
Tid: 09.10.2018 kl. 17:00 - 19:10

Plats: Stadsstyrelsens mötesrum

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§	Rubrik	Sida
83	Konstituering av sammanträdet	3
84	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	4
85	Andra delårsrapporteringen år 2018	5
86	Utredning över förskolenätverket	7
87	Ombyggnad i Granhultsskolan i syfte att skapa ändamålsenliga utrymmen för förskolan (behovsutredning)	10
88	Servicesedelns regelbok inom småbarnspedagogiken	12
89	Svenska skolcentrum - sanering av H-delen	14
90	Läsårsplan 2018-2019 Granhultsskolan, komplettering	23
91	Läsårsplan 2018-2019 Hagelstamska skolan, komplettering	24
92	Läsårsplan 2018-2019 Gymnasiet Grankulla samskola, komplettering	25
93	Principer för beviljandet av gratis skolresor	26
94	Grankulla stads utlåtande angående utvecklandet av Västra Nylands folkhögskolas verksamhet	29
95	Övriga ärenden	30

Närvarande:	Colliander-Nyman Nina Hammarberg Johanna Schalin Ann-Charlotte Nysten Patrick Mäkiö Jan Sandberg Johanna Hallbäck Johan von Essen Kristian Tegengren Jens Johansson Johan Ruth Christina Backman Heidi Mellanen Petri Ekman-Ekebon Maria Hiitola Annika	ordf. vice ordf. medl. medl. medl. medl. medl. medl. suppl. styrelsemedlem Esbo repr. bildningsdirektör ekonomichef undervisningschef chef för småbarnsfostran	§§ 83 - 87
Frånvarande:	Wahlstedt Virva Holmström Astrid	medl. ungdomsfullmäktiges repr.	
Underskrifter	Nina Colliander-Nyman ordförande Godkänts per e-post 11.10.2018	Petri Mellanen sekreterare	
Behandlade ärenden	83 - 95		
Protokollet justerat			
Protokolljusterare	Jan Mäkiö Justerats per e-post 14.10.2018		
Protokollet läggs fram offentligt		Grankulla stads webbplats 16.10.2018	
Intygar	Mattias Karlsson ansvarig för anslagstavlan		

Svenska utskottet för undervisning och § 83
småbarnspedagogik

09.10.2018

Konstituering av sammanträdet

SUUS 09.10.2018 § 83

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

- konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört
- väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

- konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört
 - valde Jan Mäkiö till protokolljusterare.
-

Svenska utskottet för undervisning och § 84
småbarnspedagogik

09.10.2018

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUUS 09.10.2018 § 84

Beslutet om att ta upp till behandling ärenden, som delegerats till tjänsteinnehavare som lyder under utskottet fattas av utskottet, dess ordförande eller sektordirektören om inte STS, dess ordförande eller stadsdirektören meddelat att ärendet kommer tas upp till behandling i stadsstyrelsen (KL § 92 §, förvaltningsstadgan § 24;1).

Till behandling i utskottet får enligt kommunallagen dock inte övertas ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ.

I enlighet med 92 § kommunallagen har till utskottet skickats protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets senaste sammanträde. En beslutsförteckning finns som **bakgrundsmaterial** i de förtroendevaldas Extranet. Till ordföranden har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med 25 § 3 mom. i förvaltningstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning enligt 134 § ska framställas. För att kontrollera tidsfristen ombeds utskottets medlemmar före mötet meddela bildningsdirektören eller undervisningschefen de tjänsteinnehavarbeslut, som är föremål för eventuell övertagning och gärna även om de beslut man önskar tilläggsuppgifter om vid mötet.

Bildningsdirektören:

Utskottet antecknar de i bakgrundsmaterialet uppräknade besluten för kännedom och beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta ärenden för behandling.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 85
småbarnspedagogik

09.10.2018

Andra delårsrapporteringen år 2018

176/02.02.02/2018

SUUS 09.10.2018 § 85

Mer information:

ekonomichef Petri Mellanen, tfn 050 378 6711
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Två gånger om året görs det upp en delårsrapport om stadens ekonomi och verksamhet, den första enligt läget vid utgången av april och den andra enligt läget i slutet av augusti.

Den andra delårsrapporten för år 2018 beträffande Grankulla stad presenteras som **bakgrundsmaterial**. Stadens delårsrapport är utgiven enbart på finska.

Utfallet för bildningen totalt är 66.2 % under tiden januari-augusti 2018. Det kalkymässiga utfallet efter 8 månader är 66.7 % (=8 mån/ 12 mån = 66.7 %). Utfallet för bildningen totalt år 2017 efter 8 månader var 66,4 % av totala utfallet för år 2017. Utfallstakten i år motsvarar för bildningssektorn 8 månaders utfallstakt i fjol.

Svenskspråkiga undervisningen

Utfallet på verksamhetsnivån efter 8 månader för den svenskspråkiga undervisningen är 65.3 %, vilket är lägre än det kalkymässiga utfallet (=66.7 %), men högre än utfallet år 2017 efter 8 månader (=64.1 %).

BILDNINGSEKTORN (1000€)	BOKSLUT			BUDGET		
	2017	Utfall 1-8/2017	Utfalls %	2018	Utfall 1-8/2018	Utfalls %
Svenskspråkiga undervisningen - Totalt						
TOIMINTATUOTOT YHT. - INKOMSTER TOTALT	2 077	1 489	71,7 %	2 021	1 411	69,8 %
TOIMINTAKULUT YHT. - UTGIFTER TOTALT	-9 945	-6 533	65,7 %	-9 892	-6 548	66,2 %
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETS BIDRAG	-7 868	-5 044	64,1 %	-7 870	-5 137	65,3 %

Utfallet för förvaltningen är 69 %. I utfallet finns obudgeterade kostnader i kostnadsgruppen köp av tjänster. Utomstående köptjänster har bl.a. behövts till arkitektutredningar (skolutredningar), till upphandling av köp av tjänster beträffande eftermiddagsverksamheten samt till köp av skolpsykotjänster.

Utfallet för Granhultsskolan är 64 %, för Hagelstamska skolan 70 % samt för Gymnasiet Grankulla samskolan 64.5 %. Granhultsskolan har haft färre specialelever än tidigare och Hagelstamska skolan har haft ett ökat antal av specialbarn jämfört med tidigare. För hela året 2018 estimerar vi, att Granhultsskolan kommer att underskrida budgeten till en del. Hagelstamska skolan kommer däremot möjligen att överskrida sin driftsbudget en aning p.g.a. ökat antal specialbarn. För skolorna totalt förväntar vi oss ett nettoutfall i linje med budgeten för hela året 2018.

Svenska utskottet för undervisning och § 85
småbarnspedagogik

09.10.2018

Inom övrig skolverksamhet förväntar vi att utfallet kommer att hålla sig inom ramen för hela året 2018.

Beträffande den svenskspråkiga undervisningen totalt, är det helt möjligt, att verksamhetsbidraget kommer att hållas inom ramen för budgeten för år 2018. Trots att vissa enheter har det svårt att hålla ramen detta år (förvaltningen, Hagelstamska skolan), emedan t.ex. Granhultsskolan och möjligen också övriga verksamheten kan resultera i en underskridning av budgeten till en del. Beträffande personalkostnaderna totalt sett verkar det, att det blir ett underskott, men beträffande köp av tjänster och beträffande köp av material är utfallet redan efter 8 månader höga.

Småbarnspedagogiken

Utfallet för småbarnspedagogik totalt är 67.4 %, vilket är högre än det kalkylmässiga utfallet (=66.7 %), men lägre än utfallet år 2017 efter 8 månader (=68.9 %).

BILDNINGSEKTORN (1000 €)	BOKSLUT			BUDGET		
	2017	Utfall 1-8/2017	Utfalls %	2018	Utfall 1-8/2018	Utfalls %
Småbarnspedagogik - Totalt						
TOIMINTATUOTOYHT. - INKOMSTER TOTALT	1 069	681	63,7 %	1 146	532	46,5 %
TOIMINTAKULUTYHT. - UTGIFTER TOTALT	-7 802	-5 322	68,2 %	-8 095	-5 214	64,4 %
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBI DRAG	-5 733	-4 641	68,9 %	-6 949	-4 681	67,4 %

Utfallet för den svenskspråkiga verksamheten inom småbarnspedagogik är 63.0 %, utfallet år 2017 var 66.6 % efter 8 månader av bokslutets 2017 utfall. Procentuellt sett är utfallet lägre i personalkostnaderna nu under år 2018 jämfört med fjolårets utfall efter 8 månader.

Utfallet för den gemensamma verksamheten inom småbarnspedagogik är 81.9 %. Kostnaderna beträffande stöd för privat vård har ökat.

Totalt förväntas småbarnspedagogiken att hålla sig inom ramen för budgeten 2018.

Jämförelserna för enheterna 1-8/2018 och 1-8/2017 presenteras som **bakgrundsmaterial**.

Bokföringsrapporter för utfallen 1-8/ 2018 presenteras som **bakgrundsmaterial** (extranet).

Bildningsdirektören:

Utskottet antecknar den andra delårsrapporten för år 2018 till kännedom.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 86
småbarnspedagogik

09.10.2018

Utredning över förskolenätverket

15/12.00.00/2018

SUUS 09.10.2018 § 86

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

SUUS förde en diskussion om förskoleutredningen 12.6.2018. Ärendet behandlades även på SUUS möte 11.9.2018, då utskottsmedlemmarna också hade möjlighet att se de utrymmen det handlar om vid Granhultsskolan. SUUS beslöt på septembermötet att återremittera ärendet för att få förtydliganden i frågor som gäller tidtabellen, den stegvisa eller icke-stegvisa lösningen, om AKTA- respektive UKTA-lösningen och om motiveringarna för beslutet. Den reviderade utredningen är som **bilaga**.

I utredningen ligger fokus på att utveckla verksamheten ur barnens och elevernas synvinkel. I utredningen utreds konsekvenserna för undervisning och verksamhet, för barn och elever och personal samt konsekvenserna på investeringsbehovet och driftsutgifterna. Utredningarna bör stå i samklang med stadens strategi och med de pågående utredningar som görs i staden för småbarnspedagogiken, förskolan och gymnasierna. De lösningar som utreds bör på ett kostnadseffektivt sätt kunna svara mot de behov som finns på lång sikt enligt den kunskap vi har tillgänglig i dag. Personal och föräldrar har hörts under processen.

Utredningen utgår från att en enhetlig förskola i skolan gör förskoleundervisningens kvalitet jämnare i jämförelse med att ordna förskoleundervisning i många olika daghem vilket kan innebära en viss variation. Den pedagogiska miljön i Granhultsskolan är mångsidig med natur (skog), bollhall, simhall och gymnastiksal invid skolan. Övergången till skolan blir mindre stressande för barnen då de fått öva skolans rutiner (matsal, raster, äldre barn, lärare, speciallärare, samarbete med lågklasserna) under förskoleåret med flera trygga vuxna omkring sig och miljön är bekant. Skolan får värdefull information om dess blivande förstaklassister och samarbetet mellan förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen gynnas. Barnen får vara barn och lärmiljön planeras enligt mindre barns behov precis som i ett daghem. I skolan får barnen också en bättre tillgång till elevvård och olika typer av specialklassrum som gymnastiksal mm.

I utredningen kommer vi fram till två alternativa lösningar, som bägge utgår från AKTA, vilket möjliggör att barnen under hela dagen sköts av bekant personal:

- A. Den svenskspråkiga förskoleundervisningen flyttas i sin helhet fr.o.m. hösten 2020 till skolan. Detta är möjligt förutsatt att alla renoverings- och tillbyggnadsarbeten kan göras i tid. En risk är att flyttningen skjuts fram med t.ex. ett år till år 2021. Fördelen är att alla barn på en gång får en likvärdig förskoleverksamhet.
-

Svenska utskottet för undervisning och § 86
småbarnspedagogik

09.10.2018

- B. Den svenskspråkiga förskoleundervisningen ordnas fr.o.m. hösten 2020 så att vårdnadshavarna kan anhålla om förskoleplats antingen i daghem eller i skolan, där nybörjarundervisningen ordnas. Lösningen motsvarar resultatet i föräldraenkäten som gjordes i juni 2018. Enligt enkäten önskade 18 familjer förskola i skolan. Ordandet av förskoleundervisning i skolans lokaler skulle öka successivt enligt efterfrågan från 21-28 platser år 2020 till en maximikapacitet på 60 barn. Att förändringen införs successivt möjliggör att lokalerna kan utnyttjas flexibelt och ger förskolebarnens föräldrar en möjlighet till val, även om beslutet om barnets förskoleplats i sista hand fattas av staden.

Utskottet tar under samma möte ställning till en behovsutredning över de ändringar som bör göras vid Granhultsskolan. När samhällstekniska utskottet, stadsstyrelsen och stadsfullmäktige senare under hösten 2018 tagit ställning till behovsutredningen klarnar tidtabellen för vad som är möjligt. Utskottet fattar senare under hösten 2018 beslut om förskoleplatserna angående år 2019 och hösten 2019 om förskoleplatserna år 2020. Flyttning av vakanser kan göras som tjänstemannabeslut. Den interna hyran styrs om till rätt kostnadsställen som utskottsbeslut senare.

Bakgrundsmaterial: Daghemspersonalens åsikter

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar att den svenskspråkiga förskoleundervisningen i Grankulla flyttas till Granhultsskolans lokaliteter. Förskoleundervisningen förverkligas i småbarnspedagogikens regi i enlighet med kollektivavtalet AKTA.

Förutsatt att alla renoverings- och tillbyggnadsarbeten fås klara i tid flyttas samtliga förskolebarn på en gång till Granhultsskolans utrymmen från och med 1.8.2020, i andra hand kan en stegvis lösning komma i fråga. Utskottet fattar slutligt beslut om förskoleplatserna varje höst året förrän förskolan börjar.

.....

Ordförande Colliander-Nyman föreslog understödd av vice ordförande Hammarberg och medlem Schalin en förändring av det andra stycket i beslutsförslaget:

Utskottet förespråkar en lösning där den svenskspråkiga förskoleundervisningen flyttas samtidigt i sin helhet till skolan när alla renoverings- och tillbyggnadsarbeten är klara i Granhultsskolan.

Utskottet betonar betydelsen av kommunikation till de berörda vårdnadshavarna.

Utskottet godkände enhälligt förslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 86
småbarnspedagogik

09.10.2018

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar att den svenskspråkiga förskoleundervisningen i Grankulla flyttas till Granhultsskolans lokaler. Förskoleundervisningen förverkligas i småbarnspedagogikens regi i enlighet med kollektivavtalet AKTA.

Utskottet förespråkar en lösning där den svenskspråkiga förskoleundervisningen flyttas samtidigt i sin helhet till skolan när alla renoverings- och tillbyggnadsarbeten är klara i Granhultsskolan.

