

Aika: 05.11.2018 klo 17:30 - 20:02

Paikka: Kaupungintalo KHn kokoustila

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
42	Kokouksen järjestäytyminen	3
43	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
44	Ulkotenniskenttätöiminnan taloudellinen selvitys kesäkaudelta 2018	5
45	Kauniaisten kaupungin ja Kauniaisten kiipeilijöiden sopimus	6
46	Kauniaisten kaupungin ja GrIFK Alpine ry:n sopimus	8
47	GrIFK Alpine ry:n esitys Kauniaisten pujottelurinteen hissilippujen hinnoiksi laskettelukaudelle 2018 -2019	10
48	Osavuosisikatsaus 2/2018	15
49	Pujottelurinteen lumetuksen vesijohtoputki, tarveselvitys ja suunnittelu	17
50	Liikuntapalveluiden maksuperusteiden tarkistus	20
51	Uusi liikuntapaikka -Frisbeegolf-rata	22
52	Muut asiat	24

Läsnä:	Korpela Minna Nysten Patrick Schalin Ann-Charlotte Laakio Mika Sivula Oili Limnell Patrik Pesonen Juha Blom Natalie Backman Heidi Lindholm-Ahlefeldt Anders Pynnönen Elina Sarpaneva Sari	pj j j j j vj KH:n edustaja Nuva sivistystoimenjohtaja kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö toimistosihteeri kutsuttuna
Poissa:	Hallbäck Johan Nevanlinna Jaakko	varapuh.joht j

Allekirjoitukset	Minna Korpela puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 06.11.2018	Elina Pynnönen sihteeri
------------------	--	----------------------------

Käsitellyt asiat	42 - 52
------------------	---------

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Mika Laakio Tarkastettu sähköpostitse 09.11.2018
------------------	--

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 12.11.2018
--	---

Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulun hoitaja
----------	--

Liikuntavaliokunta

§ 42

05.11.2018

Kokouksen järjestäytyminen

LIIKV 05.11.2018 § 42

Liikuntavaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Liikuntavaliokunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Mika Laakio

Liikuntavaliokunta

§ 43

05.11.2018

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

LIIKV 05.11.2018 § 43

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisen-
sa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei
KH, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottami-
sesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain
tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä
koskevia asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden pää-
töspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätös-
luettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extrane-
tissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hal-
lintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa,
jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tä-
män varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta
sivistystoimenjohtajalle tai kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikölle ne viranhaltija-
päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös
ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja
päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntavaliokunta

§ 44

05.11.2018

Ulkotenniskenttätöiminnan taloudellinen selvitys kesäkaudelta 2018

533/12.04.02/2014

LIIKV 05.11.2018 § 44

Lisätiedot:

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäälikkö Anders Lindholm-Ahlefeld
puh 0503664251 etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Liikuntavaliokunta on kokouksessaan 04.09.2018 (§ 39) valtuuttanut liikuntapalvelut päivittämään olemassa olevan sopimuksen ulkotennistöiminnasta Grani Tennis ry:n kanssa seuraavin muutoksin:

1. Grani Tennis ry:ltä ei peritä maksua tenniskentän käytöstä
2. Grani Tennis ry:n ja liikuntapalveluiden vastuut määritellään seuraavasti: Liikuntapalvelut vastaa kenttien kevät- ja syyskunnostuksesta. GT vastaa kesäkauden aikana kentän päivittäisistä huoltotoimenpiteistä kuten harjaus, hiekan lisääminen tarvittaessa ja alueen yleinen siisteys, myös pelikenttien ulkoalueilta.

Uusi sopimus (**oheismateriaalina**) allekirjoitettiin 18.10.2018, eli kesän 2018 osalta joudutaan vielä soveltamaan 13.4.2011 solmittua sopimusta, jonka mukaan yhdistys toimittaa liikuntapalveluille selvityksen kuluneen pelikauden toiminnasta lokakuun loppuun mennessä ja vuosittainen tuotto jaetaan 50 % - 50% kaupungin ja yhdistyksen välillä.

Yhdistyksen laatima selvitys Grani Tennis ry:n ulkotenniskenttätöiminnasta kesäkaudella 2018 jaetaan esityslistan **oheismateriaalina**.

Kesäkauden 2018 myyntituotot ulkotenniskentillä olivat 7 042 €, kulujen ollessa 3 367 €. Koska sopimuksen mukaan vuosittainen tuotto (3 675 €) jaetaan 50 % - 50% kaupungin ja yhdistyksen välille, Grani Tennis ry:n kaupungille maksettava osuus kesäkaudelta 2018 on 1 837,5 €.

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta päättää merkitä tiedoksi Grani Tennis ry:n selvityksen kesäkauden 2018 ulkotenniskenttätöiminnasta. Grani Tennis ry maksaa vuoden 2011 solmitun sopimuksen mukaan, laskua vastaan 50 % kaupungille 1 837,5 € kertyneestä voitosta. Tulevaisuudessa sovelletaan 18.10.2018 päivitettyä sopimusta, jonka mukaan Grani Tennis ry:ltä ei peritä maksua tenniskentän käytöstä, eikä tuottoa näin ollen myöskään jaeta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntavaliokunta

§ 45

05.11.2018

Kauniaisten kaupungin ja Kauniaisten kiipeilijöiden sopimus

277/12.04.01/2018

LIIKV 05.11.2018 § 45

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh 050 366 4251

liikuntapaikkapääällikkö Sari Sarpaneva, puh 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten palloiluhallissa on Kauniaisten kiipeilyseura ry:n ylläpitämä kiipeilytila. Kiipeilytilaa on rakennettu, päivitetty ja paranneltu 1980-luvulta asti yhteistyössä ensiksi Suomen alppikerhon ja sittemmin perustetun Kauniaisten kiipeilyseuran ry:n kanssa. Kaupungin ja seuran välillä ei ole olemassa minkäänlaista sopimusta ja sellainen tulisi tehdä viipymättä.

Kauniaisten kiipeilyseura ry:n taloutta rahoitetaan ainoastaan jäsenmaksutuotoilla. Jäsenmaksu vuodelle 2018 on ollut 50 €/jäsen. Seura käyttää jäsenmaksutuottoja uusien kiipeilyotteiden, kiipeilyotteiden puhdistusaineen, työkalujen, uusien seinämateriaalien ja harjoitteluvälineiden sekä seuran yhteisten kiipeilyretkien rahoittamiseen. Lisäksi Kauniaisten kiipeilyseura ry on maksanut pientä korvausta junioreille maanantaisin pidetyn kiipeilyvuoron kiipeilyohjaajalle. Kiipeilytilan ylläpito perustuu kiipeilyseuran jäsenten tekemään säännölliseen talkootyöhön.

Todettakoon, että vastaavassa tilanteessa on toimittu seuraavalla tavalla. Liikuntapalveluilla on voimassa olevat käyttöoikeuden luovutussopimukset Grani Tennis ry:n sekä GrIFK Alpine rf:n kanssa.

Grani Tennis ry:n sopimuksen mukaan seura vastaa itse kentän päivittäisestä ylläpidosta ja liikuntapalvelut hoitaa kevät- ja syyshuollot. Seura ei maksa liikuntapalveluille korvausta kentän käyttöoikeudesta. Grani Tennis ry on saanut vuosittain taloudellista avustusta toimintaansa varten, v. 2018 yhteensä 9000€.

GrIFK Alpine rf:n sopimusta ollaan parhaillaan päivittämässä siten, että ylläpitovastuut jakaantuvat seuran ja kaupungin välillä. Kaupunki tukee toimintaa lisäksi maksamalla sähkön ja veden kulutusta talousarvion mukaan (v. 2018 21 000€). Tämän lisäksi seuralle on myönnetty avustusta v. 2018 7500€.

Näin ollen, edellä mainitut esimerkit huomioiden, olisi suotavaa soveltaa vastaavanlaista käytäntöä Kauniaisten kiipeilyseura ry:n kanssa, ottaen lajin erityispiirteet ja olemassa oleva tilan käyttö huomioon.

Asiaa on valmisteltu yhdessä Kauniaisten kiipeilyseuran kanssa. Esitetään että sopimus tehdään seuraavin ehdoin:

Kiipeilijöiltä ei peritä korvausta tilan käytöstä seuraavin perustein:

1. Kauniaisten kiipeilyseura ry ei hae avustuksia Kauniaisten kaupungilta kiipeilyseuran toiminnan järjestämiseen.
 2. Kauniaisten kaupungin koulujen oppilaat voivat käyttää kiipeilytiloja liikuntatunneilla arkipäivisin klo 8 – 15 välisenä aikana liikuntaopettajan valvonnassa.
 3. Kiipeilyseura vastaa kiipeilyseinien ylläpidosta kaikilta osin.
-

Liikuntavaliokunta

§ 45

05.11.2018

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta valtuuttaa liikuntapaikkapäällikön solmimaan Kauniaisten kiipeilyseura ry:n kanssa sopimuksen seuraavin ehdoin:
Kiipeilijöiltä ei peritä korvausta tilan käytöstä seuraavin perustein:
1. Kauniaisten kiipeilyseura ry ei hae avustuksia Kauniaisten kaupungilta kiipeilyseuran toiminnan järjestämiseen.
2. Kauniaisten kaupungin koulujen oppilaat voivat käyttää kiipeilytiloja liikuntatunneilla arkipäivisin klo 8 – 15 välisenä aikana liikuntaopettajan valvonnassa.
3. Kiipeilyseura vastaa kiipeilyseinien ylläpidosta kaikilta osin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntavaliokunta

§ 46

05.11.2018

Kauniaisten kaupungin ja GrIFK Alpine ry:n sopimus

596/12.04.02/2014

LIIKV 05.11.2018 § 46

Lisätiedot:

liikuntapaikkapäällikkö Sari Sarpaneva, puh 050 380 7687
kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö, Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh 0503664251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Liikuntavaliokunta on käsitellyt LIIKV 5.6.2018 § 26GrIFK Alpine ry:n esitystä Kauniaisten pujottelurinteen hissilippujen hinnoiksi laskettelukaudelle 2018 -2019 ja päättänyt palauttaa päätösehdotuksen uudelleen valmisteltavaksi. Liikuntapalvelut on käynyt keskustelua sopimuksen uusimisesta GrIFK Alpine ry:n kanssa ja tältä pohjalta ehdotetaan vanhaan sopimukseen seuraavia muutoksia:

Vanha sopimus jaetaan valiokunnalle **oheismateriaalina**.

1. Sopimuksen kohta nro 4 "hiihtohissit"

- Sähkön kulutuksen määrää seurataan erikseen sovittavin väliajoin

2. Sopimuksen kohta nro 6 "lumetusjärjestelmä"

- Veden ja sähkön kulutuksen määrää seurataan erikseen sovittavin väliajoin

3. Sopimuksen kohta nro 8 "vuokra ja tilitykset"

- Yhdistys maksaa kaupungille kiinteän 3000€ vuosivuokran.

Liikuntavaliokunta vahvistaa vuosivuokran määrän vuosittain viimeistään 30.6. mennessä.

4. Uusi pykälä sopimukseen "raportointi toiminnasta"

- Yhdistys esittää seuraavat raportit kuukausittain hiihtokeskuksen toiminta-aikana:

- nousujen määrä per kuukausi

- myytyjen kausikorttien määrä per kuukausi

- myytyjen hiihtokoululaisten kausikorttien määrä per kuukausi

- myydyt liput per kategoria (päiväkortit, 3 tunnin liput, 10 nousun liput) eroteltuna lapset, juniorit, aikuiset ja eläkeläiset

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta hyväksyy ehdotuksen sopimuksen uusimisesta GrIFK Alpine ry:n kanssa ja valtuuttaa liikuntapalvelut päivittämään sopimuksen GrIFK Alpine ry:n kanssa seuraavin muutoksin:

1. Sopimuksen kohta nro 4 "hiihtohissit"

- Sähkön kulutuksen määrää seurataan erikseen sovittavin väliajoin

2. Sopimuksen kohta nro 6 "lumetusjärjestelmä"

- Veden ja sähkön kulutuksen määrää seurataan erikseen sovittavin väliajoin

Liikuntavaliokunta

§ 46

05.11.2018

3. Sopimuksen kohta nro 8 "vuokra ja tilitykset"

- Yhdistys maksaa kaupungille kiinteän 3000€ vuosivuokran.

Liikuntavaliokunta vahvistaa vuosivuokran määrän vuosittain viimeistään 30.6. mennessä.

4. Uusi pykälä sopimukseen "raportointi toiminnasta"

- Yhdistys esittää seuraavat raportit kuukausittain hiihtokeskuksen toiminta-aikana:

- nousujen määrä per kuukausi
- myytyjen kausikorttien määrä per kuukausi
- myytyjen hiihtokoululaisten kausikorttien määrä per kuukausi
- myytyt liput per kategoria (päiväkortit, 3 tunnin liput, 10 nousun liput) eroteltuna lapset, juniorit, aikuiset ja eläkeläiset

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntavaliokunta

§ 47

05.11.2018

GrIFK Alpine ry:n esitys Kauniaisten pujottelurinteen hissilippujen hinnoiksi laskettelukaudelle 2018-2019

532/02.05.00/2014

LIIKV 05.11.2018 § 47 05.06.2018 § 26

Lisätiedot:

liikuntapaikkapäällikkö Sari Sarpaneva, puh 050 380 7687
kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö, Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh 0503664251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin ja GrIFK-Alpinen välisen sopimuksen mukaan yhdistys esittää kaupungille vuosittain 2.5. mennessä ehdotuksensa seuraavan kauden hissilippujen maksujen suuruudesta. Kaupungin liikuntavaliokunta vahvistaa hissilippujen hinnan seuraavalle kaudelle 30.6. mennessä. Kaudelle 2017-2018 lippuhintoihin ei esitetä muutosta.

Sopimuksen mukaan yhdistys maksaa kaupungille vuotuisen vuokran kiinteistön käyttöoikeudesta. Vuokra muodostuu kiinteästä perusvuokrasta ja prosenttiosuuteen verottomista hissilipputuloista, perusvuokra on 1000 € per vuosi ja osuus lipputuloista 4 %.

GrIFK-Alpinen ry:n hallitus esittää laskettelukaudelle 2018-2019 hissilippujen hintoja seuraavasti.

Ehdotus Kauniaisten hiihtokeskuksen hissilippujen hinnoiksi kaudelle 2018-2019

3h liput	18-19	17-18
Lapset 7-10v	16€	15€
Juniorit 11-17v	19€	18€
Aikuiset	23€	21€
Eläkeläiset >65v	19€	18€

Päiväliput:

Lapset 7-10v	20€	19€
Juniorit 11-17v	22€	21€
Aikuiset	26€	24€
Eläkeläiset >65v	22€	21€

Kausi- ja muut kortit:

10 kerran nousu	22€	19€
Lapset 7-10v kausi	140€	135€
Juniorit 11-17v kausi	165€	160€
Aikuiset kausi	205€	198€
Eläkeläiset >65v kausi	165€	160€
Snowcard	6€	5€

Alle 7-vuotiaat ilmaiseksi aikuisen seurassa

Ehdotuksen mukaan hissilippujen hintoja nostetaan hyvin maltillisesti,

Liikuntavaliokunta

§ 47

05.11.2018

lasten ja nuorten lippuja n. 2-6%, aikuisten lippuja n. 3%-9%, riippuen lippuluokasta. Hintoja on välttämätöntä korottaa kohonneiden rinteiden operointi- ja investointikulujen vuoksi.

