisning till temat ifråga är det ändamålsenligt att också granska stadens stödtjänster med tanke på smart verksamhet och ekonomi.

Grankulla stads kost- och rengöringsservice har 23 lokaler som ska städas, med sammanlagt ca 46 000 m² yta att städa. I nuläget städas ca 30 procent av lokalerna i egen regi medan 70 procent städas av externa städfirmor. Stadshuset, Svenska skolcentrum, hälsostationen och byggnadskontoret har egna lokalvårdare. En av befattningarna som lokalvårdare är för tillfället ledig. I de övriga lokalerna sköts städningen av externa tjänsteproducenter. I nuläget anlitar staden sammanlagt sex olika företag som externa tjänsteproducenter.

Städningen av daghemmen ingår i daghemsverksamheten och sköts av daghemmens egna lokalvårdare. Städningen av grupphemmen på Villa Breda ingår i grupphemsverksamheten och sköts av grupphemmens egna lokalvårdare. Städningen av servicecentret Villa Breda sköts till en del av servicecentret, medan en del har lagts ut på en extern tjänsteproducent. Städningen av Villa Apollo har också lagts ut.

I Grankulla har delar av rengöringstjänsterna genom upphandling lagts ut på externa tjänsteproducenter sedan 1990-talet med målet att öka kostnadseffektiviteten. Vid början av 2017 hade redan mer än 94 procent av städningen av stadens lokaler lagts ut. På sommaren 2017 övergick hälsostationen till städning i egen regi och på hösten gjorde också Svenska skolcentrum det.

Under de senaste åren har man inom staden kunnat märka ett ökat missnöje med kvaliteten hos de externa städfirmornas tjänster. Rengöringsservicen har fått respons om bristande kvalitet i städningen både från interna klienter (skolorna, idrottsanläggningarna och festlokalerna) och externa klienter som använder stadens lokaler. Med anledning av detta har stadens rengöringsservice hållit ett stort antal samarbetsmöten med de olika tjänsteleverantörerna, men kvaliteten har förbättrats bara för stunden. En ny befattning som servicehandledare inrättades för att stärka kvalitetsövervakningen samt handledningen och utbildningen av personalen, och en servicehandledare har anställts som medarbetare till serviceförmannen.

De externa tjänsteproducenterna vid skolorna, idrottsanläggningarna och festlokalerna arbetar dock huvudsakligen tidigt på morgonen eller under kvällar och nätter, då ingen finns på plats för att följa med deras arbete. Vid idrottsanläggningarna utförs städning också tidigt under veckoslutsmorgnarna eller sent på kvällarna efter att de som använder anläggningen

Stadsfullmäktige

§ 38

17.06.2019

har lämnat den. Arbete under kvällar, nätter och veckoslut höjer tjänste-producenternas pris och därmed ökar de kostnaderna för köp av tjänster inom stadens kost- och rengöringsservice.

Under februari-mars 2019 kartlades alla stadens lokaler som ska städas. I kartläggningen ingick alla de olika ytmaterialen som finns i lokalerna; varje utrymme mättes (arealen granskades) och lokalerna delades in i sådana som ska städas av stadens rengöringsservice och sådana som ska städas av hyresgästerna själva (t.ex. utrymmen i skolorna som används av elev-kårerna). Lokalernas servicebeskrivningar har granskats och föråldrad in-formation har strukits, t.ex. anvisningar om putsning av knappsatsen på trådtelefoner. Städfrekvensen i de olika lokalerna har också granskats.

Efter kartläggningen kunde stadens rengöringsservice konstatera att det är möjligt att det blir fördelaktigare att sköta städningen i egen regi. I anslutning till att budgeten för 2020 gjordes upp, gjorde kost- och rengörings-servicen upp en jämförande kostnads kalkyl över kostnaderna för städning om den ingick i stadens egen verksamhet.

Kartläggningen visade att behovet av lokalvårdare inte är lika stort i nulä- get som tidigare. Arbetsmetoder, rengöringsmedel och städredskap har ut- vecklats och många arbetsuppgifter utförs numera maskinellt. Vid en över- gång till egen städning behövs enligt kartläggningen 14 lokalvårdare utö- ver de som redan finns. I praktiken innebär detta att 13 nya befattningar behöver inrättas, samt att man tillsätter den vakans som är ledig just nu. Utöver de lokaler som redan städas av stadens egna anställda är det tänkt att alla skolorna (Granhult, Mäntymäki, Kasavuoren koulukeskus), idrott- sanläggningarna (ishallen, centralidrottsplanen, bollhallen och simhallen) samt biblioteket ska övergå till att städas av staden. Svenska skolcentrum har redan övergått till städning i egen regi. Städningen av festlokalerna (Junghans, Vallmogård, Nya Paviljongen, Frosterus), Petra, slalombacken, begravningsplatsen samt veckoslutsstädning i is- och bollhallen läggs ut för upphandling. Lokaler/anläggningarna ifråga blir dyrare att städa som eget arbete, antingen för att antalet arbetstimmar är väldigt lågt, eller för att de måste städas på dyr tid.

