

Aika: 25.03.2019 klo 18:30 - 21:32

Paikka: Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
40	Kokouksen järjestäytyminen	4
41	Valiokuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	5
42	Kuntien energiatehokkuussopimuksen toimintasuunnitelman hyväksyminen	6
43	Tilinpäätös 2018	8
44	Henkilöstökertomus 2018	10
45	Työhyvinvointiohjelma 2018–2022	12
46	Hallinnollisesti yhtenäinen suomenkielinen peruskoulu	14
47	Asemakaavan muutos, 6. kaupunginosan korttelin 87 tontti 16, korttelin 90 tontti 12 sekä virkistys- ja katualueet (Pohjoinen Heikelintie 23–25)	52
48	Asemakaavan muutos, 7. kaupunginosa, osa korttelia 92 sekä virkistys- ja katualueet (Pohjoinen Suotie 1–3, Pohjoinen Heikelintie 10–12)	57
49	Kasavuoren keskuskeittiön laajentaminen ja logistiikan parannus, lisämäärärahaesitys	65
50	Ombyggnad i Granhultsskolan i syfte att skapa ändamålsenliga utrymmen för förskolan (behovsutredning)	67
51	Kunnallinen lisä tulosidonnaiseen hoitolisään	72
52	Ändrande av vakanserna för barnskötare inom småbarnspedagogik 363009, 363010 och 363011 till vakanser för lärare inom småbarnspedagogik från 1.7.2019	76
53	GrIFK Alpinen veden- ja sähkönkäytön maksuhuojennus	78
54	Begäran om omprövning av stadsjuristens beslut 20.2.2019 (§ 3) (Skadeståndskrav, försvunna kläder, Villa Breda)	81
55	Kauniaisten Paikallislehti Oy - Ab Grankulla Lokaltidning nimisen yhtiön varsinaisen yhtiökokouksen asiat 2019	82
56	Edustajan nimeäminen Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 16.4.2019	85
57	Stadens representant till samkommunsstämman för Västra Nylands folkhögskola 24.4.2019	86

58	Edustajan nimeäminen Pääkaupunkiseudun Kierrätyskeskus Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 24.4.2019	87
59	Edustajan nimeäminen Helsinki Business Hub Ltd Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 30.4.2019	88
60	Vastaus valtuustoaloitteeseen asuinkiinteistöjen sijainnin huomioimisesta pysäköintimitoituksessa	89
61	Valtuustoaloite, rakennetun ympäristön huomioiminen uudisrakentamisessa	94
62	Valtuuston 11.3.2019 päätösten laillisuuden toteaminen	97

Läsnä:	Rintamäki-Ovaska Tiina	varapuh.joht.	
	Johansson Johan	j	
	Stolt Sofia	j	
	Pesonen Juha	j	
	Ant-Wuorinen Lauri	j	
	Salminen Mikko J.	j	
	Hammarberg Johanna	vj	
	Ala-Reinikka Tapani	KV:n pj	
	Berg Finn	KV:n I vpj	
	Stenberg Stefan	KV:n II vpj	
	Masar Christoffer	kj	
	Söderström Camilla	hall.pääll.	
	Jahnsson Markus	tiedottaja	
	Boström Mikael	talousjoht.	§§ 40 - 45
	Hytönen Päivi	henk.pääll.	§§ 40 - 45
	Granlund-Blomfelt Anna-Lena	ymp.pääll.	§§ 40 - 42
	Salminen Tomi	rak.pääll.	§§ 40 - 42

Poissa:	Rehn-Kivi Veronica	puh.joht.
---------	--------------------	-----------

Allekirjoitukset	Tiina Rintamäki-Ovaska puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 27.03.2019	Camilla Söderström sihteeri
------------------	---	--------------------------------

Käsiteltyt asiat	40 - 62
------------------	---------

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Lauri Ant-Wuorinen Tarkastettu sähköpostitse 28.03.2019
------------------	---

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 01.04.2019
--	---

Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulun hoitaja
----------	--

Kaupunginhallitus

§ 40

25.03.2019

Kokouksen järjestäytyminen

KH 25.03.2019 § 40

KH

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

KH

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
 - valitsi jäsen Lauri Ant-Wuorisen pöytäkirjantarkastajaksi.
-

Kaupunginhallitus

§ 41

25.03.2019

Valiokuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KH 25.03.2019 § 41

Kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja voivat kuntalain 92 §:n mukaan ottaa KH:n käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain lain nojalla siirretty KH:n alaisen toimielimen tai viranhaltijan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kuntalain mukaan KH:n käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on lähetetty toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Otsikko-/päättösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamus henkilöiden Extranetissä. Puheenjohtajalle pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi KH:n jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta kaupunginjohtajalle, hallintopäällikölle tai kaupunginsihteerille ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

KJ:

KH merkitsee tiedokseen toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 15	12.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 32	25.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 42	25.03.2019

Kuntien energiatehokkuussopimuksen toimintasuunnitelman hyväksyminen

143/14.04.00/2015

YLKV 12.02.2019 § 15

Lisätiedot:

ympäristöasiantuntija Anna Sjövall, puh. 040-169 9605
ympäristöpäällikkö Anna-Lena Granlund-Blomfelt, puh. 050-323 6269
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupunki on vuonna 2017 solminut Työ- ja elinkeinoministeriön (TEM), Energiaviraston sekä Suomen Kuntaliiton kanssa energiatehokkuussopimuksen kaudelle 2017-2025. Sopimus jatkaa keskeytyksettä ensimmäistä sopimuskautta, jonka Kauniainen oli solminut vuosille 2010-2016. Sopimuksen ensisijaisena tavoitteena on parantaa energiatehokkuutta sekä edistää uusiutuvan energian tuottamista ja käyttöä kaupungin toiminnoissa. Tavoitteena on vähentää 7,5 % kaupungin energiankulutuksesta vuoteen 2025 mennessä (vertailuvuosi 2016) ja välitavoitteena vuodelle 2020 on 4 %:n energiansäästötavoite. Energiatehokkuus- ja säästötoimilla tarkoitetaan aktiivisia toimenpiteitä, joiden avulla saavutetaan energiayksiköissä mitattavia vaikutuksia. Mukaan otetaan myös laskennalliset säästöt, joiden avulla estetään tulevaa kulutusta, joka aiheutuisi ilman kyseisiä toimenpiteitä.

Todettakoon, että Kauniaisten ensimmäisellä sopimuskaudella tehtyjen toimenpiteiden säästövaikutus vuoden 2016 lopussa oli 1 428 MWh/a, joka vastasi 74 % sen sopimuskauden asetetusta 9 % tavoitteesta (1 931 MWh/a).

KETS-toimenpideohjelma tullaan liittämään osaksi Kauniaisten kaupungin ILME-ohjelmaa, jossa on määritelty ilmasto- ja energia-asioiden painopisteet vuosille 2017-2021. ILME-ohjelma ja KETS-toimenpideohjelman toimenpiteet tulevat olemaan osa resurssiviisauden tiekartan toteutusta, jonka avulla kaupunki tavoittelee hiilineutraaliutta vuoteen 2035 mennessä. Resurssiviisauden tiekartta valmistunee päätöksentekoa varten vuoden 2019 aikana.

Keskeiset energiatehokkuutta koskevat teemat sopimuksessa Kauniaisten kaupungin osalta ovat palvelurakennusten energiankäyttö ja katu- ja ulkovalaistuksen energiankäyttö sekä kuljetusten ja työkonoiden energiankäyttö. Sopimus velvoittaa, että energiatehokkuuden jatkuva parantaminen sisällytetään olemassa oleviin johtamisjärjestelmiin ja toimintaohjelmiin sekä huomioidaan toiminnan organisoinnissa, suunnittelussa, hankinnoissa, henkilökunnan koulutuksessa ja viestinnässä.

KETS-toimenpidesuunnitelma sisältää merkittävimpiä toimenpiteitä energiatehokkuustavoitteiden saavuttamiseksi kaudelle 2017-2025 yllä mainituista teemoista. Suunnitelmassa esitetään alustavat aikataulut toimenpi-

Yhdyskuntavaliokunta	§ 15	12.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 32	25.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 42	25.03.2019

teille ja vastuutahot niiden toteuttamiseksi. KETS-toimenpidesuunnitelmaa päivitetään tarvittaessa seuraavalla valtuustokaudella resurssiviisaan tiekartan valmistuessa.

Kaupunki raportoi vuosittain huhtikuun loppuun mennessä edellisen vuoden energiankäytöstä, sopimuksen mukaisista toimenpiteistä sekä asetettujen tavoitteiden toteutumisesta KETS-vuosiraportoinnin seurantajärjestelmään. KETS-toimenpidesuunnitelmassa mainitut toimenpiteet pannaan toimeen vuosittaisten päästövähennysohjelmien ja hallintokuntien muiden työohjelmien kautta sekä raportoidaan vuosittain resurssiviisaan tiekartan päästövähennysraportoinnin yhteydessä.

Ehdotus energiatehokkuuden toimintasuunnitelmaksi **liitteenä**.

YTJ:

Yhdyskuntavaliokunta päättää ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen kaupungin energiatehokkuussopimuksen toimintasuunnitelmaksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 25.02.2019 § 32

KJ:

KH päättää hyväksyä liitteenä olevan ehdotuksen kaupungin energiatehokkuussopimuksen toimintasuunnitelmaksi.

.....

Jäsen Salmisen ehdotus asian jättämisestä pöydälle suullisen selostuksen saamiseksi, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

KH 25.03.2019 § 42

Ympäristöpäällikkö ja rakennuttajapäällikkö ovat paikalla kokouksessa kertomassa toimintasuunnitelmasta ja vastaamassa kysymyksiin.

KJ:

KH päättää hyväksyä liitteenä olevan ehdotuksen kaupungin energiatehokkuussopimuksen toimintasuunnitelmaksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 43

25.03.2019

Tilinpäätös 2018

261/02.06.01/2018

KH 25.03.2019 § 43

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

taloussuunnittelija Tuija Vappula, puh. 050 567 5623

laskentasuunnittelija Pauliina Aurala, puh. 050 411 1428

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain mukaan kaupunginhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös, joka käsittää konsernituloslaskelman, -taseen ja -rahoituslaskelman liitteineen.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa.

Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa, miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kaupungissa järjestetty. Toimialajohtajat ovat raportoineet sisäisen valvonnan toteuttamisesta annettujen ohjeiden mukaisesti kaupunginhallitukselle (**oheismateriaalina** vain KH:n jäsenille).

Vuoden 2018 tulos oli ylijäämäinen 3 229 434,92 euroa. Tulos oli selvästi parempi kuin alkuperäisessä talousarviossa ja 4,2 milj. euroa parempi kuin muutetussa talousarviossa. Kaupungin toimintakate - toimintatulojen ja toimintamenojen erotus - suureni, 1,5 milj. euroa eli -2,7 % verrattuna edelliseen vuoteen. Toimintakate alitti kuitenkin muutetun talousarvion 1,5 milj. eurolla. Vuosikate oli 2,6 milj. euroa suurempi kuin muutetussa talousarviossa ja 3,1 milj. euroa pienempi kuin vuonna 2017. Vuosikate riitti poistojen ja arvonalentumisten kattamiseksi, mikä johtaa positiiviseen tulokseen.

Vuoden aikana toteutuneet investointimenot olivat edelleen melko suuret 10,4 milj. euroa, mutta pienemmät kuin edellisenä vuonna (16,1 milj. euroa). Investoinneista suurin osa meni Villa Bredaan, 3,1 milj. euroa. Investointimenoja rahoitettiin omalla tulorahoituksella. Kaupungilla ei ollut lainaa vuoden lopussa.

Tilikauden ylijäämä siirretään taseen tilikauden yli-/alijäämätilille.

Kaupunginhallituksen kokouksen jälkeen tilinpäätös siirtyy tilintarkastajien

Kaupunginhallitus

§ 43

25.03.2019

tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen tilinpäätös saatetaan valtuuston käsiteltäväksi kaupunginvaltuuston kokouksessa 17.6.2019. Samassa yhteydessä kaupunginvaltuusto käsittelee annetut tilinpäätöksen tarkastusasiakirjat eli tilintarkastajan antaman tilintarkastuskertomuksen sekä tarkastusvaliokunnan antaman arviointikertomuksen.

Liitteenä oleva tilinpäätös 2018 on luettavissa osoitteessa <https://www.kauniainen.fi/files/16524/TP2018.pdf>.

KJ:

KH päättää

- hyväksyä vuoden 2018 tilinpäätöksen sekä allekirjoittaa ja toimittaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi
- saattaa tilinpäätöksen tarkastusvaliokunnan käsittelyn jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi
- valtuuttaa talousjohtajan tekemään tarvittaessa vähäisiä teknisluontoisia tarkistuksia ja täsmennyksiä tilinpäätöksen toimintakertomusosaan, talousarvion toteutumisosaan ja tilinpäätöslaskelmien liitetietoihin
- ehdottaa KV:lle, että vuoden 2018 tilikauden ylijäämä 3 229 434,92 euroa, siirretään taseen tilikauden yli-/alijäämätilille

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Henkilöstöjaosto	§ 5	11.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 44	25.03.2019

Henkilöstökertomus 2018

404/01.00.02/2014

HJ 11.03.2019 § 5

Lisätiedot:

henkilöstöpäällikkö Päivi Hytönen, puh. 050 382 2754
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Henkilöstökertomuksen tavoitteena on kuvata toimintaa, antaa tietoa henkilöstövoimavarojen käytöstä, muutoksista ja tulevaisuuden muutostarpeista.

Uuden kaupunkistrategian 2018–2022 teeman ”Fiksun toiminnan, talouden ja yhteistyön Kauniainen” keskeisenä tavoitteena on joustava organisaatio ja houkutteleva työnantaja. Strategiaan kirjatun mukaisesti hyvien ja tuloksellisten palveluiden tuottamiseksi jatketaan henkilöstön työhyvinvoinnin edistämistä sekä johtamisosaamisen ja johtamiskäytäntöjen kehittämistä. Avoin toimintakulttuuri ja ilmapiiri kannustaa henkilöstöä uuden kokeiluun, jatkuvaan arviointiin ja oppimiseen.

Valtuuston toimikaudekseen laatimien tavoitteiden vuosittainen operationalisointi lausutaan talousarviossa. Samassa yhteydessä vahvistetaan henkilöstöresursointi. Henkilöstömitoituksessa huomioidaan toiminnan mahdollisen lakisääteisen henkilöstömitoituksen lisäksi valtakunnalliset suositukset ja seudullinen vertailu. Henkilöstösuunnittelussa on myös huomioitu suunnitteilla olevaan sote- ja maakuntahallintoon siirtymistä.

Kauniainen työnantajana tukee tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta sekä ehkäisee syrjintää. Tavoitteena on myös kannustavan, arvostavan ja moninaisuutta hyväksyvän työkulttuurin kehittäminen.

Henkilökunnan määrä 31.12.2018 oli 736 (edellisenä vuonna 684). Lukuun sisältyvät kaikki tuona päivänä voimassa olleet vakituiset (72 %) ja määräaikaiset palvelussuhteet (28 %).

Tällä hetkellä yleinen eläkeikä Suomessa on 63–68 vuotta ja maassa eläköidytään keskimäärin 61,3 vuotiaana. Kauniaisten kaupungin palveluksessa iän perusteella eläköityneiden keski-ikä oli 63,8 vuotta.

Vuoden 2018 lopulla vakituisessa palvelussuhteessa olevasta henkilöstöstä äidinkieleltään muun kuin suomen- tai ruotsinkielisiä oli 5,3 %.

Sairauspoissaolopäivät henkilöä kohden olivat vuonna 2018 keskimäärin 11,8 (vuonna 2017 keskimäärin 13).

Vuoden 2018 henkilöstökertomus jaetaan esityslistan **ohjeismateriaalina**.

HP:

Henkilöstöjaosto merkitsee henkilöstökertomuksen 2018 tiedoksi ja saat-
taa sen edelleen KH:lle tiedoksi.

Henkilöstöjaosto	§ 5	11.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 44	25.03.2019

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 25.03.2019 § 44

KJ:

KH merkitsee henkilöstökertomuksen 2018 tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi KV:lle osana kaupungin tilinpäätöstä 2018.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Henkilöstöjaosto	§ 6	11.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 45	25.03.2019

Työhyvinvointiohjelma 2018–2022

93/01.04.01/2019

HJ 11.03.2019 § 6

Lisätiedot:

henkilöstöpäällikkö Päivi Hytönen, puh. 050 382 2754
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupunkistrategiassa 2018–2022 on tavoitteeksi asetettu henkilöstön työhyvinvointiohjelman laatiminen.

Ohjelma on laadittu kaupungin johdon, esimiesten, työsuojelun, työterveyshuollon ja henkilöstön edustajien yhteistyössä.

Työhyvinvointiohjelma rakentuu kulttuurisesti aiempien työsuojelun ja työhyvinvoinnin kehittämisen toimintasuunnitelmien päälle huomioiden uuden strategisen kokonaisuuden.

Toimintavuosina korostuu myös hyväksytyn digi-ohjelman mukaiset tavoitteet, koska sen toteuttaminen ja uuden teknologian ja ohjelmien käyttöön-otto muuttaa rooleja, työtehtäviä, -tapoja sekä tapaa olla läsnä ja viestiä.

Tausta-ajatuksina ovat lisäksi olleet:

- Kaksikielinen yhteisöllisyys (strategia) ja henkilöstön kielitaidon lisääminen (talousarvio 2019).
 - Kaupungin uusi ihmiset ja asiat -yhdistävä Intra (käyttöönotto vuonna 2019) ja digitaalisten palvelujen kehittäminen ja asiakkaan osallistaminen palveluiden suunnittelussa (kaupungin osallisuusohjelma) edellyttävät henkilöstöltä hyviä vuorovaikutus- ja verkkoviestintätaitoja, kykyä hankkia ja jakaa luotettavaa tietoa sekä erilaisten digitaalisten palvelujen käyttöön liittyvää tietosuoja- ja tietoturvaosaamista.
 - Ajatus siitä, että työyhteisötaidoilla, työhyvinvoinnilla ja tuottavuudella on yhteys. Työyhteisötaidot lisäävät organisaation tehokkuutta ja innovaatiokykyä.
 - Ympäristönäkökulmien huomioiminen kaikessa toiminnassa (Vihreä kävelykaupunki)
 - Fiksun toiminnan, talouden ja yhteistyön Kauniainen (strategia).
 - Muutoksessa johtamisen merkitys kasvaa ja työyhteisötaidot korostuvat. Jatkuvan oppimisen tukeminen on edellytys laadukkaille palveluille ja henkilöstön hyvinvoinnille.
 - Hyvät vaikutusmahdollisuudet työhön parantavat sitoutumista ja henkilöstökokemusta.
-

Henkilöstöjaosto
Kaupunginhallitus

§ 6
§ 45

11.03.2019
25.03.2019

- Työhyvinvointiin panostamalla syntyy kustannussäästöjä ja parannetaan henkilöstökokemusta ja sitä kautta asiakaskokemusta.
- Vihreä kävelykaupunki jossa myös työntekijät liikkuvat ja voivat hyvin (strategia ja talousarvio 2019).
- Laadukkaat ja toimivat palvelut edellyttävät määrällisesti ja laadullisesti oikeanlaista henkilöstöä suhteessa palveluihin ja tulevaisuuden osaamistarpeisiin.

Työhyvinvointiohjelman painopistealueiksi on valittu seuraavat alueet:

1. Yksilön ja työyhteisön kyvykkyudet lisääntyvät.
2. Johtaminen ja esimiestyö tukevat oppimista, vuorovaikutusta ja itseohjautuvuutta.
3. Työsuojelu ja työturvallisuus ovat työhyvinvoinnin edellytyksiä ja vastuu niistä kuuluu kaikille.
4. Olemme osaajia kiinnostava työnantaja – meille halutaan töihin.

Ohjelma jaetaan jaoston jäsenille **oheismateriaalina**.

HP:

Henkilöstöjaosto merkitsee työhyvinvointiohjelman tiedoksi ja saattaa sen edelleen KH:lle tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 25.03.2019 § 45

Työhyvinvointiohjelma 2018–2022 on **liitteenä**.

KJ:

KH päättää hyväksyä työhyvinvointiohjelman 2018–2022.

Henkilöstöjaosto päättää vuosittain kyseiselle vuodelle asetettavat tarkemmat tavoitteet ja mittarit.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

Hallinnollisesti yhtenäinen suomenkielinen peruskoulu

498/12.00.00/2014, 280/01.01.01/2018, 804/01.01.01/2014, 109/01.01.01/2014

SOVV 17.01.2019 § 4

Lisätiedot:

opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 050 382 6265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Valtuuston hyväksymän strategian yksi teema on oppimismyönteinen kaupunki, jossa tavoitteena on mm.

- oppilaiden kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin tukeminen,
- toimivat siirtymät eri asteiden välillä,
- tulevaisuuden tarpeita vastaavia kouluja.
- hallinnollinen yhtenäiskoulu ja lukio-ohjelma laadittu

Valtuusto päätti vuoden 2018 talousarviokäsittelyssä 13.11.2017 § 54, että suomenkielisessä opetuksessa "selvitetään yhteisen rehtorin vakanssin perustamista Mäntymäen ja Kasavuoren kouluihin peruskoulutasolle." Hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta. Rehtorin valinnasta päättää puolestaan valiokunta.

Hallinnollisesti yhtenäistä peruskoulua on käsitelty suomenkielisessä opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnassa 13.6.2018 § 52 sekä 13.9.2018 § 76.

Hallintosäännön 14 §:n 7-8 momenttien mukaan "KH päättää toimialojen jakautumisesta tulosalueisiin ja tulosalueiden johtamisesta ja valiokunta toimialansa tulosalueiden jakautumisesta tulosyksiköihin ja tulosyksiköiden johtamisesta." Kaupungin organisaatorakenteessa suomenkielinen opetus ja ruotsinkielinen opetus muodostavat itsenäiset tulosalueensa, joiden sisällä tulosalue jakautuu kolmeen tulosyksikköön (Mäntymäen koulu, Kasavuoren koulu, Kauniaisten lukio) ja vastaavasti ruotsinkielisen opetuksen tulosalue jakautuu kolmeen tulosyksikköön. Näin ollen toimivalta nyt käsiteltävässä asiassa kuuluisi hallintosäännön mukaan valiokunnalle. Koska asia on kuitenkin vahvasti kytketty kaupungin strategiaan ja sen tavoitteiden mukaisesti molemmilla tulosalueilla - sekä suomenkielisessä että ruotsinkielisessä opetustoimessa - selvitetään hallinnolliseen yhtenäiskouluun siirtymistä ja koska KH lainsäädännön perusteella vastaa kaupungin hallinnosta ja taloudenhoidosta ja kaupungin toiminnan yhteensovittamisesta, on asia katsottu tarkoituksenmukaiseksi saattaa KH:n ratkaistavaksi.

Perusopetuksen yhtenäistämässä on kyse erityisesti ehyen koulupolun luomisesta jokaiselle oppilaalle. Oppilaan ehyt koulupolku vuosiluokilla 1-9 luodaan mm. selkeästi yhtenäisestä opetussuunnitelmasta, hyvästä tiedonkulusta, sujuvista siirtymisistä perusopetuksen sisällä, opettajien välisestä aktiivisesta ja rakentavasta kommunikoinnista ja yhteistyöstä sekä

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

yhtenäisyyttä ja yhteisöllisyyttä systemaattisesti rakentavasta johtamisesta.

Jo vuoden 2004 Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet määrittivät perusopetuksen opetuksellisen yhtenäisyyden: perusopetukselle määriteltiin yhteinen arvopohja ja tehtävä, ja sen ohjaamiseksi luotiin perusopetukselle yhtenäinen oppimiskäsitys sekä yhteiset tavoitteet. Perusopetuksen tavoitteiden mukaan peruskoulua muun muassa tuli kehittää pedagogisesti ja toimintakulttuurisesti yhtenäisen perusopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti. Myös nykyisissä vuoden 2014 Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa ajatus perusopetuksen yhtenäisyydestä on vahvasti mukana: perusopetusta tulee opetussuunnitelman perusteiden mukaan kehittää opetussuunnitelmallisesti ja pedagogisesti yhtenäisenä kokonaisuutena, vuosiluokkien tulee muodostaa opetuksellisesti eheä ja kasvatuksellisesti johdonmukainen jatkumo ja opetuksen järjestäjän tulee huolehtia yhteistyöstä ja opetuksen yhtenäisyydestä siitä riippumatta, toimivatko perusopetuksen eri luokka-asteet hallinnollisesti eri yksiköissä tai eri rakennuksissa (POPS 2014). Kansalliset normit ja ohjaus edellyttävät yhtenäistä perusopetusta, mutta hallinnollisesti yhtenäinen peruskoulu on aina paikallinen ratkaisu.

Perusopetuksen yhtenäisyyttä tavoitellaan monilla tavoin ja tasoilla. Opettajankoulutuksessa pyritään nykyisin siihen, että luokanopettajaksi ja ai-neopettajaksi opiskelevat kohtaavat jo koulutuksen aikana, esim. siten, että opinnoissa on yhteistoiminnallisia sekaryhmiä. Lisäksi suositellaan, että opetusharjoitteluja tulisi toteuttaa enenevässä määrin yhtenäisissä peruskouluissa, jolloin opettajaksi opiskelevilla olisi mahdollisuus seurata sekä ala- että yläkoulun opetusta.

Yhtenäisessä peruskoulussa lähtökohtana on yhtenäinen oppimiskäsitys ja yhteiset kasvatustavoitteet, jotka luovat perustan oppilaan ehyelle koko perusopetuksen kestäväälle oppimispolulle. Yhtenäisessä oppimiskäsityksessä ja kasvatustavoitteessa oppilaan kasvun ja oppimisen tukeminen hahmotetaan suunnitelmallisena, koko peruskoulun kattavana ja monipuolisena kokonaisuutena. Yhtenäisyyttä rakennetaan vahvistamalla ala- ja yläkoulun yhteistyötä erityisesti nivelvaiheissa, yhtenäistämällä oppilashuoltoa ja oppilasarviointia sekä kehittämällä opettajien keskinäistä yhteistyötä. Yhtenäisen peruskoulun katsotaan turvaavan lasten ja nuorten hyvinvointia edistäviä tekijöitä.

Hallinnollisesti yhtenäinen peruskoulu on määritelmä, jolla tarkoitetaan yhden rehtorin alaisuudessa toimivaa kaikki perusopetuksen vuosiluokat sisältävää koulua. Se voi toimia yhdessä tai useammassa toimipisteessä, mutta hallinnollisesti henkilöstö on yhtenäinen. Perusopetuksen yhtenäisyys on tällöin käsitteenä laaja ja korostaa eri luokka-asteita käsittävien koulujen välistä opetussuunnitelmallista yhteistyötä. Hallinnollisesti yhtenäinen peruskoulun on vasta hallinnollisesti yhtenäinen, ei vielä pedagogisesti tai toiminnallisesti yhtenäinen.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

2016 käyttöön otettu opetussuunnitelma korostaa yhteisöllisyyttä, yhteistyöhön perustuvaa toimintakulttuuria ja oppilaan yhtenäistä koulupolkua. Sen tavoite on luoda oppilaalle eheä kasvun ja oppimisen jatkumo. Siinä painotetaan tulevaisuudessa tarvittavaa sivistystä ja laaja-alaisen osaamisen taitojen merkitystä sekä oppiaineiden välistä yhteistyötä.

Kuntaliitto kirjoittaa julkaisussaan ”Sivistyksen suunta 2025” seuraavasti:

”Kouluverkkojen rakennetta kehitetään niin, että kaikki vuosiluokat 0–9 ovat paikalliset mahdollisuudet ja tarpeet huomioiden enenevässä määrin fyysisesti yhdessä. Se luo oppilaalle turvallisemman kasvuympäristön koko esi- ja peruskoulun ajaksi ja eheyttää oppilaan koulunkäyntiä sekä poistaa nivelvaiheen ala- ja yläkoulun väliltä.

Opettajankoulutusta kehitetään siten, että se tukee kaikille yhteisen peruskoulun toteuttamista. Opettajakoulutus antaa nykyistä laaja-alaisemman kelpoisuuden opettaa joustavasti eri kouluasteilla.

Kaikille yhteisessä peruskoulussa luokanopettajien ja aineenopettajien yhteistyö tiivistyy luonnostaan. Mahdollisuus käyttää opettajia joustavasti eri vuosiluokilla parantaa opetuspalvelujen laatua ja opettajien osaamisen hyödyntämistä. Kaikille yhteinen peruskoulu edistää opetussuunnitelman tavoitteiden saavuttamista ja eheyttää koulun toimintakulttuuria. Kaikille yhteisessä peruskoulussa katsotaan laajemmasta näkökulmasta koulun johtamista, opettajuutta, henkilökunnan osaamista ja oppimisympäristöjä. Se tukee paremmin perusopetuksen kokonaisuvaltaisempaa kehittämistä ja toiminnan tehostamista. Kaikille yhteinen peruskoulu lisää pedagogista osaamista ja edistää uusien toimintamallien ja opetusjärjestelyjen käyttöönottoa.”

Julkaisussa esitellään myös, millä toimilla tavoitteisiin päästään:

”Kouluverkkojen rakennetta kehitetään paikallisista lähtökohdista ja tarpeista lähtien, siten että kaikki vuosiluokat 0–9 ovat enenevässä määrin fyysisesti yhdessä. Kaikille yhteinen peruskoulu eheyttää oppilaan koulunkäyntiä ja poistaa nivelvaiheen ala- ja yläkoulun väliltä.”

Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuurin ja opetuksellisen jatkumon luominen nostaa esille entistä selvemmin tarpeen opettajien väliselle kohtaamiselle ja tiiviille yhteistyölle. Opettajuudessa (luokanopettaja – aineenopettaja) koetut erot kuitenkin hidastavat ja vaikeuttavat yhtenäisyyttä. Fyysisesti toisistaan erillisinä toimivat ala- ja yläkoulut ylläpitävät tätä perusasteen kahtiajakoa. Koulurakennuksen lisäksi myös muun muassa välituntialue voi rakentaa tai rikkoa yhtenäisyyttä. Toisaalta arjen jakamisella ja arkikohtaamisissa luodaan vuorovaikutusta, joka edistää yhtenäisyyttä ja toiminnan dialogisuutta. Kohtaamisia tapahtuu opettajan työpäivän aikana useita: oman oppilasryhmän kanssa, yksittäisten koululaisten kanssa

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

sekä oppituntien aikana, että niiden ulkopuolella esim. ruokailun yhteydessä, erilaisten opettajakollegoiden kesken, koulunkäyntiohjaajien, oppilas-huoltoryhmän ja koulun muun henkilökunnan kanssa sekä oppilaiden vanhempien ja paljon myös koulun ulkopuolisten yhteistyötahojen kanssa. Yhtenäinen peruskoulu luo mahdollisuuden antaa selkeät puitteet eri luokka-asteiden opettajien yhteistyölle ja tarpeen vaatiessa myös yhteiskäyttöle opetuksessa. Yhtenäisyys mahdollistaa lisäksi monipuolisen aihekokonaisuuksien toimintamallin.

Selvityksessä hyödynnetyt tutkimukset ja julkaisut ovat **oheismateriaalina** (17).

Pedagogisesti ja toiminnallisesti yhtenäisen peruskoulun vahvuudet

Yhtenäiskoulun pedagogiikan kulmakiviä ovat vahva oppilaantuntemus, opettajien välinen yhteistyö ja opetussuunnitelmaratkaisut. Yhtenäisen peruskoulun toteutumiselle ratkaisevaa on se, missä määrin opettajat jakavat yhtenäisen identiteetin riippumatta siitä, minkä ikäisten oppilaiden kanssa he työskentelevät. Lukuvuosittain järjestettävät yhteiset tapahtumat ja tilaisuudet sekä mm. samanaikainen yhteissuunnittelu-aika ovat myös tärkeitä yhteisen identiteetin rakentumisen edistäjiä. Yhteinen opettajainhuone, joka mahdollistaa arjen kohtaamiset, on oiva maaperä, jossa vuorovaikutusta ja yhteistyötä edistetään.

