

Aika: 13.06.2016 klo 19:30 - 21:30

Paikka: Kaupunginvaltuuston istuntosali

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
26	Kokouksen järjestäytyminen	4
27	Vuoden 2015 tilinpäätöksen käsittely	5
28	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2015	7
29	Henkilöstökertomus 2015	8
30	Talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeet vuosille 2017-2019	10
31	Uudenmaan ELY-keskuksen esitys pakolaisten vastaanottamisesta Uudenmaan alueen kunnille	12
32	Tammikummun terveystieteiden keskuksen toiminnan siirtäminen Espoon uuteen sairaalaan	15
33	Terveystieteiden keskuksen väistön kustannus selvitys ja lisämäärärahaesitys	20
34	Uuden luottamushenkilön valinta (Laurila)	22
35	Uuden luottamushenkilön valinta (Romantschuk)	23
36	Vastaus valtuustoaloitteeseen kaupungin kiinteistöjen ilmanvaihtojärjestelmien laadusta ja huoltamisesta	24
37	Vastaus valtuustoaloitteeseen (taksinkuljettajien taukotilat)	28
38	Valtion ja Helsingin seudun kuntien välinen maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) sopimus 2016-2019	29
39	Kasavuoren koulukeskus, talotekniikan ja tilojen ajanmukaistaminen, C- ja D-käytävät sekä opettajan huoneet, lisämäärärahaesitys	32
40	Vuoden 2016 talouden ensimmäinen osavuosikatsaus per 30.4.2016	35
41	Valtuustoaloitteita	36

Läsnä:	Rehn-Kivi Veronica	puh.joht.	
	Ala-Reinikka Tapani	I varapuh.joht.	
	Pesonen Juha	II varapuh.joht.	
	Alapappila Annukka	j	
	Ant-Wuorinen Lauri	j	
	Artjoki Risto	j	
	Berg Finn	j	
	Colliander-Nyman Nina	j	
	Eklund Pertti	j	
	Fellman Veronica	j	
	Hallbäck Johan	j	
	Hammarberg Johanna	j	
	Herkama Pekka	j	
	Johansson Johan	j	
	Jääskeläinen Tapani	j	
	Karlsson-Finne Anna Lena	j	
	Kivelä Marianne	j	§§ 26 - 37
	Kurkela Heikki	j	
	Lamberg-Allardt Christel	j	
	Limnell Patrik	j	
	Miettinen Taisto	j	
	Nyberg Daniel	j	
	Nystén Tiina	j	
	Peltovirta Margit	j	
	Rintamäki-Ovaska Tiina	j	
	Savander Johanna	j	
	Sederholm Camilla	j	
	Skogster Alf	j	
	Stenberg Stefan	j	
	Stolt Sofia	j	
	Sunabacka Ulf-Johan	j	
	Tuohioja Pauli	j	
	Viherluoto-Lindström Irmeli	j	
	Wahlstedt Virva	j	
	Tupamäki Olavi	vj	
	Masar Christoffer	kj	
	Söderlund Gun	kaup.siht.	
	Jahnsson Markus	tied.siht.	
	Boström Mikael	talousjoht.	
	Tikkanen Ulla	sos.terv.joht.	

Poissa: Jämsén Martta j

Allekirjoitukset Veronica Rehn-Kivi puheenjohtaja
Hyväksytty sähköpostitse
16.6.2016
Gun Söderlund
sihteeri

Käsitellyt asiat 26 - 41

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset

Daniel Nyberg
Tarkastettu sähköpostitse
22.6.2016

Margit Peltovirta
Tarkastettu sähköpostitse
16.6.2016

Pöytäkirja yleisesti
nähtävänä

Kauniaisissa 27.6.2016

Todistaa

Karola Nyman
ilmoitustaulun hoitaja

Kaupunginvaltuusto

§ 26

13.06.2016

Kokouksen järjestäytyminen

KV 13.06.2016 § 26

KV

- toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi sekä nimenhuudon suorittamisen jälkeen saapuvilla olevien valtuutettujen lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi
- valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

