
Aika: 24.04.2019 klo 17:05 - 20:13

Paikka: Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
24	Kokouksen järjestäytyminen	3
25	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
26	Varhaiskasvatuksen palveluohjauksen ja varhaiskasvatuspaikan myöntämisen periaatteet Kauniaisten suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa	5
27	Lausunto opetusministeriölle - Omnian kasvatus- ja ohjausalan perustutkinnon järjestämisluvan muutoshakemus	14
28	Oasen –lapsiryhmän jatkaminen 30.6.2019 jälkeen	15
29	Salainen asia	17
30	Mäntymäen koulun esteettömyys (tarveselvitys)	19
31	Kasavuoren koulukeskuksen juhlasalin esitystekniikan uudistaminen (tarveselvitys)	22
32	Erytisloukanopettaja toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen	24
33	Kielikylpyopettajan virka (401022)	26
34	Muut asiat	28

Läsnä:	Mollgren Satu Laakio Mika Laitinen Ulla Aro Ville Hirvasvuopio Jaana Karimaa Erkki Orhan Mustafa Kuosmanen Eva-Maija Ant-Wuorinen Lauri Laakio Lotta Koljonen Tatu Backman Heidi Mellanen Petri Aarniokoski Sari Hiitola Annika	pj. varapj. jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen KH:n edustaja nuorisovaltuuston edustaja §§ 24-28, 30, 31, 34 Espoon edustaja sivistystoimenjohtaja talouspäälikkö opetuspäälikkö varhaiskasvatuspäälikkö
Poissa:	Tuomela Kari Lauri Maija Nystén Tiina	jäsen jäsen jäsen

Allekirjoitukset	Satu Mollgren puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 29.4.2019	Petri Mellanen sihteeri
------------------	---	----------------------------

Käsitellyt asiat	24 - 34
------------------	---------

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Ville Aro Tarkastettu 1.5.2019	Jaana Hirvasvuopio Tarkastettu 1.5.2019
------------------	--------------------------------------	---

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 02.05.2019
--	---

Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulun hoitaja
----------	--

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 24

24.04.2019

Kokouksen järjestäytyminen

SOVV 24.04.2019 § 24

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi,
 - valitsi Ville Aron ja Jaana Hirvasvuopion pöytäkirjantarkastajiksi.
-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 25

24.04.2019

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

SOVV 24.04.2019 § 25

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei KH, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extrane-tissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sivistystoimenjohtajalle tai opetuspäällikölle ne viranhaltijapäätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 26

24.04.2019

Varhaiskasvatuksen palveluohjauksen ja varhaiskasvatuspaikan myöntämisen periaatteet Kauniaisten suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa

152/05.10.00/2019

SOVV 24.04.2019 § 26

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Lainsäädännöllinen tausta

Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 2 §)

Kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta lapselle, jonka kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta kyseinen kunta on. Muillekin lapsille kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta, jos he asuvat kunnassa huoltajiensa työn, opiskelun, sairauden tai vastaavien syiden vuoksi. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 6 §)

Kunnan on huolehdittava siitä, että lapsi voi saada varhaiskasvatusta lapsen äidinkielenä olevalla suomen, ruotsin tai saamen kielellä. Kaksikielisessä kunnassa varhaiskasvatus järjestetään kunnan molemmilla kielillä siten, että palvelunkäyttäjä saa varhaiskasvatusta valitsemallaan kielellään, joko suomeksi tai ruotsiksi. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 8 §)

Lapsen huoltajan tulee jättää varhaiskasvatuspaikkaa koskeva hakemus viimeistään neljä kuukautta ennen kuin lapsi tarvitsee paikan. Mikäli varhaiskasvatuksen tarve johtuu työllistymisestä, opinnoista, koulutuksesta tai muutosta paikkakunnalle työn tai opintojen takia, eikä tarpeen alkamisaikakohta ole ennakoitavissa, varhaiskasvatuspaikkaa on haettava niin pian kuin mahdollista, kuitenkin viimeistään kaksi viikkoa ennen kuin lapsi tarvitsee hoitopaikan. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 17 §)

Kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville lapsille esiopetusta vuotta ennen oppivelvollisuuden alkamista. Kunta osoittaa esiopetukseen osallistuvalla oppilaalla esiopetuksen järjestämispaikan. Kunta voi järjestää palvelut itse tai yhdessä muiden kuntien kanssa. (Perusopetuslaki 628/1998 4§ ja 6 §)

Vuorohoitoa iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapyhinä on järjestettävä tarpeen mukaisessa laajuudessa lapselle, joka tarvitsee sitä vanhemman tai muun huoltajan työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 § 13)

Oikeus samaan varhaiskasvatuspaikkaan säilyy, vaikka lapsi ei ole varhaiskasvatuksessa isyysrahaajaksojen aikana. Isyysrahaajaksosta on ilmoitettava päiväkotiin viimeistään kaksi viikkoa ennen sen suunniteltua aloituspäivää. Oikeus samaan varhaiskasvatuspaikkaan säilyy päiväkodissa

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 26

24.04.2019

myös lapsen varhaiskasvatusajan muuttuessa. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018, § 15)

Lapsen varhaiskasvatusta koskevaan päätökseen saa vaatia oikaisua valiokunnalta. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 62§) Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin hallintolainkäyttölaissa (586/1996) säädetään.

Tiedottaminen ja palveluohjaus

Kauniaisissa suomenkielistä kunnallista varhaiskasvatusta järjestetään päiväkodeissa sekä ryhmäperhepäiväkodissa. Vuosittain tammikuussa julkaistaan kuulutus, jossa perheitä tiedotetaan varhaiskasvatuspaikkojen hakemisesta seuraavalle toimintakaudelle. Tiedote julkaistaan paikallislehdessä ja kaupungin Internet-sivuilla ja sitä jaetaan myös neuvolassa ja mm. avoimessa perhetoiminnassa, jossa myös pyritään vuosittain järjestämään aiheeseen liittyvä tilaisuus.

Asiakkaan ottaessa yhteyttä hänelle kerrotaan varhaiskasvatuksen eri vaihtoehtoista (lasten kotihoidon tuki, yksityisen hoidon tuki yksityisen varhaiskasvatuksen yhteydessä, muu palvelu kuten puistotädit, seurakunnan kerhotoiminta ja avoin perhetoiminta, kunnallinen varhaiskasvatus ja palveluseteli), ja perhettä ohjataan valitsemaan lapsen ja perheen tarpeen mukainen palvelumuoto ja palvelun laajuus.

Varhaiskasvatuspaikkaa kunnalliseen varhaiskasvatukseen päiväkodissa tai ryhmäperhepäiväkodissa ohjataan hakemaan ensisijaisesti sähköisesti. Hakijaa pyydetään nimeämään ensisijaisen toiveen lisäksi 1 – 2 muuta vaihtoehtoa. Ei toiveita tai vain yhden toiveen sisältävää hakemusta tulkitaan siten, että muut yksiköt ovat toiveina tasavertaisia keskenään. Hakemusta voidaan sen voimassaoloaikana täydentää tai tehdä tarvittavia muutoksia asiakkaan kanssa käydyn keskustelun pohjalta, jolloin lapsen sähköisesti tallennettuun hakemukseen asiakastietojärjestelmään tehdään merkintä muutoksesta, josta ilmenee muutoksen päivämäärä ja muutoksen kirjaajan nimikirjaimet.