Utskottet betonar betydelsen av kommunikation till de berörda vårdnadshavarna.

Svenska utskottet för undervisning och § 87
småbarnspedagogik

09.10.2018

Ombyggnad i Granhultsskolan i syfte att skapa ändamålsenliga utrymmen för förskolan
(behovsutredning)

289/10.03.02/2018

SUUS 09.10.2018 § 87

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262
chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt stadens strategi för åren 2018-2022 (mars 2018) ska småbarnspedagogiken vara högklassig och vi ska ha en förskola med barnet i fokus. Förskoleundervisningen ska utvecklas i samarbete med skolan och daghemsnätverket ska motsvara framtida behov och ett heltäckande serviceutbud.

I budgetmålen för år 2018 slogs det fast att utredningar om daghems- och skolnät ska göras och att särskilt möjligheten till tätare samarbete mellan förskoleundervisningen och undervisningsväsendet ska utredas.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnsfostran behandlar på sitt möte 9.10 en flytt av förskoleundervisningen till Granhultsskolan. Utgångspunkten är att flytten sker verksamhetsår 2020-2021.

Syftet med att flytta förskolegrupperna från daghemmen till Granhultsskolan är följande:

- att skapa/ frigöra platser inom småbarnspedagogiken som motsvarar behovet under de kommande åren,
- att skapa enhetlighet inom förskoleundervisningen,
- att utveckla förskoleundervisningen i ett närmare samarbete med den grundläggande utbildningen.

Granhultsskolan är ursprungligen byggd för grundskolans lågklasser, åk 1-6. Inkorporering av förskolan i grundskolebyggnaden kräver smärre förändringar. Förskolans barn behöver bl.a. ett enhetligt område i skolan där deras verksamhet kan byggas upp enligt de behov som gäller för barn i förskoleåldern och för verksamhet som motsvarar förskoleundervisningens läroplan. Eftersom verksamheten planeras som en heldagsverksamhet med förskoleundervisning och småbarnspedagogik så att verksamhetsdagen för förskolebarnen blir enhetlig behöver utrymmet utrustas med t.ex. våttambur och lek område med redskap för utomhuslek. Parkeringsplatser finns framför den tilltänkta förskoleingången och –gården. Sju till åtta parkeringsplatsen reserveras för förskolebarnens vårdnadshavare.

Behovsutredningen lyfter även fram tre alternativa lösningar:

Alternativ A

Samtliga ombyggnads- och tillbyggnadsarbeten görs våren-sommaren 2020, så att förskoleverksamheten kan inledas 1.8.2020.

Svenska utskottet för undervisning och § 87
småbarnspedagogik

09.10.2018

Alternativ B

Det nödvändiga ombyggnadsarbetet för att ta emot två förskoleklasser görs våren-sommaren 2019. Nybygget av musikutrymmet samt den andra våttamburen samt ytterligare klassrum görs våren-sommaren 2020.

Alternativ C

En ny fastighet byggs som ger möjlighet att ta emot det ökade antal barn som prognoserna påvisar.

De preliminära totala kostnaderna för ombyggnadsarbete enligt alternativ A är 1 270 000 euro (moms 0 %).

Enligt anvisningarna om byggnadsinvesteringsprojekt (SF 1.2.2010 § 4) godkänner STS behovsutredningar och SF godkänner investeringar.

Bilaga: Behovsutredning för ombyggnad i Granhultsskolan

Behovsutredningens **bilagor:** Arkitektritningar över ombyggnadsarbetet
Kostnads kalkyl för ombyggnad

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner behovsutredningen, förespråkar alternativ A och begär utlåtande från det samhällstekniska utskottet.

.....

Medlem Nysten föreslog understödd av medlem Tegengren ett tillägg till beslutet:

Utskottet påpekar att trafikarrangemangen bör ordnas så att trafiken fungerar ur förskoleverksamhetens synvinkel.

Tillägget godkändes enhälligt av utskottet.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkände behovsutredningen, förespråkar alternativ A och begär utlåtande från det samhällstekniska utskottet.

Utskottet påpekar att trafikarrangemangen bör ordnas så att trafiken fungerar ur förskoleverksamhetens synvinkel.

Svenska utskottet för undervisning och § 88
småbarnspedagogik

09.10.2018

Servicesedelns regelbok inom småbarnspedagogiken

344/05.10.00/2017

SUUS 09.10.2018 § 88

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Grankulla stads utskott för undervisning och småbarnspedagogik beslöt i maj 2018 att staden tar i bruk servicesedel inom småbarnspedagogiken från 1.1.2019. Regelboken för servicesedeln har bearbetats inom bildningen och regelboken finns som **bilaga**. Samtliga privata producenter av service inom småbarnspedagogik som verkar i staden samt specialister har hörts.

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar om följande principer när servicesedeln tas i bruk från 1.1.2019 och godkänner regelboken.

1. Servicesedeln är inkomstbunden.
2. Servicesedeln kopplas till ett pristak. Serviceproducenten kan inom ramen för klientavgiften som profiltillägg debitera högst 50 €/mån.
3. Servicesedelns grundpris är 845€/mån. De koefficienter som används beskrivs i regelbokens bilaga 2.

.....

Chefen för småbarnspedagogik presenterade regelbokens innehåll och vissa ändringar som gäller GDPR-anvisningarna.

Utskottet diskuterade betydelsen av att eventuella underleverantörer uppfyller till valda delar de krav som ställs på serviceseldaghemmet (1.7.1. pkt F resp. G, samt punkterna under 1.7) och kom fram till att frågan bör diskuteras med stadsjuristen och att bildningsdirektören befullmäktigas att göra ändringarna.

Bildningsdirektören ändrade sitt beslutsförslag:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar om följande principer när servicesedeln tas i bruk från 1.1.2019 och godkänner regelboken med vissa ändringar, som bildningsdirektören befullmäktigas att införa.

1. Servicesedeln är inkomstbunden.
 2. Servicesedeln kopplas till ett pristak. Serviceproducenten kan inom ramen för klientavgiften som profiltillägg debitera högst 50 €/mån.
 3. Servicesedelns grundpris är 845€/mån. De koefficienter som används beskrivs i regelbokens bilaga 2.
-

Svenska utskottet för undervisning och § 88
småbarnspedagogik

09.10.2018

Beslut:

Det ändrade beslutsförslaget godkändes.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 39	05.09.2017
Samhällstekniska utskottet	§ 95	20.09.2017
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 89	09.10.2018

Svenska skolcentrum - sanering av H-delen

SUUS 05.09.2017 § 39

Mer information:

undervisningschef Tina Nordman, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Hösten 2015 gjordes en behovsutredning för sanering av Svenska skolcentrums H-del, utbyggandet av gymnasiet och gymnastiksalen. Behovsutredningen behandlades av svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran 5.10.2015 (§ 75) och godkändes av stadsstyrelsen 9.12.2015 (§ 252). Stadsstyrelsens beslut skiljde sig från den behovsutredning som nämnden för undervisning och småbarnsfostran godkänt. Stadsstyrelsen beslöt att godkänna behovsutredningen till den delen den gäller H-delen och tillbyggnaden och uppmanade bildningssektorn och samhällstekniska sektorn att utreda möjliga alternativa lösningar för att lösa de akuta problemen inom fysik- och kemiundervisningen. I investeringsdelen i budgeten och ekonomiplanen för 2017-2019 har stadsfullmäktige godkänt ett anslag på 900 000 för sanering av gymnastiksalen i svenska skolcentrum år 2017 samt ett anslag på 150 000 euro för planering av modernisering av kemi- och fysiksalarna, H-delen 2017 och 750 000 euro för 2018.

Slutsatser från höstens 2015 behovsutredning:

- Gymnastiksalen behöver saneras utan större behov för ombyggnadsarbeten.
 - Gymnastiksalens och den därtill hörande konditionssalens renovering påbörjades våren 2017 och blir färdig i oktober 2017.
 - I H-delens nuvarande utrymmen finns gymnasiet och årskurserna 7-9:s klassrum för naturvetenskaper (4 st.), materialförråd (2 st.) samt gymnasiet klassrum för språkundervisning (1 st.). Utrymmena har inte ytrenoverats och fyller inte de krav på säkerhet och funktionalitet som undervisning i fysik och kemi i dagens läge ställer. Utrymmena kräver förnyelse särskilt i fråga om utrymmenas storlek och elteknik.
 - Arkitektbyrån Arkkitehdit Korolainen & Heino gjorde en kartläggning av gymnasiet utrymmen i september 2015. Arkitektbyrån är den samma som gjorde motsvarande kartläggning för de finska skolorna och gymnasiet. Kartläggningen gjordes utgående från två scenarier a) gymnasium med 300 studerande (nuläge) B) gymnasium med 350 studerande. Hagelstamska skolans användning av svenska skolcentrum beaktades i kartläggningen. Slutsatsen var att Gymnasiet Grankulla samskola står i behov av en tillbyggnad som inrymmer ett större undervisningsrum för stora grupper och för samsamarbetsinläring i mindre
-

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 39	05.09.2017
Samhällstekniska utskottet	§ 95	20.09.2017
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 89	09.10.2018

grupper och som lämpar sig för skrivsal i digitala studentskrivningar, ett allmänt utrymme för de studerande, ett arbetsrum för lärare och en ny fysik- och kemisal med tillhörande lagerutrymmen. Tillbyggnaden ska också möjliggöra att rörelsehandikappade personer att röra sig i samtliga undervisningsutrymmen i de nedre våningarna av E- och H-flyglarna i svenska skolcentrum.

Beredningen av projektet har fortsatt i enlighet med stadens direktiv för genomförande av bygginvesteringsprojekt, som stadsfullmäktige godkände 1.2.2010 (§ 4). På basis av den godkända behovsutredningen och stadsstyrelsens beslut (9.12.2015 § 252) har man gjort upp en projektplan om saneringen av H-delen och sökt olika tänkbara lösningar till akuta problem i undervisningen av fysik och kemi.

Projektplaneringen har gått ut på att ta fram utkast som möjliggör en effektivare användning av lokalerna utan tillbyggnad. Byggteknikplanerna har gjort upp byggbeskrivningar för den hustekniska reparationen. Målsättningarna i beskrivningarna baserar sig på de reparationsbehov som uppdagats i den hustekniska besiktningen. Rektorer för gymnasiet och årskurserna 7-9 i den grundläggande utbildningen, som i projektplaneringsfasen företrädde användaren i projektets styrgrupp, har deltagit intensivt i rumsplaneringen och utarbetandet av projektplanen.

I investeringsplanen har projektet i budgeten 2017 tilldelats totalt 967 200 euro under åren 2015-2018, varav 150 000 år 2017 och 750 000 år 2018. Eftersom det inte går att genomföra de ändringar i lokalerna som undersökts i projektplaneringsfasen inom ramen för det beviljade anslaget, föreslår man i projektplanen två olika alternativ för genomförandet:

Alternativ 1

Alternativ 1 har som mål att åtgärda problem som är akuta med tanke på undervisningen. Det här alternativet motsvarar den omfattning som stadsstyrelsen godkänt. Hustekniken samt de viktigaste säkerhetsanordningarna och bristerna i dem åtgärdas och moderniseras. Här är det fråga om bl.a. nödduschar samt lagring av kemikalier och utrymmen för kemikaliehantering. Inga ändringar av utrymmena. En del av de fasta inventarierna, utrustningen och apparaturen förnyas (arbetsbord, mörkläggningsgardiner, vitrinskåp, undervisningstavlor, lavoarer). Alternativets omfattning presenteras närmare i projektplanen (på finska).

Riktpriset i alternativ 1 är ca 820 000 euro och omfattningen sammanlagt 446 m².

Alternativ 2

Alternativ 2 inbegriper förnyandet av hustekniken och utrustningen samt ändringar i klass- och förrådsutrymmena i våningarna 1 och 0. Omfatt-

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 39	05.09.2017
Samhällstekniska utskottet	§ 95	20.09.2017
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 89	09.10.2018

ningen och ändringsarbetena bygger på det förslag som användaren lade fram i projektplaneringsfasen. Avsikten är att med hjälp av ändringsarbeten möjliggöra en ändamålsenligare användning av undervisnings- och förrådsutrymmena. Genom interna ändringsarbeten ss. utbyggandet av klassrum till korridoren, byggandet av nya mellanväggar med mellandörrar mellan klassrummen utvidgas två klassrum för att svara mot större undervisningsgruppers behov. Språklabbet i våning 0 ändras till biologisal. Mellanväggen mellan de två biologisalarna rivs och en justerbar mellanvägg som möjliggör att två utrymmen kan förenas till ett stort undervisningsutrymme installeras. Dessutom görs de ändringar i utrymningsvägarna som ändringsarbetena i utrymmena förutsätter. De fasta inventarierna i, utrustning och apparatur förnyas i våningarna 0 och 1 (arbetsbord, mörkläggningsgardiner, vitrinskåp, undervisningstavlor, lavoarer). Alla ytor, dörrar och ursprungliga fönster byts ut i undervisningsutrymmena, korridoren och de angränsande utrymmena. Alternativets omfattning presenteras närmare i projektplanen.

Riktpriset i alternativ 2 är ca 1 450 000 euro och omfattningen 446 m².

Målpriskalkylerna bygger på de planeringslösningar som valdes ut för de två alternativen och som syftar till modernisering av utrymmena och hus-tekniken i dem. Mer detaljerade specifikationer över kostnadsfördelningen finns i **bilaga 5** till projektplanen.

Projektplaneringsfasen har resulterat i bilagda projektplan samt som bilagor till den arkitektens rumsplan (**bilagor 1, 1a, 1b**) och en målpriskalkyl. Bilagorna är finskspråkiga. Utöver dessa bilagor finns det även byggbeskrivningar för olika planeringsområden (ARK&RAK = arkitekt- & byggplanering samt LVIA & SÅH = vvsa- och elplanering).

Byggstarten föreslås till 2018 så att byggarbetet infaller under tidsperioden juni–september. Då kan de arbetsmoment som orsakar mest buller och störningar (rivnings- och stomarbeten) fås undan under skolans sommarlov. Projektet har uppskattats pågå i sammanlagt nio månader. Med beaktande av det riktgivande tidsschemat för husbyggnadsprojekt samt stadens egen beslutsprocess kan objektet då tas emot i oktober 2018. Även användarförvaltningens åtgärder innan lokalerna tas i bruk (flyttning, inredning mm.) måste beaktas. Med beaktande av de ovan nämnda omständigheterna är byggnaden färdig att tas i bruk i november 2018.

Genomförandet av projektet har ingått i investeringsprogrammet för åren 2017–2018 så att budgeten 2017 och ekonomiplanen 2017–2021, som fullmäktige godkände 14.11.2016, innehåller anslag på 0,15 mn euro för planering år 2017 och 0,75 mn euro för genomförande år 2018. Det slutliga anslagsbehovet preciseras under våren 2018 i och med konkurrensut-sättningen av entreprenaderna.

