
Tid: 04.02.2019 kl. 19:00 - 19:35

Plats: Stadsfullmäktiges sessionssal

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§	Rubrik	Sida
1	Konstituering av sammanträdet	4
2	Bostadsprogram för Grankulla 2017–2021 (–2025)	5
3	Svenska skolcentrum, projektplanen för saneringen av H-delen	9
4	Verksamhetsmodell för ungdomsgarantin i Grankulla	12
5	Svar på fullmäktigemotion om att uppkalla en plats efter Edward Andersson	14

Närvarande:	Ala-Reinikka Tapani	ordf.
	Berg Finn	I vice ordf.
	Stenberg Stefan	II vice ordf.
	Alanko Katarina	medl
	Ant-Wuorinen Lauri	medl
	Björk Bo-Christer	medl
	Colliander-Nyman Nina	medl
	Eväsoja Elina	medl
	Filppula Olavi	medl
	Hallbäck Johan	medl
	Hammarberg Johanna	medl
	Herkama Pekka	medl
	Jääskeläinen Tapani	medl
	Karlsson-Finne Anna Lena	medl
	Korpela Minna	medl
	Kurkela Heikki	medl
	Laakio Mika	medl
	Lamberg-Allardt Christel	medl
	Limnell Patrik	medl
	Miettinen Taisto	medl
	Mollgren Satu	medl
	Nysten Patrick	medl
	Peltovirta Margit	medl
	Pesonen Juha	medl
	Rehn-Kivi Veronica	medl
	Rintamäki-Ovaska Tiina	medl
	Saarela Konsta	medl
	Salminen Mikko J.	medl
	Sederholm Camilla	medl
	Stolt Sofia	medl
	Tupamäki Binga	medl
	Wahlstedt Virva	medl
	Waselius Fredrik	medl
	Fellman Veronica	ersättare
	Mutka Sari	ersättare
	Mårtenson Valter	ung.repr.
	Masar Christoffer	sd
	Söderlund Gun	stadssekr.
	Jahnsson Markus	informatör

Frånvarande:	Johansson Johan	medl
	Tuohioja Pauli	medl

Underskrifter	Tapani Ala-Reinikka ordförande Godkänts 07.02.2019	Gun Söderlund sekreterare
---------------	---	------------------------------

Behandlade ärenden 1 - 5

Protokollet justerat

Protokolljusterare	Veronica Rehn-Kivi Justerats 10.02.2019	Binga Tupamäki Justerats per e-post 10.02.2019
--------------------	---	--

Protokollet läggs
fram offentligt Grankulla stads webbplats 11.02.2019

Intygar

Mattias Karlsson
ansvarig för anslagstavlan

Stadsfullmäktige

§ 1

04.02.2019

Konstituering av sammanträdet

STF 04.02.2019 § 1

STF

- konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat samt efter namnupprop att sammanträdet med hänsyn till antalet närvarande ledamöter är beslutfört
- väljer två protokolljusterare.

Beslut:

STF

- konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat samt efter namnupprop att sammanträdet med hänsyn till antalet närvarande ledamöter är beslutfört
 - valde ledamot Veronica Rehn-Kivi och ledamot Binga Tupamäki till protokolljusterare.
-

Stadsfullmäktige

§ 2

04.02.2019

Bostadsprogram för Grankulla 2017–2021 (–2025)

288/10.04.00/2017, 544/00.02.00/2014

STF 04.02.2019 § 2

Mer information:

markanvändningschef Marko Lassila, tfn 050 382 9313
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt lagen om utvecklande av bostadsförhållandena ska fullmäktige enligt behov godkänna och justera ett bostadsprogram som grund för sina bostadspolitiska åtgärder. Föregående bostadsprogram, som fullmäktige godkände 17.9.2012, utarbetades för åren 2012–2016 (–2021). En uppdatering av bostadsprogrammet behandlades redan hösten 2017, men styrelsen förutsatte att det sköts fram tills stadens strategi hade godkänts. Detta för att säkra att strategin beaktas i bostadsprogrammet.

Syftet med bostadsprogrammet för 2017–2021 (–2025) är att granska bostadsbyggandet i staden samt förutsättningarna och utgångspunkterna för stadens åtgärder för att främja bostadsproduktionen. Eftersom arbetet med att utveckla markanvändningen och boendet görs i ett långtidsperspektiv och kräver tid har det ansetts ändamålsenligt att ta med preliminära planer för den uppskattade bostadsproduktionen i anslutning till utvecklingsobjekten fram till 2040.

Bostadsprogrammet ger svar på hur åtgärder i linje med Grankulla stads strategi omsätts i praktiken, samt om huvudstadsregionens gemensamma bostadspolitiska mål och riktlinjer bl.a. i syfte att uppnå en mångsidig bostadsproduktion. Med programmet fullföljer staden också MBT-avtalet 2016–2019 som ingicks i juni 2016 utgående från målen i genomförandeprogrammet för markanvändning, boende och trafik (MBT). I och med avtalet har Grankulla förbundit sig att bygga i genomsnitt 72 bostäder per år, vilket innebär sammanlagt 288 bostäder under hela avtalsperioden. Av dessa ska minst 30 % eller 86 bostäder vara statsstödd produktion, och minst 58 av dessa 86 ska vara ARA-hyresbostäder (omfattas av ARA-begränsningar i minst 40 år). MBT-avtalet kan läsas på adressen: http://www.ym.fi/sv-FI/Markanvandning_och_byggande/Styrning_av_planeringen_av_markanvandningen/Avtal_om_markanvandning_boende_och_trafik.

MBT-avtalspraxis kommer att fortsätta under de kommande åren. Skyldigheterna att bygga bostäder kommer sannolikt att öka under nästa avtalsperiod.

Projekten som presenteras i bostadsprogrammet förutsätter detaljplaneändringar. Stadsstyrelsen fattar beslut om att inleda detaljplaneringen skilt för varje projekt och projektens slutgiltiga innehåll tar form under planläggningsprocessen. Syftet med bostadsprogrammet är att ge en helhetsbild av riktlinjerna enligt strategin och utvecklingsbehoven i ett långtidsperspektiv, samt att förbereda kommuninvånarna och beslutsfattarna inför de beslut som behövs. Stadens viktigaste enskilda åtgärd för att möjliggöra sina kommande bostadsproduktionsprojekt är att inleda planläggningen i god tid så att förutsättningarna för bostadsproduktion kan säkerställas.

Stadsfullmäktige

§ 2

04.02.2019

Tänkbara byggprojekt under programperioden och andra bostadspolitiska åtgärder granskas i programmets kapitel 5. I bostadsprogrammet har där-till produktion av ARA-hyresbostäder förlagts till vissa planläggningsobjekt för att bilda en planmässig bostadspolitisk helhetsbild. Vi hoppas att detta ska göra långtidsplaneringen klarare. Antalet bostäder eller besittningsformer som anges för olika objekt är inte bindande och kan ändras vid behov.

Alla projekt som har tagits med i bostadsprogrammet ingår också i Utvecklingsbilden för markanvändning och boende. Bostadsproduktions-siffrorna grundar sig på kalkylmässiga uppskattningar som har härletts ur markanvändningspotentialen för varje objekt. Antalet bostäder som föreslås kan bli hem för ca 2 500 nya invånare, vilket innebär att stadens invånarantal fram till 2040 kan nå 12 000 invånare. Målet är i linje både med det som tidigare har ingått i utvecklingsbilden och med befolkningstillväxten på 1 procent i stadens strategi som godkändes på våren 2018. Uppskattningen av invånarantalet beaktar inte den naturliga befolkningsutvecklingen, som under de senaste åren har varit negativ.

Den kalkylmässiga ökningen i invånarantalet under det nuvarande bostadsprogrammet (2017–2021) kan tänkas bli ca 700–950 invånare, medan motsvarande siffra för 2017–2025 vore 1 300–1 700 invånare, under förutsättning att alla de projekt som föreslagits blir av. Enligt Grankullas mått är antalen stora, men grundar sig huvudsakligen på utbyggnaden av exceptionellt stora bostadsområden: Björkgård, Ekkulla och stadshuskvarteret. I närheten till Grankulla station har det dessutom startats eller håller på att startas flera detaljplaneändringar, som leder till ytterligare ökning av bostadsproduktionen utöver ovan nämnda objekt. På lång sikt planar tillväxt-takten av och den genomsnittliga tillväxten följer strategins riktlinjer för utvecklingen.