Vid övergången till egen städning måste maskiner och utrustning samt rengöringsmedel och städredskap skaffas till de olika lokalerna. En del av maskinerna och utrustningen är gemensam för alla lokalerna och flyttas mellan dem vid behov. Maskiner och utrustning samt startpaket av rengö- ringsmedel och städredskap anskaffas som en investering på uppskatt- ningsvis sammanlagt ca 150 000 euro. I och med att anskaffningen av maskinerna och utrustningen konkurrensutsätts kan summan bli lägre.

Om övergången till egen städning görs från och med augusti 2019 så ans- kaffas bara maskinerna och utrustningen som behövs för underhållsstäd- ning. Maskiner och utrustning för grundstädningen skaffas i så fall under våren 2020 inför städningen sommaren 2020. På samma sätt kan kostna- derna för startpaketen av rengöringsmedel och städredskap fördelas på 2019 och 2020. I så fall uppgår investeringsutgifterna för 2019 till ca 120 000 euro (kalkyl som **bakgrundsmaterial**).

Stadsfullmäktige

§ 38

17.06.2019

I syfte att säkra vikarier för lokalvårdarna upphandlas ett avtal med en extern städfirma, från vilken endast längre perioder av städning beställs enligt behov. Den vikarierande lokalvårdaren minskar behovet av att anlita köptjänsten. I bästa fall kanske köptjänster inte behövs alls.

Stadsstyrelsen beslutade 27.5.2019 § 102 att inrätta 13 befattningar för lokalvårdare inom rengöringsservicen med början 1.8.2019.

STS:

Fullmäktige beviljar ett tilläggsanslag på 120 000 euro till investeringsdelen i budgeten 2019 för anskaffning av maskiner och utrustning samt rengöringsmedel och städredskap under hösten 2019.

.....

Ledamot Rintamäki-Ovaska, understödd av några andra (ledamöterna Alanko, Johansson, Salminen), föreslog följande kläm till beslutet: "Då tilläggsanslaget för överföring av en del av rengöringsservicen till egen verksamhet godkänns, beslutar fullmäktige samtidigt att kundtillfredsställelsen och kostnadseffektiviteten visavi reformen ska följas upp i samband med delårsrapporterna under de närmaste åren."

Ledamot Alanko, understödd av några andra (ledamöterna Pesonen, Sederholm, Salminen), föreslog följande kläm till beslutet: "Då tilläggsanslaget för överföring av en del av rengöringsservicen till egen verksamhet godkänns, beslutar fullmäktige samtidigt att staden vid valet av rengöringsprodukter ska prioritera miljövänliga produkter med så få skadliga kemikalier som möjligt."

Ordföranden konstaterade att diskussionen hade avslutats och hörde sig för om klämförslagen fick understöd. Klämmarna godkändes enhälligt.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Därtill godkände fullmäktige följande klämmor:

- Då tilläggsanslaget för överföring av en del av rengöringsservicen till egen verksamhet godkänns, beslutar fullmäktige samtidigt att kundtillfredsställelsen och kostnadseffektiviteten visavi reformen ska följas upp i samband med delårsrapporterna under de närmaste åren.
 - Då tilläggsanslaget för överföring av en del av rengöringsservicen till egen verksamhet godkänns, beslutar fullmäktige samtidigt att staden vid valet av rengöringsprodukter ska prioritera miljövänliga produkter med så få skadliga kemikalier som möjligt.
-

Stadsfullmäktige

§ 39

17.06.2019

Renovering av ungdomsgården, projektplanering

173/10.03.02/2019, 544/00.02.00/2014

STF 17.06.2019 § 39

Mer information:

byggnadsingenjör Ilona Lehto, tfn 050 594 2359

kultur- och fritidschef Anders Lindholm-Ahlefeldt, tfn 050 366 4251

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ungdomsgården i Grankulla byggdes ursprungligen som Grankullas första skolbyggnad och stod färdig 1909. För husbygget stod privatskolan Grankulla samskola, som blev husets första och långvarigaste användare.

Byggstarten inföll på år 1907. Huset planerades av arkitekt Waldemar Aspelin. År 1912 utvidgades byggnaden enligt planer som gjorts upp av arkitekt Alarik Tawaststjerna. Mindre tillbyggnader gjordes också 1949 (H. A. Ekholm) och 1954 (P. G. Gylden). Byggnaden totalrenoverades senast under åren 1977–80, då den byggdes om till ungdomsgård.

Ungdomsgårdens våningsyta är ca 1 138 m². Byggnaden har en bärande stomme av stock. Yttertaget är av plåt. Byggnaden är belagd med skyddsbeteckningen sr och får inte rivas. I byggnaden får inte utföras sådana reparations- eller ändringsarbeten som förstör fasadernas eller yttertakets arkitektoniska eller historiska värden.