Efter behandling i svenska utskottet för undervisning och småbarnspeda-

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 39	05.09.2017
Samhällstekniska utskottet	§ 95	20.09.2017
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 89	09.10.2018

gogik 5.9.2017 och samhällstekniska utskottet 29.8.2017 och efter det i stadsstyrelsen och fullmäktige torde investeringsbeslutet fattas utgående från projektplanen i december 2017.

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik ger samhällstekniska utskottet följande utlåtande om projektplanen för saneringen av H-delen i Svenska skolcentrum:

- Gymnastiksalens renovering, som ingick i den ursprungliga behovsutredningen som godkändes av nämnden, har påbörjats och står färdig i oktober 2017.
 - Projektplanen svarar inte till alla delar mot de övriga behoven (exklusive gymnastiksalen) som ingick i den godkända behovsutredningen från 2015. Gymnasiets tillbyggnadsbehov beaktas inte i projektplanen.
 - Gymnasiet Grankulla samskola har i nuläget lite under 300 studerande och det har framställts önskemål om att höja antalet studieplatser. Nuvarande utrymmen är inte tillräckliga för nuvarande antal studerande. Saneringen av H-delen enligt alternativ 2 ger ändamålsenliga undervisningsutrymmen för fysik- och kemiundervisningen men löser inte utrymmesbristen och ger inte möjlighet till att öka antalet studieplatser. Gymnasiets nuvarande undervisningsutrymmen är för små och oändamålsenliga, rörelsehandikappade studeranden kan inte ta sig till alla utrymmen. Frågan om gymnasiets volym är aktuell och kommer enligt målen i budgeten 2017 att behandlas i en gymnasiestrategi senare under hösten.
 - Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik förespråkar i det här skedet projektplanens alternativ 2. Omfattningen i alternativet inbegriper förnyandet av hustekniken och utrustningen samt ändringar i klass- och förrådsutrymmena och ger skolorna utrymmen som möjliggör undervisning i naturvetenskaper på ett mångsidigt sätt.
 - Alternativ 2 överstiger den givna ramen med uppskattningsvis 630 000 euro.
 - Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik uppmanar tjänsteinnehavarna att göra tilläggsutredningar angående Gymnasiet Grankulla samskolas tillbyggnadsbehov, som kan inverka på behoven av sanering i H-delen. Tilläggsutredningarna kopplas samman till det pågående arbetet med gymnasiestrategin.
 - Utskottet anmodar stadsstyrelsen att i investeringsplanen för 2018 reservera 50 000 euro för första inredningen (lösöre) av de sanerade utrymmena.
-

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 39	05.09.2017
Samhällstekniska utskottet	§ 95	20.09.2017
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 89	09.10.2018

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

YLKV 20.09.2017 § 95

Mer information:

Ilona Lehto, byggnadsingenjör , tfn 050 594 2359
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Projektplan

Projektet utgår från en behovsutredning för sanering av Svenska skolcentrums H-del. Behovsutredningen behandlades av svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran 5.10.2015 (§ 75) och godkändes av stadsstyrelsen 9.12.2015 (§ 252).

I H-delens nuvarande utrymmen finns enligt behovsutredningen gymnasiets och högstadiets klassrum för naturvetenskaper (4 st.), materialförråd (2 st.) samt gymnasiets klassrum för språkundervisning (1 st.). Utrymmena motsvarar inte de nuvarande behoven utan kräver förnyelse särskilt i fråga om utrymmenas storlek och eltekniken.

Beredningen av projektet har fortsatt i enlighet med stadens direktiv för genomförande av bygginvesteringsprojekt, som stadsfullmäktige godkände 1.2.2010 (§ 4). På basis av den godkända behovsutredningen har man gjort upp en projektplan och till den anknutna preliminära planer till stöd för investeringsbeslutet.

Vid projektplaneringen har man i enlighet med stadsstyrelsens beslut sökt olika tänkbara lösningar till vissa akuta problem i undervisningen av fysik och kemi. Projektplaneringen har gått ut på att ta fram utkast som möjliggör en effektivare användning av lokalerna utan tillbyggnad. Byggteknikplanerarna har gjort upp byggbeskrivningar för den hustekniska reparationen. Målsättningarna i beskrivningarna baserar sig på de reparationsbehov som uppdagats i den hustekniska besiktningen.

Anslagsreserveringen för projektet i investeringsprogrammet är 900 000 euro. Eftersom det inte går att genomföra de ändringar i lokalerna som undersökts i projektplaneringsfasen inom ramen för det beviljade anslaget, föreslår man i projektplanen två olika alternativ för genomförandet:

Alternativ 1

Alternativ 1 har som mål att åtgärda problem som är akuta med tanke på undervisningen. Det här alternativet motsvarar den omfattning som stadsstyrelsen godkänt. Hustekniken samt de viktigaste

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 39	05.09.2017
Samhällstekniska utskottet	§ 95	20.09.2017
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 89	09.10.2018

säkerhetsanordningarna och bristerna i dem åtgärdas och moderniseras. Här är det fråga om bl.a. nödduschar samt lagring av kemikalier och utrymmen för kemikaliehantering. Alternativets omfattning presenteras närmare i projektplanen.

Riktpriset i alternativ 1 är ca 820 000 euro.

Alternativ 2

Alternativ 2 inbegriper förnyandet av hustekniken och utrustningen samt ändringar i klass- och förrådsutrymmena i våningarna 1 och 0. Omfattningen och ändringsarbetena bygger på det förslag som användaren lade fram i projektplaneringsfasen. Avsikten är att med hjälp av ändringsarbeten möjliggöra en ändamålsenligare användning av undervisnings- och förrådsutrymmena. Genom interna ändringsarbeten utvidgas två klassrum för att svara mot större undervisningsgruppers behov. Språklabbet i våning 0 ändras till biologisal. Dessutom görs de ändringar i utrymningsvägarna som ändringsarbetena i utrymmena förutsätter. Alternativets omfattning presenteras närmare i projektplanen.

Riktpriset i alternativ 2 är ca 1 450 000 euro.

Målpriskalkylerna bygger på de planeringslösningar som valdes ut för de två alternativen och som syftar till modernisering av utrymmena och hustekniken i dem.

Mer detaljerade specifikationer över kostnadsfördelningen finns i bilaga 5 till projektplanen.

Rektorerna för gymnasiet och högstadiet, som i projektplaneringsfasen företrädde användaren i projektets styrgrupp, har deltagit intensivt i rumsplaneringen och utarbetandet av projektplanen.

Projektplaneringsfasen har resulterat i **bilagda** projektplan samt som bilagor till den arkitektens rumsplan, byggbeskrivningar för olika planeringsområden (ARK&RAK = arkitekt- & byggplanering samt LVIA & SÄH = vvsa- och elplanering) samt en målpriskalkyl. En del av bilagorna finns till påseende under mötet.

I projektplanens punkt 7 *Målsatt tidsschema* har projektet med beaktande av planeringen (4 mån) och byggandet (5 mån) uppskattats pågå i sammanlagt 9 månader. Genomförandet föreslås till 2018 så att byggarbetet infaller under tidsperioden juni–september. Då kan de arbetsmoment som orsakar mest buller och störningar (rivnings- och stomarbeten) fås undan under skolans sommarlov.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 39	05.09.2017
Samhällstekniska utskottet	§ 95	20.09.2017
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 89	09.10.2018

Genomförandet av projektet ingår i investeringsprogrammet för åren 2017–2018 så att budgeten 2017 och ekonomiplanen 2017–2021, som fullmäktige godkände 14.11.2016, innehåller anslag på 0,15 mn euro för planering år 2017 och 0,75 mn euro för genomförande år 2018.

Det slutliga anslagsbehovet preciseras under våren 2018 i och med konkurrensutsättningen av entreprenaderna.

Efter behandling i utskottet, stadsstyrelsen och fullmäktige torde investeringsbeslutet fattas utgående från projektplanen i januari 2018. På grund av användningen av skolans lokaliteter infaller byggstarten i maj–juni 2018. Med beaktande av det riktgivande tidsschemat för husbyggnadsprojekt samt stadens egen beslutsprocess kan objektet då tas emot i oktober 2018. Även användarförvaltningens åtgärder innan lokalerna tas i bruk (flyttning, inredning mm.) måste beaktas. Med beaktande av de ovan nämnda omständigheterna är byggnaden färdig att tas i bruk i november 2018.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnsfostran behandlade projektplanen vid sammanträdet 5.9.2017 och gav då sitt utlåtande enligt **bakgrundsmaterialet**.

YTJ:

Beslutsförslaget ges vid sammanträdet.

Vid sammanträdet framförde föredraganden följande tillägg samt beslutsförslag.

I sitt utlåtande konstaterar svenska utskottet för undervisning och småbarnsfostran att man i anslutning till gymnasistrategin bör göra tilläggsutredningar som kan inverka på behoven av sanering i H-delen i skolcentrum. Det är inte ändamålsenligt att godkänna den föreliggande projektplanen eller inleda vidare planering, utan ärendet bör remitteras i väntan på att tilläggsutredningarna blir klara.

YTJ:

Ärendet remitterades för fortsatta utredningar.

Beslut:

Ärendet remitterades.

SUUS 09.10.2018 § 89

Mer information:
undervisningschef Maria Ekman-Ekeboom, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 39	05.09.2017
Samhällstekniska utskottet	§ 95	20.09.2017
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 89	09.10.2018

Behovsutredningen från 2015 (SUS 5.10.2015 § 75, STS 9.12.2015 § 252) gällande sanering av H-delen i det Svenska skolcentret har endast till den del det berört gymnastiksalen förverkligats. Fysik- och kemisalarna är fortfarande i akut behov av sanering. Klassrummen är alldeles för små för det antal studerande som intresserat sig för studier i de naturvetenskapliga ämnena. Därtill är klassernas utrustning till den grad föråldrad att de utgör en säkerhetsrisk för att tryggt genomföra laborationer.

Arkitektbyrån Arkkitehdit Korolainen & Heino gjorde redan i september 2015 en kartläggning av gymnasiets utrymmen, som ingick i den ursprungliga behovsutredningen. Arkitektbyrån är den samma som gjorde motsvarande kartläggning för de finska skolorna och gymnasiet, och beräkningsgrunderna för utrymmen i förhållande till studerandeantal är de samma som de som användes vid tillbyggnaden av Kasavuoren koulukeskus. Arkitektens slutsats var att Gymnasiet Grankulla samskola står i behov av en tillbyggnad med olika funktioner som saknas i nuvarande byggnad, bl.a. kompletterande skrivsal för de digitala skrivningarna. För det sistnämnda har nu en annan lösning sökts i Nya paviljongen (STS 1.10.2018). Fortfarande behöver emellertid gymnasiet utrymmen som är lämpade för rörelsehandikappade personer och helt enkelt större utrymmen och utrymmen som lämpar sig för större undervisningsgrupper. Behovet av sanering av fysik- och kemisalarna är ur säkerhetssynvinkel akut. Behovet av mer utrymme bör utredas separat.

Projektplanen för H-delen gjordes av samhällstekniska sektorn år 2017. SUUS behandlade projektplanen 5.9.2017 och YLK 20.9.2017 (se behandlingen ovan i texten). Samhällstekniska utskottet remitterade ärendet med hänvisning till det pågående arbetet med gymnasiestrategin. Ärendet har därefter inte behandlats på nytt, men genomförandet av projektet ingår trots detta i det av stadsfullmäktige godkända investeringsprogrammet för år 2018 med ett anslag på 0,75 mn euro för genomförandet. Projektet har ändå inte genomförts under år 2018.

Samhällstekniska sektorn har nu begärt att ärendet tas upp till ny behandling i svenska utskottet för utbildning och småbarnspedagogik för att få H-delens sanering med i investeringsprogrammet. Enligt muntlig information skulle genomförandet kunna ske tidigast 2020.

Beredningen av projektet sköts enligt stadens direktiv för genomförande av bygginvesteringsprojekt, som stadsfullmäktige godkände 1.2.2010 (§ 4).

Bakgrundsmaterial: Gymnasiet Grankulla samskola tilaselvitys - Loppuraportti (24.9.2015)

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik ger samhälls-

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 39	05.09.2017
Samhällstekniska utskottet	§ 95	20.09.2017
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 89	09.10.2018

tekniska utskottet följande utlåtande om projektplanen för saneringen av H-delen i Svenska skolcentrum och betonar att behovet är akut. Utskottet önskar ett genomförande av projektet under år 2019:

- Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik förespråkar projektplanens alternativ 2. Omfattningen i alternativet inbegriper förnyandet av hustekniken och utrustningen samt ändringar i klass- och förrådsutrymmena och ger skolorna utrymmen som möjliggör undervisning i naturvetenskaper på ett mångsidigt sätt.
- Alternativ 2 överstiger den givna ramen i investeringsprogrammet för år 2018 med uppskattningsvis 630 000 euro.

.....

Medlem Schalin föreslog understödd av samtliga medlemmar i utskottet ett tillägg till beslutsförslaget:

Utskottet betonar vikten av att en projektplanering görs för det tillbyggnadsbehov vid GGs som fastslogs redan i behovsutredningen från 2015 (SUS 5.10.2015 §75).

Tillägget godkändes enhälligt av utskottet.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik ger samhällstekniska utskottet följande utlåtande om projektplanen för saneringen av H-delen i Svenska skolcentrum och betonar att behovet är akut. Utskottet önskar ett genomförande av projektet under år 2019:

- Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik förespråkar projektplanens alternativ 2. Omfattningen i alternativet inbegriper förnyandet av hustekniken och utrustningen samt ändringar i klass- och förrådsutrymmena och ger skolorna utrymmen som möjliggör undervisning i naturvetenskaper på ett mångsidigt sätt.
- Alternativ 2 överstiger den givna ramen i investeringsprogrammet för år 2018 med uppskattningsvis 630 000 euro.

Utskottet betonar vikten av att en projektplanering görs för det tillbyggnadsbehov vid GGs som fastslogs redan i behovsutredningen från 2015 (SUS 5.10.2015 §75).

Svenska utskottet för undervisning och § 90
småbarnspedagogik

09.10.2018

Läsårsplan 2018-2019 Granhultsskolan, komplettering

593/12.00.01/2014

SUUS 09.10.2018 § 90

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekeboom, tfn 050 308 6262
rektor Catharina Sunesdotter, tfn 050 414 8305
fornamn.efternamn@grankulla.fi

I enlighet med förordningen om grundläggande utbildning § 9 ska grundskolorna läsårsvis sammanställa en på läroplanen baserad läsårsplan. Läsårsplanen kompletterar läroplanen och beskriver mera detaljerat skolans målsättningar för och verksamhet under läsåret. Eleverna och deras vårdnadshavare ska informeras om det centrala innehållet i planen.