KV

- totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi sekä nimenhuudon suorittamisen jälkeen saapuvilla olevien valtuutettujen lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi
 - valitsi valt. Daniel Nybergin ja valt. Margit Peltovirran pöytäkirjantarkastajiksi.
-

Kaupunginvaltuusto

§ 27

13.06.2016

Vuoden 2015 tilinpäätöksen käsittely

52/02.06.01/2016

KV 13.06.2016 § 27

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 09 5056 228
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain (§ 113) mukaan kaupunginhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös, joka käsittää konsernituloslaskelman, -taseen ja -rahoituslaskelman liitteineen (§ 114).

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Lisäksi kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa, miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kaupungissa järjestetty (§ 115).

Vuoden 2015 tulos on ylijäämäinen 1 589 692,53 euroa. Kaupungin toimintakate - toimintatulojen ja toimintamenojen erotus - on 52,1 milj. euroa, eli 4,5 milj. euroa pienempi kuin vuonna 2014. Vuosikate on 8,6 milj. euroa, eli 3,7 milj. euroa vahvempi kuin edellisenä vuonna. Vuosikate riitti poistojen kattamiseen ja tilikauden tulos on näin positiivinen.

KH on 30.3.2016 § 40 hyväksynyt kaupungin vuoden 2015 tilinpäätöksen ja ehdottanut, että tilikauden ylijäämä 1 589 692,53 euroa, siirretään taseeseen tilikauden yli-/alijäämätilille.

Tilinpäätös 2015 on esityslistan **liitteenä**. Tilinpäätös on myös luettavissa osoitteessa <http://www.kauniainen.fi/files/10166/TP2015.pdf>.

.....

TARKLTK 12.05.2016 § 24

Lisätiedot:

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Heikki Kurkela, puh. 050 584 8090
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kullakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimi-

Kaupunginvaltuusto

§ 27

13.06.2016

elimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut tilinpäätöksen 2015. Tilintarkastusyhteisö PwC Julkistarkastus Oy on 12.5.2016 antanut tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2015 (**liitteenä**). Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilikaudelta 1.1. - 31.12.2015.

Tarkastuslautakunta on 12.5.2016 § 24 merkinnyt tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2015 tiedoksi ja saattanut sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Lisäksi tarkastuslautakunta on esittänyt kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2015 tilinpäätös hyväksytään ja kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2015.

KH/Tarkastuslautakunta:

KV päättää

- että tilikauden 2015 tulos 1 589 692,53 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille,
- merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2015,
- hyväksyä vuoden 2015 tilinpäätöksen ja
- myöntää kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. - 31.12.2015.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 28

13.06.2016

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2015

52/02.06.01/2016

KV 13.06.2016 § 28

Lisätiedot:

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Heikki Kurkela, puh. 050 584 8090
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Arvioinnin tulokset esitetään arviointikertomuksessa. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Käytännössä on tarpeen, että kaupunginhallitus pyytää alaisiltaan lautakunnilta selvitykset arviointikertomuksesta ja hallitus kokoaa niistä koko kaupunkia koskevan kaupunginhallituksen lausunnon.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt vuoden 2015 arviointikertomusluonnosta kokouksissaan 27.1., 16.3., 13.4., 27.4. ja 12.5.2016. Tarkastuslautakunta on 12.5.2016 § 25 hyväksynyt ja allekirjoittanut tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2015 ja päättänyt saattaa sen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunnan hyväksymä arviointikertomus on **liitteenä**.

Tarkastuslautakunta:

KV päättää

- merkitä tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2015 ja
- pyytää kaupunginhallitukselta 31.10.2016 mennessä lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 29

13.06.2016

Henkilöstökertomus 2015

404/01.00.02/2014

KV 13.06.2016 § 29

Lisätiedot:

henkilöstöpäällikkö Päivi Hytönen, puh. 09 5056 754
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Henkilöstökertomuksen tavoitteena on antaa tietoa henkilöstövoimavarojen käytöstä, muutoksista ja tulevaisuuden muutostarpeista.