Bakgrund

Våren 2018 gjordes en behovsutredning om renoveringen av ungdomsgården. Utredningen utmynnade i fyra reparationsalternativ. Stadsstyrelsen godkände behovsutredningen 3.9.2018 (§ 129) enligt reparationsalternativ 2. Utredningen är avsedd att styra den fortsatta planeringen. Enligt det valda alternativet kommer byggnaden att renoveras och återställas i sin tidigare skepnad. Användningen av lokaliteterna anpassas till byggnadens villkor.

Staden har i sitt investeringsprogram reserverat ett anslag på 300 000 euro för projektering av en renovering av ungdomsgården under år 2019. Även ett oanvänt anslag för fortsatt planering föreslogs bli överförd från 2018 till 2019. Projektplaneringen startade hösten 2018. Planeringen har skett i tätt samarbete med kultur- och fritidschefen, som representerar användaren i projektet.

Konstruktionernas skick

Under projektplaneringen har man rivit hustekniken, som nått slutet av sin livscykel, och tilläggsisoleringarna inklusive konstruktioner. Isoleringarna har anlagts felaktigt på 1970-talet och är skadliga för stockkonstruktionen. I samband med rivningsarbetena konstaterades reparationsbehov i stockkonstruktionerna på grund av röt- och mikrobskador. De största reparationsbehoven gäller yttertaget och översta bjälklaget samt första våningens golvkonstruktioner. Lokala mikrobskador förekommer vid skarven mellan ytterväggen och yttertaget på andra våningen.

Stadsfullmäktige

§ 39

17.06.2019

Ventilation

I enlighet med reparationsalternativ 2 har man vid projekteringen undersökt alternativen självdragsventilation och hybridventilation. Självdragsventilation går ut på att den friska ersättningsluften kommer in genom tilluft-söppningar i ytterväggarna och luften går ut via frånluftskanalerna genom yttertaket med hjälp av skorstensverkan. En hybridlösning fungerar så att tilluften kommer in i rummen via underjordiska kanaler, vid behov med hjälp av fläktar, och luften leds ut genom yttertaket via frånluftskanaler med hjälp av självdrag och skorstensverkan. I hybridalternativet filtreras orenligheterna från tilluften, och luftmängden kan regleras maskinellt i varje rum med hjälp av koldioxidsensorer.

Under projektplaneringen har man konstaterat att det inte går att förse huset med självdragsventilation, och därför har planerarna beslutat föreslå hybridventilation.

Reparationsåtgärder

I projektplanen presenteras en renovering av byggnaden, inklusive ny hus-teknik och hybridventilation. Särskilda reparationsåtgärder krävs på grund av mikroskadade konstruktioner samt rötskador i översta bjälklaget och bottenbjälklaget. Dessutom måste stockstommen behandlas invändigt för att få bort mikroskadorna.

Staden har i sin strategi satt upp som mål att öka trähusbyggandet. Vid projektplaneringen har man satt upp som mål att återställa trätytor såsom brädgolv samt vägg- och takpaneler i utrymmen där det är möjligt med hänsyn till användning och underhåll. Träytorna förutsätter att man installerar ett sprinklersystem, vilket har beaktats i projekteringen.

Förnybar energi

För objektet har gjorts upp en analys av möjligheterna att utnyttja jordvärme och solenergi. I projektplanen föreslås att jordvärme anläggs på fastigheten. Att investera i solenergi är inte kostnadseffektivt, och på grund av byggnadens skyddsstatus är det inte möjligt att montera solpaneler på yttertaket eller fasaden.

Tillgänglighet

Ungdomsgårdens lokalteter har tidigare inte varit tillgängliga. Tillgänglighet ingår dock i målen för renoveringen. I lokalen byggs en tillgänglig toalett och installeras en tillgänglig hiss, som möjliggör hinderfri passage till alla våningar.

Målkostnadskalkyl

I behovsutredningsfasen beräknades kostnaderna för projektet uppgå till 6–8 miljoner euro (moms 0 %). Utgående från projektplanen har man nu gjort upp ett målkostnadsbaserat kostnadsförslag. Målkostnadskalkylen räknas ut enligt ett kvadratmeterspris som grundar sig på reparationsgraden och kvalitetsnivån.

Stadsfullmäktige

§ 39

17.06.2019

I projekteringsskedet uppgår målkostnadskalkylen till 6,84 miljoner euro (moms 0 %). Målkostnadskalkylen är ett preliminärt kostnadsförslag, som kommer att preciseras under skissplaneringen. Då kommer man att utifrån skisserna låta göra upp ett kostnadsförslag som presenteras per byggnadsdel.

Projektplanen och den målkostnadskalkyl som bifogats till den inbegriper varken inrednings- och AV-planering eller anskaffning av inredning och apparatur. För planering och anskaffning av nämnda lösöre ansvarar användaren, som också ska ansöka om anslag för allt detta.

Hur projektet fortsätter

Efter att projektplanen godkänts kommer projektet att fortsätta i form av skiss- och genomförandeplanering i enlighet med direktivet för genomförande av investeringsprojekt. För projektet tillsätts på basis av konkurrensutsättning en planeringsgrupp, av vilken man kommer att kräva specialkompetens som svarar mot objektets egenskaper, såsom kunskap om skyddade objekt och reparation av träkonstruktioner.

Användarutskotten har avgett sina utlåtanden om projektplanen:

Kulturutskottet 23.4.2019 (§ 8)

<http://kauniainenfi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20192793-2>

Ungdomsutskottet 25.4.2019 (§ 9)

<http://kauniainenfi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20192792-2>

Utifrån utlåtandena kan konstateras att utrymmesreserveringarna i projektplanen svarar mot kultur- och fritidstjänsternas samt ungdomstjänsternas behov. Utrymmena lämpar sig inte för stora undervisningsgrupper, varför användarutskotten ansåg att underbeläggningen på dagtid blir avsevärd. Lokaliteterna lämpar sig dock för smågruppsverksamhet i form av t.ex. undervisning, fritidssysselsättning eller möten. För verksamhetsplaneringen och användningsgraden svarar användaren.

Kulturutskottet uppmanar i sitt utlåtande förvaltningen att utreda möjligheterna till maximal beläggning på dagtid samt att konsultera alla användare; föreningar, finska och svenska skolförvaltningen samt småbarnspedagogiken.

Ungdomsutskottet har i sitt utlåtande uttryckt sin oro för att ungdomstjänsterna alltjämt kommer att sakna en egen lokal i flera år, varför det finns en risk att ungdomar som behöver tjänsterna blir utanför. Därför förutsätter ungdomsutskottet att staden omedelbart vidtar åtgärder för att ordna ändamålsenliga lokaler för ungdomstjänsterna.

Ungdomsfullmäktiges utlåtande ingår i **bakgrundsmaterialet**.

Stadsfullmäktige

§ 39

17.06.2019

Efter att behovsutredningen godkänts (STS 3.9.2018 § 129) har projektet förts framåt i enlighet med direktivet för genomförande av investeringsprojekt (STF 1.2.2010 § 4). Detta skedde i form av projektplanering, som slutfördes i april 2019. I tidtabellen, som lagts upp enligt direktivet, har man beaktat den tid som behövs för mer detaljerad planering, beslutsfattandet i stadens olika organ, upphandlingsprocesserna inkl. konkurrensutsättning samt bygglovsprocessen. Enligt den tidtabell som ingår i projektplanen torde projektet kunna slutföras senast sommaren 2021, och verksamheten torde starta under hösten 2021. Med tanke på projektets omfattning och de krav som ställs är tidtabellen realistisk.

Projektplanen delas ut som **bilaga** och sammandraget "Nuorisotalon esi-tys" finns med som **bakgrundsmaterial** (endast för fullmäktigeledamöterna).

Det bör ännu framhållas att kultur- och ungdomstjänsternas verksamheter har flyttats till ersättande lokaler för den tid då renoveringen pågår, och de fortsätter där tills renoveringen är klar. Om man emellertid upplever de ersättande lokalerna som otillräckliga och om stadens andra lokaler som står till förfogande inte svarar mot behovet, kan det bli nödvändigt med extra utrymmen. I det fallet bör användarförvaltningen ansöka om tilläggsanslag till sin driftsbudget.

Samhällstekniska utskottet beslutade 14.5.2019 (§ 54) under sin behandling av projektplanen att föreslå att särskilt följande krav betonas i den fortsatta planeringen:

- Vid konkurrensutsättningen och i entreprenaduppgifterna krävs sakkunskap i stockbyggande.
- För- och nackdelarna med en hybridlösning utreds noggrant.
- Projektet genomförs på ett så ekonomiskt sätt som möjligt.

STS:

Fullmäktige godkänner projektplanen för renovering av ungdomsgården och beviljar ett anslag på 3 000 000 euro för skiss- och genomförandeplanering samt byggstart under år 2020. Vidare beviljar fullmäktige ett anslag på 3 840 000 euro för år 2021 för genomförande av byggprojektet.

.....

Ungdomsfullmäktiges representant Mårtenson yttrade sig om hörandet av de unga samt bl.a. behovet att renovera ungdomsgården i tillräcklig grad.

Ledamot Saarela, understödd av ledamot Johansson, föreslog följande kläm till beslutet: "Då projektplanen för renovering av ungdomsgården godkänns, förutsätter fullmäktige samtidigt att ungdomsfullmäktige hörs i den fortsatta planeringen av renoveringen."

Klämförslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Därtill godkände fullmäktige följande kläm:

Stadsfullmäktige

§ 39

17.06.2019

- Då projektplanen för renovering av ungdomsgården godkänns, förutsätter fullmäktige samtidigt att ungdomsfullmäktige hörs i den fortsatta planeringen av renoveringen.

Stadsfullmäktige

§ 40

17.06.2019

Fullmäktigemotion för att göra området mellan Granhultsskolan och simhallen säkrare 8.4.2019

149/10.03.01/2019, 148/00.02.00/2019

STF 17.06.2019 § 40

Mer information:

direktör för samhällstekniken Marianna Harju, tfn 050 304 1234
kommunteknikens projektingenjör Lennart Långström, tfn 050 544 6427
foramn.efternamn@grankulla.fi

En fullmäktigemotion har inlämnats på stadsfullmäktigemötet 8.4.2019, undertecknat av ledamot Nysten och 14 andra ledamöter, där säkerhetshöjande åtgärder föreslås för området mellan Granhultsskolan och simhallen (**bakgrundsmaterial**). I motionen föreslås för området likadana arrangemang som tagits i bruk på Klappräskvägen utanför Auroraskolan i Esbo, dels en upphöjning av området, dels en sänkning av hastighetsbegränsningen till 30 km/t.

Kommunteknikens bemötande

På den ifrågavarande platsen fanns tidigare farthinder. Kommuntekniken mottog ofta invånarfeedback och gjorde egna observationer under en längre tid och kunde konstatera att de gamla farthindren fungerade dåligt. Farthindren var planerade så att bussar kunde passera dem utan olägenhet medan mindre fordon var tvungna att sänka hastigheten. Arrangemangen fungerade inte och kunde i värsta fall öka riskerna ytterligare då vissa förare sökte förbi farthindren körlinjer som kunde maximera hastigheten. Dessutom kunde inte bussars, lastbilars och motorcyklars hastigheter påverkas av farthindren.

I samband med behandlingen av programmet för cykelfrämjande STF 22.05.2017 § 36 behandlades även möjligheten att installera trafikljus på skyddsvägen mellan Granhultsskolan och simhallen. Då konstaterades att trafikvolymerna som sådana inte förutsätter signalreglering men att tryckknappsstyrda trafikljus kunde ersätta de dåligt fungerande farthindren. Trafikljusen byggdes sedan inom ramarna för arbetsprogrammet 2017.

Farthinder av konventionell typ innebär alltid problem för busstrafiken, speciellt där låggolvsbussar används och kräver dessutom fortlöpande underhåll speciellt på mera trafikerade gator. Trafikljusplanen som uppgjordes på basen av ovanstående beslut utgick ifrån en lösning utan farthinder då även en närbelägen planskild möjlighet för gående att korsa Stationsvägen stod till buds. Trafikljus bedömdes erbjuda en bättre säkerhet än de dåligt fungerande farthindren som inte dämpade alla fordons hastighet.

Samhällstekniska utskottet beslutar om farthinder i Grankulla och behandlar en gång per år initiativ rörande sådana, enligt tidigare beslut YLK 8.1.2013. Nästa behandling kommer att ske i november/december 2019 och då kan utskottet ta ställning till en eventuell upphöjning av hela området framför simhallen. I sammanhanget bör beaktas busstrafiken som inte möjliggör särskilt aggressiva farthinder och att en planskild möjlighet att korsa Stationsvägen står till buds.

Stadsfullmäktige

§ 40

17.06.2019

Samhällstekniska utskottet beslutar även om hastighetsbegränsningarna i Grankulla. Lägre hastigheter är alltid till fördel ur säkerhetssynpunkt och på många orter är hastighetsbegränsningen i centrumområden där många gående korsar körbanorna 30 km/t. Dels minskar sannolikheten för olyckor som funktion av lägre körhastigheter, dels blir påföljderna lindrigare om något i alla fall händer. 30 km/t på ställen där många gående korsar körbanor är ett centralt verktyg i arbetet för att successivt göra trafiken säkrare i enlighet med den s.k. nollvisionen.

En sänkt hastighetsbegränsning förorsakar något längre körtider vid lågtrafiktid men påverkar inte rusningstrafiken då hastigheterna ändå i allmänhet är under det tillåtna. En lägre hastighet har ingen negativ inverkan på gatunätets förmedlingskapacitet och förvärrar därmed inte rusningstrafiken.

Enligt mätningar utförda av kommuntekniken 2019 följs hastighetsbegränsningen i snitt bra på Stationsvägen även om vissa enstaka höga överskridningar noteras.

En sänkning av hastighetsbegränsningen i centrum från 40 km/t till 30 km/t föredrogs för samhällstekniska nämnden 10.6.2014 men nämnden beslöt då att en sänkning av hastighetsbegränsningen inte ska tas i bruk för centrumområdet i Grankulla (bakgrundsmaterial).