Eftersom tidsspannet är långt, står det klart att de här presenterade projekten knappast förverkligas till alla delar och att innehållet i dem förändras. Å andra sidan kommer det antagligen att dyka upp nya projekt som i det här skedet inte kan förutses. Viktigare än enskilda projekt är förutsägbarheten och framförhållningen, så att man i god tid skapar förutsättningar för bostadsproduktion och tätare struktur i staden, eftersom planläggning och byggande tar många år i anspråk. Allra viktigast är dock att bevara stadens egen vitalitet och välfärd med hjälp av en förutsägbar och jämn tillväxt.

I bostadsprogrammet ingår förslaget att staden liksom under föregående programperiod ska fortsätta att dela ut tilläggsunderstöd för att installera hiss i gamla hisslösa flervåningshus, utöver den finansiering som beviljas av Finansierings- och utvecklingscentralen för boendet (ARA). Under föregående period hade understöden en kostnadseffekt på ca 85 000 euro i året. Framtida hissunderstöd kan finansieras antingen i förhand genom att reservera medel i budgeten eller genom att ansöka om separata anslag hos fullmäktige.

Under arbetet med bostadsprogrammet har markanvändningsenheten konsulterat andra sektorer och resultatenheter för att säkra att innehållet stämmer.

Stadsfullmäktige

§ 2

04.02.2019

Tidigare behandling av bostadsprogrammet

Bostadsprogrammets tidigare behandling och ändringarna som har gjorts i programmet finns att läsa i samhällstekniska utskottets protokoll 4.12.2018 § 115

(<http://www2.kauniainen.fi/dynasty/swe/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20182735-7>).

Samhällstekniska utskottet behandlade bostadsprogrammet två gånger under hösten 2017 och sände programmet med ändringar till stadsstyrelsen. Styrelsen remitterade programmet för ny beredning och för att behandlas efter att stadens strategi hade godkänts.

Efter att strategin godkändes (STF 12.3.2018) har bostadsprogrammet uppdaterats. Eftersom ärendet hade remitterats av styrelsen för ny beredning var det inte ändamålsenligt att vid den nya beredningen beakta alla ändringar som gjordes vid behandlingen hösten 2017.

Samhällstekniska utskottet har under hösten 2018 behandlat programmet vid fyra möten och gjort ändringar i både texten och innehållet. Utöver ändringarna under beslutsfattandet har mindre stavfel rättats i programmet, och siffrorna för bostadsproduktionen och byggnadsåren har rättats så att de motsvarar ovan nämnda ändringar och de bostäder som redan är i byggskedet.

Stadsstyrelsen beslutade 14.1.2019 (§ 4) att godkänna förslaget till nytt bostadsprogram med ett tillägg om möjligheterna till trähusbyggande på Ekkullaområdet.

Förslaget till bostadsprogram för åren 2017–2021 (–2025) är som **bilaga 1**.

STS:

Fullmäktige beslutar att godkänna stadens bostadsprogram för åren 2017–2021 (–2025) enligt bilagan.

Därtill beslutar fullmäktige att staden fortsätter att bevilja hissunderstöd. Eventuella hissunderstöd finansieras genom att reservera medel i budgeten eller genom anslag som beviljas separat av fullmäktige.

.....

Ledamot Pesonen föreslog understödd av ledamot Nysten att antalet nya bostäder som planeras för stadshusområdet ska införas i programmet som 150–300 bostäder istället för 250–300 bostäder som det står i förslaget (punkt 5.9.).

Ledamot Sederholm understödd av ledamot Colliander-Nyman och ledamot Nysten föreslog följande kläm till beslutet: "Samtidigt som fullmäktige godkänner bostadsprogrammet konstaterar vi att antalet bostäder för de enskilda objekten endast är riktgivande."

Stadsfullmäktige

§ 2

04.02.2019

Ordföranden konstaterade att diskussionen hade avslutats.

