
Aika: 24.10.2018 klo 18:30 - 21:40

Paikka: Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
174	Kokouksen järjestäytyminen	3
175	Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2019	4
176	Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2019	5
177	Henkilöstösuunnitelma 2019 sekä perustettavat ja lakkautettavat vakanssit	6
178	Vuoden 2019 talousarvioehdotus ja vuosien 2019–2021 taloussuunnitelmaehdotus sekä vuosien 2019–2023 investointisuunnitelmaehdotus	8

Läsnä:	Rintamäki-Ovaska Tiina Johansson Johan Stolt Sofia Pesonen Juha Ant-Wuorinen Lauri Salminen Mikko J. Hammarberg Johanna Ala-Reinikka Tapani Berg Finn Stenberg Stefan Masar Christoffer Söderström Camilla Jahnsson Markus Boström Mikael	varapuh.joht. j j j j j vj KV:n pj KV:n I vpj KV:n II vpj kj hall.pääll. tied.siht. talousjoht.
Poissa:	Rehn-Kivi Veronica	puh.joht.
Allekirjoitukset	Tiina Rintamäki-Ovaska puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 30.10.2018	Camilla Söderström sihteeri
Käsitellyt asiat	174 - 178	
Pöytäkirja tarkastettu		
Allekirjoitukset	Mikko J. Salminen Tarkastettu sähköpostitse 30.10.2018	
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 31.10.2018	
Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja	

Kaupunginhallitus

§ 174

24.10.2018

Kokouksen järjestäytyminen

KH 24.10.2018 § 174

KH

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

KH

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
 - valitsi jäsen Mikko J. Salmisen pöytäkirjantarkastajaksi.
-

Kaupunginhallitus	§ 162	22.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 175	24.10.2018

Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2019

911/02.03.01/2014

KH 22.10.2018 § 162

Lisätiedot:
talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91 a §:n (520/2010) mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, niin ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §).

Vuoden 2019 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit on ilmoitettava verohallitukselle viimeistään marraskuun 19. päivänä 2018. Tuloveroprosentti esitetään vahvistettavaksi saman suuruisena kuin vuonna 2018.

Vuoden 2019 talousarvioehdotus sekä talousarvion suunnitelmavuodet 2019–2021 on valmisteltu tuloveroprosentin (17,0) pohjalta. Valmistelupohjana on täten vuoden 2018 voimassa oleva tuloverotaso.

Vuoden 2019 talousarvion verotuloarvion apuna on käytetty Suomen Kuntaliiton syyskuussa päivitetty verotulojen ennustekehikko. Ennuste on tehty huomioiden vuoden 2019 veroperustemuutokset oletetun väestökasvun ja ansiotulojen ennusteet.

KJ:

KH päättää esittää, että KV vahvistaa vuoden 2019 tuloveroprosentiksi 17,0 %.

.....

Tämä ja seuraavat kolme talousarvioon liittyvää asiaa käsiteltiin kokouksen viimeisinä asioina.

Puheenjohtajan ehdotus asian jättämisestä pöydälle 24.10.2018 pidettävään kokoukseen, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

KH 24.10.2018 § 175

KJ:

KH päättää esittää, että KV vahvistaa vuoden 2019 tuloveroprosentiksi 17,0 %.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 163	22.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 176	24.10.2018

Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2019

912/02.03.01/2014

KH 22.10.2018 § 163

Lisätiedot:
talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vuodelle 2019 hallitus on linjannut muutoksia vain vakituisten asuinrakennusten ylärajaan siten, että uudet rajat olisivat 0,41–1,00 % (vuonna 2018 0,41–0,90 %).

Yleinen kiinteistöveroprosentti sekä muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 vuonna 2019.

Kiinteistöveroprosentit esitetään vahvistettavaksi lain salliman pienimmän prosentin mukaisena. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittu käyttäen näitä nykyisiä kiinteistöveroprosentteja.

KJ:

KH päättää esittää, että KV määrää vuoden 2019 kiinteistöveroprosentit vahvistettavaksi lain salliman pienimmän prosentin mukaisena seuraavasti:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 %
- Vakituinen asuinrakennus 0,41 %
- Muut asuinrakennukset 0,93 %
- Rakentamaton rakennuspaikka 3,93 %
- Yleishyödylliset yhteisöt 0,93 %

.....

