
Tid: 13.11.2018 kl. 17:00 - 18:30

Plats: Stadsstyrelsens mötesrum

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§	Rubrik	Sida
96	Konstituering av sammanträdet	3
97	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	4
98	Överföring av avtal	5
99	Fastställandet av läsårs- och lovtiderna inom förskoleundervisningen, den grundläggande utbildningen och gymnasiet läsåret 2019-2020	6
100	Fastställandet av maximiantal elever i den svenskspråkiga grundläggande utbildningen i Grankulla läsåret 2019-2020	8
101	Fastställandet av nybörjarplatser i Gymnasiet Grankulla samskola hösten 2019	11
102	Ändring av lektoratet i matematik och kemi eller fysik vid Gymnasiet Grankulla samskola gemensamt med grundläggande utbildningen (435186)	13
103	Övriga ärenden	14

Närvarande:	Colliander-Nyman Nina Hammarberg Johanna Schalin Ann-Charlotte Hallbäck Johan Wahlstedt Virva Grandell Viktor Halme Erin Langenskiöld Jenny Johansson Johan Holmström Astrid Ruth Christina Backman Heidi Mellanen Petri Ekman-Ekebom Maria Hiitola Annika	ordf. vice ordf. medl. medl. medl. suppl. suppl. suppl. styrelsemedlem ungdomsfullmäktiges repr. Esbo repr. bildningsdirektör ekonomichef undervisningschef chef för småbarnsfostran	§§ 96 - 102
Frånvarande:	Nysten Patrick Mäkiö Jan Sandberg Johanna von Essen Kristian	medl. medl. medl. medl.	
Underskrifter	Nina Colliander-Nyman ordförande Godkänts per e-post 16.11.2018	Petri Mellanen sekreterare	
Behandlade ärenden	96 - 103		
Protokollet justerat			
Protokolljusterare	Johan Hallbäck Justerats per e-post (datum)		
Protokollet läggs fram offentligt	Grankulla stads webbplats 20.11.2018		
Intygar	Mattias Karlsson ansvarig för anslagstavlan		

Svenska utskottet för undervisning och § 96
småbarnspedagogik

13.11.2018

Konstituering av sammanträdet

SUUS 13.11.2018 § 96

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

- konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört
- väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

- konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört
 - valde Johan Hallbäck till protokolljusterare.
-

Svenska utskottet för undervisning och § 97
småbarnspedagogik

13.11.2018

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUUS 13.11.2018 § 97

Beslutet om att ta upp till behandling ärenden, som delegerats till tjänsteinnehavare som lyder under utskottet fattas av utskottet, dess ordförande eller sektordirektören om inte STS, dess ordförande eller stadsdirektören meddelat att ärendet kommer tas upp till behandling i stadsstyrelsen (KL § 92 §, förvaltningsstadgan § 24;1).

Till behandling i utskottet får enligt kommunallagen dock inte övertas ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ.

I enlighet med 92 § kommunallagen har till utskottet skickats protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets senaste sammanträde. En beslutsförteckning finns som **bakgrundsmaterial** i de förtroendevaldas Extranet. Till ordföranden har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med 25 § 3 mom. i förvaltningstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning enligt 134 § ska framställas. För att kontrollera tidsfristen ombeds utskottets medlemmar före mötet meddela bildningsdirektören eller undervisningschefen de tjänsteinnehavarbeslut, som är föremål för eventuell övertagning och gärna även om de beslut man önskar tilläggsuppgifter om vid mötet.

Bildningsdirektören:

Utskottet antecknar de i bakgrundsmaterialet uppräknade besluten för kännedom och beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta ärenden för behandling.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 98
småbarnspedagogik

13.11.2018

Överföring av avtal

55/05.10.00/2014

SUUS 13.11.2018 § 98

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Grankulla stad har i kraft ett avtal om köp av svenskspråkiga barndagvårdstjänster med Stiftelsen Bensows daghem Lyan. Avtalet är uppgjort 27.3.2014 och var ursprungligen i kraft under tiden 1.8.2014–31.7.2017 och förlängdes med två tvååriga optionsperioder fram till 31.7.2021.

Staden har 16.10.2018 mottagit ett brev av Stiftelsen Bensow (**bilaga**) enligt vilken Stiftelsen Bensows Barnhem Granhyddan omorganiserar sin verksamhet så att daghemsverksamheten i fortsättningen planeras att drivas av ett av stiftelsen ägt nybildat aktiebolag vid namn Lyan Ab (**bilaga**).

Avsikten är att hela daghemsverksamheten med hela den tidigare personalen överförs till det nya bolaget. Utrymmena, lekplatserna utomhus, matserveringen och allt övrigt avses bli oförändrat. Lyan Ab förbinder sig att följa upp den kvalitetsnivå som beskrivits i den anbudsbegäran som ledde till ingåendet av köpavtalet 27.3.2014. I ett telefonsamtal 26.10.2018 mellan stiftelsen Bensows ordförande och bildningsdirektören har ordförande fört fram önskan om att det nya arrangemanget kunde gälla från och med 1.11.2018.

Enligt upphandlingsavtalets punkt 17 får avtalet inte överföras till tredje part utan Grankulla stads samtycke.

Bildningsdirektören:

SUUS godkänner överföringen av köpavtalet från 27.3.2014 med Stiftelsen Bensows daghem Lyan till Lyan Ab retroaktivt från och med 1.11.2018.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 99
småbarnspedagogik

13.11.2018

Fastställandet av läsårs- och lovtiderna inom förskoleundervisningen, den grundläggande utbildningen och gymnasiet läsåret 2019-2020

594/12.00.01/2014

SUUS 13.11.2018 § 99

Mer information:
undervisningschef Maria Ekman-Ekeboom, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt lagen om grundläggande utbildning (23 §) omfattar läsåret 190 arbetsdagar. I enlighet med förordningen om grundläggande utbildning (7 §) infaller läsårets sista arbetsdag lördagen vecka 22. Läsårets arbetsdagar minskas med självständighetsdagen, trettondagen och första maj om dessa infaller på en vardag.

Inför läsåren 2016-2017, 2017-2018 och 2018-2019 gjordes en enkät till vårdnadshavarna om läsårets arbets- och lovtider. I enkäten frågades om de finska och svenska skolorna i Grankulla borde ha samma läsårstider och om skolorna i Grankulla borde ha samma läsårstider som Esbo stad, samt längden på höstlovet. Enkäterna visar att endast 34-38 procent stöder samma läsårstider med Esbo eller inom Grankulla, medan majoriteten önskar ett två dagars höstlov (53 %). Inför läsåret 2019-2020 skickades en enkät till såväl vårdnadshavare som studerande och elever i åk 6-9 gällande skolstartens tidpunkt.

Arbets- och lovdagarna läsåret 2019-2020 planerades i samarbete med förskoleundervisningen och de finska skolorna i Grankulla stad. Förslaget för arbets- och lovtider för läsåret 2019-2020 skiljer sig mellan de båda språkgrupperna så att de finska skolorna inleder sitt läsår en dag tidigare och har tre dagar längre höstlov, samt två arbetslördagar under hösten. Finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade om arbets- och lovdagarna på sitt möte 11.10.2018.

Antalet arbetsdagar är tillsammans 187, dvs. antalet dagar minskat med de helger som infaller på vardagar: självständighetsdagen fredag 6.12.2019, första maj fredag 1.5.2020 och kristihimmelfärdsdag torsdag 21.5.2020. Höstterminen har 91 skoldagar och vårterminen 96 skoldagar.

Samma tider gäller den avgiftsfria förskoleundervisningen med undantag av lördagen 30.5.2020.

Majoriteten av gymnasiestuderandena som svarade på enkäten föredrar förslaget nedan, liksom 72 procent av vårdnadshavarna och eleverna inom den grundläggande undervisningen (469 svar).

