

Aika: 26.09.2017 klo 17:30 - 19:30

Paikka: Kaupungintalo, kokoushuone 3

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
52	Kokouksen järjestäytyminen	3
53	Viranhaltijan päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
54	Rakennuslautakunnan osavuosikatsaus 2/2017 sekä loppuvuoden ennuste	5
55	Rakennusvalvonnan taksan uudistaminen (1 § - 24 §), pois lukien maankäytön tulosalueen rakennusvalvontatehtävät (25 §)	7
56	Rakennusvalvontataksan tarkistaminen maankäytön tulosalueen rakennusvalvonta tehtävien osalta (§ 25)	9
57	Purkamislupahakemus P67-2017 (235-5-660-5, Kasavuorentie 5 C, omakotitalon purkaminen)	10
58	Rakennuslupahakemus R69-2017 (235-4-54-7, Mäntymäentie 12 A, kaksikerroksinen kellarillinen omakotitalo, aita ja maalämpökaivo sekä aloitusoikeus ennen luvan lainvoimaisuutta)	11
59	Rakennuslupahakemus R70-2017 (235-4-591-3, Mäntymäentie 17, kellariton kaksikerroksinen omakotitalo)	12
60	Rakennuslupahakemus R65-2017 (235-1-1001-8, Riekontie 7 A, kivirakenteinen erillispientalo ja aloitusoikeus ennen luvan lainvoimaisuutta)	13

Läsnä:	Lamberg-Allardt Christel Bucktman Seija Lindqvist Christoffer Miettinen Taisto Artjoki Risto Lamberg Sirkka Tupamäki Olavi	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen Kaupunginhallituksen edustaja esittelijä/sihteeri varajäsen
Poissa:	Salminen Mikko J.	varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset	Christel Lamberg-Allardt puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse (pvm)	Sirkka Lamberg sihteeri
------------------	--	----------------------------

Käsitellyt asiat	52 - 60
------------------	---------

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Seija Bucktman Tarkastettu sähköpostitse (pvm)
------------------	--

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 03.10.2017 09:00
--	---

Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja
----------	--

Rakennusvaliokunta	§ 52	26.09.2017
--------------------	------	------------

Kokouksen järjestäytyminen

RAKV 26.09.2017 § 52

Rakennusvaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Seija Bucktman.

Rakennusvaliokunta

§ 53

26.09.2017

Viranhaltijan päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

RAKV 26.09.2017 § 53

Valiokunnalle on lähetetty viranhaltijan päätöspöytäkirjat edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 92 §:n mukaan ottaa valiokunnan käsiteltäviksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

Kuntalain 92 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

EHDOTUS:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Viranhaltija päätösluettelo
Viranhaltijapäätöksiä toimenpidelupia

Rakennusvaliokunta

§ 54

26.09.2017

Rakennuslautakunnan osavuositarkastus 2/2017 sekä loppuvuoden ennuste

184/02.02.02/2017

RAKV 26.09.2017 § 54

Lisätiedot:

rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Talousarvion toteutumista seurataan raportoinnilla, joka toteutetaan kuntatasolla, toimielintasolla sekä tulosaluetasolla. Raportoinnissa seurataan taloudellisen tuloksen, tavoitteiden ja tunnuslukujen toteutumista.

Kuntatason raportointi laaditaan kaupunginhallitukselle lautakuntien raportoinnin pohjalta kaksi kertaa vuodessa, 30.4. ja 31.8. toteutumien perustella.

Vuoden 2017 talousarviossa on määritelty käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Toiminnoille on määritelty sitovat määräraha- ja tuloarviotasot. Osavuositarkastus tulee laatia siten, että siitä ilmenevät tavoitteiden toteutuminen, toimintaympäristön muutokset sekä tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen. Näiden merkittävät poikkeamat tulee erikseen selostaa.

Toiminta:

Alkuvuodesta rakennuslautakunta myönsi luvat mm. viidelletoista pientalolle. Lisäksi lautakunnassa myönsi luvat sekä viimeiselle keskustan kerrostalohankkeelle, että maanaliselle pysäköintilaitokselle. Jäähallin viereen haettiin lupaa tilapäiselle ylipainehallille, lupa hankkeelle myönnettiin alkukesästä ja rakentaminen käynnistyi heti syksyllä.

Lupia on käsitelty määrällisesti vähän (26 kpl), mutta lähes kaikki luvat ovat olleet uudisrakentamisen lupia. Mukana on ollut myös kolme suhteellisen mittavaa hanketta. Kokonaisala myönnettyissä luvissa (uudiskohteet) on ollut 19 558 brm². Asuntoja alkuvuodesta valmistui yhteensä 164 kpl.

Talous:

Alkuvuosi on ollut rakentamisessa vilkasta. Tuottojen osuutta on tarkennettu hieman korkeammaksi tulevien hankkeiden johdosta. Menojen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Henkilöstö:

Rakennusvalvonnan rakennustarkastaja irtisanoutui ja rakennusvalvonta on toiminut yhden hengen vajauksella heinäkuusta.

Rakennusvaliokunta

§ 54

26.09.2017

Rekrytointi on käynnissä ja loppuvuodesta saataneen henkilöstöresurssit normaalille tasolle.

Rakennuslautakunnan tulosalueen osavuositarkastuksessa on kuvattu tavoitteiden ja käyttötalouden toteutuminen välillä 1.5.–31.8.2015 sekä loppuvuoden ennuste.

Kuva: Tuloslaskelma ja loppuvuoden ennuste

YHDYSKUNTATOIMI (1000 €)	TA + lmr 2017	Ennuste Rullaava 12 kk	Toimialan tilinpäätös- ennuste	Toteuma 08/2017	tote %	12 kk toteuma- vertailu talous- arvioon
Rakennusvalvonta						
TOIMINTATUOTOT YHT. - INKOMSTER TOTALT	150	224	180	147	98 %	-291
TOIMINTAKULUT YHT. - UTGIFTER TOTALT	-219	-210	-219	-140	64 %	201
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETS BIDRAG	-69	14	-39	7	-10 %	-90

Kuva: Tunnusluvut ja suoritteet:

Rakennusvalvonta	TP	TA	Toteuma	Toteuma
Byggnadstillsyn	Bokslut	BG	Utfall	Utfall
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2016	2017	1-8 2017	%
Rakennuslautakunnan myöntämät luvat kpl - Av byggnadsnämnden beviljade lov st.	22	40	26	65 %
Kaupunkikuvatoimikunnan kokouksissaan antamat lausunnot kpl - Av fasadsynemännens vid sina möten givna uttåtanden st.	73	60	44	73 %
Valmistuneet asunnot, kpl/ v - Färdiga bostäder, st./ år	27	120	164	137 %
Myönnettyjen lupien (uudiskohteet) kokonaisala, brm ² -	---	---	19 558	
Valmistuneet kerrostalot tammi-huhtikuu: Ratapolku 4 ja 6 yhteensä 85 huoneistoa				
Valmistuneet kerrostalot touko-elokuu: Palokunnankuja 4 yhteensä 57 huoneistoa				

EHDOTUS:

Rakennuslautakunta merkitsee talousarvion toteutumistilanteen 31.8.2017 ja loppuvuoden talousennusteen tiedoksi sekä antaa asian edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle sekä rahatoimelle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Rakennusvaliokunta

§ 55

26.09.2017

Rakennusvalvonnan taksan uudistaminen (1 § - 24 §), pois lukien maankäytön tulosalueen rakennusvalvontatehtävät (25 §)

460/02.05.00/2014

RAKV 26.09.2017 § 55

Lisätiedot:

rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Maksuista päättäminen

Maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n 1 momentissa säädetään muun muassa, että luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomastehtävistä kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnan hyväksymässä taksassa.

Suomen kuntaliitto on antanut vuonna 2012 suosituksen rakennusvalvontaviranomaisen tehtävien maksuperusteiksi. Kuntatalouden kannalta menot suositellaan katettavaksi kokonaan rakentajilta perittävillä viranomaismaksuilla. Maksut tulisi suosituksen mukaan vuosittain päivittää yleistä maksukehitystä vastaaviksi.

Rakennusvalvontataksan muutokset

Rakennusvalvontataksaa on ehdotuksessa tarkistettu tasoltaan yhdenmukaiseksi muiden pääkaupunkiseudun rakennusvalvontataksojen kanssa. Rakennusvalvontataksan korotuksella pyritään turvaamaan rakennusvalvonnan taloudelliset toimintaedellytykset. Valtaosa tuloista kertyy rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtäviä sekä muita viranomaismaksuja koskevan taksan maksuista. Nykyinen rakennusvalvontataksa on tullut voimaan 1.7.2014, minkä jälkeen sitä ei ole korotettu.

Ehdotuksessa työmäärään perustuvaa tuntilaskutusta on korotettu 150 (130) euroon. Taksan tasoa on rakennus- ja toimenpidelupamaksujen osalta tarkistettu yhteneväiseksi muiden pääkaupunkiseudun rakennusvalvontataksojen kanssa.

Taksaehdotukseen on otettu seuraavat lisäkohdat:

- §2 kohta 1) Vähäistä suuremmat katokset
 - §2 kohta 8) Kaksivaiheinen luvanhaku
 - §3 kohta 14) Syvälämpökaivo
 - §13 kohta 2) Asemakaavan edellyttämä rasite
 - § 13 kohta 3) Yhdyskuntateknisten laitteiden sijoittaminen
 - §14 kohta 1) Viranomaisen antama kehoitus
-

Rakennusvaliokunta

§ 55

26.09.2017

- §16 kohta 4) Aravalain ja –asetuksen sekä postilain pelastuslain tai muun lainsäädännön mukaisista viranomistehtävä

Muilta osin taksan korotus noudattaa naapurikuntien rakennusvalvontataksassa tehtyjä korotuksia.

Lisäksi §5 kohta 1) purkuluvan taksaa on selkeytetty rakennuksen kokoon perustuvaksi.

Palvelumaksuihin ei ole tehty muutoksia.

Taksaehdotukseen on merkitty uusi ehdotettu maksu punaisella tekstivärillä ja voimassa oleva maksu on suluissa mustalla. Ehdotetut muutokset ja lisäykset on kirjoitettu ehdotukseen punaisella tekstivärillä.

Liitteenä ehdotus uudeksi taksaksi rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista rakentamiseen liittyvistä viranomaistehtävistä. Voimassa oleva taksa on **oheismateriaalina**.

EHDOTUS:

Rakennuslautakunta päättää esittää KH:lle, että se esittäisi KV:lle liitteenä olevan taksan rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista rakentamiseen liittyvistä viranomaistehtävistä. Taksa otetaan käyttöön heti sen vahvistamisen jälkeen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Ehdotus uudeksi taksaksi rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista rakentamiseen liittyvistä viranomaistehtävistä
Rakennusvalvonnan ja maankäytön taksa

Rakennusvaliokunta	§ 56	26.09.2017
--------------------	------	------------

Rakennusvalvontataksan tarkistaminen maankäytön tulosalueen rakennusvalvonta tehtävien osalta (§ 25)

460/02.05.00/2014

RAKV 26.09.2017 § 56

Lisätiedot:

rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Rakennusvalvonnan taksan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista rakentamiseen liittyvistä viranomaistehtävistä pykälä 25 sisältää rakennustyön valvonnasta suoritettavat maksut maankäytön tulosalueen tehtävien osalta.

Maankäytön tulosalue tarkistaa maksuja vuosittain ja esittää, että ko. taksojen hintoja korotetaan 2,3-3,6 % ottaen huomioon kustannusten nousu sekä seudullisessa vertailussa jälkeen jäänyt hintataso.

Nykyinen taksa on esityslistan oheismateriaalina. Uusi taksaehdotus on esityslistan liitteenä.

EHDOTUS:

Rakennuslautakunta päättää esittää KH:lle, että se esittäisi KV:lle liitteen mukaisen taksan maankäytön tulosalueen rakennusvalvontatehtävistä hyväksymistä siten, että uusi taksa tulee voimaan 1.1.2018.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

25 § Taksa maankäytön tulosalueen rakennusvalvontatehtävistä, voimaan 1.1.2018

25 § Taxa för tillsyn över byggarbete inom markanvändningens resultat område, träder i kraft 1.1.2018

25 § Taksa maankäytön tulosalueen rakennusvalvontatehtävistä, voimaan 1.1.2017

25 § Taxa för tillsyn över byggarbete inom markanvändningens resultat område, träder i kraft 1.1.2017

Rakennusvaliokunta

§ 57

26.09.2017

Purkamislupahakemus P67-2017 (235-5-660-5, Kasavuorentie 5 C, omakotitalon purkaminen)

RAKV 26.09.2017 § 57

Lisätiedot:

rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija anoo purkulupaa purkaakseen tontilla olevan huonokuntoisen, vuonna 1964 valmistuneen omakotitalon, uuden rakennettavan talon tieltä.

Pääpiirustukset sekä muut lupaan liittyvät asiakirjat ovat esityslistan **liitemateriaalina**.

Ehdotus:

Lupa myönnetään päätösehdotuksesta ilmenevin määräyksin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Päätös P67-2017, Kasavuorentie 5
Asemapiirros purku
Karttaote
Ote asemakaavasta
Valokuva julkisivusta
Naapurihuomatus

Rakennusvaliokunta

§ 58

26.09.2017

Rakennuslupahakemus R69-2017 (235-4-54-7, Mäntymäentie 12 A, kaksikerroksinen kellarillinen omakotitalo, aita ja maalämpökaivo sekä aloitusoikeus ennen luvan lainvoimaisuutta)

RAKV 26.09.2017 § 58

Lisätiedot:

rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija anoo rakennuslupaa rakentaa kaksikerroksinen puuverhoiltu kellarillinen omakotitalo. Terassin katokseen asennetaan avattava terassilasitus. Tontin pohjois- ja itärajoille tehdään metallirakenteinen aita. Lisäksi haetaan lupaa maalämpökaivon poraamiselle sekä aloittamisoikeutta ennen luvan lainvoimaisuutta.

Pääpiirustukset sekä muut lupaan liittyvät asiakirjat ovat esityslistan **liitemateriaalina**.

Ehdotus:

Lupa myönnetään päätösehdotuksesta ilmenevin määräyksin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Päätös R69-2017, Mäntymäentie 12 A
Asemapiirros
Pohjapiirustus
Leikkauspiirustus
Julkisivupiirustus
Julkisivujen väriyssuunnitelma

Rakennusvaliokunta

§ 59

26.09.2017

Rakennuslupahakemus R70-2017 (235-4-591-3, Mäntymäentie 17, kellariton kaksikerroksinen omakotitalo)

RAKV 26.09.2017 § 59

Lisätiedot:

rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija anoo rakennuslupaa rakennetaan kellariton kaksikerroksinen omakotitalo.

Pääpiirustukset sekä muut lupaan liittyvät asiakirjat ovat esityslistan **liitemateriaalina**.

Ehdotus:

Lupa myönnetään päätösehdotuksesta ilmenevin määräyksiin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Päätösehdotus R70-2017, Mäntymäentie 17
Asema
Pohja
Julkisivut
Leikkaukset

Rakennusvaliokunta	§ 60	26.09.2017
--------------------	------	------------

Rakennuslupahakemus R65-2017 (235-1-1001-8, Riekontie 7 A, kivirakenteinen erillispientalo ja aloitusoikeus ennen luvan lainvoimaisuutta)

RAKV 26.09.2017 § 60

Lisätiedot:
rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija anoo rakennuslupaa rakentaa kivirakenteinen erillispientalo.
Lisäksi haetaan lupaa aloitukselle ennen lainvoimaisuutta.

Pääpiirustukset sekä muut lupaan liittyvät asiakirjat ovat esityslistan
liitemateriaalina.

Ehdotus: Lupa myönnetään päätösehdotuksesta ilmenevin määräyksin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet Päätös R65-2017, Riekontie 7A
Asemapiirros
Pohjapiirrokset
Leikkaukset
Julkisivut
Väritetyt julkisivut
Ulkonäkymäkuvat

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimushjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 52, 53, 54, 55, 56

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Rakennusvaliokunta	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kauniaisten kaupunki	Puh.	09 50561
Kirjaamo	Faksi:	09 5056 535
Kauniaistentie 10	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45
PL 52, 02701 KAUNIAINEN		

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika päivää

Hallintovalitus, pykälät: 57,58,59,60 Valitusaika päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Valitusaika alkaa päätöksen antamispäivästä lukien 4.10.2017

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät: Valitusaika päivää

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).