

Aika: 13.06.2018 klo 17:30 - 19:04

Paikka: Kaupungintalo kokoushuone 3

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
17	Kokouksen järjestäytyminen	3
18	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
19	Kansalaisopiston lukuvuoden 2018-19 toimintasuunnitelma	5
20	Bio Granin avustushakemus Art House sarjan esittämiseksi vuonna 2019	6
21	Kauniaisissa taiteen perusopetusta antavien oppilaitosten vuoden 2017 tilitykset ja toimintakertomukset	7
22	Kauniaisten kuvataidekoulun opetussuunnitelma	8
23	Helsingin tanssiopiston opetussuunnitelma	11
24	Kauniaisten musiikkiopiston tilojen käyttö	13
25	Kauniaisten kaupungin henkilöstön työilmapiirikysely 2017	15
26	Kulttuuripalvelujen maksut ja taksat 2018	17
27	Kulttuurivaliokunnan lausunto koskien kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain uudistamisesta	18
28	Kulttuurivaliokunnan lausunto koskien Kauniaisten ehkäisevän päihdetyön ohjelma vuosille 2018-2022	20
29	Kulttuurivaliokunnan kokousaikataulu syksyllä 2018	23
30	Muut asiat	24

Läsnä:	Hammarberg Johanna Tuohioja Pauli Edström Joel Selroos Agneta Lehmuskenttä Antero Oksanen Pekka Savukoski Nino Backman Heidi Lindholm-Ahlefeldt Anders Pynnönen Elina Silin Richard Ala-Reinikka Tapani §21-30	puh.joht varapuh.joht j j j j nuorisovaltuuston edustaja sivistystoimenjohtaja kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö toimistosihteeri kulttuurituottaja KHn edustaja
Poissa:	Heine-Koskinen Sari	j

Allekirjoitukset	Johanna Hammarberg puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 15.06.2018	Elina Pynnönen sihteeri
------------------	---	----------------------------

Käsitellyt asiat	17 - 30
------------------	---------

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Pekka Oksanen Tarkastettu sähköpostitse 18.06.2018
------------------	--

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 20.06.2018
--	---

Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulun hoitaja
----------	--

Kulttuurivaliokunta

§ 17

13.06.2018

Kokouksen järjestäytyminen

KULTV 13.06.2018 § 17

Kulttuurivaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Kulttuurivaliokunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Pekka Oksanen.

Kulttuurivaliokunta

§ 18

13.06.2018

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KULTV 13.06.2018 § 18

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisen- sa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei KH, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottami- sesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden pää- töspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätös- luettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extrane- tissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hal- lintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tä- män varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sivistystoimenjohtajalle tai kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikölle ne viranhaltija- päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 19

13.06.2018

Kansalaisopiston lukuvuoden 2018-19 toimintasuunnitelma

738/12.00.01/2014

KULTV 13.06.2018 § 19

Vapaan sivistystyön lain mukaan (632/1998, §6) vapaan sivistystyön oppilaitosten tulee laatia opetuksen järjestämistä koskeva toimintasuunnitelma. Kansalaisopiston lukuvuoden 2018-19 toimintasuunnitelma on **oheismateriaalina**. Kevään 2019 kurssit suunnitellaan vasta syksyllä. Useimmat kurssit kuitenkin jatkuvat keväällä, vaikkei se oheismateriaalissa näy. Syksyllä ja keväällä saatetaan tilanteen mukaan perustaa uusia kursseja.

Sivistystoimenjohtaja

Valiokunta hyväksyy oheismateriaalina olevan kansalaisopiston toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2018-19.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 20

13.06.2018

Bio Granin avustushakemus Art House sarjan esittämiseksi vuonna 2019

519/02.05.01/2014

KULTV 13.06.2018 § 20

Lisätiedot:

Richard Silin, kulttuurituottaja, puh. 050 559 9580
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosäännössä on säädetty kulttuurivaliokunnan ratkaisultaan kuuluvaksi päättää toiminta-avustusten ja muiden avustusten myöntämisestä ja valvoa niiden käyttöä.

Kauniaisten kaupungilla ja Elokuvateatteri Bio Granilla on sopimus, jonka mukaan "Kauniaisten kaupunki voi myöntää vuosittain tehdyn hakemuksen perusteella avustusta, edellyttäen että avustuksen saaja toimii Kauniaisissa. Avustushakemus on osoitettava kulttuurivaliokunnalle (sopimuksessa sivistyslautakunnalle) ja jätettävä kulttuuri- ja vapaa-aikatoimeen huhtikuun 29. päivään tai sitä edeltävään arkipäivään klo 15.45 mennessä."

Elokuvateatteri Bio Grani on toimittanut ajallaan avustushakemuksen vuodelle 2019 Art House -sarjan esittämistä varten. Bio Granin avustushakemus vuodelle 2019 on 5500€ (DNo519/02.05.01/14).

Sivistystoimenjohtaja:

Kulttuurivaliokunta myöntää Bio Granin hakeman avustuksen ja se huomioidaan osana vuoden 2019 talousarviota.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 21

13.06.2018

Kauniaisissa taiteen perusopetusta antavien oppilaitosten vuoden 2017 tilitykset ja toimintakertomukset

560/02.05.01/2014

KULTV 13.06.2018 § 21

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh. 050 366 4251

Richard Silin, kulttuurituottaja, puh 050 559 9580
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Sisäisen valvonnan ohjeen mukaan "Kukin luottamustoimielin huolehtii oman toimialansa tai tulosalueensa avustusten myöntämisestä. Avustuksen myöntäjän tulee valvontavelvollisuuteensa liittyen sopia avustuksen saajan kanssa riittävästä seurantajärjestelmästä ja raportoinnista. Milloin yhteisölle on annettu avustusta, on myöntäneen viranomaisen vaadittava tilitys, joka osoittaa avustuksen käytön. Mikäli avustusta ei ole käytetty avustuspäätöksen mukaisesti, voidaan avustus periä takaisin tai maksaminen keskeyttää. Kaupungin tilintarkastajille on varattava mahdollisuus avustusta saaneen yhteisön hallinnon ja tilien tarkistamiseen. Valtion viranomaisten valvonnassa olevien avustusten käytöstä olevia määräyksiä on noudatettava sellaisenaan."

Kauniaisten kaupungilla on Kauniaisten musiikkiopiston ja Kauniaisten kuvataidekoulun kanssa sopimus, jonka mukaan oppilaitoksen on toimitettava kulttuurivaliokunnalle (sopimuksessa sivistyslautakunnalle) avustushakemus, edellisen vuoden tilitys ja toimintakertomus kuluvan vuoden huhtikuun 29. päivään mennessä. Oppilaitosten tilitykset ja toimintakertomukset vuodelta 2017 sekä avustushakemukset ovat nähtävissä kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen toimistossa sekä valiokunnan kokouksessa.

Vuoden 2012 alusta Musiikkiopiston ja Kuvataidekoulun avustukset on myönnetty toimintarahana. Vuokraan kohdistuvaa avustusta ei sisällytetä käyttötalousmenoihin, lukuun ottamatta musiikkiopiston kouluissa ja uimahallin tiloissa tapahtuvaa opetusta. Vuodelle 2017 kaupunginvaltuusto on kokouksessaan (14.11.2016 § 64) osana kaupungin talousarviota vahvistanut Musiikkiopistolle 215 650 € toiminta-avustuksen ja vuokrasubventoinnin 74 930 € sekä Kuvataidekoululle 142 500 € toiminta-avustuksen ja vuokrasubventoinnin 31 609 €.

Sivistystoimenjohtaja:

Kulttuurivaliokunta päättää hyväksyä Kauniaisten musiikkiopiston sekä Kauniaisten kuvataidekoulun vuoden 2017 tilitykset ja toimintakertomukset.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 22

13.06.2018

Kauniaisten kuvataidekoulun opetussuunnitelma

560/02.05.01/2014

KULTV 13.06.2018 § 22

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh. 050 366 4251

Richard Silin, kulttuurituottaja, puh 050 559 9580
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Taiteen perusopetusta säätelee laki (21.8.1998/633) ja asetus (6.11.1998/813) taiteen perusopetuksesta, asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (14.12.1998/986) sekä opetushallituksen antamat taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet.

Taiteen perusopetus on koulun ulkopuolista ensisijaisesti lapsille ja nuorille tarkoitettua taidekasvatusta. Eri taiteen aloilla annettava taiteen perusopetus etenee tavoitteellisesti tasolta toiselle ja antaa oppilaalle valmiuksia ilmaista itseään sekä tarvittaessa hakeutua alan ammatilliseen ja korkea-asteen koulutukseen. Taiteen perusopetuksesta annetun lain mukaan opetusta ei saa järjestää taloudellisen voiton tavoittelemiseksi ja oppilailta perittävät maksut on oltava kohtuullisia. Opetus noudattaa koulutuksen järjestäjän hyväksymiä opetussuunnitelmia, joiden tulee perustua opetushallituksen päättämiin opetussuunnitelman perusteisiin. Taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmissa määritellään opetuksen tavoitteet ja keskeiset sisällöt, ja ne voivat sisältää erilaajuisia oppimääriä. Rehtorin ja opettajien kelpoisuusvaatimuksista säädetään asetuksessa opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista.

Kaupunki voi järjestää taiteen perusopetusta omalla päätöksellään, joko itse tai siten, että yksityinen esim. kuvataidekoulu vastaa opetuksen järjestämisestä käytännössä. Kaupunki vastaa tällöinkin siitä, että opetuksessa noudatetaan opetussuunnitelman perusteiden mukaista kaupungin vahvistamaa opetussuunnitelmaa.

Kauniaisten kuvataidekoululla on Kauniaisten kaupungin kanssa sopimus antaa taiteen perusopetuksesta annetun lain mukaista kuvataiteen yleisen oppimäärän perusopetusta Kauniaisissa sivistyslautakunnan hyväksymien opetussuunnitelmien mukaisesti (18.12.2006 § 73). Voimassa olevan sopimuksen mukaan opetuksen järjestäjä voi ylittää opetussuunnitelmaperusteiden mukaiset tuntimäärät (500 opetustuntia) ja kuvataidekoulun keskimäärin 10 vuotta kestävä opintokokonaisuuden opetustuntimäärä onkin ollut n. 816 opetustuntia. Opetusta on annettu 34 viikkoa / vuosi. Kuvataidekoulussa on opiskellut 4-18 (20) vuotiaista lapsia ja nuoria.

Uuden opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti yleisen kuvataiteen perusopetuksen kokonaisopetustuntimäärä on yhteensä 500 opetustuntia: yhteiset opinnot 300 t. ja teemaopinnot 200 t. ja laajan tuntimäärä on yhteensä 1300 opetustuntia: perusopinnot 800 t. ja syventävät 500 t. Tämän tuntimäärän ylittävää osaa ei uuden opetussuunnitelmaperusteiden

mukaisesti katsota taiteen perusopetuksiksi.

