
Aika: 17.08.2017 klo 18:40 - 19:50

Paikka: Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
34	Kokouksen järjestäytyminen	3
35	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
36	Yksityisen päiväkodin vastuuhenkilön muutos	5
37	Lausunto tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2016	6
38	Toimivallan siirtäminen	11
39	Ensimmäinen talousarviokäsittely TA2018	15
40	Ensikertaisen kalustamisen investointimääräraha, Mäntymäen koulu	17
41	Suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan kokousaikataulu syksyllä 2017	19

Läsnä:	Mollgren Satu Laakio Mika Laitinen Ulla Aro Ville Hirvasvuopio Jaana Karimaa Erkki Lauri Maija Orhan Mustafa Saarela Konsta Ant-Wuorinen Lauri Pekkanen Johanna Backman Heidi Mellanen Petri Aarniokoski Sari Hiitola Annika	pj. varapj. jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen KH:n edustaja Espoon edustajan varajäsen sivistystoimenjohtaja talouspäällikkö opetuspäällikkö varhaiskasvatuspäällikkö
Poissa:	Tuomela Kari Nystén Tiina Koljonen Tatu	jäsen jäsen Espoon edustaja
Allekirjoitukset	Satu Mollgren puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 21.8.2017	Petri Mellanen sihteeri
Käsitellyt asiat	34 - 41	
Pöytäkirja tarkastettu		
Allekirjoitukset	Ville Aro Tarkastettu sähköpostitse 22.8.2017	Jaana Hirvasvuopio Tarkastettu sähköpostitse 21.8.2017
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 24.08.2017	
Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja	

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 34

17.08.2017

Kokouksen järjestäytyminen

SOVV 17.08.2017 § 34

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
 - valitsi Ville Aron ja Jaana Hirvasvuopion pöytäkirjantarkastajiksi.
-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 35

17.08.2017

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

SOVV 17.08.2017 § 35

Valiokunnalle on lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 92 §:n mukaan ottaa valiokunnan käsiteltäväksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päätti 27.2.2013, että valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sivistystoimenjohtajalle tai opetuspäällikölle ne viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat, joista toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 36

17.08.2017

Yksityisen päiväkodin vastuuhenkilön muutos

739/05.10.00/2014

SOVV 17.08.2017 § 36

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Oy Ankkalampi – Ankdammen Ab, joka on tuottanut varhaiskasvatuspalveluita Kauniaisissa keväästä 2015 alkaen, on lähettänyt kaupungille aluehallintovirastolle osoitetun ilmoituksen vastuuhenkilön vaihdoksesta. Ilmoitus on saapunut kaupungille 20.6.2017. Ilmoituksen oheen vastuuhenkilön vaihdoksesta on liitettävä kaupungin lausunto uuden vastuuhenkilön kelpoisuudesta.

Kelpoisuusvaatimuksena lasten päivähoidon ammatillisiin johtotehtäviin on 7 §:n mukainen kelpoisuus eli lastentarhanopettajan kelpoisuus sekä riittävä johtamistaito. (10 §, Laki sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 272/2005).

Oy Ankkalampi – Ankdammen Ab:n ilmoitus vastuuhenkilön muutoksesta liitteineen on **ohjeismateriaalina**. Liitteenä olevasta tutkintotodistuksesta ilmenee vastuuhenkilön kelpoisuus tehtävään.

Kauniaisten kaupungin hallintosäännön mukaan opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntien toimivaltaan kuuluu kaupungin alueella tapahtuvan yksityisen päivähoidon valvonta.

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päättää antaa seuraavan lausunnon aluehallintovirastolle:

Kaupunki pitää Oy Ankkalampi – Ankdammen Ab:n ilmoittamaa vastuuhenkilöä kelpoisena tehtävään.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 37

17.08.2017

Lausunto tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2016

43/02.06.01/2017

SOVV 17.08.2017 § 37

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Heidi Backman, puh. 050 566 8800
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Arvioinnin tulokset esitetään arviointikertomuksessa. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kaupunginhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Kaupunginhallitus pyytää lautakunnilta selvityksen arviointikertomuksen johdosta ja hallitus kokoaa niistä koko kaupunkia koskevan kaupunginhallituksen lausunnon.

Tarkastuslautakunnan hyväksymä arviointikertomus vuodelta 2016 on **liitteenä**. Arviointikertomuksessa nostetaan esiin tärkeitä sivistystoimea koskevia havaintoja. Sivistystoimen lausunto kokonaisuudessaan on **liitteenä**.

Selvitys suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan aluetta koskevasta asiasta:

Tarkastuslautakunta: Tarkastuslautakunta suosittelee edelleen eri toimialojen itsearviointimenettelyn jatkokehittämistä ja sen ulottamista myös valtiokuntien työskentelyyn. Itsearvioinnissa toiminnan ja prosessien tuloksellisuuden sekä määrällisen toteuman lisäksi toimialojen tulisi myös arvioida toiminnan tarkoituksenmukaisuutta, palvelujen saatavuutta sekä vaikuttavuutta kuntayhteisöön, asukkaisiin ja fyysiseen ympäristöön.

Sivistystoimi on kehittänyt arviointitoimintaansa ja tulee jatkamaan seurantatoiminnan kehittämistä. Kyseisen yksikön henkilökunta analysoi aina keskeisiä arviointituloksia ja tulokset esitetään lautakunnissa. Sivistystoimen strategisia mittareita kehiteltiin edellisen valtuustokauden aikana 1) nuorisotakuulle, 2) digitalisaatio-asteelle sekä 3) elävälle kaksikielisyydelle. Viime vuosina on panostettu erityisesti visuaalisen ja interaktiivisen tilaston kehittämiseen verkossa:

- koulujen digitalisaatio <http://kokohelagrani.fi/tilastot-statistik/>
- vapaa-aikatoiminnan tuet http://www.kauniainen.fi/kulttuuri_ja_vapaa-aika/avustukset

Mittarit perustuvat tietoihin, joita voi kerätä säännöllisesti. Lisäarvoa antaa muista kunnista saatu vertailuaineisto. Itsearvioinnin mittareiden kehittämisen haasteena on, että tietoja ei ole saatavissa joka vuosi. On myös vaikeaa mitata kokonaisuutta oikeudenmukaisesti ainoastaan muutamalla valitulla mittarilla. Sivistystoimen arviointitoiminta on kattava. Tässä lyhyt selostus:

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 37

17.08.2017

Koulut osallistuvat pääkaupunkiseudun yhteiseen järjestelmälliseen ja säännölliseen palvelukyvyyn arviointiin. Ruotsinkielisillä kouluilla on tämän lisäksi oma, osaksi päällekkäinen, arviointi, joka tehdään säännöllisesti niin, että oppilaat, huoltajat ja opettajat arvioivat toimintaa. Lisäksi koulut osallistuvat valtakunnallisiin kattaviin arviointeihin, joiden toteuttajana toimii Kansallinen koulutuksen arviointikeskus Karvi. Kyseiset arvioinnit koskevat oppimistuloksia tai tiettyjä teemoja. Näissä arvioinneissa on monia kysymyksiä koskien toiminnan tarkoituksenmukaisuutta, palvelujen saatavuutta ja asiakastyytyväisyyttä. Valtakunnallisten arviointien ongelmana on, ettei niitä tehdä niin usein, jotta ne voisivat toimia mittareina tai indikaattoreina. Pääkaupunkiseudun yhteinen arviointi on muutoksen alla ja tullaan kohdistamaan enemmän oppimistulosten arviointiin, mikä tulee olla tärkeä painopistealue kouluille. Kuntaliiton Kouluikkuna-palvelun kautta koulut saavat avainlukuja sekä vertailumateriaalia ja talousarvioon sisältyy avainlukuja taloudesta ja oppilas- ja opettajamääristä.

Päiväkodit osallistuvat pääkaupunkiseudun yhteiseen järjestelmälliseen ja säännölliseen palvelukyvyyn arviointiin. Lisäksi esiopetus ja tulevaisuudessa myös varhaiskasvatus osallistuvat Kansallinen koulutuksen arviointikeskus Karvin toteuttamiin valtakunnallisiin kattaviin arviointeihin. Näissä arvioinneissa on monta kysymystä koskien toiminnan tarkoituksenmukaisuutta, palvelujen saatavuutta ja asiakastyytyväisyyttä. Talousarvio sisältää eri palvelumuotojen avainlukuja taloudesta ja lapsimääristä.

Suomenkielinen koulutoimi

Tarkastuslautakunta toteaa, että erityisesti lapsiin ja nuoriin liittyvien päätösehdotusten valmistelussa tulisi paremmin ottaa huomioon pedagogisten ja taloudellisten perustelujen ohella myös ratkaisujen toteuttamisen vaikutukset kohdehenkilöiden ja heidän perheiden käytännön toimintoihin. Eri-tyistä huomiota tulisi kiinnittää päätöksenteon prosessiin.

Tarkastuslautakunta viittaa arviointikertomuksessa yhtenäiskouluasiaan, joka oli vireillä vuosina 2014-2016. Sivistystoimi haluaa painottaa, että valmistelussa otetaan aina kohderyhmä huomioon. Yhtenäiskouluselvitys oli laaja, lopullisessa selvityksessä oli paljon osaselvityksiä ja yhteensä 147 sivua, ja alkoi jo huhtikuussa 2014. Se kesti kokonaisuudessaan 2,5 vuotta. Jo huhtikuussa 2014 järjestettiin huoltajille kuulemistilaisuus ja nuorisovaltuusto käsitteli asiaa toukokuussa 2014. Kouluissa käytiin myös keskustelua asiasta oppilaskuntien hallitusten kanssa. Lukion oppilaskunta antoi kirjallisen lausunnon asiasta.

KH asetti päätöksentekijöistä koostuvan työryhmän, joka 15.4.2014 - 6.5.2015 välisenä aikana selvitti yhtenäisen peruskoulun perustamista ja lukiodien toimintaedellytysten ja yhteistyön kehittämistä. Työryhmän selvitykseen liitettiin laaja sivistystoimenjohtajan laatima tausta-aineisto, johon kuului eri vaihtoehtojen vaikutusten arviointi myös oppilaiden ja huoltajien näkökulmasta.

Työryhmän selvityksen valmistuttua KH pyysi vielä 6.5.2015 - 27.4.2016

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 37

17.08.2017

välisenä aikana kolme arkkitehtiselvitystä sekä kustannusarvioita eri vaihtoehtoista, osittain uusista vaihtoehtoista. Kun kaikki nämä selvitykset oli laadittu, KH ja opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta järjestivät yhdessä kuulemistilaisuuden Kasavuoren koulukeskuksessa 23.5.2016 oppilaiden huoltajille sekä muille asiasta kiinnostuneille. Tilaisuuteen osallistui KH:n edustajien lisäksi lautakunnan jäseniä. Tilaisuudessa esiteltiin kaikki selvitetty seitsemän vaihtoehtoa Learning cafe –menetelmällä, eräs osallistava menetelmä joka sopii kompleksisten asioiden kuulemisille. Sivistystoimenjohtaja, opetuspäällikkö ja rehtorit esittelivät selvitettyjä vaihtoehtoja, joita kuulemistilaisuuteen osallistuneet kommentoivat SWOT-analyysejä hyödyntäen. SWOT-analyyseissä osallistujat listasivat eri vaihtoehtojen edut ja haitat sekä mahdollisuudet ja uhat. Kokouksen jälkeen 17 huoltajalta tuli sivistystoimenjohtajalle palautetta sähköpostitse. Yhteenveto ja SWOT-analyysi, missä kaikki yksittäiset kommentit on lueteltu, sekä muu huoltajilta tullut palaute jaettiin lautakunnan, kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston jäsenille.

Nuorisovaltuustoa kuultiin jo toukokuussa 2014 ja uudelleen kesäkuussa 2016, jolloin nuorisovaltuusto antoi kirjallisen lausunnon asiasta.

Eri vaihtoehtoista tehtiin vaikutusten arviointi jo KH:n ensimmäisen työryhmän selvityksen aikana (2014-2015) seuraavista näkökulmista: oppilas & huoltaja, organisaatio, opetus, tilat, kiinteistöjen kunnostamistarpeet, henkilöstö käyttötalous ja investoinnit. Vastaavanlainen eri vaikutusten arviointi tehtiin uudelleen kesällä 2016, koska vaihtoehdot olivat osittain muuttuneet sisällöllisesti ja muutenkin oli syytä päivittää esimerkiksi kustannustietoja. Lautakunnan, KH:n ja KV:n jäsenet saivat molemmat vaikutustenarvioinnit. Malliksi arvioinnille käytettiin Kuntaliiton suosimaa vaikutusten ennakkoarviointimallia (EVA), joka perustuu useisiin lakeihin.

Opettajien kuulemista varten suomenkielisissä peruskouluissa ja lukiossa tehtiin sähköinen kysely tammikuussa 2015 ja uudelleen toukokuussa 2016. KH:n työryhmä myös kuuli 2014-15 aikana rehtoreita, opetuspäälliköitä ja opettajien luottamusmiehiä ja tutustuivat yhtenäiskouluun Sipoossa, missä työryhmä tapasi myös huoltajien edustajia, ja yhtenäiskouluun Espoossa.

Asia käsiteltiin tämän jälkeen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnassa 8.6.2016, KH:ssa 15.6.2016 ja KV:ssä 22.8.2016. KV päätti palauttaa asian, jotta selvitetäisiin kiireellisessä järjestyksessä mm mitä pedagogisia ja taloudellisia vaikutuksia ehdotuksella on sekä mihin säästötoimenpiteisiin on ryhdyttävä kaupungin talouden tasapainottamiseksi. Kaupunginhallitus nimitti 31.8.2016 virkamiesselvitykselle päätöksentekijöistä koostuvan ohjausryhmän. Tehtiin myös selvitys liikennejärjestelyistä ja ilmanvaihdosta kyseisissä koulukiinteistöissä. Lautakunta käsiteli asian selvityksineen 17.10.2016, KH 19.10 ja KV 7.11.2016.

Voidaan todeta, että kuulemisessa oppilaskunnat, nuorisovaltuusto ja valtaosa opettajista olivat samassa kiinteistössä toimivan yhtenäiskoulun puolesta kuten lautakuntakin oli omassa käsittelyssään. Ne huoltajat, joita kuultiin, eivät halunneet siirtää alakoulua Kasavuoren koulukeskukseen.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 37

17.08.2017

KV:n lopullinen päätös 7.11.2016 oli, että nykytila säilytetään.

Kuntaliiton ohjeet kuulemisesta kouluverkkoasioissa (10.7.2012) painottavat, että valmistelussa tulee noudattaa hallintolain 41 §:n säännöstä vaikuttamismahdollisuuksien varaamisesta asianosaisille. Kun päätetään kunnan kouluverkosta, on lähtökohtaisesti kysymys asiasta, jonka ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus useiden henkilöiden elinympäristöön, työntekoon tai muihin oloihin.

Osallisille henkilöille tulee varata mahdollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä antaa tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta. Osallisille on varattava vaikutusmahdollisuus ilmoittamalla asian vireilläolosta sopivalla tavalla. Voidaan myös järjestää kuntalaisille avoimia tilaisuuksia sopivassa paikassa. Kunta voi lähteä siitä, että mielipiteet esitetään kirjallisesti. Voidaan myös tarjota mahdollisuus esittää mielipiteet myös suullisesti. Suullisesti esitetyt mielipiteet kirjataan.

Ilmoitusten ja tiedotteiden lähettämisen ja kuulemistilaisuuksien ajankohdat on sovittava siten, että osallisilla on vielä todellinen mahdollisuus vaikuttaa asiaan ja mielipiteiden laatimiseen on syytä varata kohtuullinen aika.

Voidaan todeta, että Kauniaisten yhtenäiskouluasiassa hallintolain 41 §:ää on noudatettu.

Sivistystoimen toimenpiteet

Sivistystoimi kehittää myös jatkossa

- toiminnassaan tuottavuutta ja ylläpitää kestäväää taloutta
- nuorisotakuutoimenpiteitä, ja seuraa niiden vaikutuksia
- monipuolista arviointia, seuranta, mittareita ja tunnuslukuja. Sivistystoimen arviointiohjelma on ollut työn alla, mutta tällä hetkellä kannattaa odottaa ohjelman työstöä kunnes tiedämme enemmän pääkaupunkiseudun yhteisen arvioinnin uudistuksista ja kansallisen arviointi- ja rekisteritoiminnan muutoksista.
- toimenpiteitä, jotka edistävät elävää kaksikielisyyttä sivistystoimen hyväksytyn kaksikielisyysohjelman mukaisesti
- hyviä käytäntöjä asioiden valmistelussa koskien kohderyhmän kuulemista ja vaikutusten ennakkoarviointia.

Sivistystoimenjohtaja:

Lautakunta merkitsee tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2016 tiedoksi ja antaa omalta osaltaan lausunnon kaupunginhallitukselle jatkokäsittelyä varten.

.....

Puheenjohtaja Mollgren ehdotti lisäyksiä valiokunnan lausuntoon tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2016:

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 37

17.08.2017

"Työryhmän selvityksen valmistuttua..." alkavan kappaleen perään seuraa kappale:

Sivistystoimi on saanut kuntalaisilta moitteita yhtenäiskouluasian tiedottamisesta. Katsottiin, ettei vanhemmille mennyt viesti kuulemistilaisuuden sisällöstä ollut selkeä. Lisäksi kuulemistilaisuudesta tiedottaminen alle kouluikäisten lasten vanhemmille koettiin riittämättömäksi.

Learning cafe -menetelmällä saatuja keskusteluja ja suullisia palautteita ei kirjattu ylös. Jo tilaisuudessa annettiin moitteita nykytilan säilyttämistä koskevan vaihtoehdon puuttumisesta learning cafesta, ja tilaisuuden lopuksi varattu aika yleiselle keskustelulle koettiin riittämättömäksi.

"Voidaan todeta, että kuulemisessa..." alkava kappale täydennetään seuraavilla lisäyksillä (lisäykset alleviivattu):

Voidaan todeta, että kuulemisessa oppilaskunnat, nuorisovaltuusto ja valta osa opettajista olivat samassa kiinteistössä toimivan yhtenäiskoulun puolesta kuten lautakuntakin oli omassa käsittelyssään. Huomionarvoista on, että kyselyyn vastanneista alakoulun opettajista vain 19% puolsi koulujen vaihtoa. Ne huoltajat, joita kuultiin eri tilaisuuksissa, ja joilta saatiin kirjallista palautetta, eivät halunneet siirtää alakoulua Kasavuoren koulukeskukseen. Aktiiviset asukkaat toimittivat päättäjiille "Haluamme säilyttää 1-6 luokat Mäntymäellä" -adressin, jossa vastustettiin alakoulun siirtoa. Adressiin oli kerätty aikavälillä 13.5.-6.10.2016 334 allekirjoitusta. KV:n lopullinen päätös 7.11.2016 oli, että nykytila säilytetään.

"Sivistystoimi kehittää myös jatkossa" -listan perään lisätään kehityskohteiksi myös seuraavat:

- *Arviointitoiminnasta saatavien tietojen hyödyntämistä päätöksenteossa*
- *Päätöksenteon avoimuutta ja läpinäkyvyyttä mm. tiedottamisen kautta*

Jäsenet Laakio, Laitinen, Lauri, Aro, Hirvasvuopio ja Orhan kannattivat puheenjohtajan ehdotusta.

Päätös:

Lautakunta päätti yksimielisesti merkitä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2016 tiedoksi ja päätti yksimielisesti antaa omalta osaltaan liitteenä olevan lausunnon lisättynä puheenjohtajan kannatetuilla lisäyksillä kaupunginhallitukselle jatkokäsittelyä varten.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 38

17.08.2017

Toimivallan siirtäminen

46/00.01.01/2014

SOVV 17.08.2017 § 38

Lisätiedot:

opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 050 382 6265

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin uusi hallintosääntö (KV 13.3.2017 § 17, voimassa 1.6.2017 alkaen) määrittelee eri toimijoiden toiminnan, toimivallan jaot ja tehtävät. Uuden hallintosäännön 22 §:n mukaan toimielin voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle. Valiokuntien alaisilleen viranhaltijoille siirtämä toimivalta kootaan valtuustokausittain tarkistettavaan päätökseen. Päätösvaltaa siirrettäessä tulee huomioida asiaan liittyvä lainsäädäntö sekä ao. toimialan organisaation mukainen päätäntävalta.

Voimassaoleva lainsäädäntö opetustoiminnan ja varhaiskasvatuksen osalta (mm. perusopetuslaki, lukiolaki, varhaiskasvatuslaki) osoittaa kunnille eri määrän tehtäviä ja vastuita toimivallan ollessa myös osoitettuna kunnalle, ei viranhaltijoille. Kaikilta osin ei ole kuitenkaan tarkoituksenmukaista käsitellä operatiivisia hallinnollisiin päätöksiin liittyviä asioita valiokunnassa päätöksentekoa varten.

Kauniaisten kaupungin hallintosääntö määrittelee 20 §, että suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta vastaa Kauniaisten kaupungin suomenkielisestä opetustoimesta ja suomenkielisestä varhaiskasvatuksesta. Hallintosäännön kohta 22 § määrittelee, että valiokunta voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle, lukuun ottamatta hallintosäännön luvussa 6 (toimivalta henkilöstöasioissa) määrättyä toimivaltaa. Toimivallan siirto tehdään valtuustokaudelle. Toimivallan siirtämistä tarkistetaan valtuustokauden aikana lainsäädännön muuttuessa tai tarvittaessa.

Valiokunnan yleiseen toimivaltaan kuuluu mm. määrätä sopimusten vastuhenkilöt toimialallaan (hallintosääntö 20 §, kohta 6). Opetus- ja varhaiskasvatuksen toimialalla sovelletaan sopimusten vastuuhenkilöiden kohdalla kaupungin hankintaohjeen toimivaltamääräyksiä. Sopimuksista on tekeillä kaupungin ohjeistus, jonka valmistumisen jälkeen toimivallan siirtämisestä tämän osalta tarkistetaan.

Valiokunnalle esitetään vahvistettavaksi toimivallan siirtäminen lautakunnalta viranhaltijoille seuraavasti:

Opetuspäällikkö

- osoittaa oppilasmaikan Kauniaisten suomenkieliseen perusopetukseen
 - valvoo kauniaislaisten suomenkielisten peruskouluikäisten oppilaiden oppivelvollisuuden suorittamista
-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 38

17.08.2017

- päättää perusopetuslain 17 §:n mukaisen erityisen tuen järjestämisestä ja erityisen tuen päätöksen kumoamisesta
- päättää oppilaan vuotta säädettyä myöhemmästä perusopetuksen aloittamisesta
- päättää oppilaan vuotta säädettyä aikaisemmasta perusopetuksen aloittamisesta
- päättää luvan antamisesta oppilaalle jatkaa koulunkäyntiä yli oppivelvollisuusiän
- päättää lukiolain 13 §:n mukaisista opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä
- päättää pidennetystä oppivelvollisuudesta oppilaalle ja osoittaa opetuksen järjestämispaikan
- päättää maksusitoumuksen antamisesta perusopetuksen oppilaan osallistumisesta tutkimus-, tuki-, tai muulle jaksolle opetuksen järjestäjän oppilaitoksessa
- päättää peruskouluikäisten oppilaiden tilauskuljetuksista ja matka-avustuksista
- hyväksyy vuosittain oppilasmäärän perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaan
- tekee päätökset perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan maksun perimättä jättämisestä tai maksun huojentamisesta
- päättää apuvälineiden sekä tulkitsemis- ja avustajapalvelujen myöntämisestä oppilaalle, ellei päätöstä ole tehty osana erityisen tuen päätöstä
- myöntää kauniaislaisille peruskouluikäiselle oppilaalle koulunkäyntioikeuden toisen kunnan perusopetuksen kouluun
- päättää perusopetuslain 18 §:n mukaisista oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä ellei niitä ole tehty osana erityisen tuen päätöstä
- osoittaa oppilaalle opetuksen järjestämispaikan perusopetukseen valmistavaan opetukseen
- antaa tarvittaessa maksusitoumuksen kauniaislaisen perusopetuksen erityisen tuen oppilaan koulunkäynnille toisen opetuksen järjestäjän oppilaitoksessa
- päättää oppilaan opinnoista huoltajan vastuulla sekä vastaa oppilaan opintojen valvonnasta.

Varhaiskasvatuspäällikkö

- päättää perusopetuslain 17 §:n mukaisen erityisen tuen järjestämisestä esiopetuksessa
- päättää maksusitoumuksen myöntämisestä varhaiskasvatukseen
- päättää esiopetukseen osallistuvien lasten tilauskuljetuksista ja matka-avustuksista
- päättää varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista sekä maksun perimättä jättämisestä tai maksun huojentamisesta
- päättää rakenteellisista tukitoimenpiteistä esiopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa
- päättää lasten kotihoidon tuen kuntalisän myöntämisestä erityisissä tapauksissa silloin, kun perhe on oikeutettu lasten kotihoidon tuen lakisääteiseen osaan, mutta kuntalisää ei voida maksattaa KELA:n kautta
- päättää palvelusetelin myöntämisestä varhaiskasvatukseen.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 38

17.08.2017

Lukion rehtori

- päättää opiskelijaksi otosta Kauniaisten lukioon.

Päiväkodinjohtaja

- päättää päivähoidon ja esiopetuspaikan myöntämisestä
- varhaiskasvatuspäällikön osoitettua tehtävään, on oikeus päättää päivähoidonpaikan osoittamisesta ostopalvelupäiväkotien osalta sekä päättää oppilaaksi ottamisesta esiopetukseen ostopalvelupäiväkotien osalta
- varhaiskasvatuspäällikön osoitettua tehtävään on oikeus päättää valvonta-asioissa yksityisten päiväkotien, ryhmäperhepäiväkotien sekä yksityisten perhepäivähoitajien osalta sekä hyväksyy yksityiset hoitajat kodissa.

Päätösehdotus vastaa pääosin vanhaa käytäntöä.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta vahvistaa toimivallan siirtämisen lautakunnalta viranhaltijoille seuraavasti:

Opetuspäällikkö

- osoittaa oppilaspaikan Kauniaisten suomenkieliseen perusopetukseen
 - valvoo kauniaislaisten suomenkielisten peruskouluikäisten oppilaiden oppivelvollisuuden suorittamista
 - päättää perusopetuslain 17 §:n mukaisen erityisen tuen järjestämisestä ja erityisen tuen päätöksen kumoamisesta
 - päättää oppilaan vuotta säädettyä myöhemmästä perusopetuksen aloittamisesta
 - päättää oppilaan vuotta säädettyä aikaisemmasta perusopetuksen aloittamisesta
 - päättää luvan antamisesta oppilaalle jatkaa koulunkäyntiä yli oppivelvollisuusiän
 - päättää lukiolain 13 §:n mukaisista opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä
 - päättää pidennetystä oppivelvollisuudesta oppilaalle ja osoittaa opetuksen järjestämispaikan
 - päättää maksusitoumuksen antamisesta perusopetuksen oppilaan osallistumisesta tutkimus-, tuki-, tai muulle jaksolle opetuksen järjestäjän oppilaitoksessa
 - päättää peruskouluikäisten oppilaiden tilauskuljetuksista ja matka-avustuksista
 - hyväksyy vuosittain oppilasmäärän perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaan
 - tekee päätökset perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan maksun perimättä jättämisestä tai maksun huojentamisesta
 - päättää apuvälineiden sekä tulkitsemis- ja avustajapalvelujen myöntämisestä oppilaalle, ellei päätöstä ole tehty osana erityisen tuen päätöstä
-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 38

17.08.2017

- myöntää kauniaislaisille peruskouluikäiselle oppilaalle koulunkäyntioikeuden toisen kunnan perusopetuksen kouluun
- päättää perusopetuslain 18 §:n mukaisista oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä ellei niitä ole tehty osana erityisen tuen päätöstä
- osoittaa oppilaalle opetuksen järjestämispaikan perusopetukseen valmistavaan opetukseen
- antaa tarvittaessa maksusitoumuksen kauniaislaisen perusopetuksen erityisen tuen oppilaan koulunkäynnille toisen opetuksen järjestäjän opilaitoksessa
- päättää oppilaan opinnoista huoltajan vastuulla sekä vastaa oppilaan opintojen valvonnasta.

Varhaiskasvatuspäällikkö

- päättää perusopetuslain 17 §:n mukaisen erityisen tuen järjestämisestä esiopetuksessa
- päättää maksusitoumuksen myöntämisestä varhaiskasvatukseen
- päättää esiopetukseen osallistuvien lasten tilauskuljetuksista ja matka-avustuksista
- päättää varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista sekä maksun perimättä jättämisestä tai maksun huojentamisesta
- päättää rakenteellisista tukitoimenpiteistä esiopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa
- päättää lasten kotihoidon tuen kuntalisän myöntämisestä erityisissä tapauksissa silloin, kun perhe on oikeutettu lasten kotihoidon tuen laki-sääteiseen osaan, mutta kuntalisää ei voida maksattaa KELA:n kautta
- päättää palvelusetelin myöntämisestä varhaiskasvatukseen.

Lukion rehtori

- päättää opiskelijaksi otosta Kauniaisten lukioon.

Päiväkodinjohtaja

- päättää päivähoito- ja esiopetuspaikan myöntämisestä
- varhaiskasvatuspäällikön osoittama tehtävään, on oikeus päättää päivähoitopaikan osoittamisesta ostopalvelupäiväkotien osalta sekä päättää oppilaaksi ottamisesta esiopetukseen ostopalvelupäiväkotien osalta
- varhaiskasvatuspäällikön osoittama tehtävään on oikeus päättää valvonta-asioissa yksityisten päiväkotien, ryhmäperhepäiväkotien sekä yksityisten perhepäivähoitajien osalta sekä hyväksyy yksityiset hoitajat kodissa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 39

17.08.2017

Ensimmäinen talousarviokäsittely TA2018

77/02.02.00/2017

SOVV 17.08.2017 § 39

Lisätiedot:

talouspäälikkö Petri Mellanen, puh. 050 378 6711
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 3. toukokuuta 2017 (§ 86) Kauniaisten kaupungin vuoden 2018 talousarvion ja vuosien 2018 – 2020 taloussuunnitelman valmistelua ohjaavat linjaukset sekä toimialojen kehyykset talousarviovuodelle 2018.

Kauniaisten kaupungin kehysvalmistelun lähtökohtana on käytetty vuoden 2017 talousarviota. Toimialojen suurimmat muutokset on huomioitu kehysvalmistelussa (sivistystoimissa Kasavuoren koulun sisäisten vuokramenojen kasvu on huomioitu kehyyksessä lisäyksenä +282 000 euroa). Lisäksi on huomioitu kuntien arvioidut kustannustason muutokset 1,3 % vuonna 2018 sekä kaupungin strategian mukainen toimialojen 1,5 %:n tehostaminen.

Sivistystoimen kehys 2018 lisäysten, kustannusmuutosten ja tehostamisen jälkeen päätyi kehystaulukossa toimintakatetasolla -29 984 000 euroon. Lopullinen kehys on rakentunut siten, että sillä saavutetaan valtuuston 13.3.2017 päättämän tasapainottamisohjelman toimintakatetta koskeva raja-arvo -61,0 miljoonaa euroa. Sivistystoimen osalta talousarviota on alennettu em. tavoitteesta johtuen -235 000 euroa vuoden 2018 osalta. Sivistystoimen kehys vuodelle 2018 hyväksyttiin kh:ssa 3.5.2017 täten toimintakatetasoon -29 750 000 euroa, mikä vastaa 48,8%-yksikköä koko kaupungin kehyyksestä toimintakatetasolla mitattuna.

KEHYS - RAMEN 2018	TP	TA	Lisäykset	Muutettu	Kust.muut.	Tehostaminen	Tarve	Muutos	Kehys
SIVISTYSTOIMI (1000 EUR)	Bokslut	BG	Tillägg	Förändrat	Kostn.ökn.	Effektivering	Behov	Förändr.	Ramen
KH 3.5.2017	2016	2017	2018	2018	1,3 %	1,5 %	2018	2018	2018
SIVISTYSTOIMI (1000 EUR)									
Toimintatulot - Verksamhetsintäkter	6 287	6 141	0	6 141			6 141	-71	6 069
Toimintakulut - Verksamhetskostnader	-36 212	-35 922	-282	-36 204	-471	550	-36 125	306	-35 819
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-29 925	-29 782	-282	-30 064	-471	550	-29 984	235	-29 750

Varhaiskasvatuksessa talousarvion 2018 nettosäästöt ovat yhteensä 50 000 euroa muodostuen tulojen lisäyksestä +5 000 euroa (vuokratuloa kiinteistöjen iltakäytöstä ulkopuolisille tahoille, uusi vuokrauskäytäntö) sekä arvioitu kustannusten säästö -45 000 euroa varhaiskasvatuksen kustannuksissa johtuen uuden suomenkielisen yksityisen päiväkodin aloittaessa toiminnan Koivuhovin alueella.

Kouluissa on kehyykseen huomioitu maltillisia säästöjä koulusihteerikustannuksissa sihteeripoolitoiminnan aloittamisesta johtuen, perusopetuksen tuntijaon supistuksista johtuen sekä lukion osalta henkilöstömenojen säästöistä johtuen. Päätökset näistä toimenpiteistä on tehty aiemmin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 39

17.08.2017

Valiokuntaa koskeva talousarvioehdotus vuoden 2018 osalta esitetään yksiköittäin **liitteenä**.

Lisäksi talousarvio 2018 työn pohjaksi valiokunnan käyttöön luovutetaan **ohjemateriaalina** vuoden 2017 hyväksytyt käyttösuunnitelmat.

Valiokunnan toinen talousarviokäsittely tullaan pitämään kokouksessa 7.9.2017, jossa esitetään talousarvioehdotus vuodelta 2018 kokonaisuudessaan valiokunnan vastuualueen osalta. Tällöin käsitellään suomenkielisen opetustoimen, suomenkielisen varhaiskasvatuksen sekä kieliryhmien yhteisen varhaiskasvatuksen talousarvioehdotukset 2018 sisältäen tekstiosuudet toimintojen osalta, käyttötaloustaulukot, tunnusluku- ja suoritetaulukot, investointiehdotukset irtaimen käyttöomaisuuden osalta.

Päätös valiokunnan talousarvioehdotuksesta on tarkoitus tehdä kokouksessa 5.9.2017, jonka jälkeen valiokunnan talousarvioehdotus siirtyy eteenpäin kaupunginjohtajan ja talousjohtajan valmisteltavaksi eteenpäin kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee asian tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 40

17.08.2017

Ensikertaisen kalustamisen investointimääräraha, Mäntymäen koulu

353/10.03.02/2016

SOVV 17.08.2017 § 40

Lisätiedot:

opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 050 382 6265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Mäntymäen koulun hallintotilojen saneeraus ja ruokalan laajennus tehdään vuonna 2018 (KV 22.5.2017 § 34). Remontissa uudistetaan ja korjataan ruokala, opettajainhuone, rehtorin kanslia, sihteerin huone, kirjasto, aulatilaa, käytäväalueita, vahtimestarin tila sekä pienryhmätila. Ensikertaisen kalustamisen tiloja on kaiken kaikkiaan 7 tilaa, yhteensä 688,5m², sekä aula- ja käytävätilat.

Korjattujen sekä uusien tilojen sisustamisessa hyödynnetään mahdollisimman paljon olemassa olevia kalusteita ja kierrätetään.

Korjattujen ja uusien tilojen sisustamisessa tavoitteena on oppimisympäristöjen ja muiden koulun tilojen viihtyvyys, monipuolisuus sekä joustavuus. Oppilaiden aulatilojen sekä koulun käytävätilojen kalustamisella lisätään itsenäisen opiskelujen paikkoja sekä luodaan mahdollisuus hyödyntää käytävätiloja opetustilanteissa. Ruokalan kalustamisessa luodaan 250 oppilaspaikkaa/ruokailuvuoro. Suunnittelussa apuna käytetään sisustussuunnittelijaa ja suunnitteluun osallistuvat oppilaat ja henkilökunta.

Esitettyihin hinta-arvioihin sisältyy suunnittelun lisäksi esitystekniikka.

Ensikertaiseen kalustamiseen haetaan investointimäärärahaa seuraavasti:

Ruokala	415m ²	103.000€
Kirjasto	123,5m ²	50.000€
Opettajainhuone	77m ²	45.000€
Aula		15.000€
Pienryhmätila	30m ²	12.000€
Käytävätilat		8.000€
Vahtimestarin tila	25m ²	5.000€
Rehtorin kanslia	11m ²	1.500€
Sihteerin huone	7m ²	1.500€

Ensikertaisen kalustamisen investointimäärärahaesitys on yhteensä 241.000€.

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päättää osaltaan hyväksyä Mäntymäen koulukeskuksen ensikertaisen kalustamisen investointimäärärahan 241.000€. Valiokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle investointimäärärahan myöntämistä vuodelle 2018.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 41

17.08.2017

Suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan kokousaikataulu syksyllä 2017

SOVV 17.08.2017 § 41

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Heidi Backman, puh. 050 566 8800
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hallintosäännön mukaan toimitellaan päätetään kokousajankohdistaan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kokouskutsussa on ajan ja paikan lisäksi ilmoitettava käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Valiokunnan kokousaikataulu laaditaan kaupunginhallituksen, kaupunginvaltuuston ja sivistystoimen neljän muun valiokunnan kokoukset huomioon.

Suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan kokousaikatauluksi syksyllä 2017 ehdotetaan seuraavaa:

17.08.2017 klo 17:00 (talousarvio I)
07.09.2017 klo 17:00 (talousarvio II)
26.10.2017 klo 17:00
14.12.2017 klo 17:00

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta hyväksyy kokousaikataulun syksylle 2017 seuraavasti:

17.08.2017 klo 17:00 (talousarvio I)
07.09.2017 klo 17:00 (talousarvio II)
26.10.2017 klo 17:00
14.12.2017 klo 17:00

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 34, 35, 36, 37, 39, 40

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 134 §:n 1 mom. (410/2015) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 38

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Kunnallisvalitus, pykälät:	Valitusaika	30	päivää
Hallintovalitus, pykälät: (katso erillinen muutoksenhakuohje)	Valitusaika		päivää

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät:	Valitusaika	päivää
-----------------	-------------	--------

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).