Samhällstekniska utskottet beslöt vid behandlingen 14.5.2019 (§ 55), samtidigt som svaret på fullmäktigemotionen antecknades till kännedom, att de ställen där hastighetsbegränsningen behöver sänkas från 40 till 30 km/h ska kartläggas inom hela stadens område.

STS:

Fullmäktige antecknar för kännedom ovanstående som svar på fullmäktigemotionen för att göra området mellan Granhultsskolan och simhallen säkrare och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

.....

Ledamot Nysten, understödd av ledamot Limnell, föreslog att svaret på motionen skulle remitteras till samhällstekniska utskottet för ny beredning med en snabb tidtabell.

Vid omröstningen, i vilken de som understödde remittering röstade "ja" och de som motsatte sig remittering röstade "nej", förlorade remitteringsförslaget med rösterna 28–7 (Hallbäck, Hammarberg, Herkama, Limnell, Nysten, Sederholm, Waselius).

Ordföranden konstaterade att diskussionen hade avslutats och att fullmäktige hade godkänt det beslutsförslag som lagts fram som grundförslag.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige

§ 41

17.06.2019

Svar på fullmäktigemotion om att plantera ersättande granhäckar på vardera sidan om järnvägslinjen i stället för de fällda häckarna

355/10.03.01/2018, 100/00.02.00/2018

STF 17.06.2019 § 41

Mer information:

miljöchef Anna-Lena Granlund-Blomfelt, tfn 050 323 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ledamot Finn Berg och 19 andra fullmäktigeledamöter har undertecknat en fullmäktigemotion daterad 15.10.2018 där de föreslår att staden bör ålägga f.d. trafikverket att plantera ersättande granhäckar på vardera sidan om järnvägslinjen i stället för de fällda häckarna för att bevara stadsmiljön i Grankulla samt som syn- och bullerskydd. Motionen delas ut som **bakgrundsmaterial** till föredragningslistan.

Från början av 2019 ändrade trafikverket namn till Trafikledsverket och det nya namnet används därför här.

Redogörelse från miljöchefen

F.d. trafikverket (*nedan Trafikledsverket*) lämnade i december 2017 och februari 2018 fyra separata ansökningar om tillstånd för miljöåtgärder enligt 128 § i markanvändnings- och bygglagen (nedan MBL) för trädfällning på järnvägens skyddsområde på bansträckan i Grankulla. Syftet med åtgärden var att säkra järnvägens driftssäkerhet i området.

Tillstånd ansöktes för att fälla ca tusen träd (av olika arter och olika storlekar) på följande fastigheters område: 235-871-1-2 (*ägare trafikverket, skyddsområdet omfattar även områden som ägs av staden*), 235-402-289 (*ägare As Oy Martinkallio*), 235-402-5 (*ägare Koy Kauniaisten Trallapark*), 235-1-4-4 (*ägare As Oy Forselleksentie 1-3*). Eftersom järnvägens skyddsområde (30 meter från det yttre spårets mittlinje) i Grankulla även omfattar delar av privata tomter och områden som ägs av staden ansökte Trafikledsverket om tillstånd för miljöåtgärder inom dessa områden med fullmakt från fastighetsägarna.

Grankulla stads miljöchef har 27.9.2018 beviljat tre separata tillstånd för miljöåtgärder i anslutning till detta, enligt kartan som ingår i **bakgrundsmaterialet**. I anslutning till behandlingen delades trafikverkets område (235-871-1-2) i två skilda delar, dvs. del A från Björkgårds station till Grankulla station samt del B från Grankulla station mot Kera. För del A beviljades tillstånd för miljöåtgärder medan ansökan om tillstånd för del B och området som ägs av As Oy Forselleksentie 1-3 fick invänta vidare utredning av flygekorrläget i området. Trafikledsverket meddelade 11.3.2019 att inga vidare utredningar kommer att göras i området och att Trafikledsverket återtar sina ansökningar för dessa två områden.

Träden som ska fällas på delar av områden som ägs av Grankulla stad hade behandlats i anslutning till Trafikledsverkets ansökan som gällde del A.

Stadsfullmäktige

§ 41

17.06.2019

Banmyndighetens rätt att avlägsna träd från järnvägens skyddsområde

Enligt § 37 i banlagen har Trafikledsverket rätt att avlägsna växtlighet från skyddsområdet eller begränsa växtlighetens höjd om väg- eller järnvägstrafikens säkerhet så kräver. Detta innebär att staden inte har rätt att ålägga Trafikledsverket att plantera nya träd på järnvägens skyddsområde i stället för de fällda träden.