Mikäli kuvataidekoulu jää antamaan taideopetusta syksyllä 2018 voimaan tulevan uuden opetussuunnitelman perusteiden yleisen oppimäärän mukaan, tulee koulun laskea opetustuntien määrää 316 tunnilla. Opetuskertojen määrää joudutaan supistamaan neljällä viikolla ja opetustuntien kestoa laskemaan. 6-7 vuotiaana kuvataidekoulun aloittanut oppilas on suorittanut koko 500 tuntia kestävän opintokokonaisuuden 14 vuotiaana.

Varhaisessa vaiheessa kuvataideharrastuksen loppuminen ja lyhennetyt opetustunnit romahduttaisivat kuvataiteen perusopetuksen tason Kauniaisissa. Tällöin oppilaat jotka haluavat 14 ikävuoden jälkeen edelleen kehittää taitojaan kuvataideharrastuksen parissa, joutuvat siirtymään Espooseen tai muihin naapurikuntiin saadakseen jatkaa kuvataideopintojaan. Myös ammattitaitoiset opettajat joutuisivat siirtymään parempien opetustuntimäärien perässä naapurikuntiin.

Kauniaisten kuvataidekoulun tavoitteena on siirtyä yleisestä visuaalisen taiteen perusopetuksesta kohti laajaa. Siirtyminen yleisestä taideopetuksesta kohti laaja tarkoittaa kuvataidekoulun antamien opetustuntimäärien lisäämistä 816 opetustunnista 1300 opetustuntiin. Samalla se lisää lasten ja nuorten kuvataidekasvatuksen ja taideopetuksen monipuolistamista ja syventämistä sekä mahdollisuutta opiskella taidetta pidempään turvallisesti omalla paikkakunnalla.

Siirtyminen yleisestä taiteen perusopetuksesta laajaan edellyttää laajan oppimäärän opetussuunnitelmaa ja kuvataiteen perusopetuksen järjestämis lupaa valtiolta tai sopimusta kaupungin kanssa. Käytännössä siirtyminen yleisestä opetuksesta laajaan tarkoittaisi yhteisten opintojen siirtämistä perusopinnoiksi 800 t sekä teemaopintojen siirtymistä syventäviksi opinnoiksi 500 t. Kauniaisten kuvataidekoulu on laatinut kuvataiteen perusopetuksen laajan oppimäärän mukaisen opetussuunnitelman, joka noudattaa kaikilta osin opetusministeriön kuvataiteen laajan oppimäärän mukaisia opetussuunnitelman perusteita 2018.

Laskennallisesti laajaan siirtymisen toteutuminen edellyttää neljän perusopetusryhmän opetustuntiajan pidentämistä puolella opetustunnilla vuosittain. Lisäksi laajan oppimäärän suorittaneiden päättötöiden ohjauksesta ja arvioinnista tulee joitakin lisäkustannuksia palkkoihin. Päättötöiden ohjauksesta ja arvioinnista maksetaan kuitenkin erillinen kurssimaksu, joka kattaa kustannukset siltä osin.

Opetussuunnitelma ja tuntilaskelmat on laajaan oppimäärän toteuttamiseksi laadittu siten, että kustannukset pysyvät mahdollisimman alhaisina. Lisäkustannus vuositason sisältyen lisätyn opetustuntimäärän palkkakulut, sekä päättötöiden ohjauksen ja arvioinnin on n. 3000 euroa. Laajaan oppimäärään siirryttäessä voitaisiin erityisesti n. neljällä ryhmällä, joiden opetustunti pitenee, korottaa hieman lukukausimaksuja (2019 lähtien). Kuvataidekoulu voi kattaa n. 1000 euroa 3000 euron kuluista päättötöiden ohjauksesta ja arvioinnista, sekä tuntimäärältään laajentuvien ryhmien lukukausimaksuja korottamalla. Kulut laajaan oppimäärään

Kulttuurivaliokunta

§ 22

13.06.2018

siirtymisestä olisivat arviolta n. 2000 euroa.

Kaupungilte tämä edellyttää laajan oppimäärän opetussuunnitelman hyväksyminen kulttuurivaliokunnassa. Siirtyminen laajaan oppimäärään aiheuttaisi vuositason kuvataidekoululle n. 2000€ lisäkuluja.

Oheismateriaali: Kauniaisten kuvataidekoulun opetussuunnitelma 2018

Sivistystoimenjohtaja:

Kulttuurivaliokunta päättää hyväksyä Kauniaisten kuvataidekoulun uuden opetussuunnitelman ja kuvataidekoulun siirtyminen laajaan oppimäärään.

Esittelijä täsmensi valiokunnalle taloudellisen vaikutuksen (3 000 €) liittyen siihen, että kuvataidekoulu siirtyisi yleisestä oppimäärästä laajaan oppimäärään. Tarkempi taloudellinen selostus liitteessä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 23

13.06.2018

Helsingin tanssiopiston opetussuunnitelma

560/02.05.01/2014

KULTV 13.06.2018 § 23

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh. 050 366 4251

Richard Silin, kulttuurituottaja, puh 050 559 9580
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Taiteen perusopetusta säätelee laki (21.8.1998/633) ja asetus (6.11.1998/813) taiteen perusopetuksesta, asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (14.12.1998/986) sekä opetushallituksen antamat taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet.