Kauniaisissa katsotaan, että varhaiskasvatuksen tarpeen alkamisajankohdasta ei ole ennakoitavissa eli kahden viikon järjestelyaikaa sovelletaan esim. seuraavissa tapauksissa:

- Lapsen huoltaja saa työttömänä tai esim. hoitovapaalla ollessaan työtarjouksen, joka edellyttää työn aloittamista ennen kuin neljä kuukautta on kulunut paikan saamisesta.
 - Lapsen huoltaja pääsee työttömänä tai esim. hoitovapaalla ollessaan opiskelemaan peruutuspaikalla tai hänelle osoitetaan paikka työllisyys- tai kielikoulutukseen.
 - Perhe muuttaa Kauniaisiin uuden työn saamisen, opintojen tai koulutuksen takia, ja lapsen edellisessä päiväkodissa jatkaminen maksusitoumuksella ei ole mahdollista.
-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 26

24.04.2019

- Huoltajaa pyydetään esittämään kirjallinen tieto äkillisestä työllistymisestä tai opiskelupaikan osoittamisesta aloittamisesta, esim. työsopimus tai opiskelutodistus.

Muissa pääkaupunkiseudun kunnissa asuvat perheet voivat halutessaan hakea lapselle kunnallista varhaiskasvatuspaikkaa Kauniaisista yli kuntarajojen. Hakemus on voimassa yhden vuoden, jonka jälkeen hakemus poistetaan vanhentuneena, jos lapselle ei ole pystytty osoittamaan varhaiskasvatuspaikkaa sitä ennen, ja varhaiskasvatuspäällikkö lähettää hakijoille asiasta kertovan kirjeen. Varhaiskasvatuspaikan saamisen edellytyksenä on vapaiden paikkojen lisäksi, että lapsen kotikunta myöntää lapsen varhaiskasvatukseen maksusitoumuksen. Varhaiskasvatuspaikka yli kuntarajan myönnetään enintään yhdeksi toimintavuodeksi kerrallaan.

Varhaiskasvatuspaikan myöntämispäätös

Päätöksen tekee sen päiväkodin johtaja, josta lapselle osoitetaan ensimmäinen varhaiskasvatuspaikka. Päätös tehdään Kauniaisten varhaiskasvatukseen, ei tiettyyn yksikköön. Kirjallinen päätös varhaiskasvatuksesta ja lapsen ensimmäinen sijoituspaikka varhaiskasvatuksessa ilmoitetaan perheelle viipymättä lapsen tulevan varhaiskasvatuspaikan selvittyä. Elokuussa alkavista asiakkuuksista päätetään ja ilmoitetaan pääsääntöisesti toukokuun loppuun mennessä ja ennen syyskuun puoliväliä alkavista asiakkuuksista pääsääntöisesti kesäkuun loppuun mennessä.

Päätös varhaiskasvatuksesta tiedotetaan erikseen molemmille yhteishuoltajille silloin, kun molempien yhteishuoltajien yhteystiedot ovat tiedossa tai kohtuuden rajoissa mahdollista selvittää. Päätös ja varhaiskasvatuspaikkatiedot (sijoitusilmoitus) sisältää seuraavat tiedot asiakkaalle myönnetystä palvelusta:

- ajankohta, jolloin palvelu alkaa,
- päättymispäivämäärä tarvittaessa (esim. kuntarajat ylittävä varhaiskasvatus),
- palvelumuoto ja laajuus,
- tiedot varhaiskasvatuspaikasta,
- päätöksentekijä,
- menettely, jolla ilmoitetaan hoitopaikan vastaanottamisesta tai perumisesta.

Varhaiskasvatuspäätös on voimassa pääsääntöisesti siihen saakka, kun lapsi siirtyy oppivelvollisena kouluun, elleivät vanhemmat irtisano sitä aikaisemmin. Jos varhaiskasvatuspaikkaa on haettu alle vuoden mittaiseksi määräajaksi, päätös tehdään haetuksi määräajaksi.

Kun lapselle haetaan varhaiskasvatusta perheen asuinosoitteen ollessa Kauniaisten ulkopuolella, päätös lähetetään vasta perheen ilmoitettua tulevan osoitteensa Kauniaisissa sekä arvion muuttopäivästä. Varhaiskasvatuspaikan myöntämiseen liittyvään päätökseen tulostuu teksti ”Päätös edellyttää, että perhe asuu Kauniaisissa varhaiskasvatuksen alkaessa.”

Mikäli paikka myönnetään toisella paikkakunnalla asuvalle lapselle esimerkiksi pääkaupunkiseudun varhaiskasvatuksen yhteiskäytön perusteella, päättäjä yliviivaa mainitun tekstin käsin.

Yhteishuoltajavanhempien lapsen varhaiskasvatuksen järjestämisvastuu on sillä kunnalla, jossa asuvan huoltajan luona lapsi on kirjoilla. Toisessa kunnassa asuvan huoltajan kunnalta ei peritä maksusitoumusta. Jos lapsi asuu eri paikkakunnilla asuvien yhteishuoltajien luona säännöllisesti vuorotellen ja varhaiskasvatuksen tarve on pitkäaikainen, voidaan lapselle osoittaa varhaiskasvatuspaikka molemmissa kunnissa edellyttäen, että se on lapsen edun mukaista. Maksusitoumusta ei tällöin peritä.

Lapsen varhaiskasvatusta koskevaan päätökseen saa vaatia oikaisua valiokunnalta. Oikaisuvaatimusohjeet ovat päätöksen liitteenä. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 62 §). Varhaiskasvatuslaki ei oikeuta lasta saamaan päivähoitopaikkaa tietyistä yksiköstä, joten käytännössä muutoksenhakuelin ei ota kantaa siihen, mistä yksiköstä varhaiskasvatuspaikka on myönnetty.

Varhaiskasvatuspaikan myöntäminen

Lapselle osoitetaan suomen- tai ruotsinkielinen varhaiskasvatuspaikka mahdollisuuksien mukaan perheen ensisijaisen valinnan perusteella. Jos perheen esittämissä vaihtoehdoissa ei ole vapaita paikkoja, päättäjä tekee päätöksen seuraavien sijoittamisperusteiden pohjalta:

1. kotikunta,
2. lapsen varhaiskasvatuksen tarve (esim. että lapsella ei ole lainkaan varhaiskasvatuspaikkaa ennestään, lapsen varhaiskasvatuksellisen tuen tarve),
3. lapseen liittyvät erityiset syyt (esim. tuen tarve),
4. sisarussuhteet, eli sisarusten sijoittaminen samaan yksikköön,
5. ryhmäkohtaiset syyt,
6. muut perhekohtaiset syyt, esim. osoite,
7. arvonta.

Ryhmät pyritään toimintakauden alkaessa muodostamaan sellaisiksi, että jokaista ikäluokkaa kohti jää riittävästi paikkoja toimintavuoden aikana paikkaa hakevia lapsia varten. Siten esim. alle 3-vuotiaiden lasten ryhmistä osa voi toimia ns. kahden kasvattajan ryhmänä syyskauden ja paikkamäärää lisätään kasvatusvastuullisen henkilöstön lisäämisen kautta vuodenvaihteessa.