Oppilaantuntemus, joka on yhtenäisen peruskoulun ehdoton vahvuus ja voimavara, syntyy sillä, että vastuuta oppilaasta jaetaan useamman henkilön kanssa. Opettajien välisellä yhteistyöllä on tässä suuri merkitys. Opettajat, jotka työskentelevät eri luokka-asteiden oppilaiden kanssa, oppivat vuosien saatossa tuntemaan oppilaan lisäksi myös hänen huoltajansa ja muut yhteistyöverkostot. Oppilaalle oppimisympäristö, jossa pedagogisesti ja toiminnallisesti yhtenäinen peruskoulu toteutuu, tuntuu turvalliselta ja tutulta. Kouluvuosiensa aikana koulun säännöt ja toimintatavat ovat tulleet oppilaalle tutuiksi ja hän on luonut pitkäkestoisia ihmissuhteita muihin oppilaisiin ja opettajiin. Yhteys tuttuun ja turvalliseen luokanopettajaan ei katkea herkässä murrosiässä ja aineenopettajat voivat opettaa jo aiemmin kuin vasta ylemmillä vuosiluokilla.

Pedagogisesti ja toiminnallisesti yhtenäisessä peruskoulussa opettajien toimenkuva monipuolistuu alakoulun ja yläkoulun toimintakulttuurien yhtenäistyessä. Opetukselliset ratkaisut rikastuvat ja tulevat joustavimmiksi. Opettajien ennakokuulot eri kouluvuosi-asteiden välillä lievenevät ja asenteet muuttuvat, kun tehdään yhteistä opetuksen suunnittelua ja toisilta oppimisesta sekä panostetaan opetukselliseen vuorovaikutukseen.

Yhtenäinen peruskoulu muodostaa pedagogisen ja toiminnallisen kokonaisuuden lisäksi myös hallinnollisen kokonaisuuden. Perusopetuksen yhdistäminen ainoastaan hallinnollisesti ei yksinään uudista pedagogiikkaa eikä siten tuo lisäarvoa oppilaille. Kokonaisvaltainen ja systeeminen yhtenäistä-

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

minen edellyttää, että toimintakulttuuri muutetaan yhtenäiseksi ja parhaimmillaan myös fyysiset puitteet yhdistävät opetusta ja oppimisympäristöjä.

Yhtenäisyyden haasteet

Yhtenäisen toimintakulttuurin rakentamisessa yhdeksi suurimmista haasteista nousee ala- ja yläkoulujen lähtökohtaisesti toisistaan poikkeavat toimintakulttuurit erilaisten opettajajärjestelmien takia. Luokanopettajajärjestelmässä opettaja työskentelee ja on vastuussa pääsääntöisesti yhdestä ryhmästä ja mahdollisesti jopa useamman vuoden ajan, kun taas aineenopettaja opettaa useaa ryhmää yhden koulupäivänkin aikana ja ryhmät vaihtuvat tiuhaan. Näiden järjestelmien ominaispiirteet ja erot hidastavat peruskoulun kokonaisvaltaista kehittämistä. Se, mikä on toisaalta yhtenäisen peruskoulun vahvuus, aiheuttaa samaan aikaan suuria haasteita yhteisölliselle ja yhtenäistävälle toiminnalle. Aineenopettajat eivät välttämättä saavuta oppilaantuntemuksessa samaa kokonaisvaltaista monipuolisuutta kuin luokanopettajat, johtuen opetusryhmien tiuhasta vaihtumisesta. Tämän takia onkin suotavaa, että aineenopettajien ja luokanopettajien välinen kumppanuus olisi oppilaan koulupolun aikana tiivistä. Eri luokka-asteiden yhteistoiminnalla tavoitellaan yhteistä käsitystä opettajuudesta ja koulun toimintakulttuurista. Pedagogisesti yhtenäinen peruskoulu toteutuu parhaiten, kun opettajien välillä on toimintaympäristössä riittävästi arkikohtauksia. Jos ala- ja yläkoulu sijaitsevat fyysisesti toisistaan erillään, on tiiviin yhteistyön tekeminen haasteellisempaa. Satunnaiset kohtaamiset (esim. yhteiset suunnittelupäivät) eivät riitä pedagogisesti yhtenäisen toiminnan toteuttamiseen.

Kahdessa eri rakennuksessa toimivan yhtenäisen peruskoulun on vaikea saada hyötyä siitä, minkä katsotaan olevan yhtenäiskoulun ehdoton vahvuus: oppilaan oppimisympäristö pysyy pääpiirteissään samana siirryttäessä alakoulusta yläkouluun. Samassa rakennuksessa olevassa yhtenäiskoulussa oppilaat saavat opiskella tutussa toimintaympäristössä tuttujen opettajien kanssa koko peruskoulun ajan. Yhteiset säännöt, tilat, opettajat ja opetussuunnitelma tuovat uusia mahdollisuuksia erityisesti 1-6 luokkien opettamiseen, koska käytössä ovat myös aineenopetusluokkien tilat sekä välineet. Eri-ikäiset lapset tukevat myös toistensa kokonaisvaltaista kehittymistä.

Yhtenäisyyttä tulee rakentaa aktiivisesti ja suunnitelmallisesti. Yhtenäisyyden, erityisesti pedagogisen yhtenäisyyden, täytyy näkyä myös koulun arjessa ja opettajien työn organisoinnissa. Pedagogisesti yhtenäisessä peruskoulussa suunnittelu ja toteuttaminen tehdään alusta alkaen pedagogisen yhtenäisyyden näkökulmasta. Se tarkoittaa yhteisen sävelen löytämistä toimintatavoissa, oppimisympäristön järjestämisessä ja työtavoissa. Yhtenäisyyden rakentumista hidastaa ja vaikeuttaa kuitenkin se tosiasia, että erilaisia asiantuntijuuksia sisältävässä kouluorganisaatiossa yksittäisen opettajan työ näyttäytyy itsenäisenä ja antaa opettajalle pedagogisen vapauden omassa opetuksessa. Tästä syntyy koulun sisälle lukuisia erilaisia

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

tulkintoja siitä, mitä opettajana työ oikein on. Siksi päivittäiset kohtaamiset koulun käytävillä, luokkahuoneissa, ruokalassa, taukotiloissa ja välitunti-alueilla ovat merkityksellisiä. Ne muokkaavat koko kouluyhteisöä ja vaikuttavat myös yhtenäisyyden määrään ja yhteisöllisyyden asteeseen. Parhaimmillaan tilaratkaisuilla edistetään yhtenäisyyttä ja rikastutetaan vuorovaikutusta.

Selvitys pääkaupunkiseudun muiden kuntien perusopetuksen hallinnollisista järjestelyistä on kuvattu **oheismateriaalissa** (11). Lisäksi **oheismateriaaleissa** (12, 13 ja 14) löytyvät listauksena Espoon, Helsingin ja Vantaan yhtenäiset peruskoulut ja Espoon listauksessa myös ala- ja yläkoulut erikseen. Eri kuntien välinen opetuksen kustannusvertailu on **oheismateriaalina** (16).

Toiminta Kauniaisten suomenkielisissä peruskouluissa (nykytila)

Kauniaisten suomenkielisillä peruskouluilla, Mäntymäen koululla ja Kasavuoren koululla, on pitkä perinne yhdessä tehdyistä koulujen kehittämistöistä ja -projekteista. Peruskoulujen tulevaisuusohjelmat (ensimmäinen 2009-2013, toinen 2013-2017, kolmas 2017-2021) ja vuonna 2016 päätökseen saatettu opetussuunnitelmauudistus on tehty koulujen välisellä tiiviillä yhteistyöllä, jossa molempien koulujen koko opetushenkilöstö oli osallisena erilaisissa ryhmissä, joihin kuului opettajia vuosiluokilta 1-9. Tämän kahden vuoden yhteisen kehittämistyön tuloksena on opetussuunnitelma, jossa kaikki osat on laadittu yhtenäisyyttä edistäen. Kauniaisten perusopetuksen kantavana ajatuksena on luoda lapselle ja nuorelle ehyt koulupolku vuosiluokilla 0-9 (Kauniaisten suomenkielisen perusopetuksen opetussuunnitelma 2016).

Perusopetuksen ja lukion toimintaa ohjaa opetustoimen johtoryhmä, johon kuuluvat rehtoreiden lisäksi opetuspäällikkö. Johtoryhmä tapaa viikoittain ja sen tehtävä on opetustoimen kokonaisuuden johtaminen ja strategian jalkauttaminen arkeen. Se suunnittelee opetustoimen toimintaa kokonaisuutena ja luotsaa operatiivista toimintaa. Tärkeä osa johtoryhmän toimintaa on opetuksen kehittäminen ja kehitystyön johtaminen, resursoinnista huolehtiminen sekä ennakointi ja reagointi tuleviin muutoksiin koulujen toimintaympäristössä. Opetustoimen johtoryhmä on rehtorin johtamisen kumppani ja tuki.

Kouluissa toteutetaan jaettua johtajuutta. Koulujen johtamisessa rehtoreilla on kumppaneinaan apulaisrehtori tai apulaisrehtoreita sekä koulun johtoryhmä. Mäntymäen koulussa apulaisrehtorius on jaettu tällä hetkellä kolmelle johtoryhmäläiselle. Kasavuoren koulussa on yksi apulaisrehtori, mutta useita yksikönvetäjiä, joilla jokaisella on oma vastuualueensa. Kaikki opettajat kuuluvat luokkatasotiimiin ja lisäksi Mäntymäellä erityistiimiin ja Kasavuorella toimintayksikköön.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

Kauniaisten suomenkielisen perusopetuksen johtamisen ja toiminnan kuvaus sekä rehtorin tehtäväalueet ovat **oheismateriaaleina** (1 ja 2).

Perusopetukseen laaditaan vuosittain perusopetuksen yhteinen toimintasuunnitelma, joka tehdään koko opetushenkilöstön ja johdon yhteistyönä. Myös toiminnan toteutumisen arviointi tehdään yhdessä. Toiminnallista yhtenäisyyttä edistetään lisäksi yhteisillä hankkeilla, henkilöstökoulutuksilla ja toiminnansuunnitteluilla, joiden toteuttamista varten koulujen yhteissuunnittelu-aika on laitettu pidettäväksi samaan aikaan.

Kouluilla on käytössä yhteinen Unelmakoulu-alusta, joka kokoaa koulun digitaaliset oppimis- ja työskentely-ympäristöt. Uusimpana yhteisenä digitaalisena projektina on valmistunut eGrani, joka kokoaa ja välittää tietoa koulujen toiminnasta oppilaille, huoltajille ja henkilöstölle helposti saatavaksi ja käytettäväksi.

Perusopetuksen henkilöstön koulutukset suunnitellaan yhteisesti, tavoitteena toiminnallinen ja pedagoginen yhtenäisyys ja vuosittain järjestetään yhteisiä, koko perusopetuksen käsittäviä henkilöstökoulutuksia.

Opetustoimi edistää aktiivisesti kaupungin strategiaa toiminnassaan. Oppilaiden kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin tukeminen on ollut meneillään olevan lukuvuoden teema ja sitä on toteutettu erilaisin toiminnoin. Hyvinvoinnin edistämistä on kehitetty koko perusopetuksessa yhteisesti. Yläkoulussa oppilaiden hyvinvointi-oppiaine on jo osa koulun hyvinvointitoimintaa ja Mäntymäen koulussa oppilaiden kouluviikkoon kuuluu osana muuta opetusta yksi hyvinvointitunti viikossa. Molempien koulujen henkilökunta on saanut hyvinvointikoulutusta tämän lukuvuoden aikana ja koulutukset jatkuvat ensi lukuvuonna.

Oppilaiden kohtaamat siirtymät koulusta toiseen ovat jatkuvan arvioinnin ja kehittämistyön kohteena. Oppilaalle tulee Kauniaisissa kaksi siirtymää: ensimmäinen siirtymä on esiopetuksesta perusopetukseen ja toinen alakoulusta yläkouluun. Siirtymien kohdalla tiedon välittyminen eri toimijoiden välillä on tärkeää. Opetussuunnitelmassa on kuvattu siirtymävaiheiden toiminta ja yhteistyö eri tahojen kanssa.

Opetustoimessa katse on vahvasti tulevassa. Peruskoulujen yhdessä laatima tulevaisuusohjelma ohjaa koulujen toimintaa vastaamaan tulevaisuuden tarpeita ja haasteita linjaamalla tulevaisuuden tavoitteita ja toimintatapoja Kauniaisten suomenkielisessä perusopetuksessa. Tulevaisuusohjelma on vahvasti ankkuroitunut Kauniaisten kaupungin strategiaan. Tulevaisuusohjelma kuvaa, miten perusopetus kehittää oppimista ja opetusta. Tulevaisuusohjelmassa on viisi tavoitetta:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

1. Vahvistamme koko kouluyhteisön hyvinvointia määrätietoisesti; se on perusta oppimiselle.
2. Lisäämme luovuutta ja syvennämme oppimista kokeilemalla uutta ja haastamalla perusolehtamuksia; uskallamme myös epäonnistua.
3. Olemme teknologiahalukkaita; meillä on kykyä ja innokkuutta omak-sua uutta tekemisen tapaa.
4. Kasvamme globalisaatioon; pidämme yhteyttä toisiimme ja huoleh-dimme ympäristöstä ja toisistamme koko universumin tasolla.
5. Vahvistamme sosiaalisia taitoja ja hyvän tekemisen tahtoa; yhteinen tekeminen on meille tärkeää.

Kauniaisten perusopetuksen yhtenäisyyttä on rakennettu kaikilla tasoilla, johdosta opettajiin, hallinnosta arkeen. Peruskoulujen rehtorit, apulaisreh-torit ja johtoryhmät tekevät tiivistä yhteistyötä yhtenäisen toimintakulttuurin vahvistamiseksi. Koulujen toiminnan kehittämisen eri hanketiimit, kerhotoi-minta ja kielikylpytoiminta toimivat koko perusopetuksessa yhteisesti. Yh-teistä toimintakulttuuria edistetään lisäksi yhteisillä tapahtumilla ja moni-alaisilla oppimiskokonaisuuksilla.

Henkilöstön kuulemistilaisuuksissa 9.10., 22.10. ja 23.10. opettajat toivat vahvasti esille sen, että he kokevat edellä kuvatun yhteistyön ja yhdessä tekemisen olevan laajaa ja monipuolista.

Kauniaisten ruotsinkielisen opetuksen selvitystyö

Ruotsinkielisen opetustoimen selvityksen tavoitteena on kehittää esiiope-tuksen ja perusopetuksen yhteistyötä, varmistaa esiopetuspaikkojen vas-taaminen tuleviin tarpeisiin, kehittää yhtenäistä perusopetusta ja siirtymää alakoulusta yläkouluun sekä kehittää lukion toimintaa.

Selvityksessä tarkastellaan koulurakennusten tilojen riittävyttä ja toimi-vuutta sekä mietitään tilojen käytölle erilaisia ratkaisuja. Lisäksi tarkaste-lussa on erilaisia vaihtoehtoja toiminnan organisoinnille. Selvityksessä on viisi erilaista vaihtoehtoa: (1) nykytila, (2) Granhultsskolanissa vuosiluokat 0-6, (3) Granhultsskolanissa vuosiluokat 0-5 ja Hagelstamska skolanissa vuosiluokat 6-9, (4) innovatiiviset ratkaisut: koulurakennusten vaihtaminen Kauniaisten kaupungissa sekä (5) innovatiivinen ratkaisu osana lukio-oh-jelmaa.

Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päätti 9.10.2018 (§ 86) siirtää esiopetuksen Granhultsskolanin tiloihin. Muutoksella mahdol-listetaan tasavertainen ja laadukas esiopetus, toiminnan kehittämisessä keskittyminen esiopetuksen opetussuunnitelmaan sekä siirtymävaiheen yhteistyön tiivistäminen. Muutos poistaa oppilailta yhden yksiköstä toiseen siirtymisen koulupolun varrelta ja näin yhtenäistää oppilaan koulupolkua. Hallinnollisesti esiopetus on edelleen osa varhaiskasvatusta. Esiopetuksen siirto Granhultsskolaniin vaatii joitakin muutoksia tiloihin kuten uusia wc-ti-loja sekä piha-alueen kunnostusta. Esiopetuksen siirtymisen koulun tiloihin

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

mahdollisti Granhultsskolanin oppilasmäärän väheneminen ja sen seurauksena tyhjäksi jääneiden opetustilojen hyödyntäminen.

Ruotsinkielisessä perusopetuksessa on pilotoitu hallinnollisesti yhtenäistä peruskoulua syksystä 2017. Hagelstamska skolanin rehtori toimii sekä Granhultsskolanin että Hagelstamska skolanin koulun rehtorina. Rehtorin rinnalla molemmilla kouluilla on oma virka-apulaisrehtorinsa. Pilotoinnin tavoitteena on luoda yhtenäisempi toimintakulttuuri ruotsinkieliseen perusopetukseen ja rakentaa koulujen yhteistyötä vahvemmaksi. Ruotsinkielisessä perusopetuksessa ei ole samanlaista perinnettä koulujen yhteistyöstä kuin suomenkielisessä perusopetuksessa. Pilotoinnin ensimmäinen arvio tehtiin kyselynä henkilöstölle tammikuussa 2018. Kyselyn tulokset esiteltiin ruotsinkieliselle opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnalle 16.1.2018 § 9. Vastausten mukaan Hagelstamska skolanissa koetaan, että rehtori ei ole ollut läsnä arjessa. Valiokunta päätti myös pilotoinnin jatkosta vielä lukuvuoden 2019-2020, jolloin tavoitteena on parantaa lähiesimiehen läsnäoloa koulun arjessa.

Henkilökunta vastasi uuteen kyselyyn marraskuussa 2018 (**oheismateriaalina** (9)). Tähän mennessä saadut kokemukset pilotoinnista ovat, että johtoryhmät toimivat kokonaisuutena, jossa ymmärrys ja yhteistyö koulujen välillä on parantunut. Henkilöstö on aloittanut yhteistyön ja laajentanut verkostojaan oman koulun ulkopuolelle. Virka-apulaisrehtoreiden rooli lähiesimiehenä on selkeytynyt.

Ruotsinkielisten peruskoulujen pilotoinnissa koulut ovat edelleen omia yksiköitään, mutta niitä johtaa yhteinen rehtori. Kouluilla on edelleen omat budjettinsa.

Yhtenäiskoulujen johtamisen vaihtoehtoja

Yhtenäiskouluissa on käytössä erilaisia paikallisia johtamisratkaisuja, joiden syntymiseen vaikuttaa esim. koulujen oppilasmäärät, henkilöstön määrä, virkarakenteet, koulujen kiinteistöt ja niiden sijainti, koulujen toiminta, erityistehtävät jne. Nämä paikalliset erilaisuudet vaikeuttavat vertailun tekoa ja nämä taustatiedot tulisi huomioida vertailua tehtäessä.

Pääkaupunkiseudun kuntien yhtenäiskoulujen johtamisessa käytössä olevat ratkaisut:

- kaksi rehtoria ja kaksi apulaisrehtoria,
 - kaksi rehtoria ja kolme talovastaavaa,
 - rehtori ja kaksi virka-apulaisrehtoria,
 - rehtori, virka-apulaisrehtori ja kaksi apulaisrehtoria,
 - rehtori, virka-apulaisrehtori, apulaisrehtori ja vararehtori,
 - rehtori, virka-apulaisrehtori ja kaksi vararehtoria,
 - rehtori, virka-apulaisrehtori ja kaksi johtavaa opettajaa ja talovastaava,
-

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

- rehtori, virka-apulaisrehtori ja kolme johtavaa opettajaa,
- rehtori, virka-apulaisrehtori ja vararehtori,
- rehtori, virka-apulaisrehtori ja johtava opettaja,
- rehtori ja virka-apulaisrehtori,
- rehtori, kaksi apulaisrehtoria ja kaksi koordinaattoria,
- rehtori ja kolme apulaisrehtoria,
- rehtori ja kaksi apulaisrehtoria,
- rehtori, apulaisrehtori ja vararehtori,
- rehtori ja apulaisrehtori.

Hallinnollisesti yhtenäisen peruskoulun taloudelliset vaikutukset

Virkaehtosopimus (OVTES) määrittelee rehtoreiden palkan koulun koon (oppilasmäärä ja henkilöstö) mukaan. Kauniaisten suomenkielisten perusopetuksen kouluista (n. 800) muodostettavan yhtenäiskoulun rehtorin tehtäväkohtainen kuukausipalkka olisi n. 4750 euroa (OVTES 2018). Rehtorilla on sopimuksen mukaan vuosisidonnaisia lisiä enintään kolme: 10v. (5%), 15v. (5%) ja 20v. (10%). Virka-apulaisrehtorin palkka määräytyy yhtenäiskoulun rehtorin tehtäväkohtaisesta palkasta, vähentämällä siitä 7%. Yhtenäiskoulun virka-apulaisrehtorin tehtäväkohtaisen palkan suuruus on siten n. 4420 euroa. Virka-apulaisrehtorin vuosisidonnaiset lisät ovat kuten rehtorin.

345 oppilaan yläkoulun rehtorin tehtäväkohtainen palkka on 4 181 euroa ja 450 oppilaan alakoulun rehtorin tehtäväkohtainen palkka on 4 019 euroa. Lisäksi rehtorille maksetaan tehtävän vaativuudesta n. 120 euroa kuukaudessa sekä tehtäväkohtaista korotusta n. 400 euroa. Opettajaviran ohella toimivat apulaisrehtorit saavat esimiestehtävästä erillisen korvauksen (n. 300 euroa/kk) ja opetusvelvollisuuden huojennuksen, 2-6 vvt osoitetuista tehtävistä riippuen.

Rehtoreilla opetustuntimäärä on koulun koosta riippuen 38-494 tuntia vuodessa, suurissa kouluissa työnantaja voi kuitenkin vahvistaa opetusmäärän nollassa. Rehtorin opetusmäärää vahvistettaessa otetaan huomioon mm. oppilaitoksen koko, johdettavien määrä, koululle määrätty erityinen koulutustehtävä, useamman koulun johtaminen, rehtorin budjettivastuu ja muut paikalliset erityisolosuhteet. Virka-apulaisrehtoreiden opetusvelvollisuus määräytyy rehtorin opetusvelvollisuuden mukaisesti. Rehtorin työn tehtäväalueet on esitelty **oheismateriaalissa** (2).

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

<u>Johtamisjärjestely</u>	<u>Kustannus*</u>	<u>Muutos verrattuna nykytilanteeseen</u>
Kaksi rehtoria ja kaksi apulaisrehtori	173 700 €	Nykytila
Yhtenäiskoulu		
Rehtori ja virka-apulaisrehtori	169 400 €	- 4 300 €
Rehtori ja kaksi virka-apulaisrehtoria	248 200 €	+ 74 500 €
Rehtori, virka-apulaisrehtori ja apulaisrehtori	179 600 €	+ 5 900 €
Rehtori, virka-apulaisrehtori ja kaksi apulais- rehtoria	189 400 €	+ 15 700 €
Rehtori, virka-apulaisrehtori, apulaisrehtori ja vararehtori	181 000 €	+ 7 300 €
Rehtori, virka-apulaisrehtori ja kaksi vara- rehtoria	182 500 €	+ 8 800 €
Rehtori, virka-apulaisrehtori ja vararehtori	170 900 €	- 2 800 €
Rehtori ja kaksi apulaisrehtoria	110 600 €	- 63 100 €

* Nykyisen henkilöstön vuosisidonnaisilla ja henkilökohtaisilla lisillä

Kustannuksiltaan kahdessa rakennuksessa toimiva yhden rehtorin ja yhden virka-apulaisrehtorin johtama yhtenäiskouluratkaisu ei juurikaan poikkea nykytilanteesta, jossa kummallakin koululla on oma rehtori ja apulaisrehtorinsa. Tällöin kuitenkin johtamisessa on kaksi henkilöä nykytilaa vähemmän ja johtaminen keskittyy vahvasti rehtoriin ja virka-apulaisrehtoriin. Tästä voi aiheutua johtamistyön jakautuminen toimipisteittäin, jolloin yhtenäisen perusopetuksen rakentaminen vaikeutuu jopa nykytilannetta haastavammaksi.

Jos rehtorin ja virka-apulaisrehtorin rinnalle otetaan 1-2 apulaisrehtoria, nousevat kustannukset hieman nykyisestä, mutta johtamisessa säilyy kuitenkin nykyinen määrä henkilöitä. Opetustyönsä ohessa toimiva apulaisrehtori tai vararehtori on johtamiskokonaisuudessa pieni kustannuslisä. Haasteena olisi kuitenkin rehtorin ja virka-apulaisrehtorin toimivaltojen selkeä jakaminen siten, että tällainen muutos toisi todellista etua nykytilaan verrattuna. Toimivaltajaossa ratkaisevaa on rehtorin ja apulaisrehtorin johtamiskokemus sekä toiminnan organisointi kouluissa.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

Yhden rehtorin alaisuudessa toimiva kahteen eri rakennukseen sijoittuva n. 800 oppilaan yhtenäinen peruskoulu vaatii hyvän hallinnon varmistamiseksi rehtorin lisäksi riittävästi henkilöitä, joille on varattu työaika hallinto- tehtäviin. Johtajan läsnäolo kummassakin toimipisteessä on henkilökunnalle ja oppilaille tärkeää. Vaihtoehto, jossa näin suuri peruskoulu toimisi ainoastaan rehtorin ja yhden virka-apulaisrehtorin johtamana, ei pystyisi vastaamaan siihen johtamisen ja hallinnoinnin tarpeeseen, mikä kahden toisistaan erillään olevien toimipisteiden arjessa tulee esiin. Tällöin tarpeeseen tulisi vielä lisäksi opettajatyön ohessa toimiva apulaisrehtori tai apulaisrehtoreita. Rehtorin ja kahden virka-apulaisrehtorin malli, joka hallinto- henkilöstön määränä olisi riittävä, on kuitenkin nykyisiä johtamiskustannuksia huomattavasti kalliimpi ja lisäisi yhden hallintoportaan johtamisrakenteeseen.

Nykyisellään kouluissa on kussakin omat johtoryhmänsä, jotka mm. työstävät koulujen eri opettajatiimien esille tuomia asioita. Lisäksi johtoryhmillä on tärkeä rooli koulun toiminnan ja erilaisten kehittämishankkeiden ohjauksessa. Johtoryhmät ja eri tiimit takaavat sen, että opettajien asiantuntijuus on mukana koulujen kehittämistyössä ja päätöksenteossa. Kahdessa eri rakennuksessa sijaitsevalla koululla olisi todennäköisesti kummallakin edelleenkin tarve omaan johtoryhmäänsä, sillä muuten opettajien osallisuus ja mahdollisuus vaikuttaa koulun toimintaan ei ole enää taattu. Lisäksi eri tiimit ja vastuutehtävät jatkuvat kussakin toimipisteessä, sillä toiminta jatkuu niissä nykyisellä tavalla. Yhtenäinen peruskoulu edellyttää yhtenäisen toimintakulttuurin varmistamiseksi uutena yhteisen johtoryhmän tai vaihtoehtoisesti johtoryhmien yhteistoimintaa vähintään koulujen nykyisen mallin tavoin. Näistä erillistehtävistä maksettavat korvaukset säilyvät siten nykyisellä tasolla.

Henkilöstövaikutukset

Kauniaisten suomenkielisessä perusopetuksessa on kaksi rehtorin virkaa. Mäntymäen koulun rehtori on toiminut virassaan vuodesta 2009 ja Kasavuoren koulussa toimii tällä hetkellä määräaikainen rehtori viran jäädessä ilman hoitajaa 2017. Hallinnollisesti yhtenäiseen yhden rehtorin järjestelmään voitaisiin siirtyä joko siten, että perustetaan uusi virka yhtenäiseen peruskouluun, jolloin lakkautettaisiin nykyiset virat, tai muutetaan nykyistä rehtoriviroista toisen nimike yhtenäiskoulun rehtoriksi ja toinen lakkautettaisiin.

Koska virassa olevalla Mäntymäen koulun rehtorilla on kelpoisuus yhtenäiskoulun rehtorin tehtävään, siirtyisi hän yhtenäiskoulun rehtoriksi, jolloin Kasavuoren koulun rehtorin tehtävä muutettaisiin virka-apulaisrehtorin tehtäväksi, joka täytetään julkisen haun kautta. Toinen vaihtoehto on perustaa uusi yhtenäiskoulun rehtorin virka ja laittaa se julkiseen hakuun. Jos virassa olevaa rehtoria ei valittaisi uuteen rehtorin tehtävään, täytyisi hänelle kuitenkin jatkossakin maksaa nykyisen suuruista palkkaa esim. virka-apulaisrehtorina, jolloin tehty muutos olisi kustannuksiltaan hieman kalliimpi

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

kuin nykytila. Kuntatyönantajien vastaukset hallinnolliseen yhtenäistämiseen ja yhden rehtorin yhtenäiskouluun ovat **oheismateriaalina** (15).

Henkilöstön kuulemiset

Opetushenkilöstölle tehtiin kysely yhden rehtorin alaisuudessa toimivasta yhtenäiskoulusta kahdessa rakennuksessa keväällä 2018. Kyselyn loppuun asti vastasi yhteensä 37 opettajaa, 22 yläkoulusta (30 aloitti vastaamisen) ja 15 alakoulusta (21 aloitti vastaamisen). Kyselyjen vastaukset ovat **oheismateriaaleina** (3 ja 4).

Vastausten mukaan Mäntymäen koulun opettajat kokevat hallinnollisesti yhtenäisen peruskoulun tärkeänä, mutta eivät kuitenkaan näe sen vahvistavan opettajien välistä dialogia tai lisäävän opettajien ja muun henkilökunnan arkikohtaamisia. He kokevat sen kuitenkin tukevan oppilaan oppimispolun jatkumoa sekä vahvistavan perusopetuksen yhtenäistä toimintakulttuuria.

Myös Kasavuoren koulun opettajat kokevat hallinnollisesti yhtenäisen peruskoulun tärkeänä, mutta kuten Mäntymäen opettajat, he eivät näe sen vahvistavan opettajien välistä dialogia tai lisäävän arkikohtaamisia. Lisäksi he eivät näe sen lisäävän esimiehen läsnäoloa tai oppilaiden ja opettajien hyvinvointia. Mäntymäen opettajien tavoin Kasavuoren opettajatkin kokevat hallinnollisesti yhtenäisen peruskoulun kuitenkin tukevan oppilaan oppimispolun jatkumoa sekä vahvistavan perusopetuksen yhtenäistä toimintakulttuuria.

Kasavuoren koulun opettajat jättivät perusopetuksen koulujen hallinnolliseen yhdistämiseen liittyvän kirjelmän (**oheismateriaali** (5)), jossa he ilmaisevat huolensa mahdollisesta hallinnollisesti yhtenäisestä perusopetuksen koulusta sekä toiveensa siitä, että kouluissa on jatkossakin omat rehtorit.

Toinen henkilöstön kuulemisen kierros järjestettiin syksyllä 2018, jolloin järjestettiin kolme keskustelutilaisuutta. Ensimmäinen tilaisuus pidettiin Kasavuoren koulun henkilöstölle 9.10.2018. Tilaisuudessa suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan puheenjohtaja vastasi henkilökunnan kysymyksiin. Tilaisuuden muistio on **oheismateriaalina** (6). Kasavuoren koulun henkilöstö ilmaisi huolensa koulun jaetun johtajuuden mallin jatkumisesta sekä rehtorin läsnäolosta koululla. Lisäksi he kokevat, että Mäntymäen koulun kanssa yhdessä tehty opetussuunnitelmatyö on jo nykyiselläänkin vahvistanut ja kehittänyt yhteisiä toimintamalleja.

22.10.2018 pidettiin vastaavanlainen keskustelutilaisuus Mäntymäen koulun opettajille. Tilaisuudessa suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan puheenjohtaja vastasi henkilökunnan kysymyksiin. Keskustelussa Mäntymäen koulun henkilökunta toivoi selitystä ja syitä tarpeelle hallinnolliseen muutokseen.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

23.10.2018 pidettiin kuuleminen koko suomenkieliselle perusopetukselle. Mukana tilaisuudessa oli suomenkielisestä opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnasta puheenjohtaja Satu Mollgren, jäsenet Ulla Laitinen, Jaana Hirvasvuopio ja Erkki Karimaa, kaupunginhallituksen edustaja Lauri Ant-Wuorinen, sivistystoimenjohtaja, opetuspäällikkö sekä kaupunginjohtaja. Tilaisuus aloitettiin ryhmätyöskentelyllä, jossa hallinnollista yhtenäiskoulua pohdittiin ryhmissä SWOT-analyysin avulla, ja tilaisuus päätettiin yhteiseen keskusteluun asiasta. Tilaisuudesta laadittu muistio sekä koonti SWOT-analyyseistä sekä osiosta ”vapaa sana” ovat **ohjeismateriaaleina** (7 ja 8).