I omröstningen, där de som understödde styrelsens utgångsförslag röstade "ja" och de som understödde ledamot Pesonens förslag om antalet nya bostäder som planeras för stadshusområdet röstade "nej", vann utgångsförslaget med rösterna 16–15 (Alanko, Björk, Colliander-Nyman, Hallbäck, Hammarberg, Jääskeläinen, Lamberg-Allardt, Limnell, Miettinen, Nysten, Peltovirta, Pesonen, Saarela, Sederholm, Waselius) medan fyra (4) ledamöter (Karlsson-Finne, Rehn-Kivi, Stenberg, Stolt) röstade blankt.

Ordföranden konstaterade att fullmäktige hade godkänt utgångsförslaget.

I omröstningen om klämman som föreslogs av ledamot Sederholm godkändes klämman med rösterna 21–14 (Ant-Wuorinen, Eväsoja, Filppula, Herkama, Korpela, Kurkela, Laakio, Miettinen, Mollgren, Rintamäki-Ovaska, Salminen, Tupamäki, Wahlstedt, Mutka).

Beslut:

Fullmäktige beslutade att godkänna stadens bostadsprogram för åren 2017–2021 (–2025) enligt bilagan.

Därtill beslutade fullmäktige att staden fortsätter att bevilja hissunderstöd. Eventuella hissunderstöd finansieras genom att reservera medel i budgeten eller genom anslag som beviljas separat av fullmäktige.

Samtidigt godkände fullmäktige följande kläm: "Samtidigt som fullmäktige godkänner bostadsprogrammet konstaterar vi att antalet bostäder för de enskilda objekten endast är riktgivande."

Stadsfullmäktige

§ 3

04.02.2019

Svenska skolcentrum, projektplanen för saneringen av H-delen

12/10.03.02/2015

STF 04.02.2019 § 3

Mer information:

Lokalcentralens projektingenjör Stefan Lindholm, tfn 040 480 8650
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Projektet utgår från en behovsutredning för sanering av Svenska skolcentrums H-del. Behovsutredningen behandlades av svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran 5.10.2015 (§ 75) och godkändes av stadsstyrelsen 9.12.2015 (§ 252). Nämndens behovsutredning omfattade också förslag till sanering av gymnastiksalen och tillbyggnad av gymnasiet. Saneringen av gymnastiksalen blev klar 2017.

Stadsstyrelsen beslutade att godkänna behovsutredningen också till den del den berörde H-delen och tillbyggnad av skolbyggnaden, men uppmanade bildningssektorn och samhällstekniska sektorn att utreda alternativa lösningar för att lösa de akuta problemen i fysik- och kemisalarna. Anslagen för projektet i stadens investeringsprogram följer den riktlinjen. En eventuell tillbyggnad ingår inte i stadsstyrelsens instruktion om sanering av H-delen, utan den bör göras till ett separat projekt om man i ett senare skede beslutar att omsätta den i praktiken.

I H-delens nuvarande utrymmen finns enligt behovsutredningen gymnasiets och högstadiets klassrum för naturvetenskaper (4 st.), materialförråd (2 st.) samt gymnasiets klassrum för språkundervisning (1 st.). Utrymmena motsvarar inte de nuvarande behoven utan kräver förnyelse särskilt i fråga om utrymmenas storlek, säkerhet och eltekniken.

Beredningen av saneringsprojektet för H-delen har fortsatt i enlighet med stadens direktiv för genomförande av bygginvesteringsprojekt, som stadsfullmäktige godkände 1.2.2010. På basis av den godkända behovsutredningen har man gjort upp en projektplan med anknutna preliminära planer till stöd för investeringsbeslutet. Projektplaneringen har gått ut på att ta fram utkast som möjliggör en effektivare användning av lokalerna utan tillbyggnad. Byggteknikplanerna har gjort upp byggbeskrivningar för den hustekniska reparationen. Målsättningarna i beskrivningarna baserar sig på de reparationsbehov som uppdagats i den hustekniska besiktningen. Motsvarande modernisering och reparation av hustekniken och lokalerna har redan tidigare gjorts i andra delar av skolcentrum.