Puheenjohtajan ehdotus asian jättämisestä pöydälle 24.10.2018 pidettävään kokoukseen, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

KH 24.10.2018 § 176

KJ:

KH päättää esittää, että KV määrää vuoden 2019 kiinteistöveroprosentit vahvistettavaksi lain salliman pienimmän prosentin mukaisena seuraavasti:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 %
- Vakituinen asuinrakennus 0,41 %
- Muut asuinrakennukset 0,93 %
- Rakentamaton rakennuspaikka 3,93 %
- Yleishyödylliset yhteisöt 0,93 %

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 164	22.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 177	24.10.2018

Henkilöstösuunnitelma 2019 sekä perustettavat ja lakkautettavat vakanssit

280/01.01.01/2018

KH 22.10.2018 § 164

Lisätiedot:
henkilöstöpäällikkö Päivi Hytönen, puh. 050 594 1549
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Henkilöstösuunnitelma laaditaan osana talousarviota. Suunnitelma sisältää luettelon kaikista kaupungin vakansseista ja tehtävistä.

Kaupungin hallintosäännön 30 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää virkojen ja työsopimussuhteisten tehtävien perustamisesta ja lakkauttamisesta, pois lukien kaupunginjohtajan ja toimialajohtajan virat. Perustamisen yhteydessä vahvistetaan vaadittava kelpoisuus ja kielitaito.

Henkilökunnan kielitaitovaatimukset määritellään Kauniaisten kaupungin hallintosäännön 47 §:n mukaan.

Toimialat esittävät seuraavia uusia tehtäviä/virkoja perustettavaksi vuonna 2019. Samalla myös esitetään joidenkin vakanssien lakkauttamista. Perustelut tehtävien tai virkojen perustamiselle ja lakkauttamiselle sisältyvät talousarviokirjan henkilöstösuunnitelmaan (Henkilöstö-osa). Perustelut löytyvät **oheismateriaalina**. Henkilöstösuunnitelma sisältää kaikki kaupungin tehtävät ja vakanssit taulukkomuodossa.

Muutokset sisällytetään talousarvioesityksen yhteydessä olevaan henkilöstösuunnitelmaan. **Liitteessä** esitetään uudet tehtävät/virat, niiden kelpoisuusehdot, lakkautettavat tehtävät/virat sekä lisäkustannus vuositasolla.

KJ:

KH päättää

- perustaa uudet tehtävät/virat ja vahvistaa niille kelpoisuusehdot liitteen mukaisesti,
- lakkauttaa nykyiset tehtävät/virat liitteen mukaisesti sekä
- sisällyttää muutokset talousarvioesityksen yhteydessä olevaan henkilöstösuunnitelmaan.

.....

Puheenjohtajan ehdotus asian jättämisestä pöydälle 24.10.2018 pidettävään kokoukseen, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Kaupunginhallitus	§ 164	22.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 177	24.10.2018

KH 24.10.2018 § 177

KJ:

KH päättää

- perustaa uudet tehtävät/virat ja vahvistaa niille kelpoisuusehdot liitteen mukaisesti,
- lakkauttaa nykyiset tehtävät/virat liitteen mukaisesti sekä
- sisällyttää muutokset talousarvioesityksen yhteydessä olevaan henkilöstösuunnitelmaan.

.....

Merkittiin pöytäkirjaan, että KH:lle oli jaettu 22.10.2018 käsittelyn jälkeen täydennetty liite.

Jäsen Salminen ehdotti jäsen Ant-Wuorisen kannattamana, että liitteestä poistettaisiin liikuntatoimeen perustettava liikuntakiinteistön hoitajan tehtävä, sen tilalla koulutettaisiin nykyistä henkilökuntaa tehtävään.

Jäsen Johansson ym. kannattivat pohjaehdotusta.

