
Aika: 08.12.2016 klo 17:30 - 19:00

Paikka: Kaupungintalon kokoushuoneet 1 & 2

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
94	Kokouksen järjestäytyminen	3
95	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 51 §)	4
96	Yksityiselle päiväkodille maksuttoman esiopetuksen järjestämisestä maksettava korvaus	5
97	Perusopetuksen koulujen järjestyssäännöt	8
98	Kauniaisten lukion järjestyssäännöt	9
99	Kauniaisten suomenkielisen perusopetuksen tuntijaon muutos	10
100	Suomenkielisen perusopetuksen toiminnallinen tasa-arvosuunnitelma 2017-2020	12
101	Koulujen ja päiväkotien sekä avoimen perhetoiminnan tilojen vapaa-ajan käytön vuokrien vahvistaminen	13
102	Suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan kokousaikataulu keväällä 2017	14
103	Muut asiat	15

Läsnä:	Viherluoto-Lindström Irmeli Grönblom Minna Leppänen Mikko Aro Lauri Tikkanen Juhana Miettinen Taisto Närvänen Hanna-Maija Kuosmanen Eva-Maija Hiitola Annika Mellanen Petri Aarniokoski Sari	pj varapj. jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varhaiskasvatuspäällikkö §§ 94 - 96 siv. talouspäällikkö opetuspäällikkö
Poissa:	Peltovirta Margit Nystén Tiina Rintamäki-Ovaska Tiina Becker Emilia Vihonen Elisa Backman Heidi	jäsen jäsen KH:n edustaja Espoon edustaja nuorisovaltuuston edustaja sivistystoimenjohtaja
Allekirjoitukset	Irmeli Viherluoto-Lindström puheenjohtaja Hyväksytty sähköpostitse 12.12.2016	Petri Mellanen sihteeri
Käsitellyt asiat	94 - 103	
Pöytäkirja tarkastettu		
Allekirjoitukset	Minna Grönblom Tarkastettu sähköpostitse 21.12.2016	Hanna-Maija Närvänen Tarkastettu 29.12.2016
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Kauniaisissa 30.12.2016	
Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja	

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatuslautakunta

§ 94

08.12.2016

Kokouksen järjestäytyminen

SOV 08.12.2016 § 94

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa
- hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
 - valitsi Minna Grönblomin ja Hanna-Maija Närväsen pöytäkirjantarkastajiksi
 - hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.
-

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatuslautakunta

§ 95

08.12.2016

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 51 §)

SOV 08.12.2016 § 95

Lautakunnalle on lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 51 §:n mukaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

Lautakunta päätti 27.2.2013, että lautakunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sivistystoimenjohtajalle tai opetuspäällikölle ne viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat, joista toivovat lisätietoja kokouksessa.

Esittelijä:

Lautakunta merkitsee tiedokseen otsikkoluettelosta ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Lautakunta päätti asiasta päätösehdotuksen mukaisesti.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatuslautakunta

§ 96

08.12.2016

Yksityiselle päiväkodille maksuttoman esiopetuksen järjestämisestä maksettava korvaus

935/12.00.01/2014

SOV 08.12.2016 § 96

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 09 5056 820
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Perusopetuslain mukaan kunta määrittelee esiopetuksen järjestämisen periaatteet ja päättää niiden mukaisesti esiopetuksen järjestämipaikat vuosittain. Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta on kokouksessaan 7.11.2016 valinnut esiopetuksen järjestämipaikat toimintavuodelle 2017 – 2018. Esiopetuksen järjestämipaikkana toimii sekä toimintavuonna 2016 – 2017 että toimintavuonna 2017 – 2018 myös yksityinen päiväkot.

Esiopetus on velvoittavaa 1.8.2015 alkaen. Perusopetuslain mukaan lapsen huoltajan on huolehdittava siitä, että lapsi osallistuu esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna. Jos huoltajat eivät hae lapselle paikkaa kunnan päättämistä virallisista esiopetuspaikoista, huoltajien on järjestettävä lapselle esiopetuksen tavoitteet saavuttava toiminta muulla tavoin. Toiminta, jossa saavutetaan Esiopetussuunnitelman perusteissa määrätyt tavoitteet, on esiopetuksen tavoitteet saavuttavaa toimintaa. Päivähoito ei ole esiopetuksen tavoitteet saavuttavaa toimintaa. Esiopetus ei ole osa oppivelvollisuutta eikä kunnalla ole valvontavelvollisuutta vaikka lapsi ei osallistu perusopetuslain mukaisesti järjestettyyn esiopetukseen.

Kansaneläkelaitos KELA on muuttanut maksukäytäntöjään esiopetusikäisten lasten osalta. 1.8.2016 alkaen KELA maksaa yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevista esiopetusikäisistä lapsista enintään pienempää 63,93 euron suuruista hoitorahaa ja 0 – 73,06 euron tulosidonnaista hoitolisää kuukaudessa riippumatta siitä, osallistuuko lapsi esiopetukseen vai ei. Yksityisen hoidon tuki maksetaan koko toimintavuodelta elokuusta heinäkuuhun. Esiopetukseen yksityisessä päiväkodissa osallistuvasta lapsesta KELA maksaa myös kunnan päättämän esiopetukseen liittyvän varhaiskasvatuksen kuntalisän, joka Kauniaisissa on 100 euroa kuukaudessa.

KELA:n tulkinta perustuu opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa käytyyn neuvotteluun varhaiskasvatuslain käsitteestä ”perusopetuslaissa tarkoitettu esiopetus”. Käsitteen muuttaminen vaikuttaa yksityisen hoidon tukeen, koska lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetussa laissa viitataan varhaiskasvatuslain kyseisiin pykäliin. Opetus- ja kulttuuriministeriön tulkinnan mukaan uusi sanamuoto kattaa kaikki esiopetuksen tavoitteet saavuttavan toiminnan eli kunnan järjestämän, kotona järjestetyn ja yksityisen päiväkodin järjestämän esiopetuksen. Siihen perustuen esiopetusikäisistä lapsista voidaan maksaa vain pienempää hoitorahaa.

KELA:n tulkinta ja siitä johtuva päätös muuttaa maksukäytäntöjä koskee alle kymmentä esiopetusikäistä kauniaislaista lasta, jotka joko osallistuvat

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatuslautakunta

§ 96

08.12.2016

yksityisen päiväkodin järjestämään esiopetukseen tai osallistuvat sellaiseen toimintaan, jossa ei järjestetä esiopetusta. Näistä lapsista KELA ei maksa suurempaa hoitorahaa (173,73€/kk), suurempaa tulosidonnaista hoitolisää (146,11€/kk) eikä varhaiskasvatuksen kuntalisää kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen (440€/kk). Seuraavassa taulukossa on vertailu KELA:n 1.8.2016 maksamista tuista esiopetusikäisille lapsille ja sekä muille kolme vuotta täyttäneille lapsille yli 20 tuntia viikossa päiväkodissa ja ryhmäperhepäiväkodissa oleville lapsille.

KELA:n kautta maksetut tuet esiopetusikäisille lapsille:

<u>Hoitoraha €/kk</u>	<u>Tulosidonnainen hoitolisä €/kk</u>	<u>Kuntalisä Kauniaisissa €/kk</u>	<u>Yhteensä €/kk</u>
63,93	0 – 73,06	100 (vain jos lapsi osallistuu esiopetukseen)	63,93 – 236,99

KELA:n kautta maksetut tuet muille 3 vuotta täyttäneille lapsille:

<u>Hoitoraha €/kk</u>	<u>Tulosidonnainen hoitolisä €/kk</u>	<u>Kuntalisä Kauniaisissa €/kk</u>	<u>Yhteensä €/kk</u>
173,73	0 – 146,11	440	613,73 – 759,84
<i>Erotus</i>			<i>522,85 – 549,80</i>

KELA ilmoitti kunnille tulkintamuutoksestaan huhtikuussa 2016, jolloin lapset oli jo valittu tulevan toimintakauden esiopetusryhmiin. Silloin Kauniaisissa ei asunut yhtään sellaista lasta, joka ei ollut ilmoittautunut perusopetuslain mukaiseen esiopetukseen. Syksyn 2016 aikana Kauniaisissa on kuitenkin muuttanut 4 esiopetusikäistä lasta, jotka eivät osallistu perusopetuslain mukaiseen esiopetukseen. Yksityiset päiväkodit voivat halutessaan periä menetetyt KELA:n kautta maksetut tulonsa suoraan asiakasperheiltä. Monille perheille omavastuuosuuden korotus on merkittävä. Mikäli perheet hakevat lapsille kunnallista esiopetuspaikkaa, kunnan on järjestettävä lapsille esiopetuspaikka. Lasten hakeutuminen kunnalliseen esiopetukseen heikentää kuitenkin yksityisten palveluntuottajien toimintaedellytyksiä.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta on päättänyt 11.11.2015 § 62 korvata yksityiselle päiväkodille maksuttoman esiopetuksen järjestämisestä 480€/kuukausi syys, loka, marras, sekä tammi - touko-kuulta, sekä puolet summasta elokuulta ja joulukuulta. Kunta saa jokaisesta maksuttomaan esiopetukseen osallistuvasta lapsesta valtionosuutta 3797,99€/vuosi (vuonna 2015) lapsen kotikunnasta riippumatta. <http://www.kunnat.net/fi/asiantuntijapalvelut/kuntatalous/valtionosuudet/valtionosuuslaskelmat/valtionosuudet-vuonna-2015/Esi-ja-perusopetuksen-kotikuntakorvaukset-2015/Sivut/default.aspx>. Koska KELA ei maksa esiopetusikäisistä lapsista yksityisen hoidon tukea kesä- ja heinäkuulta, kunnan on hyvä maksaa esiopetuskorvaus myös muilta kuukausilta kuin esiopetuskuukausilta, jotta yksityinen varhaiskasvatus olisi perheille houkutteleva

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatuslautakunta

§ 96

08.12.2016

vaihtoehto.

Muut pääkaupunkiseudun kunnat korvaavat yksityisille päiväkodeille lautakuntien päätösten mukaisesti maksuttomasta esiopetuksesta 450€ - 529€/kuukausi vuonna 2015. Kauniaisten ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta on kokouksessaan 27.4.2015 päättänyt korvata yksityiselle palveluntuottajalle maksuttomasta esiopetuksesta 480€/kuukausi (§ 33).

Suomenkieliselle opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle esitetään, että esiopetusta järjestävälle yksityiselle palveluntuottajalle maksetaan korvauksena maksuttoman esiopetuksen järjestämisestä 480€/kk/lapsi jokaiselta kalenterikuukaudelta, myös kesä- ja heinäkuulta 1.6.2017 alkaen.

Espoossa on päätetty, että yksityisille palveluntuottajille maksetaan lisäksi rahallista korvausta (päiväkodissa kuntalisänä 428€/kk) esiopetusikäisistä lapsista, jotka eivät osallistu perusopetuslain mukaiseen esiopetukseen. Kauniaisissa on kuitenkin mahdollista tarjota kaikille tällä hetkellä maksuttoman esiopetuksen ulkopuolella oleville kauniaislaisille lapsille esiopetuspaikka nopeallakin aikataululla, joten rahoitusta esiopetuksen ulkopuolelle jäämiseksi ei esitetä.

Esittelijä:

Suomenkieliselle opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle esitetään, että esiopetusta järjestävälle yksityiselle palveluntuottajalle maksetaan korvauksena maksuttoman esiopetuksen järjestämisestä 480€/kk/lapsi jokaiselta kalenterikuukaudelta, myös kesä- ja heinäkuulta, 1.6.2017 alkaen.

Päätös:

Lautakunta päätti asiasta päätösehdotuksen mukaisesti.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatuslautakunta

§ 97

08.12.2016

Perusopetuksen koulujen järjestyssäännöt

407/12.00.01/2016

SOV 08.12.2016 § 97

Lisätiedot:

opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 09 5056 265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt peruskouluille ja lukioille (POL 29 §, Lukiolaki 21 §). Kauniaisten hallintosäännön mukaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy koulujen järjestyssäännöt.

Järjestyssäännöillä edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteettömyyden sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Järjestyssäännöt ohjaavat kaikkea koulutusta koskevan lainsäädännön nojalla järjestettyä koulujen ja oppilaitosten työsuunnitelman mukaista opetusta ja siihen liittyvää toimintaa.

Opetushallitus on julkaissut ohjeen tukemaan koulujen järjestyssääntöjen laatimista. Järjestyssääntöjen tulee olla kielellisesti ymmärrettäviä ja helpolukuisia kaikille oppilaille ja muille koulu yhteisöön kuuluville. Kauniaisissa suomenkieliset ja ruotsinkieliset peruskoulut ovat laatineet yhteiset järjestyssäännöt. Järjestyssääntöjen lisäksi koulut laativat koulu kohtaiset säännöt koulun viihtyvyyden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi. Näihin koulun omien sääntöjen laaditaan osallistuvat opettajien ja muun henkilökunnan lisäksi oppilaat ja huoltajat.

Nyt hyväksyttäväksi esitetään perusopetuksen koulujen yhteiset järjestyssäännöt sekä Kasavuoren koulun ”meidän koulun tavat”. Mäntymäen koulun koulu kohtaiset säännöt tulevat hyväksyttäväksi seuraavaan kokoukseen.

Liite 1: Kauniaisten perusopetuksen järjestyssäännöt

Liite 2: Kasavuoren koulu – meidän koulun tavat. Toimitetaan 7.12.2016.

Esittelijä:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hyväksyä Kauniaisten perusopetuksen koulujen yhteiset järjestyssäännöt esityksen mukaisesti. Lisäksi lautakunta hyväksyy Kasavuoren koulun ”meidän koulun tavat” esityksen mukaisesti.

Järjestyssäännöt ja ”meidän koulun tavat” astuvat voimaan 1.1.2017.

Päätös:

Lautakunta päätti asiasta päätösehdotuksen mukaisesti.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatuslautakunta

§ 98

08.12.2016

Kauniaisten lukion järjestyssäännöt

407/12.00.01/2016

SOV 08.12.2016 § 98

Lisätiedot:

opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 09 5056 265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt peruskouluille ja lukioille (POL 29 §, Lukiolaki 21 §). Kauniaisten hallintosäännön mukaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy koulujen järjestyssäännöt.

Järjestyssäännöillä edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteettömyydestä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Järjestyssäännöt ohjaavat kaikkea koulutusta koskevan lainsäädännön nojalla järjestettyä koulujen ja oppilaitosten työsuunnitelman mukaista opetusta ja siihen liittyvää toimintaa.

Opetushallitus on julkaissut ohjeen tukemaan koulujen järjestyssääntöjen laatimista. Järjestyssääntöjen tulee olla kielellisesti ymmärrettäviä ja helpolukuisia kaikille oppilaille ja muille kouluyhteisöön kuuluville. Kauniaisisa suomenkielinen ja ruotsinkielinen lukio ovat laatineet yhteiset järjestyssäännöt.

Liite: Kauniaisten lukion järjestyssäännöt

Esittelijä:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hyväksyä Kauniaisten lukion järjestyssäännöt esityksen mukaisesti. Järjestyssäännöt astuvat voimaan 1.1.2017.

Päätös:

Lautakunta päätti asiasta päätösehdotuksen mukaisesti.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatuslautakunta

§ 99

08.12.2016

Kauniaisten suomenkielisen perusopetuksen tuntijaon muutos

938/12.00.01/2014

SOV 08.12.2016 § 99

Lisätiedot:

opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 09 5056 265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Valtioneuvosto päättää perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen yleisistä valtakunnallista tavoitteista sekä perusopetukseen käytettävän ajan jakamisesta eri oppiaineiden ja aineryhmien opetukseen sekä oppilaanohjaukseen (tuntijako). Valtioneuvosto antoi 28.6.2012 asetuksen perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen tuntijaosta. (**oheismateriaali**)

Kauniaisten kaupungin hallintosäännön mukaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy koulujen opetussuunnitelmat. Tuntijako on osa koulujen opetussuunnitelmaa. Lautakunta hyväksyi kokouksessaan 4.6.2014 (§ 43) Kauniaisten perusopetuksen uuden tuntijaon (**oheismateriaali**), jonka mukaiseen opetukseen siirrytään vaiheittain lukuvuodesta 2016-2017 alkaen siten, että 2019 kaikki vuosiluokat opiskelevat uuden tuntijaon ja opetussuunnitelman mukaisesti.

4.6.2014 hyväksytyssä tuntijaossa opetusta on vuosiluokilla 1-9 yhteensä 236-250 vuosiviikkotuntia (vvt) riippuen oppilaan ainevalinnoista. Valtioneuvoston asetuksella säädetty opetuksen määrä on 222 vvt.

Suomenkielisen perusopetuksen erot tuntijaossa Valtioneuvoston asetukseen verrattuna ovat seuraavissa oppiaineissa:

A1-kieli (englanti)	+ 3vvt:	1vvt 1. luokalla 1vvt 2. luokalla 1vvt 8. luokalla
B1-kieli (ruotsi)	+ 3vvt:	3vvt vuosiluokilla 7-9
Musiikki	+ 1vvt:	2. luokalla
Kuvaamataito	+ 1vvt:	1. luokalla
Käsityö	+ 1vvt:	7. luokalla
Liikunta	+ 3vvt:	1vvt 3. luokalla 1vvt 4. luokalla 1vvt 5. luokalla
Taito- ja taideainevalinnaiset	+ 1vvt:	6. luokalla
OPO (Oppilaan hyvinvointi)	+ 1vvt	vuosiluokilla 7-9
A2-kieli (vapaaehtoinen)	+ 2vvt	1vvt 8. luokalla 1vvt 9. luokalla

Kaupunginvaltuuston 14.11.2016 (§ 64) hyväksymässä 2017 talousarvioissa on listattu suomenkielisen opetustoimen säästötoimenpiteinä tuntijaon supistaminen viidellä vuosiviikkotunnilla (5vvt).

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatuslautakunta

§ 99

08.12.2016

Tuntijakoa esitetään supistettavaksi seuraavasti:

A1-kieli (englanti)	- 1vvt	1. luokalta
B1-kieli (ruotsi)	- 1vvt	8. luokalta
Liikunta	- 2vvt	- 1vvt 4. luokalta - 1vvt 5. luokalta
A2-kieli (vapaaehtoinen)	- 1vvt	9. luokalta

Vaikka näissä oppiaineissa vähennetään opetusta, jää niihin edelleen lisätunteja suhteessa Valtioneuvoston asetuksen tuntimäärään: A1-kieli + 2vvt, B1-kieli + 2vvt, liikunta + 1vvt ja A2-kieli + 1vvt. (liite)

Tuntijaon supistaminen viiden vuosiviikkotunnin verran tuo suomenkieliseen opetustoimeen säästöjä n. 60 000,00 euroa vuodessa. Vuonna 2017 säästö on kuitenkin pienempi, koska muutos esitetään otettavaksi käyttöön 1.8.2017 alkaen.

Esittelijä:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy suomenkielisen perusopetuksen tuntijaon supistamisen viidellä vuosiviikkotunnilla esityksen mukaisesti seuraavista oppiaineista:

A1-kieli (englanti)	- 1vvt	1. luokalta
B1-kieli (ruotsi)	- 1vvt	8. luokalta
Liikunta	- 2vvt	- 1vvt 4. luokalta - 1vvt 5. luokalta
A2-kieli (vapaaehtoinen)	- 1vvt	9. luokalta

Nämä muutokset huomioiva tuntijako otetaan käyttöön 1.8.2017.

Päätös:

Lautakunta päätti asiasta päätösehdotuksen mukaisesti.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatuslautakunta

§ 100

08.12.2016

Suomenkielisen perusopetuksen toiminnallinen tasa-arvosuunnitelma 2017-2020

159/12.00.00/2016

SOV 08.12.2016 § 100

Lisätiedot:

opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. 09 5056 265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Tasa-arvolain mukaan oppilaitosten tulee laatia toiminnan kehittämiseen tähtäävä tasa-arvosuunnitelma eli toiminnallinen tasa-arvosuunnitelma. Toiminnallinen tasa-arvosuunnittelu tukee osaltaan opetuksen ja työyhteisön kehittämistä. Tasa-arvoa edistetään koulutuksessa ja opetuksessa lasten ikä ja kehitys huomioiden.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy koulujen opetussuunnitelmat. Tasa-arvosuunnitelma sisällytetään osaksi opetussuunnitelmaa. Tasa-arvosuunnitelma astuu voimaan 1.1.2017. Suunnitelma on laadittu vuosiksi 2017-2020. Sitä seurataan ja arvioidaan osana koulujen toimintasuunnitelmaa. Selvitys koulun tasa-arvotilanteesta tehdään kolmen vuoden välein.

Liite: Toiminnallinen tasa-arvosuunnitelma 2017-2020

Esittelijä:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy Kauniais-
ten suomenkielisen perusopetuksen toiminnallisen tasa-arvosuunnitelman
vuosille 2017-2020 esityksen mukaisesti.

Päätös:

Lautakunta päätti asiasta päätösehdotuksen mukaisesti.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatuslautakunta

§ 101

08.12.2016

Koulujen ja päiväkotien sekä avoimen perhetoiminnan tilojen vapaa-ajan käytön vuokrien vahvistaminen

SOV 08.12.2016 § 101

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Heidi Backman, puh. 09 5056 825
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosäännön mukaan (KV 17.9.2012 § 48, voimaantulo 1.1.2013) vuokrasta päättäminen kuuluu lautakuntien yleiseen toimivaltaan.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päätti vuoden 2017 alussa voimaan tulevista vuokratarkoista kokouksessaan 18.8.2016 (§ 62). Näihin hintoihin ei ehdoteta muutoksia, mutta hinnoittelua täsmennetään.

Liite: Sivistystoimen vuokrahinnasto 2017

Esittelijä:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta vahvistaa sivistystoimen vuokrahinnaston 2017 esityslistan liitteen mukaisesti siltä osin kuin se kuuluu oman hallinnonalansa alaisuuteen.

Päätös:

Lautakunta päätti asiasta päätösehdotuksen mukaisesti.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatuslautakunta

§ 102

08.12.2016

Suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan kokousaikataulu keväällä 2017

SOV 08.12.2016 § 102

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Heidi Backman, puh. 09 5056 825
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hallintosäännön mukaan toimitellaan päätetään kokousajankohdistaan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kokouskutsussa on ajan ja paikan lisäksi ilmoitettava käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Lautakunnan kokousaikataulu laaditaan kaupunginhallituksen, kaupunginvaltuuston ja sivistystoimen neljän muun lautakunnan kokoukset huomioon.

Suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan kokousaikatauluksi keväällä 2017 ehdotetaan seuraavaa:

ti	28.02.2017	klo 17:00
to	23.03.2017	klo 17:00
ke	31.05.2017	klo 17:00

Esittelijä:

Lautakunta hyväksyy esittelyn mukaisen kokousaikataulun keväälle 2017.

Päätös:

Lautakunta päätti asiasta päätösehdotuksen mukaisesti.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatuslautakunta

§ 103

08.12.2016

Muut asiat

SOV 08.12.2016 § 103

- Kauniaisten kaupunki on 8.12.2016 hyväksytty mukaan valtiovarainministeriön digikuntakokeiluun hankkeella, joka on sivistystoimivetoinen. Hanke on osa sivistystoimen KokoHelaGrani-hanketta ja siinä kehitetään kuntalaislähtöisesti sähköistä asiointia kuntapalveluissa ja uusia palveluinnovaatioita. Hankkeen keskeisenä tavoitteena on toimia poikkihallinnollisesti, ilman siiloutumista, ja taloudellisesti kestävällä pohjalla. Hanke perustuu kokeilukulttuuriin. Kokeilussa kaupunki saa sparrausta ja tietoa muiden toimintamalleista sekä olla osana laajempaa verkostoa.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 91 §:n (365/1995) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 94, 95, 102, 103

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 89 §:n 1 mom. (365/1995) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 96, 97, 98, 99, 100, 101

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät: Valitusaika päivää

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).