Rektor gör upp skolans läsårsplan i samråd med skolans ledningsgrupp och lärarkollegium. Läsårsplanen för Granhultsskolan har behandlats i skolans lärarkollegium 04.06.2018.

Läsårsplanen för Granhultsskolan för läsåret 2018-2019 omfattar skolans vision, värdegrund, arbetssätt, verksamhet, arbetstider och timfördelning. Tyngdpunktsområdena för läsåret 2018-2019 är modersmålet; läsning, läsförståelse och muntlig framställning.

Utskottet har godkänt läsårsplanen vid sitt möte 12.06.2018 (§ 54). Läsårsplanen för Granhultsskolan kompletteras med skolans arbetsplan för läsåret 2018-2019 och med en personalförteckning.

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga § 21 ska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänna skolornas läsårsplaner (mom. 7).

Bilaga: Arbetsplan för läsåret 2018-2019

Bakgrundsmaterial (extranet): Personalförteckning

Bildningsdirektören:

Utskottet godkänner tilläggen till läsårsplanen för Granhultsskolan för läsåret 2018-2019.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 91
småbarnspedagogik

09.10.2018

Läsårsplan 2018-2019 Hagelstamska skolan, komplettering

593/12.00.01/2014

SUUS 09.10.2018 § 91

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekeboom, tfn 050 308 6262

rektor Catharina Sunesdotter, tfn 050 414 8305

fornamn.efternamn@grankulla.fi

I enlighet med förordningen om grundläggande utbildning § 9 ska grundskolorna läsårsvis sammanställa en på läroplanen baserad läsårsplan. Läsårsplanen kompletterar läroplanen och beskriver mera detaljerat skolans målsättningar för och verksamhet under läsåret. Eleverna och deras vårdnadshavare ska informeras om det centrala innehållet i planen.

Rektor gör upp skolans läsårsplan i samråd med skolans ledningsgrupp och lärarkollegium. Läsårsplanen för Hagelstamska skolan har behandlats i skolans lärarkollegium 24.5.2018.

Läsårsplanen för Hagelstamska skolan för läsåret 2018-2019 omfattar skolans vision, värdegrund, arbetssätt, verksamhet, arbetstider och timfördelning. Tyngdpunktsområdena för läsåret 2018-2019 är respekt, ansvar och delaktighet.

Utskottet har godkänt läsårsplanen vid sitt möte 12.06.2018 (§ 55). Läsårsplanen för Hagelstamska skolan kompletteras med skolans arbetsplan för läsåret 2018-2019 och med en personalförteckning.

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga § 21 ska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänna skolornas läsårsplaner (mom. 7).

Bilaga: Arbetsplan för läsåret 2018-2019

Bakgrundsmaterial (extranet): Personalförteckning

Bildningsdirektören:

Utskottet godkänner tilläggen till läsårsplanen för Hagelstamska skolan för läsåret 2018-2019.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 92
småbarnspedagogik

09.10.2018

Läsårsplan 2018-2019 Gymnasiet Grankulla samskola, komplettering

593/12.00.01/2014

SUUS 09.10.2018 § 92

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekeboom, tfn 050 308 6262

rektor Niklas Wahlström, tfn 050 377 0317

fornamn.efternamn@grankulla.fi

I enlighet med gymnasieförordningen (810/1998) § 3 ska gymnasiet läsårsvis sammanställa en på läroplanen baserad läsårsplan. Läsårsplanen kompletterar läroplanen och beskriver mera detaljerat skolans målsättningar för och verksamhet under läsåret. Studerande och deras vårdnadshavare ska informeras om det centrala innehållet i planen.

Rektor gör upp skolans läsårsplan i samråd med skolans ledningsgrupp och lärarkollegium. Läsårsplanen för Gymnasiet Grankulla samskola har behandlats i skolans lärarkollegium 30.05.2018.

Läsårsplanen för Gymnasiet Grankulla samskola för läsåret 2018-2019 omfattar skolans vision om skolutveckling, värdegrund, arbetssätt, verksamhet, studieresor samt arbetstider. Tyngdpunktsområdena för läsåret 2018-2019 är medier och multiliteracitet.

Utskottet har godkänt läsårsplanen vid sitt möte 12.06.2018 (§ 56). Läsårsplanen för Gymnasiet Grankulla samskola kompletteras med elevantal och resurs (kapitel 12) för läsåret 2018-2019 och med en förteckning över lärarnas kurser under läsåret.

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga § 21 ska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänna gymnasiets läsårsplaner (mom. 7).

Bilaga: Kompletterad läsårsplan 2018-2019

Bakgrundsmaterial (extranet): Lärarnas kurser 2018-2019

Bildningsdirektören:

Utskottet godkänner tilläggen till läsårsplanen för Gymnasiet Grankulla samskola för läsåret 2018-2019.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 93
småbarnspedagogik

09.10.2018

Principer för beviljandet av gratis skolresor

287/12.00.00/2018

SUUS 09.10.2018 § 93

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekeboom, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

För de Grankullaelever i grundläggande utbildning som går i skola utanför Grankulla bör staden fastställa principerna för beviljande av skolresebiljett som staden bekostar i enlighet med 32 § i lagen om grundläggande utbildning.

Gratis skolresor gäller primär elevantagning. De Grankullaelever i grundläggande utbildning som går i skola i Grankulla har tack vare korta avstånd inte behov av skolresebiljett. De elever i grundläggande utbildning åt vilka staden köper undervisningstjänster av Esbo stad enligt avtal mellan kommunerna får vid behov antingen skolskjuts eller ett skolresekort. Sådana elever är bl.a. elever i specialundervisning, invandrarelever och elever som får tilläggsundervisning.

Vårdnadshavarna kan, om de så önskar, välja en skola för sitt barn utanför Grankulla, och då kan det uppstå behov av skoltransport. Rätten till gratis skolresor gäller dock inte sekundär elevantagning. Sekundär elevantagning görs till hela huvudstadsregionen. Grankullaelever i grundläggande utbildning deltar på olika håll i huvudstadsregionen till exempel i undervisning på främmande språk eller undervisning med tonvikt på vissa ämnen.

Svenska nämnden för undervisning och småbarnspedagogik beslutade följande om gratis skolresor 3.9.2013 § 59:

1. Primär elevantagning som berättigar till av staden beviljad skolresebiljett, då skolresan är minst 3 km för en elev i årskurs 1–6 och minst 5 km för en elev i årskurs 7–9:
 - a. specialelev
 - b. invandrarelev på förberedande klass
 - c. tilläggsundervisning.
2. Sekundär elevantagning som berättigar till av staden beviljad skolresebiljett, då skolresan är minst 3 km för en elev i årskurs 1–6 och minst 5 km för en elev i årskurs 7–9:
 - a. undervisning på ett främmande språk, om eleven redan har inlett sin skolgång annanstans på språket i fråga.

Av staden bekostad skolresebiljett beviljas eleven på ansökan av vårdnadshavaren för ett skolår i sänder. Beslutet om skolresebiljett fattas av undervisningschefen.