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta päättää vahvistaa Kauniaisten pujottelurinteen hissilippujen hinnat kaudelle 2018-2019 GrIFK-Alpin ry:n ehdotuksen mukaisesti.

Rinnelippujen hinnat 2017-2018.

3h liput	18-19	17-18
Lapset 7-10v	16€	15€
Juniorit 11-17v	19€	18€
Aikuiset	23€	21€
Eläkeläiset >65v	19€	18€

Päiväliput:

Lapset 7-10v	20€	19€
Juniorit 11-17v	22€	21€
Aikuiset	26€	24€
Eläkeläiset >65v	22€	21€

Kausi- ja muut kortit:

10 kerran nousu	22€	19€
Lapset 7-10v kausi	140€	135€
Juniorit 11-17v kausi	165€	160€
Aikuiset kausi	205€	198€
Eläkeläiset >65v kausi	165€	160€
Snowcard	6€	5€

Alle 7-vuotiaat ilmaiseksi aikuisen seurassa

Jäsen Nysten ehdotti, puheenjohtajan kannattamana, että liikuntapalvelut käynnistämään pujottelurinteen käyttöluovutussopimuksen päivittämisen jonka myötä kaupunki luopuisi tämänhetkisestä vuosivuokramallista (1000 € + 4%/a) Liikuntavaliokunta vahvistaisi jatkossakin pujottelurinteen hissilippujen hinnat ja edellyttäisi seuralta yksityiskohtaisempaa raportointia toiminnasta.

Puheenjohtaja ehdotti jäsen Nystenin kannattamana, että siirryttäisi kiinteään 3000 € vuosimaksuun.

Liikuntavaliokunta päätti yksimielisesti palauttaa päätösehdotuksen uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös:

Päätösehdotus palautettiin.

LIIKV 5.11.2018

Lisätiedot:

liikuntapaikkapäällikkö Sari Sarpaneva, puh 050 380 7687

Liikuntavaliokunta

§ 47

05.11.2018

kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö, Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh 0503664251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin ja GrIFK-Alpinen välisen sopimuksen mukaan yhdistys esittää kaupungille vuosittain 2.5. mennessä ehdotuksensa seuraavan kauden hissilippujen maksujen suuruudesta. Kaupungin liikuntavaliokunta vahvistaa hissilippujen hinnan seuraavalle kaudelle 30.6. mennessä. Kaudelle 2017-2018 lippuhintoihin ei esitetä muutosta.

Sopimuksen mukaan yhdistys maksaa kaupungille vuotuisen vuokran kiinteistön käyttöoikeudesta. Vuokra muodostuu kiinteästä perusvuokrasta ja prosenttiosuuteen verottomista hissilipputulosta, perusvuokra on 1000 € per vuosi ja osuus lipputulosta 4 %.

GrIFK-Alpinen ry:n hallitus esittää laskettelukaudelle 2018-2019 hissilippujen hintoja seuraavasti.

Ehdotus Kauniaisten hiihtokeskuksen hissilippujen hinnoiksi kaudelle 2018-2019

3h liput	18-19	17-18
Lapset 7-10v	16€	15€
Juniorit 11-17v	19€	18€
Aikuiset	23€	21€
Eläkeläiset >65v	19€	18€

Päiväliput:		
Lapset 7-10v	20€	19€
Juniorit 11-17v	22€	21€
Aikuiset	26€	24€
Eläkeläiset >65v	22€	21€

Kausi- ja muut kortit:		
10 kerran nousu	22€	19€
Lapset 7-10v kausi	140€	135€
Juniorit 11-17v kausi	165€	160€
Aikuiset kausi	205€	198€
Eläkeläiset >65v kausi	165€	160€
Snowcard	6€	5€

Alle 7-vuotiaat ilmaiseksi aikuisen seurassa

Ehdotuksen mukaan hissilippujen hintoja nostetaan hyvin maltillisesti, lasten ja nuorten lippuja n. 2-6%, aikuisten lippuja n. 3%-9%, riippuen lippuluokasta. Hintoja on välttämätöntä korottaa kohonneiden rinteiden operointi- ja investointikulujen vuoksi.

GrIFK-Alpinen ry:n hallitus ehdottaa seuraavaa raportointia kuukausittain hiihtokeskuksen toiminta-aikana. Raportointintielveltoite kirjataan osaksi päivitettävää sopimusta.

- nousujen määrä per kuukausi
- myytyjen kausikorttien määrä per kuukausi

Liikuntavaliokunta

§ 47

05.11.2018

- myytyjen hiihtokoululaisten kausikorttien määrä per kuukausi
- myydyt liput per kategoria (päiväkortit, 3 tunnin liput, 10 nousun liput) eroteltuna lapset, juniorit, aikuiset ja eläkeläiset

Lippuhintojen nostoa GrIFK Alpine perustelee kohonneilla rinteen operointi- ja investointikululla. Seuran mukaan rinteen kunnossapitoa on vuosien varrella laiminlyöty ja erilaisia korjauksia sekä hankintoja pitää suorittaa pikimmiten, mm. uusi kassapääte joudutaan hankkimaan vanhan hajottua.

Pujottelurinne viettää 85-vuotis syntymäpäiviä tulevalla kaudella ja seura on ehostanut rinnettä sitä varten mahdollisimman paljon. Lisäksi seura on tälle kaudelle lähtenyt uudistamaan myös markkinointiaan ja tämä on tuonut osaltaan uusia kuluja. Markkinoinnin tavoitteena on saada seuran toimintaan uusia jäseniä sekä rinteeseen lisää kävijöitä.

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta päättää vahvistaa Kauniaisten pujottelurinteen hissilippujen hinnat kaudelle 2018-2019 GrIFK-Alpin ry:n ehdotuksen mukaisesti.

Rinnelippujen hinnat 2017-2018.

3h liput	18-19	17-18
Lapset 7-10v	16€	15€
Juniorit 11-17v	19€	18€
Aikuiset	23€	21€
Eläkeläiset >65v	19€	18€

Päiväliput:

Lapset 7-10v	20€	19€
Juniorit 11-17v	22€	21€
Aikuiset	26€	24€
Eläkeläiset >65v	22€	21€

Kausi- ja muut kortit:

10 kerran nousu	22€	19€
Lapset 7-10v kausi	140€	135€
Juniorit 11-17v kausi	165€	160€
Aikuiset kausi	205€	198€
Eläkeläiset >65v kausi	165€	160€
Snowcard	6€	5€

Alle 7-vuotiaat ilmaiseksi aikuisen seurassa

GrIFK-Alpinen ry:n hallitus sitoutuu raportoimaan kuukausittain liikuntapalveluille hiihtokeskuksen toiminta-aikana:

- nousujen määrä per kuukausi
- myytyjen kausikorttien määrä per kuukausi

Liikuntavaliokunta

§ 47

05.11.2018

- myytyjen hiihtokoululaisten kausikorttien määrä per kuukausi
 - myydyt liput per kategoria (päiväkortit, 3 tunnin liput, 10 nousun liput)
- eroteltuna lapset, juniorit, aikuiset ja eläkeläiset

Jäsen Laakio ehdotti jäsen Limnellin kannattamana että päätösehdotukseen lisätään: Valiokunta painottaa että GrIFK Alpine ottaisi käyttöön myös tunnin lipun (10€) joka mahdollistaa matalankynnyksen liikumisen.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen lisäyksineen.

Liikuntavaliokunta

§ 48

05.11.2018

Osavuositarkastus 2/2018

176/02.02.02/2018

LIIKV 05.11.2018 § 48

Lisätiedot:

kulttuuri – ja vapaa-aika päällikkö

Anders Lindholm-Ahlefeldt, puh 050 3664251

talouspäällikkö Petri Mellanen, puh. 050 378 6711

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin taloudesta ja toiminnasta laaditaan vuosittain kaksi osavuositarkastusta. Katsaukset raportoivat olennaisista kaupungin talouteen ja toimintaan vaikuttavista seikoista kunkin vuoden ensimmäisen (tammi-huhtikuu) ja toisen kolmanneksen tilanteessa (tammi-elokuu).

Kauniaisten kaupungin osavuositarkastus 31.8.2018 jaetaan oheismateriaalina. Liikuntavaliokuntaa koskevilta osin kauniaisten kaupunkistrategian 2018-2022 toteumaa raportoidaan sivuilla 7-19, käyttötalouden toteumaa raportoidaan sivuilla 31-32, suoritteiden ja tunnuslukujen toteumaa raportoidaan sivulla 41 sekä investointien toteumaa raportoidaan sivulla 42-45.

Sivistystoimi kokonaisuudessaan on tammi-elokuussa toteutunut toimintakateasteella 66.2% koko vuoden määrärahasta. Laskennallinen kahdeksan kuukauden toteuma-aste on 66.7% (=8kk/12kk=66.7%). Sivistystoimen toteuma tammi-elokuussa vuonna 2017 toimintakateasteella oli 66.4% koko vuoden 2017 toteumasta. Määrärahojen käyttö on sivistystoimen osalta tilanteessa 31.8.2018 toteutunut toteuma-asteiden perusteella myönnettyjen määrärahojen mukaisella tasolla.

Liikuntavaliokunta

Liikuntavaliokunnan toteuma-aste on tammi-elokuussa 69.4% koko vuoden 2018 määrärahasta. Toteuma-aste on korkeampi kuin laskennallinen toteuma-aste (=66.7%), mutta alhaisempi kuin viime vuoden tammi-elokuun toteuma (=71.6%). Toimintakulut osavuositarkastuksissa 1-8/2017 ja 1-8/2018 sisältävät liikuntavaliokunnan avustukset 100%:n toteuma-asteella, mikä osaltaan nostaa toisen osavuositarkastuksen toteuma-asteen laskennallista toteuma-astetta korkeammaksi.

SIVISTYSTOIMI (1000 €)	TILINPÄÄTÖS Toteuma		Toteuma %	TALOUS - ARVIO		Toteuma %
	2017	1-8/2017		2018	1-8/2018	
Liikuntavaliokunta - Talousarvokirjan sitova taso						
TOIMINTATUOTOT YHT. - INKOMSTER TOTALT	470	226	48,0 %	456	269	59,0 %
TOIMINTAKULUT YHT. - UTGIFTER TOTALT	-3 178	-2 164	68,1 %	-3 064	-2 079	67,8 %
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETS BIDRAG	-2 708	-1 938	71,6 %	-2 608	-1 810	69,4 %

Liikuntavaliokunnan osalta ennuste tilinpäätöksen 2018 osalta on, että käyttötalous tulee pysymään vuoden 2018 myönnettyjen määrärahojen puitteissa.

