

Aika: 04.02.2019 klo 19:00 - 19:35

Paikka: Kaupunginvaltuuston istuntosali

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen järjestäytyminen	4
2	Kauniaisten asunto-ohjelma vuosille 2017–2021 (–2025)	5
3	Svenska skolcentrum, H-osan saneerausosan hankesuunnitelma	9
4	Nuorisotakuun toimintamalli Kauniaisissa	12
5	Vastaus valtuustoaloitteeseen paikan nimeämisestä Edward Anderssonin mukaan	14

Läsnä:	Ala-Reinikka Tapani	puh.joht.
	Berg Finn	I varapuh.joht.
	Stenberg Stefan	II varapuh.joht.
	Alanko Katarina	j
	Ant-Wuorinen Lauri	j
	Björk Bo-Christer	j
	Colliander-Nyman Nina	j
	Eväsoja Elina	j
	Filppula Olavi	j
	Hallbäck Johan	j
	Hammarberg Johanna	j
	Herkama Pekka	j
	Jääskeläinen Tapani	j
	Karlsson-Finne Anna Lena	j
	Korpela Minna	j
	Kurkela Heikki	j
	Laakio Mika	j
	Lamberg-Allardt Christel	j
	Limnell Patrik	j
	Miettinen Taisto	j
	Mollgren Satu	j
	Nysten Patrick	j
	Peltovirta Margit	j
	Pesonen Juha	j
	Rehn-Kivi Veronica	j
	Rintamäki-Ovaska Tiina	j
	Saarela Konsta	j
	Salminen Mikko J.	j
	Sederholm Camilla	j
	Stolt Sofia	j
	Tupamäki Binga	j
	Wahlstedt Virva	j
	Waselius Fredrik	j
	Fellman Veronica	vj
	Mutka Sari	vj
	Mårtenson Valter	nuor.edust.
	Masar Christoffer	kj
	Söderlund Gun	kaup.siht.
	Jahnsson Markus	tiedottaja
Poissa:	Johansson Johan	j
	Tuohioja Pauli	j

Allekirjoitukset	Tapani Ala-Reinikka puheenjohtaja Hyväksytty 07.02.2019	Gun Söderlund sihteeri
------------------	------------------------------------------------------------------	---------------------------

Käsitellyt asiat 1 - 5

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Veronica Rehn-Kivi Tarkastettu 10.02.2019	Binga Tupamäki Tarkastettu sähköpostitse 10.02.2019
------------------	-------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 11.02.2019

Todistaa
Mattias Karlsson
ilmoitustaulun hoitaja

Kaupunginvaltuusto

§ 1

04.02.2019

Kokouksen järjestäytyminen

KV 04.02.2019 § 1

KV

- toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi sekä nimenhuudon suorittamisen jälkeen saapuvilla olevien valtuutettujen lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi
- valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

KV

- totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi sekä nimenhuudon suorittamisen jälkeen saapuvilla olevien valtuutettujen lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi
 - valitsi valt. Veronica Rehn-Kiven ja valt. Binga Tupamäen pöytäkirjantarkastajiksi.
-

Kaupunginvaltuusto

§ 2

04.02.2019

Kauniaisten asunto-ohjelma vuosille 2017–2021 (–2025)

288/10.04.00/2017, 544/00.02.00/2014

KV 04.02.2019 § 2

Lisätiedot:

maankäyttöpäällikkö Marko Lassila, puh. 050 382 9313
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Asunto-olojen kehittämistä annetun lain mukaan valtuusto hyväksyy ja tarkistaa tarpeen mukaan asunto-ohjelman asuntopoliittisten toimenpiteidensä pohjaksi. Kaupunginvaltuuston 17.9.2012 hyväksymä edellinen asunto-ohjelma oli laadittu vuosille 2012–2016 (–2021). Asunto-ohjelman päivitys oli käsittelyssä jo syksyllä 2017, mutta KH edellytti sen siirtämistä siihen asti, että kaupunkistrategia on hyväksytty. Tällä varmistetaan, että strategian sisältö tulee varmuudella huomioiduksi asunto-ohjelmassa.

Vuosien 2017–2021 (–2025) asunto-ohjelman tavoitteena on tarkastella kaupungin asuntorakentamista sekä edellytyksiä ja lähtökohtia kaupungin toimenpiteille asuntotuotannon edistämiseksi. Koska maankäytön ja asumisen kehittäminen on pitkäjänteistä ja -kestoista, on katsottu tarkoituksenmukaiseksi esittää alustavat suunnitelmat kehitettävien kohteiden asuntotuotantoarvioista aina vuoteen 2040 asti.

Asunto-ohjelmassa vastataan siihen, miten pyritään toteuttamaan Kauniaisten kaupunkistrategian mukaisia toimenpiteitä sekä pääkaupunkiseudun yhteisiä asuntopoliittisia tavoitteita ja linjauksia mm. monipuolisen asuntotuotannon toteuttamiseksi. Ohjelmalla vastataan myös MAL -toteutusohjelmaan sisältyvien tavoitteiden perusteella kesäkuussa 2016 allekirjoitettuun MAL-sopimukseen 2016–2019. Siinä Kauniainen on sitoutunut tuottamaan keskimäärin 72 asuntoa vuodessa, mikä tarkoittaa em. sopimuskaudella yhteensä 288 asuntoa. Tästä tuotantomäärästä vähintään 30 %, eli 86 kpl tulee olla tuettua asuntotuotantoa ja johon tulee sisältyä vähintään 58 ARA vuokra-asuntoa (ARA-rajoitusten piirissä vähintään 40 vuotta). MAL-sopimus on luettavissa osoitteessa:

http://www.ym.fi/fi-FI/Maankaytto_ ja_rakentaminen/Maankayton_suunnittelun_ohjaus/Maankayton_liikenteen_ ja_ asumisen_sopimukset.

MAL-sopimuskäytäntöä tullaan jatkamaan tulevinakin vuosina. Asuntotuotantovelvoitteet tullevat kasvamaan seuraavalla sopimuskaudella.

Asunto-ohjelmassa esitettävien hankkeiden toteuttaminen edellyttää kohteiden asemakaavojen muuttamista. Kaupunginhallitus päättää kunkin hankkeen asemakaavoituksen käynnistämisestä erikseen ja kohteiden lopullinen sisältö muotoutuu kaavaprosessissa. Asunto-ohjelman tarkoituksena on muodostaa kokonaiskuva strategian mukaisista linjauksista ja pitkän ajan kehitystarpeista sekä valmistaa kuntalaisia ja päätöksentekijöitä niiden edellyttämiin päätöksiin. Tärkein yksittäinen kaupungin toimenpide tulevien asuntotuotantokohteiden mahdollistamiseksi on oikea-aikainen kaavoituksen käynnistäminen, jotta varmistetaan asuntotuotannon edellytykset riittävän ajoissa.

Kaupunginvaltuusto

§ 2

04.02.2019

Asunto-ohjelmakauden mahdollisia toteutuskohteita ja muita asuntopolitiikan toteuttamiseen vaikuttavia toimenpiteitä on tarkasteltu ohjelman luvussa 5. Lisäksi asunto-ohjelmassa on kohdistettu ARA -vuokra-asuntotuotantoa valikoituihin kaavoituskohteisiin suunnitelmallisen asuntopoliittisen kokonaiskuvan muodostamiseksi. Tämän toivotaan selkiyttävän pidemmän aikavälin suunnittelua. Kohdekohtaisesti esitetyt asuntomäärät tai hallintamuodot eivät ole sitovia ja niitä voidaan muuttaa kulloisenkin tarpeen mukaan.

Kaikki asunto-ohjelmassa esitetyt hankkeet sisältyvät Maankäytön ja asumisen kehityskuvaan ja hankkeiden asuntotuotantomäärät perustuvat kunkin kohteen maankäytöllisestä potentiaalista johdettuun laskennalliseen arvioon. Esitetyt asuntomäärät tuottavat kodin n. 2 500 uudelle asukkaalle, mikä tarkoittaa kaupungin asukasluvuna vuoteen 2040 mennessä n. 12 000 asukasta. Tavoite noudattaa sekä kehityskuvassa aiemmin linjattua että keväällä 2018 hyväksytyyn kaupunkistrategian mukaista 1 %:n keskimääräistä väestökasvua. Asukasluvarvioissa ei ole huomioitu luonnollista väestönmuutosta, joka on ollut viime vuodet negatiivinen.

Laskennallinen asukasluvun lisäys voisi olla tämän asunto-ohjelman ajanjaksolla (2017–2021) n. 700–950 asukasta ja vuosien 2017–2025 aikana 1 300–1 700 asukasta, mikäli kaikki esitetyt hankkeet toteutuisivat. Määrät ovat Kauniaisten mittakaavassa suuria, mutta perustuvat pääosin poikkeuksellisen suurten asuntoalueiden, Koivuhovin, Tammikummun ja kaupungintalon alueiden, toteuttamiseen. Näiden lisäksi Kauniaisten aseman vaikutuspiirissä on käynnistynyt tai käynnistymässä useita asemakaavan muutoksia, jotka kasvattavat em. kohteiden ohella hetkellisesti asuntotuotantoa. Pidemmällä aikavälillä kasvuvauhti rauhoittuu ja keskimääräinen kasvu noudattaa strategiassa linjattua kehitystä.

Asunto-ohjelman tarkastelu-aika on pitkä, jolloin on selvää, että siinä esitetyt hankkeet eivät toteutune kaikilta osin tai niiden sisältö muuttuu. Toisaalta vuosien varrella tulee myös uusia hankkeita, joita ei tässä vaiheessa osata vielä ennakoita. Yksittäisiä hankkeita tärkeämpää on kuitenkin ennakoitavuus ja varautuminen, jotta kaupungin tiivistämiselle ja asuntotuotannolle luodaan edellytykset riittävän ajoissa – kaavoitus ja rakentaminen kestävät joka tapauksessa useita vuosia. Kokonaisuuden ylimpänä tavoitteena on kuitenkin säilyttää kaupungin oma vireys ja hyvinvointi ennakoitavan ja tasaisen kasvun avulla.

Asunto-ohjelmassa esitetään, että kaupunki jatkaa lisäävustuksen antamista uusien hissien rakentamiseksi vanhoihin kerrostaloihin Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARAn myöntämän rahoituksen lisäksi edellisen ohjelmakauden tapaan. Edellisen kauden avustusten kustannusvaikutus on ollut n. 85 000 euroa vuodessa. Tulevat hissihankeavustukset voidaan rahoittaa joko etukäteen talousarviovarauksin tai valtuustolta erikseen haettavin määrärahoihin.

Maankäyttöyksikkö on haastatellut ohjelman valmisteluvaiheessa eri toimialoja ja tulosyksiköitä sisällön oikeellisuuden varmistamiseksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 2

04.02.2019

Asunto-ohjelman aiempi käsittely

Asunto-ohjelman käsittelyhistoria ja ohjelmaan tehdyt muutokset ovat luetavissa yhdyskuntavaliokunnan pöytäkirjasta 4.12.2018 §115 (<http://www2.kauniainen.fi/dynasty/fin/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20182735-7>).

Yhdyskuntavaliokunta käsitteli asunto-ohjelmaa syksyllä 2017 kahdesti ja lähetti muuttamansa ohjelman kaupunginhallitukselle. KH palautti ohjelman uuteen valmisteluun ja käsiteltäväksi kaupungin strategian hyväksymisen jälkeen.

Kaupunkistrategian hyväksymisen (KV 12.3.2018) jälkeen asunto-ohjelma on päivitetty. Koska asia palautettiin KH:n toimesta uuteen valmisteluun, uudessa valmistelussa ei ollut tarkoituksenmukaista huomioida kaikkia syksyn 2017 käsittelyissä tehtyjä muutoksia.

Yhdyskuntavaliokunta on käsitellyt ohjelmaa syksyn 2018 aikana neljässä kokouksessa ja tehnyt siihen sekä sisällöllisiä että tekstillisiä muutoksia. Päätöksenteossa tehtyjen muutosten lisäksi ohjelmaan on tehty pieniä oikeinkirjoitustarkistuksia sekä korjattu asuntotuotantolukuja sekä toteutusvuosia vastaamaan em. muutoksia ja jo toteutuksessa olevia asuntomääriä.

KH päätti kokouksessaan 14.1.2019 (§ 4) hyväksyä ehdotuksen uudeksi asunto-ohjelmaksi Tammikummun aluetta koskevalla puurakentamisen soveltuvuutta koskevalla lisäyksellä.

Ehdotus vuosien 2017–2021 (–2025) asunto-ohjelmaksi on **liitteenä 1**.

KH:

KV päättää hyväksyä liitteenä olevan kaupungin asunto-ohjelman vuosille 2017–2021 (–2025).

Lisäksi KV päättää, että hissiavustusten myöntämistä jatketaan. Mahdolliset hissihankeavustukset rahoitetaan talousarvioissa varatuin tai valtuuston erikseen myöntämin määrärahoihin.

.....

Valt. Pesonen ehdotti toisen (valt. Nysten) kannattamana, että ohjelmaan merkittäisiin kaupungintalon alueelle suunniteltavien uusien asuntojen lukumääräksi 150–300 asuntoa, eikä 250–300 uutta asuntoa kuten ehdotuksessa (kohta 5.9.).

Valt. Sederholm ehdotti toisten (valt. Colliander-Nyman, valt. Nysten) kannattamana seuraavan ponnen hyväksymistä: ”Samalla kun KV hyväksyy asunto-ohjelman, todetaan että yksittäisten kohteiden asuntolukumäärä on vain ohjeellinen.”

Puheenjohtaja totesi keskustelun päättyneen.

Suoritettussa äänestyksessä, jossa KH:n pohjaehdotusta kannattavat äänestivät ”jaa” ja valt. Pesosen ehdotusta kaupungintalon alueelle suunnitel-

Kaupunginvaltuusto

§ 2

04.02.2019

tavien uusien asuntojen lukumäärästä kannattavat äänestivät ”ei”, pohjaehdotus voitti äänin 16–15 (Alanko, Björk, Colliander-Nyman, Hallbäck, Hammarberg, Jääskeläinen, Lamberg-Allardt, Limnell, Miettinen, Nysten, Peltovirta, Pesonen, Saarela, Sederholm, Waselius), neljän (4) valtuutetun äänestäessä tyhjää (Karlsson-Finne, Rehn-Kivi, Stenberg, Stolt).

Puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen pohjaehdotuksen.

Valt. Sederholmin ponnin hyväksymistä koskevassa äänestyksessä ponsi hyväksyttiin äänin 21–14 (Ant-Wuorinen, Eväsoja, Filppula, Herkama, Korpela, Kurkela, Laakio, Miettinen, Mollgren, Rintamäki-Ovaska, Salminen, Tupamäki, Wahlstedt, Mutka).

Päätös:

KV päätti hyväksyä liitteenä olevan kaupungin asunto-ohjelman vuosille 2017–2021 (–2025).

Lisäksi KV päätti, että hissiavustusten myöntämistä jatketaan. Mahdolliset hissihankeavustukset rahoitetaan talousarvioissa varatuin tai valtuuston erikseen myöntämin määrärahoihin.

Samalla valtuusto hyväksyi seuraavan ponnin: ”Samalla kun KV hyväksyy asunto-ohjelman, todetaan että yksittäisten kohteiden asuntolukumäärä on vain ohjeellinen.”

Kaupunginvaltuusto

§ 3

04.02.2019

Svenska skolcentrum, H-osan saneerausosan hankesuunnitelma

12/10.03.02/2015

KV 04.02.2019 § 3

Lisätiedot:

Tilakeskuksen projekti-insinööri Stefan Lindholm, puh. 040 480 8650
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hankkeen lähtökohtana on ruotsinkielisen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan 5.10.2015 (§ 75) käsittelemä ja kaupunginhallituksen 9.12.2015 (§ 252) hyväksymä tarveselvitys Svenska skolcentrumin H-osan saneeraamisesta. Lautakunnan tarveselvitykseen sisältyivät myös esitykset liikuntasalin saneeraamisesta sekä lukion laajennushankkeesta. Liikuntasalin saneeraus on valmistunut vuonna 2017.

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä tarveselvityksen myös siltä osin kun se käsitteli H-osaa ja koulurakennuksen laajennusta, mutta kehotti sivistystoimea ja yhdyskuntatoimea selvittämään vaihtoehtoisia ratkaisuja fysiikan ja kemian opetuksen tiloihin liittyvien akuuttien ongelmien ratkaisemiseksi. Toteutuksen määrärahat investointiohjelmassa noudattavat tätä linjausta. Mahdollinen laajennus ei sisälly kaupunginhallituksen toimeksiantoon H-osan saneeraamiseksi, vaan siitä tulee perustaa oma erillinen hanke, mikäli myöhemmin näin päätetään.

Tarveselvityksen mukaan H-osan nykyisissä tiloissa toimii lukion ja yläkoulun luonnontieteiden luokat (4 kpl), materiaalivarasto (2 kpl) sekä lukion kieliluokka (1 kpl). Tilat eivät vastaa nykyisiä tarpeita ja ovat uusimisen tarpeessa, erityisesti tilojen laajuuden, turvallisuuden ja talotekniikan osalta.

H-osan saneeraushankkeen valmistelua on jatkettu kaupunginvaltuuston 1.2.2010 hyväksymien Rakennusinvestointihankkeiden toteutusohjeiden mukaisesti tekemällä hyväksytyyn tarveselvityksen pohjalta hankesuunnitelma sekä siihen liittyviä alustavia suunnitelmia tukemaan investointipäätöksen tekoa. Hankesuunnittelussa on laadittu luonnoksia, joissa on haettu tilojen tehokkaampaa käyttöä siten, että lisärakentamista ei toteuteta. Talotekniikkasuunnittelijat ovat laatineet talotekniikan korjauksesta rakennustaselostukset, joiden tavoitteet perustuvat kuntoarviossa esitettyihin talotekniikan korjaustarpeisiin. Vastaavat talotekniset ja tilojen modernisoinnin korjaukset on toteutettu koulukeskuksen muissa osissa aiemmin.

Käyttäjän edustajina hankkeen ohjausryhmässä hankesuunnitteluvaiheessa toimineet ruotsinkielisen lukion ja yläkoulun rehtorit ovat olleet tiiviisti mukana tilasuunnittelussa ja hankesuunnitelman laadinnassa.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik (SUUS) on käsitellyt hankesuunnitelman kokouksissaan 5.9.2017 (§ 39) ja 9.10.2018 (§ 89) ja yhdyskuntavaliokunta kokouksissaan 20.9.2017 (§ 95) ja 7.11.2018 (§ 105). SUUS esitti kokouksessaan 9.10.2018 toteutettavaksi ns. vaihtoehdon 2, joka käsittää talotekniikan ja varusteiden uusimisen sekä tilamuutostyöt 1. ja 0. kerroksen luokka- ja varastotiloissa, antaen kouluille tilat jotka mahdollistavat monipuolisemman luonnontieteen opetuksen.

Kaupunginvaltuusto

§ 3

04.02.2019

KH on käsitellyt hankesuunnitelmaa kokouksissaan 19.11.2018 (§ 183), 10.12.2018 (§ 198) ja 14.1.2019 (§ 3). Valmisteluvaiheessa on tarkasteltu neljää laajuudeltaan erilaista vaihtoehtoa, jotka ovat seuraavat:

- vaihtoehto 1 (vain minimi, 1. krs ilman lisää tilaa käytävältä): 817 635 euroa
- vaihtoehto 2 (1. krs laajennus käytävälle ja 0. kerroksen 3 luokkaa): 1 430 707 euroa
- vaihtoehto 3 (1. krs:n tilat mutta laajennettuna käytävälle): 1 011 842 euroa
- vaihtoehto 4 (kuten ve 3, ja lisäksi 0. kerroksen biologianluokka): 1 159 330 euroa

Alkuperäisten vaihtoehtojen 1 ja 2 osalta löytyy tarkempaa selvitystä esim. yhdyskuntavaliokunnan 7.11.2018 käsittelyn valmistelutekstistä ja siinä liitteenä olleesta aineistosta. Vaihtoehto 3 on selostettu KH:n käsittelyssä KH 19.11.2018. KV:n hyväksyttäväksi esitettävän hankesuunnitelman (ns. vaihtoehto 4) mukaan 2 opetustilaa laajennetaan H-osan 1. kerroksessa nykyisen käytävän alueelle ja saneeraukseen sisällytetään myös ns. 0-kerroksessa sijaitseva biologianluokka.

KH:n kokouksessaan 14.1.2019 hyväksymän hankesuunnitelman laajuus ylittää alkuperäisen toimeksiannon akuuttien ongelmien poistamisesta fyysikan ja kemian opetustiloissa sekä investointiohjelman määrärahavarausten, mutta on katsottu tarkoituksenmukaiseksi ja kokonaistaloudellisesti parhaaksi ratkaisuksi yhdistää samaan saneeraushankkeeseen muut tiedossa olevat puutteet koulukeskuksen H-osassa.

Hankesuunnitelmavaiheen tuloksena ovat **liitteenä** oleva hankesuunnitelma ja arkkitehdin tilakaavio.

Hankkeen toteutusvaiheen kestoksi suunnittelu (4 kk) ja rakentaminen (5 kk) huomioiden on arvioitu yhteensä 9 kk. Lisäksi on huomioitava kaupungin päätöksentekoprosessien sekä rakennuslupaprosessin vaikutukset aikatauluun. Hankesuunnitelmassa esitetään hankkeen suunnittelua vuonna 2019 ja toteutusta vuoden 2020 aikana, jolloin rakennustyöt ajoittuisivat ajanjaksolle kesäkuu - syyskuu. Tällöin eniten melua ja haittaa aiheuttavat työvaiheet (purku- ja runkotyöt) saataisiin tehtyä koulun kesälomien aikana. Lisäksi tulee huomioida käyttäjähallintokunnan toimenpiteet ennen käyttöönottoa (muutto, kalustaminen yms.). Edellä mainitut asiat huomioiden on saneerattu H-osa käyttöönottokunnossa marraskuussa 2020.

Hankkeen määrärahavaraus voimassa olevassa investointiohjelmassa on 900 000 euroa jakautuen suunnittelun 150 000 euron ja toteutuksen 750 000 euron osuuksiin. Nyt käsittelyssä olevan hankesuunnitelman alustava kustannusarvio on 1 160 000 euroa. Toteutussuunnittelun myötä kustannusarvio tarkentuu laskelmien ollessa varsin alustavia tässä vaiheessa, ja vuodelle 2020 esitetään toteutuksen määrärahaa tämän mukaisesti. Lopullisesti määrärahatarve tarkentuu alkuvuoden 2020 aikana urakkakilpailutuksen myötä.

Kaupunginvaltuusto

§ 3

04.02.2019

KH:

KV päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Svenska skolcentrumin H-osan saneerauksen hankesuunnitelman ja vahvistaa hankesuunnittelu-
vaiheen tavoitehinnan 1 160 000 euroksi (alv 0).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 4

04.02.2019

Nuorisotakuun toimintamalli Kauniaisissa

493/12.00.00/2015

KV 04.02.2019 § 4

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aika päällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh 050 366 4251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Nuorisotakuu astui voimaan 1.1.2013 Jyrki Kataisen hallituksen yhtenä kärkihankkeena. Sipilän hallitus nosti 2015 nuorisotakuun yhdeksi hallitusohjelman kärkihankkeeksi. Käytännössä nuorisotakuussa on kaksi isoa toimijaa. Toinen on TE-toimistot, joiden tehtävä on toteuttaa nuorelle kolmen kuukauden sisällä nuorisotakuun edellyttämä paikka. Toinen iso toimija on kunta, jonka tehtävänä on pitää omat verkostot niin tiiviinä, että kaikki nuoret ohjautuvat oikeisiin palveluihin.

Nuorisotakuu koskee kaikkia alle 25-vuotiata sekä vastavalmistuneita alle 30-vuotiaita, joilla ei ole työpaikkaa tai ammatillista koulutusta. Heille nuorisotakuu tarkoittaa, että kolmen kuukauden sisällä työttömäksi ilmoittautumisesta heille tulee tarjota opiskelu-, työ-, työkokeilu-, työpaja- tai kuntoutuspaikka.

Nuorisotakuu sisältää myös koulutustakuun sekä nuorten aikuisten osamisohjelman. Koulutustakuu tarkoittaa, että jokaiselle peruskoulun päättäneelle taataan opiskelupaikka lukiossa, ammatillisessa koulutuksessa, työpajassa, oppisopimuksessa tai kuntoutuspaikka. Nuorten aikuisten osamisohjelman tarjoaa ilman koulutusta vaille oleville alle 30-vuotiaille nuorille mahdollisuuden suorittaa ammatillisen tutkinnon, erikoisammattitutkinnon tai niiden osia.

Kaupungin ensimmäinen nuorisotakuumalli hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 9.12.2013 ja malli päivitettiin valtuuston päätöksellä 14.3.2016. Tavoitteena on, että alle 25-vuotiaiden osalta saavutetaan 0 %:n nuorisotyöttömyys ja että kaikki oppilaat saavat perusopetuksen jälkeen opetuspaikan tai vastaavan paikan. Molemmat tavoitteet toimivat vuodesta 2016 lähtien valtuuston strategisina mittareina. Kauniaisten nuorisotakuumalli arvioitiin ja päivitettiin kaupungin nuorisotakuutyöryhmän toimesta syksyn 2017 aikana. Päivitetty malli on voimassa toistaiseksi.

Nuorisovaliokunta hyväksyi 22.11.2017 (§ 24) omalta osaltaan nuorisotakuun toimintamallin päivityksen, ja pyysi lausunnot sosiaali- ja terveysvaliokunnalta, suomenkieliseltä ja ruotsinkieliseltä opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnalta.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta käsitteli nuorisotakuun toimintamallia 13.3.2018 (§ 19) ja ehdotti toimenpiteeksi kaupungin työntekijöistä koostuvaa, säännöllisesti kokoontuvaa käytännön työn orientaatiosta lähtevää työryhmää, joka raportoi työstään nuorisotakuun ohjausryhmälle. Työryhmän kokoonpanoksi valiokunta ehdotti seuraavaa: psykiatrinen sairaanhoitaja, mielenterveys- ja päihdetyön palveluohjaaja, sosiaaliohjaaja sekä etsivä nuorisotyöntekijä. Sosiaali- ja terveysvaliokunnan lausunto on koko-

Kaupunginvaltuusto

§ 4

04.02.2019

naisuudessa luettavissa osoitteessa:

<http://www2.kauniainen.fi/dynasty/fin/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20182631-6>.

Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta hyväksyi nuorisotakuumallin sellaisenaan 22.5.2018 (§ 41), ja suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta hyväksyi nuorisotakuumallin sellaisenaan 23.5.2018 (§ 41).

Nuorisovaliokunta käsitteli 28.11.2018 (§ 31) uudestaan Kauniaisten nuorisotakuumallia ja päivitti siihen sisältyviä toimenpiteitä lisäämällä sosiaali- ja terveystieteiden lausunnon mukaisen ehdotuksen säännöllisesti koostuvasta käytännön työn orientaatiosta lähtevästä työryhmästä. Työryhmää voidaan laajentaa tarpeen mukaan.

Lisäksi valiokunta kävi keskustelua Nuorisotakuumallin Grani Boost-toiminnan tärkeydestä ja totesi että toiminta siirtyy keväälle, koska TE-palveluita ei ole saatu mukaan toimintaan syksyn aikana. Valiokunta toivoi, että hyvä yhteistyö TE-palveluiden kanssa jatkuisi, koska Grani Boost-toiminta, jonka tavoite on 0% nuorisotyöttömyys, on riippuvainen TE-palveluista.

Nuorisotakuu Kauniaisissa on **liitteenä**.

Koska nuorisotakuun järjestäminen ja sen toimeenpanon kehittäminen ja seuranta kuuluu nuorisovaliokunnan tehtäväalueeseen päätösehdotuksessa esitetään, että nuorisotakuun toimintamallin päivittäminen delegoidaan jatkossa nuorisovaliokunnan tehtäväksi.

KH:

KV hyväksyy liitteenä olevan nuorisotakuun päivitetyn toimintamallin ja antaa nuorisovaliokunnalle tehtäväksi jatkossa kehittää ja päivittää nuorisotakuun toimintamallia.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 5

04.02.2019

Vastaus valtuustoaloitteeseen paikan nimeämisestä Edward Anderssonin mukaan

357/10.02.06/2018, 100/00.02.00/2018

KV 04.02.2019 § 5

Lisätiedot:

maankäyttöpäällikkö Marko Lassila, puh. 050 382 9313
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Valtuutettu Stenberg ja 14 muuta valtuutettua ovat allekirjoittaneet 15.10.2018 päivätyyn valtuustoaloitteen mahdollisuudesta nimetä jokin paikka kaupungin keskustassa vuonna 2012 edesmenneen valtuuston pitkäaikaisen puheenjohtajan, Edward Anderssonin, mukaan (**oheismateriaali**). Valtuustoaloitetta perustellaan sillä, että professori Andersson toimi valtuuston puheenjohtajana vuosina 1977–2002, varapuheenjohtajana vuosina 2003–2004 ja jälleen puheenjohtajana vuosina 2005–2008. Kaikkiaan hän toimi valtuutettuna vuodet 1961–1964 ja 1969–2008. Kaupunginhallitus on keskustellut muistonimiasista syksyllä 2012 ja todennut nimihankkeen voitavan toteuttaa keskustan uudistamisprosessin yhteydessä.

Nimistö vahvistetaan asemakaavassa. Maankäytön tulosalue on asemakaavoituksesta vastaavana vastaanottanut vuonna 2012 KH:n keskustelusta syntyneen aloitteen. Muistonimiin liittyy seudullisesti käytäntö, jonka perusteella henkilön nimeä voidaan harkita käytettäväksi kaavanimessä aikaisintaan viiden vuoden kuluttua henkilön kuolemasta. Lisäksi muistonimen tulisi liittyä merkittävällä ja positiivisella tavalla nimettävään paikkaan. Tästä johtuen nimelle on odotettu sopivaa ja arvoistaan sijoituspaikkaa.

Kun kaupungintalon alueen asemakaavan muutos on tullut vireille kesällä 2016, on tuntunut luonnolliselta osoittaa Edward Anderssonin muistoa kunnioittava nimi kaupungin hallinnon tilojen välittömään läheisyyteen. Alueen nimistö tullaan esittämään kaavaehdotuksessa, joka tulee käsittelyyn kevään 2019 aikana. Hyvän tavan mukaan omaisilta on pyydetty ja saatu suostumus muistonimen antamiselle.

KH:

KV merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen paikan nimeämisestä Edward Anderssonin mukaan ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta.

Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 1, 5

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät: 2, 3, 4 Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät: Valitusaika päivää

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- mitkä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).