Höstterminen 2019

tisdag 13.8.2019 - fredag 20.12.2019 (skolorna)
måndag 12.8.2018 - fredag 20.12.2019 (förskolorna)

Svenska utskottet för undervisning och § 99
småbarnspedagogik

13.11.2018

Höstlov	17-18.10.2019	(vecka 42)
Jullov	23.12.2019-6.1.2020	

Vårterminen 2020

tisdag 07.01.2020	- lördag 30.05.2020	(skolorna)
tisdag 07.01.2020	- fredag 29.05.2020	(förskolorna)

Sportlov	17.-21.2.2020	(vecka 8)
----------	---------------	-----------

Sista arbetsdagen för abiturienterna är 14.2.2020. Abiturienterna har sammanlagt 120 skoldagar.

Ytterligare har skolorna inom den grundläggande utbildningen och gymnasiet möjlighet att byta en inarbetad lördag mot en ledig dag. Dagen preciseras i skolans läsårsplan.

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik fattar följande beslut om arbets- och lovtider för läsåret 2019-2020 inom förskoleundervisningen, den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen:

Höstterminen 2019

tisdag 13.8.2019	- fredag 20.12.2019	(skolorna)
måndag 12.8.2018	- fredag 20.12.2019	(förskolorna)

Höstlov	17-18.10.2019	(vecka 42)
Jullov	23.12.2019-6.1.2020	

Vårterminen 2020

tisdag 07.01.2020	- lördag 30.05.2020	(skolorna)
tisdag 07.01.2020	- fredag 29.05.2020	(förskolorna)

Sportlov	17.-21.2.2020	(vecka 8)
----------	---------------	-----------

Sista arbetsdagen för abiturienterna är 14.2.2020. Abiturienterna har sammanlagt 120 skoldagar.

Ytterligare har skolorna inom den grundläggande utbildningen och gymnasiet möjlighet att byta en inarbetad lördag mot en ledig dag. Dagen preciseras i skolans läsårsplan.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 100
småbarnspedagogik

13.11.2018

Fastställandet av maximiantal elever i den svenskspråkiga grundläggande utbildningen i Grankulla läsåret 2019-2020

91/12.00.01/2016

SUUS 13.11.2018 § 100

Mer information:
undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik fastställer maximiantalet elever som tas in i den svenskspråkiga grundläggande utbildningen i Grankulla stad. Elever kan antas till den grundläggande utbildningen på svenska genom den sekundära elevantagningen endast om det fastställda maximiantalet elever tillåter det. Läropliktiga elever bosatta i Grankulla stad garanteras alltid en plats inom den grundläggande utbildningen, även om det fastställda maximiantalet elever överskrids.

Vid den sekundära elevantagningen fylls de platser som eventuellt blivit lediga i undervisningsgrupperna i samband med den primära elevantagningen. Den sekundära elevantagningen får inte ge upphov till tilläggskostnader eller behov av tilläggsresurser, inte heller bildandet av nya undervisningsgrupper.

Grunderna för den sekundära antagningen (SUS 10.11.2016 § 89) är följande:

1. Den som deltar i avgiftsfri kommunal förskoleundervisning i Grankulla har rätt att inleda skolgången i Granhultskolan och den som är på årskurs 6 i Granhultsskolan har rätt att gå årskurserna 7-9 i Hagelstamska skolan.
2. Sökande som då den skolgång, som ansökan gäller, inleds har ett syskon som är elev i årskurs 1-8 inom den grundläggande utbildningen i Grankulla. Syskonprincipen tillämpas inte om sökandens syskon går på den sista årskursen (9) inom den grundläggande utbildningen då ansökan görs.
3. Grunderna tillämpas i nämnd ordning. Ifall det inom den gällande grunden finns fler ansökningar än kvarstående platser, avgör lotten vem som får plats. Efter att grunderna i pkt 1-2 tillämpats avgör likaså lotten ifall det finns fler ansökningar från andra kommuner än kvarstående platser. I fall det bland ansökningarna finns flera sökanden från samma hushåll, deltar dessa i lottningen som en sökande. I fall den sista platsen i lottningen går till en dylik lott, lottas den sista platsen på nytt.