Taiteen perusopetus on koulun ulkopuolista ensisijaisesti lapsille ja nuorille tarkoitettua taidekasvatusta. Eri taiteen aloilla annettava taiteen perusopetus etenee tavoitteellisesti tasolta toiselle ja antaa oppilaalle valmiuksia ilmaista itseään sekä tarvittaessa hakeutua alan ammatilliseen ja korkea-asteen koulutukseen. Taiteen perusopetuksesta annetun lain mukaan opetusta ei saa järjestää taloudellisen voiton tavoittelemiseksi ja oppilailta perittävät maksut on oltava kohtuullisia. Opetus noudattaa koulutuksen järjestäjän hyväksymiä opetussuunnitelmia, joiden tulee perustua opetushallituksen päättämiin opetussuunnitelman perusteisiin. Taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmissa määritellään opetuksen tavoitteet ja keskeiset sisällöt, ja ne voivat sisältää erilaajuisia oppimääriä. Rehtorin ja opettajien kelpoisuusvaatimuksista säädetään asetuksessa opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista.

Kaupunki voi järjestää taiteen perusopetusta omalla päätöksellään, joko itse tai siten, että yksityinen esim. Helsingin tanssiopisto vastaa opetuksen järjestämisestä käytännössä. Kaupunki vastaa tällöinkin siitä, että opetuksessa noudatetaan opetussuunnitelman perusteiden mukaista kaupungin vahvistamaa opetussuunnitelmaa. Kauniaisissa Helsingin tanssiopisto vastaa tanssiopetuksen järjestämisestä käytännössä, kaupungin järjestämisluvan alaisuudessa.

Helsingin tanssiopisto on uusinnut opetussuunnitelmansa syksyllä 2018 voimaan tulevan uuden opetussuunnitelman perusteiden yleisen ja laajan oppimäärän mukaan ja jonka kulttuurivaliokunta tulee hyväksyä, ennen sen voimaan astumista.

Oheismateriaali: Helsingin tanssiopiston opetussuunnitelma yleinen oppimäärä, Helsingin tanssiopiston opetussuunnitelma laaja oppimäärä

Sivistystoimenjohtaja:

Kulttuurivaliokunta päättää hyväksyä Helsingin tanssiopiston yleisen ja laajan oppimäärän opetussuunnitelmat.

Päätös:

Kulttuurivaliokunta

§ 23

13.06.2018

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 24

13.06.2018

Kauniaisten musiikkiopiston tilojen käyttö

560/02.05.01/2014

KULTV 13.06.2018 § 24

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh. 050 366 4251

Richard Silin, kulttuurituottaja, puh 050 559 9580
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosäännössä on säädetty kulttuurivaliokunnan ratkaisultaan kuuluvaksi hallinnassaan olevien alueiden ja tilojen sekä näihin kuuluvien laitteiden ja irtaimen omaisuuden muuhun käyttöön luovuttamisen enintään yhdeksi (1) vuodeksi.

Kauniaisten musiikkiopistolla on opetusta useammassa kaupungin kiinteistössä. Musiikkiopiston tilatarpeen helpottamiseksi kulttuuripalvelut on luonut erillisen tilaliitteen musiikkiopiston ja kaupungin väliseen sopimukseen. Liitteessä on mainittu ne kulttuuripalvelujen hallinnoimat tilat, jotka ovat Kauniaisten musiikkiopiston käytettävissä. Tarkoituksena on, että musiikkiopistolla olisi toiminta-avustuksen lisäksi mahdollisuus maksutta käyttää tilaliitteessä mainitut ja sovitut tilat toimintaansa jo 2018-2019 lukuvuoden alkaessa elokuussa 2018.

Liite: Kaumon tilaliite

Sivistystoimenjohtaja:

Kulttuurivaliokunta päättää hyväksyä Kauniaisten musiikkiopiston tilaliitteen ja valtuuttaa kulttuurituottajan neuvottelemaan mahdollisista yksityiskohdista

Esittelijä selvensi liitteessä mainittujen tilojen käyttöä valiokunnalle. Kaikki tilaliitteessä mainitut tilat on määritelty kaupungin ja Kauniaisten musiikkiopiston välisessä olemassa olevassa sopimuksessa Villa Junghans pois lukien, jonka käyttö on lähtökohtaisesti maksutonta Kauniaislaisille toimijoille. Liitteen mukaiset uudet tilat jotka ehdotetaan Kauniaisten musiikkiopiston opetuskäyttöön ovat Nya paviljongen/Uusi paviljonki sekä Vallmogårdin juhlakerros. Oppilaitos voi käyttää sopimuksen mukaan Vallmogårdin salia maksutta ma-to klo 8-14 välisenä aikana tutkinto-, kokous- ja koulutuskäyttöön. Lisäksi oppilaitos voi käyttää salia maksutta sovitusti kolme kertaa kuukaudessa opetus-, tutkinto- sekä konserttikäyttöön. Jälkimmäinen Vallmogårdin juhlasalin käyttö on kompensatio siitä, että musiikkiopisto on saanut väistyä Villa Junghansista mm. nuorisotalon sulkemisen seurauksena esiintyneiden tarpeiden myötä. Konserttitilaisuudet Vallmogårdissa tarjotaan kaupunkilaisille maksuttomina, yhteistyössä Kauniaisten kaupungin kanssa. Todettakoon myös, että Nya paviljongen/Uusi paviljonki sekä Vallmogårdin juhlakerroksen käyttöasteet ovat olleet laskussa ja siten uusi järjestely olisi perusteltua tilojen tehokkaampaan käyttöön viitaten. Järjestely vapauttaa myös Villa Junghansin tilapainetta.

Jäsen Selroos ehdotti puheenjohtajan ja jäsen Lehmuskentän

Kulttuurivaliokunta

§ 24

13.06.2018

kannattamana, että päätökseen lisätään, että maksuton tilan käyttö liittyy oppilaitoksen laajaan opetustoimintaan ja siten on perusteltua. Lisäys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin. lisäyksen.