Trädfällningen

Största delen av träden som saken gäller fälldes mellan december 2018 och februari 2019, och de sista stora träden fälldes i början av maj. I anslutning till det inledde också NRC Group, som ansvarar för banhållningen, en städning av området. Stockarna och avverkningsresterna samlas vid tre eller fyra punkter vid banan. Avverkningsrester som ska bli energiavfall får först torka på hög innan det antingen flisas på plats eller forslas till avfallsanläggningen. Avverkningsresterna som ska bli energiavfall forslas bort senast 31.8.2019.

Trafikledsverkets utlåtande om fullmäktigemotionen

Miljöenheten begärde 3.5.2019 Trafikledsverket om ett utlåtande angående möjligheten att plantera ersättande träd på järnvägens skyddsområde i Grankulla i stället för de fällda träden.

I sitt utlåtande av den 17.5.2019 konstaterar Trafikledsverket bl.a. att träd som utgör en säkerhetsrisk i närheten av banorna har avlägsnats på många håll i Finland och att syftet är att förebygga ökande stormskador orsakade av klimatförändringen, särskilt på elektrifierade banavsnitt. Av denna orsak anser Trafikledsverket inte det möjligt att plantera nya träd på sina egna områden.

Trafikledsverket anser dock att staden om den så vill kan plantera ersättande träd på sina egna områden. I så fall ska träden som planteras vara sådana att deras höjd inte i framtiden blir en skaderisk för banan. Lövträd ska också undvikas eftersom de fallna löven om höstarna orsakar s.k. spårhalka.

Ytterligare konstaterar Trafikledsverket att en stor del av de områden i Grankulla där träd har fällts ingår i det område där Esbo stadsbana planeras. Trafikledsverket utlåtande i sin helhet ingår som **bakgrundsmaterial** (endast för fullmäktigeledamöterna).

Stadsbanan

Esbo stadsbana ingår som ett av spetsprojekten inom huvudstadsregionens MBT-plan för åren 2020–2023. Beredskapen för att bygga banan är stark och projektet kan komma att inledas under något av de närmaste åren. Om fullmäktige anser att ersättande träd ska planteras på de områden staden äger inom järnvägens skyddsområde, så bör planteringen planeras och omsättas i praktiken tidigast då närmare information finns att tillgå om planerna för stadsbanan, specifikt om arbetets tidsschema, banområdets läge och gränser, placeringen av eventuella bullerskydd, byggplat-

Stadsfullmäktige

§ 41

17.06.2019

sområdenas utsträckning under byggtiden, mm. Detta är viktigt för att undvika att barrträdsplanter planteras på områden som efter bara några år blir under stadsbanans eventuella byggplats.

Enligt uppgifter från stads- och underhållsträdgårdsmästaren ska en eventuell plantering av barrträdsplanter ske under vår eller höst och planteringen kan göras etappvis under olika växtperioder. Vården av plantorna innebär bara att man håller omgivningen fri så den inte växer igen, skyddar plantorna så de inte trampas ned, och tar bort eventuella lövträdsplanter som skuggar de nya barrträden. Eventuell plantering av barrträdsplanter kan tidigast tas med i kommunteknikens arbetsprogram åren 2020–2021 på grund av budget- och resursorsaker.

Mer information om vilka områden staden äger invid järnvägsbanan finns i kartbilagan som ingår som **bakgrundsmaterial**.

STS:

Fullmäktige antecknar för kännedom ovanstående som svar på fullmäktigemotionen om plantering av granhäckar på vardera sidan om järnvägen och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige

§ 42

17.06.2019

Svar på fullmäktigemotion om att ändra värme- och elförsörjningen för fastigheter som ägs av staden till solenergi och bergvärme

398/10.03.02/2018, 100/00.02.00/2018

STF 17.06.2019 § 42

Mer information:

byggnadsingenjör Ilona Lehto, tfn 050 594 2359
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ledamot och fullmäktigeordförande Tapani Ala-Reinikka och 14 andra fullmäktigeledamöter har vid fullmäktigemötet 12.11.2018 lämnat en fullmäktigemotion om att ändra värme- och elförsörjningen för fastigheter som ägs av staden till solenergi och bergvärme. I motiveringarna för motionen ingår kostnadsinbesparingar och minskning av koldioxidutsläppen (**bakgrundsmaterial**).

Här följer en redogörelse för källorna till energiförbrukningen i stadens fastigheter och möjligheterna att minska förbrukningen.

Största delen av de fastigheter staden äger är anslutna till fjärrvärmenätet. Staden äger tre fastigheter där den huvudsakliga källan till värmeenergi är bergvärme, och där även solenergi utnyttjas. Fastigheterna ifråga är Sانسinpellon och Kasavuoren päiväkoti samt servicecentret Villa Breda. Beslut har fattats om anskaffning av solpaneler till Kasavuoren koulukeskus och anskaffningen uppskattas till hösten 2019. Anskaffningen omfattar 56 st. paneler på 275 W styck. Systemets storlek är då 15,4 kWp med en energiproduktion på 858 kWh/kWp och årsproduktion 13 MWh. Detta kommer att ersätta ca 2 procent av den köpta elen.