Rektorerna för det svenskspråkiga gymnasiet och högstadiet, som i projektplaneringsfasen företrädde användaren i projektets styrgrupp, har aktivt deltagit i rumsplaneringen och utarbetandet av projektplanen.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik (SUUS) har behandlat projektplanen vid sina möten 5.9.2017 (§ 39) och 9.10.2018 (§ 89), medan samhällstekniska utskottet behandlade den vid sina möten 20.9.2017 (§ 95) och 7.11.2018 (§ 105). Vid sitt möte 9.10.2018 föreslog SUUS att det s.k. alternativ 2 skulle omsättas i praktiken. Alternativet omfattar att hustekniken och utrustningen förnyas samt ändringar i klass- och

Stadsfullmäktige

§ 3

04.02.2019

förrådsutrymmena i våningarna 1 och 0, vilket ger skolan klassrum som ger möjligheter till mer mångsidig undervisning i naturvetenskaperna.

Stadsstyrelsen har behandlat projektplanen vid sina möten 19.11.2018 (§ 183), 10.12.2018 (§ 198) och 14.1.2019 (§ 3). I beredningsskedet har fyra alternativ med olika omfattning undersökts:

- | | |
|---|----------------|
| - alternativ 1 (endast minimiändr., 1 vån. utan mer utrymme från korridoren): | 817 635 euro |
| - alternativ 2 (1 vån. förstoras mot korridoren och 0 vån. får 3 klassrum): | 1 430 707 euro |
| - alternativ 3 (lokalerna i 1 vån. förstoras mot korridoren): | 1 011 842 euro |
| - alternativ 4 (som alt. 3, men dessutom en biologisal i 0 vån.): | 1 159 330 euro |

Närmare information om de ursprungliga alternativen 1 och 2 finns t.ex. i beredningstexten för behandlingen i samhällstekniska utskottet 7.11.2018 med bilagor. En redogörelse för alternativ 3 behandlades i styrelsen 19.11.2018. Enligt projektplanen som förs till fullmäktige för godkännande (det s.k. alternativ 4) kommer 2 undervisningsrum i våning 1 i H-delen att förstoras mot det som nu är korridor, och i saneringen ingår också biologisalen i våning 0.

Projektplanen, som godkändes av styrelsen vid mötet 14.1.2019, omfattar mer än den ursprungliga uppgiften att lösa de akuta problemen i fysik- och kemisalarna och överskrider anslagsreserveringen för projektet i investeringsprogrammet, men det ansågs ändamålsenligt och totalekonomiskt mest fördelaktigt att ta med också de övriga kända bristerna i skolcentrums H-del i saneringsprojektet.

Projektplaneringen har gett upphov till **bilagorna**, dvs. projektplanen och arkitektens rumsplan.

Projektet beräknas ta sammanlagt 9 månader, inklusive planering (4 mån.) och byggarbete (5 mån.). Här bör man också beakta hur stadens beslutsprocess och bygglovsprocessen inverkar på tidtabellen. I projektplanen föreslås planeringen ske under 2019 och genomförandet 2020, så att byggarbetet infaller under tidsperioden juni–september. Då kan de arbetsmoment som orsakar mest buller och störningar (rivnings- och stomarbeten) göras under skolans sommarlov. Även användarförvaltningens åtgärder innan lokalerna tas i bruk (flyttning, inredning mm.) måste beaktas. Med beaktande av de ovan nämnda omständigheterna är H-delen färdigt att tas i bruk i november 2020.

Anslagsreserveringen för projektet i det gällande investeringsprogrammet är 900 000 euro, fördelat på 150 000 euro för planering och 750 000 euro för genomförande. Den preliminära kostnadskalkylen för den projektplan som nu behandlas är 1 160 000 euro. Beräkningen är i högsta grad preliminär, men kostnadskalkylen preciseras i samband med byggplaneringen och vi föreslår anslag för genomförande för 2020 enligt ovanstående. Det slutliga anslagsbehovet preciseras under början av 2020 i och med konkurrensutsättningen av entreprenaderna.

Stadsfullmäktige

§ 3

04.02.2019

STS:

Fullmäktige beslutar att godkänna bifogade projektplan för saneringen av H-delen i svenska skolcentrum och fastställer målpriset i projektplaneringsfasen till 1 160 000 euro (moms 0).