Kulttuurivaliokunta

§ 25

13.06.2018

Kauniaisten kaupungin henkilöstön työilmapiiirikysely 2017

877/01.04.01/2014

KULTV 13.06.2018 § 25

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh. 050 366 4251 etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungissa toteutettiin FCG:n henkilöstön työtyytyväisyyttä mittaava HENTY-työilmapiiiritutkimus lokakuussa 2017. Kaupungissa on käytetty samaa tutkimusmenetelmää vuodesta 2002 lähtien.

Vastaajia oli 403 henkilöä, 59 % (edellisellä kerralla 440 henkilöä, 63 %) henkilökunnasta.

Kysely on luottamuksellinen, yksittäistä vastaajaa ei voi tunnistaa tuloksista. Vastaukset on koottu koko kaupungin tasolla, toimialoittain, tulosalueittain ja työyksiköittäin. Pieniä vastaajaryhmiä on yhdistetty keskenään. Työntekijät arvioivat työhyvinvointiaan asteikolla 1-5. Kyselyssä arvioidaan osiot työolosuhteet, ihmissuhteet ja johtaminen, työn sisältö, kannustaminen ja kehittäminen, organisointi ja lisäksi Kauniaisilla on omat viisi kysymystä. Jokaisen osion jälkeen mahdollisuus esittää kommentteja.

Koko kaupungin vastauksissa on ilahduttavaa, että työtehtävät koetaan mielekkäiksi (4,26) ja henkilöstö kokee tekevänsä arvokasta työtä (4,53). Lisäksi koetaan, että työ vastaa osaamistasoa (4,20). Työntekijät ilmoittavat tuntevansa tavoitteet (4,02) ja suurin osa vastaajista kokee myös kuuluvansa tiimiin/työryhmään (4,07). Vastaajat arvioivat Kauniaisen edelleen hyväksi työnantajaksi. Vastauksissa on useita sellaisia yksikkökohtaisia tuloksia, joissa tulokset ovat parantuneet edelliseen kyselyyn verrattuna monella eri alueella. Mutta yksikkötasolla tuloksissa on kuitenkin myös muutamia sellaisia yksiköitä, joiden tulokset ovat heikkoja.

Kehitettävää koko kaupungin osalta on seuraavissa asioissa:

Palkkauksessani on otettu huomioon	2,91 (edellinen 3,12)
henkilökohtainen osaaminen ja työni tulokset	
Työyksikössäni kiinnitetään riittävästi huomioita	3,23 (3,47)
työkyvyn ylläpitämiseen	
Saan riittävästi palautetta työstäni	3,30 (3,44)
Käyn säännöllisesti kehityskeskustelut esimieheni kanssa	3,66 (3,93)
Saan riittävästi koulutusta	3,67 (3,95)
Pystyn keskittymään riittävästi perustehtävän hoitamiseen	3,79 (4,08)

Edellä mainittujen kehittämiskohteiden osalta tulokset ovat usein koko kaupungin osalta edelleen hyvällä tasolla, mutta niissä on paljon hajontaa tai muutos edellisen kyselyn tulokseen on ollut merkittävä.

Kulttuurivaliokunta

§ 25

13.06.2018

Työhyvinvointikyselyä on käsitelty aiemmin henkilöstöjaoston (HJ 31.1.2018 § 4) ja kaupunginhallituksen (KH 12.2.2018 § 13) kokouksissa. KH:n pöytäkirjaan merkittiin asian käsittelyn yhteydessä, että kehityskeskustelujen dokumentoimiseksi ja seurantaan varten tulee luoda yhtenäinen keskustelulomake, sähköinen järjestelmä tai muu vastaava.

Lisäksi kaupungin johtoryhmässä on sovittu, että kukin toimiala vie tuloksensa tiedoksi omiin valiokuntiinsa. Edelleen henkilöstöhallinto on ohjeistanut tulosten käsittelyä toimialoilla siten, että maaliskuun alkuun mennessä kaikki työyksiköt toimittavat toimialajohdon kautta yksikköjen vahvuudet ja kehittämistarpeet henkilöstöhallintoon edelleen huomioitavaksi mm. henkilöstökoulutuksen, työsuojelun ja työhyvinvoinnin toimintaohjelman ja työterveyshuollon suunnittelussa.

Sivistystoimen tulokset, vastauksista laaditut yhteenvedot sekä toimialan yksiköissä käytyjen keskustelujen pohjalta laaditut toimenpiteet tunnistettujen vahvuuksien ylläpitämiseksi ja kehittämistarpeiden edistämiseksi ovat esityslistan oheismateriaalina extranetissä (vain valiokunnan jäsenille).

Sivistystoimessa kokonaisuudessa työilmapiiriin kehitys on ollut jonkin verran laskusuuntainen vuodesta 2010, jolloin kokonaisarvioiksi annettiin 3,72. Tässä kyselyssä kokonaisarvioksi annettiin 3,62, joka on sama kuin vertailukunnissa ja Kauniaisissa kokonaisuudessa. Kokonaistuloksen heikkenemistä selittää oma osaltaan eri yksiköissä ajoittain esiintynyt vaje henkilöresursseissa ja siten paikalla olevien työntekijöiden työkuorman kasvu, viime vuosien taloudelliset säästötalkoot, työajan pidennys sekä lomarahojen leikkaukset.

Sivistystoimessa vahvuuksiksi todettiin mm. yhteiset tavoitteet, mahdollisuus ammattitaidon kehittämiseen ja ylläpitämiseen ja työn lapsi- ja oppilaskeskeisyys. Kehittämistarpeista esiin nousivat erityisesti palkkaukseen liittyvät kysymykset sekä tiedonkulku.

Sivistystoimen tuloksissa on suuriakin tuloyksikkökohtaisia eroja ja osassa vastauksia on myös merkittävää hajontaa. Onkin tärkeää, että koettuihin epäkohtiin todella puututaan mahdollisuuksien mukaan, ja että hyvän työilmapiiriin merkitystä jatkuvasti korostetaan ja sen edellytyksiä ylläpidetään työyhteisössä. Työhyvinvointikyselyä on työstetty kaikissa sivistystoimen yksiköissä henkilöstöosastolta saatujen ohjeiden mukaisesti.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 26

13.06.2018

Kulttuuripalvelujen maksut ja taksat 2018

736/02.05.00/2014

KULTV 13.06.2018 § 26

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt, puh. 050 366 4251

kulttuurituottaja Richard Silin, puh. 050 559 9580

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kulttuurivaliokunta hyväksyi kokouksessaan KULTV 23.11.2017 (§ 42) esityksen hinnastoksi vuodelle 2018. Hinnastossa vahvistettiin kulttuuripalveluiden osalta Vallmogårdin, Villa Junghansin ja Uuden Paviljongin tilavuokrat. Kulttuuritoimijoilta sekä paikallisilta yhdistyksiltä saatujen palautteiden mukaan Uuden Paviljongin Seppo Kimasen -salin nykyinen hinnoittelu on melko kallis. Tällä on suoranainen vaikutus toimijoiden mahdollisuuksiin järjestää tilaisuuksia Paviljongissa. Kaupunkistrategiassa painotetaan mm. kaupungin kiinteistöjen tehokasta käyttöä ja fiksua toimintaa. Uuden Paviljongin salin ja lämpiön käyttö voisi myös olla nykyistä tasoa aktiivisempi, mutta salin nykyinen hintataso on todettu vaikuttavan negatiivisesti salin käyttöasteeseen. Tästä johtuen kulttuuripalvelut esittävät kokeilun tarkistaa Paviljongin Seppo Kimasen -salin vuokrahintoja ja tällä tavoin lisätä vuokratilaisuuksien määriä ja tilan käyttöä, kaupunkistrategian mukaisesti. Tällä tavoin kulttuuripalvelut voisi myös huomioida asiakkailta ja toimijoilta tullutta palautetta. Hinnantarkistukset koskevat juhlien, kokouksien ja kulttuuritilaisuuksien viikonloppukäytön perusvuokria ja lisätuntien hintoja. Muutokset eivät koske flyygelivuokrien tai lisäpalvelujen (ylimääräinen siivous tilaisuuden jälkeen, tekninen henkilökunta) hintoja.
Liite: Uuden Paviljongin maksut ja taksat 2018

Sivistystoimenjohtaja:

Kulttuurivaliokunta päättää vahvistaa kulttuuripalvelujen maksut ja taksat 2018 esityslistan liitteen mukaisesti.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan:

Kulttuurivaliokunta päättää vahvistaa Nya paviljongenin maksut ja taksat 2018 esityslistan liitteen mukaisesti.

Päätös:

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 27

13.06.2018

Kulttuurivaliokunnan lausunto koskien kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain uudistamisesta

177/03.00/2018

KULTV 13.06.2018 § 27

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh. 050 366 4251

Richard Silin, kulttuurituottaja, puh 050 559 9580
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin hallintosäännön 20§ mukaan valiokunta antaa kaupungin lausunnot valiokunnan tehtäväalueeseen kuuluvissa asioissa. Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää liitteenä olevasta muistiosta kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain uudistamiseksi.

Opetus- ja kulttuuriministeriö asetti 17.10.2017 työryhmän, jonka tehtävänä oli laatia ehdotus kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain muuttamiseksi. Työryhmän toimikaudeksi asetettiin 17.10.2017-30.9.2018. Kulttuuritoimintalaki ohjaa ja asettaa Suomen kuntien kulttuuritoimintojen raamit, ehdot ja edellytykset ja on siksi yksi kulttuuritoiminnan ja -kentän keskeisimmistä toimintaedellytyksistä. Lakiesityksen tarkoitus on saattaa kuntien kulttuuritoimintaa koskeva laki ajan tasalle siten, että se vastaa kulttuuria ja taidetta sekä kuntia koskevia toimintaympäristömuutoksia. On tärkeää, että myös kuntien kulttuuritoiminnasta on ajan tasalla oleva laki, kuten kuntien sivistystoimialan kokonaisuuteen liittyvistä kirjasto-, liikunta- ja nuorisotoiminnasta, joista on säädetty uudet lain viime vuosien aikana. Työryhmä ehdottaa esityksessä säädettäväksi lain kuntien kulttuuritoiminnasta, joka korvaisi nykyisen lain vuodelta 1992. Esityksen tavoitteena on uudistaa laki vastaamaan kuntien kulttuuritoiminnassa ja sen toimintaympäristössä tapahtuneita muutoksia sekä perustuslain säännöksiä ja kulttuuritoimintaa koskevien kansainvälisten sopimusten toimeenpanoa. Ehdotettuun lakiin lisättäisiin kuntien kulttuuritoiminnan tavoitteet, valtion viranomaisten tehtävät, kunnan asukkaiden osallistuminen, kehittämistehtävä, yhteistyö sekä tiedon tuottaminen ja arviointi. Samalla muutetaan ajan tasalle kunnan tehtäviä ja valtionrahoitusta koskevat säännökset.

Esityksessä korostetaan kulttuurin ja taiteen monia mahdollisuuksia rikastuttaa ihmisten elämää ja yhteisöjen toimintaa. Kulttuuria ja taidetta edistämällä voidaan vaikuttaa mm. kunnan asukkaiden hyvinvointiin ja osallisuuteen sekä kuntien elinvoimaisuuteen. Kulttuuritoimintaa järjestettäessä tulee ottaa huomioon paikalliset olosuhteet sekä eri väestöryhmien erilaiset tarpeet ja odotukset. Asukkailla tulee olla mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa kunnan kulttuuritoimintaan.

Kunnassa tulee esityksen mukaan olla riittävä ja monipuolinen osaaminen kulttuuritoiminnan järjestämisessä. Kunta voi tarvittaessa järjestää kulttuuritoimintaa myös yhteistyössä toisten kuntien kanssa. Yhteistyö kunnan muiden toimialojen ja muiden toimijoiden kanssa on myös tärkeää. Lakiehdotuksessa esitetään säädettäväksi kehittämistehtävä, jolla tuetaan kuntien kulttuuritoiminnan toteuttamisen vaikuttavuutta, henkilöstön osaamista ja kuntien keskinäistä yhteistoimintaa. Tiedon tuottamisella ja arvioinnilla tuetaan lain tavoitteiden ja tehtävien toteutumista.

Kulttuurivaliokunta

§ 27

13.06.2018

Työryhmä ehdottaa esityksessä säädettäväksi lain kuntien kulttuuritoiminnasta, joka korvaisi nykyisen lain vuodelta 1992. Esityksen tavoitteena on uudistaa kuntien kulttuuritoiminnasta annettu laki vastaamaan kuntien kulttuuritoiminnassa ja sen toimintaympäristössä tapahtuneita muutoksia sekä perustuslain säännöksiä ja kulttuuritoimintaa koskevien kansainvälisten sopimusten toimeenpanoa. Ehdotettuun lakiin lisättäisiin kuntien kulttuuritoiminnan tavoitteet, valtion viranomaisten tehtävät, kunnan asukkaiden osallistuminen, kehittämistehtävä, yhteistyö sekä tiedon tuottaminen ja arviointi. Samalla muutettaisiin ajan tasalle kunnan tehtäviä ja valtionrahoitusta koskevat säännökset. Esityksen valmistelun lähtökohtana on ollut, että uudistus voidaan toteuttaa taloudellisten vaikutusten osalta kustannusneutraalisti. Laissa ei säädettäisi sellaisia uusia tehtäviä kunnille, mitä ne eivät hoitaisi jo nykyisin. Kuntien mahdollisuus järjestää ja organisoida kulttuuritoimintaa parhaaksi katsomallaan tavalla on tarkoitus säilyttää nykyisellään.

Liite: Kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain uudistaminen

Sivistystoimenjohtaja:

Kulttuurivaliokunta antaa seuraavan lausunnon kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain uudistamisesta

Lain uudistaminen on ajankohtainen ja uusi lakiehdotus on nykyistä kattavampi. Kauniaisten kaupungille on erityisen tärkeää, että uudistus on mahdollista toteuttaa kustannusneutraalisti aiheuttamatta lisäkuluja kaupungille. Lisäksi on oleellista, ettei laissa säädetä uusia tehtäviä kaupungille, mitä kaupunki jo ei hoida nykyisin. Tärkeää olisi myös säilyttää kuntien mahdollisuus järjestää ja organisoida kulttuuritoimintaa parhaaksi katsomallaan tavalla.

Kulttuurivaliokunta

§ 28

13.06.2018

Kulttuurivaliokunnan lausunto koskien Kauniaisten ehkäisevän päihdetyön ohjelma vuosille 2018-2022

98/05.15.00/2018

KULTV 13.06.2018 § 28

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh. 050 366 4251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

SOTEV 13.03.2018 § 17

Ehkäisevä päihdetyö on osa kunnan lakisääteistä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä. Se on lakisääteistä (523/2015;1326/2010) toimintaa, jolla ehkäistään ja vähennetään alkoholin, tupakka- ja nikotiinituotteiden ja huumeiden käyttöä ja ongelmallista rahapelaamista sekä niistä aiheutuvia terveydellisiä, sosiaalisia ja yhteiskunnallisia haittoja. Ehkäisevän päihdetyön kohteena on koko väestö.

Ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskeva laki määrittää kunnan järjestämisvastuun lisäksi sen tehtävät ehkäisevässä päihdetyössä. Kuntien ehkäisevään päihdetyöhön sovelletaan lisäksi terveydenhuoltolain 11 ja 12§:ssä säädetyllä tavalla terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä ja sitä koskevasta suunnittelusta ja raportoinnista. Maakunnat toimivat tulevaisuudessa aluetasolla antaen asiantuntijatukea kunnille, mutta paikallinen vastuu säilyy kunnilla.

Poikkiphallinnollisessa Tejo-työryhmässä valmisteltu suunnitelma kunnalle asetetun ehkäisevän päihdetyön tehtävän tueksi tekee näkyväksi kaupungin eri toimijoiden osaamisen, niiden toteuttaman ehkäisevän päihdetyön sekä työnjaon ja kehittämis- ja yhteistyötarpeet strategiakauden aikana.

Ehkäisevän päihdetyön ohjelma on osa kaupungin strategiaa. Se liittyy kohtaan Aktiivinen kuntalainen - Kauniaislaisten hyvinvointi ja terveys paranevat ja terveyserot kaventuvat, 2018-2022, jonka yhtenä alakohtana on "Ehkäisevän päihdetyön ohjelman toteuttaminen".