Esiopetuspaikan myöntäminen (SOV § 83, 7.11.2016)

Ensisijaisessa oppilaaksiotossa käytetään samaa varhaiskasvatuksen jatkuvuusperustetta kuin toissijaisessa oppilaaksiotossa. Esiopetuksen toissijaisen oppilaaksioton perusteista suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta on 7.11.2016 § 83 päättänyt seuraavasti:

1. Lapsella, joka on esiopetuksen alkamisvuoden kevätkaudella säännölli-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 26

24.04.2019

sesti osallistunut varhaiskasvatukseen samassa päiväkodissa johon muodostuu esiopetusryhmä, on oikeus aloittaa esiopetus saman päiväkodin esiopetusryhmässä.

2. Lapsella, jolla on hakuhetkellä sisarus Kauniaisten perusopetuksen oppilaana vuosiluokilla 1 - 7, on oikeus toissijaiseen esiopetuspaikkaan Kauniaisten esiopetuksessa. Sisarusperustetta ei sovelleta, jos hakijan sisarus on perusopetuksen luokalla 8 – 9 hakutilanteessa.
3. Esiopetuksen oppilaaksioton perusteita noudatetaan luetellussa järjestyksessä. Jos jäljellä olevia toissijaisia esiopetuspaikkoja hakee saman kriteerin perusteella useampi kuin mitä vapaita paikkoja on tarjolla, paikat jaetaan arpomalla. Sen jälkeen, kun toissijainen oppilaaksiotto kriteereillä 1 ja 2 on tehty, suoritetaan toissijaista esiopetuspaikkaa hakeneiden kesken arvonta jäljellä olevien esiopetuspaikkojen täyttämiseksi. Jos hakijoiden joukossa on useampi samasta perheestä, kohdellaan heitä yhtenä hakijana. Jos viimeinen arvottu toissijainen esiopetuspaikka menee tällaiselle hakijalle, suoritetaan arvonta viimeisestä toissijaisesta esiopetuspaikasta uudelleen.

Toissijaisen oppilaaksioton kautta täytetään niitä paikkoja, jotka mahdollisesti ovat jääneet täyttämättä ensisijaisessa oppilaaksiotossa viimeistään toukokuun loppuun mennessä sinä vuonna kuin esiopetus alkaa. Uusia esiopetusryhmiä ei perusteta toissijaisen oppilaaksioton johdosta, eikä se saa aiheuttaa lisäkustannuksia tai tarvetta lisäresurssiin. Toissijaisessa oppilaaksiotossa valitun lapsen matkoja esiopetukseen ja esiopetuksesta ei korvata.

Paikan myöntäminen kielikylvystä (SOVV § 64, 22.8.2018)

Kauniaisten kunnallisen varhaiskasvatuksen piirissä tarjotaan ruotsin kielien kielikylpyä suomenkielisille lapsille erillisessä Kielikylpy Grani Språkbud-päiväkodissa. Kielikylpyyn jonottamisen periaatteista on päätetty suomenkielisessä opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnassa 22.8.2017 §64. Kielikylpyä tarjotaan pääsääntöisesti esiopetusikäisille ja 5-vuotiaille lapsille. Päiväkodissa on esiopetusryhmän ja 5-vuotiaiden ryhmän lisäksi suomenkielinen ryhmä "kielikylpijöiden" nuoremmille sisaruksille sekä muille kielikylpyyn jonottaville alle 5-vuotiaille lapsille. Edellytyksenä kielikylpyyn sijoittumiselle on kirjallinen ilmoittautuminen kielikylpyjonoon varhaiskasvatuspaikkahakemuksen lisäksi. Ilmoittautuminen ei ole sitova.

1. Kielikylpypäiväkodin johtaja ylläpitää kielikylvyn jonolistaa. Jonolista toimii ensisijaisesti lapsen syntymävuoden mukaan, tai toissijaisesti suunnitellun perusopetukseen siirtymisajankohdan mukaan.
2. Paikat kielikylpyryhmistä järjestetään kauniaislaisille lapsille pääsääntöisesti ilmoittautumisten vastaanottamispäivämäärän mukaisessa järjestyksessä.
3. Kielikylpyjonoon ilmoittautuminen ei ole sitova. Lapsen paikka jonossa säilyy, kunnes kielikylpypäiväkodista (kielikylpyryhmästä, alle 5-vuotiai-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 26

24.04.2019

den suomenkielisestä ryhmästä tai kielikylpypäiväkodin yhteydessä toimivasta ryhmäperhepäiväkodista lapsen iästä riippuen) tarjotaan hänelle paikkaa.

4. Jos perhe ei ota tarjottua paikkaa vastaan, perhe voi joko luopua kokonaan lapsen paikasta kielikylpyjonossa tai siirtyä ikäryhmässään jonon viimeiseksi. Mikäli lapsi ei käytä kunnallista varhaiskasvatusta, lapsi voi säilyttää aiemman jononumeronsa. Perheelle tulee varata riittävä aika (2 viikkoa) päättää ja valmistella siirto.
5. Ulkopaikkakuntalaisia lapsia voidaan valita kielikylpyyn 5-vuotiaasta alkaen, jos paikkoja on vapaana, kun kauniaislaiset halukkaat lapset ovat saaneet paikan. Ulkopaikkakuntalaisia kohdellaan jonossa keskenään. Paikan saamisen edellytyksenä on kotikunnan myöntämä maksusitoumus.
6. Ryhmäkoko on korkeintaan 21 lasta/ikäluokka. Jos ryhmä ei täyty, siihen voidaan ottaa seuraavana vuonna syntyneitä lapsia seuraavien periaatteiden mukaan:
 - a. ikäjärjestys,
 - b. kehitystaso vanhempien arvioimana,
 - c. muodostuneet kaverisuhteet,
 - d. arvonta.
7. Kielikylpypäiväkodin suomenkieliseen ryhmään ja sen yhteydessä toimivaan ryhmäperhepäiväkotiin alle 5-vuotiaat lapset valitaan seuraavasti, jos hakijoita on enemmän kuin vapaita paikkoja:
 - a. uudet hakijat, joiden sisarus aloittaa uutena joko 5- tai 6-vuotiaiden ryhmässä,
 - b. uudet hakijat, joiden sisarus jatkaa 5- tai 6-vuotiaiden ryhmässä,
 - c. uudet hakijat, joilla on sisarus kielikylpypäiväkodin suomenkielisessä ryhmässä,
 - d. muut uudet hakijat ja toisesta kunnallisesta päiväkodista siirtoa pyytävät hakijat jonotusnumeron mukaisesti,
 - e. jononumero.

Paikkoja myönnettäessä varmistetaan, että kielikylpyjonossa olevat ensimmäiset 21 kauniaislaista lasta mahtuvat ryhmään viimeistään kielikylpytoiminnan alkaessa 5-vuotiaana.

Paikan myöntäminen vuorohoitoryhmästä (SOVV § 68, 14.12.2017)

Vuorohoito on klo 17.30 - 6.15 välillä tapahtuvaa hoitoa ja/tai viikonloppuhoitoa. Vuorohoitoon ei ole subjektiivista oikeutta, vaan sitä tarjotaan perheelle lapsen kanssa samassa taloudessa asuvien huoltajien, yksinhuoltajan tai erillään asuvien yhteishuoltajien työstä, yrittäjyydestä tai iltapäispuolelta johtuvan tarpeen mukaan vähintään kolme kuukautta kestävään vuorohoidon tarpeeseen. Vuorohoito on tarkoitettu säännöllisesti vuorohoitoa tarvitseville lapsille eikä sitä tarjota harrastusten tai sivutoimisten töiden vuoksi.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 26

24.04.2019

Vuorohoidossa lasten hoitoajat perustuvat molempien vanhempien/hoitajien työvuoroihin tai iltaopiskeluun. Lapsi voi olla hoidossa, kun molemmat vanhemmat/hoitajat ovat työssä ja yövuoron jälkeen vanhemman nukkumisajan, enintään 8h työvuoron päättymisestä. Vanhemman/hoitajan vapaa/ lomapäivät ovat pääsääntöisesti myös lapsen vapaa/ lomapäiviä. Lapsi voi kuitenkin osallistua varhaiskasvatukseen vanhemman arkivapaalla klo 7 – 17 välisenä aikana. Vanhempien/hoitajien tulee toimittaa lapsen hoitovuorolista, josta ilmenee molempien vanhempien työvuorot ja/ tai iltaopiskelun lukujärjestys ja lapsen tarvitsema hoitoaika. Vuorohoitoa lapselleen tarvitsevan yrittäjän tulee osoittaa, että yritystoiminta ei ole hoidettavissa päiväkodin normaalien aukioloaikojen puitteissa. Perheen on ilmoitettava vuorohoidon tarpeen päättymisestä päiväkotiin välittömästi, ja tällöin lapsen varhaiskasvatus voidaan järjestää muussa päivähoitoyksikössä, jos vapautuvalle vuorohoitopaikalle on kysyntää.

Vuorohoidon ajat:

- Lapsen hoitoajat tulee ilmoittaa kirjallisesti tai sähköpostilla vähintään kaksi viikkoa ennen hoitajakson alkua maanantaina klo 10 mennessä. Tällöin vahvistetaan henkilökunnan seuraavan jakson työajat (KVTES). Ilmoituksesta tulee selvittää yksinhuoltajan/ molempien huoltajien työvuorot ja lapsen hoitoaika. Tämän jälkeen ilmenevät muutokset hoidon tarpeissa tulee ilmoittaa ensisijaisesti tekstiviestinä, ja niihin ei sitouduta, mutta ne pyritään toteuttamaan resurssien puitteissa.
- Lapset, jotka eivät jää yöhoitoon, tulee hakea klo 22.00 mennessä. Mikäli lapsen hakuaika olisi myöhemmin, lapsi jää päiväkotiin yöksi.
- Jouluaattona 24.12 vuorohoitoryhmä sulkeutuu klo 16 ja avautuu seuraavan kerran tapaninpäivänä 26.12. klo 8. Kaikkina muina päivinä vuorohoitoryhmä on auki tarpeen mukaan.

Vuorohoidon ateriat:

- Aamupala tarjotaan klo 8.15 mennessä hoitoon tuleville lapsille.
- Lounas tarjotaan klo 11 ja välipala klo 14.
- Päivällinen tarjotaan lapsille, joiden hoitoaika jatkuu klo 18 jälkeen.
- Iltapala tarjotaan lapsille, joiden hoitoaika jatkuu klo 19.30 jälkeen.

Siirto toiseen yksikköön

Jos perhe toivoo lapsen varhaiskasvatuspaikan vaihtamista, sovelletaan samoja sijoittamisperusteita kuin uusiin hakijoihin. Toivoessaan varhaiskasvatuspaikan vaihtoa huoltaja täyttää siirtohakemuksen ensisijaisesti sähköisellä hakemuksella siten, että sähköisen varhaiskasvatuspaikkahakemuksen ensimmäiseltä sivulta valitaan ”hoitopaikan vaihtaminen” jonka jälkeen hakemuksen täyttööä jatketaan normaalisti. Myös ilmoittautuminen

kielikylpyjonoon tulkitaan siirtotoiveena kielikylpypäiväkotiin. Perheen saama aiempi varhaiskasvatuspaikkapäätös on voimassa koulun alkamiseen saakka ja siirrosta ilmoitetaan perheelle sijoitusilmoituksella. Päätös on voimassa niin kauan, kuin sijoituksessa ei ole katkoa. Jos huoltaja irtisanoo lapsensa varhaiskasvatuspaikan siirron yhteydessä, hän irtisanoii silloin koko varhaiskasvatusasiakkuuden, ja saadakseen taas varhaiskasvatuspaikan huoltajan on jätettävä uusi varhaiskasvatuspaikkahakemus viimeistään neljä kuukautta ennen varhaiskasvatuksen tarpeen uutta alkua. Tämä koskee myös maksuttoman esiopetuksen aloittavia lapsia. Päiväkodin johtaja tiedottaa siirron toteutumisen yhteydessä varhaiskasvatuspaikan irtisanomisen seurauksista.

Varhaiskasvatuspaikan vastaanottaminen ja käyttämättä jättäminen

Lapsi tutustuu varhaiskasvatuspaikkaan vanhempansa kanssa noin kahden viikon ajan ennen varhaiskasvatuksen alkamista (pehmeä lasku). Varhaiskasvatuspaikkapäätöksen päivämäärästä lähtien

- lapsi voi jäädä varhaiskasvatuspaikkaan ilman vanhempaa,
- päiväkodilla on vastuu lapsesta ja lapsi on vakuutettu,
- varhaiskasvatuksen asiakaslaskutus alkaa ja
- lasten kotihoidon tuki päättyy päätöstä edeltävään päivään.

Lapsen tulee aloittaa varhaiskasvatuksessa yhden kuukauden kuluessa päivähoitopaikan myöntämispäätöksessä merkitystä päivästä, muutoin päätös raukeaa.

Jos myönnettyä varhaiskasvatuspaikkaa ei oteta vastaan, huoltajan tulee ilmoittaa siitä mahdollisimman pian ja viimeistään kahden viikon kuluessa päätöksen saamisesta, jolloin myönnetystä varhaiskasvatuspaikasta ei peritä asiakasmaksua. Jos myönnettyä varhaiskasvatuspaikkaa ei ole kirjallisesti ilmoitettu otettavaksi vastaan, varhaiskasvatuksen tarpeen katsotaan oleellisesti muuttuneen ja päätös varhaiskasvatuksesta raukeaa yhden kuukauden kuluttua myöntämispäätöksessä merkitystä päivästä. Tällöin lapsen huoltajalle lähetetään kirjattu kirje, jossa asia todetaan.

Perheeltä peritään varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukainen maksu asiakassuhteen alkamisesta sen irtisanomiseen riippumatta siitä, käyttääkö perhe palvelua vai ei.

Hoitopaikkatakuu

Hoitopaikkatakuu takaa lapselle pääsyn tuttuun päiväkotiin pidemmän poissaolon, esim. vanhempainvapaan, vuorotteluvapaan, työttömyysjakson, hoitovapaan tms. jälkeen. Varhaiskasvatuksen keskeytyksestä on kyse silloin, kun lapsi on jo kotiutunut varhaiskasvatuspaikkaan. Siksi määräaikaisen keskeytyksen voi aloittaa aikaisintaan lapsen oltua varhaiskasvatuksessa kyseisessä päiväkodissa vähintään 4 kuukautta. Lapsen poissaolon varhaiskasvatuksesta on kestettävä vähintään neljä kuukautta, ja paluun on tapahduttava elokuun tai syyskuun aikana. Hoitopaikkatakuusta laaditaan kirjallinen sopimus.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 26

24.04.2019

Mikäli perhe jatkaa keskeytystä, huoltajan tulee ilmoittaa siitä päiväkodin johtajalle saman vuoden huhtikuun loppuun mennessä. Hoitosuhteen jatkua ei uutta varhaiskasvatuspaikkahakemusta tarvitse täyttää. Keskeytysajalta ei peritä varhaiskasvatuksen asiakasmaksua. Asiakastietojärjestelmässä tieto kirjataan muistilehdelle. Lapsi palaa keskeytyksen jälkeen samaan päiväkotiin.

Toisessa kunnassa asuviin tai toiseen kuntaan muuttaviin lapsiin ei sovelleta hoitopaikkatakuuta. Heillä ei ole oikeutta palata Kauniaisiin kunnalliseen varhaiskasvatukseen keskeytyksen jälkeen.

Lapsen varhaiskasvatusaika

Lapsen hoitoaikaa laajennetaan välittömästi, jos hoidon tarpeen laajentuminen johtuu ennakoimattomasta työllistymisestä, opinnoista tai koulutuksesta. Tällöin voidaan säädetyistä suhdeluvusta poiketa tilapäisesti ja lyhytaikaisesti. Laajentuneesta varhaiskasvatusajasta laskutetaan sen alkamispäivästä lähtien. Varhaiskasvatusaikaa voi muuttaa enintään kolmen kuukauden välein. Kun perhe haluaa lyhentää lapsen varhaiskasvatusaikaa siten, että asiakasmaksu alenee, siitä tulee ilmoittaa kahta viikkoa ennen hoitoajan lyhennystä. Varhaiskasvatusajan muutos tulee voimaan seuraavan kalenterikuukauden alusta.

Varhaiskasvatuksen asiakkuuden päättyminen

Lapsen huoltajat voivat irtisanoa hoitosuhteen varhaiskasvatuksen sähköisessä asiointissa tai lomakkeella. Irtisanomisaika on kaksi viikkoa. Mikäli varhaiskasvatuspaikkaa ei irtisanota, se on voimassa, kunnes lapsi siirtyy oppivelvollisena kouluun.

Jos jo varhaiskasvatuksessa ollut lapsi on ilmoittamatta pois varhaiskasvatuksesta kuukauden, voidaan varhaiskasvatuksen tarve katsoa päättyneeksi. Poissaolon syy pyritään aina selvittämään mahdollisimman pian. Jos perheeseen ei saada yhteyttä, päivähoitoyksikön esimies lähettää perheelle etukäteen kirjattuna kirjeenä tiedoksiannon hoitosuhteen päättymispäivästä, kun kuukausi on kulunut viimeisestä hoitopäivästä.

Varhaiskasvatuspaikanpaikan tilapäinen käyttö

Lapsi voi saada varhaiskasvatuspaikan tilapäiseen tarpeeseen. Tilapäisen varhaiskasvatuspaikan käytöstä päättää sen päiväkodin johtaja, jossa tilapäinen varhaiskasvatus tarjotaan. Tilapäisestä varhaiskasvatuksesta peritään kiinteä päivähinta.

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuspaikan myöntämisen periaatteet edellä olevan mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 27

24.04.2019

Lausunto opetusministeriölle - Omnian kasvatus- ja ohjausalan perustutkinnon järjestämisluvan muutoshakemus

427/00.04.01/2014

SOVV 24.04.2019 § 27

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia valmistelee järjestämislupahakemusta kasvatus- ja ohjausalan perustutkintoon, ja pyytää Kauniaisten kaupungilta lausuntoa liitteeksi Omnian järjestämisluvan muutoshakemukseen. Tällä hetkellä Omnialla on lupa järjestää koulutusta vain kasvatus- ja ohjausalan ammatti- ja erikoisammattitutkintoihin.

Tarve kasvatus- ja ohjausalan perustutkintoon nousee vahvasti työelämän tarpeesta. Varhaiskasvatuksen työpaikkojen määrä on kasvanut ja työnantajilla on ollut haasteellista rekrytoida tarvittavat kelpoisuuden omaavia henkilöitä lastenhoitajan tehtäviin. Omnian omistajakunnat Espoo, Kauniainen ja Kirkkonummi ovat organisaatioissaan todenneet, että varhaiskasvatuksen tehtäviin parhaiten soveltuva, kelpoisuuden tuottava tutkinto on kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto. Perustutkinto antaa myös opiskelijoille mahdollisuuden hakea kasvatusalan jatko-opintoihin korkeakouluun.

Varhaiskasvatuksen henkilöstöpulasta on keskusteltu kaupungissa säännöllisesti. Suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa on tällä hetkellä 27 varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakanssia, joista 22 on täytetty vakinaisesti. Yhtä avointa vakanssia hoitaa tehtävään kelpoinen henkilö. Vakinaisesti täytettyjen vakanssien sijaisuuksia on 13, joista viittä hoitaa kelpoinen henkilö. Vajausta on siis 12 kelpoisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan verran.

Kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto antaa hyvät valmiudet varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään. Kaupunki pystyy tarjoamaan vakinaisia työsuhteita henkilöille, jotka ovat suorittaneet kasvatus- ja ohjausalan perustutkinnon.

Sivistystoimenjohtaja:

SOVV antaa seuraavan lausunnon Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnialle liitettäväksi järjestämislupahakemukseen opetusministeriölle:

Kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto antaa hyvät valmiudet varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään. Kaupunki pystyy tarjoamaan vakinaisia työsuhteita henkilöille, jotka ovat suorittaneet kasvatus- ja ohjausalan perustutkinnon.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 28

24.04.2019

Oasen –lapsiryhmän jatkaminen 30.6.2019 jälkeen

332/05.10.00/2018, 280/01.01.01/2018

SOVV 24.04.2019 § 28

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Lapsimäärän kasvettua ja kohdistuttua etenkin 2012 syntyneiden lasten ikäluokkaan kaupungissa otettiin käyttöön määräajaksi 1.1.2019 – 30.6.2019 ylimääräinen lapsiryhmä Oasen tilassa (SOVV § 86 11.10.2018, KH § 166 22.10.2018). Käyttöönottoa varten perustettiin vakansseja osin määräajaksi, koska lapsiryhmää perustettaessa oli odotettavissa, että lapsimäärässä esiintynyt ”piikki” tasoittuisi kesän 2019 aikana vuonna 2012 syntyneiden lasten ikäluokan siirtyessä perusopetukseen.

Alle 3-vuotiaiden lasten määrän kasvu varhaiskasvatuksessa on kuitenkin jatkunut odotettua suurempana. Lapsia oli toiminnassa joulukuussa 2018 yhteensä 255, joista 45 oli alle 3-vuotiaita. Samaan aikaan vuonna 2017 lasten määrä oli 240, joista 34 oli alle 3-vuotiaita. Lasten määrä oli siis joulukuuhun 2018 mennessä kasvanut yhteensä 15 lapsella, joista 11 on alle 3-vuotiaita. Paikan jo 5.4.2019 mennessä saaneita lapsia suomenkielisesä varhaiskasvatuksessa syyskuussa 2019 on 221 lasta, joista 48 on alle 3-vuotiaita.

Paikkaa jonotti 5.4.2019 elokuuksi 2019 edelleen 10 esiopetusikäistä lasta, jotka eivät kaikki mahdu olemassaoleviin esiopetusryhmiin, sekä 29 sitä nuorempaa lasta, joista 19 on alle 3-vuotiaita. Kun näille lapsille on osoitettu paikat, lapsimäärä joulukuussa 2019 on 260 lasta, joista 67 on alle 3-vuotiaita. Näin ollen lapsimäärä on joulukuusta 2018 kasvanut viidellä lapsella, mutta 22 alle 3-vuotiaalla lapsella.

Yhteistyössä sivistystoimen ja yhdyskuntatoimen välillä on selvitetty mahdollisuuksia jatkaa Oasen-nimisen tilan käyttöä toimintakaudeksi 2019 – 2020. Tila soveltuu parhaiten esiopetusikäisten lasten käyttöön mm. pihan varustelun takia, ja onkin ollut Metsämajan päiväkodin esiopetusryhmän käytössä kevätkauden 2019. Henkilöstötarve on 2 varhaiskasvatuksen opettajaa, jos lapsimäärä on korkeintaan 14. Varhaiskasvatuksen opettajan palkkakustannus on noin 33 000 euroa/vuosi ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkakustannus on noin 28 000 euroa/vuosi.

Ryhmään tarvittavan hoito- ja kasvatushenkilöstön uudet vakanssit perustettiin vakinaisiksi 1.1.2019 alkaen. Päiväkotiapulaisen sekä ruokapalvelutyöntekijän työsuhteet perustettiin määräaikaisiksi 30.6.2019 saakka. Niiden jatkamista esitetään 1.8.2019 alkaen. Päiväkotiapulaisen palkkakustannus on noin 23 000 euroa/vuosi ja ruokapalvelutyöntekijän palkkakustannus on noin 23 000 euroa/vuosi.

Laajempimittainen varhaiskasvatuksen verkostselvityksen päivitys aloitetaan vuonna 2019.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 28

24.04.2019

Hallintosäännön 29 § mukaan kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu perustaa ja lakkauttaa työsuhteisia vakansseja.

Sivistystoimenjohtaja:

SOVV päättää, että aiemmin päätettyjen esiopetusyksiköiden lisäksi myös Metsämajan päiväkodissa annetaan esiopetusta toimintavuonna 2019 – 2020.

Lisäksi SOVV esittää kaupunginhallitukselle, että se

- osoittaa Oasenin tilan varhaiskasvatuksen käyttöön edelleen ajalla 1.7.2019 – 30.6.2020.
- perustaa ruokapalvelutyöntekijän määräaikaisen vakanssin ajalle 1.8.2019 – 30.6.2020.
- perustaa päiväkotiapulaisen määräaikaisen vakanssin ajalle 1.8.2019 – 30.6.2020.

.....

Sivistystoimenjohtaja muutti päätösehdotustaan:

SOVV päättää, että Oasen-niminen tila toimii toimintavuonna 2019-2020 varhaiskasvatuksen järjestämispäikkana, ja että aiemmin päätettyjen esiopetusyksiköiden lisäksi myös Metsämajan päiväkodissa annetaan esiopetusta toimintavuonna 2019-2020.

Päätös:

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 29

24.04.2019

Salainen asia

SOVV 24.04.2019 § 29

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 29

24.04.2019

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 10	12.02.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 30	24.04.2019

Mäntymäen koulun esteettömyys (tarveselvitys)

51/10.03.02/2019, 54/02.02.00/2019

SOVV 12.02.2019 § 10

Lisätiedot:
opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 050 382 6265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Mäntymäen koulu toimii rakennuksessa, jossa tilat ovat viidessä eri siivessä. A- ja B-siivet ovat kolmessa kerroksessa, E-osa kahdessa ja D-osa yhdessä kerroksessa. Kirjasto, ruokala ja hallintotilat ovat kaksikerroksisessa C-osassa. Koulun pohjapiirustukset ovat **oheismateriaalina**.

Koulun 435 oppilaan käytössä on luokkaopetustilojen ja kirjaston lisäksi ai-neopetuksentiloja käsityössä, musiikissa ja liikunnassa. Yleisopetuksen rinnalla koulussa toimii erityisopetuksen ryhmiä ja valmistavan opetuksen ryhmä. Opetustoiminnassa hyödynnetään joustavasti koulun eri tiloja.

Mäntymäen koulun esteettömyys, tilojen saavutettavuus, on puutteellinen ja siksi esim. se on liikuntarajoitteiselle oppilaalle hyvin haasteellinen paikka käydä koulua. Mäntymäen koulu on kauniaislaisille suomenkielisille oppilaille lähikoulu ja sen tulisi olla tiloiltaan sellainen, että kaikilla halukkailla kauniaislaisilla oppilailla on mahdollisuus käydä sitä. Kaikilla oppilailla tulee olla yhtäläiset mahdollisuudet liikkua koulun tiloissa, myös apuvälineiden kanssa. Oppimisympäristöjen hyödyntäminen koulussa ei saa olla riippuvainen siitä, pääseekö oppilas liikkumaan koulun eri osien välillä, vaan oppimisympäristöjen valinta tulee perustua pedagogisiin ratkaisuihin. Koulun oppimisympäristöihin kuuluu luokkien, käytävien, kirjaston ja ruokalan lisäksi ulkoalueet.

Mäntymäen koulun saavutettavuutta tulee parantaa siten, että A-, B- ja E-siipien tiloissa sekä tilojen välinen kulku on mahdollinen kaikille. Liikuntasalin yhteyteen tulee rakentaa esteettömät pukutilat. Myös välituntialueella tulee huomioida esteettömyyden vaatimukset. Rakennuksessa on paljon tasoeroja sekä portaita. Huomattavaa on, että myöskään kaikkien siipien eri osat eivät ole samalla tasolla. Myös niissä on portaita.

Tällä hetkellä Mäntymäen koulun saavutettavat tilat ovat koulun D-siivessä, joka on yksikerroksinen. D-siivessä sijaitsee luokkahuoneita sekä liikuntasali, jonka pukuhuoneissa esteettömyys ei kuitenkaan toteudu. E-siiven 1.kerros ja B-siiven 1.kerros ovat osittain saavutettavissa. A-siipi ei ole lainkaan saavutettavissa ilman luiskaa tai hissiä. E-, A- ja B-siipien ylemmät kerrokset eivät ole saavutettavia. Koulun ympärillä on kaksi välituntialuetta, joista pienempi on asfalttia ja suurempi pääosin hiekkaa/kivituhkaa ja leikkialueilla turvasoraa. Piha-alueet eivät nykyisellään sovellu liikuntarajoitteiselle oppilaalle.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 10	12.02.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 30	24.04.2019

Käynnissä olevan C-osan saneerauksen yhteydessä rakennetaan esteettön WC-tila C-osan 2.kerrokseen sekä hissi, joka mahdollistaa liikuntarajoitteisten pääsyn ruokalasta kirjastoon ja hallintotiloihin. Koulun muissa tiloissa ei ole hissejä tai esteettömiä WC-/ tai suihkutiloja. Kouluun rakenteilla oleva hissi ei ratkaise koulun esteettömyyttä, vaan sinne jää edelleen lukuisia tiloja, joissa saavutettavuus ei toteudu.

Liikuntavammaisten ja muiden liikuntaesteisten ennakkoäänestämismahdollisuuksiin on kiinnitettävä huomiota. Mahdollisuuksien mukaan vammaisten käyttämille kulkuvälineille on pyrittävä varaamaan pysäköintitilaa ennakkoäänestyspaikan välittömässä läheisyydessä ja järjestämään heidän avustamisensa äänestyspaikan ulko- ja sisäpuolella. Äänestyspaikalla mahdollisesti olevat kynnykset ja portaat on varustettava esimerkiksi sellaisella luiskalla, että rollaattoria tai sähkökäyttöistä pyörätuolia käyttävä pääsee esteettä äänestystilaan. Pyörätuolia käyttäviä varten tulisi myös olla äänestyskoppi, johon pyörätuoli mahtuu tai pöydälle asetettava irrallinen kirjoitusalue varustettuna suojuksella, jonka turvin äänestäjä voi muiden näkemättä täyttää äänestyslippunsa. Aiemmissa vaaleissa esteettömyydessä mahdollisesti havaitut puutteet tulee pyrkiä korjaamaan. Oikeusministeriön vaaliohjeissa tulee olemaan tarkempaa ohjeistusta esteettömyyden käytännön toteuttamisesta.

Tilojen saavutettavuus edellyttäneen hissien rakentamista, ovi- ja kynnysmuutoksia sekä luiskien ja kaiteiden rakentamista sekä piha-alueiden kunnostamista. **Liitteenä** olevassa tarveselvityksessä esitetään, että Mäntymäen saavutettavuudesta tehdään kartoitus ja suunnitelma. Hankesuunnitelmaa varten esitetään 50 000 euron investointirahaa.

Kauniaisten kaupungissa toimii vammaisneuvosto, jota kunnan toimielinten tulee kuulla. Vammaisneuvostolta tulee pyytää valmisteluvaiheessa lausunto asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvointiin, elinympäristöön, asumiseen, liikkumiseen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumiseen tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Kaupungin rakennus- ja investointihankkeiden toteutusohjeiden mukaisesti käyttäjähallintokunta tekee tarveselvityksen, josta käyttäjävaliokunta tekee päätöksen. Merkittävässä hankkeissa pyydetään lausunto yhdyskuntavaliokunnalta ja viedään hyväksyttäväksi kaupunginhallitukseen. Kaupungin ohjeistuksen mukaan merkittäväksi hankkeeksi katsotaan hankkeet, joiden investointikustannus on yli 1 Me, tai käyttökustannukset yli 0,3 Me/v, tai joiden kaupunkikuvallinen merkitys (esimerkiksi sijainnin takia) on suuri.

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päättää aloittaa Mäntymäen koulun esteettömyyden kartoittamisen tarveselvityksen mukaisesti. Valiokunta esittää kaupunginhallitukselle 50 000 euron lisämäärärahan myöntämistä hankkeen suunnitteluun.

Valiokunta pyytää vammaisneuvostolta lausuntoa Mäntymäen esteettö-

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 10	12.02.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 30	24.04.2019

myydestä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

SOVV 24.04.2019 § 30

SOVV 24.4.2019

Kokouksessaan 12.2.2019 § 10 valiokunta päätti pyytää vammaisneuvostolta lausunnon liittyen Mäntymäen koulun esteettömyyteen. Vammaisneuvosto on jättänyt lausuntonsa Mäntymäen koulun esteettömyydestä 15.4.2019. Lausunto **oheismateriaalina**.

Tarveselvityksessä esitetyn mukaisesti Mäntymäen koulun piha-alueet pitää olla liikuntarajoitteiselle oppilaalle esteettömät jo syksyllä 2019. Oppimisen tiloissa on mahdollisuus löytää ratkaisuja vielä lukuvuonna 2019-2020, mutta syksyllä 2020 koulun tulisi olla esteetön.

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta merkitsee vammaisneuvoston lausunnon tiedoksi. Lisäksi se esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Mäntymäen koulun esteettömyyden tarveselvityksen. Lisäksi valiokunta esittää kaupunginhallitukselle ja valtuustolle 50 000 euron lisämäärärahan myöntämistä vuodelle 2019 hankkeen suunnitteluun.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 31

24.04.2019

Kasavuoren koulukeskuksen juhlasalin esitystekniikan uudistaminen (tarveselvitys)

160/10.03.02/2019

SOVV 24.04.2019 § 31

Lisätiedot:

opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 050 382 6265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kasavuoren koulukeskuksen juhlasalissa ja auditoriossa on vuoden aikana yhteensä noin 100 tilaisuutta. Tilojen esitystekniikka ja käytössä oleva teknologia ovat kuitenkin vanhentuneita. Niiden toimivuus tilaisuuksia järjestettäessä on epäluotettavaa ja laatu heikkoa. Juhlasalissa ja auditoriossa käytetään nykyisellään eri järjestelmiä, joka edelleen vaikeuttaa niiden käyttöä. Yhtenäinen ja helposti käytettävä tekniikka mahdollistaa opiskelijoiden ja oppilaiden osallistamisen koulun tilaisuuksien järjestämiseen.

Äänentoistojärjestelmä ei ole enää ajanmukainen, eikä sillä kyetä toteuttamaan riittävällä tavalla opetuksen, tapahtumien ja esityksien vaatimuksia. Videotykin valoteho ja tarkkuus eivät riitä esitysten pitämiseen juhlasalissa. Juhlasalin analoginen valotekniikka on erittäin huonossa kunnossa. Sen ylläpito on hankalaa, koska analogisia valoja on erittäin hankala saada edes käytettynä. Lisäksi nykyinen valoteho ei ole riittävä laadukkaan videostriimauksen onnistumiseen ja valaistuksen säätömahdollisuudet ovat riittämättömät. Tiloista puuttuu myös tilaisuuksien tallentamiseen tarvittava tekniikka.

Edellä mainittujen lisäksi juhlasalin valkokangas on tilaan nähden liian pieni ja siksi esitykset eivät näy koko salille, mikä tekee mm. videoiden ja kuvien käytöstä hankalaa erilaisten tilaisuuksien yhteydessä. Tilaisuuksien esitystekniikasta vastaavat henkilöt tekevät joka kerta paljon työtä, jotta esitys saadaan vietyä onnistuneesti läpi. Silti teknisiä ongelmia ilmenee lähes joka kerta. Vanhentunut ja huono salitekniikka ei anna Kasavuoren koulukeskuksesta kuvaa nykyaikaisena ja ajanhermolla olevasta koulusta.

Liitteenä olevassa tarveselvityksessä esitetään, että Kasavuoren koulun juhlasalin ja auditorion esitystekniikka uudistetaan. Uudistamiseen esitetään 110 000 euroa vuoden 2020 talousarvion investointisuunnitelmaan. Summa sisältää suunnittelun ja asennukset.

Kaupungin rakennus- ja investointihankkeiden toteutusohjeiden mukaisesti käyttäjähallintokunta tekee tarveselvityksen, jonka perusteella käyttäjävaliokunta tekee esityksen kaupunginhallitukselle päätettäväksi. Merkittävisissä hankkeissa pyydetään lausunto yhdyskuntavaliokunnalta ja viedään hyväksyttäväksi kaupunginhallitukseen. Kaupungin ohjeistuksen mukaan merkittäväksi hankkeeksi katsotaan hankkeet, joiden investointikustannus on yli 1 Me, tai käyttökustannukset yli 0,3 Me/v, tai joiden kaupunkikuvallinen merkitys (esimerkiksi sijainnin takia) on suuri.