Tilaisuudessa henkilökunta esitti huolensa siitä, että he eivät ole saaneet käsitystä, mistä tarve hallinnolliselle yhtenäiskoululle on noussut. Opettajat toivat esiin, että nykyiselläänkin koulut tekevät paljon yhteistyötä ja kehittävät koulujen toimintaa. Lisäksi huoletti johtajan läsnäolo arjessa.

SWOT-analyyseissa tarkasteltiin nykytilaa sekä hallinnollista yhtenäiskoulua. Nykytilan etuihin ja hallinnollisesti yhtenäisen peruskoulun uhkiin tuli kokonaisuudessaan eniten kommentteja. Nykytilan etuina nähtiin mm. rehtorin läsnäolo ja sen mukanaan tuoma turvallisuuden tunne, jaettu johtajuus ja yhteistyö koulujen välillä. Hallinnollisesti yhtenäisen peruskoulun uhkina nostettiin esiin mm. rehtorin läsnäolon jakautuminen kahteen erilliseen yksikköön, rehtoreiden välinen työnjako sekä oppilaiden ja henkilökunnan hyvinvointi.

Kauniaisten kouluyhdistyksen kannanotto

Kauniaisten kouluyhdistys on jättänyt koulujen hallinnollisesta yhdistämisestä kannanottonsa, jossa se ilmaisee huolensa mm. resurssien kohdentamisesta, koulujen toiminnan tukemisesta sekä henkilökunnan kannanhuomioimisesta. Kannanotto on **ohjeismateriaalina** (10).

Yhtenäiskouluselvitys

Suomenkielisen perusopetuksen yhtenäiskoulusta tehtiin selvitystyötä vuosina 2014-2016. Selvitystä on hyödynnetty myös hallinnollisesti yhtenäisen perusopetuksen selvityksessä. Selvitystyön eteneminen ja tulokset ovat luettavissa liitteineen valtuuston pöytäkirjasta 7.11.2016 § 54.

Yhteenveto

Opetustoimi edistää toiminnassaan aktiivisesti kaupungin strategiaa. Tavoite oppilaiden kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin tukemisesta on jalkautunut koulujen toimintaan jo meneillään olevana lukuvuonna ja sen mukaista toimintaa on toteutettu ja toteutetaan erilaisin toiminnoin. Hyvinvoinnin edistämistä on kehitetty ja kehitetään koko perusopetuksessa yhteisesti.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

Kauniaisten suomenkielisillä peruskouluilla on pitkä perinne yhdessä tehdystä koulujen kehittämistöistä ja -projekteista. Koulujen toiminnallista ja pedagogista yhtenäisyyttä rakennetaan jatkossakin aktiivisesti ja suunnitelmallisesti. Yhtenäisyys, erityisesti pedagoginen yhtenäisyys, täytyisi näkyä myös koulujen toimintatavoissa, oppimisympäristön järjestämisessä ja työtavoissa. Lisäksi jatkossa syvennetään ja monipuolistetaan koulujen välistä yhteistyötä entisestään ja luodaan uusia yhtenäisiä toimintamalleja, joilla varmistetaan mm. oppilaantuntemuksen siirtyminen siirtymävaiheissa.

Hallinnollisesti yhtenäinen peruskoulu ei muuta tilannetta oppilaiden kohtaamisissa siirtymissä koulusta toiseen. Oppilaalle tulee Kauniaisissa kaksi siirtymää: ensimmäinen siirtymä on esiopetuksesta perusopetukseen ja toinen alakoulusta yläkouluun. Siirtymien kohdalla tiedon välittyminen eri toimijoiden välillä on tärkeää. Opetussuunnitelmassa on kuvattu siirtymävaiheiden toiminta ja yhteistyö eri tahojen kanssa.

Suomenkielisen esiopetuksen mahdollisuudesta siirtyä koulun tiloihin tehdään selvitys vuoden 2019 aikana ja samassa yhteydessä tehdään selvitys koulujen tilojen käytöstä sekä riittävydestä.

Opetustoimessa katse on vahvasti tulevassa. Peruskoulujen yhdessä laatima opetussuunnitelma ja tulevaisuusohjelma ohjaavat koulujen toimintaa vastaamaan tulevaisuuden tarpeita ja haasteita linjaamalla tulevaisuuden tavoitteita ja toimintatapoja Kauniaisten suomenkielisessä perusopetuksessa. Tulevaisuusohjelma on vahvasti ankkuroitunut Kauniaisten kaupungin strategiaan.

Koulut tarvitsevat jatkossakin riittävästi johtohenkilöstöä, joiden pääasiallisiin tehtäviin kuuluu hallinto. Yhden rehtorin alaisuudessa toimiva kahteen eri rakennukseen sijoittuva n. 800 oppilaan yhtenäinen peruskoulu vaatii hyvän hallinnon varmistamiseksi rehtorin lisäksi riittävästi henkilöitä, joille on varattu työaika hallintotehtäviin. Muutoin vaarana on, että hallintotehtäviä siirtyy opettajille erilliskorvauksella. Lisäksi johtajan läsnäolo toimipisteissä on henkilökunnalle ja oppilaille tärkeää. Vaihtoehto, jossa n. 800 oppilaan peruskoulu toimisi ainoastaan rehtorin ja yhden virka-apulaisrehtorin johtamana, ei pystyisi vastaamaan siihen johtamisen ja hallinnoinnin tarpeeseen, mikä kahden toisistaan erillään olevan toimipisteen arjessa tulee esiin. Tällöin tarpeeseen tulisi vielä lisäksi opettajatyön ohessa toimiva apulaisrehtori tai apulaisrehtoreita.

Vaihtoehto, jossa kouluja johtaa rehtorin lisäksi kaksi virka-apulaisrehtoria on kustannuksiltaan huomattavasti nykytilaa kalliimpi, mutta takaisi hallintoon riittävästi henkilöitä. Vaihtoehdon haasteena on jaetun johtajuuden varmistaminen sekä toimivallan jakaminen rehtoreiden kesken. Lisäksi haasteeksi tulee jaetun johtamisen mallin jatkaminen.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

Vaihtoehto, jossa rehtorin ja virka-apulaisrehtorin rinnalle otetaan 1-2 apulaisrehtoria, nostaa hallinnon kustannuksia hieman nykyisestä, mutta johtamisessa säilyy kuitenkin nykyinen määrä henkilöitä. Opetustyönsä ohessa toimiva apulaisrehtori tai vararehtori on johtamiskokonaisuudessa pieni kustannuslisä. Tämä ratkaisu olisi kuitenkin kuten nykytila henkilöstömäärältään, mutta toisi mukanaan toimivaltakysymyksiä rehtorin ja virka-apulaisrehtorin välillä, joista saattaa aiheutua epäselvyyttä henkilökunnan keskuudessa. Vaihtoehdossa olisi suurena haasteena tehtävien jakaminen siten, että kummassakin koulussa koetaan päättävän rehtorin läsnäolo riittävänä.

Vaihtoehto, jossa kouluja johtaisi rehtori ja yksi virka-apulaisrehtori olisi kustannuksiltaan hieman nykyistä kahden rehtorin ja kahden apulaisrehtorin johtamisjärjestelmää edullisempi, mutta ei merkittävästi. Tällöin kuitenkin johtamisessa olisi kaksi henkilöä nykytilaa vähemmän ja johtaminen keskittyisi vahvasti rehtoriin ja virka-apulaisrehtoriin, jotka olisivat ainoat henkilöt, jotka tekevät pääasiassa hallintotehtäviä. Tämä voisi aiheuttaa johtamistyön jakautumisen toimipisteittäin, jolloin yhtenäisen perusopetuksen rakentaminen vaikeutuu jopa nykytilannetta haastavammaksi. Lisäksi vaarana on, että hallinnon tehtäviä siirtyy opettajille erilliskorvauksella.

Yhtenäisyyttä tulee rakentaa aktiivisesti ja suunnitelmallisesti. Yhtenäisyyden, erityisesti pedagogisen yhtenäisyyden, täytyy näkyä myös koulun arjessa ja opettajien työn organisoinnissa. Pedagogisesti yhtenäisessä peruskoulussa suunnittelu ja toteuttaminen tehdään alusta alkaen pedagogisen yhtenäisyyden näkökulmasta. Se tarkoittaa yhteisen sävelen löytämistä toimintatavoissa, oppimisympäristön järjestämisessä ja työtavoissa. Yhtenäisyyden rakentumista hidastaa ja vaikeuttaa kuitenkin se tosiasia, että erilaisia asiantuntijuuksia sisältävässä kouluorganisaatiossa yksittäisen opettajan työ näyttäytyy itsenäisenä ja antaa opettajalle pedagogisen vapauden omassa opetuksessa. Tästä syntyy koulun sisälle lukuisia erilaisia tulkintoja siitä, mitä opettajan työ oikein on. Siksi opettajien päivittäiset kohtaamiset koulun arjessa ovat merkityksellisiä. Ne muokkaavat koko kouluyhteisöä ja vaikuttavat myös yhtenäisyyden määrään ja yhteisöllisyyden asteeseen.

Koulujen hallinnollinen yhdistäminen ei tuo automaattisesti pedagogista muutosta vaan yhtenäisyyden kasvattaminen vaatii yhteistyötä ja yhteistä oppimisenäkemyksiä, jota toteutetaan toiminnassa. Suomenkielisessä perusopetuksessa yhtenäistä toimintakulttuuria ja oppimisenäkemyksiä edistetään ja on edistetty yhdessä laaditun opetussuunnitelman, tulevaisuusohjelman ja lukuvuosisuunnitelmien avulla.

Henkilöstön kuulemisten ja kouluyhdistyksen kannanoton perusteella hallinnolliseen yhtenäiskouluun siirtyminen ei saa koulujen opettajakuntien eikä huoltajien tukea.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

Mikäli valiokunta selvityksestä huolimatta päätyisi perustamaan hallinnollisesti yhtenäisen peruskoulun, tulee päätös perustella selkeästi, siinä tulisi ehdottaa kaupunginhallitukselle uuden vakanssin perustaminen sekä muut vakansseihin liittyvät muutokset, taloudellisen resurssin osoittaminen, selkeästi määritellä uusi johtamisjärjestelmä sekä kuinka ja millä aikataululla siihen siirrytään.

Oheismateriaali:

1. Kauniaisten suomenkielisen opetustoimen johtamis- ja toimintarakenne
2. Rehtorin työnkuva
3. Henkilöstökyselyn tulokset – Kasavuoren koulu
4. Henkilöstökyselyn tulokset – Mäntymäen koulu
5. Kasavuoren koulun opettajien lausunto (ilman nimiä)
6. Kasavuoren koulun opettajien kuulemisen muistio
7. Koko henkilöstön kuulemistilaisuuden muistio
8. Koko henkilöstön kuulemistilaisuus: SWOT-analyysin tulokset
9. Ruotsinkielisten koulujen henkilöstökyselyn tulokset
10. Kauniaisten kouluyhdistyksen kannanotto
11. Peruskoulut pääkaupunkiseudulla
12. Espoon peruskoulut
13. Helsingin yhtenäiskoulut
14. Vantaan peruskoulut
15. KT:n lausunto
16. Kustannusten vertailu
17. Selvityksessä hyödynnetyn taustamateriaalin listaus

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta esittää KH:lle, että suomenkielisessä perusopetuksessa jatketaan nykyisellä johtamisjärjestelmällä, jossa Mäntymäen koulussa ja Kasavuoren koulussa on kussakin oma rehtori ja apulaisrehtori, koska tehdyn selvityksen perusteella hallinnollisesti yhtenäiseen peruskouluun siirtymiselle ei ole pedagogisia, toiminnallisia tai taloudellisia perusteita.

Edelleen valiokunta perustelee kantaansa seuraavasti: Opetustoimi edistää aktiivisesti kaupungin strategian toteutumista myös nykyisessä toiminnassaan. Hyvinvoinnin edistämistä kehitetään koko perusopetuksessa yhteisesti. Hallinnollisesti yhtenäinen peruskoulu ei myöskään muuta tilannetta oppilaiden kohtaamisissa siirtymissä koulusta toiseen. Oppilaalle tulee Kauniaisissa edelleen kaksi siirtymää: ensimmäinen siirtymä on esiopetuksesta perusopetukseen ja toinen alakoulusta yläkouluun.

Opetustoimessa katse on vahvasti tulevassa. Peruskoulujen yhdessä laatima opetussuunnitelma ja tulevaisuusohjelma ohjaavat koulujen toimintaa vastaamaan tulevaisuuden tarpeita ja haasteita linjaamalla tulevaisuuden tavoitteita ja toimintatapoja Kauniaisten suomenkielisessä perusopetuksessa. Tulevaisuusohjelma on vahvasti ankkuroitunut Kauniaisten kaupun-

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

gin strategiaan.

Koulut tarvitsevat jatkossakin riittävästi johtohenkilöstöä, joiden pääasiallisiin tehtäviin kuuluu hallinto.

Koulujen toiminnallista ja pedagogista yhtenäisyyttä tulee jatkossakin rakentaa aktiivisesti ja suunnitelmallisesti. Yhtenäisyyden, erityisesti pedagogisen yhtenäisyyden, täytyy näkyä myös koulujen toimintatavoissa, oppimisympäristön järjestämisessä ja työtavoissa. Lisäksi tulisi syventää ja monipuolistaa koulujen välistä yhteistyötä entisestään ja luoda uusia yhteisiä toimintamalleja, joilla varmistetaan mm. oppilaantuntemuksen siirtyminen siirtymävaiheissa.

.....

Esittelijän asian esittelyn jälkeen valiokunta kävi keskustelua perusopetuksen johtamisjärjestelmän eri vaihtoehtoista.

Jäsen Laitisen ehdotuksesta puheenjohtaja hyväksyi neuvottelutauon, joka kesti noin 40 minuuttia (noin klo 18:03-18:43).

Neuvottelutauon jälkeen puheenjohtaja esitti jäsenten Laitinen, Aro ja Tuomela kannattamana päätösehdotukseksi seuraavaa:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta esittää KH:lle, että Mäntymäen ja Kasavuoren kouluja ei yhdistetä hallinnolliseksi yhtenäiskouluksi.

Edelleen valiokunta perustelee kantaansa seuraavasti:

- Valiokunnan toiveena on yhtenäinen kauniaislainen opintopolku.
- Kasavuoren ja Mäntymäen kouluissa on tehty paljon arvokasta ja menestyksestä työtä oppilaan turvallisen koulupolun ja yhtenäisen opetuksen eteen. Tämän työn toivotaan edelleen jatkuvan ja syventyvän.
- Hallinnollisen yhteistyön uudelleen mallintaminen voisi entisestään vahvistaa yhtenäistä toimintakulttuuria ja oman toimintakulttuurin kehittämistä samassa suunnassa, kuten OPS16 suosittaa.
- Valiokunta näkee, että hallinnollinen järjestely ei uhkaisi toimivaa ja laajasti arvostettua Kasavuoren jaetun johtamisen mallia. Järjestely voisi mahdollistaa mallin toiminnan sekä periaatteiden vahvistamisen ja levittämisen koko peruskoulussa.
- Kouluyhdistyksen esittämä vanhempien vastustus hallinnollista yhtenäiskoulua vastaan ja opettajien voimakkaat kannanotot osoittavat, että hallinnollista yhtenäiskoulua ei ole syytä tässä vaiheessa perustaa.

Ruotsinkielisellä puolella on ehdotettu, että siirrytään pysyvästi järjestelmään, jossa kahta eri koulua johtaa yksi rehtori ja kussakin yksikössä on oma virka-apulaisrehtori. Tätä on perusteltu mm. työskentelyllä kohti yhte-

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 4	17.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 23	13.03.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

näistä pedagogiikkaa ja johdonmukaista opetuksen ja opettajuuden strategiaa uuden OPSin mukaisesti. Tällaista mallia ei ole selvitetty suomenkielillä puolella.

Valiokunta kokee, että koulupuolten tasa-arvon toteutuminen on tärkeää. Tämä edellyttää samansuuruisia resursseja hallintoon ja rakenteiden samankaltaisuutta. Mm. opetuspäälliköiden tehtäväkuvat tulisi olla samansäältöiset.

Lisäksi valiokunta päättää palata vielä muissa asioissa sihteeripooliin.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta esittää KH:lle, että Mäntymäen ja Kasavuoren kouluja ei yhdistetä hallinnolliseksi yhtenäiskouluksi.

Edelleen valiokunta perustelee kantaansa seuraavasti:

- Valiokunnan toiveena on yhtenäinen kauniaislainen opintopolku.
- Kasavuoren ja Mäntymäen kouluissa on tehty paljon arvokasta ja menestyksestä työtä oppilaan turvallisen koulupolun ja yhtenäisen opetuksen eteen. Tämän työn toivotaan edelleen jatkuvan ja syventyvän.
- Hallinnollisen yhteistyön uudelleen mallintaminen voisi entisestään vahvistaa yhtenäistä toimintakulttuuria ja oman toimintakulttuurin kehittämistä samassa suunnassa, kuten OPS16 suosittaa.
- Valiokunta näkee, että hallinnollinen järjestely ei uhkaisi toimivaa ja laajasti arvostettua Kasavuoren jaetun johtamisen mallia. Järjestely voisi mahdollistaa mallin toiminnan sekä periaatteiden vahvistamisen ja levittämisen koko peruskoulussa.
- Kouluyhdistyksen esittämä vanhempien vastustus hallinnollista yhtenäiskoulua vastaan ja opettajien voimakkaat kannanotot osoittavat, että hallinnollista yhtenäiskoulua ei ole syytä tässä vaiheessa perustaa.

Ruotsinkielisellä koulupuolella on ehdotettu, että siirrytään pysyvästi järjestelmään, jossa kahta eri koulua johtaa yksi rehtori, ja kussakin yksikössä on oma virka-apulaisrehtori. Tätä on perusteltu mm. työskentelyllä kohti yhtenäistä pedagogiikkaa ja johdonmukaista opetuksen ja opettajuuden strategiaa uuden OPSin mukaisesti. Tällaista mallia ei ole selvitetty suomenkielillä puolella.

Valiokunta kokee, että koulupuolten tasa-arvon toteutuminen on tärkeää. Tämä edellyttää saman suuruisia resursseja hallintoon ja rakenteiden samankaltaisuutta. Mm. opetuspäälliköiden tehtäväkuvat tulisi olla saman säältöiset.

Lisäksi valiokunta päättää palata vielä muissa asioissa sihteeripooliin.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

KH 28.01.2019 § 11

KJ:

KH päättää suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan esityksen 17.1.2019 (§ 4) mukaisesti, että Mäntymäen ja Kasavuoren kouluja ei yhdistetä hallinnolliseksi yhtenäiskouluksi; sen sijaan suomenkielinen opetustoimi jatkaa ja syventää päätöksessä mainituin perusteluin työtään oppilaan turvallisen koulupolun ja yhtenäisen opetuksen eteen.

Lisäksi KH päättää merkitä tiedoksi suomenkielisen opetustoimen selvityksen yhtenäisestä peruskoulusta.

.....

Varapuheenjohtaja Rintamäki-Ovaskan kannatettu (Salminen ym.) ehdotus asian palauttamisesta esityksen valmistelemiseksi rehtorimallista päätöksessä mainitun mukaisesti ja siinä esitetyn perusteluin, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

KH päätti palauttaa asian ja pyytää että sille valmistellaan viimeistään 25.3.2019 mennessä esitys rehtorimallista, jossa suomenkielisen perusopetuksen ala- ja yläkoulua johtaa yhteinen rehtori ja molemmilla kouluilla on virka-apulaisrehtori. KH pyytää myös esitystä uuden julkiseen hakuun laitettavan rehtori- vakanssin perustamisesta sekä järjestelyistä virka-apulaisrehtorien vakanssien suhteen sekä toiminnan aloittamisjanakohdasta.

Malli vastaa rehtorimallia, josta on esitys ruotsinkielisessä perusopetuksessa. Tässä mallissa koulut ovat edelleen omia yksiköitään ja niillä on omat budjetit. Kauniaisissa molemmilla kieliryhmillä tulee olla yhtäläiset johtamismallit perusopetuksessa. Ruotsin- ja suomenkielisten opetustoimien toiminta ei eroa siinä määrin toisistaan, että erilainen johtamisjärjestelmä, eli rehtorimalli olisi tarpeen. Myös opetuspäälliköiden toimenkuvat tulee olla yhtäläiset siten, että heidät vapautetaan koulujen operatiivisesta luottamuksesta ja johtamisesta.

Rehtorimalli, jota nyt esitetään selvitettäväksi, ei todennäköisesti ole taloudellisesti edullisempi vaihtoehto kuin nykyinen malli, mutta toisi pedagogisia ja toiminnallisia etuja. Taloudelliset vaikutukset sekä lisämäärärahan tarve tulee selvittää tulevassa esityksessä.

KH haluaa lisätä hallinnollista ja johtamisresurssia sekä vahvistaa juridista esimiesosaamista suomenkielisessä perusopetuksessa. Tämä vaihtoehto takaisi hallintoon riittävästi henkilöitä ja vastaisi myös Mäntymäen koulun oppilasmäärän kasvuun.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

KH toteaa, että uuden johtamismallin kautta tavoitellaan koulujen syvenevää yhteistyötä ja toimintakulttuuria, oppilaiden yhtenäisen kauniaislaisen opintopolun kehittämistä, opettajien yhteistyötä ja resurssien yhteiskäyttöä sekä opettajuuden vahvistamista.

SOVV 13.03.2019 § 23

SOVV 13.3.2019

KH päätti 28.1.2019 § 11 palauttaa hallinnollisen yhtenäiskouluasian ja pyysi esitystä rehtorimallista, jossa suomenkielisen perusopetuksen ala- ja yläkoulua johtaa yhteinen rehtori ja molemmilla kouluilla on virka-apulaisrehtori. Lisäksi KH pyysi esitystä uudesta julkiseen hakuun laitettavasta rehtorivakanssin perustamisesta sekä järjestelyistä virka-apulaisrehtorien vakanssien suhteen sekä toiminnan aloittamisajankohdasta. Esityksen tulee vastata rehtorimallia, josta SUUS päätti 22.1.2019 § 5. KH merkitsi asian tiedoksi ja perusti vakanssit 28.1.2019 § 12 ruotsinkielisen perusopetuksen osalta 1,5 vuoden kokeilun jälkeen. Koulut jatkavat edelleen omina tulosityksikköinä.

KH haluaa lisätä hallinnollista ja johtamisresurssia sekä vahvistaa juridista esimiesosaamista suomenkielisessä perusopetuksessa. Sen mukaan tämä vaihtoehto takaisi hallintoon riittävästi henkilöitä ja vastaisi myös Mäntymäen koulun oppilasmäärän kasvuun.

KH toteaa, että uuden johtamismallin kautta tavoitellaan koulujen syvenevää yhteistyötä ja toimintakulttuuria, oppilaiden yhtenäisen kauniaislaisen opintopolun kehittämistä, opettajien yhteistyötä ja resurssien yhteiskäyttöä sekä opettajuuden vahvistamista.

Taloudelliset vaikutukset

Ruotsinkielisessä perusopetuksessa yhteiseen rehtorin ja kahden virka-apulaisrehtorin malliin siirtyminen ei lisännyt henkilöstön kokonaismäärää, huolimatta siitä, että virka-apulaisrehtoreiden opetusvelvollisuus on huomattavasti opettajan opetusvelvollisuutta pienempi. Ruotsinkielisessä opetuksessa oppilasmäärät ovat pienentyneet, mikä on johtanut siihen, että henkilöstöä on tarvetta enemmän. Tästä johtuen virka-apulaisrehtorien paikkojen täyttäminen voidaan tehdä henkilöstön määrää lisäämättä. Arvioitu kustannusten kasvu on noin 20 000 euroa vuodessa. KH lakkautti erilliset ala- ja yläkoulun rehtorinvirat ja perusti uuden perusopetuksen rehtorin viran sekä kaksi perusopetuksen virka-apulaisrehtorin virkaa 1.8.2019 lähtien. Perusopetuksen rehtorin virkaan siirretään nykyisen yläkoulun rehtorinviranhoitaja sivistystoimenjohtajan päätöksellä hallintosäännön § 36 ja kunnallisen viranhaltijalain § 24 mukaisesti. Koulut pysyvät kuitenkin omina tulosityksikköinä.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

Suomenkielisessä perusopetuksessa sitä vastoin on ollut tasainen oppilasmäärän kasvu useamman vuoden peräkkäin ja kasvu jatkuu edelleen. Oppilasmäärän kasvu näkyy erityisesti Mäntymäen koulussa. Ruotsinkielisten koulujen johtamismallia vastaava malli suomenkielisessä perusopetuksessa tarkoittaisi lisäystä henkilöstömäärään. Aivan kuten ruotsinkielisessä perusopetuksessa malliin siirtyminen tarkoittaisi, että suomenkielisten koulujen nykyiset rehtorin virat lakkautetaan ja tilalle perustetaan uusi perusopetuksen yhteinen rehtorinvirka, johon hallintosäännön § 36 ja kunnallisen viranhaltijalain § 24 siirretään nykyinen virassa oleva alakoulun rehtori sivistystoimenjohtajan päätöksellä. Uudet virka-apulaisrehtorien tehtävät laitetaan avoimeen hakuun aivan kuten ruotsinkielisessä perusopetuksessa. Koska ruotsinkielisessä opetuksessa siirrettiin virassa oleva rehtori uuteen perusopetuksen yhteiseen rehtorin virkaan, on perusteltua, että suomenkielisessä opetuksessa toimitaan samalla tavoin.

Virkaehtosopimus (OVTES) määrittelee rehtoreiden palkan koulun koon (oppilasmäärä ja henkilöstö) mukaan. Kauniaisten suomenkielisten perusopetuksen kouluista (n. 800) muodostettavan yhtenäiskoulun rehtorin tehtäväkohtainen kuukausipalkka olisi n. 4 750 euroa (OVTES 2018). Rehtorilla on sopimuksen mukaan vuosisidonnaisia lisiä enintään kolme: 10 v. (5 %), 15 v. (5 %) ja 20 v. (10 %). Virka-apulaisrehtorin palkka määräytyy yhtenäiskoulun rehtorin tehtäväkohtaisesta palkasta, vähentämällä siitä 7 %. Yhtenäiskoulun virka-apulaisrehtorin tehtäväkohtaisen palkan suuruus on siten n. 4 420 euroa. Virka-apulaisrehtorin vuosisidonnaiset lisät ovat kuten rehtorin. Lisäksi rehtorille maksetaan tehtävän vaativuudesta n. 120 euroa kuukaudessa sekä tehtäväkohtaista korotusta n. 400 euroa.

Rehtoreilla opetustuntimäärä on koulun koosta riippuen 38-494 tuntia vuodessa, suurissa kouluissa työnantaja voi kuitenkin vahvistaa opetusmäärän nollassa. Rehtorin opetusmäärää vahvistettaessa otetaan huomioon mm. oppilaitoksen koko, johdettavien määrä, koululle määrätty erityinen koulutustehtävä, useamman koulun johtaminen, rehtorin budjettivastuu ja muut paikalliset erityisolosuhteet. Virka-apulaisrehtoreiden opetusvelvollisuus määräytyy rehtorin opetusvelvollisuuden mukaisesti.

Rehtorilta ja virka-apulaisrehtoreilta vaaditaan opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (98/1998) mukainen kelpoisuus. Lisäksi heillä täytyy olla Opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto.

Perusopetuksen yhteisen rehtorin ja kahden virka-apulaisrehtorin johtamismalli lisää suomenkielisen perusopetuksen johtamiskustannukset nykyisestä n. 174 000 eurosta (sisältää myös apulaisrehtoreiden korvaukset ja huojennukset) noin 248 000 euroon vuodessa. Lisäys perusopetuksen kustannuksiin on vuosittain noin 74 000 euroa. Summassa ei ole huomioitu muita johtamisen tukirakenteita, joita tarvitaan 800 oppilaan koulun johtamisessa. Johtamisen jakamisesta aiheutuvia kustannuksia ovat esim. erityistehtävät ja opetusvelvollisuuden huojentaminen. Suomenkielisessä pe-

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

rusopetuksessa on budjetin korottamiselle tarvetta myös opetuksen monimuotoistumisesta johtuen: suomi toisena kielen opetukseen tarvitaan yksi tuntiopettaja lisää, erityisopetukseen vahvistettava kolmas ryhmä, Mäntymäkeen yksi opetusryhmä lisää. Mikäli tämä kustannuksiltaan kalliimpi malli otetaan käyttöön, tarvitaan suomenkielisen perusopetuksen budjettia korottaa n. 203 000 euroa (S2-opettaja n. 43 000 euroa, luokanopettaja n. 43 000 euroa, erityisluokanopettaja n. 43 000 euroa, johtamismalli noin 74 000 euroa). Opetuksen monimuotoistuminen aiheuttaa myös paineita opetuksen tukena olevan henkilöstön palkkaamiseen. Kalliin johtamismallin sijasta lisämäärärahat ja budjetin kasvattaminen olisi tarpeellista kohdistaa opetukseen.

Toiminta perusopetuksen kouluissa

Kauniaislainen koulupolku on yhtäläinen ruotsinkielisessä ja suomenkielisessä opetuksessa. Kummassakin oppilaat käyvät 1-6 luokat alakoulussa ja siirtyvät sieltä yläkouluun. Suomenkielisten ja ruotsinkielisten koulujen toiminta ja toimintaympäristö poikkeavat kuitenkin toisistaan monin tavoin. Yksi erilaiseen toimintaan johtava tekijä on tuntijako, jossa ero johtuu mm. opetuskielestä. Suomenkielisessä perusopetuksessa on käytössä kaksi erilaista tuntijakoa, sillä kielikylpyopetuksella on oma tuntijakonsa. Ruotsinkielisissä kouluissa ei ole kielikylpyopetusta, mutta kielitarjonnassa on ”modersmålsinriktad finska”. Lisäksi suomenkielisessä opetuksessa on merkittävä osa oppilaita, joiden äidinkieli on muu kuin suomi tai ruotsi, mikä seurauksena suomi toisena kielen opetuksen määrä on kasvanut vuosittain. Suomenkielisessä opetuksessa on myös kaksi perusopetukseen valmistavaa luokkaa sekä yksi maahanmuuttajaoppilaiden monimuoto-opetuksen ryhmä, mitkä puuttuvat ruotsinkielisestä opetuksesta. Suomenkielisissä kouluissa on kolme erityisluokkaa.

Suomenkieliset peruskoulut

Oppilaita 435 + 344 = 779
Yleisopetuksen ryhmiä 24 + 19
Opettajia 32 + 33
Avustajia 6 + 3,7
Koulunuoriso-ohjaajia 1 + 1
Kielikylpyopetusryhmiä 6 + 3
Erityisopetuksen ryhmiä 2 + 1
Perusopetukseen valmistavan opetuksen ryhmiä 1 + 1
Maahanmuuttajien monimuoto-opetuksen ryhmä 1

Ruotsinkieliset peruskoulut

Oppilaita 372 + 327 = 699
Yleisopetuksen ryhmiä 22 + 19
Opettajia 30 + 33
Avustajia 10 + 3

Ruotsinkielisessä opetuksessa esiopetus on siirtymässä koulun yhteyteen, joten oppilailla jää pois yksi siirtymävaihe koulupolkunsa aikana ja ainoa siirtyminen tapahtuu perusopetuksen aikana siirryttäessä alakoulusta yläkouluun. Tämä siirtyminen on suomenkielisilläkin oppilailla ja lisäksi he

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

aloittavat koulupolun siirtymällä esikoulusta alakouluun. Rehtorimallin muutos ei muuta tätä tilannetta. Selvitys suomenkielisen esiopetuksen siirtämisestä toimimaan koulun tiloihin aloitetaan syksyllä 2019.

