

---

Tid: 11.09.2018 kl. 17:55 - 19:38

Plats: Stadsstyrelsens mötesrum

---

## FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

§	Rubrik	Sida
75	Konstituering av sammanträdet	3
76	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	4
77	Utredning över förskolenätverket	5
78	Ombyggnad i Granhultsskolan i syfte att skapa ändamålsenliga utrymmen för förskolan (behovsutredning)	8
79	Andra budgetbehandlingen B2019	10
80	Kompletterande utrymmen för digitala studentskrivningar (behovsutredning)	12
81	Sekretessbelagt ärende	14
82	Övriga ärenden	16

---

---

Närvarande:	Colliander-Nyman Nina Hammarberg Johanna Schalin Ann-Charlotte Sandberg Johanna Hallbäck Johan von Essen Kristian Wahlstedt Virva Grandell Viktor Waselius Fredrik Johansson Johan Mårtensson Valter Ruth Christina Backman Heidi Mellanen Petri Ekman-Ekeboom Maria Hiitola Annika	ordf. vice ordf. medl. medl. medl. medl. medl. suppl. suppl. styrelsemedlem ungdomsfullmäktiges repr. suppl. §§ 75-80, 82 Esbo repr. bildningsdirektör ekonomichef undervisningschef chef för småbarnsfostran
-------------	--	--

Frånvarande:	Mäkiö Jan Holmström Astrid	medl. ungdomsfullmäktiges repr.
--------------	-------------------------------	------------------------------------

Underskrifter	Nina Colliander-Nyman ordförande Godkänts per e-post 13.09.2018	Petri Mellanen sekreterare
---------------	--	-------------------------------

Behandlade ärenden	75 - 82
--------------------	---------

Protokollet justerat

Protokolljusterare	Fredrik Waselius Justerats per e-post 13.09.2018
--------------------	--

Protokollet läggs fram offentligt	Grankulla stads webbplats 18.09.2018
--------------------------------------	--------------------------------------

Intygar	Karola Nyman ansvarig för anslagstavlan
---------	--

---

---

Svenska utskottet för undervisning och § 75  
småbarnspedagogik

---

11.09.2018

#### Konstituering av sammanträdet

SUUS 11.09.2018 § 75

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

- konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört
- väljer en protokolljusterare.

.....

Ordförande Colliander-Nyman föreslog understödd av medlem Schalin och vice ordförande Hammarberg att utskottet härefter ska få möteskallelsen en vecka före mötena.

#### Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

- konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört,
  - valde Fredrik Waselius till protokolljusterare,
  - godkände enhälligt att möteskallelsen i fortsättningen skickas ut till utskottet en vecka före mötet.
-

---

Svenska utskottet för undervisning och § 76  
småbarnspedagogik

---

11.09.2018

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUUS 11.09.2018 § 76

Beslutet om att ta upp till behandling ärenden, som delegerats till tjänsteinnehavare som lyder under utskottet fattas av utskottet, dess ordförande eller sektordirektören om inte STS, dess ordförande eller stadsdirektören meddelat att ärendet kommer tas upp till behandling i stadsstyrelsen (KL § 92 §, förvaltningsstadgan § 24;1).

Till behandling i utskottet får enligt kommunallagen dock inte övertas ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ.

I enlighet med 92 § kommunallagen har till utskottet skickats protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets senaste sammanträde. En beslutsförteckning finns som **bakgrundsmaterial** i de förtroendevaldas Extranet. Till ordföranden har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med 25 § 3 mom. i förvaltningstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning enligt 134 § ska framställas. För att kontrollera tidsfristen ombeds utskottets medlemmar före mötet meddela bildningsdirektören eller undervisningschefen de tjänsteinnehavarbeslut, som är föremål för eventuell övertagning och gärna även om de beslut man önskar tilläggsuppgifter om vid mötet.

Bildningsdirektören:

Utskottet antecknar de i bakgrundsmaterialet uppräknade besluten för kännedom och beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta ärenden för behandling.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

---

---

Svenska utskottet för undervisning och § 77  
småbarnspedagogik

---

11.09.2018

Utredning över förskolenätverket

15/12.00.00/2018

SUUS 11.09.2018 § 77

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

År 2010 färdigställdes en bredskalig utredning över dagvårdsnätverket i Grankulla. Utredningen uppdaterades 2014 och då gällde åtgärderna den finskspråkiga småbarnspedagogiken. Sedan dess har antalet kommunala daghem minskat från 8 till 6, medan barnantalet har ökat från 382 hösten 2014 till 435 hösten 2018 (nuläget). Denna utredning har fokus på lösningar inom den svenskspråkiga småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen.

Denna utredning (**bilaga**), som är gjord våren 2018, är en uppdatering över situationen. I utredningen granskas också olika alternativ att anordna förskoleundervisning i framtiden och de olika alternativens inverkan på den övriga servicen inom småbarnspedagogiken och i skolan. Lagstiftningen har ändrats i och med lagen om småbarnspedagogik som trädde i kraft 1.9.2018 och de nya nationella grunderna för planen för småbarnspedagogik som fastställdes i oktober 2016.

I samband med att stadens balanseringsprogram diskuterats med beslutsfattarna i maj och juni 2016 har möjligheten att flytta förskolan till skolan lanserats som en utvecklingsåtgärd som samtidigt kan ge staden inbesparingar. Förslaget fick då ett gott mottagande. Stadsstyrelsen konstaterade 15.6.2016 att en sådan förändring kunde vara pedagogiskt motiverad och också innebära inbesparingar. Stadsstyrelsen uppmanade bildningssektorn att inleda beredningen av ärendet utan dröjsmål.

I stadens strategi för åren 2018-2022 (mars 2018) slås följande mål fast för småbarnspedagogiken och förskolan:

Högklassig småbarnspedagogik och förskola med barnet i fokus

- utveckling av förskoleundervisningen i samarbete med skolan,
- ett daghemsnätverk som motsvarar framtida behov och ett heltäckande serviceutbud.

I budgetmålen för år 2018 slogs det fast att utredningar om daghems- och skolnät ska göras och att särskilt möjligheten till tätare samarbete mellan förskoleundervisningen och undervisningsväsendet ska utredas. I alla avseenden bör man garantera en kvalitativ småbarnspedagogik och förskoleundervisning fastslås det. Införande av servicesedel inom småbarnspedagogiken och möjligheten att öka andelen privat vård ska ytterligare utredas under år 2018.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik gav 16.1.2018

---

---

Svenska utskottet för undervisning och § 77  
småbarnspedagogik

---

11.09.2018

tjänstemännen följande riktlinjer för utredningen som gäller daghem och förskola, men också grundläggande undervisning och gymnasieundervisning:

Tjänstemännen utreder två nya alternativ, varav ett är en status quo-modell där vissa akuta behov löses och det andra alternativet är en variant av enhetsskolemodellen. Det är också skäl att skissa upp mer alternativa och innovativa lösningsmodeller.

Syftet med utredningen var att svara mot följande behov:

- behovet att skapa platser inom småbarnspedagogiken som motsvarar behovet under de kommande åren i enlighet med den pågående utredningen om daghems- och förskolenätet och viljan att utveckla förskoleundervisningen i ett närmare samarbete med den grundläggande undervisningen.
- behovet att skapa enhetlighet inom den grundläggande undervisningen och att förbättra övergången mellan åk 6 och 7.
- behovet att utveckla gymnasiet i enlighet med den pågående gymnasieutredningen.

12.6.2018 förde SUUS en diskussion om förskoleutredningen.

I utredningen ligger fokus på att utveckla verksamheten ur barnens och elevernas synvinkel. I utredningen utreds konsekvenserna för undervisning och verksamhet, för barn och elever och personal samt konsekvenserna på investeringsbehovet och driftsutgifterna. Utredningarna bör stå i samklang med stadens strategi och med de pågående utredningar som görs i staden för småbarnspedagogiken, förskolan och gymnasierna. De lösningar som utreds bör på ett kostnadseffektivt sätt kunna svara mot de behov som finns på lång sikt enligt den kunskap vi har tillgänglig i dag. Personal och föräldrar har hörts under processen.

Förslaget är att den svenskspråkiga förskoleundervisningen i Grankulla flyttas stegvis till Granhultsskolans utrymmen från och med 1.8.2019. Förskoleundervisningen förverkligas i småbarnspedagogikens regi i enlighet med kollektivavtalet AKTA.

Utskottet tar under samma möte ställning till en behovsutredning över de ändringar som bör göras vid Granhultsskolan och fattar senare under hösten 2018 beslut om förskoleplatserna. Flyttning av vakanser kan göras som tjänstemannabeslut. Den interna hyran styrs om till rätt kostnadsställen som tjänstemannabeslut.

**Bakgrundsmaterial:** Ritning över Granhultsskolan  
Föräldraenkäten 2018

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar att den svenskspråkiga förskoleundervisningen i Grankulla flyttas stegvis till Granhultsskolans utrymmen från och med 1.8.2019. Förskoleundervisning-

---

---

Svenska utskottet för undervisning och § 77  
småbarnspedagogik

---

11.09.2018

gen förverkligas i småbarnspedagogikens regi i enlighet med kollektivavta-  
let AKTA.

.....

Bildningsdirektören informerade utskottet om information som fåtts efter  
det att föredragningslistan sänts ut. Det har visat sig att det finns svå-  
righeter att hinna planera och göra alla behövliga renoverings- och till-  
byggnadsarbeten redan till hösten 2019. Utskottet förde en diskussion om  
tidtabellen, om den stegvisa eller icke stegvisa lösningen, om AKTA-  
respektive UKTA-lösningen och om motiveringarna för beslutet. Utskottet  
önskade förtydliganden i utredningen gällande dessa frågor. Planen är att  
utskottet behandlar frågan på sitt oktobermöte.

Ordförande Colliander-Nymans förslag om återremiss av ärendet, un-  
derstöddes av vice ordförande Hammarberg samt av medlemmarna  
Waselius och Hallbäck.

Beslut:

Utskottet godkände enhälligt det understödda förslaget om återremiss av  
ärendet.

---

---

Svenska utskottet för undervisning och § 78  
småbarnspedagogik

---

11.09.2018

Ombyggnad i Granhultsskolan i syfte att skapa ändamålsenliga utrymmen för förskolan  
(behovsutredning)

289/10.03.02/2018

SUUS 11.09.2018 § 78

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262  
chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt stadens strategi för åren 2018-2022 (mars 2018) ska småbarnspedagogiken vara högklassig och vi ska ha en förskola med barnet i fokus. Förskoleundervisningen ska utvecklas i samarbete med skolan och daghemsnätverket ska motsvara framtida behov och ett heltäckande serviceutbud.

I budgetmålen för år 2018 slogs det fast att utredningar om daghems- och skolnät ska göras och att särskilt möjligheten till tätare samarbete mellan förskoleundervisningen och undervisningsväsendet ska utredas.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnsfostran behandlar på sitt möte 11.9 en flytt av förskoleundervisningen till Granhultsskolan. Utgångspunkten är att flytten sker progressivt så att två förskolegrupper flyttar till Granhultsskolan för verksamhetsåret 2019-2020 och två förskolegrupper flyttar verksamhetsår 2020 - 2021.

Syftet med att flytta förskolegrupperna från daghemmen till Granhultsskolan är följande:

- att skapa/ frigöra platser inom småbarnspedagogiken som motsvarar behovet under de kommande åren,
- att skapa enhetlighet inom förskoleundervisningen,
- att utveckla förskoleundervisningen i ett närmare samarbete med den grundläggande utbildningen.

Granhultsskolan är ursprungligen byggd för grundskolans lågklasser, åk 1-6. Inkorporering av förskolan i grundskolebyggnaden kräver smärre förändringar. Förskolans barn behöver bl.a. ett enhetligt område i skolan där deras verksamhet kan byggas upp enligt de behov som gäller för barn i förskoleåldern och för verksamhet som motsvarar förskoleundervisningens läroplan. Eftersom verksamheten planeras som en heldagsverksamhet med förskoleundervisning och småbarnspedagogik så att verksamhetsdagen för förskolebarnen blir enhetlig behöver utrymmet utrustas med t.ex. våttambur och lekrområde med redskap för utomhuslek.

Behovsutredningen lyfter även fram tre alternativa lösningar.

Alternativ A:

Samtliga ombyggnads- och tillbyggnadsarbeten görs våren-sommaren

---

---

Svenska utskottet för undervisning och § 78  
småbarnspedagogik

11.09.2018

---

2019, så att förskoleverksamheten kan inledas 1.8.2019.

Alternativ B:

Det nödvändiga ombyggnadsarbetet för att ta emot två förskoleklasser görs våren-sommaren 2019. Nybygget av musikutrymmet samt den andra våttamburen samt ytterligare klassrum görs våren-sommaren 2020.

Alternativ C:

En ny fastighet byggs som ger möjlighet att ta emot det ökade antal barn som prognoserna påvisar.

De preliminära totala kostnaderna för ombyggnadsarbete är 1 270 000 euro (moms 0 %).

**Bilaga:** Behovsutredning för ombyggnad i Granhultsskolan

Behovsutredningens **bilagor:**

- Arkitektritningar över ombyggnadsarbetet
- Fotografier av Granhultskolans nuläge
- Kostnads kalkyl för ombyggnad

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar att för egen del godkänna behovsutredningen enligt alternativ A och begära utlåtande från det samhällstekniska utskottet.

.....

Ordförande Colliander-Nymans förslag om återremiss av ärendet, understöddes av vice ordförande Hammarberg.

Beslut:

Utskottet godkände enhälligt det understödda förslaget om återremiss av ärendet för beredning.

---

Svenska utskottet för undervisning och § 79  
småbarnspedagogik

11.09.2018

Andra budgetbehandlingen B2019

179/02.02.00/2018

SUUS 11.09.2018 § 79

Mer information:

ekonomichef Petri Mellanen, tfn 050 378 6711  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Stadsstyrelsen godkände den 28 maj 2018 (paragraf 85) planeringsramarna och anvisningarna för budgetåret 2019 samt för ekonomiplanen åren 2019-2021 för Grankulla stad. Stadens budget för år 2019 fastställdes till - 59,0 MEUR på verksamhetsbidragsnivån. Bildningssektorns budgetram för år 2019 fastställdes till - 30,4 MEUR på verksamhetsbidragsnivån, motsvarande 51.5 % av stadens totala budgetram.

I stadsstyrelsens behandling har stadens och sektorernas budgetram för 2019 utgått från budgeten 2018. I ramen 2019 har beaktats sektorernas förändringar år 2018 och år 2019 enligt sektorernas egna uppskattningar i maj 2018. Löneförhöjningarna har beaktats i ramen 2019 enligt de nya ramavtalen (AKTA och UKTA).

Ramen för bildningssektorn fastställdes till - 30,4 MEUR (verksamhetsbidrag) enligt nedan:

KEHYS -19 RAMEN -19 (1000€)	TP Bokslut 2017	TA BG 2018	Muutokset Förändringar 2018	Ennuste Prognos 2018	Muutokset Förändringar 2019	Arvio Uppskattning 2019	Palkankorotus Löneförhöjning 3,24%(18&-19)	Tarve Behov 2019	Muutos Förändr. 2019	Kehys Ramen 2019
<b>Sivistystoimi - Bildning</b>										
Toimintatuotot - Inkomster totalt	6 587	6 454	-95	6 359	-203	6 156	0	6 156	0	6 156
Toimintakulut - Utgifter totalt	-35 530	-36 209	98	-36 111	11	-36 100	-542	-36 642	79	-36 563
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-28 943	-29 755	3	-29 752	-192	-29 944	-542	-30 486	79	-30 407

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik – budgetförslag beträffande driftsekonomin

Budgetförslaget för den svenskspråkiga undervisningen är - 8 058 MEUR på verksamhetsnivån. Efter första budgetbehandlingen i utskottet den 21. augusti 2018, har de interna hyreskostnaderna, totalt 47 000 euro, för utrymmena i Odenwalls första våning flyttats från Hagelstamska skolans befattning till kultur- och fritidssektorns användning. Det här bygger på ett beslut som fattades redan våren 2017 i bildningsnämnden och svenska nämnden för utbildning och småbarnsfostran.

KEHYS -19 RAMEN -19 (1000€)	TA BG 2018	Muutokset Förändringar 2018	Muutokset Förändringar 2019	Palkankorotus Löneförhöjning	Tarve Behov 2019	Muutos Förändr. 2019	TAE 1 BGF 1 Kehys Ramen 2019	Muutos Förändr. 2019	TAE 2 BGF 2 Kehys Ramen 2019
<b>Svenskspråkiga undervisningen - Totalt</b>									
TOIMINTATUOTOT YHT. - INKOMSTER TOTALT	2 021	15	-122	0	1 914	0	1 914	-73	1 841
TOIMINTAKULUT YHT. - UTGIFTER TOTALT	-9 891	1	2	-161	-10 050	30	-10 020	120	-9 900
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETS BIDRAG	-7 870	16	-120	-161	-8 135	30	-8 105	47	-8 058

Svenska utskottet för undervisning och § 79  
småbarnspedagogik

11.09.2018

Resursbehovet beträffande undervisning av specialbarn i Granhultsskolan har minskat och samtidigt har resursbehovet för undervisning av specialbarn ökat i Hagelstamska skolan. I budgetförslaget föreslår vi, i jämförelse med budgetförslaget på föregående möte, en överflyttning av beloppet 47 000 euro i personalkostnader från Granhultsskolans budget till Hagelstamska skolans budget p.g.a. förändrat resursbehov i skolorna. Budgetförslaget 2 (andra budgetbehandlingen) innehåller dessutom några mindre justeringar jämfört med budgetförslaget 1. Som **bilaga** presenteras enheternas budgetförslag 2 (andra budgetbehandlingen).

Budgetförslaget för småbarnspedagogik totalt är budgeterad till - 7 038 MEUR på verksamhetsnivån.

KEHY S -19 RAMEN -19 (1 000 €)	TA BG 2018	Muutokset Förändringar 2018	Muutokset Förändringar 2019	Palkankorotus Löneförhöjning	Tarve Behov 2019	Muutos Förändr. 2019	TAE 1	TAE 2	
							BGF 1	BGF 2	
							Kehys Ramen 2019	Muutos Förändr. BGF2	Kehys Ramen 2019
Småbarnspedagogik - totalt									
Toimintatuotot - Inkomster totalt	1 146	-80	0	0	1 066	0	1 066	-40	1 026
Toimintakulut - Utgifter totalt	-8 095	80	18	-132	-8 129	25	-8 104	40	-8 064
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-6 949	0	18	-132	-7 063	25	-7 038	0	-7 038

Budgetförslaget BGF2 beträffande småbarnspedagogik (andra budgetbehandlingen) har sammanställts av ansvarspersonerna för daghemmen samt av chefen för småbarnspedagogik. Som **bilaga** presenteras enheternas budgetförslag 2 (andra budgetbehandlingen).

#### Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik – budgetförslag investeringar lös egendom

Budgetförslaget till förnyande av inredning är som under senaste år 45 000 euro. Summan föreslås, i likhet med medlen för IT, flyttas från investeringsmedlen för lösöre till driftsbudgeten.

#### Verksamhetsmål och nyckeltalstabellen – budgetår 2019

Förslag till verksamhetsmål och nyckeltalstabeller beträffande utskottets ansvarsområde presenteras som **bilaga**.

Bildningsdirektören:

Utskottet beslutar att för sin del godkänna det föreslagna budgetpaketet för år 2019 beträffande det svenska utskottet för undervisning och samt beträffande småbarnspedagogiken för den gemensamma verksamheten och beträffande småbarnspedagogiken beträffande den svenskspråkiga verksamheten.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

---

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 68	21.08.2018
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 80	11.09.2018

---

Kompletterande utrymmen för digitala studentskrivningar (behovsutredning)

740/12.00.00/2014

SUUS 21.08.2018 § 68

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262  
rektor Niklas Wahlström, tfn 050 377 0317  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Studentskrivningarna har stegvis digitaliserats fr.o.m. hösten 2016. Våren 2019 skrivs alla ämnen i studentskrivningarna digitalt. Auditoriet i Nya Paviljongen har utrustats med nödvändig teknik (ss. uttag för trefasström och UPS) för att kunna verkställa skrivningarna, dock rymmer auditoriet endast 80 examinander. Våren 2019 har antalet skribenter i modersmål uppskattats till 100, därtill är det troligt att antalet skribenter överskrider 80 även i matematik, finska, engelska och realproven.

Under sommaren 2018 gjordes en behovsutredning för ombyggnad av en vägg mellan två klassrum i Nya Paviljongens första våning. Behovsutredningen kompletteras med en preliminär kostnadskalkyl för ombyggnadsarbetet.

Behovsutredningen lyfter även fram fyra alternativa lösningar.

Alternativ A:

- Sammanslagning av två klassrum i skolcentrets huvudbyggnad, övre korridor.

Alternativ B:

- Användning av gymnastiksalen.

Alternativ C:

- Två omklädningsrum, två toaletter, ett duschrum och ett instrumentföråd i nedre våningen av Nya Paviljongen förenas till ett enda utrymme.

Alternativ D:

- Två klassrum i huvudbyggnadens nedre del förenas med varandra genom att mellanväggen rivs.

Alla ovannämnda alternativ kräver investering i teknik, därtill ombyggnadsinvestering. Kostnaderna för ombyggnadsarbetet i Nya Paviljongen är estimerade till 60 000. Alternativ A och B och D orsakar grava störningar i skolcentrets egentliga verksamhet och alternativ C kräver en ombyggnadsinvestering på ca 180 000 euro och påverkar kulturverksamheten negativt.

De preliminära uträkningarna för ombyggnadsarbetet samt teknikutgifterna

---

---

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 68	21.08.2018
Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 80	11.09.2018

---

kräver en tilläggsbudget på 60 000 euro (+/- 25%) samt en reservering av 10 000euro ifall utomstående entreprenörer måste anlitas.

Behovet att utöka antalet skrivplatser inför våren 2019 är akut.

Det föreslagna ombyggnadsarbetet i Nya Paviljongen är minimalt i sin omfattning och påverkar knappast andra aktörers verksamhet. Dock begär utskottet för svensk undervisning och småbarnsfostran utlåtande från utskottet för kultur- och fritidstjänster samt från det samhällstekniska utskottet.

**Bilaga:** Behovsutredning för ombyggnad av nya paviljongens klassrums vägg i första våning i syfte att skapa ändamålsenliga utrymmen för digitala studentskrivningar

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner behovsutredningen samt begära utlåtande från utskottet för kultur- och fritidstjänster och från det samhällstekniska utskottet. Därtill beslutar utskottet föra behovsutredningen vidare till stadsstyrelsen samt även till stadsfullmäktige för godkännande och begäran om tilläggsbudget.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

SUUS 11.09.2018 § 80

Av brådskande skäl har samhällstekniska utskottet ombetts undantagsvis sända sitt utlåtande direkt till stadsstyrelsen. Samhällstekniska utskottets utlåtande beaktas i beredningen till stadsstyrelsen. Utlåtandet från utskottet för kultur- och fritidstjänster (som **bilaga**) understöder den redan av svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkända behovsutredningen.

Om arbetet görs under 2018 ombeds stadsstyrelsen föra ärendet vidare till stadsfullmäktige med begäran om tilläggsbudget om 60 000 euro. Ifall arbetet görs först under 2019 ombeds stadsstyrelsen införa projektet i investeringsplanen för 2019. Arbetet bör vara utfört inför studentskrivningarna i mars 2019.

Bildningsdirektören:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik föreslår att stadsstyrelsen godkänner behovsutredningen för kompletterande utrymmen för digitala studentskrivningar enligt förslaget.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

---

Svenska utskottet för undervisning och § 81  
småbarnspedagogik

---

11.09.2018

Sekretessbelagt ärende

SUUS 11.09.2018 § 81

---

---

Svenska utskottet för undervisning och § 81  
småbarnspedagogik

---

11.09.2018

---

Svenska utskottet för undervisning och § 82  
småbarnspedagogik

---

11.09.2018

#### Övriga ärenden

SUUS 11.09.2018 § 82

- Eftermiddagsverksamheten - Granhultsskolan

Undervisningschefen informerade utskottet bl.a. om nuläget  
beträffande antalet ledare och deras kunskaper i svenska (köptjänst  
av en utomstående producent).

---

---

## ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

### Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslut kan begäras hos Grankulla stads registratur (se kontaktuppgifter under anvisningen för rättelseyrkande).

### Förbud mot ändringssökande och grunderna för förbuden

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan rättelseyrkande eller kommunalbesvär enligt 136 § kommunallagen (410/2015) inte anföras över besluten.

**Paragrafer: 75, 76, 77, 78, 79, 80, 82**

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

**Paragrafer och laghänvisningar:**

### Anvisning om rättelseyrkande

Den som är missnöjd med följande beslut kan enligt 134 § 1 mom. i kommunallagen (410/2015) framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

**Paragrafer:**

Rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande, kan rättelseyrkande dock framställas endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

### Myndighet till vilken rättelseyrkandet ska framställas

Myndighet till vilken rättelseyrkandet ska framställas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik		
Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

### Tiden för rättelseyrkande och när den börjar

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkande. Om den sista dagen för att framställa ett rättelseyrkande infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande framställas den första vardagen därefter.

### Rättelseyrkandets form och innehåll

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I rättelseyrkandet ska uppges 1) det beslut i vilket rättelse yrkas, 2) hurdan rättelse som yrkas och 3) på vilka grunder rättelse yrkas.

I rättelseyrkandet ska dessutom uppges namnet på den som framställer rättelseyrkandet samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av rättelseyrkandet får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Rättelseyrkandet ska undertecknas av den som yrkar på rättelse, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

---

## Besväransvisning

Ändring i nedan nämnda beslut kan sökas genom skriftliga besvär.

Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, får ändring i beslutet sökas även av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden går ut.

Då det gäller rättelseyrkande eller besvär med stöd av någon annan lag, bestäms besvärsrätten utifrån den lagen.

### Besvärsmyndighet

Myndighet hos vilken besvär anförs och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Huset Domstolarna	Tfn:	029 56 42000
Registratorskontoret	Fax:	029 56 42079
Banbyggargvägen 5	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15
00520 HELSINGFORS		

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

<b>Kommunalbesvär, paragrafer:</b>	Besvärtid	dagar
<b>Förvaltningsbesvär, paragrafer: 81</b>	Besvärtid	30 dagar
(se separat anvisning för ändringssökande)		

Annan besvärsmyndighet (se separat anvisning för ändringssökande)

<b>paragrafer:</b>	Besvärtid	dagar
--------------------	-----------	-------

### Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet och lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas. Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

### Kommunalbesvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress, telefonnummer och andra behövliga kontaktuppgifter,
- vilket beslut som överklagas,
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som yrkas,
- grunder på vilka ändring söks,
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut får delges elektroniskt.

Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn, hemkommun och postadress uppges i besvärsskriften. Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sitt yrkande, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

### Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift (250 euro 1.1.2016) för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande.