

Aika: 23.10.2017 klo 17:30 - 21:10

Paikka: Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
218	Kokouksen järjestäytyminen	3
219	Valiokuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
220	Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2018	5
221	Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2018	6
222	Henkilöstösuunnitelmaan liittyvät muutokset vuoden 2018 talousarvioon	7
223	Vuoden 2018 talousarvioehdotus ja vuosien 2018–2020 taloussuunnitelmaehdotus sekä vuosien 2018–2022 investointisuunnitelmaehdotus	10
224	Kauniaisten hyvinvointikertomus 2017–2020	13
225	Kasavuoren keskuskeittiön laajentamisen tarveselvitys	15
226	Kauniaisten pulkkamäki (tarveselvitys)	18
227	Keskusurheilukentän juoksuradan pinnoitus, lisämäärärahaesitys	20
228	Vaaliviranomaisille suoritettavien tuntikorvausten vahvistaminen	22
229	Kaupungin ruokapalveluiden aseman arviointi sote-uudistuksessa	25
230	Pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteistyösopimuksen hyväksyminen ja edustajan nimeäminen yhteistyöryhmään	29
231	Kauniaisten kaupungin ilmasto- ja energia-asioiden painopisteet: toteutusohjelman päivitys (ILME-ohjelma)	31
232	Kaavoituskatsaus 2017–2018	33
233	Villa Anemone-kiinteistön jatkokäyttö	34
234	Villa Bredaa koskevan kiinteistöomaisuusjärjestelyn käynnistäminen	37
235	Stadens representant till samkommunsstämman för Västra Nylands folkhögskola 24.10.2017	41
236	Svenska Framtidsskolan i Helsingfors Ab:s (Practicum) bolagsstämma 8.11.2017	42
237	Valtuuston 9.10.2017 päätösten laillisuuden toteaminen	43

Läsnä:	Rehn-Kivi Veronica	puh.joht.	
	Rintamäki-Ovaska Tiina	varapuh.joht.	
	Johansson Johan	j	
	Stolt Sofia	j	
	Pesonen Juha	j	
	Ant-Wuorinen Lauri	j	
	Artjoki Risto	j	
	Ala-Reinikka Tapani	KV:n pj	
	Berg Finn	KV:n I vpj	
	Stenberg Stefan	KV:n II vpj	
	Masar Christoffer	kj	
	Söderström Camilla	hall.pääll.	
	Jahnsson Markus	tied.siht.	
	Boström Mikael	talousjoht.	§§ 218 - 223, klo 17.30 - 20.10
	Harju Marianna	yhdyskunta.joht.	§§ 218 - 223, klo 17.30 - 20.10
	Tikkanen Ulla	sos.terv.joht.	§§ 218 - 224, klo 17.30 - 20.40
	Backman Heidi	siv.joht.	§§ 218 - 223, klo 17.30 - 20.10
	Hytönen Päivi	henk.pääll.	§§ 218 - 223 klo 17.30 - 20.10

Allekirjoitukset Veronica Rehn-Kivi puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 24.10.2017 Camilla Söderström sihteeri

Käsitellyt asiat 218 - 237

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset Sofia Stolt Tarkastettu sähköpostitse 25.10.2017

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 25.10.2017 § 235 30.10.2017

Todistaa Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja

Kaupunginhallitus

§ 218

23.10.2017

Kokouksen järjestäytyminen

KH 23.10.2017 § 218

KH

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

KH

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
 - valitsi jäsen Sofia Stoltin pöytäkirjantarkastajaksi.
-

Kaupunginhallitus

§ 219

23.10.2017

Valiokuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KH 23.10.2017 § 219

Kaupunginhallitukselle on lähetetty edellisen kokouksen jälkeen valiokuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 92 §:n mukaan ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

KJ:

KH merkitsee tiedokseen valiokuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 220

23.10.2017

Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2018

911/02.03.01/2014

KH 23.10.2017 § 220

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vuoden 2018 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit on ilmoitettava verohallitukselle viimeistään marraskuun 17. päivänä 2017. Tuloveroprosentti esitetään vahvistettavaksi saman suuruisena kuin vuonna 2017.

Vuoden 2018 talousarvioehdotus sekä talousarvion suunnitelmavuodet 2018–2019 on valmisteltu tuloveroprosentin (17,0) pohjalta. Valmistelupohjana on täten vuoden 2017 voimassa oleva tuloverotaso.

Vuoden 2018 talousarvion verotuloarvion apuna on käytetty Suomen Kuntaliiton lokakuussa päivitetty verotulojen ennustekehikko. Ennuste on tehty huomioiden vuoden 2018 veroperustemuutokset oletetun väestökasvun ja ansiotulojen ennusteet.

KJ:

KH päättää esittää, että KV vahvistaa vuoden 2018 tuloveroprosentiksi 17,0 %.

.....

Puheenjohtajan ehdotus asian jättämisestä pöydälle 25.10.2017 pidettävään kokoukseen, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Kaupunginhallitus

§ 221

23.10.2017

Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2018

912/02.03.01/2014

KH 23.10.2017 § 221

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vuodelle 2018 hallitus on linjannut, että yleisen kiinteistöveroprosentin ja muun kuin vakituisen asuinrakennuksen ala- ja ylärajoja korotetaan. Yleisen kiinteistöveron osalta alaraja tulee jatkossa olemaan 1,03 % kun se nyt on 0,93 %. Tämän seurauksena pääkaupunkiseudun kuntien rakentamattoman rakennusmaan veroprosentiksi tulee määrätä vähintään 4,03 % (veroprosentti, pitää olla vähintään 3,0 prosenttiyksikköä yleistä kiinteistöveroprosenttia korkeampi). Kauniainen kuuluu näihin kuntiin.

Muutokset on tarkoitus saattaa voimaan ennen kuin kuntien tulee ilmoittaa veroprosenttinsa Verohallinnolle.

Vuodelle 2019 esitetään muutoksia asuinrakennusten ala- ja ylärajoihin. Vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentin osalta uusi alarajan on 0,45 kun se nyt on 0,41.

Uusimman 17.10. tulleen tiedon mukaan, hallitus on päättänyt perua suunnitellut kiinteistöverojen alarajojen korotukset. Kiinteistöveroprosentit esitetään vahvistettavaksi lain salliman pienimmän prosentin mukaisena.

KJ:

KH päättää esittää, että KV määrää vuoden 2018 kiinteistöveroprosentit vahvistettavaksi lain salliman pienimmän prosentin mukaisena seuraavasti:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 %
- Vakituinen asuinrakennus 0,41 %
- Muut asuinrakennukset 0,93 %
- Rakentamaton rakennuspaikka 3,93 %
- Yleishyödylliset yhteisöt 0,93 %

.....

Puheenjohtajan ehdotus asian jättämisestä pöydälle 25.10.2017 pidettävään kokoukseen, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Kaupunginhallitus

§ 222

23.10.2017

Henkilöstösuunnitelmaan liittyvät muutokset vuoden 2018 talousarvioon

335/01.00.02/2014

KH 23.10.2017 § 222

Lisätiedot:

henkilöstöpäällikkö Päivi Hytönen, puh. 050 594 1549
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Henkilöstösuunnitelma laaditaan osana talousarviota; uusien vakanssien perustaminen, nimikkeen muutokset ja vakanssien lakkauttamiset sekä uusien vakanssien kelpoisuusehtojen vahvistaminen.

Kaupungin hallintosäännön 30 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää virkojen ja työsopimussuhteisten tehtävien perustamisesta ja lakkauttamisesta, pois lukien kaupunginjohtajan ja toimialajohtajan virat. Perustamisen yhteydessä vahvistetaan vaadittava kelpoisuus ja kielitaito.

Henkilökunnan kielitaitovaatimukset määritellään Kauniaisten kaupungin hallintosäännön 47 §:n mukaan.

Toimialat esittävät seuraavia uusia tehtäviä/virkoja perustettavaksi vuonna 2018. Samalla myös esitetään joidenkin vakanssien lakkauttamista. Perustelut tehtävien tai virkojen perustamiselle ja lakkauttamiselle sisältyvät talousarviokirjan henkilöstösuunnitelmaan (Henkilöstö-osa). Perustelut löytyvät **oheismateriaalina**. Henkilöstösuunnitelma sisältää kaikki kaupungin tehtävät ja vakanssit taulukkomuodossa.

Muutokset sisällytetään talousarvioesityksen yhteydessä olevaan henkilöstösuunnitelmaan. Alla esitetään uudet tehtävät/virat, niiden kelpoisuusehdot ja kustannus/lisäkustannus vuositasolla.

nimike	kelpoisuusehto	kustannusvaikutus/v
<i>Yleishallinto</i>		
A) Kokki	soveltuva alan koulutus	35 000 €
B) Ruokapalvelutyöntekijä	soveltuva alan koulutus	32 000 €
<i>Sosiaali-ja terveystoimi</i>		
C) Hallintoassistentti	soveltuva korkeakoulututkinto	17 000 €
D) Lähihoitaja (16)	asetuksen mukainen tutkinto	535 000 €
E) Erityissosiaaliohjaaja	ylempi AMK-tutkinto	5 000 €
F) Palvelusuunnittelija	soveltuva korkeakoulututkinto	63 000 € (Apotti maksaa 40 %)
G) Aulaemäntä	soveltuva koulutus	3 000 €
<i>Yhdyskuntatoimi</i>		
H) Projekti-insinööri	rakennusalan insinööritutkinto	60 000 €
I) Johtava rakennustarkastaja	soveltuva korkeakoulututkinto	3 000 €

Kaupunginhallitus

§ 222

23.10.2017

Sivistystoimi

J)	Hallintoassistentti	soveltuva korkeakoulututkinto	säästö 50 000
K)	Suomi toisena kielenä-opettaja*	opettajan kelpoisuus	valtionavustus
L)	Henkilökohtainen avustaja (3)	-	valtionavustus
M)	Etsivä nuorisotyöntekijä	nuorisoalan tutkinto	kustannusneutraali

* määräaikainen

Seuraavat tehtävät tai virat lakkautetaan:

- Sosiaali- ja terveystoimi: kanslistin tehtävä ja toimistonhoitajan (0,5) tehtävä, sosiaaliohjaajan tehtävä, määräaikainen projektipäällikön tehtävä, laitoshuoltajan ja ruokapalvelunhoitajan tehtävä
- Yhdyskuntatoimi: rakennustarkastajan virka
- Sivistystoimi: toimistosihteeri 0,5 tehtävä, koulusihteeri 2 tehtävää

KJ:

KH perustaa seuraavat uudet tehtävät/virat ja vahvistaa niille kelpoisuusehdot:

	nimike	kelpoisuusehto
	<i>Yleishallinto</i>	
A)	Kokki	soveltuva alan koulutus
B)	Ruokapalvelutyöntekijä	soveltuva alan koulutus
	<i>Sosiaali- ja terveystoimi</i>	
C)	Hallintoassistentti	soveltuva korkeakoulututkinto
D)	Lähihoitaja (16)	asetuksen mukainen tutkinto
E)	Erytysosiaalihjaaja	ylempi AMK-tutkinto
F)	Palvelusuunnittelija	soveltuva korkeakoulututkinto
G)	Aulaemäntä	soveltuva koulutus
	<i>Yhdyskuntatoimi</i>	
H)	Projekti-insinööri	rakennusalan insinööritutkinto
I)	Johtava rakennustarkastaja	soveltuva korkeakoulututkinto
	<i>Sivistystoimi</i>	
J)	Hallintoassistentti	soveltuva korkeakoulututkinto
K)	Suomi toisena kielenä-opettaja*	opettajan kelpoisuus
L)	Henkilökohtainen avustaja (3)	-
M)	Etsivä nuorisotyöntekijä	nuorisoalan tutkinto

* määräaikainen

Lisäksi KH päättää lakkauttaa seuraavat tehtävät tai virat:

- Sosiaali- ja terveystoimi: kanslistin tehtävä ja toimistonhoitajan (0,5) tehtävä, sosiaaliohjaajan tehtävä, määräaikainen projektipäällikön tehtävä, laitoshuoltajan ja ruokapalvelunhoitajan tehtävä

Kaupunginhallitus

§ 222

23.10.2017

- Yhdyskuntatoimi: rakennustarkastajan virka
- Sivistystoimi: toimistosihteeri 0,5 tehtävä, koulusihteeri 2 tehtävää

Edellä mainitut muutokset sisällytetään talousarvioesityksen yhteydessä olevaan henkilöstösuunnitelmaan.

.....

Puheenjohtajan ehdotus asian jättämisestä pöydälle 25.10.2017 pidettävään kokoukseen, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Kaupunginhallitus

§ 223

23.10.2017

Vuoden 2018 talousarvioehdotus ja vuosien 2018–2020 taloussuunnitelmaehdotus sekä vuosien 2018–2022 investointisuunnitelmaehdotus

77/02.02.00/2017

KH 23.10.2017 § 223

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228
kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163
taloussuunnittelija Tuija Vappula, puh. 050 567 5623
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Samanaikaisesti valtuuston on hyväksyttävä vähintään kolmea vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarvio on samalla suunnittelukauden ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman ja talousarvion valmistelusta vastaa kaupunginhallitus. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä tulee myös hyväksyä kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Talouden tasapainottamisohjelma on käsitelty KH:ssa (1.3.2017 § 22) ja yksimielisesti hyväksytty valtuustossa 13.3.2017, jolloin valtuusto päätti, että tasapainoisen talouden saavuttamiseksi tulee vuodelle 2018 asettaa seuraavat talouden hoitoa koskevat raja-arvot ja määräykset, joita tulee noudattaa talousarvion laadinnassa:

- Vuoden 2018 toimintakate saa olla enintään -61,0 miljoonaa euroa.
- Toimintakatteella tarkoitetaan tässä yhteydessä sekä ulkoisten että sisäisten toimintatuottojen ja -kulujen katetta. Toimintakate ei sisällä käyttöomaisuuden myyntivoittoja.
- Toimintakatteen jako toimielimille tapahtuu kaupunginhallituksen vuosittain vahvistamien talousarvion ja -suunnitelman laadintaohjeen kautta valtuuston vahvistaman tasapainottamisohjelman puitteissa.
- Vuosikatteen on oltava positiivinen.
- Tasapainottamistoimenpiteet toteutetaan ilman henkilöstön irtisanomisia tai lomautuksia.
- Vuoden 2018 kunnallisveroaste säilytetään 17,00 ja kiinteistöveroihin tehdään ainoastaan mahdolliset laissa säädettyjen kiinteistöverojen alarajojen noston edellyttämät muutokset.

Kaupunginhallitus antoi 3.5.2017 lautakunnille talousarvion laadintaohjeet joissa linjattiin taloussuunnitelman valmistelua seuraavasti:

- Toimialat laativat talousarvion valmistelun yhteydessä henkilöstömitoituksen kehitystä koskevan arvion (henkilöstösuunnitelman) suunnittelu-kaudelle ml. mahdollisten eläköitymisten vaikutukset mitoitukseen. Kaupungin toiminnot tulee järjestää siten, että kaupungin henkilöstön kokonaislukumäärä ei kasva 2018–2020, ellei voida osoittaa, että palvelutarve edellyttää sitä.
-

Kaupunginhallitus

§ 223

23.10.2017

- Taloussuunnitelman yhteydessä laaditaan investointiohjelma vuosille 2018–2022. Investointiohjelmaa tullaan tarkastelemaan erikseen.
- Käyttötalouden osalta on laadittu toimialakohtaiset kehukset.
- Kehysvalmistelun lähtökohtana on käytetty vuoden 2017 talousarviota. Toimialojen suurimmat muutokset on huomioitu kehysvalmistelussa. Lisäksi on huomioitu kuntien arvioidut kustannustason muutokset 1,3 % vuonna 2018 sekä kaupungin strategian mukaisen toimialojen 1,5 %:n tehostaminen. Lopullinen kehys on rakentunut siten, että sillä saavutetaan valtuuston 13.3.2017 päättämän tasapainottamisohjelman toimintakatetta koskeva raja-arvo -61,0 miljoonaa euroa.

Vuoden 2018 suurin muutos on Villa Bredan valmistuminen. Sosiaali- ja terveystoimen sisäinen vuokrameno nousee 1,44 miljoonaa euroa ja yhdyskuntatoimen sisäinen vuokratulo nousee vastaavasti. Lisäksi yhdyskuntatoimen ulkoiset menot nousevat 176 000 euroa Villa Bredan myötä. Villa Bredan valmistuminen tarkoittaa samalla kaupungin henkilöstömäärän nousua vanhuspalveluissa (13,5 vakanssia) sekä ruokapalveluissa (2 vakanssia). Nämä henkilöstölisäykset liittyvät siihen, että kaupungin omien palveluiden piiriin on tulossa suuri joukko senioreita, jotka tällä hetkellä ovat ostopalveluiden piirissä. Lisäys on suora seuraus kaupunginvaltuuston päätöksestä toteuttaa Villa Breda peruskorjaus- ja laajennusinvestointi.

Toinen merkittävä muutos on Kasavuoren koulu. Investoinnin valmistumisen myötä sivistystoimen sisäiset vuokramenot nousevat 282 000 euroa ja yhdyskuntatoimen vuokratulot vastaavasti.

Lautakunnat ovat hyväksyneet talousarvioesityksensä syksyn aikana.

Talousarvioehdotuksen toimintatulot ovat pienentyneet merkittävästi verrattuna vuoteen 2016 johtuen maanomaisuuden luovutustulojen vähenemisestä. Vuonna 2016 maaomaisuuden luovutustuloa oli 9 milj. euroa ja vuonna 2017 on arvioitu saatavan yhteensä enää 1,4 milj. euroa ja vuonna 2018 noin 3,3 milj.

Kaupungin ulkoiset toimintamenot kasvavat vuonna 2018 yli 2,2 milj. euroa verrattuna siihen mitä toisessa osavuosisikatsauksessa on ennustettu vuodelle 2017. Toimintamenot kasvavat melkein 3 milj. verrattuna vuoden 2016 tilinpäätökseen. Maanomaisuuden luovutustulojen vähenemisestä ja toimintamenojen kasvusta johtuen talousarvioehdotuksen toimintakate heikkenee selvästi niin verrattuna vuoden 2016 tilinpäätökseen kuin vuoden 2017 ennusteeseen. Toimintakate ilman maanmyyntituloja on noin -61,8 miljoonaa euroa. Tämä tarkoittaa sitä, että talousarvio ei täysin saavuta tasapainottamisohjelman asettamaa raja-arvoa toimintakatteelle ilman maanmyyntituloja, joka on -61,0 miljoonaa euroa.

Ennusteiden ja ennakkotietojen perusteella verotulot nousevat merkittävästi vuonna 2017 ja jatkavat nousuaan, mutta maltillisemmin, vuonna 2018. Valtionosuudet muuttuivat negatiiviseksi tänä vuonna ainoana kuntana Suomessa. Valtionosuudet pienenevät edelleen merkittävästi vuonna 2017.

Kaupunginhallitus

§ 223

23.10.2017

Vuosikate alittaa yllä mainittujen syiden takia suunnitelmapoistojen tason. Suunnitelmapoistojen noustessa merkittävästi Villa Bredan valmistumisen myötä tilikauden tulos on alijäämäinen, -0,3 milj. euroa ja jopa -4,1 milj. euroa ilman maanmyyntivoittoja ja maankäyttösopimuskorvauksia.

Investointimenot suunnittelukaudella 2018–2022 ovat 22 miljoonaa euroa. Kauden merkittävin talonrakennushanke on Mäntymäen koulu (3,5 milj. euroa vuosina 2016–2018). Merkittäviä muita investointihankkeita ovat Keskustan infrastruktuuri (2,5 milj. euroa vuosina 2016–2018). Vuonna 2018 toteutettavat investointimenot ovat 10,5 milj. euroa.

Suunnittelukauden investointimenot voidaan osin toteuttaa tulo-rahoituksella maaomaisuuden myyntivoitot mukaan lukien. Osa investoinneista joudutaan kuitenkin rahoittamaan velkarahalla. Rahoituslaskelman mukaan kaupungin lainamäärä on 8 milj. euroa vuoden 2018 lopussa.

Yllä olevissa luvuissa ei ole vielä huomioitu maan hallituksen päätöstä peruuttaa kiinteistövero- alarajoihin suunniteltuja korotuksia.

Talousarvioehdotus jaetaan **oheismateriaalina** KH:n jäsenille ja se on luettavissa sähköisesti osoitteessa <http://www.kauniainen.fi/files/13278/TA2018.pdf>.

KJ:

KH päättää esittää, että KV hyväksyy talousarvion vuodelle 2018, talous-suunnitelman vuosille 2018–2020 sekä vuosien 2018–2022 investointi-suunnitelman.

.....

Kaupunginjohtaja selosti talousarvioehdotusta ja sen valmistelua yleisesti.

Toimialajohtajat esittelivät vuorollaan keskeisiä muutoksia, tavoitteita ja haasteita toimialojen budjettiesityksissä.

KH kävi yleiskeskustelua ja päätti puheenjohtajan ehdotuksesta asian jät-tämisestä pöydälle 25.10.2017 pidettävään kokoukseen.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Kaupunginhallitus

§ 224

23.10.2017

Kauniaisten hyvinvointikertomus 2017–2020

306/00.01.02/2017

KH 23.10.2017 § 224

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain 1 §:n mukaan kuntien tulee pyrkiä edistämään asukkaidensa hyvinvointia. Terveystarkastuslaki (12 §) velvoittaa kunnan seuraamaan asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia väestöryhmittäin.

Hyvinvointikertomus on eri hallinnonalojen laajasta tietopohjasta yhdessä laatima kuvaus kauniaislaisten hyvinvoinnin tilasta ja siitä, miten strategioiden toteuttamisessa on onnistuttu. Hyvinvointikertomus toimii tausta-aineistona ja työvälteenä luottamushenkilöille, kaupungin johdolle ja toimialoille strategioiden, talouden ja toiminnan suunnittelussa, päätöksenteossa sekä hyvinvoinnin seurannassa. Säännöllisesti, valtuustokausittain valmistettuna hyvinvointikertomus rakentaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen seurantajärjestelmää kunnassa. Hyvinvointikertomus täsmentää väestön hyvinvointitarpeita ja arvioi toteutunutta toimintaa ja voimavaroja suhteessa tarpeisiin.

Laaja hyvinvointikertomus koostuu kahdesta osasta: väestön hyvinvoinnin kehityksen kuvauksesta valtuustokaudella 2013–2016 sekä hyvinvointisuunnitelmasta valtuustokaudelle 2017–2020. **Liitteenä** olevassa hyvinvointikertomuksen versiossa on esitelty väestön hyvinvoinnin kehitys valtuustokaudella 2013–2016. Hyvinvointikertomus toimii materiaalina tulevan valtuustokauden strategian suunnittelussa.

Kauniaisten hyvinvointikertomuksen 2017–2020 kokoamista koordinoi kaupungin johtoryhmän ohjauksessa Terveiden ja hyvinvoinnin johtoryhmä Tejo. Hyvinvointikertomus tehdään toimialojen yhteistyönä.

Hyvinvointikertomuksen mukaan kauniaislaiset voivat pääsääntöisesti hyvin. Kauniaisissa asuu Suomen koulutetuin ja tervein väestö, joka osallistuu aktiivisesti päätöksentekoon. Aktiivinen järjestötoiminta ja monipuoliset kulttuuri- ja liikuntapalvelut tukevat kaikenikäisten osallisuutta ja hyvinvointia.

Huolestuttavaa on lapsiperheiden olosuhteiden heikkeneminen. Tähän on reagoitu kaupungin järjestämällä matalan kynnyksen palveluilla, jotka vähentävät raskaampien palveluiden käyttöä ja ennaltaehkäisevät ongelmien kasautumista. Kohdennettuja terveystarkastuksia järjestetään pitkäaikais-työttömille, omaishoitajille ja kuntaan muuttaville pakolaisille.

Kauniaisissa on naapurikuntiin verrattuna suuri ikääntyvä väestönosa. Tuleva Villa Bredan alue tukee ikäihmisten hyvinvointia ja vahvistaa yhteisöllisyyttä.

Kaupunginhallitus

§ 224

23.10.2017

KJ:

KH esittää, että KV hyväksyy liitteenä olevan hyvinvointikertomuksen 2017–2020. Hyvinvointikertomusta päivitetään osan II Hyvinvointisuunnitelma valtuustokaudelle 2017–2020 osalta, kun valtuusto on hyväksynyt uuden strategian alkuvuonna 2018.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 225

23.10.2017

Kasavuoren keskuskeittiön laajentamisen tarveselvitys

305/10.03.02/2017, 283/05.10.00/2017, 286/10.03.02/2017

KH 23.10.2017 § 225

Lisätiedot:

ruokapalvelupäällikkö Anja Hankala, puh. 050 516 1446
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Talouden tasapainotusohjelman laatimisen yhteydessä keväällä 2016 pohdittaessa laajemmin toiminnan tehostamista ja rakenteiden muutosmahdollisuuksia ja uusimista, kaupunginkansliassa nousi esille myös kysymys mahdollisuudesta siirtyä omaan ruoanvalmistukseen Kasavuoren ja Sansinpellon päiväkodeissa. Selvitystehtävä sisällytettiin kaupunginkanslian ruokapalveluiden vuoden 2017 tavoitteisiin. Päiväkotien omavalmistukseen siirtymisen tavoitteen taustalla oli toisaalta tarjota paremmin pienten lasten makumaailmaan sopivia ruokia ja totutella erilaisiin makuihin ennen kouluun siirtymistä, toisaalta parantaa keskuskeittiön kapasiteettipainetta ruoanvalmistuksessa, pakkaamisessa ja lähettämisessä, koska keskuskeittiön kylmä- ja pakastetilan kapasiteetti oli ollut ylikuormitettu jo jonkin aikaa.

Kaupunginhallituksen käsitellessä talousarviota 2017 se päätti edellä mainitun tavoitteen yhteydessä, että selvityksessä tulee toiminnallisten muutosten lisäksi tarkastella eri vaihtoehtojen edellyttämiä investointikustannuksia mukaan lukien ostopalveluvaihtoehtoa sekä vaikutuksia henkilöstö- ja käyttökustannuksiin.

Päiväkotien jakelukeittiöiden muuttamisesta valmistuskeittiöiksi on tehty selvitys, joka käsiteltiin suomenkielisessä opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnassa sekä ruotsinkielisessä opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnassa 3.10.2017. Selvitys päiväkotien jakelukeittiöiden muuttamisesta valmistuskeittiöiksi on **ohesmateriaalina**.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päätti hylätä sivistystoimenjohtajan ehdotuksen, että Sansinpellon päiväkodin keittiö 1.8.2018 lähtien muuttuisi valmistuskeittiöksi. Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päätti palauttaa asian valmisteluun lisäselvityksiä varten. Valiokunta totesi, että ajatus päiväkotien valmistuskeittiöstä on hyvä, mutta että parannuksen tulisi koskea kaikkia kouluja ja päiväkoteja, ei vain kahta päiväkotia. Valiokunta toivoi enemmän tietoa keskuskeittiön korjaustarpeista pidemmällä tähtäimellä, lähtökohtana keskuskeittiön laadun säilyttämisen varmistaminen, ottaen huomioon lapsi- ja oppilasennusteet sekä keittiön elinkaari. Lisäksi toivottiin selvityksiä Villa Bredan keittiön tuomista mahdollisuuksista sekä sote-uudistuksen tuomista vaikutuksista. Myös tietoja annoshinnasta, ruokahävikistä eri keittiövaihtoehtoissa sekä mahdollisuuksia lisätä valmistuskeittiön ominaisuuksia päiväkoteihin, esim. valmistaa sokeritonta ruokaa, pyydettiin selvittämään.

Näin ollen päiväkotien keittiöselvitys ei valmistu niin, että mahdollisia rakenteellisia muutosvaikutuksia voisi huomioida vuoden 2018 talousarviokäsitelyssä.

Kaupunginhallitus

§ 225

23.10.2017

Päiväkotien valmistuskeittiöselvityksen yhteydessä selvitettiin myös keskuskeittiön investointitarpeita. Selvityksessä arvioitiin, että keskuskeittiön toiminnallisuuden kannalta pakolliset peruskorjaukset ja muutokset tarkoittaisivat 400 000–450 000 euron investointia (poistokustannus 30 000–40 000 per vuosi).

Kasavuoren keskuskeittiön laajentaminen, kylmä- ja pakastetilojen lisääminen sekä keittiölogistiikan parantaminen ovat nyt ajankohtaisia. Kasavuoren koulukeskuksen keittiö saneerattiin keskuskeittiöksi vuonna 1984. Aluksi keskuskeittiössä valmistettiin kouluaterioita. 1990-luvulta alkaen keskuskeittiön valmistettavaksi siirtyivät päiväkotien ateriat. Sitä mukaa kun uusia päiväkoteja on suunniteltu ja rakennettu sekä kouluja laajennettu, niin niiden keittiöt on rakennettu tai muutettu jakelukeittiöiksi. Tällä hetkellä keskuskeittiössä valmistetaan päivän pääateriat, energialisäkkeet ja salaattit sekä tarvittavat erityisruokavaliot kaikkiin kouluihin ja viiteen päiväkotiin (Kasavuoreen, Kielikylypyyn, Metsämajaan, Pikku Akatemiaan ja Sansinpeltoon) sekä kotihoidon kotipalveluateriat.

Keskuskeittiössä valmistetaan lähes 3 000 aterialaikkaa arkipäivisin. Keittiö toimii vuonna 1984 rakennetuissa tilassa, jossa on tehty vuosien mittaan pienempiä tarvittavia korjauksia ja vuonna 2014 laajempi remontti, mutta tiloissa ei ole huomioitu asiakasmäärien kasvua. Kaikki keittiön kylmä-, pakaste- ja kuiva-ainevarastotilat ovat samankokoiset kuin vuonna 1984. Ateriamäärä on kasvanut huomattavasti, esimerkiksi vuonna 2002 valmistettiin noin 2 100 aterialaikkaa, ja nyt noin 2 900–3 000 aterialaikkaa. Koulujen tuleva kasvuennuste vuoteen 2030 tulee kauniaislaisten lasten osalta olemaan arviolta noin 8–15 % ikäryhmästä riippuen.

Keskuskeittiön kylmäsäilytys ja pakastetilat ovat riittämättömät tämän hetkiseen tarpeeseen nähden siitäkin huolimatta, että tavaratoimitukset keittiöön tapahtuvat päivittäin. Keskuskeittiön kylmäsäilytys- ja pakastetilojen kapasiteettia ei ole lisätty vuoden 1984 jälkeen ateriamäärien kasvaessa. Jäähdytyslaittekapasiteetti on alimitoitettu. Keittiössä on yksi pienitehoinen jäähdytyskaappi, jonka kapasiteetti ei riitä lähtevien ruokien jäähdyttämiseen, mikä estää ruokien valmistuksen ennakkoon. Ulos lähtevälle ruoalle ei ole riittävästi pakkaustilaa. Lähtevä ruoka lähtee keittiöstä samasta ovesta mistä tavara tulee keittiöön, mikä ei ole keskuskeittiön toiminnan eikä toimintaprosessien kannalta järkevää eikä suositeltavaa. Keittiöön tuleva ja lähtevä liikenne tapahtuu yhden ulko-oven kautta. Käytävällä joko puretaan tavarakuormia tai pakataan lähtemään talosta ulos. Ruoankuljetuksessa käytettäville kuljetuslaatikoille tulisi olla omat säilytystilat, jotka puuttuvat keskuskeittiöstä kokonaan. Laatikoille ei ole omaa kuivatus- tai säilytystilaa.

Keskuskeittiössä valmistetaan päivittäin noin 210–290 erityisruokavaliosta eri kouluille ja päiväkodeille. Valmistettavien erityisruokavalioiden tarve on laaja ja sisältää erittäin haasteellisia dieettejä. Valmistettavien erityisruokavalioiden osuus kokonaismäärästä on noin 8 %. Erityisruokavalioiden valmistus tapahtuu samassa tuotantotilassa kuin perusruokien valmistus, mikä ei ole elintarviketurvallisuuden ja nykyisten suositusten mukaista. Erityisruokavalioiden valmistus tulee tapahtua omassa valmistustilassa niin, etteivät käytettävät raaka-aineet ja valmistuvat ruoat pääse risti-kontaminoitumaan perusruokien kanssa.

Kaupunginhallitus

§ 225

23.10.2017

Keskuskeittiötyyppisen keittiöprosessin tulee kulkea keittiön läpi niin, etteivät varastoitavat elintarvikkeet, valmistusprosessissa olevat raaka-aineet ja lähtöprosessissa olevat valmiit ruoat kulje keittiössä edestakaisin ja ris-tiin. Kylmäsäilytys- ja pakastetilakapasiteetti tulee vastata tarvetta ja kaikil-la prosesseilla tulee olla riittävä ja ergonomisesti järkevä toimintatila.

Jotta valmistusprosessi saataisiin vastaamaan nykytarvetta, tulee keskus-keittiötilaa laajentaa vähintään 60 neliöllä. Laajennusosaan tulee rakentaa lähtevälle ruoalle uloskäynti niin, että elintarvikkeet tulevat keittiöön sisään entisestä sisäänkäynnistä ja lähtevät ulos keittiön toisesta päästä uudesta uloskäynnistä. Mahdollisimman suoraviivaisen keittiöprosessin mahdollis-tava laajennusosa sijoittuisi keskuskeittiön ja koulun kotitalousluokan kul-maukseen. Alueella sijaitsee muun muassa keskuskeittiön rasvakaivo, jo-ka on siirrettävä toiseen kohtaan laajennuksen alta. Laajennusosa tulee myös vähentämään parkkipaikkojen määrää.

Keskuskeittiön laajentamisesta, kylmä- ja pakastetilojen lisäämisestä sekä keittiölogistiikan parantamisesta on tehty tarveselvitys (**liite**). Keskuskeit-tiön keittiölaajennuksen tarveselvityksen investointikustannusarviossa on huomioitu nykyisen keittiön toiminnallisuuden kannalta pakolliset peruskor-jaukset ja -muutokset. Hankesuunnitelmaan tulee liittää nykyisen keskus-keittiön kuntotarkastus, jossa ilmenee peruskorjaus- ja muutostarpeet, muun muassa keittiön viemäreiden sukitukset, keittiön alakattojen yläpuoli-set korjaukset, LVISAJ-muutokset sekä varavoiman liitäntäpiste ja tarvitta-vat pihakaivojen siirrot.

Vuoden 2018 talousarvioon on kirjattu kaupunginkanslian painopisteisiin ruokapalvelun tavoitteeksi keskuskeittiön laajennuksen hankesuunnitel-man laatiminen. Hankesuunnitelma on tehtävä vuoden 2018 aikana niin, että laajennusosan rakentaminen voidaan aloittaa keväällä 2019 ja muu-tostyöt nykyisessä keittiössä voidaan toteuttaa koulujen loma-aikana ke-sällä 2019.

Nykyisissä tiloissa tulee myös tehdä ajankohtaiset ja samalla pakolliset viemäreiden sukitukset, alakattojen yläpuoliset korjaukset sekä LVI-SAJ-muutokset (lämpö, vesi, ilmanvaihto, sähkö, automaatio ja jäähdytys). Kaikilla näillä on kustannusvaikutusta hankkeen kokonaiskustannukseen.

Investoinnin kokonaiskustannusennuste on varovasti arvioiden noin 900 000–1 100 000 euroa koneineen ja laitteineen ja kaikkine muutos- ja korjaustöineen. Ilman tarkempia rakennusteknisiä suunnitelmia ja kartoi-tuksia ei tarkkaa ennustetta pysty antamaan. Investointikustannukset tar-kentuvat kustannuslaskennan kautta.

KJ:

KH hyväksyy liitteenä olevan keskuskeittiön laajennuksen tarveselvityksen ja päättää lisätä hankesuunnittelumäärärahan 50 000 euroa vuoden 2018 talousarvion investointiosaan ja 1 000 000 euroa taloussuunnitteluvuoden 2019 investointiosaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntavaliokunta	§ 43	12.10.2017
Kaupunginhallitus	§ 226	23.10.2017

Kauniaisten pulkkamäki (tarveselvitys)

290/12.04.02/2017, 286/10.03.02/2017

LIIKV 12.10.2017 § 43

Lisätiedot:
kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö
Anders Lindholm-Ahlefeldt, puh. 050 366 4251

liikuntapaikkapäällikkö Sari Sarpaneva, puh. 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten pujottelurinteen läheisyydessä sijaitsee alue, jota on aikaisempina vuosina ylläpidetty pulkkamäkenä yhteistyössä GrIFK Alpinen kanssa. Liikuntapalvelut on kunnostanut pulkkamäen syksyisin hoitamalla rinteen raivauksen, seura puolestaan on lumettanut mäen sekä huolehtinut pulkkamäen hoidosta talvikaudella. Pulkkamäkeä on viimeksi ylläpidetty kaudella 2012–2013.

Kuntalaisilta on tullut useita yhteydenottoja sekä toiveita pulkkamäen ylläpidosta tulevana kautena. Koska alue on ollut ylläpitämättä viiden vuoden ajan, vaatii rinteen raivaus perusteellisemmän kunnostuksen kuin mitä liikuntapalvelut pystyy itse toteuttamaan. Seuran kanssa on käyty alustavia keskusteluita pulkkamäen ylläpidosta, mutta asiasta ei ole tehty suullista eikä kirjallista sopimusta.

Tällä hetkellä pulkkamäki ei ole käytössä huonon kuntosensa takia mutta aluetta kunnostamalla, Kauniaisiin saataisiin jälleen turvallinen matalan kynnyksen lähiliikuntapaikka lapsiperheille. Alueella suoritettiin katselmus 15.9.17, katselmukseen osallistuivat kaupunginpuutarhuri, kunnossapitopuutarhuri sekä liikuntapaikkapäällikkö. Katselmuksessa todettiin, että rinteestä on kaadettava isoja puita, raivattava vesakkoa ja kantoja sekä tasoitettava mäen pinta. Mäen pinnan tasoittaminen tehdään uudella maa-aineksella. Pulkkamäen kunnostaminen ei ympäristöpäällikön lausunnon mukaan vaadi maisematyölupaa.

Pulkkamäen kunnostamisen kustannusarvio on n. 20 000 euroa, johon sisältyy remontin lisäksi suunnittelu-, hankinta- ja valvontakulut sekä hankevaraus mahdollisten muutosten varalta. Investoinnilla on vaikutusta käyttötalouteen siltä osin, kun pulkkamäki tulevaisuudessa tarvitsee huoltotoimenpiteitä n. 1000 €/vuosi. Huoltotoimenpiteet suoritetaan joko liikuntapalveluiden toimesta tai yhteistyössä GrIFK Alpinen kanssa.

Liitteet: tarveselvitys

Liikuntavaliokunta	§ 43	12.10.2017
Kaupunginhallitus	§ 226	23.10.2017

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntavaliokunta päättää hyväksyä Kauniaisten pulkkamäkeä koskevan tarveselvityksen ja päättää esittää KH:lle, että se esittäisi KV:lle sitä hyväksyttäväksi osaksi vuoden 2018 investointisuunitelmaa.

Puheenjohtaja ehdotti jäsen Laurin kannattamana selvittämään mahdollisuuksia rinteiden raivausta mahdollisimman edullisesti ja nopeasti. Valiokunta kannatti ehdotusta yksimielisesti.

Päätös:

Valiokunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen puheenjohtajan lisäyksiin.

KH 23.10.2017 § 226

KJ:

KH hyväksyy liitteenä olevan tarveselvityksen Kauniaisten pulkkamäestä ja sisällyttää sen osaksi vuoden 2018 talousarvion investointiosaa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntavaliokunta	§ 42	12.10.2017
Kaupunginhallitus	§ 227	23.10.2017

Keskusurheilukentän juoksuradan pinnoitus, lisämäärärahaesitys

383/12.04.02/2015, 26/02.02.00/2017

LIIKV 12.10.2017 § 42

Lisätiedot:
kulttuuri- ja vapaa-aika päällikkö Anders Lindholm-Ahlefeld,
puh 050 3664251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Keskusurheilukentän juoksuradan pinnoite on ollut huonokuntoinen ja on näin ollen vaatinut korjaustoimenpiteitä. Keskusurheilukentän juoksurata on pinnoitettu vuonna 1996 Novotan WS pinnoitteella, ennen tätä pinnoitteena oli kumiasfaltti.

Liikuntavaliokunta hyväksyi hankkeen tarveselvityksen 25.08.2015 § 34 (Yhdyskuntalautakunta 30.8.2016 § 75) ja kaupunginvaltuusto hyväksyi hankkeen osana investointiohjelman 14.11.2016. Hankkeen toteutus kilpailutettiin avoimella hankintamenettelyllä 10.3.2017 päivätyllä tarjouspyynnöllä.

Kansallinen hankintailmoitus julkaistiin HILMA:ssa 13.3.2017. Tarjouspyynnön mukaisten vertailukriteerien perusteella esitettiin urakkaan valittavan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen tarjoajan Spesifix Oy. Keskusurheilukentän pinnoitteen uusimisen kustannukset nousivat kuitenkin yli myönnetyn määrärahan (80 000 €). Halvin tarjous oli 81 250 € ja urakan taloudellisen loppuselvityksen mukaan hankkeen kokonaiskustannukset oli 88 217,85 €. Ylitys johtui pääosin korkeushyppypaikan odotettua huonomman kunnon vuoksi mutta myös vanhan irtonainen päällyste jouduttiin korjaamaan suuremmalta pinta-alalta kuin mitä tarjousvaiheessa oli arvioitu. Hankkeen määrärahan lisästarve on 8 217,85 €, jolloin hankkeen kokonaiskustannukset olivat on 88 217,85 €.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta päättää osaltaan hyväksyä lisämäärärahatarpeen perustelut, ja esittää KH:lle, että se esittäisi KV:lle hyväksyttäväksi keskusurheilukentän juoksuradan pinnoitushankkeen lisämäärärahaksi 8 217,85 € vuodelle 2017.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 23.10.2017 § 227

KJ:

KH päättää esittää KV:lle, että Keskusurheilukentän juoksuradan pinnoitteen uusimiseen myönnetään lisämääräraha 8 250 euroa vuodelle 2017.

Liikuntavaliokunta	§ 42	12.10.2017
Kaupunginhallitus	§ 227	23.10.2017

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 228

23.10.2017

Vaaliviranomaisille suoritettavien tuntikorvausten vahvistaminen

212/00.00.00/2017

KH 23.10.2017 § 228

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Luottamushenkilöiden palkkioista ja korvauksista määrätään kaupungin hallintosäännön luvussa 18 (KV hyväksynyt 22.5.2017 § 33). Vaaliviranomaisten osalta on 140 §:ssä määrätty, että *keskusvaalilautakunnan puheenjohtajalle ja jäsenille suoritettavat kokouspalkkiot ovat saman suuruiset kuin valiokuntien vastaavat kokouspalkkiot*, mutta että *muille vaaliviranomaisille suoritetaan kokouspalkkion sijasta kaupunginhallituksen tai keskusvaalilautakunnan erikseen vahvistama tuntikorvaus*. Viimeksi mainittu on tietyiltä osin muutos aikaisempaan palkkiosääntöön verrattuna ja perusteena tälle on, että vain keskusvaalilautakunnalla on muihin toimielimiin verrattavissa olevia kokouksia esittelyineen. Myös aikaisemman palkkiosäännön mukaan on suoritettu kokouspalkkion sijasta kaupunginhallituksen vahvistama tuntikorvaus vaalitoimitukseen osallistumisesta.

Palkkiota koskevan määräyksen osittaisen muutoksen takia on vahvistettava muille vaaliviranomaisille maksettavat tuntikorvaukset, jotka käsittävät sekä varsinaisen vaalityön että myös vaaleja edeltävät toimenpiteet (esim. pakolliset koulutukset, harjoitukset sekä tilojen järjestämiset).

Vaalilain mukaisia muita vaaliviranomaisia ovat:

- KH:n poliittisin perustein asettama vaalilautakunta, joka vastaa vaalipäivän äänestyksen toimittamisesta (läsnä 5–10 henkilöä).
- KH:n poliittisin perustein asettama vaalitoimikunta, joka vastaa ennakkoäänestyksen toimittamisesta laitoksissa (läsnä 3 henkilöä).
- Keskusvaalilautakunnan kotiäänestykseen määräämät vaalitoimitsijat.
- Keskusvaalilautakunnan kotimaan yleiseen ennakkoäänestykseen määräämät vaalitoimitsijat.

Hallintosäännön nojalla KH:n vahvistettavaksi kuuluu vaalilautakunnille ja vaalitoimikunnalle maksettavat tuntikorvaukset. Sen sijaan keskusvaalilautakunta vahvistaa tuntikorvaukset määräämiensä vaalitoimitsijoiden osalta. Tiedoksi, että keskusvaalilautakunta päätti 17.1.2017, että kotiäänestyksen ja yleisen ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijalle maksetaan tuntipalkkana 18 €, ellei kaupungin työntekijän työehdoista muuta johdu, ja kotiäänestyksen todistajalle sekä ei vaalitietojärjestelmää lainkaan hoitavalle yleisen ennakkoäänestyspaikan vaalitoimitsijalle 15 €/h.

Todettakoon, että naapurikunnissa ei suoriteta tuntikorvausta vaan kokouspalkkiota eivätkä määrät näin ollen ole verrattavissa.

Vaalitoimitukseen osallistumisesta on KH 18.4.2012 (§ 102) päättänyt seu-

Kaupunginhallitus

§ 228

23.10.2017

raavat korvaukset:

- Vaalilautakuntien puheenjohtajille 18 €/h sekä jäsenille ja vaaliavustajille 13 €/h.
- Vaalitoimikunnan puheenjohtajille 20 €/h ja jäsenille 15 €/h.

Määrien vahvistamisessa huomioitiin tuolloin myös, että Kauniaisissa on useamman vuoden ajan järjestetty vaalipäivän työhön osallistuville (eli vaalilautakunnille) veloitukseton ruokailu (lounas, kahvitauko ja iltapala) sekä juomat. Vastaavaa korvausta ei ole vaalitoimikunnan kohdalla.

Edellä mainitut tuntikorvaukset eivät kuitenkaan kata muuta kuin varsinaista vaalitoimitusta, vaikka vaalien järjestämiseen liittyy muitakin pakollisia ja aikaa vieviä tilaisuuksia.

Pakollisista koulutuksista, harjoituksista ja järjestelykokouksista on perusteltua maksaa tilaisuuksien luonteen mukainen korvaus, jonka tulee olla suhteessa vaalitoimitukseen osallistumisesta maksettavan korvauksen kanssa. Vain silloin kuin puheenjohtaja mainitussa tilaisuudessa toimii puheenjohtajana, on perusteltua suorittaa hänelle korkeampi korvaus.

Aikaisemman palkkiosäännön perusteella on maksettu vaalilautakunnille tuntikorvausta korkeampi kokouspalkkio vaalipäivää edeltävästä tilojen järjestelytilaisuudesta, mikä ei ole tilaisuuden luonteen perusteella ollut perusteltavissa. Tämä on kuitenkin huomioitava tuntikorvauksen määrää korottavana tekijänä vaalilautakuntien kohdalla.

Ruokailun järjestämisen sijasta ehdotetaan, että vähintään 8 tuntia yhtäjaksoisesti vaalitoimitukseen osallistuville maksetaan ylimääräinen 15 € korvaus. Ruokailusta luopuminen helpottaa vaalilautakuntien sisäistä tehtävänjakoa aikatauluineen, kun eivät ole sidottuja tiettyihin kellonaikoihin, ja samalla poistetaan vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan välillä ollut ero.

Vaalitoimikunnan kohdalla ei ole vastaavia syitä korvauksen korottamiselle. Laitosäänestyksestä vastaavan vaalitoimikunnan haasteellisemman tehtävän takia ei kuitenkaan ole perusteltua maksaa sille pienempää korvausta kuin vaalilautakunnille.

Edellä olevan perusteella esitetään, että

- vaalilautakuntien puheenjohtajille suoritetaan puheenjohtajana toimimisesta tuntikorvauksena 22 €; muista tilaisuuksista suoritetaan sama määrä kuin jäsenille,
 - vaalilautakuntien jäsenille ja vaaliavustajille suoritetaan tuntikorvauksena 16 €,
 - vaalitoimikunnan puheenjohtajalle suoritetaan puheenjohtajana toimimisesta tuntikorvauksena 22 €; muista tilaisuuksista suoritetaan sama määrä kuin jäsenille,
 - vaalitoimikunnan jäsenille suoritetaan tuntikorvauksena 17 €,
-

Kaupunginhallitus

§ 228

23.10.2017

- koulutus- ja vastaavista tilaisuuksista suoritetaan kuitenkin enintään sama määrä kuin luottamushenkilöille hallintosäännön nojalla suoritetaan toimituspalkkio (eli enintään 50 € / kerta),
- vähintään 8 tuntia yhtäjaksoisesti vaalitoimitukseen osallistuville maksetaan ylimääräinen 15 € korvaus.

Ehdotettuja määriä on verrattu viime kuntavaalien menoihin eikä näillä vaikuta olevan merkittäviä kustannusvaikutuksia vaalitoimielimille maksettuun kokonaismäärään. Mikäli halutaan aikaansaada kustannussäästöä tulisi korotuksen olla maltillisempi, kuitenkin edellä esitettyä linjausta noudattaen. Esityksessä on pyritty huomioimaan sen kustannusvaikutus yksilötasolla, joka riippuu ensisijaisesti ko. jäsenen läsnäoloajasta. Selvää on, että järjestäytymiskokoukseen osallistunut mutta vaalipäivänä vain muutaman tunnin läsnä ollut jäsen tulee jatkossa saamaan osallistumisestaan pienempi korvaus, mitä sinänsä voidaan pitää perusteltuna.

KJ:

KH päättää, että

- vaalilautakuntien puheenjohtajille suoritetaan puheenjohtajana toimimisesta tuntikorvauksena 22 €; muista tilaisuuksista suoritetaan sama määrä kuin jäsenille,
- vaalilautakuntien jäsenille ja vaaliavustajille suoritetaan tuntikorvauksena 16 €,
- vaalitoimikunnan puheenjohtajalle suoritetaan puheenjohtajana toimimisesta tuntikorvauksena 22 €; muista tilaisuuksista suoritetaan sama määrä kuin jäsenille,
- vaalitoimikunnan jäsenille suoritetaan tuntikorvauksena 17 €,
- koulutus- ja vastaavista tilaisuuksista suoritetaan kuitenkin enintään sama määrä kuin luottamushenkilöille hallintosäännön nojalla suoritetaan toimituspalkkio,
- vähintään 8 tuntia yhtäjaksoisesti vaalitoimitukseen osallistuville maksetaan ylimääräinen 15 € korvaus.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sosiaali- ja terveystieteiden valtiokunta	§ 63	26.09.2017
Kaupunginhallitus	§ 229	23.10.2017

Kaupungin ruokapalveluiden aseman arviointi sote-uudistuksessa

277/05.00/2017

SOTEV 26.09.2017 § 63

Lisätiedot:

vanhuspalvelupäällikkö Anja Kahanpää, puh. 050 594 1549
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Sosiaali- ja terveystoimen palvelujen järjestämisvastuu siirtyy kunnilta maakunnille tiedossa olevan aikataulun mukaisesti 1.1.2020. Hallituksen linjausten mukaisesti kunnat eivät voi tämän ajankohdan jälkeen tuottaa itse sosiaali- ja terveystoimen palveluita. Uudistuksen yhteydessä maakunnan palvelukseen siirtyy myös kuntien tukitehtäviä hoitava henkilökunta, jonka tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet palvelee sosiaali- ja terveydenhuoltoa.

Inspira Oy on kaupungin toimeksiannosta laatinut liitteenä olevan selvityksen, jossa arvioidaan kaupungin ruokapalvelujen toimintaedellytyksiä sote-palvelujen tuotannon eri toimintamallivaihtoehtoissa sekä ruokapalvelujen edellytyksiä tarjota palveluita maakunnan Kauniaisissa sijaitseville yksiköille sote-uudistuksen jälkeen.

Asia saatetaan sosiaali- ja terveystoimen valtiokunnan käsittelyyn sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen näkökulmasta. Selvityksen käsittelyssä on myös huomattava, että hallituksen esitys sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valinnanvapaudesta on uudelleen valmisteltavana, joten lain sisällöstä ei ole lopullista tietoa. Myöskään muita lakipakettiin kuuluvia lakeja, kuten sote-järjestämislaki, ei ole toistaiseksi vahvistettu.

Kauniaisten ruokapalvelut kuuluvat kaupunginkanslian alaisuuteen ja toiminnan liikevaihto on noin 1,8 miljoonaa euroa. Tästä noin 460 000 euroa, eli 25 % kohdistuu sosiaali- ja terveystoimen sektorille (v. 2016). Ruokapalveluissa työskentelee yhteensä 22 henkilöä, joista viiden työpanos kohdentuu pääasiassa sosiaali- ja terveystoimen palveluihin. Aterioita tarjotaan sosiaali- ja terveystoimen yksiköistä ympärivuorokautisessa hoidossa, kotihoidon tukipalveluna (kotiinkuljetus) sekä Villa Bredan palvelukeskuksessa. Näistä Villa Bredan palvelukeskuksessa aterioita on myyty ns. ulkoisena myyntinä ilman sosiaalihuollon asiakkuutta.

Inspira Oy:n laatimassa selvityksessä todetaan, että kuntalain 126 §:n nojalla kunnan toiminta kilpailuilla markkinoilla tulee tapahtua osakeyhtiömuodossa. Hankintalain mukaan taas kunnallinen sidosyhteisö (esimerkiksi kunnan omistama yhtiö) voi myydä enintään 5% ja enintään 500 000 euron osuudella liiketoiminnastaan muille kuin kyseiseen

Sosiaali- ja terveystieteiden valtiokunta	§ 63	26.09.2017
Kaupunginhallitus	§ 229	23.10.2017

yksikköön määräysvaltaa käyttäville toimijoille, jotta yhtiön sidosyksikköasema ja sen myötä tuleva mahdollisuus olla kilpailuttamatta kyseistä hankintaa säilyy. Myös tulevasta sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädännön yhtiöittämisveloitteesta johtuen on todennäköistä, että sote-tukipalveluita tuottavan yksikön tulee olla yhtiöitetty. Edellä mainitusta johtuen jatkaminen nykyisellä toimintamallilla, jossa koko ruokapalvelutoiminta on kaupungin omaa tuotantoa, ei ole mahdollista.

Sosiaali- ja terveystoimen näkökulmasta asiassa keskeistä on tarjottavan ruoan hinta, laatu sekä toimitusvarmuus. Lisäksi voidaan todeta, että kuntalain 126§:n mukaisesti ruoan myynti markkinoille (esimerkiksi Villa Bredan palvelukeskuksen ateriat) tulee toteuttaa markkinaehtoisesti, eli käytännössä toiminta yhtiöittämällä tai ulkoistamalla. Toisin kuin liitteenä olevassa selvityksessä sivulla 6 todetaan, terveyskeskuksen mahdollisella ulkoistamisella ei ole juuri vaikutusta ruokapalvelujen asemaan sikäli, että kaupungin terveystoimen palvelut eivät työpaikkaruokailun lisäksi tarjoa aterioita.

Keväällä 2018 toimintansa aloittavan Villa Bredan palvelukeskuksen palvelukuvauksessa todetaan seuraavaa: Villa Bredassa toimii valmistuskeittiö, joka tuottaa aterioita lounasravintolan asiakkaille, Villa Bredassa toimivan tehostetun palveluyksikön asukkaille, kotihoidon asiakkaille sekä hoivakoti Apollon asukkaille ja terveysaseman sekä Villa Bredan henkilökunnalle.

Villa Bredan valmistuskeittiö valmistaa kotihoidon asiakkaille kotiin toimitettavia kotipalveluaterioita. Ateriat ovat asiakaskohtaisia aterioita, joissa on huomioitu asiakkaan mahdolliset erityisruokavaliot ja rakennemuunnokset. Kotiin toimitettavat ateriat ovat kylmiä/lämpimiä ja halutessaan asiakas voi tilata perjantain toimituksessa ateriat myös viikonloppua varten.

Sosiaali- ja terveystieteiden valtiokunta ei, edellä mainitut pakottavat reunaehdot huomioiden tässä vaiheessa katso olevan tarvetta esittää ruokapalvelujen tuotantoon nykyisestä poikkeavaa järjestelyä. Keskeistä on nykyisen, korkean palvelutason säilyttäminen kohtuullisilla kustannuksilla. Valiokunta esittää, että KH pyytää kiinnittämään huomiota päätöstä tehtäessä ennen kaikkea ateriapalvelujen laadullisiin seikkoihin erityisesti vanhuksille ja erityisryhmille tarjottavien aterioiden kohdalla. Esimerkiksi hoivakodissa tarjottu ruoka on olennainen osa asiakkaiden hoivaa ja hyvinvointia. Mahdolliset poikkeamat ruokapalvelun laadussa saattavat aiheuttaa paitsi luonnollisesti haittaa asiakkaiden hyvinvoinnille, myös kaupungin palvelujen maineelle. Erityisesti pidemmällä tähtäimellä Villa Bredan palvelukeskuksen ravintolan aukioloaikoja olisi asiakasnäkökulmasta tarkoituksenmukaista laajentaa myös esimerkiksi viikonlopuille.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 63	26.09.2017
Kaupunginhallitus	§ 229	23.10.2017

Liite: Selvitys ruokapalvelujen asemasta sote-uudistuksessa

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta päättää esittelyssä mainituin perusteluin todeta KH:lle, ettei valiokunta katso tässä vaiheessa olevan tarkoituksenmukaista muuttaa ruokapalvelujen tuottamistapaa soten yksiköihin.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen

KH 23.10.2017 § 229

Lisätiedot:

ruokapalvelupäällikkö Anja Hankala, puh. 050 516 1446
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vuonna 2016 kaupungin ruokapalveluiden liikevaihto oli n. 2 MEUR., joka jakautui seuraavasti:

Sisäiset ruokapalvelutulot	1 770 000 euroa
Sisäiset tarjoilutilaukset	43 000 euroa
Ruokalippumaksut (kaupungin henkilöstö)	94 000 euroa
Tuotot ulkoisilta asiakkailta	110 000 euroa
Muut tuet ja tuotot	9 000 euroa

Sisäisistä ruokapalvelutuloista noin 460 000 euroa (25 %) kohdistui sosiaali- ja terveystoimelle. Nämä ovat Villa Bredan valmistuskeittiön tuotantovastuulle kuuluvia aterioita.

Tuotot ulkoisilta asiakkailta olivat noin 110 000 euroa, mikä on noin 5,5 % liikevaihdosta. Henkilökuntaruokailusta muodostuvat tulot huomioituna ulkoiset tulot olivat noin 10,2 % liikevaihdosta.

Myynti ulkoisille markkinoille tulee vuonna 2018 kasvamaan, kun Villa Bredan keittiö aloittaa toimintansa: eläkeläisten ruokailut ravintolassa, työpaikkaruokailijat sekä muu ulkoinen myynti; satunnaiset ruokailijat, tilaustarjoilut jne. Myynti markkinoille voi nousta yli 13 %:iin.

Inspira Oy:n selvityksen mukaan sote-uudistuksen jälkeen tulee palvelutoiminnan tapahtua osakeyhtiömuodossa, jotta ruokapalvelut voivat tuottaa palveluita maakunnalle. Inspira Oy:n mukaan palveluiden tuottaminen kilpailuille markkinoille tulee lähtökohtaisesti tapahtua yhtiömuodossa.

Yhtiöittämisvelvoite perustuu kuntalakiin (126 § kunnan toiminta kilpailutilanteessa markkinoilla) ja kilpailulakiin (4a luku: Kilpailun tasapuolisuuden turvaaminen julkisen ja yksityisen elinkeinotoiminnan välillä).

Uudessa hankintalaissa sidosyksikön markkinoilla toimiminen on rajoitettu 5 %:iin liikevaihdosta ja 500 000 euroon (laki julkisista hankinnoista ja

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 63	26.09.2017
Kaupunginhallitus	§ 229	23.10.2017

käyttöoikeussopimuksista, 15 § hankinnat hankintayksikön sidosyksiköltä). Ruokapalveluilla on markkinoille myyntiä yli 5 % ja 500 000 euroa, eli ruokapalvelut ei voisi siten toimia sidosyksikkönä, vaan kunnan ruokapalvelut tulisi kilpailuttaa. Kauniaisten ruokapalveluiden osalta tämä tarkoittaa Villa Bredan keittiötoiminnan irrottamista ruokapalveluista ja sen yhtiöittämistä tai kilpailuttamista.

Tarkoituksenmukaista olisi aloittaa uuden Villa Bredan keittiötoiminta keväällä 2018 oman henkilökunnan voimin. Lopullinen tarkkaa tietoa ruokailijoiden määrästä, erityisesti ulkopuolisten ruokailijoiden toimesta, ei ole saatavilla ennen toiminnan käynnistymistä. Vaikka palveluasuntojen määrä on tiedossa, niin erityisesti nk. seniorikampusalueelta tulevien ruokailijoiden määrä selviää vasta kokemuksen myötä. Jo osittaisen toimintavuoden tiedot auttavat selvittäessä ja tehtäessä päätöksiä liittyen mahdolliseen yhtiöittämiseen tai ulkoistamiseen. Ajallisestikaan ko. isot muutokset eivät onnistuisi heti toiminnan alkaessa keväällä 2018.

Sote- ja maakuntauudistuksen lait hyväksytään näillä näkymin toukokuussa 2018. Toiminta siirtyy kunnalta maakunnalle 1.1.2020. Vuoden 2018 aikana selvitetään erilaisia yhtiöittämismahdollisuuksia ja vaihtoehtoja Villa Bredan keittiötoiminnan jatkamiselle, huomioiden lakien lopullinen sanamuoto valmistelussa. Toisaalta jatkovalmistelussa huomioidaan myös mahdolliset koko maakunnan tai maakunnan tiettyjä alueita koskevat yhteiset ratkaisut ruokahuollon osalta. Vuoden 2019 alusta kaupunginhallitus voi tehdä päätöksen Villa Bredan keittiötoiminnan mahdollisesta yhtiöittämisestä tai ulkoistamisesta.

KJ:

KH päättää, että uuden Villa Bredan valmistuskeittiö aloittaa toimintansa keväällä 2018 kaupungin oman henkilökunnan voimin. KH valtuuttaa lisäksi virkamiehet kaupunginjohtajan johdolla selvittämään Villa Bredan keittiötoiminnan yhtiöittämistä tai kilpailuttamista sote- ja maakuntauudistuksen lakien mukaisesti vuoden 2018 aikana siten, että asia tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi alkuvuodesta 2019.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 230

23.10.2017

Pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteistyösopimuksen hyväksyminen ja edustajan nimeäminen yhteistyöryhmään

307/00.04.01/2017, 6/00.04.01/2015

KH 23.10.2017 § 230

Lisätiedot:

kaupunginsihteeri Gun Söderlund, puh. 050 370 8238
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Helsingin, Espoon, Vantaan ja Kauniaisten kaupunkien sopimus pohjainen yhteistyö käynnistyi vuonna 2004. Tuolloin kaupunginvaltuustojen päätöksin perustettiin pääkaupunkiseudun neuvottelukunta ja kaupunginhallitukset hyväksyivät yhteistyöasiakirjan, joka on ollut sopimus pohjaisen yhteistyön perustana. Yhteistyötä tiivistettiin ja laajennettiin kunta- ja palvelurakennemuutoshankkeen (Paras-hanke) myötä kaupunginvaltuustojen vuonna 2006 hyväksymällä yhteistyösopimuksella. Sitten sopimus on korvattu vuosille 2009–2012 ja 2013–2016 hyväksytyillä yhteistyösopimuksilla.

Nyt käsiteltävänä olevaa sopimusta on valmisteltu yhteistyössä pääkaupunkiseudun kaupunginjohtajien kesken ja sovittu (11.10.2017) saatettavaksi kaupunkien hyväksyttäväksi.

Pääkaupunkiseudun kaupunkien, Espoon, Helsingin, Kauniaisten ja Vantaan, yhteistyösopimuksen päämääränä on edistää kaupunkien välistä strategisen tason vuoropuhelua ja operatiivisen tason yhteistyötä. Sopimuksella ei siirretä päätöstoimivaltaa yhteisille toimielimille, vaan yhteistyön edellyttämät kaupunkien sitovat päätökset tehdään kunkin kaupungin omien määräysten mukaisesti.

Sopimuksen tavoitteena on erityisesti parantaa pääkaupunkiseudun kansainvälistä kilpailukykyä, kehittää Helsingin seudun yhteistyötä ja metropolipolitiikkaa sekä yhteistä kansallisen tason edunvalvontaa, edistää kaupunkien välistä yhteistyötä maankäytön, asumisen ja liikenteen kysymyksissä sekä parantaa ja tehostaa yhdessä kaupunkien palveluita ja yhteisten yhteisöjen omistajaohjauksen koordinaatiota.

Pääkaupunkiseudun keskeisiä yhteistyökysymyksiä käsitellään pääkaupunkiseudun yhteistyöryhmässä, joka koostuu Helsingin pormestarista ja kansliapäälliköstä, Espoon, Kauniaisten ja Vantaan kaupunginjohtajista sekä neljästä Helsingin, kolmesta Espoon, kolmesta Vantaan ja yhdestä Kauniaisten kaupunginhallituksen nimeämästä luottamushenkilöstä. Yhteistyöryhmä korvaa edellisen sopimuksen perusteella toimineet yhteistyöryhmät, eli pääkaupunginseudun neuvottelukunnan ja koordinaatioryhmän.

Yhteistyön strategisesta ja operatiivisesta koordinaatiosta vastaavat pääkaupunkiseudun kaupunginjohtajat. Toimialakohtaista pääkaupunkiseudun operatiivisen tason yhteistyötä varten perustetaan tarvittava määrä pääkaupunkiseudun työryhmiä, joissa kaupunkien edustajat edustavat pääkaupunkiseudun kaupunginjohtajien nimeämät kaupunkien edustajat.

Kaupunginhallitus

§ 230

23.10.2017

Yhteistoiminnasta henkilöstön kanssa huolehditaan kaupunkikohtaisesti kaupunkien yhteistoimintasopimusten mukaisesti. Pääkaupunkiseudun kaupunginjohtajat kutsuvat lisäksi tarvittaessa koolle kaupunkityöntekijien ja henkilöstöjärjestöjen yhteisen seurantar ryhmän.

Liitteenä oleva sopimus on voimassa vuoden 2021 loppuun, ellei sopimusta uusita sitä ennen.

Saatujen tietojen mukaan Espoon ja Vantaan kaupunginhallitukset käsittelevät sopimusta kokouksissaan 23.10. ja Helsingin kaupunginhallitus 30.10.2017.

KJ:

KH päättää hyväksyä liitteenä olevan pääkaupunkiseudun yhteistyösopimuksen vuosille 2017–2021 ja nimeää edustajansa pääkaupunkiseudun yhteistyöryhmään.

.....

Puheenjohtajan ehdotus asian jättämisestä pöydälle 25.10.2017 pidettävään kokoukseen, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 106	10.10.2017
Kaupunginhallitus	§ 231	23.10.2017

Kauniaisten kaupungin ilmasto- ja energia-asioiden painopisteet: toteutusohjelman päivitys (ILME-ohjelma)

292/11.00/2017

YLKV 10.10.2017 § 106

Lisätiedot:

Ympäristöpäällikkö Anna-Lena Granlund-Blomfelt, puh. 050-323 6269
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupunki on sitoutunut vuonna 2008 hyväksytyyn pääkaupunkiseudun ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on vähentää kasvihuonekaasupäästöjä asukasta kohden vähintään 39 % vuoden 1990 tasosta laskettuna vuoteen 2030 mennessä. Ilmastostrategisten tavoitteiden toteuttamiseksi Kauniaisille koottiin kaupunkikohtainen ilmastoasioiden toteutusohjelma (ILME-ohjelma), joka hyväksyttiin vuonna 2010. Koska ilmasto- ja energia-asiat liittyvät tiiviisti yhteen, toteutusohjelmaan liitettiin myös Kuntien energiasopimuksen (KETS) mukanaan tuomat velvoitteet yhdeksi painopistekokonaisuudeksi. Näihin velvoitteisiin liittyi erillinen toimintasuunnitelma.

Vuonna 2016 käynnistettiin ILME-ohjelman päivitystyö ja työ tilattiin Tyrsky-Konsultointi Oy:ltä. Tärkeässä osassa päivitystyössä olivat tammikuun 2017 aikana hallintokunnille järjestetyt neljä työpajaa, joissa osallistujat ideoivat ja esittivät toimenpiteitä ohjelmaan. Näin jotta ohjelmaan saataisiin konkreettisia toimenpide-ehdotuksia jotka soveltuvat Kauniaisten toimintaympäristöön.

ILME-ohjelma keskittyy ilmastonmuutoksen hillintään ja päästöjen vähentämisen keinoihin. Ohjelma ei puutu ilmastonmuutokseen sopeutumiseen tai siihen liittyviin riskeihin. Pääkaupunkiseudulle on HSYn koordinoimana tehty Ilmastonmuutokseen sopeutumisen strategia (HSY). Kuntien energiatehokkuussopimusta toteutetaan ja seurataan erikseen, joten energia-asioiden käsittelyä syvennetään siinä yhteydessä.

Kauniaisten erityispiirteet - kuten pieni asukasmäärä ja pinta-ala sekä sijainti osana pääkaupunkiseutua - vaikuttavat ilmastotyön haasteisiin ja mahdollisuuksiin. Kaupungissa ei ole erityisen energiantensiivistä toimintaa kuten teollisuutta, jonka puitteissa olisi mittavia tehostamismahdollisuuksia. Suurimmat mahdollisuudet liittyvät rakennuksiin, liikenteeseen, kaupungin hankintoihin ja omaan toimintaan sekä ruokaan. Monet toimet on järkevä toteuttaa yhteistyössä muiden pääkaupunkiseudun toimijoiden kanssa. Kaupungin rakenne antaa mahdollisuuksia erityisesti kävelyn ja pyöräilyn edistämiseen.

Liitteenä olevassa ohjelmaluonnoksessa (**liite 1**) esitellään päivitetyn ILME-ohjelman toimenpiteet teemoittain jaoteltuina. Kullekin toimenpiteelle kuvataan vastuutaho, toimenpiteen vaikuttavuus sekä kustannustaso. Joillekin toimenpiteille on myös esitetty toteutustapa. Toimenpiteiden toteutusta eri hallintokunnissa ja yksiköissä voidaan seurata esim. alkuvuodesta koottavan seurantaraportin avulla. Raporttiin voidaan lisätä myös osuus,

Yhdyskuntavaliokunta	§ 106	10.10.2017
Kaupunginhallitus	§ 231	23.10.2017

jossa eri hallintokunnat ja yksiköt esittävät suunnitteilla olevia ilmastotoimenpiteitä. Näin, jotta em. tietoja voidaan tarvittaessa hyödyntää sekä edellisen vuoden tilipäätöksen teon yhteydessä sekä tulevan vuoden talousarvion valmistelutyössä. Toimenpiteiden vaikuttavuutta kasvihuonekaasupäästöjen vähentämiseksi ja kustannustasoa on arvioitu kolmiportaisella asteikolla. On huomattava, että monet toimet, joiden välittömät vaikutukset ovat pienehköt, voivat ajan mittaan johtaa suuriin päästövähennyksiin. Ohjelmassa on myös eritelty toimia varsin yksityiskohtaisesti. Näin yksittäisten toimien vaikutukset voivat vaikuttaa pieniltä, mutta niiden kokonaisuus ja yhteisvaikutus on suurempi.

YTJ:

Yhdyskuntavaliokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että Kauniaisten kaupungin ilmasto- ja energia-asioiden painopisteiden toteutusohjelman päivitetty versio (ILME-ohjelma) hyväksytään.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 23.10.2017 § 231

KJ:

KH päättää hyväksyä Kauniaisten kaupungin ilmasto- ja energia-asioiden painopisteiden toteutusohjelman päivitetyyn version (ILME-ohjelma).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 108	10.10.2017
Kaupunginhallitus	§ 232	23.10.2017

Kaavoituskatsaus 2017–2018

933/10.00.00/2014

YLKV 10.10.2017 § 108

Lisätiedot:

maankäyttöpäällikkö Marko Lassila, puh. 050 382 9313
maankäyttöinsinööri Matti Salminen, puh. 050 411 1851
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus).

Kauniaisissa kaavoituskatsauksen laatiminen ja julkaiseminen on delegoitu maankäyttöpäällikölle.

Maankäyttöyksikkö on valmistellut v. 2017–2018 kaavoituskatsauksen, joka jaetaan valiokunnan jäsenille (**Extranet**).

Kaavoituskatsaus julkaistaan Kaunis Grani –lehdessä 19.10.2017, kaupungin Internet-sivuilla sekä kaupungin ilmoitustaululla.

YTJ:

Valiokunta merkitsee tiedoksi liitteenä olevan kaavoituskatsauksen 2017–2018 sekä lähettää asian edelleen tiedoksi KH:lle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 23.10.2017 § 232

Kaavoituskatsaus on **oheismateriaalina**.

KJ:

KH merkitsee tiedoksi kaavoituskatsauksen 2017–2018.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 112	10.10.2017
Kaupunginhallitus	§ 233	23.10.2017

Villa Anemone-kiinteistön jatkokäyttö

263/10.03.02/2017

YLV 10.10.2017 § 112

Lisätiedot:

Ilona Lehto, rakennuttajainsinööri, puh 050 594 2359
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Sosiaali- ja terveystieteiden valtiokunta on päättänyt kokouksessaan 12.9.2017 (§59) luopua Villa Anemone kiinteistön käytöstä hoivakotitoiminnan siirtäessä Villa Bredaan. Arvioitu luopumisajankohta on 31.3.2018.

Kaupungilla ei ole rakennukselle omaa käyttötarvetta, jonka vuoksi tilakeskus on selvittänyt kohteen jatkokäyttömahdollisuuksia.

Villa Anemone (os. Lippajärventie 1) on valmistunut vuonna 2002. Rakennus on pääosin hyvässä kunnossa. Kohteesta on teetetty kuntoarvio vuonna 2015, jolloin se on rakennustekniikan osalta todettu pääosin hyväkuntoiseksi. Kuntoluokaksi on todettu KL4 (kuntoluokkien asteikko 1-5, 1=heikko.5=uusi/ei korjaustarpeita). Huomion arvoista on, että kohde on ympärivuorokautisen toiminnan johdosta sisätilojen pintojen sekä varusteiden osalta kunnostuksen tarpeessa.

Kuntoarvion yhteydessä vuonna 2015 laadittiin 10-vuotinen PTS-suunnitelma kustannusarvioineen. PTS-suunnitelman laadinnan lähtökohtana oli käyttötarkoituksen jatkuminen hoivakotikäytössä eikä siinä ole huomioitu toiminnan muutoksen johdosta tarvittavia muutostöitä. Toimenpide- ja korjausehdotusten suuntaa-antavat kokonaiskustannukset vuosille 2018-2020 ovat 72 000 euroa. Rakennustekniikan arvioidut korjauskustannukset kahden tulevan vuoden osalta ovat 36 000 euroa, LVI-tekniikan noin 22 000 euroa ja sähkötekniikan 12 000 euroa. Rakennustekniikassa suurimmat korjaustarpeet kohdistuvat julkisivujen kunnostukseen ja sisätilojen korjauksiin. LVI-tekniikassa suurimmat huoltotyöt liittyvät ilmanvaihtokoneeseen ja -kanaviin. Sähkötekniikan osalta suurin korjauskustannus muodostuu sisätilojen valaistuksen uusimisesta.

Kohteen hankinta-arvo vuonna 2002 oli 2 686 876€ ja kohteen tämän hetkinen kirjanpidollinen arvo on 1 328 516€.

Kohteen ylläpitokustannukset ovat vuodessa noin 80 000€. Sisäinen vuokra on ollut kaupungin omassa toiminnassa 208 300€ vuositasolla.

Alueella on vireillä Tammikummun alueen asemakaavan muutos, jonka tavoitteena on muuttaa alue pääosin asuinkerrostalokäyttöön. Alueella sijaitsevista rakennuksista Petaksen kavaljeerirakennus ja luhtiaitta on tarkoitettu osoittamaan ensisijaisesti suojeltaviksi ja säilyttää. Tammikummun sairaalarakennuksen purkutyöt ovat jo alkaneet ja muut alueen asuinrakennukset tullaan todennäköisesti purkamaan uudisrakentamisen tieltä. Villa Anemone mahdollisia jatkokäyttömahdollisuuksia sekä säilyttämisen kannattavuutta tutkitaan kaavaprosessin aikana. Asemakaavan muutoksen tavoitteita

Yhdyskuntavaliokunta	§ 112	10.10.2017
Kaupunginhallitus	§ 233	23.10.2017

teaikataulun mukaan kaava olisi valtuuston hyväksyttävänä vuonna 2020, jolloin alueen toteuttaminen voisi alkaa aikaisintaan 2021–2022.

Kaupungilla ei ole rakennukselle omaa käyttötarvetta, jonka vuoksi tilakeskus on tässä yhteydessä selvittänyt seuraavia jatkokäyttömahdollisuuksia:

1. Kohde pysyy kaupungin omistuksessa ja se vuokrataan vuoden 2021 vuoden loppuun ulkopuoliselle toimijalle

Kohde tarjotaan vuokralle sen nykykunnossa määräajaksi, kunnes alueen kaavoitus on valmis ja alueen tontit ovat luovutusvalmiudessa. Vuokra-aikaan sisällytetään optiovuodet ja/tai mahdollisuus pitkäaikaiseen vuokrasopimukseen, mikäli rakennus myöhemmin päätetään edelleen säilyttää. Optiovuosien käytöstä ja/tai pitkäaikaiseen vuokrasopimukseen siirtymisestä päättää yhdyskuntavaliokunta.

Kohde tarjotaan vuokralle julkisella tarjouskilpailulla, jonka voittaa lähikohtaisesti eniten tarjonnut tai mahdollisesti muulla tavalla kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt taho. Kaupunki varaa oikeuden olla vuokraamatta kohdetta, esimerkiksi mikäli kaupungin asettama minimivuokra ei ylity tai mikäli vuokralainen asettaa vuokraukselle kaupungin edun vastaisia ehtoja.

2. Kohde pysyy kaupungin omistuksessa ja se vuokrataan pitempiaikaisesti ulkopuoliselle toimijalle

Kuten vaihtoehto 1. Pitempiaikainen vuokrasopimus on luultavasti tarjoajia enemmän kiinnostava vaihtoehto, jolloin kaupunki voisi saada enemmän ja mahdollisesti parempia tarjouksia, jotka myös pitemmällä aikavälillä tuottaisivat enemmän. Pitempiaikainen vuokrasuhde kuitenkin sitoo kaupunkia keskeneräisessä tilanteessa, voi vaikeuttaa alueen maankäytön suunnittelua ja toteutusta sekä saattaa olla näistä syistä kaupungin kannalta kokonaistaloudellisesti epäedullinen.

3. Rakennus myydään määräaikaisella vuokratontilla

Rakennus myydään nykykunnossa tarjouskilpailulla eniten tarjoavalle tarjoajalle. Tontista vuokrataan määräala määräaikaisella vuokrasopimuksella. Kaupunki säilyttää omistuksen maapohjaan ja saa myyntituloja rakennuksen myynnistä sekä vuokratuloja määräalasta. Vaihtoehto voi vaikeuttaa alueen maankäytön suunnittelua ja toteutusta sekä saattaa olla kaupungin kannalta kokonaistaloudellisesti epäedullinen.

YTJ:

Valiokunta päättää esittää KH:lle, että se esittäisi KV:lle Villa Anemonen tarjoamista vuokralle määräajaksi vuoden 2021 loppuun ulkopuoliselle toimijalle ja että Villa Anemonen jatkokäyttömahdollisuuksia sekä säilyttämisen ja jatkokäytön kannattavuutta tutkitaan kaavaprosessin aikana.

.....

Esittelijä muutti kokouksessa päätösehdotuksen kuulumaan seuraavasti:

Yhdyskuntavaliokunta	§ 112	10.10.2017
Kaupunginhallitus	§ 233	23.10.2017

Valiokunta päättää tarjota Villa Anemonen vuokralle määräajaksi vuoden 2021 loppuun ulkopuoliselle toimijalle ja että Villa Anemonen jatkokäyttömahdollisuuksia sekä säilyttämisen ja jatkokäytön kannattavuutta tutkitaan kaavaprosessin aikana. Lisäksi valiokunta päättää lähettää asian tiedoksi KH:lle.

Päätös:

Valiokunta päätti tarjota Villa Anemonen vuokralle määräajaksi vuoden 2021 loppuun ulkopuoliselle toimijalle ja että Villa Anemonen jatkokäyttömahdollisuuksia sekä säilyttämisen ja jatkokäytön kannattavuutta tutkitaan kaavaprosessin aikana. Lisäksi valiokunta päätti lähettää asian tiedoksi KH:lle.

KH 23.10.2017 § 233

Hallintosäännön 21 §:n mukaan yhdyskuntavaliokunta päättää rakennusten sekä toimi- ja liiketilojen vuokralle antamisesta.

KJ:

KH merkitsee Villa Anemone-kiinteistön jatkokäyttöä koskevan yhdyskuntavaliokunnan päätöksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 113	10.10.2017
Kaupunginhallitus	§ 234	23.10.2017

Villa Bredaa koskevan kiinteistöomaisuusjärjestelyn käynnistäminen

74/10.03.02/2017

YLVK 10.10.2017 § 113

:

Lisätiedot:

kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163
yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju, puh. 050 304 1234
sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunki omistaa palvelukeskus Villa Bredan osoitteessa Bredantie 14-16. Vuonna 1992 valmistuneessa Villa Bredassa on meneillään peruskorjaus- ja laajennushanke (noin 18 MEUR). Hankkeen valmistumisen tavoite on joulukuu 2017 ja käyttöönoton arvioidaan olevan maaliskuussa 2018. Hankkeen jälkeen on Villa Bredan pinta-ala noin 7.300 brm² (saneerausosa 2.700 brm², laajennusosa 3.700 brm² ja autohalli 900 brm²). Saneerausosaan sijoitetaan palvelukeskuksen ja kotihoidon toimintoja, vastaanottotiloja, kokoontumis- ja liikuntatiloja sekä keskuskeittiö. Laajennusosaan sijoitetaan tehostetun palveluasumisen ryhmäkodit. Hanke mahdollistaa palveluiden tuottamisen omana tai ulkoistettuina sekä tehostetun palveluasumisen irrottamisen palvelukeskuksen muusta toiminnasta.

Villa Bredan peruskorjaus- ja laajennushanke on erittäin merkittävä investointihanke kaupungin taloudelle. Hanketta ei ole ollut mahdollista toteuttaa tulo-rahoituksella, vaan toteutus on edellyttänyt lainarahoituksen käyttämistä lisäten kaupungin rahoituskuluja. Rahoituskulujen määrään vaikuttaa korkotaso. Vaikka korkotaso on tällä hetkellä matala, mahdollisella korkotason nousulla on vaikutus rahoituskuluihin ja tätä kautta kaupungin tuleviin vuosittaisiin kustannuksiin.

Hankkeen hankintamenon vähentämisellä eli vuosittaisten poistojen tekemisellä on merkittäviä vaikutuksia kaupungin talouteen seuraavien 20 vuoden ajan. Villa Bredan arvioitu tasearvo on noin 19.300.000 euroa. Kaupungin poistojen taso on jo nykyisellään hyvin korkea, v. 2017 noin 738 euroa per asukas. Tämä taso on selvästi suurempi kuin useimmilla muilla kunnilla. Vuodelle 2018 ennustettu poistotaso nousisi Villa Bredan valmistumisen myötä noin 830 euroon per asukas. Edellyttäen, ettei tehdä mitään suurempia investointeja, poistotaso olisi seuraavan kerran vuoden 2017 tasolla arviolta vasta vuonna 2025. Poistotason hallitsemiseksi seuraava suurempi investointiohjelmaan sisältymätön investointi voisi toteutua aikaisintaan vuoden 2025 jälkeen. Koska poistotaso saisi kaupungin taloudellisen tasapainon kannalta kuitenkin pienentyä vielä tästä, seuraava suurempi investointi tulisi toteuttaa vasta 2020-luvun loppupuolella.

Julkisen sosiaali- ja terveydenhuollon uudistamisessa (sote-uudistus) vastuu julkisten sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisestä siirtyy maakunnille. Sote-uudistuksen yhteydessä on esitetty, että kuntien sote-kiinteistöt (sosiaali- ja terveyspalvelujen käytössä olevat rakennukset) eivät siirry maakunnille, vaan kunnan ja maakunnan välillä solmitaan sote-kiinteistö-

Yhdyskuntavaliokunta	§ 113	10.10.2017
Kaupunginhallitus	§ 234	23.10.2017

jen hallinnasta vuokrasopimukset, jotka ovat voimassa vähintään kolme vuotta sote-uudistuksen toteuttamisesta, minkä jälkeen maakunnalla on oikeus irtisanoa vuokrasopimus. Villa Breda kuuluu sote-kiinteistöihin, jotka siirtyisivät maakunnan hallintaan sote-uudistuksen myötä, siltä osin kuin on kyse sosiaali- ja terveystalouden käytössä olevista tiloista.

Kaupungin tavoitteena on ollut selvittää, onko Villa Bredan omistaminen kaupungin näkökulmasta taloudellisesti ja toiminnallisesti paras vaihtoehto huomioiden investointihankkeen vaikutukset kaupungin taloudelle ja sote-uudistuksen vaikutukset sosiaali- ja terveystalouteen, sekä mitkä ovat kaupungin mahdollisuudet luopua Villa Bredan omistamisesta ja siihen liittyvistä riskeistä. Rahoituksen neuvontapalvelut Inspira Oy laati kaupungin pyynnöstä viime keväänä selvityksen Villa Bredan kiinteistöomaisuusjärjestelystä ja sen toteuttamisesta (**salassapidettävä JuLk 24.1 § kohta 20, oheismateriaalina vain extranetissä**).

Selvityksen lähtökohtana oli Villa Bredan omistuksesta luopuminen ja kaupungin taseen keventäminen investointikustannusta vastaavaan kauppahintaan. Selvityksessä esiteltiin seuraavat vaihtoehdot kaupungin omistukselle: a) Villa Bredan myynti ulkopuoliselle kiinteistösijoittajalle ja Villa Bredan tilojen takaisinvuokraus kaupungille sekä b) Villa Bredan myynti leasing-rahoittajalle ja Villa Bredan tilojen takaisinvuokraus kaupungille. Kummankin vaihtoehdon osalta selvitettiin vaihtoehdon vaikutuksia kaupungin taseeseen ja huomioitiin myös sote- ja maakuntauudistuksen vaikutukset.

Selvityksen perusteella on päädytty esittämään omaisuusjärjestelyä, jossa Villa Bredan rakennus myydään ja tontti vuokrataan pitkäaikaisella vuokrasopimuksella ulkopuoliselle kiinteistösijoittajalle ja Villa Bredan tilat vuokrataan takaisin kaupungille. Tässä järjestelyssä kaupunki maksaisi kiinteistösijoittajalle tiloista vuokrasopimuksen mukaista vuokraa, joka käytännössä kattaisi pääomakustannukset ja ylläpitokustannukset. Kiinteistösijoittaja kantaisi rakennuksen teknisen ja taloudellisen jäännösarvoriskin, järjestäisi rakennuksen ja tontin hoidon ja ylläpidon sekä maksaisi tontista kaupungille vuokrasopimuksen mukaista vuokraa. Koska kuntien ja kuntayhtymien eräiden oikeustoimien väliaikaisesta rajoittamisesta sosiaali- ja terveydenhuollossa annetun lain mukaan 1.7.2016 jälkeen solmittuihin sopimuksiin (ml. rakennusten vuokrasopimuksiin) tulee liittää ehto, jonka mukaisesti maakunnalla on oikeus irtisanoa sopimus ensimmäisen toimintavuotensa aikana 12 kuukauden irtisanomisajalla, tällainen ehto olisi sisällytettävä Villa Bredan rakennusta koskevaan vuokrasopimukseen.

Esitetyllä omaisuusjärjestelyllä on sekä positiivisia että negatiivisia vaikutuksia kaupungin talouteen. Villa Bredan myynnin myötä poistot pienenevät arviolta tasoon 730 euroa per asukas ja esimerkiksi jäännösarvoriski siirtyy kaupungilta sijoittajalle, mitä voidaan pitää kaupungin talouden näkökulmasta erittäin myönteisenä. Toisaalta omaisuusjärjestelyllä kohteen taloudelliset vaikutukset siirtyvät käytännössä taseesta käyttötalouteen ja on oletettavaa, että kiinteistösijoittajan kaupungilta Villa Bredasta perimä vuokra on korkeampi kuin kustannukset vaihtoehdossa, jossa Villa Breda pysyisi kaupungin omistuksessa.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 113	10.10.2017
Kaupunginhallitus	§ 234	23.10.2017

Esitetyllä järjestelyllä varmistetaan, että kauniaislaisilla on pitkälle tulevaisuuteen sopimuksen mukaisessa kunnossa oleva Villa Breda, jonka vuosittaiset kustannukset ovat etukäteen tiedossa. Rakennuksen ylläpidon siirrolla ulkopuolisen kiinteistösijoittajan vastuulle varmistetaan myös tilakeskuksen niukkojen resurssien riittävyys kaupungin muiden rakennusten ylläpitoon eikä uusia vakansseja kiinteistöhoitotehtäviin tarvitsisi perustaa.

Kaiken edellä esitetyn perusteella esitettyä omaisuusjärjestelyä voidaan pitää kokonaistaloudellisesta näkökulmasta kaupungille edullisena ratkaisuna.

Villa Bredan kiinteistöomaisuusjärjestelyä ei ole käsitelty aikaisemmin kaupungin luottamustoimielimissä. Periaatepäätöksen tekeminen Villa Bredan kiinteistöomaisuusjärjestelyn muuttamiseen ryhtymisestä kuuluu valtuustolle. Muut järjestelyprosessin aikana tehtävät päätökset tehdään noudattaen hallintosääntöä, jonka mukaan KH päättää kunnan omaisuuden hankinnasta ja siitä luopumisesta.

Edellä tarkoitetulla omaisuusjärjestelyllä ei ole suoranaisia vaikutuksia sosiaali- ja terveyspalvelujen toimintaan Villa Bredassa. Sosiaali- ja terveystoimen näkökulmasta tärkeintä on toiminnan jatkuvuus, laadukkaasti ylläpidetyt tilat ja kustannusten ennakoitavuus budjetoinnissa. Sosiaali- ja terveysvaliokunta käsittelee KH:lle asiassa annettavan lausuntonsa lokakuun kokouksessaan.

YTJ:

Yhdyskuntavaliokunta päättää osaltaan puoltaa Villa Bredaa koskevan kiinteistöomaisuusjärjestelyn käynnistämistä ja lähettää asian edelleen sosiaali- ja terveysvaliokunnalle lausunnon antamista varten. Edelleen yhdyskuntavaliokunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että kaupunki päättää ryhtyä Villa Bredan kiinteistöomaisuusjärjestelyyn siten, että Villa Bredan rakennus myydään ja tontti vuokrataan ulkopuoliselle kiinteistösijoittajalle.

.....

Esittelijä muutti kokouksessa päätösehdotuksen kuulumaan seuraavasti:

Yhdyskuntavaliokunta päättää osaltaan puoltaa Villa Bredaa koskevan kiinteistöomaisuusjärjestelyn käynnistämistä ja lähettää asian edelleen sosiaali- ja terveysvaliokunnalle lausunnon antamista varten. Edelleen yhdyskuntavaliokunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että kaupunki päättää ryhtyä Villa Bredan kiinteistöomaisuusjärjestelyn selvittämiseen.

Päätös:

Yhdyskuntavaliokunta päätti osaltaan puoltaa Villa Bredaa koskevan kiinteistöomaisuusjärjestelyn käynnistämistä ja lähettää asian edelleen sosiaali- ja terveysvaliokunnalle lausunnon antamista varten. Edelleen yhdyskuntavaliokunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että kaupunki päättää ryhtyä Villa Bredan kiinteistöomaisuusjärjestelyn selvittämiseen.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 113	10.10.2017
Kaupunginhallitus	§ 234	23.10.2017

KH 23.10.2017 § 234

Sosiaali- ja terveysvaliokunta käsittelee asian kokouksessaan 24.10.2017.
Asia tuodaan lisävalmistelun jälkeen KH:n käsiteltäväksi myöhemmin.

KJ:

KH merkitsee asian tämän hetkisen käsittelyvaiheen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus

§ 235

23.10.2017

Stadens representant till samkommunsstämman för Västra Nylands folkhögskola 24.10.2017

557/00.04.01/2014

KH 23.10.2017 § 235

Samkommunsstämman för Västra Nylands folkhögskola sammanträder 24.10.2017 kl. 17.30 i Karis, Raseborg.

På mötet behandlas bland annat fastsällande av arvoden, reseersättningar och dagtraktamenten för år 2018, ekonomiplanen för åren 2018–2020 inkl. budgeten för år 2018 samt utvidgning av VNF:s upprätthållartillstånd.

SD:

STS förordnar stadsdirektören eller en av honom utsedd person till stadens representant vid samkommunstämman för Västra Nylands folkhögskola 24.10.2017.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Ärendet justerades genast.

Kaupunginhallitus

§ 236

23.10.2017

Svenska Framtidsskolan i Helsingfors Ab:s (Practicum) bolagsstämma 8.11.2017

940/00.04.01/2014

KH 23.10.2017 § 236

Mer information:

stadssekreterare Gun Söderlund, tfn 050 370 8238

Svenska Framtidsskolan i Helsingforsregionen Ab har ordinarie bolagsstämma 8.11.2017 kl.13.00 i Helsingfors (Topeliusgatan 20). På stämman behandlas sedvanliga bokslutsärenden, bl.a. val av styrelse.

I enlighet med delägaravtalet innehar Vanda och Grankulla en styrelsepost sålunda, att posten enligt en överenskommelse städerna emellan innehas två år åt gången av respektive stad. Grankulla stad innehar posten under perioden 2017–2018. Stadssekreteraren har suttit i styrelsen år 2017, men internt har nu diskuterats med berörda parter att det vore ändamålsenligt att den svenska undervisningschefen utses.

SD:

STS utser stadsdirektören eller av honom tillförordnad att företräda Grankulla stad vid Svenska Framtidsskolan i Helsingfors Ab:s bolagsstämma 8.11.2017 och befullmäktigar hen att föreslå undervisningschef Tina Nordman som styrelsemedlem för återstoden av perioden 2017–2018.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Kaupunginhallitus

§ 237

23.10.2017

Valtuuston 9.10.2017 päätösten laillisuuden toteaminen

KH 23.10.2017 § 237

Lisätiedot:

kaupunginsihteeri Gun Söderlund, puh. 050 370 8238
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu kuntalain 39 §:n mukaan valvoa valtuuston päätösten lainmukaisuutta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata mahdolliset laillisuusvirheet.

Jos kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta sekä saatettava asia valtuustoon viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (Kuntal. § 96).

Kokouksessa valt. Saarela ym. jättivät valtuustoaloitteen, jossa ehdotetaan muun muassa, että keskustan torialueelle toteutetaan alueen ravintoloille yhteinen anniskelu-/ruokailualue.

Valtuustoaloite on saatettu yhdyskuntatoimelle valmisteltavaksi.

Pöytäkirja on luettavissa kaupungin kotisivuilla ([linkki](#)).

KJ:

KH toteaa valtuuston 9.10.2017 tekemät päätökset laillisiksi ja merkitsee tiedoksi kokouksessa jätetyn valtuustoaloitteen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 229, 230, 232, 233, 234, 237

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 228, 231, 235, 236

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kaupunginhallitus		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomaisen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät: Valitusaika päivää

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).