Ruotsinkielisessä perusopetuksessa pilotoitiin hallinnollista rehtoria kahden lukuvuoden ajan (2017-2018 ja 2018-2019). Pilotoinnin aikana rehtorin ja virka-apulaisrehtoreiden välistä vastuujakoa on koko ajan kehitetty ja tämä työ jatkuu edelleen. Operatiivisen johtamisen malli muokkautuu aina koulun toiminnassa esiin nousevien tarpeiden vaatimuksiin. Suomenkielisessä perusopetuksessa vastaavanlainen pilotointi voisi alkaa syksyllä 2019 ja jatkua lukuvuoden 2021 loppuun. Kuten ruotsinkielisissä peruskouluissa oli pilotoinnin aloittamisen aikaan, on suomenkielisissä peruskouluissakin tällä hetkellä ainoastaan yksi virassa oleva rehtori, joka siten toimisi hallinnollisena rehtorina pilotoinnin ajan. Pilotoinnin ajaksi valittavat virka-apulaisrehtorit voidaan hakea määrääjäksi joko julkisella haulla tai sisäisellä haulla koulujen henkilöstöstä. Mikäli virka-apulaisrehtorit valitaan nykyisestä henkilöstöstä, tarvitaan heidän virkojaan hoitamaan pilotoinnin ajaksi sijaiset.

Pilotointia arvioidaan henkilöstökyselyillä kaksi kertaa: vuoden 2019 lopussa tai tammikuussa 2020 ja vuoden 2020 lopussa tai tammikuussa 2021. Pilotoinnin aikana arvioidaan myös jaetun johtamisen mallin ja käytänteiden tilannetta. Jaettu johtajuus on ehdoton edellytys laajan pedagogisen johtamisen onnistumiselle. Jaetun johtamisen mallin toteutuessa koko henkilöstö pääsee osallistumaan yhteisten asioiden valmisteluun ja päätöksentekoprosessiin. Suurissa kouluissa ei siis riitä, että hallinnollisia ja johtamisen tehtäviä on jaettu rehtorin ja virka-apulaisrehtorien kesken, vaan tarvitaan lisäksi johtamisrakenteita, joilla vastataan erilaisiin kehittämistarpeisiin, pedagogisiin ratkaisuihin jne. Tällaiset ratkaisut aiheuttavat myös kustannuksia esim. erityistehtäväkorvauksina tai opetuksen huojenuksina. Rehtori vastaa kuitenkin aina koulun toiminnasta. Virka-apulaisrehtorin tehtävän on oltava merkityksellinen ja siksi nykyistä jaetun johtajuuden mallia on tarkasteltava kokonaisuudessaan. Edes hallinnollinen rehtori ei voi keskittyä ainoastaan hallintoon vaan hänen on oltava mukana myös pedagogisessa kehittämisessä.

Suomenkielisessä perusopetuksessa on tehty lähes 20 vuoden ajan systemaattisesti työtä perusopetuksen pedagogisen ja toiminnallisen yhtenäisyyden eteen. Kaiken toiminnan lähtökohta on yhtenäisyys ja toimintaa ohjaa koko perusopetuksen yhdessä laatimat suunnitelmat. Suomenkielisessä perusopetuksessa toteutetaan yhdessä laadittua opetussuunnitelmaa, tulevaisuusohjelmaa ja vuosittaista toimintasuunnitelmaa. Tämä toimintamalli on varmistanut ehyen koulupolun oppilaalle. Myös siirtymisissä perusopetukseen ja perusopetuksen sisällä toteutetaan näitä yhteisiä suunnitelmia. Koulujen pedagogista ja toiminnallista yhtenäisyyttä edistetään lisäksi yhteisillä hankkeilla, henkilöstökoulutuksilla ja toiminnansuunnitteluilla, joiden toteuttamista varten koulujen yhteissuunnittelu-aika on laitettu pidettäväksi samaan aikaan. Yhtenäisyyttä on rakennettu ja rakennetaan

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

kaikilla tasoilla, johdosta opettajiin, hallinnosta arkeen. Peruskoulujen rehtorit, apulaisrehtorit ja johtoryhmät tekevät tiivistä yhteistyötä yhtenäisen toimintakulttuurin vahvistamiseksi. Koulujen toiminnan kehittämisen eri hanketiimit, kerhotoiminta ja kielikylpytoiminta toimivat koko perusopetuksessa yhteisesti. Yhteistä toimintakulttuuria edistetään lisäksi yhteisillä tapahtumilla ja monialaisilla oppimiskokonaisuuksilla.

Opetuspäälliköiden tehtävänä on vastata kasvatuksen ja opetuksen pedagogisesta kehittämisestä ja seurannasta sekä oppilashuollosta ja oman tulosalueensa toiminnan ja talouden koordinoinnista. Opetuspäälliköiden tehtäväkuva on **oheismateriaalina**. Tehtäväkuva täydentää toimivallan siirtäminen (SOVV 7.9.2017 § 49, 22.8.2018 § 67 ja 13.12.2018 § 96). Tehtäväkuva ja sitä täydentävä toimivallan siirtäminen ovat suomenkielisen ja ruotsinkielisen opetuksen opetuspäälliköillä samanlaiset. Pedagogisen johtamisen merkitystä on painotettu viime vuosina sekä kansallisesti että kansainvälisesti. Pedagogista johtamista pitää toteuttaa kaikilla opetus- ja sivistystoimen tasoilla: opettajat opetuksessaan, rehtorit kouluissa, opetuspäälliköt ja sivistystoimenjohtaja omassa työssään ja päätöksenteossään. Hallinnollista ja pedagogista työtä ei voi täysin erottaa toisistaan.

Henkilöstön kuulemisten, joista viimeisin oli KH:n kanssa 5.3.2019, ja kouluyhdistyksen kannanoton perusteella hallinnolliseen yhtenäiskouluun siirtäminen ei saa koulujen opettajakuntien eikä huoltajien tukea. KH:n kuulemistilaisuuden muistio on **oheismateriaalina**.

Mikäli valiokunta annetuista selvityksistä huolimatta päätyy perustamaan suomenkieliseen perusopetukseeni yhteisen rehtorinviran (koulut pysyvät kuitenkin omina tuloksikkoinaan), jonka apuna toimii kaksi virka-apulaisrehtoria, tulee muutosta edeltää kahden lukuvuoden mittainen pilotointi. Pilotoinnin ajan yhteisen perusopetuksen rehtorin tehtävää hoitaa nykyisin alakoulun virassa oleva rehtori. Virka-apulaisrehtorit valitaan joko julkisella haulla tai sisäisessä haussa koulujen henkilöstöstä. Hallintosäännön § 33 mukaisesti opetuspäällikkö tekee päätöksen nykyisen alakoulun rehtorin siirrosta perusopetuksen rehtorin virkaan pilotoinnin ajaksi sekä päätökset virka-apulaisrehtorien palkkaamisesta määrääjäksi.

Pilotoinnin mahdollistamiseksi suomenkielisen opetuksen budjettia kasvatetaan 203 000 eurolla vuosina 2020 ja 2021 sekä vuodelle 2019 (syyslukukausi) KH myöntää 83 000 euron lisämäärärahan. Lisämäärärahalta ja budjetin kasvattamisilla mahdollistetaan sekä rehtorimalli että opetustoiminnan monimuotoistuminen. Pilotointi aloitetaan syksyllä 2019.

Yhteisen rehtorin ja siihen liittyvän johtamismallin vaihtoehdot

Vaihtoehto 1:

Tehtyjen selvitysten perusteella sekä henkilöstön ja huoltajien kannat huomioiden suomenkielisessä perusopetuksessa jatketaan nykyisellä johta-

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

misjärjestelmällä, jossa Mäntymäen koulussa ja Kasavuoren koulussa on kussakin oma rehtori ja apulaisrehtori. Kasavuoren koulun rehtorin paikka laitetaan julkiseen hakuun. Useiden vuosien ajan tehty pedagoginen kehittäminen, kasvatustyö, jaetun johtamisen malli ja läheinen yhteistyö koulujen välillä jatkuu.

Tässä vaihtoehdossa hallinnolliset järjestelyt eivät tuota lisää kustannuksia. Opetuksen monimuotoistumisen kustannukset johtamismallista riippumatta ovat noin 119 000 euroa.

Vaihtoehto 2:

Suomenkielisessä perusopetuksessa tehdään vastaavanlainen pilotointi kuin ruotsinkielisessä perusopetuksessa. Pilotointi voisi alkaa syksyllä 2019 ja jatkua lukuvuoden 2021 loppuun. Nykyinen virassa oleva rehtori toimisi hallinnollisena rehtorina pilotoinnin ajan. Ennen pilotoinnin aloittamista virassa olevaa rehtoria kuullaan. Pilotoinnin ajaksi valittavat virka-apulaisrehtorit voidaan hakea määräajaksi joko julkisella haulla tai sisäisellä haulla koulujen henkilöstöstä. Mikäli virka-apulaisrehtorit valitaan nykyisestä henkilöstöstä, tarvitaan heidän virkojaan hoitamaan pilotoinnin ajaksi sijaiset. Hallintosäännön § 33 mukaisesti opetuspäällikkö tekee päätöksen nykyisen alakoulun rehtorin siirrosta perusopetuksen rehtorin virkaan pilotoinnin ajaksi sekä päätökset virka-apulaisrehtorien palkkaamisesta määräajaksi. Pilotoinnin tulosten arvioinnin jälkeen tehdään päätös jatkosta.

Tässä vaihtoehdossa suomenkielisen opetuksen budjettia tulisi lisätä 203 000 eurolla (johtamismallin kustannus 74 000 euroa) vuosina 2020 ja 2021 sekä vuodelle 2019 (syyslukukausi) haettava 83 000 euron lisämäärärahaa (johtamismallille 31 000). Lisämäärärahalla ja budjetin kasvattamisella mahdollistetaan sekä pilotoitava rehtorimalli että opetustoiminnan monimuotoistuminen.

Vaihtoehto 3a:

Suomenkielisessä perusopetuksessa siirrytään ilman pilotointia samanlaiseen johtamismalliin kuin ruotsinkielisessä perusopetuksessa. Malliin siirtyminen tarkoittaa, että suomenkielisten koulujen nykyiset rehtorin virat lakkautetaan ja tilalle perustetaan uusi perusopetuksen yhteinen rehtorin virka, johon hallintosäännön § 36 ja kunnallisen viranhaltijalain § 24 noudattaen siirretään nykyinen virassa oleva alakoulun rehtori sivistystoimenjohtajan päätöksellä, samaan tapaan kuin ruotsinkielisessä perusopetuksessa toimittiin. Nykyistä virassa olevaa rehtoria kuullaan ennen siirtämistä. Virka-apulaisrehtorit valitaan julkisella haulla. Hallintosäännön § 32 mukaan valiokunta päättää virka-apulaisrehtorien valinnasta.

Malliin voidaan siirtyä jo 1.8.2019, sillä malliin siirtyminen ei aiheuta tarvetta irtisanoa henkilöstöä.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

Tässä vaihtoehdossa suomenkielisen opetuksen budjettia tulisi lisätä 203 000 eurolla (johtamismallin kustannus 74 000 euroa) vuosina 2020 ja 2021 sekä vuodelle 2019 (syyslukukausi) haettava 83 000 euron lisämäärärahaa (johtamismallille 31 000). Lisämäärärahalla ja budjetin kasvattamisella mahdollistetaan sekä pilotoitava rehtorimalli että opetustoiminnan monimuotoistuminen.

Vaihtoehto 3b:

Suomenkielisessä perusopetuksessa siirrytään ilman pilotointia samanlaiseen johtamismalliin kuin ruotsinkielisessä perusopetuksessa. Malliin siirtyminen tarkoittaa, että suomenkielisten koulujen nykyiset rehtorin virat lakkautetaan ja tilalle perustetaan uusi perusopetuksen yhteinen rehtorin virka sekä kaksi virka-apulaisrehtorin virkaa, joista kaksi laitetaan julkiseen hakuun. Viran lakkauttaminen ei ole irtisanomisperuste.

Valiokunta tekee päätöksen rehtorin ja virka-apulaisrehtorien valinnasta.

Malliin siirtymisessä pitää huomioida, että rekrytointiprosessit saattavat viivästyä. Tällä tavoin meneteltynä on ensin suoritettava rehtorin viran täyttäminen ja vasta sen jälkeen julistettava virka-apulaisrehtorien virat haettavaksi. Malliin siirtyminen tapahtuisi 1.8.2020.

Virkojen hakuun laittaminen täytyy tehdä vaiheittain erityisesti siinä tapauksessa, että nykyistä virassa olevaa alakoulun rehtoria ei valittaisi avoimen haun kautta perusopetuksen rehtorin virkaan.

Tässä tapauksessa virassa oleva rehtori tulisi siirtää virka-apulaisrehtorin tehtävään myös ilman hänen omaa suostumustaan, jos hänen palkkansa ei laske, mutta tällaisessa tilanteessa suomenkielisen opetuksen rehtoria kohdellaan eriarvoisesti verrattuna ruotsinkielisen opetuksen rehtoriin samanlaisessa tilanteessa.

On huomioitava, että 450 oppilaan alakoulun rehtorin tehtäväkohtainen palkka (4 019 euroa) on matalampi kuin n. 800 oppilaan peruskoulun virka-apulaisrehtorin (4 420 euroa). Tästä johtuen, jos virassa oleva alakoulun rehtori siirretään virka-apulaisrehtoriksi, mallin kustannukset nousevat nykyisen virassa olevan rehtorin kokemuslisät yms. huomioiden noin 12 000 eurolla 260 000 euroon, ero nykytilanteeseen on 86 000 euroa.

Tässä vaihtoehdossa suomenkielisen opetuksen budjettia tulisi lisätä 215 000 eurolla (johtamismallin kustannus 86 000 euroa) ja vuodelle 2019 (syyslukukausi) haettava 88 000 euron lisämäärärahaa (johtamismallille 37 000 euroa). Lisämäärärahalla ja budjetin kasvattamisella mahdollistetaan sekä rehtorimalli että opetustoiminnan monimuotoistuminen.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 4	17.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 23	13.03.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

Koska ruotsinkielisessä opetuksessa siirrettiin virassa oleva rehtori uuteen perusopetuksen yhteiseen rehtorin virkaan, ei ole perusteltua, että suomenkielisessä opetuksessa toimittaisiin toisella tavoin.

Virassa olevaa rehtoria kuullaan ennen KH:n käsittelyä, mikäli valiokunta päättää esittää KH:lle jonkin vaihtoehtoista 2-3b.

Sivistystoimenjohtaja:

Tehtyjen selvitysten perusteella sekä henkilöstön ja huoltajien kannat huomioiden suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta esittää KH:lle, että suomenkielisessä perusopetuksessa jatketaan nykyisellä johtamisjärjestelmällä, jossa Mäntymäen koulussa ja Kasavuoren koulussa on kussakin oma rehtori ja apulaisrehtori. Tämä malli takaa parhaiten sen pitkäjänteisen kehittämistyön jatkumisen, mitä on tehty Mäntymäen ja Kasavuoren koulujen tiiviissä yhteistyössä.

.....

Sivistystoimenjohtaja muutti päätösehdotustaan:

Tehtyjen selvitysten perusteella sekä henkilöstön ja huoltajien kannat huomioiden suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta esittää KH:lle, että suomenkielisessä perusopetuksessa jatketaan nykyisellä johtamisjärjestelmällä, jossa Mäntymäen koulussa ja Kasavuoren koulussa on kussakin oma rehtori ja apulaisrehtori. Tämä malli takaa parhaiten sen pitkäjänteisen kehittämistyön jatkumisen, mitä on tehty Mäntymäen ja Kasavuoren koulujen tiiviissä yhteistyössä.

Mikäli valiokunta päättyy vaihtoehtoon, missä nykyistä virassa olevaa alakoulun rehtoria ei samoin kuin ruotsinkielisessä perusopetuksessa siirretä perusopetuksen yhteiseen rehtorin virkaan, tulee syy erilaiselle kohtelulle perustella.

Valiokuntaa informoitiin, ettei virassa olevalla rehtorilla ole aineenopettajan pätevyyttä.

Valiokunta tutustui Kauniaisten ruotsinkielisen peruskoulun rehtorin ja virka-apulaisrehtoreiden työnjakoon (**oheismateriaalina**).

Puheenjohtaja Mollgrenin ehdotuksesta valiokunta piti neuvottelutauon, joka kesti noin 45 minuuttia (klo 18:30-19:15).

Puheenjohtaja Mollgren ehdotti jäsen Laitisen ja Aron kannattamana seuraavaa:

Valiokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle vaihtoehtoa 3a mukailevan ehdotuksen, jossa virkojen lakkauttamisen sijaan nykyiset rehtorin virat muutetaan virka-apulaisrehtorin viroiksi.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

Valiokunta esittää kaupunginhallitukselle, että nykyiset perusopetuksen rehtorin virat muutetaan virka-apulaisrehtorin viroiksi ja KH perustaa uuden perusopetuksen yhteisen rehtorin viran. Hallintosäännön § 32 mukaan valiokunta päättää rehtorin ja virka-apulaisrehtorin valinnasta.

Rehtorivalinnat tulee suorittaa vasta, kun rakenteelliset päätökset on tehty.

Malliin voidaan siirtyä jo 1.8.2019, sillä malliin siirtyminen ei aiheuta tarvetta irtisanoa henkilöstöä. Valiokunta esittää kaupunginhallitukselle, että se esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi uuteen johtamismalliin tarvittavan lisämäärärahan. Valiokunta korostaa, että johtamismallin muutos aiheuttaa tarpeen korottaa suomenkielisen opetuksen budjettia.

Lisäksi valiokunta ehdottaa, että KH perustaa muutoksen läpiviennin tueksi seurantaryhmän. Valiokunta kokee, että henkilökunnan edustus mahdollisessa seurantaryhmässä on erityisen tärkeää.

Edelleen valiokunta perustelee päätöstään seuraavasti:

Kauniaisten suomenkielisen peruskoulun hallinnollista resurssia on syytä vahvistaa, jotta koululaisille voidaan turvata hyvin sujuva koulun arki.

Valiokunnan tavoitteena on yhtenäinen kauniaislainen koulupolku. Opetussuunnitelma korostaa koulujen toimintakulttuurien yhtenäistämistä. Hallinnollinen yhtenäistäminen on seuraava askel yhtenäisen toimintakulttuurin luomisessa ja yhteistyön syventämisessä. Valiokunnan tavoitteena on, että vahvasti hyväksi todetut toimintamallit, kuten jaettu johtajuus, levitetään koko peruskouluun.

Virka-apulaisrehtorimalli mahdollistaa esimiehen läsnäolon aiempaa paremmin. Rehtorin ja virka-apulaisrehtorin toimenkuvien sovittaminen Kauniaisten suomenkielisen opetuksen tarpeisiin sopiviksi on erityisen tärkeää. Tavoitteena tulee olla hallinnollisen ja pedagogisen johtamisen toimivuus.

Selvityksessä on henkilökunnalta noussut esiin myös tarve opettajien tasa-arvoisuuden lisäämiseen, yhteistyön syvenemiseen sekä esimiehen läsnäolon kasvattamiseen.

Valiokunta on tarkasti kuullut koulujen henkilöstöä ja kouluyhdistyksen hallitusta. Erikseen rahoitetulla mallilla voidaan vastata henkilökunnan ja kouluyhdistyksen hallituksen esiin nostamiin huoliin esimiehen läsnäolosta, Kasavuoren jaetun johtajuuden säilyvyydestä ja budjetista. Lisäksi malli vastaa esiin nousseisiin tarpeisiin mm. hallinnon tarpeen lisääntymisestä, opettajien tasa-arvoisuudesta, ja esimiehen läsnäolosta.

Etenkin Kasavuoren koulun henkilökunta on pyytänyt tilanteen rauhoittamista. Valiokunta kokee, että Kauniaisten sivistystoimessa jo kertaalleen

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

tehty pilotointi pitkittäisi henkilökunnan epävarmuuden tilaa entisestään. Valiokunta kokee, että suomenkielinen peruskoulu hyötyy jo olemassa olevasta vahvan yhteistyön perinteestä. Mäntymäen ja Kasavuoren koulut jatkavat erillisinä yksikköinä.

Päätös on linjassa Kauniaisten kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian kanssa. Virassa olevaa rehtoria kuullaan mahdollisista virkamuutoksista ennen KH:n käsittelyä.

Jäsen Hirvasvuopio ehdotti asian jättämistä pöydälle. Ehdotus ei saanut kannatusta ja jäsen Hirvasvuopion ehdotus hylättiin.

Suoritetussa äänestyksessä, jossa sivistystoimenjohtajan pohjaehdotusta kannattavat äänestivät "jaa" ja puheenjohtaja Mollgrenin ehdotusta kannattavat äänestivät "ei", puheenjohtaja Mollgrenin ehdotus voitti äänin 6-1 (Mollgren, Laakio, Laitinen, Aro, Tuomela, Hirvasvuopio) jäsen Saarelan äänestäessä tyhjää.

Sivistystoimenjohtaja ja jäsen Karimaa ilmoittivat jättävänsä eriävät mielipiteensä.

Päätös:

Valiokunta esittää kaupunginhallitukselle vaihtoehtoa 3a mukailevan ehdotuksen, jossa virkojen lakkauttamisen sijaan nykyiset rehtorin virat muutetaan virka-apulaisrehtorin viroiksi.

Valiokunta esittää kaupunginhallitukselle, että nykyiset perusopetuksen rehtorin virat muutetaan virka-apulaisrehtorin viroiksi ja KH perustaa uuden perusopetuksen yhteisen rehtorin viran. Hallintosäännön § 32 mukaan valiokunta päättää rehtorin ja virka-apulaisrehtorin valinnasta.

Rehtorivalinnat tulee suorittaa vasta, kun rakenteelliset päätökset on tehty.

Malliin voidaan siirtyä jo 1.8.2019, sillä malliin siirtyminen ei aiheuta tarvetta irtisanoa henkilöstöä. Valiokunta esittää kaupunginhallitukselle, että se esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi uuteen johtamismalliin tarvittavan lisämäärärahan. Valiokunta korostaa, että johtamismallin muutos aiheuttaa tarpeen korottaa suomenkielisen opetuksen budjettia.

Lisäksi valiokunta ehdottaa, että KH perustaa muutoksen läpiviennin tueksi seurantaryhmän. Valiokunta kokee, että henkilökunnan edustus mahdollisessa seurantaryhmässä on erityisen tärkeää.

Edelleen valiokunta perustelee päätöstään seuraavasti:

Kauniaisten suomenkielisen peruskoulun hallinnollista resurssia on syytä vahvistaa, jotta koululaisille voidaan turvata hyvin sujuva koulun arki.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

Valiokunnan tavoitteena on yhtenäinen kauniaislainen koulupolku. Opetussuunnitelma korostaa koulujen toimintakulttuurien yhtenäistämistä. Hallinnollinen yhtenäistäminen on seuraava askel yhtenäisen toimintakulttuurin luomisessa ja yhteistyön syventämisessä. Valiokunnan tavoitteena on, että vahvasti hyväksi todetut toimintamallit, kuten jaettu johtajuus, levitetään koko peruskouluun.

Virka-apulaisrehtorimalli mahdollistaa esimiehen läsnäolon aiempaa paremmin. Rehtorin ja virka-apulaisrehtorin toimenkuvien sovittaminen Kauniaisten suomenkielisen opetuksen tarpeisiin sopiviksi on erityisen tärkeää. Tavoitteena tulee olla hallinnollisen ja pedagogisen johtamisen toimivuus.

Selvityksessä on henkilökunnalta noussut esiin myös tarve opettajien tasa-arvoisuuden lisäämiseen, yhteistyön syvenemiseen sekä esimiehen läsnäolon kasvattamiseen.

Valiokunta on tarkasti kuullut koulujen henkilöstöä ja kouluyhdistyksen hallitusta. Erikseen rahoitetulla mallilla voidaan vastata henkilökunnan ja kouluyhdistyksen hallituksen esiin nostamiin huoliin esimiehen läsnäolosta, Kasavuoren jaetun johtajuuden säilyvyydestä ja budjetista. Lisäksi malli vastaa esiin nousseisiin tarpeisiin mm. hallinnon tarpeen lisääntymisestä, opettajien tasa-arvoisuudesta, ja esimiehen läsnäolosta.

Etenkin Kasavuoren koulun henkilökunta on pyytänyt tilanteen rauhoittamista. Valiokunta kokee, että Kauniaisten sivistystoimessa jo kertaalleen tehty pilotointi pitkittäisi henkilökunnan epävarmuuden tilaa entisestään. Valiokunta kokee, että suomenkielinen peruskoulu hyötyy jo olemassa olevasta vahvan yhteistyön perinteestä. Mäntymäen ja Kasavuoren koulut jatkavat erillisinä yksikköinä.

Päätös on linjassa Kauniaisten kaupunginvaltuuston hyväksymän strategian kanssa. Virassa olevaa rehtoria kuullaan mahdollisista virkamuutoksista ennen KH:n käsittelyä.

Sivistystoimenjohtaja ilmoitti päätöksestä eriävän mielipiteensä ja jäsen Karimaa jätti kirjallisen eriävän mielipiteensä (**liitteenä**).

KH 25.03.2019 § 46

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 28.1.2019 (§ 11) palauttaa asian suomenkieliselle opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnalle ja pyytää että sille valmistellaan viimeistään 25.3.2019 mennessä esitys rehtorimallista, jossa suomenkielisen perusopetuksen ala- ja yläkoulua johtaa yhteinen rehtori ja molemmilla kouluilla on virka-apulaisrehtori. KH pyysi myös esitystä uuden julkiseen hakuun laitettavan rehtorivakanussin perustamisesta sekä järjestelyistä virka-apulaisrehtorien vakanssien suhteen sekä toiminnan aloittamisajankohdasta.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

KH:n päätöksen mukaan esityksen tuli vastata rehtorimallia, josta ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta SUUS päätti 22.1.2019 § 5. KH perusti kokouksessaan 28.1.2019 (§ 12) valiokunnan esityksen mukaisesti ruotsinkieliseen perusopetukseen yhteisen rehtorivakanussin ja kaksi virka-apulaisrehtorin vakanssia 1.8.2019 alkaen 1,5 vuoden kokeilun jälkeen. Samalla KH lakkautti ylä- ja alakoulun rehtorivakanssit.

Mahdollisessa organisaatiomuutoksessa on huomioitava olemassa oleva henkilökunta. Mäntymäen koulun rehtori on toistaiseksi voimassa olevassa virassa. Kasavuoren koulussa virkaa hoidetaan tällä hetkellä määräaikaisella virkasuhteella, mutta ko. rehtorin siirtyessä kesällä 2019 muihin tehtäviin, tämä asia koskee käytännössä vain Mäntymäen koulun rehtoria. Rehtoria kuultiin työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa annetun lain ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain nojalla eri vaihtoehtoista 19.3.2019. Muistio liitteineen on **oheismateriaalina** (vain KH:n jäsenille). Kaupunginjohtaja on lisäksi esitellyt asian yhteistyökomitealle samana päivänä.

KH:n palautuspäätöksen johdosta suomenkieliselle opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnalle esitettiin 13.3.2019 (§ 23) erilaisia vaihtoehtoja kustannuksineen. On huomioitava, että 450 oppilaan alakoulun rehtorin tehtäväkohtainen palkka (4 019 euroa) on matalampi kuin n. 800 oppilaan peruskoulun virka-apulaisrehtorin (4 420 euroa) ja peruskoulun yhteisen rehtorin (4 743 euroa) palkka, eli siirtyminen nykytilanteesta (kaksi erillistä rehtoria ja kaksi apulaisrehtoria) yhteisen rehtorin ja kahden virka-apulaisrehtorin malliin on kustannuksia korottava ratkaisu. On myös huomioitava, että hallintosäännössä rehtoreille delegoitu toimivalta ei ulotu virka-apulaisrehtoreihin, joten myöhemmin olisi erikseen myös ratkaistava toimivallan mahdolliset siirtämiset näille.

Lisäksi on huomioitava, että Kauniaisten suomenkielisissä peruskouluissa on meneillään useita opetustoiminnan monipuolistumisen mukanaan tuomia suuria muutoksia mm. siksi, että opetustoiminnassa on kiinnitetty erityistä huomiota lähikouluperiaatteen toteutumiselle. Opetuksessa on merkittävä osa oppilaita, joiden äidinkieli on muu kuin suomi tai ruotsi, johtuen mm. perusopetuksen valmistavista luokista (näitä on suomenkielisessä opetuksessa kaksi sekä yksi maahanmuuttajaoppilaiden monimuoto-opetuksen ryhmä), minkä seurauksena suomi toisena kielenä -opetuksen määrä on kasvanut vuosittain ja tämän toiminnan kehittäminen jatkuu intensiivisenä vielä joitakin vuosia. Lisäksi suomenkielisissä kouluissa on kolme erityisluokkaa, joiden toiminnan kehittäminen jatkuu myös intensiivisenä. Tämän opetuksen monimuotoistumisen johdosta tulosalueella on joka tapauksessa tarve määrärahan korottamiseen n. 119 000 euroa johtamismallista riippumatta.

Valiokunnalle esitetty vaihtoehto 1, joka oli sivistystoimenjohtajan päätösesitys, oli nykytilanteen ennallaan pitäminen.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

Vaihtoehdossa 2 olisi vastaavanlainen pilotointi kuin ruotsinkielisessä perusopetuksessa, esim. syksystä 2019 lukuvuoden 2021 loppuun. Nykyinen virassa oleva rehtori toimisi hallinnollisena rehtorina pilotoinnin ajan ja pilotoinnin ajaksi valittaisiin virka-apulaisrehtorit määrääjäksi joko julkisella haulla tai sisäisellä haulla koulujen henkilöstöstä. Määrärahatarve tästä johtamismallista johtuen on 31 000 euroa vuodelle 2019 ja muille vuosille 74 000 euroa/vuosi. Rehtori on antanut suostumuksensa hallinnollisen rehtorin virkaan siirtämiseen tämän vaihtoehtodon mukaisesti.

Vaihtoehdossa 3a siirryttäisiin ilman pilotointia samanlaiseen johtamismalliin kuin ruotsinkielisessä perusopetuksessa. Malliin siirtyminen tarkoittaa, että suomenkielisten koulujen nykyiset rehtorin virat lakkautetaan ja tilalle perustetaan uusi perusopetuksen yhteinen rehtorinvirka, johon siirretään nykyinen virassa oleva alakoulun rehtori sivistystoimenjohtajan päätöksellä, samaan tapaan kuin ruotsinkielisessä perusopetuksessa toimittiin. Virka-apulaisrehtorit valitaan julkisella haulla. Malliin voidaan siirtyä jo 1.8.2019. Lisämäärärahatarve on määrältään sama kuin vaihtoehdossa 2. Rehtori on antanut suostumuksensa hallinnollisen rehtorin virkaan siirtämiseen tämän vaihtoehtodon mukaisesti.

Vaihtoehdossa 3b nykyiset rehtorin virat lakkautetaan ja tilalle perustetaan uusi perusopetuksen yhteinen rehtorin virka sekä kaksi virka-apulaisrehtorin virkaa, joista kaksi laitetaan julkiseen hakuun. Malliin siirtyminen tapahtuisi vaiheittain, alkaen yhteisen rehtorin viran julkisesta hausta. Mikäli nykyinen virassa oleva alakoulun rehtori ei tule valituksi uuteen rehtorinvirkaan, hänet siirrettäisiin virka-apulaisrehtorin virkaan. Rehtorin kokemusliisät ym. huomioiden mallin kustannukset nousisivat edellä mainitun lisäksi n. 12 000 euroa vuodessa, mikäli hänet siirrettäisiin virka-apulaisrehtorin virkaan. Rehtori on ilmoittanut, ettei hyväksy siirtämistä virka-apulaisrehtorin virkaan.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päätti kokouksessaan 13.3.2019 (§ 23) äänestyksen jälkeen esittää kaupunginhallitukselle vaihtoehtoa 3a mukailevan ehdotuksen, jossa virkojen lakkauttamisen sijaan nykyiset rehtorin virat muutetaan virka-apulaisrehtorin viroiksi ja KH perustaa uuden perusopetuksen yhteisen rehtorin viran. Malliin voitaisiin siirtyä jo 1.8.2019. Rehtori on ilmoittanut, ettei hyväksy siirtämistä virka-apulaisrehtorin virkaan.