Kaupungin päämäärien ja strategian toteuttamisen tueksi henkilöstötyössä kiinnitetään erityistä huomiota johtamiseen ja työkuultuuriin työpaikoilla. Henkilöstön näkemyksiä johtamisesta ja organisaation toimivuudesta tutkitaan säännönmukaisesti. Työpaikkaselvitysten yhteydessä kartoitetaan myös työpaikan fyysisten tekijöiden lisäksi sen ilmapiiri ja tuloksellisuutta mahdollisesti estävät tekijät.

Valtuuston toimikaudekseen laatimien tavoitteiden vuosittainen operationalisointi lausutaan talousarviossa. Samassa yhteydessä vahvistetaan henkilöstöresursointi. Toimialat ovat velvoitettuja arvioimaan resurssien käyttöä toimintansa, tuloksellisuuden ja tuottavuuden kohentaminen huomioiden. Henkilöstösuunnittelussa huomioidaan toiminnan mahdollisen lakisääteisen henkilöstömitoituksen lisäksi valtakunnalliset suositukset ja seudullinen vertailu.

Valtuustokauden 2013–2016 henkilöstöpolitiikan painopisteenä on kehittää hyvää johtamista ja työolojen laatua tavoitteena mahdollistaa henkilökunnan työhyvinvointi ja työkykyisyys, tuloksellinen toiminta ja työurien pidentyminen. Henkilöstön työssä suoriutumista tuetaan koulutuksen, valmennuksen ja työnohjauksen keinoin samalla edistäen monimuotoisuutta ja suvaitsevaisuutta korostavien työyhteisöjen hyvinvointia.

Olemassa olevaa henkilöstöresurssia tarkasteltaessa huomioidaan lakisääteinen henkilöstön kehittämis- ja koulustustoiminta, henkilöstön ikä ja eläköitymisvuodet, työkykyisyys, sairastavuus ja työyksikkökohtainen henkilöstön vaihtuvuus.

Vuoden erityinen painopiste oli tuloksellisuuteen perustuvan palkitsemisen kehittäminen. Kauniaisissa on perinteisesti kaikilla sopimusaloilla ollut käytössä kannustavaan palkkaukseen perustuva käytäntö. Tavoitteena oli terävöittää henkilökohtaista tuloksellisuuden näkökulmaa.

Henkilökunnan määrä 31.12.2015 oli 730 (edellisenä vuonna 719). Lukuun sisältyvät kaikki tuona päivänä voimassa olleet vakituiset (76 %) ja määräaikaiset palvelussuhteet (24 %).

Kauniaisissa iän perusteella eläköityneiden keski-ikä oli 65,2 vuotta. Henkilökunnan keski-ikä on 44,4 vuotta. Suurin ikäryhmä on 50–59 -vuotiaat. Keskimääräinen palvelussuhteen kesto-aika oli 11,5 vuotta. Henkilöstö sairasti keskimäärin 10,5 päivää vuoden aikana.

Kaupunginvaltuusto

§ 29

13.06.2016

Vuoden 2015 henkilöstökertomus jaetaan esityslistan **ohesmateriaalina**.

KH:

KV merkitsee tiedokseen vuoden 2015 henkilöstökertomuksen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 30

13.06.2016

Talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeet vuosille 2017-2019

152/02.02.00/2016

KV 13.06.2016 § 30

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 09 5056 228
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain mukaan valtuuston tulee vuoden loppuun mennessä hyväksyä kunnan talousarvio seuraavaksi kalenterivuodeksi. Samanaikaisesti valtuusto hyväksyy vähintään kolmea seuraavaa vuotta koskevan suunnittelu-kauden taloussuunnitelman. Talousarvio on tämän kauden ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman ja talousarvion valmistelusta vastaa kaupunginhallitus.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuusto päättää kunnan tulo- ja kiinteistöveroprosenteista. Ne tulee ilmoittaa verohallinnolle marraskuun puolivälin tienoilla.