Ersättning för skolresor betalas inte inom den sekundära elevantagningen.

Antalet förskolebarn, prognos över elever som flyttar till Grankulla samt undervisningsgruppernas storlek inverkar på fastställandet av maximianta-

Svenska utskottet för undervisning och § 100
småbarnspedagogik

13.11.2018

let elever. Maximiantalet elever fastställs separat för alla årskurser.

Enligt de uppgifter vi har torde det inte finnas yngre syskon i förskoleåldern bland de familjer som inte är från Grankulla, men som har sina barn i stadens grundskolor (åk 1-8) och som eventuellt önskar söka elevplats.

Elevantal läsåret 2018-2019 (situation 20.9.2018)

Förskolan	52 bosatta i Grankulla 1 barn från andra kommuner som deltar i förskoleundervisningen i Grankulla och flyttar till Grankulla
Totalt	53
Åk 1	51
Åk 2	52
Åk 3	58
Åk 4	66
Åk 5	76
Åk 6	63
Åk 7	112
Åk 8	105
Åk 9	111

Läsåret 2018-2019 har Granhultsskolan 366 elever och Hagelstamska skolan 328 elever.

Antalet undervisningsgrupper i Granhultsskolan är 21 och deras storlek varierar mellan 16 och 20. I de minsta grupperna finns det elever som behöver extra stöd. För att möjliggöra integrering av elever med särskilt stöd måste de mottagande grupperna vara mindre också i fortsättningen.

Hagelstamska skolan bygger upp en jämn elevantagning till åk 7 på 114 elever per år, indelade i 18 undervisningsgrupper. Våren 2019 går 111 elever ut åk 9. Då det tas in 114 elever ökar det totala antalet elever med 3.

Förslag till maximiantal elever läsåret 2019-2020 (nuvarande elever i skolan + tilläggsplatser):

Åk 1	57
Åk 2	51 +6
Åk 3	52 +5
Åk 4	58
Åk 5	66
Åk 6	76
Åk 7	114
Åk 8	112+2
Åk 9	106+8

Läsåret 2019-2020 kommer Granhultsskolan att ha totalt 360-371 elever och Hagelstamska skolan totalt 332-340 elever.

Svenska utskottet för undervisning och § 100
småbarnspedagogik

13.11.2018

Ansökningstiden för sekundär elevantagning går ut 29.1.2019 och efter detta fattas beslut om antagningen av elever från andra kommuner.

Bildningsdirektören:

Det svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik fastställer maximiantalet elever för läsåret 2019-2020 enligt följande:

Åk 1	57
Åk 2	51 +6
Åk 3	52 +5
Åk 4	58
Åk 5	66
Åk 6	76
Åk 7	114
Åk 8	112+2
Åk 9	106+8

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 101
småbarnspedagogik

13.11.2018

Fastställandet av nybörjarplatser i Gymnasiet Grankulla samskola hösten 2019

920/12.00.01/2014

SUUS 13.11.2018 § 101

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekeboom, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga beslutar svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik om antalet nybörjarplatser vid Gymnasiet Grankulla samskola (GGs).

Hösten 2018 inleddes läsåret med 308 studerande varav 97 var nybörjarplatser. Antalet förstahandssökande till gymnasiet har under de senaste tio åren ökat kraftigt både från Grankulla och från andra kommuner.

	<u>Förstahandssökande</u>	<u>Antagna</u>	<u>Medeltalsgräns</u>
2009:	88	92	7,33
2010:	97	92	7,58
2011:	93	92	7,50
2012:	95	92	7,75
2013:	88	92	7,42
2014:	131	88	8,00
2015:	122	96	7,69
2016:	131	84	8,31
2017:	136	97	8,08
2018:	145	97	8,42

Elevprognoserna tyder på ett ökat antagningstryck under följande läsår då antalet elever i årskurs 9 under detta läsår i Grankulla, Esbo och Kyrkslätt är 23 fler än i fjol (sammanlagt 530 elever och dessutom 12 elever i åk 10 i Lagstads skola). Av dessa finns åtta elever i åk 9 i de skolor varifrån GGs studerande huvudsakligen kommer dvs. Hagelstamska skolan i Grankulla, Lagstads skola i Esbo och Winellska skolan i Kyrkslätt.

Gymnasiet Grankulla samskola delar utrymme med Hagelstamska skolan i det svenska skolcentret. De gemensamma utrymmena är i maximal användning. Redan i dagsläge med 300 studerande lider gymnasiet av utrymmesbrist. Trängseln i skolan upplevs i form av överfulla allmänna utrymmen så som läsesal, matsal och rastutrymmen. Under innevarande läsår har GGs tvingats ordna extra parallella grupper i bildkonst, musik, fysik och kemi för att göra det möjligt för alla nybörjare att avlägga sina obligatoriska kurser.

GGs beräknas ha sammanlagt 208 andra, tredje och fjärde årets studerande nästa höst. Därmed finns det högst 92 lediga studieplatser. Studerande kan inte antas separat till det andra eller tredje studieåret. Denna antagning innebär arrangemang med extra parallellgrupper i de obligatoriska fysik- och kemikurserna i väntan på H-korridorrens ombyggnad och

Svenska utskottet för undervisning och § 101
småbarnspedagogik

13.11.2018

sanering.

Bildningsdirektören:

Utskottet besluter att Gymnasiet Grankulla samskola har 92 nybörjarplatser år 2019 samt att för en studieplats krävs ett medeltal på minst 7,2. Skolan beräknas ha totalt 300 studerande hösten 2019.

.....

Ordförande Colliander-Nyman föreslog understödd av vice ordförande Hammarberg att Gymnasiet Grankulla samskola har 97 nybörjarplatser år 2019.

Utskottet godkände enhälligt förslaget.

Beslut:

Utskottet beslutar att Gymnasiet Grankulla samskola har 97 nybörjarplatser år 2019 samt att för en studieplats krävs ett medeltal på minst 7,2. Skolan beräknas ha totalt 305 studerande hösten 2019.

Svenska utskottet för undervisning och § 102
småbarnspedagogik

13.11.2018

Ändring av lektoratet i matematik och kemi eller fysik vid Gymnasiet Grankulla samskola gemensamt med grundläggande utbildningen (435186)

354/01.01.01/2014, 280/01.01.01/2018

SUUS 13.11.2018 § 102

Mer information:
undervisningschef Maria Ekman-Ekeboom, tfn 050 308 6262
rektor Niklas Wahlström, tfn 050 377 0317
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Gymnasiet Grankulla samskola har fem lektorat i naturvetenskaper; ett i biologi och geografi, två i matematik och fysik och två i matematik och fysik eller kemi. De två sistnämnda är gemensamma med den grundläggande utbildningen. Det ena av de sistnämnda lektoraten är besatt av en lektor med behörighet i matematik och fysik, men inte i kemi. Det andra lektoratet (435186) är besatt av en lektor med behörighet i matematik och kemi. Denna lektor har undervisat all kemi vid Gymnasiet Grankulla samskola. Detta lektorat kommer att bli ledigt under våren 2019.

Eftersom ingen av de andra lektorerna i naturvetenskaper är behöriga i kemi behöver det sist nämnda lektoratet besättas av en person med behörighet i kemi. I beskrivningen av ett lektorat bör framgå vilka ämnen en sökande behöver behörighet i. Beskrivningen av lektoratet 435186 i sin nuvarande form gör att en lärare med behörighet i matematik och fysik, men inte i kemi måste väljas ifall hen visar sig vara den mest meriterade för jobbet. Gymnasiet Grankulla samskola önskar därför att beskrivningen av lektoratet ändras till lektor i matematik och kemi. Vid rekryteringen räknas också som en fördel att den som väljs är behörig i fysik då det för tillfället anställts timplärare i fysik för att fylla lärarbehovet i detta ämne. Denna preferens kommer att nämnas i annonsen då lektoratet lediganslås.

Hagelstamska skolans rektor har blivit hörd och har inget att invända till ändringen.

Bildningsdirektören:

Det svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik ändrar lektoratet i matematik och fysik eller kemi, gemensamt med grundläggande utbildningen (435186) till ett lektorat i matematik och kemi, gemensamt med grundläggande utbildningen fr.o.m. 1.8.2019.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 103
småbarnspedagogik

13.11.2018

Övriga ärenden

SUUS 13.11.2018 § 103

- Förskolan

Utskottet diskuterade förskoleverksamhetens planerade flyttning till Granhultsskolans skolfastighet.

- Skolutredningen

Bildningsdirektören informerade utskottet om att skolutredningen preliminärt kommer att presenteras på utskottsmötet 9.1.2019.

- Framtidsdalen

Bildningsdirektören informerade utskottet om att Grankulla deltar i Framtidsdalen – ett av Utbildningsstyrelsen finansierat projekt för den svenskspråkiga utbildningen och småbarnspedagogiken. Grankullas mål i projektet är bl.a. att bygga upp en enhetlig lärtig från småbarnspedagogiken till förskola och vidare till den grundläggande utbildningen.

- Folkhälsan / Bensow

Utskottet diskuterade stadens samarbete med köpavtalsdaghemen Folkhälsan och Stiftelsen Bensows daghem Lyan.

- Skolpsykologerna

Bildningsdirektören informerade utskottet att en av skolornas skolpsykologer har sagt upp sig och att rekrytering av en ny skolpsykolog påbörjas med snabb tidtabell.

- Svenska skolcentrum- reovering av H-delen

Utskottet diskuterade ärendet.

- Budgetförslaget 2019

Stadsfullmäktige har godkänt stadens budget för år 2019 12.11.2018. För utskottets del noterades en ändring i budgetbokens text beträffande tomten för stationsvägen 17 (ändring till Y-plan).

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslut kan begäras hos Grankulla stads registratur (se kontaktuppgifter under anvisningen för begäran om omprövning).

Förbud mot ändringssökande och grunderna för förbuden

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan omprövning av besluten inte begäras och inte heller kommunalbesvär enligt 136 § kommunallagen (410/2015) anföras över besluten.

Paragrafer: 96, 97, 103

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer och laghänvisningar:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med något av följande beslut kan enligt 134 § 1 mom. i kommunallagen (410/2015) begära omprövning av beslutet.

Paragrafer: 98, 99, 100, 101, 102

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande, kan omprövning dock begäras endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik		
Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Tiden för begäran om omprövning och när den börjar

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att begära omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I omprövningsbegäran ska uppges 1) det beslut för vars del omprövning begärs, 2) hurdan omprövning som begärs och 3) på vilka grunder omprövning begärs.

I begäran om omprövning ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Besväransvisning

Ändring i nedan nämnda beslut kan sökas genom skriftliga besvär.

Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som begärt omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av omprövningsbegäran, får ändring i beslutet sökas även av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden går ut.

Då det gäller begäran om omprövning eller besvär med stöd av någon annan lag, bestäms besvärsrätten utifrån den lagen.

Besvärsmyndighet

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Huset Domstolarna	Tfn:	029 56 42000
Registratorskontoret	Fax:	029 56 42079
Banbyggargvägen 5	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15
00520 HELSINGFORS		

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:	Besvärstid	30	daga
Förvaltningsbesvär, paragrafer: (se separat anvisning för ändringssökande)	Besvärstid		dagar

Annan besvärsmyndighet (se separat anvisning för ändringssökande)

paragrafer:	Besvärstid	dagar
--------------------	------------	-------

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet och lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas. Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter
- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som yrkas
- grunder på vilka ändring söks
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut får delges elektroniskt.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn, hemkommun och postadress uppges i besvärsskriften. Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sitt yrkande, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift (250 euro 1.1.2016) för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande.