

Aika: 28.05.2018 klo 18:30 - 20:30

Paikka: Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
79	Kokouksen järjestäytyminen	3
80	Valiokuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
81	Villa Bredan valmistuskeittiön aukiolo toiminnan alkaessa	5
82	Talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeet vuosille 2019-2021	7
83	Liittyminen kaupunkien energia- ja ilmastopöytäkirjaan (Covenant of Mayors for Climate & Energy)	9
84	Pysäköinninvalvonta Kauniaisissa	11
85	Sairaanhoitajan toimen muuttaminen palveluohjaajan viraksi	15
86	Lastenhoitajan vakanssin muuttaminen lastentarhanopettajan vakanssiksi	17
87	Ändrande av barnskötarvakanserna 364001 och 363045 till barnträdgårdslärosvakanser från 1.8.2018	19
88	Uusien luottamushenkilöiden valinta (Heine-Koskinen)	21
89	Kaupunginhallituksen edustajan valitseminen rakennusvaliokuntaan	22
90	Edustajan nimeäminen Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 11.6.2018	24
91	Yleisen ennakkoäänestyksen järjestäminen syksyn vaaleissa	25
92	Syksyn vaalien vaalipäivän äänestyspaikat ja laitosäänestyspaikat	27
93	Valtuuston 14.5.2018 ja 15.5.2018 päätösten laillisuuden toteaminen	29
94	Kaupunginhallituksen kokousaikataulu syksyllä 2018	30
95	Lastentarhanopettajan vakanssin perustaminen	32
96	Seuraavan kokouksen aloitusajankohta	34

Läsnä:	Rehn-Kivi Veronica Rintamäki-Ovaska Tiina Johansson Johan Pesonen Juha Ant-Wuorinen Lauri Salminen Mikko J. Colliander-Nyman Nina Berg Finn Stenberg Stefan Masar Christoffer Söderlund Gun Jahnsson Markus Boström Mikael	puh.joht. varapuh.joht. j j j j vj KV:n I vpj KV:n II vpj kj kaup.siht. tied.siht. talousjoht.
Poissa:	Stolt Sofia Ala-Reinikka Tapani	j KV:n pj
Allekirjoitukset	Veronica Rehn-Kivi puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 29.05.2018	Gun Söderlund sihteeri
Käsitellyt asiat	79 - 96	
Pöytäkirja tarkastettu		
Allekirjoitukset	Mikko J. Salminen Tarkastettu sähköpostitse 29.05.2018	
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 04.06.2018	
Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja	

Kaupunginhallitus

§ 79

28.05.2018

Kokouksen järjestäytyminen

KH 28.05.2018 § 79

KH

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee pöytäkirjantarkastajan.

.....

Kokouksen alussa Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnian johtaja Sampo Suihko kertoi Omnian tulevasta strategiasta ja peräänkuulutti mm. jäsenkuntien kehittämistoiveita.

Päätös:

KH

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsi jäsen Mikko J. Salmisen pöytäkirjantarkastajaksi.

Kaupunginhallitus

§ 80

28.05.2018

Valiokuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KH 28.05.2018 § 80

Kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja voivat kuntalain 92 §:n mukaan ottaa KH:n käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain lain nojalla siirretty KH:n alaisen toimielimen tai viranhaltijan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomais on tehnyt päätöksen.

Kuntalain mukaan KH:n käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on lähetetty toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Otsikko-/päättösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamus henkilöiden Extranetissä. Puheenjohtajalle pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi KH:n jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta kaupunginjohtajalle, hallintopäällikölle tai kaupunginsihteerille ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

KJ:

KH merkitsee tiedokseen toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 81

28.05.2018

Villa Bredan valmistuskeittiön aukiolo toiminnan alkaessa

277/05.00/2017

KH 28.05.2018 § 81

Lisätiedot:

ruokapalvelupäällikkö Anja Hankala, puh. 050 516 1446
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Uusi Villa Bredan palvelukeskus valmistuu vuoden 2018 toukokuun loppuun mennessä ja kalustamisen jälkeen aloittaa toimintansa syyskuussa. Villa Bredan valmistuskeittiö aloittaa toimintansa vaiheittain elokuun aikana.

Kaupunginhallitus päätti 23.10.2017 (§ 229), että "uuden Villa Bredan valmistuskeittiö aloittaa toimintansa keväällä 2018 kaupungin oman henkilökunnan voimin. KH valtuuttaa lisäksi virkamiehet kaupunginjohtajan johdolla selvittämään Villa Bredan keittiötoiminnan yhtiöittämistä tai kilpailuttamista sote- ja maakuntauudistuksen lakien mukaisesti vuoden 2018 aikana siten, että asia tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi alkuvuodesta 2019".

Villa Bredan valmistuskeittiö aloittaa toimintansa elokuussa 2018 kaupungin oman henkilökunnan voimin. Ruoanvalmistus alkaa vaiheittain; alussa valmistetaan lähetettäviä kotipalveluaterioita kotihoidolle, henkilöstöaterioita kaupungintalolle, terveysasemalle sekä uimahallille ja hoiva-aterioita Villa Apolloon. Syyskuussa alkaa aterioiden valmistus Villa Bredan ravintolan asiakkaille sekä ryhmäkotien asukkaille.

Villa Bredan valmistuskeittiö on suunniteltu cook-chill-tuotantotavan keittiöksi, missä ruokaa voidaan valmistaa niin, että juuri valmistettu ruoka tarjotaan heti asiakkaille kuuma kuumana ja kylmä kylmänä sekä myös niin, että juuri valmistunut ruoka jäähdytetään, kylmäsäilytetään ja kuumentaan uudelleen ruokatarjoilua varten myöhempänä ajankohtana. Tuotantotavan valinnan perusteena on ollut se, että valmistuskeittiö tulisi toimimaan valmistuttuaan arkipäivisin maanantaista perjantaihin. Ennen Villa Bredan keittiön saneerausta keittiö toimi maanantaista lauantaihin, jolloin lauantaina valmistettuja aterioita tarjottiin Villa Bredan vanhainkodin asukkaille sekä Tammikumpu terveyskeskus-sairaalan asiakkaille.

Villa Bredan rakentamisen aikana toiminnallisen suunnittelun vaiheessa on useaan otteeseen esille noussut toive siitä, että uusi Villa Bredan keittiö toimisi myös viikonloppuisin ja ravintolassa olisi ruokatarjontaa myös lauantaisin ja sunnuntaisin. Sosiaali- ja terveysvaliokunnan päätöksessä 26.09.2017 § 63 todetaan, että "erityisesti pidemmällä tähtäimellä Villa Bredan palvelukeskuksen ravintolan aukioloaikoja olisi asiakasnäkökulmasta tarkoituksenmukaista laajentaa myös esimerkiksi viikonlopuille".

Valtuuston iltakoulussa 9.10.2017 ruokapalvelupäällikkö havainnollisti esityksessään "Ruokapalveluiden aseman arviointi sote-uudistuksessa", millainen kustannuksia nostava vaikutus lauantain ja sunnuntain aukioloilla olisi Villa Bredan keittiön budjettiin. **Liitteenä** on esityksessä esitelty Villa Bredan TA2018 -dia. Vuositasolla toimintakulut olisivat noin

Kaupunginhallitus

§ 81

28.05.2018

150 000–170 000 euroa suuremmat toimittaessa maanantaista sunnuntaihin kuin toimittaessa maanantaista perjantaihin. Merkittävin kuluerä tulisi olemaan henkilöstökulut mukaan lukien työvoimavuokrauksen käyttö, toiseksi merkittävimpänä elintarvikekulut.

Villa Bredan keittiö on osa kaupungin ruoka- ja puhdistuspalveluja, jotka kuuluvat kaupunginkanslian alaisuuteen. Ruokapalvelun liikevaihto oli noin 1,84 miljoonaa euroa vuonna 2017. Tästä noin 287 000 euroa, eli 16 % kohdistui sosiaali- ja terveystoimen sektorille. Ruoka- ja puhdistuspalveluissa on tällä hetkellä 31 työntekijää, joista viiden työpanos kohdentuu pääasiassa sosiaali- ja terveyspalveluihin. Villa Bredan keittiön toimiminen myös viikonloppuisin edellyttäisi vähintään kahden vakanssin perustamista ruokapalveluihin ja työntekijöiden palkkaamista niihin. Lisäksi tarvittaisiin ostopalveluna astianpesuapua esimerkiksi työvoimavuokrauksesta.