Oheismateriaalina on lisätietona liikuntavaliokunnan käyttötalouden tulo- ja menoryhmäkohtaiset toteumat tammi-elokuussa 2018 (versus talousarvio 2018) ja toteumat tammi-elokuussa 2017 (versus tilinpäätös 2017).

Liikuntavaliokunta

§ 48

05.11.2018

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee osavuosisikatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntavaliokunta

§ 49

05.11.2018

Pujottelurinteen lumetuksen vesijohtoputki, tarveselvitys ja suunnittelu

273/10.03.01/2018

LIIKV 05.11.2018 § 49

273/10.03.01/2018

LIIKV 04.09.2018 § 38

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt, puh. 050 366 4251

liikuntapaikkapääällikkö, Sari Sarpaneva, puh 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten pujottelurinne on perustettu vuonna 1934. Pujottelurinteen hissijärjestelmää on uusittu vuonna 2015, jonka jälkeen vedenkulutus lumetettaessa on kasvanut entisestään. Todettakoon myös, että lumetustarve vaihtelee hyvinkin paljon sääolosuhteista riippuen. Laskettelurinteen lumettamiseen tarvittava vesi otetaan tällä hetkellä vesijohtoverkostosta. Vesijohtoverkoston kapasiteetti ei mahdollista lumetuksen kapasiteetin kasvattamista. Lumetuksen kapasiteettia kasvattamalla laskettelurinteen lumettaminen nopeutuisi.

Liikuntavaliokunta on kokouksissaan 12.10.2017 (§ 45) sekä 8.2.2018 (§ 9) käynyt keskustelua siitä, että Kauniaisten pujottelumäen vedenkäytön vaihtoehtoja tulisi selvittää. Liikuntapalvelut on yhdessä yhdyskuntatoimen kanssa tilanneet asiantuntijaorganisaatiolta selvityksen asiasta.

Samankaltainen selvitys on tehty vuonna 2009 (LIIKL 19.10.2009 § 51). Vuonna 2009 laaditussa selvityksessä ”Vedenotto Lippajärvestä pujottelurinteen lumetusta varten”, on tarkasteltu lumetuskapasiteetin kasvattamista 80 m³/h (nyt 35 m³/h). Liitteenä olevan yleissuunnitelman lähtökohtana on kasvattaa lumetuksessa käytettävän veden mitoitus 120 m³/h. Kapasiteetin kasvattamisella ei ole tarkoitus kasvattaa lumettamisessa käytettävää vesimäärää vaan nopeuttaa lumettamista. Suunnittelussa vedenoton kokonaistarpeena on käytetty 15 000 m³/a. Vuosina 2016 ja 2017 pujottelurinteen vedenottomäärät ovat olleet 13 400 ja 12 550 m³/a. Lumetukseen liittyvät vedenoton kustannukset ovat vuositasolla vaihdelleet olosuhteiden mukaan seuraavasti:

2013	9900€
2014	18300€
2015	7500€
2016	13600€
2017	18500€
2018	100€ (lumetusta ei ole tehty vuoden 2018 puolella, vedenkulutusta on budjetoitu 11000€ vuodelle 2018)

Hanke lyhyesti

Vedenottoputken rakentamista on suunniteltu Lippajärven eteläosasta kohtaan, josta on löydettävissä vedenotolle riittävä syvyys (1,5 m). Suunnitellun putken kohdalla Lippajärven luonnonsuojelualue alkaa jo

Liikuntavaliokunta

§ 49

05.11.2018

ranta-alueella ja jatkuu vesialueelle. Vesiputken rakentaminen luonnonsuojelualueelle on lähtökohtaisesti kielletty.

Pumppaamon sijainniksi esitetään Lippajärven etelärantaa kevyenliikenteenväylän viereen luonnonsuojelualan ulkopuolelle. Pumppaamolta Lippajärveen viedään imuputki noin 350 metrin päähän järven selälle, jossa vesisyvyys on peruskartan pohjalta arviolta riittävä jäätymisen estämiseksi.

Selvityksessä on esitetty kaksi vaihtoehtoista linjausta siirtolinjalle. Todettakoon, että maanpinnalle linja ei voi sijoittua maisemallisten näkökohtien ja esimerkiksi ilkvallan riskin vuoksi. Peittosyvyyden tulee olla riittävä kestäämään yläpuolisen liikenteen rasitus. Asennussyvyyden ei toisaalta tarvitse olla routarajan alapuolella, koska linja on tyhjennettävissä käytön ulkopuolella, jolloin jäätymisen ei ole uhka. Siirtolinjan päähän tulee varata tasausallas, josta vesi pumpataan lumetuskoneille.

Selvityksessä todetaan, että teknisesti hanke on toteuttavissa eikä suunnittelulla vedenottomäärällä ole merkittävää vaikutusta Lippajärven vedenkorkeuteen. Kustannusarvio lumetusveden johtamisjärjestelyn rakentamiselle on 705 000 € ja vuotuiset käyttökustannukset ovat noin 1000 €. Vedenotolla itsessään ei selvityksen mukaan ole merkittävää vaikutusta Lippajärven luontoarvoihin mutta edellyttää poikkeuslupaa ELY-keskuksesta lisäksi hanke tarvitsee vesilain mukaisen vesiluvan.

Lumetuksen keskimääräinen vuosikustannus viimeisten viiden vuoden aikana on ollut 13 560. 705 000 euron investointi, jonka vuosittainen käyttökustannus on 1000 euroa, maksaisi itseään takaisin vasta 56 vuoden jälkeen. Investointi ei ole näillä kustannuksilla tarkoituksenmukainen.

Liite: Lippajärven vedenottosuunnitelma.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee tehdyn selvityksen tiedoksi ja päättää lopettaa selvitystyön Kauniaisten pujottelumäen vedenotosta Lippajärvestä.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

LIIKV 5.11.2018

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee tehdyn selvityksen tiedoksi ja päättää lopettaa selvitystyön Kauniaisten pujottelumäen vedenotosta Lippajärvestä.

Puheenjohtaja ehdotti jäsen Sivulan kannattamana että valiokunta merkitsee tehdyn selvityksen tiedoksi. Valiokunta hyväksyi muutoksen yksimielisesti

Liikuntavaliokunta

§ 49

05.11.2018

Päätös:

Valiokunta merkitsi tehdyn selvityksen tiedoksi.

Liikuntavaliokunta

§ 50

05.11.2018

Liikuntapalveluiden maksuperusteiden tarkistus

736/02.05.00/2014

LIIKV 05.11.2018 § 50

Lisätiedot:

liikuntapaikkapäällikkö Sari Sarpaneva, puh 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin sisäisen valvonnan ohjeiden mukaan talousarvioon merkittyjen tulojen kertymiseksi toimialojen on säännöllisesti arvioitava maksujen, taksojen, vuokrien ja muiden vastaavien tulojen osalta oikeaa tasoa ja toimittava niiden tarkistamiseksi, mikäli se osoittautuu perustelluksi. Kaupungin hallintosäännön mukaan valiokuntien yleiseen päätösvaltaan kuuluu toimialallaan päättää perittävistä maksuista, tuloarajoista, vuokrista ja muista maksuperusteista. Liikuntapalveluiden maksut ja taksat on tarkastettu viimeksi LIIKV 29.11.2017 § 50.

Uimahallia käyttävät paljon varsinkin liikuntarajoitteiset henkilöt ainoana liikuntamuotona. Kauniaisten uimahalli ei ole esteetön.

Yhdenvertaisuuslain 5 § mukaan viranomaisen on arvioitava yhdenvertaisuuden toteutumista toiminnassaan ja ryhdyttävä tarvittaviin toimenpiteisiin yhdenvertaisuuden toteutumisen edistämiseksi. Liikuntapalveluiden maksuperusteissa on huomattu seuraavat epätarkkuudet ja puutteet:

1. Kauniaisten uimahallin maksuperusteissa ei ole määritetty minkä tilojen käyttöön erityisuimakortti oikeuttaa.
2. Maksuperusteissa ei ole huomioitu muiden liikuntarajoitteisten henkilöiden mahdollisesti normihinnastosta poikkeavia oikeuksia.
3. Kauniaisten uimahallin maksuluokkajaottelu eroaa PKS käytännöstä. Pääkaupunkiseudun uimahalleissa ei ole käytössä hintajaottelua asuinpaikan mukaan. PKS seudun pääsääntöisiä alennusryhmiä ovat: Lapset 7–17 v., eläkeläiset, koululaiset, opiskelijat, varusmiehet, työttömät sekä erityisryhmät/invalidit.

Yhdenvertaisuusperiaatteiden perusteella, uimahallin hinnoittelusta tulisi poistaa kuntarajat siten, että sisäänpääsymaksun ainoa kriteeri on asiakasjaottelu kohdan 3 mukaan. Lisäksi tulisi mahdollistaa, että tilaussaunaa voivat käyttää kaikki erityisuimakorttilaiset sekä muut liikuntarajoitteiset uimahallin sisäänpääsymaksulla, sisäänpääsymaksuun sisältyy mahdollinen avustaja. Erityisryhmien tilaussaunan käytölle määritellään aikaraja max 1,5h/asiakas/päivä.

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta päättää vahvistaa, että uimahallin hinnoittelusta poistetaan kuntarajat siten, että sisäänpääsymaksun ainoa kriteeri on asiakasjaottelu kohdan 3 mukaan. Lisäksi liikuntavaliokunta vahvistaa, että tilaussaunaa voivat käyttää kaikki erityisuimakorttilaiset sekä muut

Liikuntavaliokunta

§ 50

05.11.2018

liikuntarajoitteiset uimahallin sisäänpääsymaksulla, sisäänpääsymaksuun sisältyy mahdollinen avustaja. Erityisryhmien tilaussaunan käytölle määritellään aikaraja max 1,5h/asiakas/päivä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin. Pykälä tarkistettiin kokouksessa.

Liikuntavaliokunta

§ 51

05.11.2018

Uusi liikuntapaikka -Frisbeegolf-rata

377/12.04.02/2018

LIIKV 05.11.2018 § 51

Lisätiedot:

liikuntapaikkapäällikkö Sari Sarpaneva, puh 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Liikuntapalvelut pyrkii tuottamaan uuden strategian mukaan matalan kynnyksen liikuntapaikkoja kuntalaisille. Matalan kynnyksen liikuntapaikkoina toimivat parhaiten sellaiset ratkaisut, joihin ei tarvita ennakkoon varauksia eikä paikkojen käyttäminen maksa mitään. Uusimpana matalan kynnyksen liikuntapaikkana avattiin Lokakuussa Vesitorninmäellä sijaitseva 9-väyläinen frisbeegolf – rata.

Taustaa

Kuntalaiset ja liikunnanopettajat ovat toistuvasti tuoneet esille toiveen frisbeegolf – radasta. Sopivien maa-alueiden kartoittaminen on aloitettu vuonna 2015 yhteistyössä maankäyttöpäällikön sekä kaupunginpuutarhurin kanssa. Radan rakentamisessa piti ottaa huomioon maa-alueen riittävä koko ja maa-alueen omistussuhteet, saavutettavuus sekä mahdolliset haitat ympäristölle. Rataa oli toivottu monesti Kasavuoren alueelle, mutta kyseinen alue ei ollut soveltuva radalle seuraavista syistä: maa-alue on osittain yksityisomistuksessa, alueella on jo kiintorastiverkosto, pururata sekä ulkokuntosalipisteet. Radan sijoittaminen näiden toimintojen sekaan olisi luonut merkittävän haitan muille käyttäjille sekä kohonneen vahingoittumisriskin. Kyseiseen tarkoitukseen soveltuvat maa-alueet ovat niukat ja Kasavuoren pois sulkemisen jälkeen vaihtoehdoksi jäi enää Vesitorninmäki. Ratahanke käynnistyi varsinaisesti keväällä 2018, radan rakentaminen ei vaatinut erikseen rakennuslupaa eikä maisematyölupaa (johtava rakennustarkastaja, ympäristöpäällikkö).

Radan havainnekuvaa **liitteenä**.

Hankkeen eteneminen

Liikuntapalvelut teki hintatiedustelun radan rakentamisesta, kustannusarviota pyydettiin kahdelta toimittajalta. Radan hankintakustannukset eivät ylittäneet kansallista kynnysarvoa, radan toimittaja valittiin hintatiedusteluiden perusteella. Radan suunnittelijaksi sekä toimittajaksi valittiin Innova Champion Europe Oy. Rata rakennettiin omana työnä, vain ratasuunnittelu ja rataan tarvittava materiaali tilattiin Innovalta.

Vesitorninmäellä pidettiin katselmus kaupunginpuutarhurin kanssa kesäkuussa 2018, muistio liitteenä. Liikuntapalvelut teki kuntalaisille kuukauden mittaisen mielipidekyselyn radan rakentamisesta, kyselystä ilmoitettiin tiedotteilla maastossa sekä kaupungin verkkosivuilla. Kyselyyn vastasi määräaikaan mennessä 12 henkilöä, joista 9 oli radan puolesta ja kolme vastaan. Uusi ratasuunnittelukatselmus pidettiin yhdessä

Liikuntavaliokunta

§ 51

05.11.2018

kaupunginpuutarhurin sekä ratasuunnittelijan kanssa elokuussa 2018, tällöin käytiin läpi myös kuntalaisten esittämät toiveet huomioitavista asioista radan rakentamisessa.

Rakentaminen aloitettiin syyskuussa 2018, alueelle on sijoitettu 9 lähtölavaa ja koria sekä kaksi väylistä kertovaa opastaulua. Maastoon on viety väliaikaiset ilmoitukset/varoitukset kallion liukkaudesta sekä frisbeegolfareiden liikkumisesta alueella. Ilmoitukset korvataan keväällä kiinteillä opastauluilla.

Aluetta ei ole rajattu vain frisbeegolfille, alue on edelleen kuntalaisten vapaassa virkistyskäytössä.

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta merkitsee selvityksen tiedoksi ja hyväksyy uuden liikuntapaikan (Discgolf- rata) perustamisen.

Liikuntavaliokunta keskusteli asiasta ja toivoi että kiekkojen lainaamista selvitettäisiin.

Valiokunta esitti kiitoksen virkamiehille hyvästä hankkeesta.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntavaliokunta

§ 52

05.11.2018

Muut asiat

LIIKV 05.11.2018 § 52

- Uimahallin kassapalvelu; keskustelua mahdollisesta kassapalvelun ulkoistamisesta.
 - KOLE yhteistyö; käytiin keskustelua alueen ylläpidosta, tiedotetaan ettei kaupunki vastaa alueesta ja jatketaan kaluston vuokrausta pienellä sopimustarkistuksella (lisätään vakuutusvelvoite)
 - Pulkkamäki; pulkkamäki on valmis, opasteet puuttuvat alueelta
 - Seuraforumi järjestettiin 31.10
 - Seuraava kokous 19.12
-

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: §§42,43,48,49,52

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: §§44,45,46,47,50,51

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Liikunta valiokunta
Kauniaisten kaupunki
Kirjaamo
Kauniaistentie 10
PL 52, 02701 KAUNIAINEN

Sähköposti: kirjaamo@kauniainen.fi
Puh. 09 50561
Faksi: 09 5056 535
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:	Valitusaika	30	päivää
Hallintovalitus, pykälät: (katso erillinen muutoksenhakuohje)	Valitusaika		päivää

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät:	Valitusaika	päivää
-----------------	-------------	--------

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).