Suoritetussa äänestyksessä, jossa pohjaehdotusta kannattavat äänestivät "jaa" ja Salmisen ehdotusta kannattavat äänestivät "ei", pohjaehdotus voitti äänin 4–3 (Ant-Wuorinen, Rintamäki-Ovaska, Salminen).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 165	22.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 178	24.10.2018

Vuoden 2019 talousarvioehdotus ja vuosien 2019–2021 taloussuunnitelmaehdotus sekä vuosien 2019–2023 investointisuunnitelmaehdotus

179/02.02.00/2018

KH 22.10.2018 § 165

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

taloussuunnittelija Tuija Vappula, puh. 050 567 5623

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Samanaikaisesti valtuuston on hyväksyttävä vähintään kolmea vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarvio on samalla suunnittelukauden ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman ja talousarvion valmistelusta vastaa kaupunginhallitus. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä tulee myös hyväksyä kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Kaupunginvaltuuston 12.3.2018 hyväksymässä strategiassa edellytetään, että kunnallisveroaste on korkeintaan 17 % ja että rakenteellinen tulos on valtuustokaudella keskimäärin ylijäämäinen. Talousarviossa ja suunnitelmassa kaupungin kunnallisveron tuotto on laskettu 17 %:n kunnallisveron mukaan. Lisäksi talousarvio ja -suunnitelma on laadittu käyttäen nykyisiä kiinteistöveroprosentteja.

Kaupunginhallitus antoi 28.5.2018 lautakunnille talousarvion laadintaohjeet joissa linjattiin taloussuunnitelman valmistelua seuraavasti:

- Toimialat laativat talousarvion valmistelun yhteydessä henkilöstömitoituksen kehitystä koskevan arvion (henkilöstösuunnitelman) suunnittelu-kaudelle ml. mahdollisten eläköitymisten vaikutukset mitoitukseen. Kaupungin toiminnot tulee järjestää siten, että kaupungin henkilöstön kokonaislukumäärä ei kasva 2019–2021, ellei voida osoittaa, että palvelutarve edellyttää sitä.
 - Taloussuunnitelman yhteydessä laaditaan investointiohjelma vuosille 2019–2023. Investointiohjelmaa tullaan tarkastelemaan erikseen.
 - Talousarvion yhteydessä valtuusto hyväksyy myös kaupungin kehittämisstrategian, joka perustuu valtuuston 12.3.2018 hyväksymään Kauniaisten kaupunkistrategiaan vuosille 2018–2022. Vuosittaiset mitattavat tavoitteet asetetaan kunkin vuoden talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Toimialat työstävät ja tarkentavat talousarviovuoden tavoitteitaan em. pohjalta.
 - Käyttötalouden osalta on laadittu toimialakohtaiset kehykset.
 - Kehysvalmistelun lähtökohtana on käytetty vuoden 2018 talousarviota. Toimialojen suurimmat muutokset on huomioitu kehysvalmistelussa. Lisäksi on huomioitu palkankorotukset (1,60 % 2018 ja 1,97 % 2019; yh-
-

Kaupunginhallitus	§ 165	22.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 178	24.10.2018

teensä 3,24 %). Lopullinen kehys on rakentunut siten, että sillä saavutetaan toimintakatetta koskeva raja-arvo -59,0 miljoonaa euroa, joka arvion mukaan turvaa rakenteellisesti ylijäämäisen tuloksen vuodeksi 2019.

Lautakunnat ovat hyväksyneet talousarvioesityksensä syksyn aikana.

Talousarvioehdotuksen toimintatulot ovat pienemmät kuin vuoden 2018 talousarviossa ja suunnilleen samalla tasolla kuin tilinpäätöksessä 2017. Toimintatulot ilman maankäyttösopimuskorvauksia ja maaomaisuuden myyntivoittoja pienenevät tässä talousarvioesityksessä verrattuna sekä tähän että viime vuoteen.

Kaupungin ulkoiset toimintamenot kasvavat vuonna 2019 noin 630 000 euroa verrattuna siihen mitä toisessa osavuosikatsauksessa on ennustettu vuodelle 2018. Toimintamenot kasvavat yli 4 milj. verrattuna vuoden 2017 tilinpäätökseen.

Talousarvioehdotuksen toimintakate heikkenee hieman verrattuna vuoden 2018 talousarvioon mutta heikkenee hyvin merkittävästi verrattuna vuoden 2017 tilinpäätökseen.

Ennusteiden ja ennakotietojen perusteella verotulot eivät kasva vuonna 2018 vaan jopa pienenevät hieman (-0,4 %) verrattuna vuoteen 2017. Vuonna 2019 verotulot nousevat Kuntaliiton ennusteen mukaan 6,7 %. Valtionosuudet muuttuivat Kauniaisissa negatiiviseksi vuonna 2017 ainoana kuntana Suomessa. Valtionosuudet pysyvät edelleen negatiivisena vuonna 2019.