Aloitusvaiheessa on erittäin vaikea arvioida viikonloppuruokailijoiden määrää, kun ei ole vielä kokemusta uuden Villa Bredan arkipäivävolyyymista. Muutaman kymmenen ravintola-asiakkaan ateriamaksut eivät tule kattamaan viikonlopputoiminnasta aiheutuvaa kulua.

KJ:

KH päättää, että Villa Bredan valmistuskeittiö aloittaa elokuussa 2018 toimien maanantaista perjantaihin. Osana mahdollista vuoden 2019 aikana tehtävää päätöstä Villa Bredan keittiötoiminnan yhtiöittämisestä tai kilpailuttamisesta linjataan myös tarkemmin selvityksen tuloksena, laajennetaanko valmistustoimintaa myös viikonloppuihin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 82

28.05.2018

Talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeet vuosille 2019-2021

179/02.02.00/2018

KH 28.05.2018 § 82

Lisätiedot:

kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain mukaan valtuuston tulee vuoden loppuun mennessä hyväksyä kunnan talousarvio seuraavaksi kalenterivuodeksi. Samanaikaisesti valtuusto hyväksyy vähintään kolmea seuraavaa vuotta koskevan suunnittelu-kauden taloussuunnitelman. Talousarvio on tämän kauden ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman ja talousarvion valmistelusta vastaa kaupunginhallitus.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuusto päättää kunnan tulo- ja kiinteistöveroprosenteista. Ne tulee ilmoittaa verohallinnolle marraskuun puolivälin tienoilla.

Toimialat laativat talousarvion valmistelun yhteydessä henkilöstömitoituksen kehitystä koskevan arvion (henkilöstösuunnitelman) suunnittelukaudelle ml. mahdollisten eläköitymisten vaikutukset mitoitukseen. Kaupungin toiminnot tulee järjestää siten, että kaupungin henkilöstön kokonaislukumäärä ei kasva 2019–2021, ellei voida osoittaa, että palvelutarve edellyttää sitä.

Taloussuunnitelman yhteydessä laaditaan investointiohjelma vuosille 2019–2023. Investointiohjelmaa tullaan tarkastelemaan erikseen.

Talousarvion yhteydessä valtuusto hyväksyy myös kaupungin kehittämisstrategian, joka perustuu valtuuston 12.3.2018 hyväksymään Kauniaisten kaupunkistrategiaan vuosille 2018–2022. Vuosittaiset mitattavat tavoitteet asetetaan kunkin vuoden talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Toimialat työstävät ja tarkentavat talousarviovuoden tavoitteitaan em. pohjalta.

Strategiaan on kirjattu taloudelle kaksi tavoitetta seuraavasti:

Terve kuntatalous

- Kunnallisveroaste korkeintaan 17 %
- Rakenteellinen tulos keskimäärin ylijäämäinen

Käyttötalouden osalta on laadittu **liitteenä** olevat toimialakohtaiset kehykset.

Kehysvalmistelun lähtökohtana on käytetty vuoden 2018 talousarviota. Toimialojen suurimmat muutokset on huomioitu kehysvalmistelussa. Lisäksi on huomioitu palkankorotukset (1,60 % 2018 ja 1,97 % 2019; yhteensä 3,24 %). Lopullinen kehys on rakentunut siten, että sillä saavutetaan toimintakatetta koskeva raja-arvo -59,0 miljoonaa euroa, joka arvion mukaan turvaa rakenteellisesti ylijäämäisen tuloksen vuodeksi 2019.

Kaupunginhallitus

§ 82

28.05.2018

KJ:

KH päättää vahvistaa vuoden 2019 talousarvion ja vuosien 2019–2021 taloussuunnitelman valmistelua ohjaavat linjaukset esittelyn mukaisesti ja hyväksyä liitteenä olevan toimialakohtaisen tulo- ja menokehysten sekä edellyttää, että kaupungin toiminnot tulee vuosina 2019–2021 järjestää siten, että kaupungin henkilöstön kokonaislukumäärä ei kasva, ellei voida osoittaa, että palvelutarve edellyttää sitä.

Lisäksi KH päättää saattaa talousarviota ohjaavat laadintaohjeet KV:lle tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 50	21.05.2018
Kaupunginhallitus	§ 83	28.05.2018

Liittyminen kaupunkien energia- ja ilmastosopimukseen (Covenant of Mayors for Climate & Energy)

162/11.00/2018

YLKV 21.05.2018 § 50

Lisätiedot:

yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju, puh. 050 304 1234
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten uudessa kaupunkistrategiassa yksi viidestä pääotsikosta on vihreä kävelykaupunki. Tämän otsikon alla yksi päätavoitteista on kestävä kehityksen edistäminen mm. siten, että kasvihuonekaasujen päästöjä vähennetään 60 % vuoden 1990 tasosta vuoteen 2030 mennessä ja että Kauniainen on hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä.

Uudenmaan liitto järjesti yhteistyössä EU:n alueiden komitean kanssa erityistilaisuuden ilmastomuutoksen hallinnan toimenpiteistä 22.4.2018. Tilaisuuden yhteydessä kaupungeilla ja kunnilla oli mahdollisuus allekirjoittaa julkinen Kaupunginjohtajien energia- ja ilmastosopimus, Covenant of Mayors for Climate & Energy (**liite**).

Kaupunginjohtajien energia- ja ilmastosopimuksen tavoitteena on yhdistää eri tason toimijoita ja nopeuttaa paikallisia ilmasto- ja energiatoimenpiteitä. Sopimus on maailmanlaajuinen ja se on osa Pariisin ilmastosopimuksen toimeenpanoa. Suurin osa tällä hetkellä sopimukseen liittyneistä kunnista on Euroopasta. Suomessa jäsenenä on vasta 12 kuntaa. Uudenmaan suurimmat kaupungit Helsinki, Espoo ja Vantaa ovat jo aiemmin allekirjoittaneet sopimuksen. Uudenmaan liiton tilaisuudessa sopimukseen liittyi mukaan myös Kauniainen, Kirkkonummi, Loviisa ja Vihti. Sopimukset menevät vielä kuntien hallitusten ja valtuustojen vahvistettavaksi. Samalla Uudenmaan liitto allekirjoitti oman koordinaattorisopimuksensa, jossa se sitoutuu tukemaan sopimukseen liittyneitä uusmaalaisia kuntia.

Sopimuksessa kunnat sitoutuvat hiilineutraalisuutta nopeuttaviin toimiin. Sopimus edellyttää 40 % kasvihuonekaasujen päästövähennystä vuoteen 2030 mennessä, erityisesti parantuneen energiatehokkuuden ja uusiutuvien energiamuotojen käytön lisäämisen myötä. Monet Uudenmaan kunnat Kauniaisten ohella ovat aientaneet omia tavoitteitaan hiilineutraaliudesta ja asettaneet tavoitteen tiukemmaksi kuin mihin tällä sopimuksella sitoudutaan: Helsinki, Vantaa, Hanko, Inkoo, Raasepori, Siuntio, Hyvinkää, Lohja ja Porvoo ovat asettaneet tavoitevuodeksi 2035, Espoo tähtää hiilineutraaliuteen jo vuonna 2030. Kunnianhimoisten tavoitteiden saavuttaminen edellyttää mittavia toimia niin kuntaorganisaatioilta, yrityksiltä kuin tavallisilta kuntalaisilta.

Kaupunginjohtajien energia- ja ilmastosopimus edellyttää näin ollen myös päästöjen inventointia ja tulevien kahden vuoden aikana toimenpideohjelmaa tavoitteen saavuttamiseksi. Edistymisestä tulee myös raportoida joka toinen vuosi. Todettakoon, että myös nämä sitoumukset tulisivat tehtäviksi joka tapauksessa Kauniaisten oman strategian kautta.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 50	21.05.2018
Kaupunginhallitus	§ 83	28.05.2018

YTJ:

Valiokunta päättää ehdottaa KH:lle, että se ehdottaisi KV:lle, että Kauniainen liittyy Kaupunginjohtajien energia- ja ilmastopimukseen ((Covenant of Mayors for Climate & Energy)).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 28.05.2018 § 83

KJ:

KH päättää ehdottaa KV:lle, että Kauniainen liittyy Kaupunginjohtajien energia- ja ilmastopimukseen (Covenant of Mayors for Climate & Energy).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 54	21.05.2018
Kaupunginhallitus	§ 84	28.05.2018

Pysäköinninvalvonta Kauniaisissa

131/08.01.03/2014

YLKV 21.05.2018 § 54

Lisätiedot:

yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju, puh. 050 304 1234
kuntatekniikkapäällikkö Jaakko Koivunurmi, puh. 050 382 8756
kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Pysäköinninvalvonnasta on keskusteltu Kauniaisissa aika ajoin, ja asiaa on myös käsitelty päätöksentekoeilimissä muutamaan kertaan vuosien varrella.

Vuosina 2006 – 2007 yhdyskuntalautakunta ja kaupunginhallitus käsittelivät pysäköinninvalvonnan järjestämisen asiaa useaan kertaan valtuustaloitteessa tehdyn esityksen johdosta. Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 21.5.2007 § 33, ettei pysäköinninvalvonnan järjestäminen kunnallisena toimintona tuolloin ollut tarkoituksenmukaista. Tilanteen parantamiseksi ja esille nousseiden epäkohtien korjaamiseksi oli asian valmistelun yhteydessä listattu useita toimenpiteitä. KV:n päätös on esityslistan **oheismateriaalina**.

Viimeisin käsittely yhdyskuntalautakunnassa 21.1.2014 § 5 ja edelleen kaupunginhallituksessa 5.2.2014 § 17 pohjautui kuntalaisaloitteeseen, jossa esitettiin että Kauniaisten tulisi korottaa pysäköintivirhemaksuaan ja siirtyä tehokkaampaan pysäköinninvalvontaan. Yhdyskuntalautakunta päätti tuolloin kehottaa kuntatekniikkaa valmistelemaan anomusta pysäköintivirhemaksun korottamiseksi. Yhdyskuntalautakunta ei tuolloin pitänyt kunnallisen pysäköinninvalvonnan järjestämistä tarkoituksenmukaisena, vaan katsoi, että mahdollisiin toimenpiteisiin tulee ryhtyä aikaisintaan keskustaluoen valmistuttua. Samalla kun KH merkitsi yhdyskuntalautakunnan antaman selvityksen tiedoksi se edellytti, että yhdyskuntatoimi selvittää edelleen vaihtoehtoisia pysäköinninvalvonnan järjestämistapoja. Päätöspöytäkirja on esityslistan **oheismateriaalina**.

Sisäministeriön asetuksella 13.4.2015 säädettiin Kauniaisten pysäköintivirhemaksuksi 60 euroa, vastaten muun pääkaupunkiseudun tasoa lukuun ottamatta Helsingin ns. ykkösvyöhykettä, jolla maksu on 80 euroa. Maksut ovat edelleen tämänsuuruiset.

Keskusta-alueen valmistumisen lähestyessä asiaan palaaminen on ajankohtaista. Vaihtoehtoisia tapoja pysäköinninvalvonnan järjestämiseen on kaksi, jossa toisessa on kaksi vaihtoehtoa. Mikään näistä ei ole ongelmaton:

1. Poliisi valvoo. Vastaa nykytilannetta Kauniaisissa.
 2. Kaupunki järjestää pysäköintivalvonnan
 - a) itse
 - b) sopimalla siitä toisen kunnan kanssa (kuntalain 8. luku)
-

Yhdyskuntavaliokunta	§ 54	21.05.2018
Kaupunginhallitus	§ 84	28.05.2018

Laki pysäköinninvalvonnasta (2011) lähtee siitä, että kyseessä on viranomaistoiminta, jota hoitaa poliisi. Länsi-Uudenmaan poliisilaitos on käydyissä keskusteluissa todennut, että liikenneturvallisuusstrategiansa mukaisesti poliisi pyrkii kohdentamaan liikenteenvalvontaa erityisesti ylinopeuksiin, rattijuopumuksiin, riskikuljettajiin, turvalaitteiden käyttöön ja ras-kaaseen liikenteeseen, ja mahdollisuudet pysäköinninvalvontaan Kauniais-ten alueella ovat rajalliset. Jokavuotisissa tapaamisissaan Länsi-Uuden-maan poliisiylijohtajan kanssa kaupungin edustajat ovat toistuvasti tuoneet esiin tarpeen pysäköinninvalvonnan tehostamisesta Kauniaisissa. Poliisi on nimennyt suoran yhteyshenkilön kaupungin virkamiehiltä tuleville tar-kastuspyynnöille ja yhteistyössä on tehty myös tehotarkastuskampanjoita.

Aluehallintovirasto voi kunnanvaltuuston esityksestä tai sen suostumuksel-la ja saatuaan asianomaisen poliisilaitoksen päällikön lausunnon antaa lu-van siihen, että kunta alueellaan tai sen tietyllä osalla poliisin ohella huo-lehtii pysäköintiä ja pysäyttämistä sekä joutokäyntiä koskevien kieltojen ja rajoitusten noudattamisen valvonnasta sekä pysäköintivirhemaksujen ja muiden laissa säädettyjen seuraamusten määräämisestä. Kunnan järjestä-mää pysäköinninvalvontaa johtaa virkasuhteessa oleva kunnallinen pysä-köinninvalvoja, jolla on tarvittava määrä apulaisia (pysäköinnintarkastajia) kentällä. Kunnallisen pysäköinninvalvojan kelpoisuusvaatimuksena kun-nassa on muu oikeustieteen ylempi korkeakoulututkinto kuin kansainväli-sen ja vertailevan oikeustieteen maisterin tutkinto ja perehtyneisyys liiken-nekysymyksiin. Kauniaisissa käytännössä ainoa kyseeseen tuleva viran-haltija voisi koulutuksen osalta olla kaupunginlakimies. Sen sijaan perehty-neisyys liikennekysymyksiin on kuntatekniikan henkilöstöllä. Kaupunginla-kimiehen nykyisten tehtävien, sijaistusvaikeuksien ja toiminnan varsin suu-rin työllistävyiden vuoksi ratkaisua ei pidetä tarkoituksenmukaisena.

Kuntalain 49 §:n mukaan kunnat voivat sopimuksen nojalla hoitaa tehtävi-ään yhdessä. Kuntien julkisoikeudellisen yhteistoiminnan muotoja ovat yh-teinen toimielin, yhteinen virka, sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta ja kuntayhtymä, joista tässä tapauksessa soveltuvin olisi kuntalain 54 §:n mukainen sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta. Kuntalain 54 §:n mu-kaan kunnalle, kuntayhtymälle tai sen viranomaiselle laissa säädetty tehtä-vä, jossa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle, voidaan sopimuksella antaa virkavastuulla toisen kunnan tai kuntayhtymän viranhaltijan hoidetta-vaksi. Sopimukseen on otettava tarpeelliset määräykset ainakin tehtävän sisällöstä, tehtävän hoidon seurannasta, kustannusten perusteista ja ja-kautumisesta sekä sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta.

Pysäköinninvalvonnan ulkoistaminen yksityiselle taholle ei tällä hetkellä ole mahdollista kaupungin hallinnoimilla alueilla. Nykylainsäädännön mukaan asia on linjattu viranomaistoiminnaksi ja laki yksityisestä pysäköinninval-vonnasta ei ole edennyt. Yksityisiä toimijoita on alalla useita, mutta kysy-mys on kaikkiaan kiistanalainen ja juridisesti lopullisesti ratkaisematta.

Pysäköinninvalvonnan keskeisin tehtävä on edistää pysäköintiin varattujen paikkojen mahdollisimman tehokasta ja aikarajoitusten mukaista käyttöä sekä karsia pois liikenneturvallisuutta vaarantava virhepysäköinti esim. ris-teysalueilla tai kiinteistöjen sisäänajojen kohdalla.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 54	21.05.2018
Kaupunginhallitus	§ 84	28.05.2018

Kuntatekniikka vastaanottaa vuosittain toistasataa pysäköintirikkomuksia koskevaa palautetta, jotka keskittyvät erityisesti koulujen ja rakennustyömaiden läheisyyteen sekä suuriin urheilutapahtumiin mutta myös yleisemmin keskusta-alueeseen. Keskusta-alueella esiintyy myös luvatonta liikennettä kävelyalueella ja sitä kautta potentiaalisia vaaratilanteita. Kaupungin yhteyshenkilö Länsi-Uudenmaan poliisilaitoksella on pyydettäessä ilmoittanut, että Kauniaisissa on kirjoitettu vuositason joitakin kymmeniä pysäköintivirhemaksuja poliisin toimesta. Huomautuksia saatetaan antaa suullisesti paikan päällä, mutta niitä ei ole erikseen tilastoitu. Kaupungin tiedossa ei ole, kuinka suuri osa annetuista sakoista on maksettu, mahdollisesti maksukehotusten jälkeen. Aiemmissa selvityksissä arvio on ollut, että n. 75 % annetuista virhemaksuista tulee maksetuksi.

Kuntatekniikka on alustavasti keskustellut Espoon kaupungin pysäköinninvalvonnasta vastaavan lakimiehen kanssa käytännön toimista mahdollisessa valvontayhteistyössä sekä yhteistyön ehdoista ja tavoitteista. Espoon kaupungin pysäköinnistä vastaavan lakimiehen mukaan on mahdollista hoitaa käytännön valvontatyö sekä oikaisuvaatimusten käsittelyt kokonaan Espoon toimesta. Espoo ei alustavan keskustelun pohjalta perisi Kauniaisten kaupungilta erillistä korvausta valvontatyöstä, vaan toiminta rahoitettaisiin pelkästään kertyneillä pysäköintivirhemaksuilla.

Valvonnallinen tavoite on pysäköintirikkomusten selvä väheneminen, ei virhemaksukertymän optimointi. Alustavissa neuvotteluissa on pidetty mahdollisena, että valvontayhteistyön alkuvaiheessa jaettaisiin pelkästään huomautuksia pysäköintirikkomuksista. Jatkossa valvontakäynnit mitoitettaisiin asetettuja tavoitteita vastaaviksi.

Pysäköinninvalvonnan aloittaminen ja sopimuksen solmiminen Espoon kaupungin kanssa edellyttää KV:n päätöstä asiassa ja lisäksi, että kaupunki hakee luvan kunnallisen pysäköinnin valvonnan järjestämiseksi aluehallintovirastolta. Aluehallintovirastolle jätettävään kunnallisen pysäköinninvalvonnan järjestämistä koskevaan hakemukseen on liitettävä selvitys alueen liikennetiheydestä ja kunnallisen pysäköinninvalvojan tehtävään määrättävän henkilön kelpoisuudesta. Lisäksi hakemuksessa on perusteltava tarve kunnallisen pysäköinninvalvonnan järjestämiselle sekä esitettävä suunnitelma kunnallisen pysäköinninvalvonnan organisaatiosta ja käytännön järjestelyistä kunnassa. Hakemuksessa on myös ilmoitettava kunnan alue, jota hakemus koskee.

Lupahakemukseen tulee myös liittää alueen poliisilaitoksen lausunto. Aluehallintovirasto voi vaatia hakijaa esittämään muitakin luvan antamisen edellytyksiä koskevia selvityksiä.

Sähköpostitse asiaa kysyttäessä Länsi-Uudenmaan poliisilaitos kannattaa pysäköinninvalvontaan liittyvän yhteistyön kehittämistä kaupunkien kesken. Kauniaisten kaupungin liittäminen sopimuksen myötä Espoon kaupungin suorittaman pysäköinninvalvonnan piiriin lisäisi valvontaa ja parantaisi alueen liikenneturvallisuutta. Ratkaisu vähentäisi poliisin suorittaman valvonnan tarvetta ja mahdollistaisi poliisin valvontaresurssien suuntaamisen muunlaiseen valvontaan alueella. Kunnallinen pysäköinninvalvonta tulisi lisäksi olemaan poliisin suorittamaa valvontaa säännöllisempää.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 54	21.05.2018
Kaupunginhallitus	§ 84	28.05.2018

Pysäköintirikkomusten nykyistä tehokkaampi valvonta ja sanktiointi saattaisi osaltaan kannustaa henkilöauton käytön vähentämiseen, mikä tukisi kaupungin strategista tavoitetta vihreästä kävelykaupungista.

Espoon ja Kauniaisten kaupunkien välisen esisopimuksen valmistuttua ja yhteistyötä koskevien ehtojen ym. tietojen ollessa käytettävissä valtuustolle saatetaan päätöksentekoa varten aluehallintovirastolle osoitettava lupahakemus kunnalliseen pysäköinninvalvontaan ryhtymisestä.

YTJ:

Valiokunta kehottaa kuntatekniikkaa jatkamaan esisopimuksen valmistelua mahdollisuudesta hankkia kunnallisen pysäköinninvalvonnan palvelut Espoon kaupungilta siten, että kaupunki voi hakea aluehallintovirastolta lupaa kunnalliseen pysäköinninvalvontaan ryhtymisestä. Lisäksi valiokunta lähettää asian edelleen tiedoksi KH:lle.

Päätös:

Valiokunta päätti yksimielisesti ettei Kauniainen tässä vaiheessa jatka esisopimuksen valmistelua mahdollisuudesta hankkia kunnallisen pysäköinninvalvonnan palvelut Espoon kaupungilta siten, että kaupunki voi hakea aluehallintovirastolta lupaa kunnalliseen pysäköinninvalvontaan ryhtymisestä. Lisäksi todettiin, että keskustan rakentaminen tulee ensin saattaa loppuun sekä arvioida, miten pysäköinti- ja liikennejärjestelyt toimivat rakentamisen jälkeisessä tilanteessa. Lisäksi valiokunta lähettää asian edelleen tiedoksi KH:lle.

KH 28.05.2018 § 84

KJ:

KH merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 25	24.04.2018
Kaupunginhallitus	§ 85	28.05.2018

Sairaanhoitajan toimen muuttaminen palveluohjaajan viraksi

305/01.01.01/2014, 102/01.01.01/2017

SOTEV 24.04.2018 § 25

Lisätiedot:

vanhuspalvelupäällikkö Anja Kahanpää, puh. 050 594 1549
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin kotihoidossa työskentelee viisi sairaanhoitajaa. Yhden sairaanhoitajan viikkotyöajasta 1-2 päivää on varattu seniorineuvolan vastaanotto toimintaan. Lisäksi vanhuspalveluissa on asiantuntijasairaanhoitaja, jonka tehtäviin kuuluu ikäihmisten palveluohjaus.

Kotihoidossa ollaan ottamassa käyttöön mobiili- ja toiminnanohjausjärjestelmä sekä koneellinen lääkkeiden annosjakopalvelu. Lisäksi asukkaiden toimintakyvyn ja palvelutarpeen selvittämisen avuksi on suunnitteilla ottaa käyttöön RAI-arviointijärjestelmään kuuluva lisäosio. Vuoden 2018 alusta on käytössä ollut HUSLAB:n liikkuva, ajanvarauksella toimiva näytteenotto. Palvelu on tarjolla niille asiakkaille, jotka eivät itse pääse terveysaseman laboratorioon. Nämä uudet toimintatavat aiheuttavat muutoksia kotisairaanhoidon toiminnassa ja resurssien uudelleenkohdentamisen tarvetta. Lisäksi muistisairaiden tukemiseen ja työnjaon tarkoituksenmukaisen toteuttamiseen kaivataan lääkäri-muistihoitaja toimintamallin kehittämistä ja Seniorineuvolatoiminnan uudenlaista kohdentamista.

Kauniaisten kaupungin vanhuspalveluissa toimii tällä hetkellä yksi palveluohjaaja (ent. kotihoidon ohjaaja). Hän tekee suoraa asiakastyötä vastaten yli 65-vuotiaiden omaishoidontuesta, kotihoidon tukipalveluiden sekä ympärivuorokautisten asumispalvelupaikkojen koordinoinnista. Hänelle kuuluu myös näihin liittyvien päätösten valmistelua ja palvelujen myöntämistä. Veteraaniasioiden siirtyessä hallinnollisesti vanhuspalveluihin nykyisen palveluohjaajan ohjaus- ja neuvontatyö lisääntyy selkeästi.

Samaan aikaan ikääntyneiden palveluohjauksen tarve kasvaa ja erityisesti muistisairaiden perheiden tukeminen vaatii lisäresurssia. Tarvetta on muistisairaiden laaja-alaisille palvelutarpeen arvioinnille, asiakkaiden ja heidän läheistensä ohjaukselle ja neuvonnalle sekä palvelukokonaisuuksiin liittyvien päätösten valmistelulle. Lisäksi palveluohjaajalla on tärkeä rooli muistisairaana palveluprosessissa koordinoimalla asiakkaan palvelukokonaisuuden suunnittelua ja toteutusta yhteistyössä asiakkaan, hänen läheistensä ja muiden heitä tukevien tahojen kanssa.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen palvelurakennemuutos, jossa keskeisinä tavoitteina on toimintakyvyn ja kotona asumisen tukeminen, edellyttää palveluohjauksen ja erityisesti muistisairaiden perheiden tukemisen

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 25	24.04.2018
Kaupunginhallitus	§ 85	28.05.2018

osaamisen vahvistamista. Tämän vuoksi on tarkoituksenmukaista, että irtisanoutumisen takia vapautuva sairaanhoitajan vakanssi (311016) muutetaan palveluohjaajan vakanssiksi. Sairaanhoitajan tehtäväkohtainen palkka on 2521,77 euroa kuukaudessa. Myös palveluohjaajan palkka hinnoitellaan samalle tasolle (hinnoittelutunnus 03HOI030). Muutos toteutuu siis kokonaisuutena kustannusneutraalisti.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta esittää KH:lle, että sairaanhoitajan vakanssi 311016 muutetaan 4.6.2018 alkaen palveluohjaajan vakanssiksi. Muutoksella ei ole budjettivaikutusta.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen

KH 28.05.2018 § 85

Hallintosäännön mukaan KH päättää virkojen ja työsopimussuhteisten tehtävien perustamisesta ja lakkauttamisesta. Perustamisen yhteydessä vahvistetaan vaadittava kelpoisuus ja kielitaito.

Koska perustettavassa uudessa palveluohjaajan tehtävässä käytetään julkista valtaa, on tehtävä perustettava virkasuhteeseen.

Todettakoon siis otsikoinnista poiketen, että kyseessä on sairaanhoitajan toimen lakkauttaminen ja palveluohjaajan viran perustaminen.

KJ:

KH päättää lakkauttaa sairaanhoitajan työsopimussuhteisen tehtävän (vakanssi 311016).

Samalla KH päättää perustaa 4.6.2018 alkaen palveluohjaajan viran ja vahvistaa viran kelpoisuusehdoksi soveltuva sosiaali- tai terveysalan korkeakoulututkinto tai aikaisempi vastaava opistoasteen tutkinto sekä molempien kotimaisten kielten hyvä suullinen ja kirjallinen taito.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 35	16.05.2018
Kaupunginhallitus	§ 86	28.05.2018

Lastenhoitajan vakanssin muuttaminen lastentarhanopettajan vakanssiksi

143/01.01.01/2014, 102/01.01.01/2017

SOVV 16.05.2018 § 35

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Henkilöstömitoitus Kauniaisissa on yli 3-vuotiaiden lasten osalta seuraavanlainen: yksi lastenhoitaja ja kaksi lastentarhanopettajaa (21 lasta). Alle 3-vuotiaiden lasten osalta henkilöstömitoitus on yksi lastentarhanopettaja ja kaksi lastenhoitajaa (12 lasta). Voimassaolevan lainsäädännön mukaan päiväkodissa joka kolmannella kasvatusvastuullisella tulee olla lastentarhanopettajan kelpoisuus. Yli 3-vuotiaiden lasten ryhmissä Kauniaisissa on siis jo nyt säädettyä korkeampi kelpoisuus.

Eduskunnassa parhaillaan käsiteltävä varhaiskasvatuslakiluonnos (HE 40 /2018) muuttaa henkilöstön kelpoisuusehtoja ns. joustavaksi 1 + 1 + 1 –malliksi. Siinä kaksi kolmannelle päiväkodin henkilöstöstä tulisi olla korkeakoulutettuja ja heistä puolet varhaiskasvatuksen opettajia (kasvatustieteen kandidaatti), puolet joko varhaiskasvatuksen opettajia (kasvatustieteen kandidaatti tai sosionomeja). Kolmanneksella henkilöstöstä tulisi olla lastenhoitajan kelpoisuus. Uusien kelpoisuusehtojen soveltamiseen olisi siirtymäaika vuoteen 2030 mennessä.

Lakiesityksen tavoitteena on vahvistaa päiväkodeissa tehtävän varhaiskasvatuksen sisältöjä, toimintaa, laatua ja pedagogiikkaa. Tavoitteeseen pyritään päiväkodin henkilöstön osaamis- ja koulutustasoa nostamalla. Varhaiskasvatus on vuodesta 2013 alkaen kuulunut opetus- ja kulttuuriministeriön hallintoon. Hallituksen esityksessä todetaan, että varhaiskasvatus nähdään elinikäisen oppimisen ensimmäisenä vaiheena ja tavoitteena on luoda selkeä lapsen hyvinvointia ja oppimista edistävä polku varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja perusopetukseen.

Sansinpellon päiväkodissa on tällä hetkellä kuusi lapsiryhmää, joissa on seuraavanlainen henkilöstömitoitus:

9	lastentarhanopettajaa
9	lastenhoitajaa

Uuden lain voimaantullessa mitoituksen tulisi olla:

12	varhaiskasvatuksen opettajaa tai sosionomia (joista vähintään 6 varhaiskasvatuksen opettajaa)
6	lastenhoitajaa

Koska luonnollista poistumaa ei esim. eläkkeelle siirtymisen vuoksi ole Sansinpellon päiväkodissa odotettavissa, vakanssimuutoksia on hyvä tehdä hyvissä ajoin. Lastenhoitajan vakanssin 363006 haltija on irtisanoutunut

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 35	16.05.2018
Kaupunginhallitus	§ 86	28.05.2018

tehtävästään 31.7.2018 alkaen, mikä mahdollistaisi vakanssin muuttamisen lastentarhanopettajan vakanssiksi. Kustannusvaikutus olisi noin 3000 €/vuosi nykyisellä palkkatasolla, mikä ei aiheuta lisämäärärahan tarvetta.

Hallintosäännän 29 § mukaan kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu perustaa ja lakkauttaa työsuhteisia vakansseja.

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta esittää kaupunginhallitukselle, että se lakkauttaa lastenhoitajan vakanssin 363006, ja perustaa 1.8.2018 alkaen uuden lastentarhanopettajan vakanssin varhaiskasvatuksen tulosalueelle. Muutos ei aiheuta lisämäärärahan tarvetta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 28.05.2018 § 86

KJ:

KH päättää lakkauttaa lastenhoitajan vakanssin 363006 ja perustaa 1.8.2018 alkaen uuden lastentarhanopettajan vakanssin varhaiskasvatuksen tulosalueelle. Muutos ei aiheuta lisämäärärahan tarvetta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik Kaupunginhallitus	§ 38	22.05.2018
	§ 87	28.05.2018

Ändrande av barnskötarvakanserna 364001 och 363045 till barntädgårdsläraryrkanser från 1.8.2018

374/01.01.01/2014, 8/01.01.01/2018, 102/01.01.01/2017

SUUS 22.05.2018 § 38

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Personalstrukturen i småbarnsfostran i Grankulla är i barngrupper för barn som är äldre än 3 år följande: en barnskötare och två barntädgårdslärare (21 barn). I barngrupper för barn som är yngre än 3 år är personalstrukturen en barntädgårdslärare och två barnskötare (12 barn). Enligt den nuvarande lagen om småbarnspedagogik bör var tredje fostringsansvarig i daghemmen ha barntädgårdsläraryrkanser. För barngrupper med barn över 3 år har Grankulla alltså redan högre yrkanskrafter än vad lagen förpliktar till.

Den nya lagen om småbarnspedagogik, som behandlas i riksdagen i maj 2018 och som enligt förslaget träder i kraft från 1.8.2018, ställer nya krav på personalens utbildning. Enligt den nya lagen om småbarnspedagogik bör personalstrukturen i daghemsgруппerna vara en s.k. flexibel 1+1+1 –modell, där två tredjedelar av personalen bör ha högskoleexamen och hälften av dem lärare inom småbarnspedagogiken (pedagogie kandidat), hälften kan ha antingen lärare inom småbarnspedagogiken (pedagogie kandidat) eller socionomutbildning. En tredjedel bör ha minst barnskötaryrkanser. Det finns en övergångstid till år 2030 för ibruktage av den nya personalstrukturen.

Syftet med lagändringen är att stärka småbarnspedagogikens kvalitet genom att höja personalens kunskaper och utbildningsnivå. Småbarnspedagogiken har från år 2012 varit en del av utbildningssystemet, inte socialvården som tidigare. I regeringens proposition konstateras att småbarnspedagogik är det första steget i livslångt lärande.

Kasabergets daghem har för närvarande sex barngrupper och följande personalresurs i barngrupperna:

- 7 barntädgårdsläraryrkanser
- 11 barnskötarvakanser

Enligt lagförslaget borde förhållandet vara 12 barntädgårdslärare (varav minst 6 lärare inom småbarnspedagogiken (pedagogie kandidat) och 6 barnskötare. Eftersom fördelningen mellan vakanserna är så skev kommer det att ta tid innan strukturen motsvarar den nya lagen. Lagförslaget ger en övergångstid på 12 år. Förändringen kan göras stegvis i samband med naturlig avgång. Barnskötarvakanserna 364001 samt 363045 har skötts av obehöriga under verksamhetsåret 2017 – 2018, och vakanserna blir därför lediga från 1.8.2018. Nu föreslås att vakanserna proaktivt förändras till

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 38	22.05.2018
Kaupunginhallitus	§ 87	28.05.2018

barntädgårdsläroavanser. Kostnadseffekten är med nuvarande lönenivå ca 3000 €/år på årsnivå per vakans, dvs. totalt ca 6000 €/år.

Enligt förvaltningsstadgan § 29 hör det till stadsstyrelsens befogenheter att inrätta och dra in tjänster och befattningar i arbetsavtalsförhållande.

Bildningsdirektören:

SUUS beslutar föreslå för stadsstyrelsen att barnskötarvakanserna 364001 och 363045 avslutas från och med 1.8.2018 och att det samtidigt grundas två nya barntädgårdsläroavanser inom resultatområdet småbarnspedagogik.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

KH 28.05.2018 § 87

SD:

STS avslutar barnskötarvakanserna 364001 och 363045 från och med 1.8.2018 och samtidigt grundar två nya barntädgårdsläroavanser inom resultatområdet småbarnspedagogik.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Kaupunginhallitus

§ 88

28.05.2018

Uusien luottamushenkilöiden valinta (Heine-Koskinen)

155/00.00.01/2017

KH 28.05.2018 § 88

Lisätiedot:

kaupunginsihteeri Gun Söderlund, puh. 050 370 8238
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Varavaltuutettu Sari Heine-Koskinen (Kok.), joka on kulttuurivaliokunnan jäsen ja suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan varajäsen on ilmoittanut muuttavansa paikkakunnalta toukokuun aikana. Hän on myös valtuustoryhmänsä viides varavaltuutettu. Muuton myötä hän menettää vaalikelpoisuutensa Kauniaisten luottamustehtäviin. Vaalikelpoisuuden menettämisen toteaa valtuusto.

Kokoomuksen ja KD:n yhteislistan viidenneksi varajäseneksi Heine-Koskinen tilalle nousee varavaltuutettu Jaana Hirvasvuopio. Muihin Heine-Koskinen luottamustoimiin valtuuston on valittava uusi luottamushenkilö.

KJ:

KH esittää, että KV toteaa Sari Heine-Koskisen menettäneen vaalikelpoisuutensa Kauniaisten kaupungin luottamustehtäviin ja valitsee meneillään olevan toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi uuden jäsenen kulttuurivaliokuntaan ja uuden varajäsenen suomenkieliseen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 89

28.05.2018

Kaupunginhallituksen edustajan valitseminen rakennusvaliokuntaan

155/00.00.01/2017

KH 28.05.2018 § 89

Lisätiedot:

hallintopäällikkö Camilla Söderström, puh. 050 411 0205
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin hallintosäännön 112 §:n mukaan kaupunginhallituksen nimeämällä edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus valiokunnan kokouksessa lukuun ottamatta tarkastusvaliokunnan ja valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa.

Hallinnon ja talouden yhteensovittamiseksi kaupunginhallitus on perinteisesti nimennyt edustajansa sen alaisiin keskeisiin lautakuntiin. Edustajan tehtävänä on kiinnittää kaupunginhallituksen huomion niihin valiokunnassa käsiteltyihin kysymyksiin, joilla on ratkaiseva merkitys kunnan hallinnon ja talouden hoidossa. Hallituksen edustajilla voidaan katsoa olevan tietty valvontatehtävä, joka koskee sekä laillisuutta että päätösten tarkoituksenmukaisuutta. Tehtävä on myös merkityksellinen kahdensuuntaisen tiedon kulun kannalta ja se tukee myös osaltaan sisäisen valvonnan toteuttamista.

KH:n edustajan aseman tulee olla erillään valiokunnan varsinaisen jäsenen roolista. Tämä korostuu esimerkiksi, jos ja kun kysymykseen tulee kaupunginhallituksen otto-oikeuden käyttäminen valiokunnan päätökseen.

Edustajalla on valiokunnan kokouksessa puhevalta, mutta ei äänivaltaa, hänet kutsutaan kokoukseen samalla tavalla kuin varsinainen jäsen ja häntä koskevat jäsenen esteellisyys- ja vaitiolosäännökset. Edustaja ei voi jättää eriävää mielipidettään tehtyyn päätökseen, sen sijaan edustajan tulee tuoda esille mielipiteensä, mikäli päätös hänen mielestään on selkeästi ristiriidassa asetettujen tavoitteiden, raamien ja linjausten tai voimassa olevan normituksen (lainsäädäntö, sääntötasoiset määräykset, taksat ym.) kanssa.

KH on 20.6.2017 (§ 140) valinnut toimikaudekseen seuraavat edustajansa valiokuntiin:

- Stefan Stenberg sosiaali- ja terveysvaliokuntaan
- Tiina Rintamäki-Ovaska yhdyskuntavaliokuntaan
- Risto Artjoki rakennusvaliokuntaan
- Lauri Ant-Wuorinen suomenkieliseen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntaan
- Johan Johansson ruotsinkieliseen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntaan
- Tapani Ala-Reinikka kulttuurivaliokuntaan
- Juha Pesonen liikuntavaliokuntaan
- Sofia Stolt nuorisovaliokuntaan.

KV totesi 14.5.2018 (§ 16) Risto Artjoen menettäneen vaalikelpoisuutensa Kauniaisten kaupungin luottamustoimiin paikkakunnalta poismuuton takia, ja valitsi Artjoen tilalle KH:n uudeksi jäseneksi Mikko J. Salmisen. KH:n tu-

Kaupunginhallitus

§ 89

28.05.2018

lee nimetä edustajansa rakennusvaliokuntaan Risto Artjoen tilalle.

KJ:

KH valitsee jäsenistään toimikaudekseen edustajansa rakennusvaliokuntaan.

.....

Varapuheenjohtaja Rintamäki-Ovaskan ehdotus edustajaksi rakennusvaliokuntaan hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

KH valitsi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Mikko J. Salmisen edustajakseen rakennusvaliokuntaan.

Kaupunginhallitus

§ 90

28.05.2018

Edustajan nimeäminen Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 11.6.2018

470/00.04.01/2014

KH 28.05.2018 § 90

Lisätiedot:

hallintoassistentti Liisa Sarvimäki-Paananen, puh. 050 411 0202
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään
11.6.2018 klo 14.00 Tikkurilassa, os. Ratatie 22.

Kokouksen asialistalla on varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat.

KJ:

KH päättää valtuuttaa kaupunginjohtajan tai hänen määräämänsä edustamaan kaupunkia Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 11.6.2018.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 91

28.05.2018

Yleisen ennakkoäänestyksen järjestäminen syksyn vaaleissa

133/00.00.00/2018

KH 28.05.2018 § 91

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Oikeusministeriö on toimittanut kunnille vaalikirjeen OM 11/51/2018, jossa todetaan, että maakuntien perustamista ja sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisen uudistusta koskevan hallituksen esityksen (HE 15/2017) mukaan ensimmäiset maakuntavaalit toimitettaisiin sunnuntaina 28.10.2018. Yleisen ennakkoäänestyksen sekä koti- ja laitosaäänestyksen ajanjakso kotimaassa olisi 17.–23.10.2018.

Vaalilain mukaan yleisistä ennakkoäänestyspaikoista kunnassa päättää kunnanhallitus. Kunnassa on oltava vähintään yksi yleinen ennakkoäänestyspaikka. Kunta voi järjestää yleisen ennakkoäänestyksen joko omissa virastoissaan ja muissa toimipaikoissaan tai hankkimalla palvelun muulta luotettavalta taholta.

Oikeusministeriön vaaliohjeiden mukaan ennakkoäänestyspaikkoja on oltava riittävästi ja ne tulee sijoittaa sellaisiin paikkoihin, joihin äänestäjien on helppoa tulla ja joihin he vaivattomasti osaavat. Äänestyspaikan tulee olla esteetön ja helposti saavutettavissa. Tilan tulee olla riittävän suuri, jotta äänestys voidaan toimittaa sujuvasti ja luotettavasti. Ennakkoäänestyspaikkojen olisi hyvä pysyä mahdollisimman samoina vaaleista toiseen äänestäjien helpottamiseksi.

Kauniaisissa on vuoden 2017 ja 2018 vaaleissa järjestetty yleinen ennakkoäänestys omasta toimesta, äänestyspaikan ollessa kaupungintalon alakerran avoimessa aulatilassa (KH 2.11.2016 § 184 ja KH 4.9.2017 § 189). Kaupungintalon aulatila on toiminut tähän tarkoitukseen hyvin. Tila on saatu avaraksi eikä kovin pitkiä jonoja tai ruuhkaa ole muodostunut lukuun ottamatta ensimmäisen ennakkoäänestyspäivän alussa, mikä on varsin yleistä. Ennakkoäänestyksen järjestämiseen liittyviä lukuisia käytännön järjestelyjä on helpottanut äänestyspaikan ollessa kaupungintalossa, missä vaalien järjestämisestä vastaava kaupunginkanslia sijaitsee ja ennakkoäänäniä käsittelevä keskusvaalilautakunta kokoontuu.

Ainoa varsinainen ongelmakohta koskee äänestyspaikan esteettömyyttä. Tähän kiinnitti huomiota myös eduskunnan oikeusasiamies presidentinvaalin yhteydessä tehdyn tarkastuskäynnin pöytäkirjassa 25.1.2018, **oheismateriaalina**. Todettakoon, että oikeusasiamiehen pöytäkirjassa mainitut epäkohdat kaupungintalon eteläpuoleisen sisäänkäynnin osalta (ns. inva-sisäänkäynti) oli tältä osin tiedossa, minkä vuoksi yksi vaalitoimistija seisojien sisäänkäynnin läheisyydessä ja tarvittaessa avusti hieman korkeahkon kynnyksen ylittämisessä. Pöytäkirjassa mainittuihin epäkohtiin on tarkoitus puuttua asettamalla luiska ulko-oven eteen sekä myös lisäämällä opasteita kaupungintalon ulkopuolella.

Kaupunginhallitus

§ 91

28.05.2018

Koska muita tarkoitukseen yhtä hyvin sopivia paikkoja ei ole, KH:lle esitetään, että yleinen ennakkoäänestys järjestetään edelleen kaupungintalossa.

Yleinen ennakkoäänestys on vaalilain mukaan toteutettava kunnanhallituksen määräämänä aikana, joka voi ennakkoäänestysajanjakson puitteissa olla arkipäivisin klo 8–20 välisenä aikana ja viikonloppuisin klo 9–18 välisenä aikana. Hyväksi havaittu käytäntö on, että ainakin ennakkoäänestyksen ajanjakson kahtena viimeisenä päivänä paikka pidetään avoinna klo 20 saakka. Yhden ennakkoäänestyspaikan on ennakkoäänestystä varten oltava avoinna ko. ajanjakson kaikkina päivinä. Yleistä ennakkoäänestämistä koskevasta kunnan päätöksestä tulee käydä ilmi jokaisen ennakkoäänestyspaikan nimi, käyntiosoite, aukiolopäivät ja päivittäinen aukioloaika. Keskusvaalilautakunnan toimesta tiedotetaan tästä hyvissä ajoin ennen vaaleja.

Viime vaaleissa kaupungintalon ennakkoäänestyspaikka oli auki seuraavasti:

ke-to klo 10–20
pe klo 10–17
la-su klo 10–14
ma-ti klo 10–20

Aukioloaikaa oli hieman muutettu kuntavaaleista. **Oheismateriaalina** on raportti kaupungintalossa äänestäneiden tuntikohtaisista kävijämääristä. Raportin ja käytännön kokemuksen perusteella esitetään, että ennakkoäänestysaika olisi seuraavissa vaaleissa sama kuin viimeksi.

KJ:

KH päättää:

a) syksyn 2018 mahdollisten vaalien osalta määrätä Kauniaisten ainoaksi yleiseksi ennakkoäänestyspaikaksi Kauniaisten kaupungintalon, osoite Kauniaistentie 10, 02700 Kauniainen,

b) järjestää yleinen ennakkoäänestys a) -kohdassa mainitussa paikassa ennakkoäänestysaikana:

ke-to klo 10–20
pe klo 10–17
la-su klo 10–14
ma-ti klo 10–20

c) ilmoittaa päätöksestä Väestörekisterikeskukselle vaalitietojärjestelmän kautta viimeistään 17.8.2018 klo 12 mennessä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 92

28.05.2018

Syksyn vaalien vaalipäivän äänestyspaikat ja laitosaänestyspaikat

133/00.00.00/2018

KH 28.05.2018 § 92

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Oikeusministeriö on toimittanut kunnille vaalikirjeen OM 11/51/2018, jossa todetaan, että maakuntien perustamista ja sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisen uudistusta koskevan hallituksen esityksen (HE 15/2017) mukaan ensimmäiset maakuntavaalit toimitettaisiin sunnuntaina 28.10.2018. Yleisen ennakkoäänestyksen sekä koti- ja laitosaänestyksen ajanjakso kotimaassa olisi 17.–23.10.2018.

Kaupunginhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaalia määrättävä äänestysalueiden vaalipäivän äänestyspaikat sekä ennakkoäänestyspaikkoina olevat sosiaalihuollon toimintayksiköt. Aikataulusyistä päätös on tehtävä ennen kuin tiedetään, onko eduskunta hyväksynyt lakimuutokset vai ei.

Jokaisella äänestysalueella on kaupunginhallituksen päätöksellä määrättävä vaalipäivän äänestyspaikka. Mäntymäen koulu on toiminut vaalipäivän äänestyspaikkana monissa vaaleissa eikä tähän ole syytä tehdä muutosta. Koska erään vaalilautakunnan vaalihuoneisto syksyn vaaleissa on urakka-alueena, tarkoitus on siirtää kaikki vaalihuoneistot koulun D-siipeen (missä sijaitsee voimistelusalja ja useita luokkahuoneita). Äänestäjien opastamiseksi osoitteeksi ilmoitetaan kiinteistön Palokunnantien osoite. Asiasta tiedotetaan toki myös kaupungin kotisivuilla ja Kaunis Granissa sekä vaalipäivänä kadunvarsiviitoituksin.

Yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lisäksi ennakkoäänestyspaikkoja ovat myös sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kaupunginhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt (ns. laitokset) (vaalilaki 9 §).

Viime presidentinvaalissa laitosaänestyspaikkoina toimivat hoivakoti Villa Anemone, Kaunialan Sairaala Oy ja Kaunialan tiloissa toimiva Kalliolan settlementin päihdeyksikkö. Villa Anemone ei enää tuolloin ole toiminnassa Villa Bredan hoivakodin avattua. Lisäksi ennakkoäänestys voidaan järjestää äänestäjän kotona (kotiäänestys).

Samalla kiinnitetään KH:n huomiota siihen, että vaalilautakuntien ja -toimikunnan jäsenet pitää asettaa hyvissä ajoin ennen vaaleja ja että puolueisiin otetaan yhteyttä viimeistään elokuun alussa.

KJ:

KH päättää, että vuoden 2018 syksyn mahdollisten vaalien:

- vaalipäivän äänestyspaikkana toimii Mäntymäen koulu, osoitteessa Palokunnantie 12, ja

Kaupunginhallitus

§ 92

28.05.2018

- laitossäänestyspaikkoina toimivat Villa Bredan hoivakoti, Kaunialan Sairaala Oy ja Kaunialan Sairaala Oy:n tiloissa toimiva Kalliolan settlementin päihdeyksikkö.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 93

28.05.2018

Valtuuston 14.5.2018 ja 15.5.2018 päätösten laillisuuden toteaminen

KH 28.05.2018 § 93

Lisätiedot:

hallintopäällikkö Camilla Söderström, puh. 050 411 0205

kaupunginsihteeri Gun Söderlund, puh. 050 370 8238

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu kuntalain 39 §:n mukaan valvoa valtuuston päätösten lainmukaisuutta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata mahdolliset laillisuusvirheet.

Jos kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta sekä saatettava asia valtuustoon viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (Kuntal § 96).

Pöytäkirjat ovat luettavissa kaupungin kotisivuilla ([linkki](#)).

KJ:

KH toteaa valtuuston 14.5.2018 ja 15.5.2018 tekemät päätökset laillisiksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 94

28.05.2018

Kaupunginhallituksen kokousaikataulu syksyllä 2018

KH 28.05.2018 § 94

Lisätiedot:

kaupunginsihteeri Gun Söderlund, puh. 050 370 8238
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hallintosäännön (§ 107) mukaan toimitellaan päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön (§ 128) mukaan kaupunginhallituksen ja valiokunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalaissa tarkemmin määrätään. Toimitellinten pöytäkirjat tarkastetaan viikon sisällä kokouksesta ns. sähköpostimenettelyssä. Kuluvan toimikauden alusta KH:n pöytäkirjantarkastajaksi on valittu yksi pöytäkirjantarkastaja.

Kaupunginhallituksen kokoukset ehdotetaan, hallituksen talousarviokokousta lukuun ottamatta, pidettäväksi kolmen viikon välein huomioiden hallituksen ja valtuuston keskinäisen kokousrytmin toimiminen. Hallituksen kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 18.30.

Ehdotus KH:n ja KV:n syksyn 2018 kokousaikatauluksi, josta ei vielä ole keskusteltu puheenjohtajien kanssa, on seuraava:

KAUPUNGINHALLITUS

20.8.

10.9.

1.10.

22.10. (TA 2019 käsittely)

29.10. (TA 2019 käsittely)

19.11.

10.12.

.....
21.1.2018

KAUPUNGINVALTUUSTO

17.9.

15.10.

12.11. (vero %, TA 2019)

17.12.

KJ:

KH hyväksyy esittelyn mukaisen syksyn 2018 kokousaikataulun.

.....

Kaupunginhallitus

§ 94

28.05.2018

Puheenjohtajan ehdotus asian palauttamisesta seuraavaan kokoukseen kokouspäivämäärien tarkistamiseksi, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia palautettiin.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 46	23.05.2018
Kaupunginhallitus	§ 95	28.05.2018

Lastentarhanopettajan vakanssin perustaminen

102/01.01.01/2017

SOVV 23.05.2018 § 46

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vuonna 2012 syntyneiden lasten ikäluokka Kauniaisissa on tavallista suurempi, noin 125 lasta. Suomenkieliseen esiopetukseen on hakeutunut 78 lasta, joista paikka on myönnetty tässä vaiheessa 75 lapselle. Esiopetusryhmät ensi toimintavuodelle ovat täynnä lukuun ottamatta Kielikylpypäiväkodin esiopetusryhmää, jossa on 2 vapaata paikkaa.

Toukokuun aikana saapuneisiin uusiin esiopetuspaikkahakemuksiin on reagoitu kartoittamalla vaihtoehtoisia tapoja järjestää esiopetusta uusille hakijoille. Uudet hakijat ovat kuntaan muuttavia lapsia. Oletettavasti uusia hakijoita tulee myös esiopetusvuoden kuluessa.

Vaihtoehtot, joita on selvitetty ovat, seuraavat:

1. Esiopetusryhmän perustaminen Mäntymäen koulun tiloihin

Vaihtoehtoa ei voida toteuttaa, sillä Mäntymäen koululla ei ole soveltuvia tiloja.

2. Sansinpellon päiväkotiin suunniteltujen esiopetusryhmän (21 lasta) ja 5-vuotiaiden ryhmän (17 lasta) yhdistäminen kahdeksi 5 – 6 –vuotiaiden ryhmäksi

Vaihtoehto voidaan toteuttaa, mutta siitä aiheutuu, että kunnassa ei ole toimintavuoden aikana kuntaan muuttaville/ paikkaa hakeville 5– tai 6-vuotiaille lapsille mahdollista tarjota paikkaa samanikäisten lasten ryhmässä.

3. Esiopetusryhmän perustaminen Pikku Akatemian vuorohoitoryhmän yhteyteen

Vaihtoehto voidaan toteuttaa, mutta se edellyttää esiopetuskelpoisen lastentarhanopettajan saamista ryhmään. Vuorohoitoryhmän henkilöstömitoitutus on tällä hetkellä 2 lastentarhanopettajaa ja 5 lastenhoitajaa, joista 1 vakanssi on ollut täyttämättä. Erikoinen henkilöstömitoitutus liittyy ryhmän aukioloaikoihin, joka ulottuu ympäri vuorokauden ja viikonloppuihin.

Selvitetyistä vaihtoehtoista esitetään kokonaisuuden arvioinnin pohjalta, että edetään vaihtoehtoon 3 mukaisesti. Se edellyttää yhden uuden esiopetuskelpoisen lastentarhanopettajan vakanssin perustamista ja henkilön rekrytointia.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 46	23.05.2018
Kaupunginhallitus	§ 95	28.05.2018

Lastentarhanopettajan palkkakustannus on noin 30 000 euroa. Vakanssia varten ei haeta lisämäärärahaa vuodelle 2018, mutta se huomioidaan vuoden 2019 budjettia laatiessa.

Hallintosäännän 29 § mukaan kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu perustaa ja lakkauttaa työsuhteisia vakansseja.

Sivistystoimenjohtaja:

SOVV päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se perustaa 1.8.2018 alkaen uuden lastentarhanopettajan vakanssin varhaiskasvatuksen tulosalueelle. Muutos ei aiheuta lisämäärärahan tarvetta vuonna 2018.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 28.05.2018 § 95

KJ:

KH perustaa 1.8.2018 alkaen uuden lastentarhanopettajan vakanssin varhaiskasvatuksen tulosalueelle. Muutos ei aiheuta lisämäärärahan tarvetta vuonna 2018.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 96

28.05.2018

Seuraavan kokouksen aloitusajankohta

KH 28.05.2018 § 96

Esittelijän suullisesta esittelystä tekemä ehdotus seuraavan, eli 11.6.2018 pidettävän kokouksen aloittamisesta klo 18.00, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

KH päätti, että 11.6.2018 kokous alkaa klo 18.00.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 79, 80, 82, 83, 84, 88, 93, 94, 96

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 81, 85, 86, 87, 89, 90, 91, 92, 95

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kaupunginhallitus	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kauniaisten kaupunki	Puh.	09 50561
Kirjaamo	Faksi:	09 5056 535
Kauniaistentie 10	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45
PL 52, 02701 KAUNIAINEN		

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät: Valitusaika päivää

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).