Kunnallisesta viranhaltijasta annettu laki ei tunne valiokunnan esittämää vaihtoehtoa viran muuttamisesta. Lain 23 §:ssä säädetään virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta ja 24 §:ssä viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen. Hallituksen esityksessä todetaan lain 23 §:n osalta, että ”Mikäli työnantajan toiminnan tai hallinnon uudelleenjärjestelyt merkitsevät niin laajoja viranhaltijoiden tehtävien muutoksia, että virka voidaan katsoa sisällöltään ja luonteeltaan uudeksi viraksi, virka tulee yleensä lakkauttaa ja perustaa uusi virka.” Myös KT Kuntatyönantajat on vahvistanut, että virka-apulaisrehtorin virka on eri virka kuin rehtorin virka ja että niissä on eri

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

palvelussuhteen ehdot, minkä takia tässä tilanteessa pitää lakkauttaa vanha virka ja perustaa uusi virka.

Kaupungilla on sinänsä oikeus organisoida toimintaansa tältä osin haluamallaan tavalla, mutta ratkaisuihin on huomioitava, että viran lakkauttaminen ei ole irtisanomisperuste. Viranhaltija voidaan lain perusteella irtisanoa joko henkilökohtaisilla irtisanomisperusteilla, jotka edellyttävät asiallista ja painavaa syytä (viranhaltijalain 35 §), tai taloudellisilla ja tuotannollisilla irtisanomisperusteilla (viranhaltijalain 37 §). Jälkimmäisessä tapauksessa edellytyksenä on lisäksi, ettei viranhaltijaa voida ammattitaitoonsa ja kykynsä nähden kohtuudella sijoittaa toiseen virkasuhteeseen, ja irtisanoa ei voida, jos irtisanomista seuraa uuden henkilön ottaminen samankaltaisiin tehtäviin.

Näin ollen nyt kysymyksessä olevassa tapauksessa voidaan uudelleen organisoinnin yhteydessä lakkauttaa olemassa olevat virat ja perustaa uudet virat sekä siirtää viranhaltija toiseen virkasuhteeseen (viranhaltijalaki 24 §). Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen edellyttää, että hän täyttää kelpoisuusvaatimukset ja virkaa voidaan pitää hänelle sopivana, jos

- a) hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka
- b) siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

Edellä olevan perusteella on siten todettavissa, että ratkaisu, jossa lakkautettaisiin olemassa olevat virat ja perustettaisiin uudet virat, jotka kaikki laitettaisiin julkiseen hakuun, ei ole juridisesti mahdollinen. Ei myöskään ole mahdollista muuttaa nykyisiä rehtorin virkoja virka-apulaisrehtorin viroiksi. Lisäksi nykyisen rehtorin siirtäminen virka-apulaisrehtorin virkaan edellyttää hänen suostumustaan tähän tai että hänen palkkansa ei alene.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 12 §:n mukaan työnantajan on kohdeltava viranhaltijoita tasapuolisesti, jollei siitä poikkeaminen ole viranhaltijoiden tehtävät ja asema huomioon ottaen perusteltua. Lisäksi lainkohdassa on viittaukset yhdenvertaisuuslakiin ja lakiin naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta. Yhdenvertaisuuslain 12 §:n mukaan erilainen kohtelu työsuhteessa ja julkisoikeudellisessa palvelussuhteessa sekä työharjoittelussa ja muussa vastaavassa toiminnassa samoin kuin työhön tai palvelukseen otettaessa on oikeutettua, jos kohtelu perustuu työtehtävien laatuun ja niiden suorittamista koskeviin todellisiin ja ratkaiseviin vaatimuksiin ja kohtelu on oikeasuhtaista oikeutettuun tavoitteeseen pääsemiseksi.

KH:n päätöksen mukaan sille tehtävän esityksen tulee vastata ruotsinkielisessä opetustoimessa äsken päätettyä rehtorimallia. Myös kaupunkistrate-

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

giassa on linjaus hallinnollisesta yhtenäiskoulusta. Näin ollen vaihtoehtona tässä vaiheessa ei enää esitetä tilanteen pysymistä ennallaan, vaikka henkilökunta ja koulu yhdistys lausunnoissaan vahvasti vastustavat muutosta.

Ruotsinkieliseen perusopetukseen perustettiin yhteinen rehtorin virka ja kaksi virka-apulaisrehtorin virkaa 1.8.2019 alkaen 1,5 vuoden kokeilun jälkeen ja yläkoulun virassa oleva rehtori siirretään uuteen perusopetuksen yhteiseen rehtorivirkaan. Koska vastaavaa pilotointia ei ole vielä tehty suomenkielisessä perusopetuksessa, olisi syytä, erityisesti esiin tullut vastustus huomioiden, ensin noin yhden lukuvuoden ajan pilotoida yhteisen rehtorin mallia.

Toiminnan muutokset ja muutostarpeisiin reagoiminen vaativat aikaa ja suunnitelmallista kehittämistyötä. Pilotoinnin tarpeellisuus korostuu, koska muutoksia tapahtuu monella osa-alueella samaan aikaan. Operatiivisen johtamisen malli muokkautuu aina sen mukaan, millaisia tarpeita koulun toiminnassa nousee esiin.

Pilotoinnin aikana saadaan tärkeää tietoa mm. jaetun johtamisen mallin toteutumisesta ja käytänteiden toimivuudesta. Pedagogisen johtajuuden toteutumista pitää voida tarkastella rauhassa ja laajasti. Pedagoginen johtaminen on koulujen johtamisen kivijalka ja jaettu johtajuus on ehdoton edellytys laajan pedagogisen johtamisen onnistumiselle. Lisäksi pilotoinnin aikana on mahdollista tarkastella johtamisrakenteiden riittävyttä. Suurissa kouluissa ei riitä, että hallinnollisia ja johtamisen tehtäviä on jaettu rehtorin ja virka-apulaisrehtorien kesken, vaan tarvitaan lisäksi johtamisrakenteita, joilla vastataan erilaisiin kehittämistarpeisiin, pedagogisiin ratkaisuihin jne. Näitä tukitoimintoja voidaan kehittää ja kokeilla pilotoinnin aikana. Pilotoinnille on näin ollen syytä varata riittävästi aikaa. Ruotsinkielisestä perusopetuksesta saadun kokemuksen perusteella vuoden mittainen pilotointi voi olla liian lyhyt aika, mutta suomenkielisellä puolella voidaan toisaalta hyödyntää ruotsinkielisestä pilotoinnista saatuja kokemuksia.

Pilotoinnin aikana tarkastellaan rehtorin ja virka-apulaisrehtorin toimivaltien jakamista siten, että virka-apulaisrehtorin tehtävästä tulee merkityksellinen. Pilotoinnin jälkeen on mahdollista tehdä tarvittavat toimivallan siirtämiset rehtorilta virka-apulaisrehtorille. Pilotoinnin aikana mallia arvioidaan huhtikuussa 2020, jolloin tehdään päätökset tulevasta johtamismallista.

Rehtorilta ja virka-apulaisrehtoreilta vaaditaan opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (98/1998) mukainen kelpoisuus. Lisäksi heillä täytyy olla Opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto. Virassa olevalla rehtorilla on pätevyys toimia 1–9 luokkien perusopetuksen rehtorina.

Tämän vuoksi ja yhdenvertainen kohtelu huomioiden virassa oleva rehtori tulee siirtää uuteen perusopetuksen yhteiseen virkaan, pilotoinnin ajaksi määräaikaaisesti, ja muutoin toistaiseksi. Mikäli päädyttäisiin vaihtoehtoon,

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

missä nykyistä virassa olevaa alakoulun rehtoria ei samoin kuin ruotsinkielisessä perusopetuksessa siirretä perusopetuksen yhteiseen rehtorin virkaan, tulee syy erilaiselle kohtelulle perustella viranhaltijalain 12 § ja yhdenvertaisuuslain 12 § huomioon ottaen.

Kaupungin hallintosäännön 36 §:n mukaan päätöksen viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 §:ssä tarkoitetuissa tapauksissa tekee toimialajohtaja. Hallintosäännön 33 §:n mukaan opetuspäällikkö voi ottaa rehtorin määräaikaiseen palvelusuhteeseen. Ennen muutoksia kuullaan rehtoria uudelleen. Mikäli kaupunginhallitus ei päättä toisin, siirretään rehtori viranhaltijapäätöksellä valitusta päätösvaihtoehdosta riippuen joko määräaikaisesti tai pysyvästi perusopetuksen rehtorin virkaan. Mikäli kaupunginhallitus päättää toisin, tällaiseen päätökseen tarvitaan edellä mainittu perusteltu syy toisenlaiselle kohtelulle.

Tulevien vuosien lisämäärärahararve käsitellään kunkin vuoden talousarvion yhteydessä. Tämän vuoden osalta ei ole syytä vielä näin alkuvuodesta päättää lisämäärärahan tarpeesta, vaan siihen voidaan tarvittaessa palata myöhemmin.

Valiokunta esitti myös seurantaryhmän perustamista. Seurantaryhmää ei perustettu ruotsinkielisen perusopetuksen puolella, sillä muutoksen läpivienti on operatiivista toimintaa ja on viranhaltijoiden vastuulla. Lisäksi on syytä todeta, että henkilökuntaa pidetään aktiivisesti mukana koko muutosprosessissa. Viranhaltijat raportoivat aktiivisesti prosessin etenemisestä valiokunnalle sekä kaupunginhallitukselle. Mikäli seurantaryhmä kuitenkin jossain vaiheessa perustetaan, sen on koostuttava kouluarjen hyvin tuntevista, koulussa työskentelevistä henkilöistä.

Mikäli KH kuitenkin päättää, että suomenkielisessä perusopetuksessa siirytään samanlaiseen johtamismalliin kuin ruotsinkielisessä perusopetuksessa ilman pilotointia, KH:n tulee perustaa suomenkieliseen perusopetukseen yhteisen rehtorin viran ja kaksi virka-apulaisrehtorin virkaa 1.8.2019 alkaen sekä vahvistaa virkojen kelpoisuusvaatimukset opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukaisiksi (986/1998 § 2–3). Samalla KH:n tulee lakkauttaa Kasavuoren ja Mäntymäen koulujen rehtoreiden virat (vakanssinumerot 453026 ja 451001) 1.8.2019 alkaen.

KJ:

KH päättää, että suomenkielisessä perusopetuksessa tehdään lukuvuoden 2019/2020 aikana vastaavanlainen pilotointi kuin ruotsinkielisessä perusopetuksessa. Pilotoinnin ajaksi perustetaan perusopetuksen yhteinen rehtorin virka ja kaksi määräaikaista virka-apulaisrehtorin virkaa, kaikki määräaikaisina. Pilotoinnin tulosten arvioinnin jälkeen tehdään päätös jatkosta.

Lisäksi KH päättää merkitä tiedoksi suomenkielisen opetustoimen selvityksen yhtenäisestä peruskoulusta.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 4	17.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 23	13.03.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

.....

Jäsen Ant-Wuorisen ehdotuksesta puheenjohtaja hyväksyi neuvottelutauon klo 20.24–20.33. Neuvottelutauon jälkeen jäsen Ant-Wuorinen esitti jäsen Salmisen kannattamana päätösehdotukseksi seuraavaa:

”KH päättää, että suomenkielisessä perusopetuksessa siirrytään samanlaiseen johtamismalliin kuin ruotsinkielisessä perusopetuksessa ilman pilotointia, perustaa suomenkieliseen perusopetukseen yhteisen rehtorin viran ja kaksi virka-apulaisrehtorin virkaa 1.8.2019 alkaen sekä vahvistaa virkojen kelpoisuusvaatimukset opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukaisiksi (986/1998 § 2–3). Samalla KH lakauttaa Kasavuoren ja Mäntymäen koulujen rehtoreiden virat (vakanssinumerot 453026 ja 451001) 1.8.2019 alkaen.

Uuteen hallintomalliin siirrytään 1.8.2019.

Yhteisen rehtorin ja yläkoulun virka-apulaisrehtorin virkojen julkinen haku aloitetaan heti. Mikäli nykyinen virassa oleva alakoulun rehtori ei tule valituksi uuteen rehtorinvirkaan, hänet siirretään virka-apulaisrehtorin virkaan. Rehtorin virka laitetaan julkiseen hakuun hyvän hallintotavan mukaisesti.

Ruotsinkielisellä puolella tilanne oli toinen. Ruotsinkielisen yläkoulun rehtori on hoitanut ruotsinkielisen perusopetuksen yhteisen rehtorin tehtäviä 1.8.2017 lähtien.

KH katsoo, ettei suomenkielisessä perusopetuksessa ole tarvetta pilotoinnille, koska se voi hyödyntää ruotsinkielisessä perusopetuksessa tapahtunutta pilotointia. Johtamismallin ei tarvitse olla valmis toiminnan alkaessa 1.8.2019, koska yhteisellä rehtorilla tulee olla mahdollisuus vaikuttaa mallin tarkempaan suunnitteluun.

Seurantaryhmänä toimii suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta siten, että sille raportoidaan jokaisessa kokouksessa muutoksen läpiviennistä, toimenkuvista, johtoryhmien muodostamisesta ym.”

Jäsen Johanssonin ehdotuksesta puheenjohtaja hyväksyi neuvottelutauon klo 20.36–20.44.

Neuvottelutauon jälkeen jäsen Pesonen ehdotti jäsen Stoltin kannattamana päätösehdotukseksi vaihtoehtoa yksi, nykytilanteen ennallaan pitäminen.

Suoritetussa äänestyksessä, jossa jäsen Ant-Wuorisen ehdotusta kannattavat äänestivät ”jaa” ja jäsen Pesosen ehdotusta kannattavat äänestivät ”ei”, jäsen Pesosen ehdotus hävisi äänin 4–3 (Hammarberg, Pesonen, Stolt).

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 11	28.01.2019
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 23	13.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 46	25.03.2019

Seuraavaksi asetettiin jäsen Ant-Wuorisen ehdotus pohjaehdotusta vastaan siten, että pohjaehdotusta kannattavat äänestivät "jaa" ja jäsen Ant-Wuorisen tekemää ehdotusta kannattavat äänestivät "ei". Suoritetussa äänestyksessä pohjaehdotus hävisi äänin 3–1 (Pesonen), kolmen jäsenen äänestäessä tyhjää (Hammarberg, Johansson, Stolt).

Esittelijä ilmoitti eriävän mielipiteen päätöksestä.

Päätös:

KH päätti, että suomenkielisessä perusopetuksessa siirrytään samanlaiseen johtamismalliin kuin ruotsinkielisessä perusopetuksessa ilman pilotointia, perusti suomenkieliseen perusopetukseen yhteisen rehtorin viran ja kaksi virka-apulaisrehtorin virkaa 1.8.2019 alkaen sekä vahvisti virkojen kelpoisuusvaatimukset opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukaisiksi (986/1998 § 2–3). Samalla KH lakkautti Kasavuoren ja Mäntymäen koulujen rehtoreiden virat (vakanssinumerot 453026 ja 451001) 1.8.2019 alkaen.

Uuteen hallintomalliin siirrytään 1.8.2019.

Yhteisen rehtorin ja yläkoulun virka-apulaisrehtorin virkojen julkinen haku aloitetaan heti. Mikäli nykyinen virassa oleva alakoulun rehtori ei tule valituksi uuteen rehtorinvirkaan, hänet siirretään virka-apulaisrehtorin virkaan. Rehtorin virka laitetaan julkiseen hakuun hyvän hallintotavan mukaisesti.

Ruotsinkielisellä puolella tilanne oli toinen. Ruotsinkielisen yläkoulun rehtori on hoitanut ruotsinkielisen perusopetuksen yhteisen rehtorin tehtäviä 1.8.2017 lähtien.

KH katsoi, ettei suomenkielisessä perusopetuksessa ole tarvetta pilotoinnille, koska se voi hyödyntää ruotsinkielisessä perusopetuksessa tapahtunutta pilotointia. Johtamismallin ei tarvitse olla valmis toiminnan alkaessa 1.8.2019, koska yhteisellä rehtorilla tulee olla mahdollisuus vaikuttaa mallin tarkempaan suunnitteluun.

Seurantaryhmänä toimii suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta siten, että sille raportoidaan jokaisessa kokouksessa muutoksen läpiviennistä, toimenkuvista, johtoryhmien muodostamisesta ym.

Esittelijä ilmoitti eriävän mielipiteen päätöksestä.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 111	04.12.2018
Yhdyskuntavaliokunta	§ 23	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 47	25.03.2019

Asemakaavan muutos, 6. kaupunginosan korttelin 87 tontti 16, korttelin 90 tontti 12 sekä virkistys- ja katualueet (Pohjoinen Heikelintie 23–25)

254/10.02.03/2017

YLV 04.12.2018 § 111

Lisätiedot:
maankäyttöpäällikkö Marko Lassila, puh. 050 382 9313
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vireilletulo ja tavoitteet sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Asemakaavan muutos on tullut vireille tontin 16 omistajan, As Oy Kauniaisten Lindstedtintie 10, hakemuksesta. Kauniaisten kaupunginhallitus on päättänyt 2.10.2017 § 199 asemakaavan muutoksen laatimisen aloittamisesta.

Tavoitteena on muuttaa korttelin 87 tontin 16 (Pohjoinen Heikelintie 23–25) asemakaavaa siten, että tontin rakennusoikeuden määrää ja sijoittamista tarkistetaan. Asemakaavan muutoksen yhteydessä tarkistetaan myös korttelin 90 tontin 12 käyttötarkoitus sekä virkistys- ja katualueiden aluevaraukset ja toiminnot sekä päivitetään asemakaavamerkinnot ja -määräykset em. alueiden osalta.

Hanketta koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma on päivätty 1.3.2018. Asemakaavoituksen vireilletulosta on ilmoitettu 15.3.2018 kaupungin ilmoitustaululla ja internetsivuilla sekä Kaunis Grani -lehdessä. Naapurikiinteistöjen omistajille ja haltijoille on lähetetty kirjeet asemakaavan vireilletulosta.

Alueen nykytilanne

Suunnittelualue käsittää 6. kaupunginosan korttelin 87 tontin 16, 6. kaupunginosan korttelin 90 tontin 12 sekä osia 6. kaupunginosan virkistys- ja katualueista. Suunnittelualue sijaitsee osoitteissa Pohjoinen Heikelintie 23–25 ja Lindstedtintie 10. Alueen pinta-ala on n. 1,64 ha. Korttelin 87 tontti 16 on yksityisessä omistuksessa, muut alueet ovat kaupungin omistuksessa.

Suunnittelualue sijoittuu Pohjoisen Heikelintien, Turuntienportin ja Lindstedtintien rajaamalle alueelle. Alueen ympärille on toteutunut pientaloasutusta. Pohjoisosastaan suunnittelualue rajautuu Espoon rajaan. Kauniaisten liito-oravaselvityksen (2014) mukaan alueelta ei ole liito-oravahavaintoja eikä alue ole liito-oravien ydinaluetta.

Yksityisessä omistuksessa olevalla tontilla 16 sijaitsee kolme asuinrakennusta, jotka ovat rakennus- ja huoneistorekisterin mukaan valmistuneet vuosina 2005 ja 2011. Korttelin 90 tontilla 12 sijaitsee käytössä oleva muuntamorakennus.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 111	04.12.2018
Yhdyskuntavaliokunta	§ 23	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 47	25.03.2019

Kaavatilanne

Uudenmaan maakuntakaavassa (8.11.2006) suunnittelualue on osoitettu taajamatoimintojen alueeksi.

Kauniaisten kaupunginvaltuuston 13.12.2004 hyväksymässä maankäytön yleissuunnitelmassa 2004 (Masu 2) alue on osoitettu pientalovaltaiseksi asuntoalueeksi (AP) ja lähivirkistysalueeksi (VL).

Kauniaisten kaupunginvaltuuston 21.9.2015 hyväksymässä Kauniaisten maankäytön ja asumisen kehityskuva 2015:ssä alue on osoitettu tehostetavana ja tiivistettävänä kohteena. Kohde kuuluu kehityskuvan ohjeellisesa priorisoinnissa kolmanteen luokkaan; tulevaisuuden reservikohteet tai muutoin kiireettömät hankkeet.

Suunnittelualueella ovat voimassa ympäristöministeriön 19.1.1990 vahvistama asemakaava (Ak 108), sisäasiainministeriön 22.2.1966 vahvistama asemakaava (Ak 42) ja Kauniaisten kaupunginhallituksen 16.11.1994 hyväksymä asemakaava (Ak 139). Tontti 16 on osoitettu asuinpienalojen korttelialueeksi (AP-1), jolle on osoitettu 750 k-m² rakennusoikeutta k uudelle asunnolle kahteen kerrokseen (6 II 750). Tontti 12 on osoitettu kunnallisteknisten rakennusten ja laitosten korttelialueeksi (YT), jolle on osoitettu rakennusoikeutta 104 k-m².

Ote Kauniaisten asemakaavojen yhdistelmäkartasta on **oheismateriaalina**.

Asemakaavan muutoksen yleisperustelu ja -kuvaus

Asemakaavan muutoksella täydennetään kaupunkirakennetta pientaloalueella. Asemakaavan muutos perustuu Numers Wrede Arkkitehdit Oy:n laatimaan esisuunnitelmaan, jonka avulla on tutkittu tontille 16 soveltuvaa rakentamista.

Tontti on pinta-alaltaan suuri ja sijaitsee pientaloalueen keskellä. Nykyinen asemakaava sallii pinta-alaan suhteutettuna selkeästi ympäristöään pienemmän rakennusoikeuden määrän. Tontin rakennusoikeutta esitetään muutettavaksi siten, että asuntojen määrä on neljä ja tontin rakennusoikeus 1000 k-m². Ratkaisu eheyttää kaupunkirakennetta muuttamalla toteutuneen kunnallistekniikan varrella sijaitsevan hoitamattoman niittyalueen asuinkäyttöön.

Suunnittelualueen on arvioitu soveltuvan Masu 2:n kehittämisperiaatteiden mukaiseen täydentämiskäytönsuunnitteluun. Esitetty rakentamisen määrä on mitoitettu paikalle sopivaksi ottaen huomioon sekä ympäristö että Kauniaisten muu kaupunkirakenne.

Asemakaavan muutosluonnos

Maankäyttöyksikössä on valmisteltu asemakaavan muutosluonnos, jonka kartta määräyksineen on **liitteenä 1** ja selostus liitteineen **liitteenä 2**.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 111	04.12.2018
Yhdyskuntavaliokunta	§ 23	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 47	25.03.2019

Erillispientalojen korttelialue (AO)

Asemakaavan muutoksella asuinpientalojen korttelialue (AP-1) muutetaan erillispientalojen korttelialueeksi (AO).

Korttelialueen länsiosaan osoitetaan rakennusala ja rakennusoikeutta kolmelle enintään kaksikerroksiselle asuinrakennukselle, kerrosalaltaan yhteensä enintään 750 k-m² (3 II 750). Korttelialueella jo olemassa olevat rakennukset sijoittuvat tälle rakennusalueelle. Korttelialueen koillisosaan osoitetaan rakennusala yhdelle enintään kaksikerroksiselle enintään 250 k-m²:n suuruiselle asuinrakennukselle (1 II 250).

Korttelialueen eteläosaan osoitetaan ajoyhteys (ajo) viereiselle korttelin 87 tontille 17. Osoitetulla alueella on olemassa oleva kiinteistönmuodostamislain mukainen rasite kulkuyhteyttä varten.

Pohjoiselle Heikelintielle osoitetaan ajoneuvoliittymäkielto nykyisten tonttoliittymien väliin. Lindstedtintielle osoitetaan ajoneuvoliittymäkielto tontin pohjois- ja eteläosaan. Ajoneuvoliittymäkieltojen ensisijaisena tarkoituksena on liikenneturvallisuuden varmistaminen liittymä- ja risteysalueilla.

AO-korttelialuetta koskevat yleiset määräykset

Autopaikkoja on rakennettava kaksi kutakin asuntoa kohti.

Asemakaavassa osoitetun kerrosalan lisäksi on korttelialueella sallittua korjata ja ylläpitää aiemmin rakennusluvalla myönnettyjä rakennusoikeuden ylittäviä kellari-, talous- ja aputiloja. Alueen voimassa oleva asemakaava on vahvistunut rakennuslain aikana ja tontille 16 on toteutettu rakennusluvalla sellaisia tiloja, joita ei rakennuslain aikana ole laskettu kerrosalaan, mutta jotka nykyisen lainsäädännön mukaan kuuluvat kerrosalaan laskettaviksi tiloiksi. Määräyksellä mahdollistetaan näiden tilojen korjaaminen ja ylläpitäminen. Korvaavassa rakentamisessa tulee kuitenkin noudattaa voimassa olevaa lainsäädäntöä ja kerrosalatulkintaa, jolloin mahdollisessa korvaavassa rakentamisessa rakennusmassat jäisivät nykyistä pienemmiksi.

Yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten alue (ET)

Kunnallisteknisten rakennusten ja laitosten korttelialue (YT) päivitetään nykyisten määräysten mukaisesti yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten alueeksi (ET).

Lähivirkistysalue (VL)

Voimassa olevan asemakaavan mukaiset 6. kaupunginosan puistoalueet (VP) muutetaan lähivirkistysalueiksi (VL). Aluevaraukset säilyvät ennallaan. Lähivirkistysalueiden nimeämistä tutkitaan kaavan ehdotusvaiheessa.

Katualueet

Kaava-alueen katualuevaraukset säilyvät ennallaan.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 111	04.12.2018
Yhdyskuntavaliokunta	§ 23	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 47	25.03.2019

Kaavamerkintöjä ja -määräyksiä tarkennetaan ja täydennetään kaavan ehdotusvaiheessa tarvittavilta osin.

Suunnittelualueelle laaditaan tarvittaessa tonttijaon muutos kaavan ehdotusvaiheessa.

Asemakaavan muutoksen toteuttaminen edellyttäneen maankäyttösopimuksen laatimista. Sopimus tulee allekirjoittaa ennen kuin kaupunginhallitus hyväksyy asemakaavan muutoksen.

YTJ:

Valiokunta päättää asettaa liitteen mukaisen 6. kaupunginosan, osaa korttelia 87 ja 90 sekä virkistys- ja katualueita (Pohjoinen Heikelintie 23–25) koskevan asemakaavan muutosluonnoksen nähtäville MRL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti kaupungin ilmoitustaululle ja kaupungin internetsivuille sekä pyytää asemakaavan muutosluonnoksesta tarvittavat lausunnot.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

YLKV 12.03.2019 § 23

Lisätiedot:
maankäyttöinsinööri Nina Forsberg, puh. 050 411 1851
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Asemakaavan muutosluonnos oli nähtävillä 13.12.2018–21.1.2019, jolloin siitä jätettiin neljä lausuntoa. Lausunnoissa ei ollut huomautettavaa kaavaluonnoksen sisältöön. Lausuntojen lyhennelmät vastineineen ovat asian **oheismateriaalina**.

Asemakaavan muutosehdotuksen yhteydessä on laadittu sitova tonttijaon muutos, jolla uusi rakennuspaikka osoitetaan omaksi tonttikseen. Kaavamääräyksiä on täydennetty lisäämällä määräys rakentamattomien korttelinosien, joita ei käytetä kulkuteinä, leikki- tai oleskelualueina tai pysäköintiin, istuttamisesta tai säilyttämisestä luonnontilaisena. Lisäksi ehdotuksessa on nimetty alueen pohjoisosassa oleva lähivirkistysalue. Kaavaselostusta on täydennetty.

Asemakaavan muutosehdotus on **liitteenä 3** ja asemakaavaselostus liitteineen on **liitteenä 4**.

YTJ:

Yhdyskuntavaliokunta ehdottaa, että KH asettaa liitteen mukaisen 6. kaupunginosan, osaa korttelia 87 ja 90 sekä virkistys- ja katualueita (Pohjoinen Heikelintie 23–25) koskevan asemakaavan muutosehdotuksen nähtäville MRL 65 § ja MRA 27 § mukaisesti 30 päivän ajaksi kaupungin ilmoitustaululle ja kaupungin internetsivuille sekä pyytää asemakaavan muutos-

Yhdyskuntavaliokunta	§ 111	04.12.2018
Yhdyskuntavaliokunta	§ 23	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 47	25.03.2019

ehdotuksesta tarvittavat lausunnot.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 25.03.2019 § 47

KJ:

KH yhtyy asemakaavan muutosluonnoksesta annettuihin mielipiteisiin ja lausuntoihin laadittuihin vastineisiin ja päättää asettaa liitteen mukaisen 6. kaupunginosan, osaa korttelia 87 ja 90 sekä virkistys- ja katualueita (Pohjoinen Heikelintie 23-25) koskevan asemakaavan muutosehdotuksen nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi kaupungin ilmoitustaululle ja kaupungin internetsivuille sekä pyytää asemakaavan muutosehdotuksesta tarvittavat lausunnot.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 25	13.03.2018
Yhdyskuntavaliokunta	§ 24	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 48	25.03.2019

Asemakaavan muutos, 7. kaupunginosa, osa korttelia 92 sekä virkistys- ja katualueet (Pohjoinen Suotie 1–3, Pohjoinen Heikelintie 10–12)

154/10.02.03/2016

YLKV 13.03.2018 § 25

Lisätiedot:
maankäyttöinsinööri Matti Salminen, puh. 050 411 1851
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vireilletulo ja tavoitteet sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Asemakaavan muutos on tullut vireille kaupungin aloitteesta. Kaupunginhallitus on päättänyt 27.4.2016 § 79 asemakaavan muutoksen laatimisen aloittamisesta.

Tavoitteena on saattaa asemakaava toteuttamiskelpoiseksi huomioimalla alueen kulttuurihistorialliset ja luontoarvot. Yleisten rakennusten kortteli-alue muutetaan asumiseen.

Hanketta koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma on päivätty 7.6.2016. Asemakaavoituksen vireilletulosta on ilmoitettu 7.6.2016 kaupungin ilmoitustaululla ja internetsivuilla sekä Kaunis Grani -lehdessä. Naapurikiinteistöjen omistajille ja haltijoille on lähetetty kirjeet asemakaavan vireilletulosta.

Alueen nykytilanne

Suunnittelualue käsittää 7. kaupunginosan korttelin 92 mukaisen tontit 6 ja 7 sekä kiinteistöt 235-402-1-365, 235-402-1-472 (määräala 235-402-1-472-M10), 235-402-1-473, 235-402-1-474, 235-402-1-500 sekä osia 4. kaupunginosan ja 6. kaupunginosan katualueista ja 7. kaupunginosan puistoalueesta. Suunnittelualue sijaitsee osoitteissa Pohjoinen Suotie 1–3 ja Pohjoinen Heikelintie 10–12. Alueen pinta-ala on n. 2,1 ha. Kiinteistö 235-402-1-500 ja tontti 7 ovat yksityisessä omistuksessa, muut alueet ovat kaupungin omistuksessa.

Suunnittelualueen maasto on jyrkähköä rinnettä, joka nousee etelästä pohjoiseen. Alue sijoittuu Pohjoisen Suotien ja Pohjoisen Heikelintien rajaamalle alueelle. Alueen pohjoispuolelle on toteutunut rivitaloja ja itäpuolelle pientaloasutusta, eteläpuolella on Träskmossenin luonnonsuojelualue ja länsipuolella Kauniaisten kansalaisopisto sekä kerrostaloja. Kauniaisten liito-oravaselvityksen (2014) mukaan suunnittelualueen eteläosa Pohjoisen Suotien varrella on liito-oravien ydinaluetta. Suunnittelualueelta tehdyn luontoselvityksen (24.3.2017) mukaan alueen eteläosa on edelleen liito-oravien asuttama ja alueelta tehtiin jätöshavainnot maastokatselmuksessa.

Kaupungin omistamalla tontilla 6 on 1910-luvulla rakennettu ja 1940-luvulla laajennettu Heikelintien päiväkotirakennus Villa Solhalla, jonka toiminta

Yhdyskuntavaliokunta	§ 25	13.03.2018
Yhdyskuntavaliokunta	§ 24	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 48	25.03.2019

loppunut vuoden 2015 alussa. Päiväkotitontin vieressä sijaitsevalla yksityisen omistamalla korttelinosalla on vuonna 1910 valmistunut asuinrakennus Villa Reire. Molemmat rakennukset on huomioitu Kauniaisten rakennusinventoinnissa. Yksityisen omistamalla tontilla 7 on vuonna 2011 valmistunut asuinrakennus.

Kaavatilanne

Uudenmaan maakuntakaavassa (8.11.2006) suunnittelualue on osoitettu taajamatoimintojen alueeksi, jolle on osoitettu viherystestarve.

Kauniaisten kaupunginvaltuuston 13.12.2004 hyväksymässä maankäytön yleissuunnitelmassa 2004 (Masu 2) alue on osoitettu pientalovaltaiseksi asuntoalueeksi (AP) ja julkisten palvelujen ja hallinnon alueeksi (PY). Alueelle on osoitettu arvokas rakennus (Villa Reire).

Kauniaisten kaupunginvaltuuston 21.9.2015 hyväksymässä Kauniaisten maankäytön ja asumisen kehityskuva 2015:ssä alue on osoitettu asemakaavan ajanmukaistamis- ja kiinteistön käyttötarkoituksen uudelleenarvioitavana kohteena. Alueella on luonto- ja kulttuurihistoriallisia arvoja. Kohde kuuluu kehityskuvan ohjeellisessa priorisoinnissa ensimmäiseen luokkaan; asemanseudun välittömässä läheisyydessä sijaitsevat kohteet sekä kaupungin palveluiden kannalta oleelliset tai kiireelliset hankkeet. Alue on esitetty pientaloasuinkohteena.

Suunnittelualueella ovat voimassa sisäasiainministeriön 28.9.1977 vahvistama asemakaava (Ak 76), ympäristöministeriön 9.10.1985 vahvistama asemakaava (Ak 91) ja Kauniaisten kaupunginhallituksen 16.11.1994 hyväksymä asemakaava (Ak 139). Tontti 6 on osoitettu yleisten rakennusten korttelialueeksi (Y), jolle on osoitettu rakennusoikeutta kolmeen kerrokseen tehokkuusluvulla $e=0,4$ mikä vastaa 1635 k-m². Tontti 7 on osoitettu omakotirakennusten korttelialueeksi (AO5), jolle on osoitettu 300 k-m² rakennusoikeutta yhdelle kaksikerroksiselle (1 II 300) asunnolle. Tontin 7 länsipuolella sijaitseva Villa Reiren korttelinosa on myös osoitettu omakotirakennusten korttelialueeksi (AO5), jolle on osoitettu 600 k-m² rakennusoikeutta kahdelle kaksikerroksiselle (2 II 600) asunnolle. Pohjoisen Suotien varrella olevien kiinteistöjen alue on osoitettu rivitalojen ja muiden kytkettyjen rakennusten korttelialueeksi (AR4), jolle on osoitettu rakennusoikeutta 1250 k-m² kahteen kerrokseen. Pohjoisella Heikelintiellä sijaitseva jyrkkä mäki osa on osoitettu yleiselle jalankululle varattuna katualueena.

Ote Kauniaisten asemakaavojen yhdistelmäkartasta on **oheismateriaalina**.

Asemakaavan muutoksen yleisperustelu ja -kuvaus

Asemakaavan muutoksella muutetaan entinen päiväkodin tontti asuinkäyttöön ja osoitetaan alueelle kulttuuriympäristön arvot ja luontoarvot huomiioon ottavaa täydennysrakentamista. Suunnittelualueen eteläosa on liito-oravien ydinaluetta, minkä vuoksi alueella on säilytettävä puustoinen metsäalue. Lisäksi voimassa olevan asemakaavan edellyttämää tonttija-

Yhdyskuntavaliokunta	§ 25	13.03.2018
Yhdyskuntavaliokunta	§ 24	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 48	25.03.2019

koa ei ole mahdollista toteuttaa. Näin ollen rakennuspaikkojen ja rakennusoikeuden määrän uudelleenjärjestelyt alueella ovat välttämättömiä asemakaavan toteuttamiskelpoiseksi saattamiseksi.

Asemakaavan muutos perustuu Arkkitehtitoimisto Kristina Karlssonin laatimaan viitesuunnitelmaan. Viitesuunnitelmassa on huomioitu alueen kulttuuriympäristön arvot ja luonnonarvot sekä rakennusten sopeutuminen ympäröivään arkkitehtuuriin ja suojeltaviin rakennuksiin. Täydennysrakentaminen on Kauniaisten huvilakaupunkimaista ympäristöä täydentävää ja arkkitehtonisesti korkeatasoista.

Alueella sijaitsevat kaksi kulttuurihistoriallisesti arvokasta huvilaa Villa Solhällä (Heikelintien entinen päiväkotit) ja Villa Reire esitetään suojeltaviksi. Villa Solhällan 1940-luvun laajennus esitetään purettavaksi.

Alueen eteläosaan esitetään kaksi uutta erillispientalojen rakennuspaikkaa. Nämä korvaavat aiempaan asemakaavaan merkityt rivitalot. Rakentamista rajoittaa tällä alueella liito-oravan elinalueena säilytettävä metsäalue. Alueelle sijoittuvat kaksikerroksiset rakennukset ovat yksiasuntoisia. Ajo-yhteys uusille rakennuspaikoille ja mäen päällä olevalle huvilalle on osoitettu Pohjoisen Suotien nykyisen liittymän kautta.

Kiinteistön 235-402-1-500 (Pohjoinen Suotie 1) kulttuurihistoriallisesti arvokas ja ilmeeltään lähes alkuperäisenä säilynyt huvila, Villa Reire, ja siihen liittyvät luonnonkivipengerrykset esitetään merkittäväksi suojelumerkinnällä (sr-1). Huvilan eteläpuolinen Paul Olssonin suunnitelmien mukaan toteutettu puutarha ja avokallioalueet säilytetään rakentamattomina. Huvilan pihapiiriin on osoitettu 1½-kerroksinen sivuasunto ja suurehko talousrakennus.

Pohjoinen Heikelintie 10 osoitteessa oleva rakennettu pientalotontti nro 7 esitetään voimassa olevan asemakaavan mukaisena.

Pohjoisen Heikelintien 12 tontille nro 6 esitetään kaksi uutta rakennuspaikkaa kaksikerroksisia ja enintään yksiasuntoisia asuinrakennuksia varten. Entisen päiväkodin, Villa Solhällan vanhempi osa esitetään asemakaavassa suojeltavaksi (sr-1) ja rakennuksen 1940-luvulla rakennettu ja myöhemmin ilmeeltään muuttunut laajennus esitetään purettavaksi. Purkamisen perusteena on, että laajennus on mittasuhteiltaan hallitseva ja ilmeeltään muuttunut. Tontin eteläosan rinne ja huvilan edusta esitetään säilytettäväksi rakentamattomana.

Asemakaavan valmistelun yhteydessä on Keski-Uudenmaan maakuntamuseon tutkija Maaret Louhelaisen kanssa käyty kohteessa ja keskusteltu suunnitelman ratkaisusta. Maakuntamuseo on laatinut 30.5.2017 päivätyn kannanoton, jossa se pitää hyvänä Villa Solhällan palauttamista alkuperäisasuun. Mittasuhteiltaan hallitsevan laajennuksen purkaminen on siten mahdollista. Rakennuksesta tulee teettää suppea rakennushistoriallinen selvitys, josta ilmenee rakennuksen eri vaiheet. Kananoton mukaan myös Villa Reire tulee merkitä suojeltavaksi.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 25	13.03.2018
Yhdyskuntavaliokunta	§ 24	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 48	25.03.2019

Villa Solhällasta on laadittu rakennushistorian selvitys 2018 (Arkkitehtitointo Kristina Karlsson). Selvityksen mukaan rakennushistoriallisesta näkökulmasta ei laajennuksen purkamiselle nähdä olevan estettä. Tavanomaista pragmaattista aikakautensa rakentamista edustavalla massiivisella ja vanhan huvilan piirteitä rikkovala laajennuksella ei itsessään ole rakennushistoriallista arvoa. Muutoksen seurauksena olisi samalla mahdollista palauttaa huvilan alkuperäisiä piirteitä. Suotavaa olisi lisäksi palauttaa piha-alueelle Kauniaisten puutarhakaupungille tunnusomainen vehreys.

Täydennysrakentaminen tulee sovittaa ympäristöön sen kulttuurihistoriallisesti arvokas rakennuskanta ja luontoarvot huomioon ottaen ja näiden mitataavaa noudattavina. Tavoitteena on, että suojeltavat vanhat huvilat säilyttävät hallitsevan asemansa maisemassa. Uudisrakennukset tuovat ympäristöön hallittua aikakauttaan kuvastavaa ja jugendarkkitehtuurin henkeä toistavaa kerroksellisuutta.

Rakennukset ja pihat tulee sovittaa rinnemaastoon ilman maaston muotoa muokkaavia laajoja täyttöjä. Puutarhamainen runsas istutus luo yhtenäisyyttä ympäristöön.

Alueelta on laadittu liikenteellinen selvitys, jossa on tutkittu Pohjoisen Heikelintien ja Rikhardinkujan liikenne- ja katuteknisiä järjestelyjä (Ramboll Oy, 2017). Liikenneselvityksen mukaan Pohjoisen Heikelintien asemakaavan mukainen katulinjaus ja katutila välillä Pohjoinen Suotie–Rantamajantie eivät mahdollista kadun vaaka- ja pystygeometrian oleellista parantamista. Tästä johtuen asemakaavan muutoksessa ei ole mahdollista muuttaa Pohjoisen Heikelintien eteläpäästä ajoneuvoliikenteen mahdollistavaksi kaduksi, vaan se tulee säilyttää asemakaavassa jalankululle ja pyöräilylle tarkoitettuna katuna.

Em. selvityksen mukaan merkittävä parannus nykytilanteeseen saavutettaisiin toteuttamalla voimassa olevan asemakaavan mahdollistamat Pohjoisen Heikelintien ja Rikhardinkujan liikenne- ja katujärjestelyt. Tällöin Rikhardinkuja muutettaisiin liikenteen pääsuunnaksi ja moottoriajoneuvoliikenteen läpiajo katkaistaisiin Pohjoiselta Heikelintieltä muuttamalla katujakson eteläpää kaavan mukaisesti kevyen liikenteen väyläksi. Em. katujärjestelyjen toteuttamisesta ei kuitenkaan päätetä nyt kyseessä olevalla asemakaavan muutoksella.

Asemakaavan muutosluonnos

Maankäyttöyksikössä on valmisteltu asemakaavan muutosluonnos, jonka kartta määräyksineen on **liitteenä 1** ja selostus liitteineen **liitteenä 2**.

Erillispientalojen korttelialue (AO), jolla ympäristö säilytetään (/s-1)
Asemakaavan muutoksella osa omakotirakennusten korttelialueesta (AO5) ja rivitalojen ja muiden kytkettyjen rakennusten korttelialueesta (AR4) muutetaan erillispientalojen korttelialueeksi (AO), jolla ympäristö säilytetään (/s-1). Pihapiirille ja puutarhalle ominainen lajisto ja näkemäakseli suojellusta rakennuksesta etelään tulee säilyttää. Asuntopihojen toteutus, päälystemateriaalit ja uusi kasvillisuus tulee sopeuttaa säilytettäviin

Yhdyskuntavaliokunta	§ 25	13.03.2018
Yhdyskuntavaliokunta	§ 24	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 48	25.03.2019

ominaispiirteisiin siten, että korttelinosasta muodostuu yhtenäinen kokonaisuus. Korttelialueen rakennusoikeutta lasketaan 420 k-m²:ä nykyisestä 1250 k-m²:stä 830 k-m²:iin.

Korttelialueella sijaitseva vanha huvilarakennus (Villa Reire) osoitetaan suojelumerkinnällä (sr-1): Kulttuurihistoriallisesti ja ympäristön kannalta arvokas rakennus. Rakennusta tai sen osaa ei saa purkaa eikä siinä saa tehdä sellaisia korjaus-, muutos- tai lisärakentamistöitä, jotka heikentävät rakennuksen historiallisia arvoja. Korjaus- ja muutostöiden tulee olla sellaisia, että rakennuksen ominaispiirteet säilyvät. Rakennukseen kohdistuvista korjaus- ja muutostöistä on pyydettävä Keski-Uudenmaan maakuntamuuseon lausunto. Suojeltavalle rakennukselle osoitetaan rakennusala ja nykyisen tilanteen toteavat merkinnät (2 II 400). Suojeltavan rakennuksen pohjoispuolelle osoitetaan rakennusala yksikerroksiselle enintään 70 k-m²:n talousrakennukselle (t I 70). Suojeltavan rakennuksen länsipuolelle osoitetaan rakennusala yksiasuntoiselle, kaksikerroksiselle enintään 90 k-m² asuinrakennukselle (1 II (½) 90). Rakennuksen suurimman kerroksen alasta saa käyttää puolet ylimmässä kerroksessa kerrosalaan luettavaksi tilaksi.

Korttelialueen eteläosaan osoitetaan rakennusala yksiasuntoiselle, kaksikerroksiselle enintään 250 k-m²:n asuinrakennukselle (1 II 250), rakennusala enintään 20 k-m²:n talousrakennukselle (t 20) ja auton säilytyspaikan rakennusala (a).

Korttelialueen länsi- ja eteläreunaan osoitetaan alueen osa (s-1), jolla sijaitsee luonnonsuojelulain 49 §:n perusteella suojeltuja liito-oravien lisääntymis- tai levähdyspaikkoja tai tärkeitä kulkuyhteyksiä ja jolla ei saa suorittaa sellaisia toimenpiteitä, että liito-oravan elinympäristö heikentyy tai häviää. Alueelta tulee olla latvusyhteys ja/tai metsäkäytävä laajempiin viheralueisiin. Maisemaa muuttava maanrakennustyö, puiden kaato tai muu näihin verrattava toimenpide on luvanvaraista siten kuin MRL 128 §:ssä säädetään.

Pohjoiselle Suotielle osoitetaan ajoneuvoliittymäkielto nykyistä tonttiliittymään lukuun ottamatta. Korttelialueelle osoitetaan ajoyhteys (ajo) viereiselle korttelialueelle (AO-5) ja maanalaista johtoa varten varattu alueen osa.

Erillispientalojen korttelialue (AO)

Osa yleisten rakennusten korttelialueesta (Y) muutetaan erillispientalojen korttelialueeksi (AO). Korttelialueen rakennusoikeutta lasketaan 805 k-m²:ä nykyisestä 1635 k-m²:stä 830 k-m²:iin. Alkuperäinen osa korttelialueella sijaitsevasta vanhasta huvilarakennuksesta (Villa Solhällä) osoitetaan suojeltavaksi (sr-1) yhdenmukaisesti aiemmin kirjoitetun määräyksen kanssa. Suojeltavalle rakennukselle osoitetaan rakennusala ja rakennusoikeutta 270 k-m² yhdelle asunnolle kahteen kerrokseen (1 II 270). Suojeltavan rakennuksen länsipuolelle osoitetaan ohjeellinen rakennusala enintään 20 k-m²:n talousrakennukselle.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 25	13.03.2018
Yhdyskuntavaliokunta	§ 24	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 48	25.03.2019

Korttelialueen länsi- ja itäosiin osoitetaan rakennusalat kahdelle yksiasuntoisille, kaksikerroksisille enintään 250 k-m²:n asuinrakennuksille. Rakennuksen yhteyteen osoitetaan ohjeelliset rakennusalat enintään 20 k-m²:n talousrakennuksille (t 20). Korttelialueen pohjoisosaan osoitetaan ohjeellinen rakennusala auton säilytyspaikalle (a). Pohjoiselle Heikelintielle osoitetaan ajoneuvoliittymäkielto, jolloin liittymä rakennuspaikoille sijaitsee nykyisellä paikallaan korttelialueen pohjoisosassa Heikelinkujalla.

Korttelialueesta muodostuu uusi kortteli nro 93.

AO-korttelialueita koskevat yleiset määräykset

Autopaikkoja on rakennettava kaksi kutakin asuntoa kohti.

Uudisrakennusten tulee arkkitehtuuriltaan, materiaaleiltaan ja väriykseltään sopeutua pihapiirin suojeltuun rakennukseen ja ympäristöön.

Rakennusten tulee olla harjakattoisia ja julkisivujen pääasiallinen materiaali tulee olla puuta.

Erillispientalojen korttelialue (AO-5)

Osa omakotirakennusten korttelialueesta (AO5) ja rivitalojen ja muiden kytkettyjen rakennusten korttelialueesta (AR4) muutetaan erillispientalojen korttelialueeksi (AO-5). Autopaikkoja on varattava vähintään kaksi kutakin asuntoa kohti.

Korttelialueen pohjoisosaan tontille 7 osoitetaan rakennusala yksiasuntoiselle, kaksikerroksiselle enintään 300 k-m²:n asuinrakennukselle (1 II 300). Tontin rakennusoikeus säilyy ennallaan. Korttelialueen keskiosaan osoitetaan rakennusala yksiasuntoiselle, kaksikerroksiselle enintään 250 k-m²:n asuinrakennukselle (1 II 250) ja rakennusala enintään 20 k-m²:n talousrakennukselle (t 20). Korttelialueen rakennusoikeutta lasketaan 330 k-m²:ä nykyisestä 900 k-m²:stä 570 k-m²:iin.

Korttelialueen eteläosaan osoitetaan edellä mainittu yhdenmukainen suojeltava alueen osa (s-1).

Ajoyhteys korttelialueen eteläiselle rakennuspaikalle osoitetaan viereisen korttelialueen (AO/s-1) kautta. Maanalaista johtoa varten varattu alueen osa osoitetaan korttelialueen länsireunaan.

Lähivirkistysalue (VL)

Osa yleisten rakennusten korttelialueesta (Y) ja osa omakotirakennusten korttelialueesta (AO5) muutetaan lähivirkistysalueeksi (VL). Uusi lähivirkistysyhteys parantaa kulkuyhteyksiä alueen pohjoispuolisen kallioalueen ja Gallträskin järven virkistysalueiden välillä.

Katualueet

Kaava-alueen katualuevaraukset säilyvät ennallaan. Osa Pohjoisen Heikelintien katualueesta osoitetaan jalankululle ja pyöräilylle varatuksi kaduksi (pp) sekä jalankululle ja pyöräilylle varatuksi kaduksi, jolla tontille ajo sallit-

Yhdyskuntavaliokunta	§ 25	13.03.2018
Yhdyskuntavaliokunta	§ 24	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 48	25.03.2019

tu (pp/t).

Kaavamerkintöjä ja –määräyksiä tarkennetaan ja täydennetään kaavan ehdotusvaiheessa tarvittavilta osin.

YTJ:

Valiokunta päättää asettaa liitteen mukaisen 7. kaupunginosan, osaa korttelia 92 sekä virkistys- ja katualueita (Pohjoinen Suotie 1–3, Pohjoinen Heikelintie 10–12) koskevan asemakaavan muutosluonnoksen nähtäville MRL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti 30 päivän ajaksi kaupungin ilmoitustaululle ja kaupungin internetsivuille sekä pyytää asemakaavan muutosluonnoksesta tarvittavat lausunnot.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

YLKV 12.03.2019 § 24

Lisätiedot:

maankäyttöpäällikkö Marko Lassila, puh. 050 382 9313
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Asemakaavan muutosluonnos oli nähtävillä 5.4.–14.5.2018, jolloin siitä jätettiin kuusi lausuntoa ja yksi kirjallinen mielipide.

Annetuissa lausunnoissa on esitetty Villa Reiren kivipenkereen lisäystä suojelumääräykseen, liito-oravan lisääntymis- ja levähdyspaikan osoittamista virkistysalueeksi rakennuspaikan sijasta, Villa Solhagan laajennusosan purkamisen vapaaehtoisuutta ja sen ympäristön rakentamatta jättämistä sekä pelastustoiminnan ja vesi- ja energiahuollon teknisten edellytysten huomiointia. Annetussa mielipiteessä on toivottu mm. vähenevän rakennusoikeuden sekä viheralueeksi otettavien alueiden korvaamista, ajoneuvoliittymän eriyttämistä sekä toisen asunnon lisäämistä eteläosassa olevalle rakennuspaikalle. Lausuntojen ja mielipiteiden lyhennelmät vastineineen ovat asian **liitteenä 3**.

Asemakaavan muutosehdotusta on muutettu mm. sisällyttämällä säilytettävä kivimuuri kaavamääräyksiin, lisäämällä toinen asunto lounaisosan rakennuspaikkaan, nimeämällä virkistysalue, tarkistamalla vähäisesti korttelirajoja sekä laatimalla sitova tonttijakoehdotus. Lisäksi kaavan nimi on tarkistettu suunnittelualueen osoitteen mukaiseksi kaavamääräyksiin ja karttaan on tehty pieniä teknisiä tarkennuksia. Kaavaselostusta on täydennetty.

Tarkistettu asemakaavan muutosehdotus on **liitteenä 4** ja asemakaavaselostus liitteineen on **liitteenä 5**.

YTJ:

Valiokunta ehdottaa, että KH hyväksyy asemakaavan muutosluonnoksesta annettuihin mielipiteisiin ja lausuntoihin laaditut vastineet ja asettaa liitteen mukaisen 7. kaupunginosan korttelin osaa korttelia 92 sekä virkistys- ja

Yhdyskuntavaliokunta	§ 25	13.03.2018
Yhdyskuntavaliokunta	§ 24	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 48	25.03.2019

katualueita (Pohjoinen Suotie 1-3, Pohjoinen Heikelintie 10-12) koskevan asemakaavan muutosehdotuksen nähtäville MRL 65 § ja MRA 27 § mukaisesti 30 päivän ajaksi kaupungin ilmoitustaululle ja kaupungin Internet-sivuille sekä pyytää asemakaavan muutosehdotuksesta tarvittavat lausunnot.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 25.03.2019 § 48

KJ:

KH yhtyy asemakaavan muutosluonnoksesta annettuihin mielipiteisiin ja lausuntoihin laadittuihin vastineisiin ja päättää asettaa liitteen mukaisen 7. kaupunginosan korttelin osaa korttelia 92 sekä virkistys- ja katualueita (Pohjoinen Suotie 1-3, Pohjoinen Heikelintie 10-12) koskevan asemakaavan muutosehdotuksen nähtäville MRL 65:n § ja MRA 27 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi kaupungin ilmoitustaululle ja kaupungin Internet-sivuille sekä pyytää asemakaavan muutosehdotuksesta tarvittavat lausunnot.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 31	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 49	25.03.2019

Kasavuoren keskuskeittiön laajentaminen ja logistiikan parannus, lisämäärärahaesitys

444/10.03.02/2018, 54/02.02.00/2019

YLKV 12.03.2019 § 31

Lisätiedot

Yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju, puh. 050 304 1234

Tilakeskuksen projekti-insinööri Stefan Lindholm, puh. 040 480 8650
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Yhdyskuntavaliokunta on kokouksessaan 12.3.2019 käsitellyt hankkeen urakoitsijavalinnan, edellytyksellä että kaupunginvaltuusto myöntää hankkeen toteutukseen tarvittavan lisämäärärahan.

Hankkeen lähtökohtana on kaupunginhallituksen 23.10.2017 hyväksymä tarveselvitys Kasavuoren keskuskeittiön laajentamisesta, kylmä- ja pakastetilojen lisäämisestä sekä keittiölogistiikan parantamisesta. 18.6.2018 (§28) KV hyväksyi hankkeen luonnossuunnitelmat ja kustannusarvion ja vahvisti hankkeen tavoitehinnaksi 1.230.000 €. Hankkeen toteutus sisältyy vuoden 2019 investointiohjelmaan. Hankkeen toteutukseen on käytettävissä yhteensä 1.238.700 € suuruinen määrärahavaraus.

Tarjouskilpailun voittanut rakennusurakkatarjous ylittää hankkeen kustannusarvion 115.000 eurolla. Tämän lisäksi hankkeeseen kohdistuvat työnaikaiset suunnittelu- ja mahdolliset lisätyökustannukset. Tilakeskuksen arvio on että näihin tulee varata yhteensä 292.000 €. Arvio hankevaraukselle pohjautuu kokemukseen ja aiemmissa tämäntyyppisissä hankkeissa ilmenneiden lisätöiden määrään.

Hankkeen ennakoitujen kustannusten jakautuminen:

Urakkatarjous	1.345.000 €
Hankevaraukset (18 %)	242.100 €
Työnaikaiset suunnittelukustannukset	50.000 €
Mobiilivaravoimakoneen hankinta	49.000 €
Yhteensä	1.686.100 €

Hankkeen toteuttamiseen tarvittava kokonaismääräraha jää näin ollen 447.400 euroa vajaaksi. Tilakeskus esittää hankkeelle myönnettävän lisämäärärahaa vuodelle 2019 yhteensä 447.400 €.

Perustelut lisämäärärahesitykselle:

Hankkeen toteutussuunnitteluvaiheessa saatiin tieto, että kylmä- ja pakastehuoneiden kompressoreiden kylmäainemääräykset (vaatimukset) nykyisestä ovat muuttumassa 1.1.2020.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 31	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 49	25.03.2019

Suunnitellut ja tarjotut jäähdytysyksiköt ovat uusien määräyksien mukaisia ja toimivat hiilidioksidilla (CO₂). Ne ovat investointina huomattavasti kalliimmat (n. 160.000 €), mutta ovat energiankulutuksen ja huollon osalta kokonaistaloudellisesti järkevämpiä toteuttaa tämän investoinnin yhteydessä. Lisäksi uusien määräyksien mukaiset kylmäaineet ovat ympäristöystävällisiä. (Nykyisissä laitteissa käytetään freonia.)

Suunnitteluvaiheen aikana tehdyissä rakenneavauksissa kävi ilmi, että osa kattorakenteista keittiön alueella tulee korjata laajemmin kuin mitä lähtötiedoissa oli määriteltä. Tämän työn kustannusvaikutus on n. 50.000 €. Lisäksi on tarkoituksenmukaista uusia tämän urakka-alueen yhteydessä sijaitsevat pääviemäriputket, mikä nostaa arvioituja kustannuksia n. 60.000 €. Hankkeen lähtötietojen mukaan ne oli tarkoitus uusia jo vuoden 2014 saneerauksen yhteydessä, mutta ne jouduttiin silloin kustannussyistä karsimaan toteutuksesta. Nämä kolme suunnittelun tarkentuessa ilmennyttä tekijää, jotka poikkesivat hankkeen lähtötiedoista, nostavat arvioituja kustannuksia 270.000 €. Hankkeelle löytynyt tilankäytön kannalta tehokas perusratkaisu kuitenkin vastaavasti säästää kustannuksia.

Tarjouspyynnön yhteydessä on pyydetty optiohintaa mobiilivaravoimakoneen hankinnasta, joka turvaisi keskuskeittiön toiminnan kriisiaikana, tämän kustannukset ovat yhteensä 49.000 €.

Hankkeen toteutukseen tarvittavan lisämäärärahan tarve on yhteensä 447.400 €. Tarve ajoittuu vuodelle 2019.

Esitetyt hinnat ovat arvonlisäverottomia (alv 0%).

YTJ:

Valiokunta päättää osaltaan hyväksyä lisämäärärahatarpeen perustelut, ja esittää KH:lle, että se esittäisi KV:lle hyväksyttäväksi Kasavuoren keskuskeittiön laajennuksen ja logistiikan parantamisen hankkeen (hankenro 890059) lisämäärärahaksi **447.400 €** vuodelle 2019.

Edelleen valiokunta päättää tarkistaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin välittömästi.

KH 25.03.2019 § 49

KJ:

KH päättää esittää KV:lle, että Kasavuoren keskuskeittiön laajennuksen ja logistiikan parantamisen hankkeelle (hankenro 890059) myönnetään 447.400 euroa lisämäärärahaa vuodelle 2019.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 87	09.10.2018
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 21	19.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 50	25.03.2019

Ombyggnad i Granhultsskolan i syfte att skapa ändamålsenliga utrymmen för förskolan (behovsutredning)

289/10.03.02/2018

SUUS 09.10.2018 § 87

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262
chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt stadens strategi för åren 2018-2022 (mars 2018) ska småbarnspedagogiken vara högklassig och vi ska ha en förskola med barnet i fokus. Förskoleundervisningen ska utvecklas i samarbete med skolan och daghemsnätverket ska motsvara framtida behov och ett heltäckande servicebud.

I budgetmålen för år 2018 slogs det fast att utredningar om daghems- och skolnät ska göras och att särskilt möjligheten till tätare samarbete mellan förskoleundervisningen och undervisningsväsendet ska utredas.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnsfostran behandlar på sitt möte 9.10 en flytt av förskoleundervisningen till Granhultsskolan. Utgångspunkten är att flytten sker verksamhetsår 2020-2021.

Syftet med att flytta förskolegrupperna från daghemmen till Granhultsskolan är följande:

- att skapa/ frigöra platser inom småbarnspedagogiken som motsvarar behovet under de kommande åren,
- att skapa enhetlighet inom förskoleundervisningen,
- att utveckla förskoleundervisningen i ett närmare samarbete med den grundläggande utbildningen.

Granhultsskolan är ursprungligen byggd för grundskolans lågklasser, åk 1-6. Inkomporering av förskolan i grundskolebyggnaden kräver smärre förändringar. Förskolans barn behöver bl.a. ett enhetligt område i skolan där deras verksamhet kan byggas upp enligt de behov som gäller för barn i förskoleåldern och för verksamhet som motsvarar förskoleundervisningens läroplan. Eftersom verksamheten planeras som en heldagsverksamhet med förskoleundervisning och småbarnspedagogik så att verksamhetsdagen för förskolebarnen blir enhetlig behöver utrymmet utrustas med t.ex. våttambur och lekrområde med redskap för utomhuslek. Parkeringsplatser finns framför den tilltänkta förskoleingången och –gården. Sju till åtta parkeringsplatsen reserveras för förskolebarnens vårdnadshavare.

Behovsutredningen lyfter även fram tre alternativa lösningar:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 87	09.10.2018
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 21	19.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 50	25.03.2019

Alternativ A

Samtliga ombyggnads- och tillbyggnadsarbeten görs våren-sommaren 2020, så att förskoleverksamheten kan inledas 1.8.2020.

Alternativ B

Det nödvändiga ombyggnadsarbetet för att ta emot två förskoleklasser görs våren-sommaren 2019. Nybygget av musikutrymmet samt den andra våttamburen samt ytterligare klassrum görs våren-sommaren 2020.

Alternativ C

En ny fastighet byggs som ger möjlighet att ta emot det ökade antal barn som prognoserna påvisar.

De preliminära totala kostnaderna för ombyggnadsarbete enligt alternativ A är 1 270 000 euro (moms 0 %).

Enligt anvisningarna om byggnadsinvesteringsprojekt (SF 1.2.2010 § 4) godkänner STS behovsutredningar och SF godkänner investeringar.

Bilaga: Behovsutredning för ombyggnad i Granhultsskolan

Behovsutredningens **bilagor:** Arkitektritningar över ombyggnadsarbetet
Kostnadskalkyl för ombyggnad

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner behovsutredningen, förespråkar alternativ A och begär utlåtande från det samhällstekniska utskottet.

.....

Medlem Nysten föreslog understödd av medlem Tegengren ett tillägg till beslutet:

Utskottet påpekar att trafikarrangemangen bör ordnas så att trafiken fungerar ur förskoleverksamhetens synvinkel.

Tillägget godkändes enhälligt av utskottet.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkände behovsutredningen, förespråkar alternativ A och begär utlåtande från det samhällstekniska utskottet.

Utskottet påpekar att trafikarrangemangen bör ordnas så att trafiken fungerar ur förskoleverksamhetens synvinkel.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 87	09.10.2018
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 21	19.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 50	25.03.2019

SUUS 19.03.2019 § 21

SUUS 19.3.2019

Utskottet begärde utlåtande av samhällstekniska utskottet gällande behovsutredningen för ombyggnad i Granhultsskolan i syfte att skapa ändamålsenliga utrymmen för förskolan. Samhällstekniska utskottet gav sitt utlåtande 4.12.2018. I sitt utlåtande konstaterar utskottet, att ändringarna i alternativen A och B är byggnadstekniskt möjliga att genomföra med undantag av den nya tillbyggnaden, som kräver att noggrannare utredningar utförs. Om tillbyggnaden placerades på den plats som föreslagits, nära ingången till skyddsrymmet/bollhallen, skulle det kräva schaktning och det kunde vara svårt att genomföra. Därtill har man redan överskridit byggrätten i den gällande detaljplanen med 600 kvadratmeter våningsyta, vilket innebär att ytterligare byggande skulle förutsätta att man skulle bevilja undantag från planen eller rentav detaljplaneändring, om undantaget inte kunde tolkas som ringa med hänsyn till den redan överskridna delen. I varje fall borde planen först granskas och på samma gång utredas hur parkeringsplatserna räcker till.