Principerna för beviljandet av gratis skolresor föreslås bli ändrade som följer:

1. De Grankullaelever i den grundläggande utbildningen som med separat beslut beviljats skolplats i Esbo eller Helsingfors enligt samarbetsavtalet mellan Grankulla och Esbo och mellan Grankulla och Helsingfors är berättigade till av staden beviljad gratis skolresebiljett eller gratis skolskjuts, då skolresan är minst 3 km för en elev i årskurs 1–6 och minst 5 km för en elev i årskurs 7–9.
2. De Grankullaelever i den grundläggande utbildningen som deltar i tilläggsundervisning i Esbo enligt samarbetsavtalet mellan Grankulla och Esbo är berättigade till av staden beviljad gratis skolresebiljett, då skolresan är minst 5 km för en elev i årskurs 7–9.
3. De Grankullaelever som deltar i grundläggande utbildning på ett främmande språk i en annan kommun är berättigade till av staden beviljad gratis skolresebiljett, då skolresan är minst 3 km för en elev i årskurs 1–6 och minst 5 km för en elev i årskurs 7–9.

De föreslagna ändringarna är formuleringsförändringar i enlighet med avtalen som gjorts med Esbo och Helsingfors stad. För den svenska skolverksamheten innebär det inga förändringar.

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga § 21, beslutar utskottet för undervisning och småbarnspedagogik om principerna för beviljande av skolresebiljetter (mom. 9).

Av staden bekostad skolresebiljett beviljas eleven på ansökan av vårdnadshavaren för ett skolår i sänder. Beslutet om gratis skolresor fattas av undervisningschefen.

Bakgrundsmaterial (extranet): Samarbetsavtal med Esbo gällande ordnandet av grundläggande utbildning , Avtal om att i vissa fall ordna grundläggande utbildning i Zacharias Topelius skolan i Helsingfors

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar om principerna för beviljandet av gratis skolresor i enlighet med förslaget:

Principer för beviljandet av gratis skolresor:

1. De Grankullaelever i den grundläggande utbildningen som med separat beslut beviljats skolplats i Esbo eller Helsingfors enligt samarbetsavtalet mellan Grankulla och Esbo och mellan Grankulla och Helsingfors är berättigade till av staden beviljad gratis skolresebiljett eller gratis skolskjuts, då skolresan är minst 3 km för en elev i årskurs 1–6 och minst 5 km för en elev i årskurs 7–9.
 2. De Grankullaelever i den grundläggande utbildningen som deltar i
-

Svenska utskottet för undervisning och § 93
småbarnspedagogik

09.10.2018

tilläggsundervisning i Esbo enligt samarbetsavtalet mellan Grankulla och Esbo är berättigade till av staden beviljad gratis skolresebiljett, då skolresan är minst 5 km för en elev i årskurs 7–9.

3. De Grankullaelever som deltar i grundläggande utbildning på ett främmande språk i en annan kommun är berättigade till av staden beviljad gratis skolresebiljett, då skolresan är minst 3 km för en elev i årskurs 1–6 och minst 5 km för en elev i årskurs 7–9.

Av staden bekostad skolresebiljett beviljas eleven på ansökan av vårdnadshavaren för ett skolår i sänder. Beslutet om gratis skolresor fattas av undervisningschefen.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 94
småbarnspedagogik

09.10.2018

Grankulla stads utlåtande angående utvecklandet av Västra Nylands folkhögskolas verksamhet

807/00.04.01/2014

SUUS 09.10.2018 § 94

Mer information:
undervisningschef Maria Ekman-Ekeboom, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Samkommunsstämman för Västra Nylands folkhögskola sammanträder
31.10.2018 kl. 17 i Karis, Raseborg.

Enligt grundavtalets 14 § skall medlemskommunerna under ekonomi-
planens beredningsskede ges tillfälle att framlägga förslag till utvecklande
av samkommunens verksamhet.

Inför mötet har det av medlemskommunerna begärts utlåtande angående
utvecklandet av Västra Nylands folkhögskolas verksamhet. Utlåtandet
önskades redan 2.10.2018. Utlåtandet ska specifikt beröra påbyggnadslin-
jen Tian, samt dess konsekvenser för budgeten för 2019.

I utlåtande (**bilaga**) från utskottet för svensk utbildning och småbarnspe-
dagogik noteras att:

- Behovet av påbyggnadslinjen Tian för Grankulla elever är ringa p.g.a.
avståndet.
- Nedläggning av påbyggnadslinjen Tian kan vara för tidig.
- Grankulla stad inte förespråkar en nedläggning av påbyggnadslinjen
Tian.
- En utredning bland medlemskommunerna utförs gällande potentiella
elever till påbyggnadslinjen.

Därtill föreslår Grankulla stad att Västra Nylands folkhögskola utvidgar sin
verksamhet med att erbjuda möjligheten till genomförandet av särskild
examen.

Enligt förvaltningsstadgan hör det till stadsstyrelsens uppgift att avge utlå-
tanden om samkommuners verksamhets- och ekonomiplaner. Stadsdirek-
tören har i STS namn fattat tjänsteinnehavarbeslut om utlåtandet.

Bakgrundsmaterial (extranet): VNFs begäran om utlåtande, Kommuner-
nas betalningsandelar 2019

Bildningsdirektören:

Utskottet antecknar utlåtandet om samkommunens ekonomiplan till kän-
nedom.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och § 95
småbarnspedagogik

09.10.2018

Övriga ärenden

SUUS 09.10.2018 § 95

- Förfrågan om lovdagar

Beträffande läsårets 2019-2020 lovdagar har skolorna skickat ut en förfrågan till föräldrarna, studerandena och till eleverna om önskemål beträffande lovdagarna.

- Digilab

Digilab utrymmena öppnades förra veckan i Odenwall / Svenska skolcentrum. DigiLabbet fick mycket publicitet i medierna.

- Extra utskottsmöte

Ett utskottsmöte kommer att arrangeras antingen 9.1.2019 eller 10.1.2019. Bägge datumen passar utskottet.

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslut kan begäras hos Grankulla stads registratur (se kontaktuppgifter under anvisningen för begäran om omprövning).

Förbud mot ändringssökande och grunderna för förbuden

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan omprövning av besluten inte begäras och inte heller kommunalbesvär enligt 136 § kommunallagen (410/2015) anföras över besluten.

Paragrafer: 83, 84, 85, 87, 89, 94, 95

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer och laghänvisningar:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med något av följande beslut kan enligt 134 § 1 mom. i kommunallagen (410/2015) begära omprövning av beslutet.

Paragrafer: 86, 88, 90, 91, 92, 93

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande, kan omprövning dock begäras endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik		
Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Tiden för begäran om omprövning och när den börjar

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att begära omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I omprövningsbegäran ska uppges 1) det beslut för vars del omprövning begärs, 2) hurdan omprövning som begärs och 3) på vilka grunder omprövning begärs.

I begäran om omprövning ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Besväransvisning

Ändring i nedan nämnda beslut kan sökas genom skriftliga besvär.

Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som begärt omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av omprövningsbegäran, får ändring i beslutet sökas även av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden går ut.

Då det gäller begäran om omprövning eller besvär med stöd av någon annan lag, bestäms besvärsrätten utifrån den lagen.

Besvärsmyndighet

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Huset Domstolarna	Tfn:	029 56 42000
Registratorskontoret	Fax:	029 56 42079
Banbyggargvägen 5	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15
00520 HELSINGFORS		

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:	Besvärstid	30	dagar
Förvaltningsbesvär, paragrafer:	Besvärstid		dagar

(se separat anvisning för ändringssökande)

Annan besvärsmyndighet (se separat anvisning för ändringssökande)

paragrafer:	Besvärstid	dagar
--------------------	------------	-------

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet och lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas. Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter
- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som yrkas
- grunder på vilka ändring söks
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut får delges elektroniskt.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn, hemkommun och postadress uppges i besvärsskriften. Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sitt yrkande, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift (250 euro 1.1.2016) för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande.