

Aika: 08.02.2018 klo 17:00 - 18:32

Paikka: Kaupungintalo kokoushuone 1

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen järjestäytyminen	3
2	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
3	Liikuntavaliokunnan vuoden 2017 talousarvion toteutuminen	5
4	Lausunto asemakaavan muutoksesta, 1. kaupunginosan korttelin 8 tontit 12-13 ja 16, 2. kaupunginosan kortteli 210 sekä virkistys- ja katualueet (Kauniaistentie 10, Junghansinkuja 1-3 ja 4-6, Leankuja 2-4)	7
5	Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen avustusten yleiset myöntämisperiaatteet	10
6	Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen maksut ja taksat 2018	11
7	Kuntalaisaloite: Hämärä- tai liikekytkimellä varustetut valaisimet kuntoiluportaisiin	12
8	Liikuntapalveluiden kaluston lainaaminen/vuokraaminen yksityistarpeeseen	13
9	Muut asiat	15

Läsnä:	Salminen Mikko J.	puh.joht
	Hallbäck Johan	varapuh.joht
	Schalin Ann-Charlotte	j
	Korpela Minna	j
	Laakio Mika	j
	Sivula Olli	j
	Nysten Patrick	j. §§ 3-9
	Pesonen Juha	KH:n edustaja
	Backman Heidi	sivistystoimenjohtaja
	Lindholm-Ahlefeldt Anders	kulttuuri- ja
		vapaa-aikapäällikkö
	Pynnönen Elina	toimistos sihteeri

Allekirjoitukset	Mikko J.Salminen puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 9.2.2018	Elina Pynnönen sihteeri
------------------	---	----------------------------

Käsitellyt asiat	1 - 9
------------------	-------

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Johan Hallbäck Tarkastettu sähköpostitse 9.2.2018
------------------	---

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 15.02.2018 00:00
--	---

Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja
----------	--

Liikuntavaliokunta

§ 1

08.02.2018

Kokouksen järjestäytyminen

LIIKV 08.02.2018 § 1

Liikuntavaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Valiokunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Johan Hallbäck.

Liikuntavaliokunta

§ 2

08.02.2018

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

LIIKV 08.02.2018 § 2

Valiokunnalle on lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 92 §:n mukaan ottaa valiokunnan käsiteltäväksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntavaliokunta

§ 3

08.02.2018

Liikuntavaliokunnan vuoden 2017 talousarvion toteutuminen

55/02.06.01/2018

LIIKV 08.02.2018 § 3

Lisätiedot:
kulttuuri- ja vapaa-aika päällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh 050 3664251
talouspäällikkö Petri Mellanen, puh. 09 5056 264
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Tilinpäätöksen 2017 ohjeet ja aikataulut

Valiokunnat valmistelevat oman toimialansa toimintakertomuksen ja strategisten tavoitteiden raportoinnin kaupunginhallituksen kokoukseen 26.3.2018. Valiokuntien hyväksymät tilinpäätökset toimintakertomuksineen ja strategisten tavoitteiden raportointineen on toimitettava rahatoimiston 15.3.2018 mennessä (Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2017 valmisteluohje, Kauniaisten kaupungin rahatoimisto 1.12.2017).

Investointimäärärahojen siirrot vuodelta 2017 talousarviovuodelle 2018 vuoden vaihteen yli jatkuvien keskeneräisten investointihankkeiden osalta on saatettava perusteluineen kaupunginhallituksen kokoukseen 5.3.2018. Valiokuntien esitykset KH:lle toimitetaan rahatoimistoon 15.2.2018 mennessä.

Selonteon valmistelu kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä on vastuutettu toimialoille siten, että valiokunnat ja niiden alainen toimialajohto valmistelee omalta osaltaan selonteossa esitettävät tiedot ja toimittavat ne rahatoimistoon keskitettyä koontia varten. Selonteot tulee luovuttaa rahatoimistoon 1.3.2018 mennessä.

Toimintakertomus, käyttötalous ja tunnusluvut

Toimintakertomus, käyttötalous ja tunnusluvut tilinpäätöksen 2017 osalta esitetään valiokunnalle liitteenä.

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi yhtensä ylittää toimintakatetasolla myönnetyn vuoden 2017 käyttötalouden talousarvion yhteensä 70 455 eurolla. Toteutunut toimintakate oli – 5 949 877 euroa (101.2%).
Sivistystoimen hallinto- ja talousyksiköllä on ollut puskuritoimialan odottamattomille menoille, n. 62 000 euroa joka kattaa suurimman osan kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen ylityksestä (70 455).

Liikuntapalvelut ylittää toimintakatetasolla myönnetyn talousarvion vuoden 2017 käyttötalouden talousarvion yhteensä 9 564 eurolla. Toteutunut toimintakate oli – 2 707 841 euroa (100.4%).

Syksyllä myrsky hajotti jäähallin teknisiä laitteita jonka seurauksena syntyi odottamattomia korjausmenoja 5 000 € sekä menetettyjä lipputuloja. Lisäksi HSY laskutti vuoden lopussa 12 000 € vuoden 2016

Liikuntavaliokunta

§ 3

08.02.2018

vedenkäytöstä, selvitys on pyydetty HSY:ltä mutta lasku on kirjattu vuoden 2017 puolelle.

Strategisten tavoitteiden raportointi

Strategisten tavoitteiden raportti sisältäen vuoden 2017 strategiset tavoitteet ja niiden toteutuminen vuoden 2017 aikana esitetään valiokunnalle sen valmistuttua.

Investointimäärärahojen siirrot vuodelle 2018

Irtaimen omaisuuden osalta liikuntapalveluilla ei ole vuodenvaihteessa käynnissä hankkeita ja täten investointimäärärahojen siirtoja vuodelle 2018 ei esitetä kaupunginhallitukselle irtaimen omaisuuden osalta.

Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Selonteon laadinta on parhaillaan työn alla. Selonteko on aikataulutettu valmistumaan 1.3.2018 mennessä ja se tullaan luovuttamaan rahatoimistolle 1.3.2018 mennessä rahatoimiston asettaman aikataulun puitteissa.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta päättää omalta osaltaan hyväksyä esitetyn mukaisesti liikuntapalveluiden tilinpäätöksen vuodelta 2018.

Valiokunta kävi keskustelua liikuntapalveluiden tuloksista vuonna 2017 ja totesi että liikuntapalvelut ottivat käyttöön pukutilan Saharakentän Oasen-nimisessä rakennuksessa ja sai aikaan uuden yhteistyömuodon Grani IFK jalkapallon kanssa, joka mahdollisti kuplahallihankkeen.

Sivistystoimenjohtaja muutti päätösehdotustaan:
Valiokunta päättää omalta osaltaan hyväksyä liitteen mukaisesti liikuntapalveluiden tilinpäätöksen vuodelta 2018 ja valtuutti sivistystoimenjohtajaa lisäämään keskustelussa esiintulleet asiat tilinpäätökseen.

Päätös:

Valiokunta päätti muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Liikuntavaliokunta

§ 4

08.02.2018

Lausunto asemakaavan muutoksesta, 1. kaupunginosan korttelin 8 tontit 12-13 ja 16, 2. kaupunginosan kortteli 210 sekä virkistys- ja katualueet (Kauniaistentie 10, Junghansinkuja 1-3 ja 4-6, Leankuja 2-4)

261/10.02.03/2015

LIIKV 08.02.2018 § 4

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aika päällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh 050 3664251, etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Yhdyskuntavaliokunta on kokouksessaan 07.11.2017 (§ 122), pyytänyt liikuntavaliokunnan lausuntoa koskien asemakaavan muutosta, 1. kaupunginosan korttelin 8 tontit 12-13 ja 16, 2. kaupunginosan kortteli 210 sekä virkistys- ja katualueet (Kauniaistentie 10, Junghansinkuja 1-3 ja 4-6, Leankuja 2-4). Liikuntavaliokunta lausuu asiasta siltä osin, kun asia koskee alueen liikuntamahdollisuuksia. Asemakaavan muutosluonnoksesta on järjestetty myös 18.1.2018 pidetty informaatio- ja keskustelutilaisuus, kaupungintalolla.

Hallintosäännön mukaan valiokunnan päätösvaltaan kuuluu lausua asioita jotka kuuluvat valiokunnan toimivaltaan.

Kaupungin eteläpuolen ainoa yleisessä käytössä oleva liikuntapaikka on Smedsin hiekkakenttä. Kenttä jäädytetään luistinradaksi talviaikaan ja muuten sitä käytetään pääasiassa jalkapallon pelaamiseen. Koulut ja päiväkodit käyttävät kenttää vaihtelevasti päiväsaikaan ja iltaisin GrIFK jalkapallon pienimmät harrastajat harjoittelevat kentällä satunnaisesti.

Liikuntapalveluiden näkökulmasta, kentän olosuhteita tulisi tulevaisuudessa parantaa sekä käyttäjien, että ylläpidon näkökulmasta. Kentän välittömässä läheisyydessä voisi olla pysyvämpi ja entistä paremmin palveleva lämmitetty, wc-tilalla varustettu pukusuoja tämänhetkisen kevytrakenteisen parakkisuojan sijasta. Lisäksi alueella tulisi olla liikuntaolosuhteiden ylläpitämiseen liittyvän kaluston varastotilaa, tällä hetkellä kaikki kentän ylläpitoon tarvittava kalusto tuodaan joko Saharasta, keskuskentältä tai jäähallilta.

Todettakoon, että kentän sijainti on erinomainen alueen lapsille ja nuorille ja sen käyttömahdollisuutta voisi monipuolistaa tulevaisuudessa siten, kun keskustan asuinkanta kasvaa ja mitä todennäköisemmin kasvattaa myös kentän käyttöön liittyvää painetta sekä kehittämistarpeita. Liikunnallista olosuhdetta voisi parantaa tulevaisuudessa esim. rakentamalla puolikkaalle kentälle kiinteä monitoimikenttä, jossa voisi pelata mm. koripalloa, jalkapalloa sekä salibandyä. Kentän toinen puoli voitaisiin tulevaisuudessakin jättää hiekkakentäksi, jotta sitä voitaisiin edelleen jäädyttää talviaikaan.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta päättää antaa lausuntonsa yhdyskuntatoimelle liittyen 1. kaupunginosan korttelin 8 tontit 12-13 ja 16, 2. kaupunginosan kortteli 210

Liikuntavaliokunta

§ 4

08.02.2018

sekä virkistys- ja katualueet (Kauniaistentie 10, Junghansinkuja 1-3 ja 4-6, Leankuja 2-4).

Hallintosäännön mukaan valiokunnan toimivaltaan kuuluu lausua asioita jotka kuuluvat valiokunnan toimivaltaan.

Kaupungin eteläpuolen ainoa yleisessä käytössä oleva liikuntapaikka on Smedsin hiekkakenttä. Kenttä jäädytetään luistinradaksi talviaikaan ja muuten sitä käytetään pääasiassa jalkapallon pelaamiseen. Koulut ja päiväkodit käyttävät kenttää vaihtelevasti päiväsaikaan ja iltaisin GrIFK jalkapallon pienimmät harrastajat harjoittelevat kentällä satunnaisesti.

Liikuntapalveluiden näkökulmasta, kentän olosuhteita tulisi tulevaisuudessa parantaa sekä käyttäjien, että ylläpidon näkökulmasta. Kentän välittömässä läheisyydessä voisi olla pysyvämpi ja entistä paremmin palveleva lämmitetty, wc-tilalla varustettu pukusuoja tämänhetkisen kevytrakenteisen parakkisuojan sijasta. Lisäksi alueella tulisi olla liikuntaolosuhteiden ylläpitämiseen liittyvän kaluston varastotilaa, tällä hetkellä kaikki kentän ylläpitoon tarvittava kalusto tuodaan joko Saharasta, keskuskentältä tai jäähallilta.

Todettakoon, että kentän sijainti on erinomainen alueen lapsille ja nuorille ja sen käyttömahdollisuutta voisi monipuolistaa tulevaisuudessa siten, kun keskustan asuinkanta kasvaa ja mitä todennäköisemmin kasvattaa myös kentän käyttöön liittyvää painetta sekä kehittämistarpeita. Liikunnallista olosuhdetta voisi parantaa tulevaisuudessa esim. rakentamalla puolikkaalle kentälle kiinteä monitoimikenttä, jossa voisi pelata mm. koripalloa, jalkapalloa sekä salibandyä. Kentän toinen puoli voitaisiin tulevaisuudessakin jättää hiekkakentäksi, jotta sitä voitaisiin edelleen jäädyttää talviaikaan.

Sivistystoimenjohtaja muutti päätösehdotustaan:

Valiokunta päättää antaa lausuntonsa yhdyskuntatoimelle liittyen 1. kaupunginosan korttelin 8 tontit 12-13 ja 16, 2. kaupunginosan kortteli 210 sekä virkistys- ja katualueet (Kauniaistentie 10, Junghansinkuja 1-3 ja 4-6, Leankuja 2-4).

Kaupungin eteläpuolen ainoa yleisessä käytössä oleva liikuntapaikka on Smedsin hiekkakenttä. Kenttä jäädytetään luistinradaksi talviaikaan ja muuten sitä käytetään pääasiassa jalkapallon pelaamiseen. Koulut ja päiväkodit käyttävät kenttää vaihtelevasti päiväsaikaan ja iltaisin GrIFK jalkapallon pienimmät harrastajat harjoittelevat kentällä satunnaisesti.

Liikuntapalveluiden näkökulmasta, kentän olosuhteita tulisi tulevaisuudessa parantaa sekä käyttäjien, että ylläpidon näkökulmasta. Kentän välittömässä läheisyydessä voisi olla pysyvämpi ja entistä paremmin palveleva lämmitetty, wc-tilalla varustettu pukusuoja tämänhetkisen kevytrakenteisen parakkisuojan sijasta. Lisäksi alueella tulisi olla liikuntaolosuhteiden ylläpitämiseen liittyvän kaluston varastotilaa, tällä hetkellä kaikki kentän ylläpitoon tarvittava kalusto tuodaan joko Saharasta, keskuskentältä tai jäähallilta.

Todettakoon, että kentän sijainti on erinomainen alueen lapsille ja nuorille

Liikuntavaliokunta

§ 4

08.02.2018

ja sen käyttömahdollisuutta voisi monipuolistaa tulevaisuudessa siten, kun keskustan asuinkanta kasvaa ja mitä todennäköisemmin kasvattaa myös kentän käyttöön liittyvää painetta sekä kehittämistarpeita. Liikunnallista olosuhdetta voisi parantaa tulevaisuudessa esim. rakentamalla puolikkaalle kentälle kiinteä monitoimikenttä, jossa voisi pelata mm. koripalloa, jalkapalloa sekä salibandyä. Kentän toinen puoli voitaisiin tulevaisuudessakin jättää hiekkakentäksi, jotta sitä voitaisiin edelleen jäädyttää talviaikaan.

Valiokunta toteaa että on tärkeää, kaavoituksessa huomioida saavutettavuus kenttään.

Päätös:

Valiokunta päätti muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Liikuntavaliokunta

§ 5

08.02.2018

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen avustusten yleiset myöntämisperiaatteet

927/02.05.00/2014

LIIKV 08.02.2018 § 5

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh. 050 366 4251 etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosäännössä (KV13.03.2017§17) on säädetty valiokuntien ratkaisultaan kuuluvaksi päättää toiminta-avustusten ja muiden avustusten myöntämisestä ja valvoa niiden käyttöä (hallintosäännön 20 § Valiokuntien yleinen toimivalta). Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden avustuksiin liittyvät yleiset myöntämisperiaatteet on viimeksi päivitetty 2015 ja avustukset jaetaan toiminta-avustuksiin, kohdeavustuksiin ja henkilökohtaisiin apurahoihin.

Vapaa-aikavaliokuntien talousarvioissa on vuosittain varattu paikallisille yhdistyksille jaettavaksi talousarviokäsittelyn yhteydessä päätetty määräraha mutta välillisen tuen, ts. tilasubventoinnit eivät ole olleet näkyvä osa avustuskokonaisuutta. Myöntämisperiaatteet tulisi näin ollen päivittää vuoden 2018 aikana paremmin vastaamaan Kauniaisissa toimivien yhdistysten ja seurojen tarpeita siten, että mm. tilavuokriin ja tilasubventointeihin liittyvät avustusmuodot otettaisiin käyttöön laajasti, läpinäkyvästi.

Asiaa on selvitetty kulttuuripalveluiden osalta, yhdessä kaupungissa toimivien kulttuuritoimijoiden kanssa ja 2018 kevään aikana kulttuuripalvelut kehittää asiasta alustavan mallin. Tiloihin liittyvä avustuskäytäntö otettaisiin käyttöön vuodelle 2019 vapaa-aikavaliokuntien käsittelyn myötä. Avustusuudistusta suunnitellaan yhteistyössä paikallisten kulttuuri-, liikunta- ja nuorisolan toimijoiden kanssa.

Olemassa oleviin avustusperiaatteisiin on tehty teknisiä korjauksia jotka vastaavat nykyistä valiokuntarakennetta (liite).

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta hyväksyy omalta osaltaan tekniset korjaukset olemassa oleviin avustusperusteisiin ja käy lähetekeskustelua avustusten myöntämisperiaatteiden päivittämisestä vuodelle 2019.

Valiokunta kävi lähetekeskustelua avustusperiaatteiden päivittämisen tärkeydestä ja näki hyvänä asiana että myös tilasubventoinnit voidaan käyttää taustamateriaalina tulevaisuudessa. Tämä edistää läpinäkyvyyttä, tehokasta ja helppoa prosessia sekä edesauttaa tilojen käyttöasteen nostamista.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti.

Liikuntavaliokunta

§ 6

08.02.2018

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen maksut ja taksat 2018

736/02.05.00/2014

LIIKV 08.02.2018 § 6

Lisätiedot:

liikuntapaikkapäällikkö Sari Sarpaneva, puh 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin sisäisen valvonnan ohjeiden mukaan talousarvioon merkittyjen tulojen kertymiseksi toimialojen on säännöllisesti arvioitava maksujen, taksojen vuokrien ja muiden vastaavien tulojen osalta oikeaa tasoa ja toimittava niiden tarkistamiseksi, mikäli se osoittautuu perustelluksi. Kaupungin hallintosäännön mukaan valiokuntien yleiseen päätösvaltaan kuuluu toimialallaan päättää perittävistä maksuista, tulorajoista, vuokrista ja muista maksuperusteista.

Liikuntavaliokunta hyväksyi kokouksessaan 29.11.2017 (§ 50) esityksen hinnastoksi vuodelle 2018. Hinnastossa vahvistettiin palloiluhallin sekä keskustentän neuvottelutilojen vuokraksi 20€/varaus kauniaislaisille seuroille. Paikallisilta seuroilta GrIFK Handboll sekä GGF ovat esittäneet toiveen hinnaston tarkistuksesta neuvottelutilojen osalta ottelutapahtumien tai leiritoiminnan yhteydessä.

Liikuntapalvelut esittää, että palloiluhallin sekä keskustentän katsomon neuvotteluhuoneen hintoja muutetaan seuraavasti:
Neuvottelutilan varaus ottelutapahtuman yhteydessä 5€/varaus.
Neuvottelutilan varaus leiritoiminnan yhteydessä maksuton.

Perustelu edellä mainituille on, että neuvottelutilaa käytetään ottelutoimistona ottelutapahtumissa ja seurat maksavat kaupungille hinnaston mukaisen maksun käyttövuoroista. Neuvottelutilaa käytetään seurojen järjestämien leirien aikana lasten ruokailutilana, seurat maksavat kaupungille hinnaston mukaisen maksun käyttövuoroista.

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta päättää vahvistaa palloiluhallin sekä keskustentän katsomon neuvotteluhuoneen hintoja seuraavasti.

Neuvottelutilan varaus ottelutapahtuman yhteydessä 5€/varaus.
Neuvottelutilan varaus leiritoiminnan yhteydessä maksuton.

Jäsen Nystén ehdotti että neuvottelutilan varaus ottelutapahtuman yhteydessä olisi maksuton. Ehdotus raukesi kannattamattomana.

Valiokunta totesi keskustelussa että tätä käytäntöä seurataan tulevan vuoden aikana ja tarvittaessa voidaan sen jälkeen muuttaa taksoja.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti.

Liikuntavaliokunta

§ 7

08.02.2018

Kuntalaisaloite: Hämärä- tai liikekytkimellä varustetut valaisimet kuntoiluportaisiin

311/10.03.01/2017, 4/00.02.00/2017

LIIKV 08.02.2018 § 7

Lisätiedot:

liikuntapaikkapäällikkö Sari Sarpaneva, puh 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungille on toimitettu 19.10.2017 päivätty kuntalaisaloite liittyen pujottelumäen kuntoiluportaiden valaisemiseksi hämärä- tai liikekytkimellä varustetuilla valaisimilla.

Kuntalaisaloite on esitystekstin **oheismateriaalina**.

Kuntoportaiden valaistustyö on aloitettu yhdyskuntatoimen puolesta syksyllä 2017 ja työ on noin puolivälissä, työtä jatketaan keväällä 2018 sääolosuhteiden takia. Porraskaiteiden alle tullaan asentamaan LED –nauhaa valaisemaan portaita, sähkötyöt on jo tehty. Valot tulevat ohjautumaan automaattisesti hämäräkytkimellä ja ajastimella.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee kuntalaisaloitteen tiedoksi ja toteaa edellä esitetyn vastauksena kuntalaisaloitteen tekijälle.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liikuntavaliokunta

§ 8

08.02.2018

Liikuntapalveluiden kaluston lainaaminen/vuokraaminen yksityistarpeeseen

53/02.07.01/2018

LIIKV 08.02.2018 § 8

Lisätiedot:

kulttuuri- ja vapaa-aikapääällikkö, Anders Lindholm-Ahlefeldt,
puh 050 366 4251

liikuntapaikkapääällikkö, Sari Sarpaneva, puh 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Liikuntalautakunta on päättänyt talviliikuntapaikkojen hoidon linjauksista 14.6.2016. Päätöksen mukaan liikuntapalvelut huolehtivat siitä, että viralliset liikuntapaikat on mahdollisimman hyvin hoidettu sääolosuhteiden ja olemassa olevien resurssien puitteissa. Hiihtolatu tehdään Kasavuoreen. Muihin paikkoihin (esim. Gallträskin jäälle) liikuntapalvelut ei lähtökohtaisesti tee latuja muuta kuin poikkeuksellisesti resurssien näin salliessa ja kaluston sinne mahtuessa, olemassa olevat lait ja säädökset huomioiden. Nykyisen lainsäädännön mukaan kun kunta tekee jäälle ladun tai luistelureitin, on se kuluttaja- ja tuoteturvallisuuslain osalta samantien vastuussa kunnossapidosta aina kauden loppuun asti. Koska liikuntapalvelut ei pysty takaamaan kunnossapitoa jatkuvasti, aluetta ei voida hoitaa osittain. Lisäksi nykyisen lainsäädännön mukaan työntekijöillä on työturvallisuuslain osalta mahdollisuus pidättäytyä jäällä työskentelystä mikä on otettava huomioon alueen ylläpitoa suunnitellessa. Gallträskin alue on kuitenkin merkittävässä roolissa kuntalaisten liikuntapaikkana ja tästä syystä alueen ylläpitoa on tuettu esimerkiksi myöntämällä avustusta Kauniaisten omaehtoisen liikkumisen edistäjä-yhdistykselle (Kole).

Liikuntapalveluille on esitetty tarve kaluston lainaamiselle/vuokraamiselle liittyen liikuntapalveluiden hallinnoimaan Kubota-traktoriin sekä latukelkkaan.

Liikuntapalveluiden kaluston lainauksen/vuokrauksen periaatteita ei ole käsitelty aikaisemmin liikuntalautakunnassa tai nykyisessä valiokunnassa.

Liikuntapalvelut ehdottaa lainauksen/vuokrauksen periaatteiksi seuraavaa:

1. Lainattava kalusto: Perässä vedettävä moottoriton latukelkka
 2. Vuokrattava kalusto: Kubota traktori sekä mönkijä
 3. Kalustoa lainataan/vuokrataan vain Gallträskin alueen ylläpitoon silloin, kun kalusto ei ole liikuntapalveluiden omassa käytössä.
Lainauksesta/vuokrauksesta päättää liikuntapaikkapääällikkö ja lainauksesta/vuokrauksesta tehdään kirjallinen sopimus jonka allekirjoittaa lainaaja/vuokraaja sekä liikuntapaikkapääällikkö. Yleishallinnon ohjeistuksen mukaisesti vuokrauksesta ei tehdä viranhaltijapäätöksiä.
 4. Korvauksena vuokrauksesta peritään 20€ kertakorvaus sis. alv sekä polttoaine.
-

Liikuntavaliokunta

§ 8

08.02.2018

5. Vuokraaja sitoutuu korvaamaan kaikki kalustolle vuokra/laina-aikana aiheutuneet vahingot. Mikäli vahinko korvataan kaupungin nimissä olevasta vakuutuksesta, kohdistuu vakuutuksen omavastuuosuus vuokralaiselle/lainajalle.

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta päättää oikeuttaa liikuntapaikkapäällikön lainaamaan liikuntapalveluiden latukelkan sekä vuokraamaan liikuntapalveluiden käytössä olevan Kubota-traktorin ja mönkijän Gallträskin alueen ylläpitotarkoitukseen tarvittaessa. Korvausperusteena on liikuntavaliokunnan vahvistama taksa 20€, sis. alv sekä polttoaine. Vahinkotapauksessa vuokraaja maksaa vakuutuksen omavastuuosuuden, mikäli vahinko korvataan kaupungin vakuutuksesta. Lisäksi liikuntavaliokunta päättää, että edellä mainittua kalustoa lainataan/vuokrataan vain mikäli kalusto ei ole liikuntapalveluiden omassa käytössä.

Valiokunta kävi keskustelua varikon mahdollisuudesta antaa ohjausta kaluston käyttämisestä sekä mahdollisuudesta lisätä kylttejä Gallträskiin siitä ettei paikka ole kaupungin ylläpitämä virallinen liikuntapaikka.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti.

Päätös tarkastettiin kokouksessa.

Liikuntavaliokunta

§ 9

08.02.2018

Muut asiat

LIIKV 08.02.2018 § 9

- Liikuntapaikkojen kesäkäytön periaatteet.
- Liikuntapalveluiden tavoitteet talousarviossa 2018
 - Liikuntapaikkoja kehitetään tehtyjen selvityksien ja kyselyiden mukaan. Seurojen kanssa neotellaan uusista malleista liikuntapaikkojen ylläpidossa.
 - Liikuntapaikkojen aukiolojen pidentämistä selvitetään, tavoitteena mahdollisen avoimet tilat. Selvitystyö aloitetaan keskusurheilukentältä.
 - Pujottelumäen vedenottoa Lippajärvestä selvitetään.
 - Liikuntaa ja liikettä Granissa-projektia (liikuntamalleja kotouttamisen tueksi) jatketaan ulkoisen rahoituksen puitteissa.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: §§1-7,9

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: §8

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Liikuntavaliokunta

Kauniaisten kaupunki
Kirjaamo
Kauniaistentie 10
PL 52, 02701 KAUNIAINEN

Sähköposti: kirjaamo@kauniainen.fi
Puh. 09 50561
Faksi: 09 5056 535
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Kunnallisvalitus, pykälät: **PYKÄLÄT** Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: **PYKÄLÄT** Valitusaika **XX** päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

Viranomainen, pykälät: **PYKÄLÄT** Valitusaika **XX** päivää

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).