Med utgångspunkt i de energibesiktningar som gjordes i stadens fastigheter 2014 kan det konstateras att energiförbrukningen i fastigheterna ligger på samma nivå som medeltalet för motsvarande fastigheter. I alla saneringsprojekt ingår förbättrad energieffektivitet som en central del i planeringen. Bland åtgärderna ingår förnyad teknik för belysningen och värmeåtervinning från ventilationen.

Grankulla stad ingick 21.12.2017 ett energieffektivitetsavtal med arbets- och näringsministeriet, Energimyndigheten och Kommunförbundet. Miljöenheten har gjort upp ett KETS-program, som ingår i Grankulla stads ILME-program i vilket insatsområdena i klimat- och energifrågor fastställs för 2017–2021. ILME-programmet och KETS-programmet ingår i Grankulla stads resursvisa vägkarta med sikte på ett kolneutralt Grankulla 2035.

I KETS-planen ingår som ett delområde att göra en kommunöversikt om förnybar energi. Kommunöversikten är en utredning av vilka av stadens fastigheter som lämpar sig för bruk av förnybar energi, t.ex. bergvärme eller solenergi. I kommunöversikten ingår också en undersökning av kolneutrala alternativ till fjärrvärmeproduktionen. Kommunöversikten om förnybar energi är nu i upphandlingsstadiet och staden har ansökt om investeringsstöd för utredningen hos Business Finland. Översikten färdigställs 30.11.2019.

Stadsfullmäktige

§ 42

17.06.2019

I översikten ingår beräkningar av investeringsvärdet för fastigheter som potentiellt kunde övergå till förnybar energi, samt återbetalningstiden för investeringen. Beräkningen av investeringsvärdet kommer också att beakta de nödvändiga ändringarna i de nuvarande systemen, bl.a. ändringar i radiatornätet och i bärande takstrukturer.

Ett skilt investeringsförslag med tidsschema kommer att göras upp för konverteringen av stadens fastigheter till förnybar energi. Det är motiverat att de största investeringarna görs i anslutning till de aktuella fastigheternas nästa sanering. Mindre investeringar kan tas med i investeringarna i underhåll och sanering av byggnader inom ramen för det årligen beviljade anslaget.

En långtidsplan kommer också att göras upp för arbetet med att minska energiförbrukningen i stadens fastigheter och andra projekt som förbättrar energieffektiviteten. Sådana projekt inlemmas som ett led i lokalcentralens verksamhetsplanering på sikt och tas också med bland målen i stadens resursvisa vägkarta. Miljöministeriet har beviljat stöd för utredningen av kostnaderna och återbetalningstiderna i fastighetsprojekt för att förbättra energieffektiviteten som ingår i långtidsplanen, och för utredning av utsläppsminskning. Projektet blir klart innan utgången av 2020.

En beräkning av återbetalningstiderna gör det möjligt att omsätta de projekt i praktiken som är ekonomiskt sett mest rationella och har bäst effekt för klimatet, och då kan man också budgetera för det praktiska arbetet över en tid på flera år. Uppskattningsvis 50 procent av målen för utsläppsminskning gäller uppvärmningen av byggnader.

STS:

Fullmäktige antecknar för kännedom ovanstående som svar på fullmäktigemotionen om att ändra värme- och elförsörjningen för fastigheter som ägs av staden till solenergi och bergvärme och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

BESVÄRSANVISNING

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslut kan begäras hos Grankulla stads registratur.

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Förbud mot ändringssökande och grunderna för förbuden

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 136 § kommunallagen (410/2015) inte anföras över besluten.

Paragrafer: 33, 35, 36, 37, 40, 41, 42

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer och laghänvisningar:

Besvärshanvisning

Ändring i nedan nämnda beslut kan sökas genom skriftliga besvär.

Kommunalbesvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärshandlingarna för besvärshandlingarna innan besvärstiden går ut.

Besvärshandling

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Huset Domstolarna	Tfn:	029 56 42000
Registratorskontoret	Fax:	029 56 42079
Banbyggarvägen 5	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15
00520 HELSINGFORS		

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer: 34, 38, 39 Besvärstid 30 dagar

Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid dagar
(se separat anvisning om ändringssökande)

Annan besvärshandling (se separat anvisning om ändringssökande)

paragrafer: Besvärstid dagar

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till besvärshandlingens registratorskontor senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas. Då ett beslut gäller godkännande av en detaljplan eller byggnadsordning, anses parterna dock ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter,
- vilket beslut som överklagas,
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som yrkas,
- grunder på vilka ändring söks,
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut får delges elektroniskt.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn, hemkommun och postadress uppges i besvärsskriften.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sitt yrkande, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande (260 euro från och med 1.1.2019 (förordning 1383/2018)).