Samhällstekniska utskottet påminner dock att stadens gällande investeringsprogram redan för närvarande är relativt tungt och att stadsstyrelsen har gett anvisningar till utskotten att man inte kan ta nya projekt till planeringsperioden om inte man förflyttar redan godkända projekt utanför planeringsperioden. Ifall stadens ekonomiska resurser tillåter och uppgörandet av projektplanen tilläggs i investeringsprogrammet, så kan erforderlig beredning för projektplanering inklusive beslutsfattande slutföras tidigast i början av hösten 2020 och fortsatt planering tidigast i slutet av 2020 med beaktande av lokalcentralens personalresurser. Således kunde byggarbetet påbörjas tidigast under våren-sommaren 2021. Med hänsyn till ovan nämnda saker kunde lokalerna vara klara för att tas i bruk tidigast i slutet av år 2021. Här har man dock inte beaktat behovet för granskning på detaljplan, vilket innebär att det är sannolikt att det tar mera tid att starta projektet.

Nedan en länk till utskottets utlåtande:

<http://kauniainenfi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20182735-8>

Behovsutredningen för ombyggnad i Granhultsskolan har reviderats så att det väsentliga innehållet i SUUS beslut om att flytta in förskolan i skolan (9.10.2018 §86) skrivits in i själva behovsutredningen och i de olika alternativen i utredningen. På så vis besvaras tydligt de frågor och anmärkningar som samhällstekniska utskottet framförde i sitt utlåtande i den reviderade versionen. Behovsutredningen är uppgjord i ett nära samarbete med samhällstekniska sektorn.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 87	09.10.2018
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 21	19.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 50	25.03.2019

Den reviderade versionen behandlar fyra alternativa lösningar.

Alternativ A:

Östra flygeln i Granhultsskolan omvandlas enligt förskolans behov, och ett extra utrymme byggs till för antingen musikundervisning eller normal undervisning.

Alternativ B:

Förskolan placeras i västra flygeln enligt en utredning gjord 2017. Detta är dock ett förslag som redan 16.1.2018 (§ 8) lagts ned av SUUS p.g.a. allt för stora renoveringsarbeten och för att lösningen inte var idealisk för förskolans eller skolans behov.

Alternativ C:

Närliggande fastigheter, Oasen eller Berga, eller andra fastigheter i staden som kan användas för förskolan. Dock är de bägge nämnda fastigheterna för små för de behov den svenska förskoleverksamheten har och ingendera fastigheten är ledig. Bildningstjänsterna har inte kännedom om andra lediga utrymmen i staden. Lösningen motsvarar inte heller behoven eller målet att utveckla samarbetet mellan förskola och skola.

Alternativ D:

En ny fastighet byggs för förskolan som därmed ger möjlighet att ta emot det ökade antal barn, som prognoserna påvisar, i stadens redan existerande daghem. Lösningen motsvarar emellertid inte utskottets beslut eller fullmäktiges strategiska mål om mer utvecklat samarbete mellan förskola och skola. Lösningen är därtill dyr.

Den reviderade behovsutredningen framhåller alternativ A som den mest kostnadseffektiva och samtidigt ur pedagogisk synvinkel den bästa lösningen. Därtill är alternativ A den lösning som säkerställer en effektiv användning av stadens fastigheter.

De reviderade kostnadskalkylerna för alternativ A är 1 390 000 euro ± 25 % beroende på vilka lösningar för musiksalen projektplanen hämtar fram. I summan ingår även de nödvändiga ändringsarbeten i de delar av Granhultsskolan som används av åk 1 till 6.

Ur användarsynvinkel är det önskvärt att samtliga ombyggnads- och tillbyggnadsarbeten kunde göras så att förskoleverksamheten skulle kunna inledas så tidigt som möjligt, ifall det inte är möjligt 1.8.2020, så om möjligt 1.8.2021. Bildningstjänsterna önskar att projektplansfasen kan komma igång redan under 2019 så att behovet av ökade daghemspplatser så fort som möjligt kan bemötas.

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik föreslår för STS att den godkänner behovsutredningen enligt alternativ A.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 87	09.10.2018
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 21	19.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 50	25.03.2019

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

KH 25.03.2019 § 50

SD:

STS godkänner behovsutredningen enligt alternativ A. I detta sammanhang kan konstateras, att STS tar ställning till anslagets storlek i samband med behandlingen av budgetförslaget 2020.

.....

Föredraganden ändrade sitt beslutsförslag så att "enligt alternativ A" stryks.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes med ovan nämnda ändring.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 3	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 13	28.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 23	25.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 51	25.03.2019

Kunnallinen lisä tulosidonnaiseen hoitolisään

18/05.10.00/2019

SOVV 17.01.2019 § 3

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Yksityisen hoidon tuen sisaruslisään liittyen on eri yhteyksissä keskusteltu myös tarpeesta kunnalliselle lisälle tulosidonnaiseen hoitolisään.

Lasten yksityisen hoidon tukea voi hakea perhe, jolla on alle kouluikäinen lapsi, joka ei ole kunnan järjestämässä päivähoidossa. Tukea maksetaan myös perheen muista alle kouluikäisistä lapsista, jotka hoidetaan samalla tavalla. Pidentetyn oppivelvollisuuden piiriin kuuluvista lapsista myönnetään yksityisen hoidon tukea sen vuoden heinäkuun loppuun, jolloin lapsi täyttää 7 vuotta.

Lasten yksityisen hoidon tukeen kuuluu 172,25 euron (kk) hoitoraha (esiopetusikäisistä lapsista 63,38) sekä perheen tulojen perusteella maksettava hoitolisä. Molemmat ovat lakisääteisiä ja ne maksetaan erikseen jokaisesta tukeen oikeuttavasta lapsesta. Yksityisen hoidon tuki maksetaan aina päivähoidon tuottajalle. Vaikka yksityisen hoidon tuki maksetaan päivähoidon tuottajalle, lapsen vanhempi hakee tukea Kelasta. Tukea maksetaan enintään hoidon korvaukseksi sovittu määrä. Päivähoidon tuottaja voi olla yksityinen henkilö tai yhteisö, joka korvausta vastaan harjoittaa lasten päivähoitotoimintaa, tai yksityinen henkilö, joka on tehnyt lapsen vanhemman kanssa vähintään kuukauden kestävän työsopimuksen lapsen hoidosta. Päivähoidon tuottaja ei voi olla saman perheen jäsen.

Oikeutta yksityisen hoidon tukeen ei ole, jos sukulainen tai muu henkilö hoitaa lasta eikä hänellä ole työsopimusta, tai hän ei peri korvausta työstään. Jos perheessä kuitenkin on alle kolmivuotias lapsi, perhe voi hakea lasten kotihoidon tukea. (ks.myös www.kela.fi)

Lapsen yksityisen hoidon lakisääteinen hoitolisä määräytyy samoin perusteiden kuin kotihoidon tuen hoitolisä. Sitä maksetaan erikseen jokaisesta yksityisen hoidon tukeen oikeuttavasta lapsesta ja sen määrä on 0 - 146,11 euroa lasta kohden kuukaudessa. Jos lapsi osallistuu maksuttomaan esiopetukseen tai aloittaa koulun 6-vuotiaana, hoitorahaa maksetaan 63,94 euroa/kk ja hoitolisä puolitetaan. Kuntalisän määrä on maksuttomaan esiopetukseen osallistuvasta lapsesta 100 euroa/kk. Yksityisen hoidon tuki maksetaan aina hyväksytylle palvelun tuottajalle.

Yksityisen hoidon tuen kunnallista lisää 1.6.2015 alkaen alle 3v lapsen kopäiväisestä päiväkotitai ryhmäperhepäiväkotihoidosta 620 euroa/kk ja 3-6 vuotiaan lapsen hoidosta 440 euroa/kk. Perhepäivähoidossa alle

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 3	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 13	28.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 23	25.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 51	25.03.2019

3-vuotiaan kuntalisä on 320 euroa ja 3-6-vuotiaan 175 euroa/kk. Työsuhteisen hoitajan palkkaamisessa kuntalisä on alle 3-vuotiaan lapsen hoitoon 570 euroa/kk ja 3-6-vuotiaan lapsen hoitoon 150 euroa. Kuntalisän maksamisen edellytyksenä on lisäksi vähintään kuukauden jatkuva, kokopäiväinen yksityinen hoito.

Elokuusta 2016 subjektiivinen oikeus varhaiskasvatukseen on rajattu 20 tuntiin viikossa. Rajausta vaikuttaa yksityisen hoidon tukiin. Kauniaisten kaupunginvaltuusto päätti 14.3.2016, että Kauniainen ei tässä tilanteessa sovelle 1.8.2016 voimaan tulevan varhaiskasvatuslain kohtaa, jossa rajataan kotona olevan vanhemman lapsen oikeutta kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen. Siten vanhemmilla on oikeus myös valita kokopäiväinen yksityinen varhaiskasvatus.

Yksityisen hoidon tuen kuntalisää maksetaan 97 kunnassa Kuntaliiton raportin mukaan. Yksityisen hoidon tuen hoitolisän kunnallista lisää ei tiedetä olevan käytössä missään Suomen kunnassa. Kotihoidon tukeen liitetty hoitolisän kuntalisä on käytössä selvityksen mukaan Lapualla ja Seinäjoella, joissa kotihoidon tuen kuntalisän saamisen ehtona on, että perhe tulojensa perusteella on oikeutettu hoitolisään.

Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa asiakasmaksut määräytyvät perheen tulojen mukaan. Asiaa on käsitelty mm. SOVV 23.5.2018 (§ 43), josta voi katsoa lisätietoja koskien tulojen vaikutusta varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin.

Kauniaisten varhaiskasvatuksen palveluvalikossa otetaan käyttöön palveluseteli 1.1.2019 alkaen. Myös palvelusetelin arvo määräytyy perheen tulojen mukaan, jolloin asiakasmaksu joustaa perheen tulojen mukaan samalla tavalla kuin kunnallisessa varhaiskasvatuksessa.

Mahdollinen yksityisen hoidon tuen hoitolisän maksatus on toteutettavissa KELA:n kautta.

Kauniaisissa on tavoitteena lisätä yksityisen varhaiskasvatuksen osuutta asteittain n. 5 - 10 lapsella vuosittain (TA 2018). Kauniaisissa on myös tehty päätös varhaiskasvatuksen palvelusetelin käyttöönotosta 1.1.2019 alkaen (SOVV § 44, 23.5.2018). Yksityisen varhaiskasvatuksen käyttö on kehittynyt alla olevan taulukon mukaisesti:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 3	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 13	28.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 23	25.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 51	25.03.2019

<u>Vuosi</u>	<u>kokonaismäärä</u> <u>vuodessa</u>	<u>vaihteluväli eri</u> <u>kuukausina</u>	<u>muutos</u> <u>edelliseen</u>
2010	310	15 - 32	+ 140
2011	278	15 - 29	- 32
2012	291	15 - 34	+ 13
2013	321	19 - 33	+ 30
2014	306	15 - 35	- 15
2015	306	19 - 30	0
2016	381	27 - 38	+ 75
2017	371	20 - 35	- 10
2018	360	28 - 42	
	(tammi-loka)	(tammi-loka)	

Yksityistä varhaiskasvatusta käytti syyskuussa 2018 yhteensä 29. Heistä hoitolisää sai 2 perhettä, yhteensä 3 lasta ja yksityisen hoidon tuen hoitolisänä maksettava summa oli yhteensä 308,88 €. Jos Kauniaisissa otettaisiin käyttöön yksityisen varhaiskasvatuksen hoitolisän kuntalisä, se saattaisi vaikuttaa pienituloisten perheiden hakeutumiseen yksityisen varhaiskasvatuksen piiriin siltä osin, kuin yksityisen varhaiskasvatuksen tuottaja ei olisi hakeutunut palvelusetelituottajaksi Kauniaisten kaupungin varhaiskasvatuksessa. Lisäyksen arvioidaan kuitenkin olevan pieni ja koskevan korkeintaan noin viittä lasta.

Selvityksen mukaan on tarkoituksenmukaista, että yksityisen hoidon tuen hoitolisä säilyy muuttumattomana Kauniaisissa.

Sivistystoimenjohtaja:

SOVV merkitsee varhaiskasvatuspäällikön tekemän selvityksen tiedokseen ja lähettää asian tiedoksi KH:lle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 28.01.2019 § 13

Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta on käsitellyt asiaa saman sisältöisenä 22.1.2019 § 3 ja päättänyt merkitä varhaiskasvatuspäällikön tekemän selvityksen tiedokseen ja lähettää asian tiedoksi KH:lle.
<http://www2.kauniainen.fi/dynasty/fin/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20192759-3>

KJ:

KH merkitsee varhaiskasvatuspäällikön tekemän selvityksen tiedokseen.

.....

Jäsen Pesosen ehdotus asian jättämisestä pöydälle hoitolisän eri muotoja ja vaihtoehtoja koskevan suullisen selostuksen saamiseksi, hyväksyttiin yksimielisesti.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 3	17.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 13	28.01.2019
Kaupunginhallitus	§ 23	25.02.2019
Kaupunginhallitus	§ 51	25.03.2019

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

KH 25.02.2019 § 23

Varhaiskasvatuspäällikkö on paikalla kokouksessa kertomassa selvityksestä ja vastaamassa kysymyksiin.

KJ:

KH merkitsee varhaiskasvatuspäällikön tekemän selvityksen tiedokseen.
.....

Jäsen Pesosen ehdotus asian palauttamisesta valmisteluun Espoon hoitolisätilanteen selvittämiseksi, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia palautettiin.

KH 25.03.2019 § 51

Tietoa kunnallisen lisän maksamisesta tulosidonnaiseen hoitolisään on tarkennettu. Yksityisen hoidon tuen kuntalisää maksetaan 97 kunnassa Kuntaliiton raportin mukaan. Kotihoidon tukeen liitetty hoitolisän kuntalisä on käytössä selvityksen mukaan Lapualla ja Seinäjoella, joissa kotihoidon tuen kuntalisän saamisen ehtona on, että perhe tulojensa perusteella on oikeutettu hoitolisään.

Asiaa tarkemmin selvitettäessä kävi ilmi, että yksityisen hoidon tuen tulosidonnaisen hoitolisän kunnallista lisää maksetaan Espoossa 100 euroa/kk ja Helsingissä 60 euroa/kk.

KJ:

KH merkitsee varhaiskasvatuspäällikön tekemän selvityksen tiedokseen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 18	19.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 52	25.03.2019

Ändrande av vakanserna för barnskötare inom småbarnspedagogik 363009, 363010 och 363011 till vakanser för lärare inom småbarnspedagogik från 1.7.2019

280/01.01.01/2018, 241/01.01.01/2015, 368/01.01.01/2015, 869/01.01.01/2014

SUUS 19.03.2019 § 18

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Personalstrukturen inom småbarnspedagogiken i Grankulla har i barngrupper för barn som är äldre än 3 år varit följande: en barnskötare inom småbarnspedagogik och två lärare inom småbarnspedagogik (21 barn). I barngrupper för barn som är yngre än 3 år har personalstrukturen varit en lärare inom småbarnspedagogik och två barnskötare inom småbarnspedagogik (12 barn). Enligt den tidigare lagen om småbarnspedagogik skulle var tredje fostringsansvarig i daghemmen ha barnträdgårdsläraryrkeshöghet. För barngrupper med barn över 3 år hade Grankulla alltså redan högre behörighetskrav än vad den gamla lagen förpliktade till.

Den nuvarande lagen om småbarnspedagogik, som trädde i kraft 1.9.2018, ställer nya krav på personalens utbildning. Enligt den nya lagen bör personalstrukturen i daghemsgrupperna vara en s.k. flexibel 1+1+1-modell, där två tredjedelar av personalen bör ha högskoleexamen och hälften av dem utbildning för lärare inom småbarnspedagogik (pedagogie kandidat) och hälften kan ha antingen utbildning för lärare inom småbarnspedagogik (pedagogie kandidat) eller socionomutbildning. En tredjedel bör ha minst utbildning för barnskötare inom småbarnspedagogik. Det finns en övergångstid till år 2030 för ibruktandet av den nya personalstrukturen. Enligt samma lag förändrades yrkesbenämningarna på så vis att barnträdgårdslärare numera är lärare inom småbarnspedagogik.

Syftet med lagändringen var att stärka småbarnspedagogikens kvalitet genom att höja personalens kunskaper och utbildningsnivå. Småbarnspedagogiken har från år 2012 varit en del av utbildningssystemet, inte socialvården som tidigare. Småbarnspedagogiken ses som det första steget i livslångt lärande.

Kasabergets daghem har för närvarande sex barngrupper och följande personalresurs i barngrupperna:

- 9 vakanser som lärare inom småbarnspedagogiken,
- 10 vakanser som barnskötare inom småbarnspedagogiken.

Enligt lagen om småbarnspedagogik borde förhållandet vara 12 med högskoleexamen (varav minst 6 lärare inom småbarnspedagogik (pedagogie kandidat) och 6 barnskötare. Eftersom fördelningen mellan vakanserna är skev kommer det att ta tid innan strukturen motsvarar den nya lagen. Lagförslaget ger en övergångstid på 12 år. Förändringen kan göras stegvis i samband med naturlig avgång. Vakanserna som barnskötare inom

Svenska utskottet för undervisning och § 18	19.03.2019
småbarnspedagogik	
Kaupunginhallitus § 52	25.03.2019

småbarnspedagogiken 363009, 363010 samt 363011 har skötts av obehöriga under verksamhetsåret 2018 – 2019, och vakanserna blir därför lediga i juni 2019. Nu föreslås att vakanserna proaktivt förändras till vakanser som lärare inom småbarnspedagogiken.

Den uppgiftsrelaterade lönen för lärare inom småbarnspedagogiken är 2 634,75 €/mån dvs ca 32 000 €/år och för barnskötare inom småbarnspedagogiken 2 181 €/mån dvs 27 000 €/år. Kostnadseffekten av ändringen är på sikt således 5 000 €/vakans/år, totalt 15 000 €/år. Under 2019 verkar resultatområdet klara det inom ramen för budgeten.

Enligt förvaltningsstadgan § 29 hör det till stadsstyrelsens befogenheter att inrätta och dra in tjänster och befattningar i arbetsavtalsförhållande.

Bildningsdirektören:

SUUS beslutar föreslå för stadsstyrelsen att vakanserna som barnskötare inom småbarnspedagogiken 363009, 363010 samt 363011 avslutas från och med 1.7.2019 och att det samtidigt grundas tre nya vakanser som lärare inom småbarnspedagogiken inom resultatområdet småbarnspedagogik.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

KH 25.03.2019 § 52

SD:

STS beslutar att vakanserna som barnskötare inom småbarnspedagogiken 363009, 363010 samt 363011 avslutas från och med 1.7.2019 och att det samtidigt grundas tre nya vakanser som lärare inom småbarnspedagogiken inom resultatområdet småbarnspedagogik.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Liikuntavaliokunta	§ 4	05.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 53	25.03.2019

GrIFK Alpinen veden- ja sähkönkäytön maksuhojennus

80/02.05.00/2019

LIIKV 05.03.2019 § 4

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt, puh. 050 366 4251

liikuntapaikkapäällikkö Sari Sarpaneva, puh 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

GrIFK Alpine on kaupungille 21.2.2019 osoitetussa kirjeessä pyytänyt maksuhojennusta vuoden 2018 veden- ja sähkönkäytön laskusta. Kirjeessä todetaan, että huonoina talvina lumetus on hankalaa ja, että vettä sekä sähköä kuluu normaalia enemmän. Kirjeessä ehdotetaan, että kaupunki ottaisi osavastuun näistä talvista maksamalla isomman osan laskusta.

Kirje **oheismateriaalina**.

Kauniaisten kaupungilla ja GrIFK Alpinella on rinteen käyttöluovutussopimus (05.11.2018 § 46) jossa todetaan seuraavaa: Kohta 6. Lumetusjärjestelmä
Kaupunki vastaa omistamastaan lumetusjärjestelmästä laitteineen sekä sen käyttö-, huolto- ja korjauskustannuksista, mukaan lukien enintään kulloinkin kaupungin talousarviossa hyväksytyt sähkö- ja veden käyttökustannukset. Kulutuksen määrää seurataan erikseen sovittavin väliajoin ja ilmoitetaan yhdistykselle.

Sopimus **oheismateriaalina**.

Hallintosäännön mukaan päätösvalta hojennuksesta tai perimättä jättämisestä on kaupunginhallituksella. Kaupunginhallitus on delegoinut päätösvaltansa valiokunnalle, KJ:lle tai talousjohtajalle 1 000 - 5 000 euron laskujen osalta. Yli 5000 euron vapautuksen myöntämisestä päättää asianomaisen valiokunnan esityksestä kaupunginhallitus. Pujottelurinteen toiminta kuuluu liikuntavaliokunnan toimivaltaan.

Vuoden 2018 osalta, talousarviossa varatut menot pujottelurinteen sähkön- ja vedenkäytön suhteen ovat käytetty loppuun ja siten, liikuntapalveluilla ei ole muuta mahdollisuutta, kun laskuttaa ylimenevä osuus GrIFK Alpinelta sopimuksessa todetun mukaan. Todettakoon, että rinteen ylläpitäminen on hankalaa vallitsevassa lumitilanteessa.

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta päättää hylätä GrIFK Alpinen veden- ja sähkönkäytön maksuhojennuspyynnön, viitaten olemassa olevaan sopimukseen ja siinä merkittyyn kustannusjakoon liittyen rinteen lumetukseen.

Jäsen Nysten ehdotti varajäsen Herkaman kannattamana, että valiokunta

Liikuntavaliokunta
Kaupunginhallitus§ 4
§ 5305.03.2019
25.03.2019

esittää kaupunginhallitukselle maksuhuojennuksen antamista GrIFK Alpinelle veden- ja sähkönkäytön kustannuksiin seuran hakemuksen mukaisesti edellyttäen, että valtuusto osoittaa kustannuksille 13 000 euron lisämäärärahan vuoden 2019 talousarvioon.

Päätös:

Valiokunta päätti yksimielisesti esittää kaupunginhallitukselle maksuhuojennuksen antamista GrIFK Alpinelle veden- ja sähkönkäytön kustannuksiin seuran hakemuksen mukaisesti edellyttäen, että valtuusto osoittaa kustannuksille 13 000 euron lisämäärärahan vuoden 2019 talousarvioon

KH 25.03.2019 § 53

Kaupungin sisäisen valvonnan ohjeiden mukaan asiakkaan pyynnöstä voidaan päättää osittainen tai täydellinen vapautus saatavan suoritukselle. Yli 5 000 euron vapautuksen myöntämisestä päättää asianomaisen valiokunnan esityksestä kaupunginhallitus.

Kaupunki ja GrIFK Alpine r.f. ovat 19.11.2018 allekirjoittaneet sopimuksen koskien Kauniaisten pujottelurinteen käyttöä. Sopimuksen mukaan GrIFK Alpine maksaa kaupungille kiinteän 3 000 euron vuosivuokran alueen käyttöoikeudesta. Sähkön ja veden kulutuksesta sovitaan seuraavaa: "Kaupunki vastaa pujottelurinteen veden- ja sähkökulutuksesta aiheutuvista kustannuksista enintään kulloinkin vuosittain kaupungin talousarviossa vahvistetun määrärahan mukaan." Lisäksi sähkön kulutuksesta sovitaan erikseen: "Mikäli sähkön käyttökustannukset merkittävästi ylittävät talousarviossa hyväksytyn määrärahan, yhdistys vastaa ylimenevistä kustannuksista, elleivät osapuolet pääse yksimielisyyteen kustannusten jaosta."

Kaupunki on varannut määrärahan talousarvioon veden- ja sähkönkulutukseen aikaisempien vuosien toteuman mukaisesti.

Viime vuosien veden- ja sähkönkulutus on toteutunut seuraavasti:

Vuosi	TP 2014	TP 2015	TP 2016	TP 2017	TP 2018	TP 2019
Sähkö	7 024	7 460	12 986	8 925	15 251	10 000
Vesi	18 265	7 954	13 646	18 492	18 926	11 000
Yhteensä	25 289	15 414	26 632	27 417	34 177	21 000

Vuoden 2018 talousarvioon varattu määräraha oli vastaava kuin vuodelle 2019, eli sähkön käyttökustannuksiin oli varattu 10 000 euroa ja veden käyttökustannuksiin 11 000 euroa. Ylitystä syntyi siten 5 251 euroa sekä 7 926 euroa, yhteensä 13 177 euroa. Vuoden 2019 määrärahoista on käytetty sähkön osalta 5 781 euroa ja veden osalta 41 euroa.

Kirjeessään GrIFK Alpine viittaa huonoihin talviin, jolloin vettä ja sähköä kuluu normaalia enemmän, sekä toisaalta kustannusten nousuun.

Valiokunta päätti yksimielisesti esittää kaupunginhallitukselle maksuhuojennuksen antamista GrIFK Alpinelle veden- ja sähkönkäytön kustannuksiin seuran hakemuksen mukaisesti edellyttäen, että valtuusto osoittaa kustannuksille 13 000 euron lisämäärärahan vuoden 2019 talousarvioon.

Liikuntavaliokunta	§ 4	05.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 53	25.03.2019

Kaupungin ja yhdistyksen sopimus kustannusten jaosta on ollut voimassa alle puoli vuotta. Sopimuksesta poikkeaminen ei ole tarkoituksenmukaista. On kuitenkin todettava, että Etelä-Suomen talvet ovat vaihtelevia ja sesonkiluonteisen laskettelualan kannattavuus on säästä riippuvainen.

Sähkönkulutuksen osalta kaupunkia laskutetaan kuukausittain, mutta pujottelurinteen vedenkulutuksen osalta vain kerran vuodessa, joulukuussa. Tämä tekee vedenkulutuksen kustannusseurannan sekä ennustamisen haastavaksi. Laskettelukauden keskittyessä talviaikaan, kalenterivuoden molemmin puolin, kausi on myös talousseurannan näkökulmasta haasteellinen.

Koska kaupunki on viime vuosina pienentänyt pujottelurinteen veden- ja sähkönkulutukseen osoitettua määrärahaa (vuonna 2014 yht. 31 500 €, vuonna 2015 yht. 25 100 €, vuonna 2016 yht. 26 000 €, vuosille 2017–2019 yht. 21 000 €/v.), on kohtuullista, että kaupunki tekee poikkeuksen ja huojentaa lähettämäänsä laskua talousarvion ylittävistä kuluista. Yhdistyksen on kuitenkin pyrittävä tehostamaan toimintaansa niin, että menojen kasvua ei tapahdu tai että se on mahdollisimman maltillista.

Valiokunnan ehdottamaa lisämäärärahaa ei ole tarkoituksenmukaista vielä alkuvuodesta hakea, vaan siihen voidaan tarvittaessa palata syksyllä. Osittaisesta maksuhuojennuksesta kaupungille aiheutuvat kustannukset voidaan jakaa yleishallinnon ja liikuntatoimen kesken.

KJ:

KH päättää myöntää GrIFK Alpinelle osittaisen vapautuksen siten, että laskusta tulee suorittaa yhteensä 6 000 euroa. Loput kustannuksista, noin 7 000 euroa, jaetaan yleishallinnon ja liikuntatoimen kesken.

.....

Ennen kokouksen alkua **oheismateriaaliin** lisättiin tilinpäätösasiakirjat ja talousarvio (vain KH:n jäsenille).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 54

25.03.2019

Begäran om omprövning av stadsjuristens beslut 20.2.2019 (§ 3) (Skadeståndskrav, försvunna kläder, Villa Breda)

61/03.06.02/2019

KH 25.03.2019 § 54

Mer information:

stadsjurist Lena Filipsson-Korento, tfn 050 354 0121
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Stadsjuristen har 20.2.2019 (§ 3) beslutat att inte ersätta sökanden för kläder som försvunnit på Villa Breda. Beslutet är som **bakgrundsmaterial**.

Den skadelidandes ombud har i en skrivelse 6.3.2019 begärt omprövning av tjänstemannabeslutet och yrkat att skadeståndsansökan på det uppskattade beloppet av 220–250 € ska godkännas. I skrivelsen har anförts att den skadelidande betalar en serviceavgift i vilken ingår bl.a tvätt av brukskläder. Sökanden har i skrivelsen fört fram diverse olägenheter i anslutning till tvättservicen. Enligt sökanden är det stadens arbetstagare som för tvätten till tvättrummet och returnerar den till den inneboende. Skrivelsen och den ursprungliga skadeståndsansökan är som **bakgrundsmaterial** (enbart till styrelseledamöterna).

Representanter för Villa Breda har framfört att de inneboende har meddelats att de själva ansvarar för sin egendom och att man inte ska medföra värdeföremål. Tvätten av kläder utförs delvis av stadens anställda med stadens maskiner, endel kläder tvättas dock av de anhöriga eller på annat ställe. Med tanke på de inneboendes hälsotillstånd är det lätt hänt att dessa även själva tappar bort eller skadar sin egen egendom. Endel kläder kan även vara i sådant skick när de lämnas till tvätt att det inte längre är hygieniskt möjligt att tvätta dem. Ibland kan man även i samband med vården eller omskötseln vara tvungen att klippa upp kläder.

Det går inte längre att utreda vad som hänt samtliga i ansökan nämnda kläder, men en del av den sökandes kläder har i praktiken varit i obrukbart skick då de kommit till tvätt och därför slängts bort.

Staden ansvarar för åtgärder vidtagna av sin personal. För att skadeståndsansvar ska uppstå krävs försummelse från stadens sida. Till den del som kläder angetts försvunnit går det inte att påvisa att det berott på stadens personal utan det kan även ha berott på annat. Däremot till den del som kläder inte varit hygieniskt möjliga att tvätta och därför slängts bort, kan staden anses vara skadeståndsansvarig. Antalet dylika klädesplagg har inte gått att utreda, men det torde vara fråga om mer än ett plagg. Skadans belopp uppskattas till 50 €.

SD:

STS besluter att ersätta sökanden för bortslängda kläder till ett belopp av 50 €. I övrigt ändras inte på det tjänstemannabeslut som stadsjuristen fattat 20.2.2019 (§ 3).

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Kaupunginhallitus

§ 55

25.03.2019

Kauniaisten Paikallislehti Oy - Ab Grankulla Lokaltidning nimisen yhtiön varsinaisen yhtiökokouksen asiat 2019

549/00.01.00/2014

KH 25.03.2019 § 55

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 3540121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin kokonaan omistaman Kauniaisten Paikallislehti Oy - Ab Grankulla Lokaltidning nimisen yhtiön tilinpäätösasiakirjat ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2018 ovat valmistuneet ja yhtiössä on pidettävä varsinainen yhtiökokous. Yhtiökokouksessa käsitellään edellistä tilikautta koskeva tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen sekä tilintarkastuskertomuksen, päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto tai tappio antaa aiheutta, vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille, hallituksen jäsenten lukumäärästä sekä hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista, ja valitaan hallituksen jäsenet, puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä tilintarkastaja.

Yhtiön tilikauden tulos on 7 859,05 euroa ylijäämäinen (ed. kausi 4 063,48 euroa) ja hallitus ehdottaa, että ylijäämä siirretään yhtiöjärjestyksen mukaisesti tilikausien voitto-/tappiotilille ja että osinkoa ei jaeta.

Oheismateriaalina (vain KH:n jäsenille) on tilinpäätös ja toimintakertomus, jossa kuvataan muun muassa toimenpiteitä, joilla on vahvistettu yhtiön taloutta.

Vastuunalaisen tilintarkastajan 19.2.2019 allekirjoittamassa tilintarkastuskertomuksessa ei ole esitetty huomautettavaa.

Yhtiön hallituksen jäseninä toimivat tilikaudella Johan Johansson (pj), Gun Söderlund (vpj 9.4.2018 saakka), Jaakko Nevanlinna (vpj 9.4.2018 alkaen) ja Oili Sivula. Hallituksessa oli varajäseninä 9.4.2018 saakka Johanna Hammarberg, Harri Fagerlund ja Julius Jansson. Vuonna 2018 tehdyn yhtiöjärjestyksen muutoksen jälkeen hallitukseen ei enää valita varajäseniä.

Yhtiöjärjestyksen 4 §:n mukaan yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä huolehtii hallitus, johon kuuluu vähintään kolme (3) ja enintään viisi (5) varsinaista jäsentä. Hallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinnasta päättää yhtiökokous. KH:lle esitetään viime vuonna tehdyn päätöksen ja vuonna 2017 tapahtuneen toiminnan uudelleen organisoinnin mukaisesti, että hallitukseen valitaan edelleen 4 jäsentä, joista yksi on viranhaltijajäsen. Hallituksessa vuodesta 2017 ollut viranhaltijajäsen Gun Söderlund on pyytänyt saada luopua tehtävästä.

Hallituksen jäsenten valinnassa on noudatettava kuntalain 47 §:n vaatimus siitä, että kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus. Yhtiön hallituksen jäsenten valinnoissa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset sukupuolikiintiöstä. Todettakoon, että toimi-

Kaupunginhallitus

§ 55

25.03.2019

tuksellisiin asioihin keskittyy yhtiön hallituksen asettama toimitusneuvosto.

Tilintarkastajana oli tilikaudella 2018 PwC Julkistarkastus Oy, vastuunalaisena tilintarkastajana KHT, JHT Outi Koskinen, joka toimii myös kaupungin tilintarkastajana ja kaupungin muiden tytäryhtiöiden päävastuullisena tilintarkastajana.

KJ:

KH päättää Kauniaisten Paikallislehti Oy - Ab Grankulla Lokaltidning nimisen yhtiön varsinaista yhtiökokousta varten:

- hyväksyä yhtiön tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2018,
- myöntää vastuuvapauden yhtiön hallituksen jäsenille tilikaudelta 2018,
- päättää, että osinkoa ei jaeta ja että voitto kirjataan voitto/tappio-tilille,
- hyväksyä, että yhtiön hallituksen jäsenille suoritetaan kokouspalkkio kaupungin luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaisesti soveltaen valiokuntaa koskevia määräyksiä ja että tilintarkastuksesta suoritetaan palkkio sopimuksen mukaisen laskun mukaan,
- että yhtiön hallituksen valitaan 4 varsinaista jäsentä, joista 1 on viranhaltijajäsen ja että viranhaltijajäseneksi nimetään Camilla Söderström,
- nimetä yhtiön hallituksen 3 muuta jäsentä,
- nimetä hallituksen jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan,
- nimetä yhtiön tilintarkastajaksi PwC Julkistarkastus Oy, vastuunalaisena tilintarkastajana KHT, JHT Outi Koskinen ja
- valtuuttaa kaupunginjohtajan tai hänen määräämänsä edustamaan kaupunkia edellä mainittuja asioita käsiteltävässä yhtiökokouksessa ja käyttämään kaupungin äänivaltaa edellä esitetyn mukaisesti.

.....

Jäsen Johansson poistui esteellisenä kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhtiön hallituksen jäsen).

Jäsen Stoltin, jäsen Ant-Wuorisen ja jäsen Pesosen ehdotukset jäsenten ja puheenjohtajan valinnoiksi, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

KH päätti Kauniaisten Paikallislehti Oy - Ab Grankulla Lokaltidning nimisen yhtiön varsinaista yhtiökokousta varten:

- hyväksyä yhtiön tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2018,
 - myöntää vastuuvapauden yhtiön hallituksen jäsenille tilikaudelta 2018,
-

Kaupunginhallitus

§ 55

25.03.2019

- päättää, että osinkoa ei jaeta ja että voitto kirjataan voitto/tappio-tilille,
- hyväksyä, että yhtiön hallituksen jäsenille suoritetaan kokouspalkkio kaupungin luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaisesti soveltaen valiokuntaa koskevia määräyksiä ja että tilintarkastuksesta suoritetaan palkkio sopimuksen mukaisen laskun mukaan,
- että yhtiön hallituksen valitaan 4 varsinaista jäsentä, joista 1 on viranhaltijajäsen ja että viranhaltijajäseneksi nimetään Camilla Söderström,
- nimetä yhtiön hallituksen jäseniksi Johan Johanssonin, Jaakko Nevanlinnan ja Oili Sivulan,
- nimetä hallituksen jäsenistä Johan Johanssonin puheenjohtajaksi ja Jaakko Nevanlinnan varapuheenjohtajaksi,
- nimetä yhtiön tilintarkastajaksi PwC Julkistarkastus Oy, vastuunalaisena tilintarkastajana KHT, JHT Outi Koskinen ja
- valtuuttaa kaupunginjohtajan tai hänen määräämänsä edustamaan kaupunkia edellä mainittuja asioita käsiteltävässä yhtiökokouksessa ja käyttämään kaupungin äänivaltaa edellä esitetyn mukaisesti.

Kaupunginhallitus

§ 56

25.03.2019

Edustajan nimeäminen Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 16.4.2019

488/00.04.01/2014

KH 25.03.2019 § 56

Lisätiedot:

hallinnon suunnittelija Liisa Sarvimäki-Paananen, puh. 050 411 0202
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään
16.4.2019 (os. Käenkuja 1 B).

Kokouksen asialistalla on varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat, ta-
seen osoittamasta voitosta päättäminen, neuvottelukunnan jäsenten vali-
seminen sekä Kauniaisten kaupungin edustajan valitseminen hallituksen
kokouksiin. Tämän lisäksi Helsingin kaupunki on osakkeenomistajana pyy-
tänyt yhtiökokousta ottamaan käsittelyyn seuraavan asian: "Seure Henki-
löstöpalvelut Oy:n hallitusta kehoitetaan noudattamaan kulloinkin voimassa
olevia kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja konsernijaoston päät-
tämisiä konserniohjeita ja konserniohjauksen periaatteiden mukaisesti yh-
tiölle annettua muuta kaupungin ohjeistusta sekä kaupungin talousarvios-
sa mahdollisesti asetettuja sitovia ja muita tavoitteita".

Osakassopimuksen 4 §:n mukaan Kauniaisten edustajalla on yhtiön halli-
tuksen kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus. Kauniaisten kaupunkia Seu-
ren hallituksessa on edellisen vuoden aikana edustanut HR-kehittämisasi-
antuntija. Jatkossa Kauniaisten kaupungin edustajaksi Seuren hallitukseen
on suunniteltu hallintopäällikköä.

Osakassopimuksen mukaan jokainen osakkeenomistaja nimeää hallituk-
sen apuna toimivaan neuvottelukuntaan yhden jäsenen. Kauniaisten jäsen
neuvottelukunnassa on edellisen vuoden aikana ollut sosiaali- ja terveys-
toimen talouspäälikkö.

KJ:

KH päättää valtuuttaa kaupunginjohtajan tai hänen määräämänsä edusta-
maan kaupunkia Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n varsinaisessa yhtiöko-
kouksessa 16.4.2018 ja kehottaa edustajaa esittämään hallintopäällikkö
Camilla Söderströmin valitsemista kaupungin edustajaksi hallitukseen pu-
he- ja läsnäolo-oikeudella sekä sosiaali- ja terveystoimen talouspäälikkö
Tommi Koskisen valitsemista neuvottelukunnan jäseneksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 57

25.03.2019

Stadens representant till samkommunsstämman för Västra Nylands folkhögskola 24.4.2019

557/00.04.01/2014

KH 25.03.2019 § 57

Mer information:

förvaltningsplanerare Liisa Sarvimäki-Paananen, tfn 050 411 0202
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Samkommunsstämman för Västra Nylands folkhögskola sammanträder
24.4.2019 i Karis, Raseborg.

Mötesmaterialet för samkommunsstämman finns inte ännu tillhanda,
kallelsen sänds senast två veckor före mötet.

SD:

STS förordnar stadsdirektören eller en av honom utsedd person till stadens representant vid samkommunstämman för Västra Nylands folkhögskola 24.4.2019.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Kaupunginhallitus

§ 58

25.03.2019

Edustajan nimeäminen Pääkaupunkiseudun Kierrätyskeskus Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen
24.4.2019

265/00.04.01/2014

KH 25.03.2019 § 58

Lisätiedot:

hallinnon suunnittelija Liisa Sarvimäki-Paananen, puh. 050 411 0202
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Pääkaupunkiseudun Kierrätyskeskus Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään 24.4.2019 Helsingissä (Viikinkaari 2). Kokouksessa käsitellään varsinaiset yhtiökokousasiat. Todettakoon, että Kauniaisten kaupungilla ei ole edustajaa hallituksessa, eikä hallituksen jäsenillä ole varajäseniä.

KJ:

KH päättää valtuuttaa kaupunginjohtajan tai hänen määräämänsä edustamaan kaupunkia Pääkaupunkiseudun Kierrätyskeskus Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 24.4.2019.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 59

25.03.2019

Edustajan nimeäminen Helsinki Business Hub Ltd Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 30.4.2019

402/00.04.01/2014

KH 25.03.2019 § 59

Lisätiedot:

hallinnon suunnittelija Liisa Sarvimäki-Paananen, puh. 050 411 0202
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Helsinki Business Hub Ltd Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään
30.4.2019 sähköpostikokouksena.

Yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 10 §:n mukaiset, varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat.

Helsinki Business Hub Ltd Oy on Helsingin (45 %), Espoon (23,5 %), Vantaan (19 %) ja Kauniaisten (2,5 %) kaupunkien sekä Uudenmaan liiton (10 %) omistama yhtiö, jonka toimialana on ulkomaisten investointien hakeminen Helsingin seudulle, kasvuhakuisten yritysten liiketoiminnan ja kansainvälistymisen vauhdittaminen sekä muu elinkeino- ja innovaatiotoiminnan kehittäminen seudulla. Yhtiön tarkoituksena on kehittää Helsingin seutua kansainvälisesti kiinnostavana ja houkuttelevana liiketoiminta- ja innovaatioympäristönä.

Kauniaisten edustajana hallituksessa on toiminut kaupunginjohtaja Christoffer Masar.

KJ:n sij.:

KH päättää valtuuttaa hallintopäällikön tai hänen määräämänsä edustamaan kaupunkia Helsinki Business Hub Ltd Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 30.4.2019 ja kehottaa kaupungin yhtiökokousedustajaa esittämään kaupunginjohtaja Christoffer Masarin valitsemista yhtiön hallitukseen.

.....

Esittelijä poistui esteellisenä kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhtiön hallituksen jäsen).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 26	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 60	25.03.2019

Vastaus valtuustoaloitteeseen asuinkiinteistöjen sijainnin huomioimisesta pysäköintimitoituksessa

91/10.03.01/2017, 67/00.02.00/2017

YLKV 12.03.2019 § 26

Lisätiedot:
maankäyttöpäällikkö Marko Lassila, puh. 050 382 9313
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Valtuutetut Pesonen ja Sederholm sekä 8 muuta valtuutettua ovat allekirjoittaneet 13.3.2017 päivätyin valtuustoaloitteen asuinkiinteistöjen sijainnin huomioivan pysäköintimitoituksen periaatteiden luomiseksi (**oheismateriaali**). Valtuustoaloitetta perustellaan sillä, että kunkin kaavoitettavan asuin-kohteen erityispiirteet, autoiluun liittyvät uudistukset ja sijainti tulisi huomioida autopaikkamitoituksessa ilman, että maanomistajien tasavertainen kohtelu vaarantuu. Tavoitteena olisi luoda periaatteet, joiden perusteella määriteltäisiin autopaikkamitoitus tulevaisuuden kaavoitushankkeissa ja samalla voitaisiin osaltaan laskea rakennuskustannuksia sekä kannustaa asukkaita joukkoliikenteen käyttöön.

Maankäyttöyksikkö on tutkinut Kauniaisten erityispiirteitä, voimassa ja voimassa olevissa asemakaavoissa käytettyjä ja seudullisia pysäköintivaatimuksia sekä autoilun kehittymiseen liittyviä murroksia. Näiden selvitysten perusteella on luotu ehdotus pysäköintimitoituksesta asuinrakennusten osalta, joka ottaa huomioon Kauniaisten kaupunkirakenteen ja erityispiirteet.

Kauniaisten erityispiirteet

Kauniaisten kaupunkirakenne on muodostunut 1900-luvun alkupuolella eikä rakenne ole käytännössä muuttunut 1960-70-lukujen jälkeen. Vanhoissa kerrostalokohteissa autopaikat on sijoitettu tonteilla maantasoon, mutta paikkamäärät eivät vastaa nykymitoitusta tai todellista tarvetta. Tästä johtuen näiden tonttien autoja säilytetään osittain katujen varsilla tai muilla käytössä olevilla yleisillä alueilla.

Ydinkeskustan uudistus 2010-luvun taitteessa on ainoa toteutunut muutos, joka on muuttanut olemassa olevaa kaupunkirakennetta. Tämä alue rajoittuu hyvin pienelle alueelle ja sen pysäköinti on ratkaistu pääosin rakenteellisesti (maalaisena). Tämän jälkeen laadituissa tai laadittavissa kerrostalokaavoissa lähtökohtana on niinkään ollut rakenteellinen pysäköintiratkaisu, ellei kohde ole ollut ns. tuettua asumista, joissa edellytyksenä ovat kohtuulliset rakentamiskustannukset. Poikkeuksena tästä on Venevalkamantien alue, jossa on sallittu maantasopysäköinti myös vapaarahoitteisiin kohteisiin.

Kauniaisten kaupunkirakenne on muodostunut pääosin ennen autoilun yleistymistä, minkä vuoksi asemakaavoissa osoitetut katualuevaraukset ovat kapeita, eivätkä ne mahdollista yleisten pysäköintialueiden tai uuden kadunvarsipysäköinnin toteuttamista. Näin ollen tonttikohtaisten pysäköintivaatimusten tulee perustua ns. todelliseen tarpeeseen huomioiden myös

Yhdyskuntavaliokunta	§ 26	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 60	25.03.2019

vieraspaikat.

Kauniaisten henkilöautojen autoistumisaste oli vuoden 2018 lopussa lähes tasan 50 %, mikä vastaa Helsingin seudun ja ympäristökuntien tasoa. Autojen määrä saattaa kuitenkin olla todellisuudessa suurempi, koska em. luvussa ei ole huomioitu muualle rekisteröityjen yritysten nimissä olevia autoja, joita arvioidaan olevan kauniaislaisten käytössä huomattava määrä. Helsingin seudun liikkumistutkimuksen (2012) mukaan Espoon ja Kauniaisten sisäisistä matkoista vain viidennes ja Helsingin esikaupunkialueille suuntautuvista matkoistakin alle kolmannes tehdään joukkoliikenteellä. Sen sijaan Helsingin kantakaupunkiin suuntautuvista matkoista joukkoliikenteellä tehdään 62 %. Tutkimuksessa Espoo ja Kauniaisten on käsitelty yhdessä, jonka voidaan olettaa vaikuttavan Kauniaisten liikkumisosuuteen: Kauniaisten väestömäärä on prosentuaalisesti pieni eikä Kauniaisissa juurikaan esiinny Espoon alueellisista eroista johtuvia joukkoliikenteen käytön eroja. Lisäksi Kauniaisissa vallitseva asenne on toistaiseksi ollut autoilu- myönteistä ja merkittävä osuus sekä lyhyistä että pidemmistä matkoista suoritetaan omalla henkilöautolla.

Seudulliset ja Kauniaisten käyttämät pysäköintinormit

Kauniaisten asemakaavat ovat suurelta osin vanhoja, eikä niissä ole useinkaan käsitelty pysäköintipaikkoja ollenkaan. Asuinkerrostaloja koskevissa asemakaavoissa, jotka on laadittu vuosina 2000-2013, on autopaikkoja usein edellytetty toteutettavaksi 1 ap/85 k-m² tai vähintään 1 ap/asunto. Joissakin tapauksissa (esim. Venevalkamantie) autopaikkoja on edellytetty vieläkin tiukemmalla vaatimuksella, 1 ap/75 k-m² tai vähintään 1 ap/asunto, mikä vastaa seudullista rivitalomitoitusta.

Muutamassa tapauksessa asemakaavassa edellytetty normi on 1 ap/100 k-m². Nämä ovat olleet sellaisia kohteita, jotka ovat kaavoitusvaiheessa suunniteltu luovutettaviksi tuettuun asumiseen. Vuoden 2013 jälkeen laadituissa asemakaavoissa asuntokohtaisuus on jätetty pois ja mitoitus on noudattanut 1 ap/85 k-m² tai erityisissä tapauksissa 1 ap/100 k-m² (Palo-kunnankuja 4). **Oheismateriaalina** on karttaesitys voimassa olevissa asemakaavoissa osoitetuista AK-korttelialueita koskevista pysäköintimääräyksistä.

Vireillä olevissa asemakaavan muutoksissa pysäköintimitoituksessa on huomioitu kohteen etäisyys Kauniaisten asemalle siten, että alle 500 metrin etäisyydellä on käytetty normia 1 ap/100 k-m² (AK-korttelialueet) ja kauempana 1 ap/85 k-m². Pientaloissa mitoitusvaatimus on pääsääntöisesti ollut 2 ap/asunto, noudattaen valtakunnallista linjaa.

Muut pääkaupunkiseudun kaupungit ovat keventäneet viime vuosina pysäköintivaatimuksia. Helsingissä asuinkerrostalojen pysäköintinormi on välillä 1ap/110 – 150 k-m² riippuen linnuntie-etäisyydestä joukkoliikenteen runkolinjan tai raideaseman pysäkillä. Kaupungin tai ARA-kohteiden vuokra-asunnoissa normi on 20-40 % em. pienempi. Täydennysrakentamiskohteissa lisääutopaikkoja tulee rakentaa vasta 1200 k-m² ylittävältä osuudelta.

Espoossa vastaava normi on välillä 1ap/80 – 130 k-m² ja kuitenkin vähin-

Yhdyskuntavaliokunta	§ 26	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 60	25.03.2019

tään 0,5 ap/asunto. Keskitetyn pysäköinnin järjestämisellä on mahdollista saada enintään 30 %:n kevennys em. normiin. Tällöin vähimmäismäärä on kuitenkin 0,4 ap/asunto.

Vantaalla vastaava normi on välillä 1ap/90 – 130 k-m² ja kuitenkin vähintään 1 ap/asunto – 1 ap/3 asuntoa saavutettavuudesta riippuen. Keskitetystä pysäköinnin järjestämisestä on mahdollista saada 15 % kevennys em. normiin.

Autoilun kehittämisestä

Autoilun kehittymistä tulevaisuudessa on erittäin vaikea ennakoida. Tällä hetkellä uskotaan sähköautojen osuuden merkittävään lisääntymiseen, koska ne ovat paikallisesti päästöttömiä. Ne eivät kuitenkaan vähennä autojen määrää liikenteessä tai poista autopaikkojen tilatarvetta tonteilla, minkä lisäksi ne edellyttävät panostusta mm. sähkölatausmahdollisuuksiin. Todettakoon, että latauspaikkojen toteuttaminen tulisi olla ensisijaisesti käyttäjiensä eli yksityisten taloyhtiöiden sekä kaupallisten toimijoiden vastuulla. Tulevaisuudessa sähköautojen lisääntyminen Kauniaisissa on todennäköisempää kuin yksityisautojen merkittävä väheneminen. Tämä tulee myös huomioida autopaikkannormien harkinnassa.

Vastaavasti yhteiskäyttöautoja on tarjottu korvaajaksi perinteiselle auton omistamiselle. Toistaiseksi yhteiskäyttöautot ovat yleistyneet menestyksekkäästi ainoastaan suurien kaupunkien keskusta-alueilla. Useimmiten yhteiskäyttöautopalvelujen tuottajat edellyttävät autoilleen edullisen tai ilmaisen säilytyspaikan, joita on haastavaa sekä tilallisesti että taloudellisesti löytää tiiviistä kaupunkirakenteesta. Toisaalta niiden avulla asuntoihin liittyviä autopaikkoja voitaisiin perustellusti vähentää, mikä laskisi rakentamiskustannuksia ja siten mahdollisesti myös asuntojen hintoja. Yhteiskäyttöautojen etuna on palvelun käyttäjien ensisijainen tukeutuminen joukkoliikenteeseen, mikä on kokonaisuutena toivottavaa. Yhteiskäyttöautojen yleistyminen ydinkeskustojen ulkopuolella vaatii vielä muutosta ihmisten asenteisiin ja/tai riittäviä taloudellisia motivaatiotekijöitä (esim. autoilun merkittävä kallistuminen).

Kauniaisten tiivis kaupunkirakenne ja keskeinen sijainti pääkaupunkiseudulla hyvien joukkoliikenneyhteyksien varrella mahdollistaisi joukkoliikenteen nykyistä tehokkaamman käytön. Maankäytön keinoilla on mahdollista vaikuttaa ihmisten liikkumismuotovalintoihin. Sijoittamalla rakentamisen painopiste keskustaan, raideliikenteen asemien vaikutuspiiriin sekä pääväylien varsille, varmistetaan hyvä joukkoliikenteen saavutettavuus. Autopaikkojen määrä ohjaa osaltaan ihmisten liikkumistottumuksia, jolloin vähentämällä vaadittavia autopaikkamääriä on mahdollista saavuttaa pitkällä aikavälillä tuloksia autokannan vähentämiseksi. Lyhyellä aikavälillä muutos näyttäytyy pääsääntöisesti negatiivisena vastustuksena sekä epätoivottavana ja luvattomana pysäköintinä julkisilla ja yksityisillä alueilla. Vastaavasti autopaikkamäärien maksimointi nostaa rakennusmateriaalien käyttöä ja asuntojen rakentamiskustannuksia sekä kuluttaa tarpeettomasti tonteilla olevaa viherpinta-alaa sekä ennen kaikkea kannustaa yksityisautoiluun.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 26	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 60	25.03.2019

Yhteenveto

Kauniaisten pysäköintipaikkamitoitus asemakaavoissa on suositeltavaa perustaa jatkossa Kauniaisten kaupunkistrategian mukaisesti kestävä kehitys ja hiilineutraaliustavoitetta tukien. Kauniaisten nykyiset olosuhteet ja erityispiirteet huomioiden esitetään kuitenkin, että autoilun muutoksia ennakoitaisiin asemakaavojen pysäköintinormeissa ensivaiheessa varovaisesti. Tällöin olisi tarkoituksenmukaista pitäytyä vireillä olevissa asemakaavan muutoksissa käytetyissä, asemien vaikutuspiirejä suosivissa vähimmäisvaatimuksissa:

Asuinkerrostalot:

Raideliikenteeseen tukeutuvat 1 ap/100 k-m²
kohteet, <500 m asemalle
Turuntiehen tukeutuvat kohteet, 1 ap/100 k-m²
<500 m pysäkillä
Muut alueet 1 ap/85 k-m²

Erillispientalot:

Asunto 2 ap/asunto

Rivitalot tai kytketyt pientalot:

Asunto 1,5 ap/asunto

Kerrostaloasuntojen velvoiteautopaikkoja määrittävään normiin voidaan harkita lisättäväksi vähimmäislukumäärää ohjaava kerroin, jolloin pienien asuntojen kohdalla autopaikkojen ja asuntojen määrän suhde ei muodostuisi epätasapainoiseksi. Vastaavasti suurien asuntojen kohdalla voitaisiin soveltaa enimmäismäärää, jolloin autopaikkojen määrä ei puolestaan kasvaisi kohtuuttoman suureksi. Nämä tulisi kuitenkin harkita erillisen selvityksen perusteella, jotta asuntotuotannon ohjaaminen tuottaisi kestävä ja monipuolista yhdyskuntarakennetta.

Vastaavan erillisen selvityksen perusteella olisi mahdollista tutkia myös kaupunkistrategiaa tukevia lievennyksiä em. normiin esim. seuraavissa tapauksissa:

- tuettu asuminen
- opiskelija-asuminen
- puurakentaminen
- yhteiskäyttöautojen sijoittaminen taloyhtiön tontille
- olemassa olevan kerrostalotontin täydennysrakentaminen

YTJ:

Yhdyskuntavaliokunta merkitsee tiedoksi vastauksen valtuustoaloitteeseen asuinkiinteistöjen sijainnin huomioimisesta pysäköintimitoituksessa ja lähettää asian edelleen tiedoksi KH:lle ja KV:lle.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 26	12.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 60	25.03.2019

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 25.03.2019 § 60

KJ:

KH esittää, että KV merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen asuinkiinteistöjen sijainnin huomioimisesta pysäköintimitoituksessa ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Rakennusvaliokunta	§ 17	19.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 61	25.03.2019

Valtuustoaloite, rakennetun ympäristön huomioiminen uudisrakentamisessa

356/10.03.00/2018, 100/00.02.00/2018

RAKV 19.03.2019 § 17

Lisätiedot:

johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Valtuutettu Tapani Jääskeläinen on 15.10.2018 jättänyt valtuustoaloitteen, jossa pyydetään selvitystä asemakaavamääräysten ja rakennusjärjestyksen keskinäisestä velvoittavuussuhteesta ja siitä, miten rakennusvaliokunnan ja kaupunkikuvatoimikunnan tulee ottaa huomioon rakennusjärjestyksen määräykset päätöksissään (valtuustoaloite **liitteenä**).

Asiaa käsittelevät lainkohdat ja ote MRL: selitysosasta:

Maankäyttö- ja rakennuslain pykälässä 14 Rakennusjärjestys, mom. 4, sanotaan mm. seuraavaa:

Rakennusjärjestyksessä olevia määräyksiä ei sovelleta, jos oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa, asemakaavassa tai Suomen rakentamismääräyskokoelmassa on asiasta toisin määrätty.

(Rakennusmääräyskokoelma on päivittymässä asetuksiksi.)

Maankäyttö- ja rakennuslain pykälässä 58, Asemakaavan oikeusvaikutukset, sanotaan mm. seuraavaa:

Rakennusta ei saa rakentaa vastoin asemakaavaa.

Maankäyttö- ja rakennuslain painoksen Jääskeläinen, Syrjänen, Hurmeranta ja Wähä 2018, selitysosassa s. 386 sanotaan mm. seuraavaa:

Kaavoihin on perinteisesti kuulunut oikeusvaikutuksena velvollisuus toimia kaavan mukaisesti, joka merkitsee kaavan noudattamisvelvollisuutta ja toisaalta pysyvää kieltoa toimia kaavan vastaisesti. Velvollisuudella toimia kaavan mukaisesti turvataan kaavan toteutuminen.

Maankäyttö- ja rakennuslain pykälässä 175, Vähäinen poikkeaminen rakennusluvan yhteydessä, sanotaan seuraavaa:

Kunnan rakennusvalvontaviranomainen voi 171 §:ssä säädetyn edellytyksin ja rajoituksin myöntää rakennusluvan, kun kysymys on vähäisestä poikkeamisesta rakentamista koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Rakennuksen teknisiä ja näitä vastaavia ominaisuuksia koskevan vähäisen poikkeuksen edellytyksenä on lisäksi, ettei poikkeaminen merkitse rakentamiselle asetettujen keskeisten vaatimusten syrjäytymistä.

Maankäyttö- ja rakennuslain pykälässä 171, Poikkeamistoimivalta ja poikkeamisen edellytykset, sanotaan mm. seuraavaa:

Kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoit-

Rakennusvaliokunta	§ 17	19.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 61	25.03.2019

tuksesta.

Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;*
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;*
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai*
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.*

Johtavan rakennustarkastajan selvitys:

Rakentamista koskevia määräyksiä on laissa (MRL), asetuksissa, kaavassa ja rakennusjärjestyksessä.

Velvoittavuusjärjestys kyseisissä säädöksissä on seuraava, laki (MRL) ja asetukset tulevat ensin, sen jälkeen kunnan laatima asemakaava ja viimeisenä kunnan laatima rakennusjärjestys.

Laki ja kaava eivät saisi koskaan olla keskenään ristiriitaisia, jos näin kuitenkin on, laki on aina se, jota ensisijaisesti tulee noudattaa.

Kaava määrittelee mm. kiinteistön sallitun ”rakennusmassan”, sen kuinka paljon, mihin ja miten monta kerrosta (rakennuksen korkeus) tontille on oikeus rakentaa. Kaavan laadinnan yhteydessä tutkitaan se, että kaavan antama ”oikeus rakentaa” on mahdollista toteuttaa rakennuspaikalla.

Kaavoituksen lähtökohta on, että kaava tulee jollain aikavälillä toteutumaan, ja että kaavassa annettu rakennusoikeus tullaan rakentamaan. Rakentaminen tulee siis olla myös tämän tulevan kaavanmukaisen rakentamisen kanssa yhteensopivaa.

Lakien ja asetusten lisäksi kunnan rakennusjärjestys on säädös, jota rakentamisessa tulee noudattaa.

Rakennuslupakäsittelyssä tarkastellaan näiden kaikkien lakien, asetusten ja määräysten toteutumista.

Rakennusvalvontaviranomainen voi perustelluista syistä myöntää vähäisen poikkeaman kyseisistä säädöksistä, jos ne eivät merkitse rakentamiselle asetettujen keskeisten vaatimusten syrjäytymistä.

Rakennuslupakäsittelyssä kiinnitetään erityistä huomiota siihen, että rakennus sopeutuu ympäristöönsä ja kaupunkikuvaan, ja siihen, mitkä ovat olemassa olevat maanpinnankorot ja miten paljon toteutuksessa joudutaan maanpintaa nostamaan. Rakennus tulee aina sovittaa olemassa olevaan maastoon, eikä maanpintoja saa keinotekoisesti pengertää tai nostaa.

Yleisen käytännön mukaisesti rakennusluvan yhteydessä suunnittelijaa pyydetään esittämään alueleikkauksia, joiden avulla pystytään arvioimaan suunniteltua rakennusta suhteessa rakennettuun ympäristöön. Lisäksi suunnittelija esittää tapauskohtaisesti esim. valokuvin ja 3d mallein ole-

Rakennusvaliokunta	§ 17	19.03.2019
Kaupunginhallitus	§ 61	25.03.2019

massa olevaa ympäristöä ja sitä, miten rakennus sijoittuu ympäristöönsä.

Kauniaisten kaupungin rakennusvalvonnan asiantuntijaelimenä toimii kaupunkikuvatoimikunta.

Kaupunkikuvatoimikunta antaa kaikkiin kaupunkikuvaan vaikuttaviin hankkeisiin lausuntonsa. Kyseinen lausunto ohjaa vahvasti rakennusvaliokunnan ja rakennustarkastajan päätöksentekoa.

Ehdotus

Rakennusvaliokunta merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi KH:lle ja KV:lle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 25.03.2019 § 61

KJ:

KH esittää, että KV merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen rakennetun ympäristön huomioimisesta uudisrakentamisessa ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 62

25.03.2019

Valtuuston 11.3.2019 päätösten laillisuuden toteaminen

KH 25.03.2019 § 62

Lisätiedot:

hallintopäällikkö Camilla Söderström, puh. 050 411 0205
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu kuntalain 39 §:n mukaan valvoa valtuuston päätösten lainmukaisuutta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata mahdolliset laillisuusvirheet.

Jos kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta sekä saatettava asia valtuustoon viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (Kuntal. § 96).

Pöytäkirja on luettavissa kaupungin kotisivuilla ([linkki](#)).

KJ:

KH toteaa valtuuston 11.3.2019 tekemät päätökset laillisiksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 40, 41, 43, 44, 47, 48, 49, 50, 51, 60, 61, 62

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 42, 45, 46, 52, 53, 55, 56, 57, 58, 59

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kaupunginhallitus	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kauniaisten kaupunki	Puh.	09 50561
Kirjaamo	Faksi:	09 5056 535
Kauniaistentie 10	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45
PL 52, 02701 KAUNIAINEN		

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomaisen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:	54	Valitusaika	30	päivää
Hallintovalitus, pykälät:		Valitusaika		päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)				

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät:	Valitusaika	päivää
-----------------	-------------	--------

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (260 euroa 1.1.2019 alkaen (asetus 1383/2018)).