Vuosikate on parempi kuin vuonna 2018 mutta hieman heikompi kuin tilinpäätöksessä 2017. Suunnitelmapoistot nousevat merkittävästi Villa Bredan valmistumisen myötä. Tilikauden 2019 tulos on melkein 3,7 milj. euroa ylijäämäinen, olettaen että talousarviossa pysytään ja muut taustaolettamat pysyvät muuttumattomina. Tärkeämpi seurattava tulos on strategian mukaisesti rakenteellinen tulos. Tämä luku on 0, kun otetaan huomioon tulos ilman maanmyyntivoittoja ja maankäyttösopimuskorvauksia.

Vuoden 2019 investointimenot ovat 10,9 miljoonaa euroa. Merkittävimmät talonrakennushankkeet ovat Mäntymäen koulu (1,7 milj. euroa vuonna 2019) ja Kasavuoren koulukeskus (1,1 milj. euroa vuonna 2019). Muu merkittävä investointihanke on keskustan infrastruktuuri (3,2 milj. euroa vuonna 2019).

Suunnittelukauden investointimenot voidaan näillä näkymin toteuttaa tulo-rahoituksella, maaomaisuuden myyntivoitot mukaan lukien, eikä kaupunki näillä näkymin joudu turvautumaan velkarahaan.

Talousarvioehdotus jaetaan **oheismateriaalina** KH:n jäsenille ja se on luettavissa sähköisesti osoitteessa
<https://www.kauniainen.fi/files/15415/TA2019.pdf>.

Kaupunginhallitus	§ 165	22.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 178	24.10.2018

KJ:

KH päättää esittää, että KV hyväksyy talousarvion vuodelle 2019, taloussuunnitelman vuosille 2019–2021 sekä vuosien 2019–2023 investointisuunnitelman. Lisäksi KH oikeuttaa rahatoimiston tekemään teknisluonteisia ja kielellisiä korjauksia talousarviokirjaan.

.....

Kaupunginjohtaja selosti talousarvioehdotusta ja sen valmistelua yleisesti.

Toimialajohtajat esittelivät vuorollaan keskeisiä muutoksia, tavoitteita ja haasteita toimialojen budjettiesityksissä.

KH kävi yleiskeskustelua ja päätti puheenjohtajan ehdotuksesta asian jättämisestä pöydälle 24.10.2018 pidettävään kokoukseen.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

KH 24.10.2018 § 178

KJ:

KH päättää esittää, että KV hyväksyy talousarvion vuodelle 2019, taloussuunnitelman vuosille 2019–2021 sekä vuosien 2019–2023 investointisuunnitelman. Lisäksi KH oikeuttaa rahatoimiston tekemään teknisluonteisia ja kielellisiä korjauksia talousarviokirjaan.

.....

Esittelijä muutti talousarvioehdotuksen alla mainitut kohdat kuulumaan seuraavasti:

YLEISOSA

KAUNIAISTEN KAUPUNKISTRATEGIA 2018–2022

Kohdassa 4.2., Toimenpiteet 2019, toisen kohdan ensimmäinen lause ”Ruotsinkielinen esiopetus siirtyy kouluun.” poistettiin.

KÄYTTÖTALOUS

YHDYSKUNTATOIMI

Kohta Toiminta, neljännen kappaleen loppuun lisättiin seuraava lause ”Vuoden 2019 aikana tehdään erillinen selvitys, jossa tarkastellaan tulevien tontinluovutusten vaihtoehtoja (myynti/vuokraus) ja niiden taloudellisia vaikutuksia.”

Maankäytön tulosalueella poistettiin Talous-osion kolmannen kappaleen ensimmäinen lause sekä sitä seuraavan lauseen ensimmäinen sana ”Lisäksi”. Kappaleen loppuun lisättiin lause ”Vuoden 2019 aikana tehdään erillinen selvitys, jossa tarkastellaan tulevien tontinluovutusten vaihtoehtoja (myynti/vuokraus) ja niiden taloudellisia vaikutuksia.”

Kaupunginhallitus	§ 165	22.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 178	24.10.2018

INVESTOINNIT

Kiinteän omaisuuden kohdasta Tonttimyyynnit poistettiin hinta-arviot. Lisäksi vuosien 2020–2023 myyntikohteiden kohdalle lisättiin asteriski ja alle listauksen selitys: ”Vuoden 2019 aikana tehdään erillinen selvitys, jossa tarkastellaan tulevien tontinluovutusten vaihtoehtoja (myynti/vuokraus) ja niiden taloudellisia vaikutuksia.”

Kohtaan Osakkeet ja osuudet lisättiin osakepääoman määrärahaksi yhteensä 2 milj. ja täydennettiin perustelutekstiä seuraavasti: ”Määräraha osakemerkintöihin kuten kuntayhtymien peruspääomien korotuksiin. Lisäksi kaupunki varautuu vuonna 2019 määrärahavaroituksella mahdolliseen maa-alaa koskevaan kiinteistöosakeyhtiön osakekauppaan.”

Käsittelyn aikana KH teki seuraavat muutokset:

YLEISOSA

KAUNIAISTEN KAUPUNKISTRATEGIA 2018–2022

Kohta 4.1. Toimenpiteet 2019

Jäsen Pesonen ehdotti jäsen Johanssonin kannattamana, että ensimmäinen kohta kuuluisi ”Ruotsinkielinen päiväkotijärjestely- ja esiopetusselvitys, huomioiden esiopetuksen siirtyminen kokonaisuudessaan kouluun 2020.”

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kohta 4.2. Toimenpiteet 2019

Jäsen Ant-Wuorinen ehdotti, että uusi toimenpide ”Esikouluyhteistyön vahvistaminen ja resursointi.” lisätään.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kohta 5.2. Mittaaminen

Jäsen Salminen ehdotti jäsen Ant-Wuorisen kannattamana, että mittaamiseen lisätään kaksi mittaria:

- Kevään 2019 aikana anonyymi NPS-esimieskysely ”Kuinka todennäköisesti suosittelet esimiestäsi ystävälle tai työtoverille?” [0–10] kaikille kunnan työntekijöille.
- 95% kehitys- ja arviointikeskusteluista käyty sovittuna aikana.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 165	22.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 178	24.10.2018

TALOUSARVIOEHDOTUS

Täytäntöönpano ja seuranta

Jäsen Salminen ehdotti jäsen Pesosen kannattamana, että kolmas kappale, ”Osavuositarkastus laaditaan kaksi kertaa vuodessa 30.4. ja 31.8. toteutuneen tilanteen mukaisesti. Talouden raportoinnin lisäksi osavuositarkastuksessa raportoidaan keskeisten strategisten tavoitteiden toteutumista. Elokuun osavuositarkastus sisältää myös tilinpäätösluonnoksen.” muutetaan muotoon ”Osavuositarkastus laaditaan kaksi kertaa vuodessa 30.4. ja 31.8. toteutuneen tilanteen mukaisesti. Ensimmäisessä tarkastuksessa raportoidaan vain taloudentoteumasta sekä mahdollisista merkittävistä talouden ja toiminnan poikkeamista. Toinen tarkastus sisältää myös tilinpäätösluonnoksen sekä keskeisten strategisten tavoitteiden toteuman. Tätä käytäntöä kokeillaan vuoden 2019 ajan. Osavuositarkastus käsitellään kaupunginhallituksessa ja saatetaan myös valtuustolle tiedoksi.”

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KÄYTTÖTALOUS

YHDYSKUNTATOIMI

Jäsen Pesonen ehdotti jäsen Johanssonin kannattamana, että neljännen kappaleen viimeisestä lauseesta ”Esitetyt myynnit sijaitsevat Gallträskin alueella v. 2019, v. 2020 osoitteissa Riistarinne 4 ja Jondalintie 16.”, poistetaan sanat ”v. 2020 osoitteessa Riistarinne 4 ja Jondalintie 16”.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

SIVISTYSTOIMI

Jäsen Salminen ehdotti jäsen Ant-Wuorisen kannattamana, että toiminnan viimeisen kappaleen ensimmäisen lauseen perään lisätään lause ”Kaikki koulujen tilat ovat kuntalaisten vuokrattavissa klo 22 asti.”

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jäsen Salminen ehdotti jäsen Ant-Wuorisen kannattamana, että Henkilöstö-otsikon alle kohtaan Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut lisätään lause toiminta-avustusten jakamisesta kauniaislaisille tuotettujen liikuntatuntien mukaisesti.

Jäsen Johansson ym. kannattivat pohjaehdotusta.

Suoritetussa äänestyksessä, jossa pohjaehdotusta kannattavat äänestivät ”jaa” ja Salmisen ehdotusta kannattavat äänestivät ”ei”, pohjaehdotus voitti äänin 4–3 (Ant-Wuorinen, Rintamäki-Ovaska, Salminen).

Puheenjohtaja Rintamäki-Ovaska ehdotti, että investointitekstin viidennen ranskalaisen viivan osalta jätetään teksti ”Nuorisotalon tulevaisuutta selvittää yhdyskuntatoimi yhteistyössä museoviran-omaisten kanssa” ja loppu

Kaupunginhallitus	§ 165	22.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 178	24.10.2018

poistetaan sanasta "ja" alkaen:

"ja sivistystoimi tekee tarveselvityksen ns. Kulttuurikukkula-konseptista. Kulttuurikukkula olisi kustannus-tehokas tapa vastata moniin kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen, koulujen, päiväkotien ja taiteen perusopetuksen tilantarpeisiin. Hanke toisi synergioita monien toimi-joiden välille, antaisi useille toimijoille tarvittavat tilat ja vähentäisi kokonaisinvestointitarvetta."

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jäsen Stolt ehdotti varhaiskasvatuksen tulosalueen osalta, että toinen ranskalainen viiva kuuluisi: "Palvelusetelin käyttöönotto 1.1.2019 täydentämään jo olemassa olevaa palveluvalikkoa."

Lisäksi jäsen Stolt ehdotti, että neljäs ranskalainen viiva muutetaan kuulumaan seuraavasti: "Ruotsinkielinen päiväkot- ja esiopetuspalvelu, huomioiden esiopetuksen siirtyminen kokonaisuudessaan kouluun 2020."

Ehdotukset hyväksyttiin yksimielisesti.

Jäsen Stolt ehdotti edelleen jäsen Ant-Wuorisen kannattamana, että varhaiskasvatuksen viimeistä ranskalaista viivaa "Selvitetään kerhomuotoisen harrastustoiminnan mahdollistaminen varhaiskasvatuspäivän aikana" täydennettäisiin seuraavasti: "... ottaen huomioon tasa-arvon toteutumisen varhaiskasvatuksessa."

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jäsen Ant-Wuorinen ehdotti jäsen Salmisen kannattamana, että suomenkielisen opetuksen toimenpiteisiin lisätään uusi ranskalainen viiva, "Opetuksen arviointisuunnitelma laaditaan 2019." Sama lisäys tehdään ruotsinkielisen opetuksen toimenpiteisiin.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

INVESTOINNIT

Jäsen Ant-Wuorinen poistui esteellisenä (intressijäävi) kokouksesta investointikohdan Osakkeet ja osuudet käsittelyjen aikana.

Jäsen Salminen ehdotti, että kohdassa Irtain omaisuus, hanke "Palloiluhallin kameravalvonta" muutetaan kuulumaan "Palloiluhallin ja keskusurheilukentän kameravalvonta" ja korotetaan määräraha 15 000 eurosta 20 000 euroon.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jäsen Salminen ehdotti, että kohdassa julkinen omaisuus, hankkeet Tunnelitien pohjoispään rakentaminen sekä Kirkonmäen puistoalueen kunnostus siirretään vuodesta 2020 vuoteen 2022.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 165	22.10.2018
Kaupunginhallitus	§ 178	24.10.2018

TULOS- JA RAHOITUSLASKELMA

Tulos- ja rahoituslaskelma hyväksyttiin edellä selostetuista muutoksista aiheutuvien korjauksin.

Päätös:

KH päätti edellä selostetuista muutoksista korjattuna esittää, että KV hyväksyy vuoden 2019 talousarvion, taloussuunnitelman vuosille 2019–2021 sekä vuosien 2019–2023 investointisuunnitelman.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 174, 175, 176, 177, 178

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kaupunginhallitus	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kauniaisten kaupunki	Puh.	09 50561
Kirjaamo	Faksi:	09 5056 535
Kauniaistentie 10	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45
PL 52, 02701 KAUNIAINEN		

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomaisen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:	Valitusaika	30	päivää
Hallintovalitus, pykälät: (katso erillinen muutoksenhakuohje)	Valitusaika		päivää

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät:	Valitusaika	päivää
-----------------	-------------	--------

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).