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige

§ 4

04.02.2019

Verksamhetsmodell för ungdomsgarantin i Grankulla

493/12.00.00/2015

STF 04.02.2019 § 4

Mer information:

kultur- och fritidschef Anders Lindholm-Ahlefeldt,
tfn 050 366 4251
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ungdomsgarantin trädde i kraft 1.1.2013 som ett av regeringen Katainens spetsprojekt. Regeringen Sipilä lyfte år 2015 upp ungdomsgarantin till ett av spetsprojekten i sitt regeringsprogram. I praktiken finns det två stora aktörer inom ungdomsgarantin. Den ena är arbets- och näringsbyråerna (TE-byråerna), vars uppgift är att se till att den unga inom tre månader får en plats som ungdomsgarantin förutsätter. Den andra stora aktören är kommunen, vars uppgift är att hålla de egna nätverken så täta att alla unga kan lotsas till rätt tjänster.

Ungdomsgarantin gäller alla personer under 25 år och alla nyutexaminerade som inte fyllt 30 år och som saknar arbetsplats eller yrkesutbildning. För dem betyder ungdomsgarantin att de ska erbjudas arbets-, arbetsprövnings-, studie-, ungdomsverkstads- eller rehabiliteringsplats inom tre månader från anmälan som arbetslös.

I ungdomsgarantin ingår också en utbildningsgaranti och ett kompetens-program för unga vuxna. Utbildningsgarantin innebär att för alla som gått ut grundskolan säkerställs en studieplats vid ett gymnasium, inom yrkesutbildningen, i en ungdomsverkstad, i form av läroavtal eller en rehabiliteringsplats. Kompetensprogrammet för unga vuxna erbjuder unga personer under 30 år som saknar utbildning en möjlighet att avlägga yrkesexamen, specialyrkesexamen eller delar av dessa.

Stadens först modell för ungdomsgarantin godkändes i fullmäktige 9.12.2013 och modellen reviderades genom ett fullmäktigebeslut 14.3.2016, med målet 0 procent ungdomsarbetslöshet vad gäller ålderskategorin under 25 år, och att alla elever får en studieplats eller motsvarande efter den grundläggande utbildningen. Båda målen ingår sedan 2016 i fullmäktiges strategiska indikatorer. Grankullas modell för ungdomsgarantin har utvärderats och reviderats under hösten 2017 av stadens arbetsgrupp för ungdomsgarantin. Den reviderade modellen gäller tills vidare.

Ungdomsutskottet godkände 22.11.2017 (§ 24) revideringen av verksamhetsmodellen för ungdomsgarantin, samt begärde utlåtande om ärendet från social- och hälsovårdsutskottet och det finska respektive svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik.

Social- och hälsovårdsutskottet behandlade verksamhetsmodellen för ungdomsgarantin 13.3.2018 (§ 19) och föreslog som åtgärd en arbetsgrupp med inriktning på det praktiska arbetet bestående av stadens anställda. Arbetsgruppen är tänkt att sammanträda regelbundet och rapportera om sitt arbete till styrgruppen för ungdomsgarantin. Utskottet föreslog att följande ska ingå i arbetsgruppen: en psykiatrisk sjukskötare, servicehandle-

Stadsfullmäktige

§ 4

04.02.2019

daren för mental- och missbrukarvård, en socialhandledare samt den uppsökande ungdomsarbetaren. Social- och hälsovårdsutskottets utlåtande finns i sin helhet på:

<http://www2.kauniainen.fi/dynasty/swe/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20182631-6>.

Det svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkände verksamhetsmodellen för ungdomsgarantin som sådan 22.5.2018 (§ 41), och det finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkände modellen som sådan 23.5.2018 (§ 41).

Ungdomsutskottet behandlade 28.11.2018 (§ 31) på nytt verksamhetsmodellen för ungdomsgarantin i Grankulla och uppdaterade åtgärderna i modellen enligt social- och hälsovårdsutskottets förslag om en arbetsgrupp med inriktning på det praktiska arbetet. Arbetsgruppen kan utökas vid behov.

Utskottet förde också en diskussion om den viktiga Grani Boost-verksamheten som ingår i verksamhetsmodellen för ungdomsgarantin. Utskottet konstaterade att verksamheten skjuts fram till våren, eftersom TE-tjänsterna inte har hunnit fås med i verksamheten under hösten. Utskottet uttryckte en förhoppning om att det goda samarbetet med TE-tjänsterna ska fortsätta, särskilt som Grani Boost, med målet 0 procent ungdomsarbetslöshet, är beroende av TE-tjänsternas medverkan.

Verksamhetsmodellen för ungdomsgarantin i Grankulla finns med som **bilaga**.

Det ingår i ungdomsutskottets uppgiftsområde att anordna ungdomsgarantin, omsätta den i praktiken samt utveckla och följa upp den, och därför ingår i beslutsförslaget att uppdateringen av verksamhetsmodellen för ungdomsgarantin i fortsättningen delegeras till ungdomsutskottet.

STS:

Fullmäktige godkänner den uppdaterade verksamhetsmodellen för ungdomsgarantin enligt bilagan och ger ungdomsutskottet i uppgift att i fortsättningen utveckla och uppdatera verksamhetsmodellen för ungdomsgarantin.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige

§ 5

04.02.2019

Svar på fullmäktigemotion om att uppkalla en plats efter Edward Andersson

357/10.02.06/2018, 100/00.02.00/2018

STF 04.02.2019 § 5

Mer information:

markanvändningschef Marko Lassila, tfn 050 382 9313
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ledamot Stenberg med 14 andra ledamöter har undertecknat en fullmäktigemotion daterad 15.10.2018 (**bakgrundsmaterial**) om möjligheterna att uppkalla någon plats i stadens centrum efter mångårige fullmäktigeordföranden Edward Andersson, som avled 2012. I motiveringen för motionen ingår att professor Andersson var fullmäktiges ordförande 1977–2002, vice ordförande 2003–2004 och åter ordförande 2005–2008. Sammantaget var han fullmäktigeledamot åren 1961–1964 och 1969–2008. Stadsstyrelsen diskuterade hösten 2012 möjligheten att namnge en plats till minne av professor Andersson och konstaterade då att förslaget lämpligen kunde förverkligas i samband med att centrum förnyas.

Kommunens namnbestånd fastställs i detaljplaner. I egenskap av ansvarig för detaljplaneringen har markanvändningens resultatområde 2012 mottagit motionen som stadsstyrelsens diskussion gav upphov till. Inom regionen finns en praxis i anslutning till användningen av memorialnamn, enligt vilken en persons namn kan övervägas för användning inom planläggningen tidigast fem år efter att personen har avlidit. Dessutom bör ett memorialnamn ha ett betydande, positivt samband med platsen som namnges. Av denna anledning har man väntat på en lämplig och värdig plats att namnge.

Då detaljplaneändringen för stadshusområdet blev aktuell på sommaren 2016 föll det sig naturligt att uppkalla en plats i omedelbar närhet till stadens förvaltningslokaler till minnet av Edward Andersson. Områdets namnbestånd kommer att föras fram i planförslaget, som tas upp till behandling under våren 2019. I enlighet med god sed har staden begärt och också fått tillåtelse till memorialnamnet av de anhöriga.

STS:

Fullmäktige antecknar för kännedom ovanstående som svar på fullmäktigemotionen om att uppkalla en plats efter Edward Andersson och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

BESVÄRSANVISNING

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslut kan begäras hos Grankulla stads registratur.

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Förbud mot ändringssökande och grunderna för förbuden

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 136 § kommunallagen (410/2015) inte anföras över besluten.

Paragrafer: 1, 5

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer och laghänvisningar:

Besvärshanvisning

Ändring i nedan nämnda beslut kan sökas genom skriftliga besvär.

Kommunalbesvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärshandlingarna för besvärshandlingarna innan besvärstiden går ut.

Besvärshandling

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Huset Domstolarna	Tfn:	029 56 42000
Registratorskontoret	Fax:	029 56 42079
Banbyggarvägen 5	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15
00520 HELSINGFORS		

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer: 2, 3, 4 Besvärstid 30 dagar

Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid dagar
(se separat anvisning om ändringssökande)

Annan besvärshandling (se separat anvisning om ändringssökande)

paragrafer: Besvärstid dagar

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till besvärshandlingens registratorskontor senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas. Då ett beslut gäller godkännande av en detaljplan eller byggnadsordning, anses parterna dock ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter,
- vilket beslut som överklagas,
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som yrkas,
- grunder på vilka ändring söks,
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut får delges elektroniskt.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn, hemkommun och postadress uppges i besvärsskriften.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sitt yrkande, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift (250 euro 1.1.2016) för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande.
