

Aika: 30.08.2016 klo 18:00 - 20:28

Paikka: Terveysaseman ruokasali

---

## LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
37	Kokouksen järjestäytyminen	3
38	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalaki 51 §)	4
39	Vuoden 2017 talousarvion valmistelu	5
40	Sotainvalidien lounassetelin arvon korottaminen	11
41	Espoon sairaalan yhteistoimintasopimusta koskevan palvelukuvauksen hyväksyminen	12
42	Salassa pidettävä asia	13

Puheenjohtaja: Anna Lena Karlsson-Finne

---

---

Läsnä:	Karlsson-Finne Anna Lena Alapappila Annukka Jääskeläinen Tapani Kauppila Matti Lamberg-Allardt Christel Louhija Jukka Selroos Agneta Skogster Alf Ström Leena Ala-Reinikka Tapani  Masar Christoffer Tikkanen Ulla Koskinen Tommi Höglund Pia Kahanpää Anja Myhrberg Jaana Koskinen Minna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja kaupunginjohtaja sosiaali- ja terveysjohtaja taluspäällikkö vs ylilääkäri vanhuspalvelupäällikkö sosiaalipalvelupäällikkö projektipäällikkö
Poissa:	Visuri Ilari	nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset	Anna Lena Karlsson-Finne puheenjohtaja	Tommi Koskinen sihteeri
------------------	---	----------------------------

Käsitellyt asiat	37 - 42
------------------	---------

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Leena Ström	Alf Skogster
------------------	-------------	--------------

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Kauniaisissa
-----------------------------------	--------------

Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja
----------	--

---

---

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 37

30.08.2016

---

Kokouksen järjestäytyminen

SOTE 30.08.2016 § 37

Lautakunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Lautakunta

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsi pöytäkirjatarkastajiksi Leena Strömin ja Alf Skogsterin

-----

Kaupunginjohtaja Masar, ylilääkäri Höglund, vanhuspalvelupäällikkö Kahanpää ja projektipäällikkö Koskinen poistuivat kokouksesta § 41:n käsittelyn jälkeen.

---

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 38

30.08.2016

---

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalaki 51 §)

SOTE 30.08.2016 § 38

Lautakunnalle on lähetetty esityslistan **oheismateriaalina** luettelo edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä viranhaltijoiden päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 51 §:n mukaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Lautakunta on päättänyt 22.9.2009. § 83 yhteydessä siitä, että lautakunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sosiaali- ja terveysjohtajalle tai talouspäällikölle ne viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat, joista toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Lautakunta päättää

- merkitä tiedokseen esityslistan oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja
- olla käyttämättä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan otto-oikeuden alaisiin päätöksiin.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

---

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 39

30.08.2016

---

Vuoden 2017 talousarvion valmistelu

152/02.02.00/2016

SOTE 30.08.2016 § 39

Lisätiedot:

taluspäällikkö vs. Tommi Koskinen, puh. 09 5056260  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

## TOIMINTA

Merkittävimmät toimintaan vaikuttavat muutokset liittyvät sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädäntöön. Helsinki, Espoo, Vantaa ja Kauniainen ovat valmistelleet metropolialueen erillisselvityksen, johon liittyvät päätökset selvinnevät syksyn aikana. Toinen toimintaan vaikuttava lakimuutos on perustoimeentulotuen siirtyminen Kelaan 1.1.2017. Kunnissa tehdään 31.3.2017 saakka perustoimeentulotukipäätöksiä ja maksetaan perustoimeentulotukea. Sosiaalihuoltolain muutoksessa painotettiin hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä ja peruspalvelujen osana tarjottavaa varhaista tukea korjaavien palvelujen sijaan. Laki edellyttää myös sosiaalisen kuntoutumisen toimintamallien kehittämistä ja organisointia.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on poikkihallinnollista toimintaa, johon osallistuvat kunnan kaikki toimijat ja joka edellyttää selkeitä johtamisen rakenteita. Se säilyy kunnan keskeisenä tehtävänä sote-uudistuksen myötä ja rakenteita kehitetään niin, että toiminta integroituu maakuntien hyvinvointia edistäviin palveluihin.

Hoitopaikan valinnanvapaus (THL § 48) on tuonut edelleen uusia asiakkaita ja Kauniaisten terveyskeskukseen on kirjautunut 960 ulkopaikkakuntalaista (31.7.2016). Kauniainen on sitoutunut ottamaan 10 kiintiöpakolaisen (KV 2013) lisäksi 12 turvapaikanhakijaa (KV 4.6.2016). Oleskeluluvan saaneilla henkilöillä on oikeus käyttää kunnan sosiaali- ja terveyspalveluja samalla tavalla kuin muut kunnan asukkaat.

Palveluja kehitetään vuonna 2017 hallituksen kärkihankkeiden, soteuudistuksen ja kaupungin omassa strategiassa määritellyn suunnan mukaisesti. Toimialalla pääpaino on kahden kaupungin poikkihallinnollisen strategisen linjauksen toteuttamisessa: ikääntyvien toimintakyvyn edistäminen (kohta 2) ja lasten nuorten ja perheiden hyvinvoinnin edistäminen (kohta 3). Näiden lisäksi toimialalla kehitetään muita asiakas- ja hallinnon prosesseja (kohta 7). Keinoina ovat vuoden 2016 tapaan asiakaslähtöisyys ja palvelujen tarkoituksenmukainen kohdentaminen, palveluintegraatio ja palvelurakenteen keventäminen sekä läpileikkaavana ajatuksena terveyserojen kaventaminen.

Kauniaisissa kiinnitetään edelleen huomiota asiakaslähtöiseen palveluintegraatioon lasten ja perheiden palveluissa. Lapsi- ja perhepalvelujen tavoitteena on vahvistaa vanhemmuutta ja matalan kynnyksen palveluja hallintorajat ylittäen. Lapsiperheiden kotipalvelu on tärkeä matalan kynnyksen palvelu perhepalvelujen kokonaisuudessa ja on tarkoituksenmukaista, että kokeiluna aloitettu toiminta vakiinnutetaan.

---

---

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 39

30.08.2016

---

Tehtävä tukee myös pakolaisperheiden kotoutumista. Kaupungin työllistämistoimenpiteiden kehittäminen on edelleen ajankohtaista ja vuonna 2016 saadun kokemuksen perusteella esitetään, että työllisyyskoordinaattorin tehtävää jatketaan.

Vanhuspalvelujen rakennemuutos etenee ja vanhuspoliittisten linjausten mukaisesti painopiste on kotona asumisen tukemisessa.

Erikoissairaanhoidon, perusterveydenhuollon ja sosiaalipalvelujen integraatio toteutuu 2017 valmistuvassa Espoon sairaalassa, josta Kauniainen hankkii perusterveydenhuollon sairaalapalvelut ja samalla Tammikummun sairaalan toiminta lakkaa.

Asiakassegmentointi tukee palvelujen oikeaa kohdentamista ja resursointia sekä palvelujen integrointia. Sähköisten palvelujen ja asiainnin kehittämiseen kytkeytyy potilaan omaan vastuun korostuminen. Muutos tukee työnjaon kehittämistä ja lääkäriresurssin kohdentamista enemmän ajanvarauspotilaiden käyttöön, mutta perinteiset palveluyäylät ovat edelleen käytettävissä.

Tulevaisuuden tiedolla johtamista tukee kehitteillä oleva potilas- ja asiakastietojärjestelmä, Apotti. Se on Helsingin, Vantaan, Kauniaisten, Kirkkonummen ja HUS:n hanke, joka etenee vuonna 2016 tehdyn yhteistyösopimuksen pohjalta. Vuonna 2017 keskiössä on toiminnallinen ja tekninen suunnittelu, joka vaatii yhä enemmän kuntien henkilöstöresursseja.

#### TALOUS

KH on 27.4.2016 § 89 päättänyt vuoden 2017 talousarvion kehyksestä seuraavasti:

#### Talouden tasapainottamisohjelma 2017–2019

Kaupungin talouden tilaa on käsitelty valtuuston talousseminaarissa 11.4.2016 ja tasapainottamisohjelman yhteydessä. Talouden tasapainottamisohjelma on käsitelty KH:ssa (13.4.2016 § 68) ja yksimielisesti hyväksytty valtuustossa 25.4.2016, jolloin valtuusto päätti että tasapainoisen talouden saavuttamiseksi tulee vuosille 2017–2019 asettaa seuraavat talouden hoitoa koskevat raja-arvot ja määräykset, joita tulee noudattaa talousarvion laadinnassa:

- Vuoden 2017 toimintakate saa olla enintään 59 miljoonaa euroa.
- Vuoden 2018 toimintakate saa olla enintään 58 miljoonaa euroa.
- Vuoden 2019 toimintakate saa olla enintään 58 miljoonaa euroa.
- Toimintakatteella tarkoitetaan tässä yhteydessä sekä ulkoisten että sisäisten toimintatuottojen ja -kulujen katetta. Toimintakate ei sisällä käyttöomaisuuden myyntivoittoja.
- Toimintakatteen jako toimielimille tapahtuu kaupunginhallituksen vuosittain vahvistamien talousarvion ja -suunnitelman laadintaohjeen kautta valtuuston vahvistaman tasapainottamisohjelman puitteissa.
- Vuosikatteen on oltava positiivinen.
- Mikäli kaupunginhallituksen talousarvioesityksessä kaupunginvaltuustolle ei ole kyetty saavuttamaan yllä mainittuja

---

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 39

30.08.2016

---

raja-arvoja, sitoutuu kaupunginhallitus esittämään erotuksen suuruisen korotuksen kunnallis- ja/tai kiinteistöveroihin.

- Tasapainottamistoimenpiteet toteutetaan ilman henkilöstön irtisanomisia tai lomautuksia.

Toimialat laativat talousarvion valmistelun yhteydessä henkilöstömitoituksen kehitystä koskevan arvion (henkilöstösuunnitelman) suunnittelukaudelle ml. mahdollisten eläköitymisten vaikutukset mitoitukseen. Kaupungin toiminnot tulee järjestää siten, että kaupungin henkilöstön kokonaislukumäärä ei kasva 2017–2019, ellei voida osoittaa, että palvelutarve edellyttää sitä.

Taloussuunnitelman yhteydessä laaditaan investointiohjelma vuosille 2017–2021. Investointiohjelmaa tullaan tarkastelemaan erikseen.

Talousarvion yhteydessä valtuusto hyväksyy myös kaupungin kehittämisstrategian, joka kuluvalle valtuustokaudelle perustuu valtuustokauden päätöksenteon kannalta tärkeisiin painopistealueisiin ja näitä toteuttaviin usein myös poikkihallinnollisiin toimenpiteisiin. Toimialat työstävät ja tarkentavat talousarviovuoden tavoitteitaan em. pohjalta.

Käyttötalouden osalta on laadittu toimialakohtaiset kehykset. Sosiaali- ja terveyslautakunnan kehys vuodelle 2017 on 26 892 000 euroa. Karkeasti tämä tarkoittaa lautakunnan tilinpäätöksen 2015 tasoa.

Kaupunginhallitus ja lautakunnan puheenjohtajisto ovat 16.5. osallistuneet talousseminaariin, jossa on käsitelty talouden tasapainotusohjelmaan liittyviä sopeuttamistoimenpiteitä toimialakohtaisesti. Sosiaali- ja terveystoimen esitetyt sopeuttamistoimet on esitelty lautakunnalle 17.5.2016 ja lautakunta on käynyt talousarvion valmistelua koskevan lähetekeskustelun.

Seuraavassa on avattu talousarvio 2017 tulosalueittain:

### **Hallinto**

Hallinnon talousarvion on valmisteltu pitkälti edellisten vuosien tapaan. Säästötoimenpiteenä esitetään järjestöille jaettavien avustusten määrän vähentämistä 7 800 eurolla. Vuoden 2015 tilinpäätökseen nähden sosiaali- ja terveystoimen hallinnon talousarvio vuodelle 2017 on 53 000 euroa alhaisempi. Tämä johtuu pääasiassa henkilöstökulujen pienentymisestä.

### **Sosiaalipalvelut**

Perustoimeentulotuki siirtyy Kelalle 2017. Muutoksesta koituu vuonna 2017 noin 200 000 euron nettosäästö. Ehkäisevä ja täydentävä toimeentulotuki jäävät kuitenkin kuntien vastuulle, mistä aiheutuu edelleen kustannus- ja henkilöstövaikutuksia.

Palvelutarpeen kasvun johdosta ostopalveluja on budjetoitu vuoden 2015 toteumaan nähden lisää seuraavasti:

Lastensuojelu: 172 000 euroa

---

Kehitysvammahuollon asumispalvelut: 374 000 euroa

Säästöjä taas odotetaan saavutettavan toimeentulotuen Kela-siirron ohella päihdepalveluissa sekä vaikeavammaisten palveluissa (50 000 euroa).

Edellä mainittujen muutosten johdosta sosiaalipalvelujen talousarviossa on vuoden 2015 tilinpäätökseen nähden kasvua 277 000 euroa. Tuloihin ja menoihin vaikuttaa nettovaikutukseltaan neutraali turvapaikan saaneiden lasten ja nuorten ryhmäkoti, jonka kustannus- ja tuloarvio vuodelle 2017 on 840 000 euroa.

### **Vanhuspalvelut**

Vanhuspalvelujen taloudessa tapahtuu vuonna 2017 merkittävä muutos, kun jo vuonna 2016 alkanut osin tilapäinen siirtyminen terveyskeskussairaala- ja asumispalvelujen omasta toiminnasta ostopalveluihin aiheuttaa henkilöstökustannusten vähentymisen noin 1,9 miljoonalla eurolla ja toisaalta ostopalveluihin budjetoidun euromäärän kasvun 2,0 miljoonalla eurolla.

Osana Espoon uuden sairaalan toiminnan aloitusta on todettu myös tarpeelliseksi lisäresursoida kotihoidon toimintaa 60 000 eurolla. Voidaan todeta, että Tammikummun toiminnan lopettamisen ja ostopalveluihin siirtymisen nettokustannus vuonna 2017 on 230 000 euroa. Muutoksessa tavoiteltu kustannusneutraliteetti ei vuonna 2017 aivan toteudu, koska Tammikummun toiminnan kustannuksista osa ei poistu välittömästi toiminnan loppumisen jälkeen.

Kokonaisuutena vanhuspalvelujen talousarvio pienenee vuoden 2015 tilinpäätökseen verrattuna 72 000 eurolla.

### **Terveydenhuolto**

Terveydenhuollon talousarviossa vuodelle 2017 ei ole merkittäviä muutoksia aiempiin vuosiin nähden. Vieraskuntalaisten hoidosta saatavien kotikuntakorvaustuottojen määrä on kasvanut muutamien viime vuosien aikana merkittävästi. Terveysaseman vaihtajien määrän jatkaessa edelleen kasvuaan (960 henkilöä, 31.7.2016), voidaan kotikuntakorvaustuottojen olettaa pysyvän korkeina myös vuonna 2017. Lähivuosien aikana terveydenhuollossa odotetaan henkilöstökuluissa säästöä sähköisten palvelujen käyttöönotosta johtuen. Vuonna 2017 on lisäksi tarkoitus vähentää viime vuosina olosuhteiden pakosta käytössä ollutta vuokratyövoimaa.

Vuoteen 2015 nähden terveydenhuollon talousarvio kasvaa noin 191 000 eurolla.

### **Suun terveydenhuolto**

Terveysaseman vaihtajien osuus, noin 9 % käynneistä, on merkittävä. Se on heijastunut maksutuloihin kuntakorvausten lisääntymisenä, mutta samalla jonkin verran hoitotarvikkeiden ja terveyspalvelujen oston (mm.



---

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 39

30.08.2016

---

kuvantamistutkimukset) kustannuksina.

Suun erikoishoidon yksikön (TP 2015, 90 000 euroa; TA 2016, 70 000 e) ja maksusitoumusmenettelyn (TP 2015, 40 000 euroa, TA 2016 30 000 e) aiheuttamat kustannukset ovat nousseet ja niiden käytön vähentämiseen pyritään mm. työnjaon ja sujuvien prosessien avulla. Asiantuntijapalveluihin lisätään 5000 euroa ja muut eKanta- kustannukset – noin 35 000 euroa.

Vastaavan hammaslääkärin tehtävien hoito järjestetään toisella tavalla, mistä odotetaan koituvan noin 40 000 euron säästö.

Kokonaisuutena suun terveydenhuollon talousarvio kasvaa vuodesta 2015 noin 41 000 euroa.

### **Erikoissairaanhoito**

Erikoissairaanhoidon keskimääräinen kustannusten nousu vuosina 2012–2015 on ollut keskimäärin 8,5 % vuodessa. Kustannusten kasvussa on kuitenkin aivan viime vuosina ollut nähtävissä pientä tasaantumista. Kustannusten nousu on johtunut palvelujen käytön kasvusta sekä myös entistä kalliimpien hoitomuotojen käyttöönotosta. Yksityislääkäreiltä tulevien läheteiden määrä on kasvanut muutaman viime vuoden aikana suhteellisen paljon.

Vuodelle 2017 erikoissairaanhoitoon on budjetoitu 9 870 000 euroa.

### **Sosiaali- ja terveystoimi**

Kokonaisuutena sosiaali- ja terveystoimen toimintakate ylittää annetun raamin tässä vaiheessa 1 480 935 eurolla.

Toimialan tuloihin on budjetoitu 3,9 miljoonaa euroa ja menoihin 32,3 miljoonaa euroa. Sitovaksi toimintakatteeksi muodostuu 28 378 000 euroa. Toimialalla tapahtuvat merkittävät muutokset näkyvät myös vuoden 2017 talousarviossa. Toimialan henkilöstökulut vähenevät vuoden 2015 tilinpäätökseen nähden 17%, palvelujen ostot kasvavat 22%, aine- ja tarvikemenot pienevät 29% ja avustukset 22%.

Liitteenä oleva talousarvioluonnos saattaa asian käsittelyn aikana muuttua erityisesti uusien säästötoimenpiteiden osalta.

**Liite 1:** Talousarvioluonnos

**Liite 2:** Strategiset tavoitteet

Sosiaali- ja terveystoimen johtaja:

Lautakunta merkitsee tiedoksi luonnoksen lautakunnan vuoden 2017 talousarvioksi.

---

---

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 39

30.08.2016

---

Päätös:

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Lautakunnan lopullinen talousarvioehdotus tuodaan käsittelyyn 5.9.2016.

---

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 40 30.08.2016

---

Sotainvalidien lounassetelin arvon korottaminen

45/02.05.00/2014

SOTE 30.08.2016 § 40

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimen johtaja Ulla Tikkanen, puh. 09 5056 246  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 15.12.2015 § 93 päättänyt sosiaali- ja terveystoimen asiakasmaksuista vuodelle 2016. Tällä päätöksellä lautakunta on hyväksynyt sotainvalideille myönnettävien lounassetelien arvoksi 8,40 euroa. Lounassetelien arvo on ollut samalla tasolla jo usean vuoden ajan.

Kaupungille on vuoden 2016 aikana tullut toivomuksia lounassetelien arvon korottamisesta ja tämän seurauksena on tiedusteltu naapurikuntien käytäntöjä asiassa. Muissa pks-kunnissa setelien arvo on seuraava:

Espoo 9,00 euroa  
Helsinki 9,70 euroa  
Vantaa 9,70 euroa  
Helsinki 9,70 euroa

Näin ollen on todettu, että setelin arvon nostaminen voisi olla ajankohtaista myös Kauniaisissa. Uudeksi lounassetelin arvoksi ehdotetaan 9,70 euroa. Lounassetelin arvon korottamisen koko kustannusvaikutus on kaupungille vain muutamia satoja euroja vuodessa. Sotainvalidien palvelujen kustannuksiin voidaan sotavammalain mukaisesti hakea korvausta valtiolta.

Sosiaali- ja terveystoimen johtaja:

Lautakunta päättää korottaa sotainvalideille myönnettävän lounassetelin arvoa 9,70 euroon 1.10.2016 alkaen.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

---

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 41

30.08.2016

---

Espoon sairaalan yhteistoimintasopimusta koskevan palvelukuvauksen hyväksyminen

521/05.00/2015

SOTE 30.08.2016 § 41

Lisätiedot

sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen, puh. 09 5056 246  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 19.4.2016 § 19 päättänyt ehdottaa KH:lle ja edelleen KV:lle Tammikummun toiminnan siirtämistä Espoon uuteen sairaalaan koskevan yhteistoimintasopimuksen hyväksymistä. KV on 13.6.2016 § 32 hyväksynyt sopimuksen. Samalla KV delegoi sosiaali- ja terveyslautakunnalle liitteenä olevan palvelukuvauksen hyväksymisen. Palvelukuvaus on laadittu Kauniaisten, Espoon ja Kirkkonummen viranhaltijoiden yhteistyönä ja se kuuluu yhtenä liitteenä olennaisesti yhteistyösopimukseen.

Palvelukuvauksessa sovitaan mm. toiminnallisista yhteistyökäytännöistä, toiminnan seuranta- arviointi ja kehittämistavoista sekä yhteistyöryhmän tehtävistä.

**Liite:** Palvelukuvaus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Lautakunta päättää:

- hyväksyä Espoon sairaalaa koskevaan yhteistyösopimukseen liitettävän palvelukuvauksen ehdotuksen mukaisesti
- hyväksyä kaupungin oman toimintamallin selostusosassa kuvatun mukaisesti.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

---

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 42

30.08.2016

---

Salassa pidettävä asia

SOTE 30.08.2016 § 42

---

---

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 42

30.08.2016

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta (katso yhteystiedot oikaisuvaatimusohjeen alla).

### Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 91 §:n (365/1995) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Pykälät: 37, 38, 39**

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pykälät ja lakiviittaukset:**

### Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi kuntalain 89 §:n 1 mom. (365/1995) mukaan tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Pykälät: 40, 41**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Sosiaali- ja terveyslautakunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

#### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) se, millaista oikaisua vaaditaan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

## Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.

### Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

**Kunnallisvalitus, pykälät: 42** Valitusaika 30 päivää

### Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).