Ohjelmaan kirjatut tavoitteet ja niitä tukevat toimenpiteet on asetettu päihdetilanteen, paikallisten olosuhteiden sekä paikallista toimintaa tukevan Ehkäisevän päihdetyön ohjelman pohjalta (STM 2015). Tavoitteita asetettaessa on huomioitu myös edellisen ehkäisevän päihdetyön strategian toteutuminen ja siitä nousevat kehittämiskohteet.

Ohjelmassa on kuusi ehkäisevää päihdetyötä viitoittavaa painopistettä: rakenteiden määrittely; haitoista viestiminen; riskikäytön ja haittojen tunnistaminen ja tuen tarjoaminen varhaisessa vaiheessa; haittojen ehkäisy; ehkäisevän päihdetyön osaamisen varmistaminen ja yhteistyön rakenteiden luominen yhteistyökumppanien kanssa. Ohjelmassa on kuvattu Kauniaisissa käytössä olevat ehkäisevän päihdetyön menetelmät erilaisissa ympäristöissä ja hallinnonaloilla. Vuonna 2018 on tarkoitus

Kulttuurivaliokunta

§ 28

13.06.2018

arvioida menetelmien ajantasaisuus ja vaikuttavuus sekä kartoittaa ehkäisevän päihdetyön osaamistarpeet.

Toimenpiteiden edistymistä seurataan vuosittain tilinpäätösprosessin yhteydessä ja siitä raportoidaan säännöllisesti vuosittain suppeassa ja valtuustokausittain laajassa hyvinvointikertomuksessa käyttäen sovittuja indikaattoreita.

Ehkäisevää päihdetyötä koskevan lain 5§ mukaan kunnan tulee paitsi organisoida tarpeenmukainen ehkäisevän päihdetyön mukainen toiminta alueellaan, myös nimetä ehkäisevästä päihdetyöstä vastaava kuntalainen toimielin. Toimielin voi vastuuttaa tehtävät ja niiden koordinoinnin kunnan monialaiselle työryhmälle. Toimielimen tulee varmistaa, että kunnan hallinnonalat toteuttavat ehkäisevää päihdetyötä ja että kunta huolehtii päihdeolojen seurannasta ja sitä koskevasti tiedotuksesta sekä siitä, että päihdehaittoja ja niiden vähentämistä koskevaa tietoa tarjotaan kuntalaisille.

Ehkäisevästä päihdetyöstä vastaavana toimielimenä on toiminut sosiaali- ja terveysvaliokunta ja tehtävistä ja niiden koordinoinnista on vastannut monialainen Tejo-työryhmä. Sote-uudistusta ennakoiden suunnitelmassa esitetään, että vastuulliseksi toimielimeksi nimetään kaupunginhallitus, joka voisi edelleen vastuuttaa tehtävät ja niiden koordinoinnin monialaiselle työryhmälle.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta on 13.03.2018 (§ 17) omalta osaltaan hyväksynyt Kauniaisten ehkäisevän päihdetyön ohjelman vuosille 2018-2022 ja on pyytänyt siitä lausuntoa kulttuurivaliokunnalta.

Liite: Ehkäisevän päihdetyön ohjelma 2018-2022

Sivistystoimenjohtaja:

Kulttuurivaliokunta antaa seuraavan lausunnon sosiaali- ja terveysvaliokunnalle koskien Kauniaisten ehkäisevän päihdetyön ohjelmaa vuosille 2018 - 2022:

Kulttuuripalvelut kannustaa kuntalaisia terveellisiin elämäntapoihin yleisesti ja toimii yhteistyössä paikallisten seurojen ja palvelutarjoajien sekä kaupungin eri hallintokuntien kanssa siten, että ehkäisevän päihdetyön ohjelmaa toteutetaan yhdessä. Todettakoon myös, että vapaa-ajan avustuksia myönnettäessä ehkäisevä päihdetyö huomioidaan ja Kauniaisissa nuorten toimintaan liittyviä yhteisöjä kannustetaan huolehtimaan ehkäisevästä päihdetyöstä - opastusta ja tukea annetaan tarvittaessa tapauskohtaisesti.

Jatkuva moniulotteinen dialogi Kauniaisissa toimivien tahojen keskuudessa on onnistumisen ehto. Lannistumaton valistustyö, opettaminen ja keskustelu varhaisesta iästä aikuisuuteen asti, on lasten ja nuorten hyvinvoinnin kannalta elintärkeää vanhemmuuden tukemista unohtamatta.

Kulttuurivaliokunta

§ 28

13.06.2018

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 29

13.06.2018

Kulttuurivaliokunnan kokousaikataulu syksyllä 2018

KULTV 13.06.2018 § 29

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Heidi Backman, puh. 09 5056 825
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hallintosäännön mukaan toimitellaan päätetään kokousajankohdistaan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Kokouskutsussa on ajan ja paikan lisäksi ilmoitettava käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Valiokunnan kokousaikataulu laaditaan kaupunginhallituksen, kaupunginvaltuuston ja sivistystoimen neljän muun valiokunnan kokoukset huomioiden.

Kulttuurivaliokunnan kokousaikatauluksi syksyllä 2018 ehdotetaan seuraavaa:

28.8. TA
10.10.
18.12.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta hyväksyy kokousaikatauluksi keväällä 2018 seuraavasti:

28.8. TA
10.10.
18.12.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuurivaliokunta

§ 30

13.06.2018

Muut asiat

KULTV 13.06.2018 § 30

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät §§17,18,19,21,25,27,28,29,30

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: §§20,22,23,24,26

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kulttuurivaliokunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät: Valitusaika päivää

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).