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta esittää kaupungin-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 31

24.04.2019

hallitukselle, että se hyväksyy Kasavuoren koulukeskuksen esitystekniikan tarveselvityksen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 32

24.04.2019

Erityisluokanopettaja toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen

104/01.01.01/2014

SOVV 24.04.2019 § 32

Lisätiedot:

opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 050 382 6265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Mäntymäen kouluun haettiin toistaiseksi voimassaolevaan palvelussuhteeseen erityisluokanopettajaa 22.2. - 15.3.2019. Hakuilmoitus julkaistiin kaupungin ja koulun kotisivuilla sekä MOL-sivustolla.

Valittavalla tulee olla opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (98/1998) mukainen kelpoisuus. Palvelussuhteen alkamispäivä on 7.8.2018.

Työhön valittavalta edellytetään perehtyneisyyttä opetussuunnitelmaan OPS2016 ja odotetaan vankkaa erityispedagogista osaamista, kolmiportaisen tuen ja oppilashuollon tuntemusta sekä kykyä yhdessä tekemiseen. Lisäksi odotetaan innostunutta otetta oppilaiden monipuolisen hyvinvoinnin tukemisessa sekä avointa ja myönteistä suhtautumista erityisluokkatoiminnan kehittämiseen.

Hakuilmoituksessa esitetyn ohella viran täyttöä ohjaavat perustuslain 125 §:n yleiset virkanimitysperusteet. Näitä ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Yleisen käytännön mukaan taidolla tarkoitetaan koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja, kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin ja koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Määräaikaan mennessä tuli yhdeksän hakemusta. Hakijoista ainoastaan yhdellä on vaadittavaa erityisluokanopettajan kelpoisuus. Ansiovertailu ja hakuasiakirjat kokonaisuudessaan ovat nähtävänä kokouksessa.

Haastatteluun kutsuttiin yksi hakija. Haastattelu pidettiin 4.4.2019. Haastatteluun osallistuivat opetuspäällikkö, Kasavuoren koulun vt. rehtori ja Mäntymäen koulun rehtorin sijainen.

Haastattelun jälkeen hakija ilmoitti ottaneensa vastaan viran toisaalta.

Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottamisesta päättää Kauniaisten kaupungin hallintosäännön mukaan suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta.

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päättää, että Mäntymäen koulun erityisluokanopettajan paikka laitetaan uudelleen haettavaksi.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 32

24.04.2019

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 33

24.04.2019

Kielikylpyopettajan virka (401022)

162/01.01.01/2016

SOVV 24.04.2019 § 33

Lisätiedot:
opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 050 382 6265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Mäntymäen kouluun haettiin virkaan kielikylpysopettajaa 22.2 - 15.3.2019. Hakuilmoitus julkaistiin kaupungin ja koulun kotisivuilla sekä MOL-sivustolla.

Kielikylpyluokanopettajan virkaan valittavalla tulee olla opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (98/1998) mukainen kelpoisuus. Viran hoito alkaa 7.8.2019.

Virkaan valittavalta edellyttämme vankkaa pedagogista osaamista, sujuvaa ruotsin kielellä tapahtuvan opetuksen edellyttämää kielitaitoa, monipuolista arvioinnin osaamista sekä kykyä yhdessä tekemiseen. Lisäksi valittavalta odotetaan innostunutta otetta oppilaiden monipuolisen hyvinvoinnin tukemisessa sekä avointa ja myönteistä suhtautumista koulun kehittämiseen. Eduksi katsotaan pätevyyttä opettaa koko perusopetuksessa (kaksoiskelpoisuus).

Hakuilmoituksessa esitetyn ohella viran täyttöä ohjaavat perustuslain 125 §:n yleiset virkanimitysperusteet. Näitä ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Yleisen käytännön mukaan taidolla tarkoitetaan koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja, kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin ja koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Määräaikaan mennessä virkaa haki yhteensä kaksi henkilöä. Hakijoista toisella ei ole vaadittavaa kielikylpyopettajan kielitaidon kelpoisuutta. Ansiovertailu ja hakuasiakirjat kokonaisuudessaan ovat nähtävinä kokouksessa.

Haastatteluun kutsuttiin molemmat hakijat. Haastattelut pidettiin 4.4.2019. Haastatteluun osallistuivat opetuspäällikkö, ja Kasavuoren koulun vt. rehtori ja Mäntymäen koulun rehtorin sijainen.

Haastattelujen perusteella hakijoiden joukosta ei löytynyt sopivaa, kielikylvyn edellyttämää ruotsin kielen taitoista hakijaa, koska toisella hakijoista ei ole tutkinnoin osoitettua ruotsin kielen kelpoisuutta.

Viranhaltijalain (304/2003) 4 § 2 mom mukaan virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen voi perustellusta syystä päättää hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai virkasuhteen täyttämättä jättämi-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 33

24.04.2019

sestä.

Opettajavirkojen täyttämisestä päättää Kauniaisten kaupungin hallinto-
säännön mukaan suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta.

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatus valiokunta päättää Mäntymäen
koulun kielikylpyopettajan viran uudesta hakumenettelystä esityksessä
mainituilla perusteluilla. Kielikylpyopettajan virka laitetaan uudelleen haet-
tavaksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 34

24.04.2019

Muut asiat

SOVV 24.04.2019 § 34

- Kaupunginhallituksen päätös 25.3.2019 § 46 uuteen johtamismalliin siirtymisestä suomenkielisessä perusopetuksessa

Valiokunta kävi keskustelua johtamismalliin siirtymisestä.

- Peruskoulun toimintasuunnitelma

Valiokuntaa tiedotettiin, että peruskoulun toimintasuunnitelma tulee päätettäväksi kesäkuun kokoukseen.

- Oppimistulosten arviointi Mäntymäen koulussa (Kansallinen koulutuksen arviointikeskus, karvi.fi)

Mäntymäen koulun 1. vuosiluokka osallistui syksyllä 2018 Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen toteuttamaan oppimistulosten pitkittäisarvioinnin ensimmäiseen vaiheeseen. Verrattuna maan keskitasoon Mäntymäen koulun ekaluokkalaisten osaamistasot olivat paremmat sekä poikien että tyttöjen osalta.

- Kasavuoren koulukeskus

Koulukeskuksen A-siiven osalta on suoritettu kuntokartoitus, jonka johdosta yhdyskuntatoimi tekee A-siiven osalta vielä lisäselvityksiä.

- Mäntymäen koulun hyvinvointikoulutus

Valiokunta kävi keskustelua Mäntymäen koulun hyvinvointikoulutuksen toteutuksesta.

- Maksuton varhaiskasvatuskokeilu 5-vuotiaille lapsille Espoossa ja Helsingissä

Valiokunta totesi Espoon ja Helsingin osallistuvan kokeiluun koskien 5-vuotiaiden lasten osa-aikaista maksutonta varhaiskasvatusta (4 h maksutonta/pv). Osa-aikaisella maksuttomuudella tavoitellaan mm. lasten osallistumisasteen nostamista.

Kauniaisten varhaiskasvatuksessa osallistumisaste on jo entuudestaan hyvin korkea. Valiokunta seuraa kokeilun edistymistä.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimushjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 24, 25, 27, 30, 31, 34

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 26, 28, 32, 33

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomais, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomaisen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:	29	Valitusaika	30	päivää
Hallintovalitus, pykälät:		Valitusaika		päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)				

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät:	Valitusaika	päivää
-----------------	-------------	--------

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (260 euroa 1.1.2019 alkaen (asetus 1383/2018)).