Talouden tasapainottamisohjelma 2017–2019

Kaupungin talouden tilaa on käsitelty valtuuston talousseminaarissa 11.4.2016 ja tasapainottamisohjelman yhteydessä. Talouden tasapainottamisohjelma on käsitelty KH:ssa (13.4.2016 § 68) ja yksimielisesti hyväksytty valtuustossa 25.4.2016, jolloin valtuusto päätti että tasapainoisen talouden saavuttamiseksi tulee vuosille 2017–2019 asettaa seuraavat talouden hoitoa koskevat raja-arvot ja määräykset, joita tulee noudattaa talousarvion laadinnassa:

- Vuoden 2017 toimintakate saa olla enintään 59 miljoonaa euroa.
 - Vuoden 2018 toimintakate saa olla enintään 58 miljoonaa euroa.
 - Vuoden 2019 toimintakate saa olla enintään 58 miljoonaa euroa.
 - Toimintakatteella tarkoitetaan tässä yhteydessä sekä ulkoisten että sisäisten toimintatuottojen ja -kulujen katetta. Toimintakate ei sisällä käyttöomaisuuden myyntivoittoja.
 - Toimintakatteen jako toimielimille tapahtuu kaupunginhallituksen vuosittain vahvistamien talousarvion ja -suunnitelman laadintaohjeen kautta valtuuston vahvistaman tasapainottamisohjelman puitteissa.
 - Vuosikatteen on oltava positiivinen.
 - Mikäli kaupunginhallituksen talousarvioesityksessä kaupunginvaltuustolle ei ole kyetty saavuttamaan yllä mainittuja raja-arvoja, sitoutuu kaupunginhallitus esittämään erotuksen suuruisen korotuksen kunnallis- ja/tai kiinteistöveroihin.
 - Tasapainottamistoimenpiteet toteutetaan ilman henkilöstön irtisanomisia tai lomautuksia.
-

Kaupunginvaltuusto

§ 30

13.06.2016

Toimialat laativat talousarvion valmistelun yhteydessä henkilöstömitoituksen kehitystä koskevan arvion (henkilöstösuunnitelman) suunnittelukaudelle ml. mahdollisten eläköitymisten vaikutukset mitoitukseen. Kaupungin toiminnot tulee järjestää siten, että kaupungin henkilöstön kokonaislukumäärä ei kasva 2017–2019, ellei voida osoittaa että palvelutarve edellyttää sitä.

Taloussuunnitelman yhteydessä laaditaan investointiohjelma vuosille 2017–2021. Investointiohjelmaa tullaan tarkastelemaan erikseen.

Talousarvion yhteydessä valtuusto hyväksyy myös kaupungin kehittämissuunnitelman, joka kuluvalle valtuustokaudelle perustuu valtuustokauden päätöksenteon kannalta tärkeisiin painopistealueisiin ja näitä toteuttaviin usein myös poikkihallinnollisiin toimenpiteisiin. Toimialat työstävät ja tarkentavat talousarviovuoden tavoitteitaan em. pohjalta.

Käyttötalouden osalta on laadittu **liitteenä** olevat toimialakohtaiset kehukset.

Kehysvalmistelun lähtökohtana on käytetty vuoden 2015 tilinpäätöstä ja vuoden 2016 talousarviota. Toimialat ovat tehneet toimintokohtaista resurssitarkastelua ja niiltä on pyydetty tietoja tulevasta olennaisista muutoksista, jotka on huomioitu kehysvalmistelussa. Lisäksi on huomioitu väestönkasvu ja kuntien arvioidut kustannustason muutokset valtiovarainministeriön ennusteen mukaisina (1,3 % vuonna 2017; VM 14.4.2016, Taloudellinen katsaus, kevät 2016) sekä kaupungin strategian mukaisen toimialojen palvelutuotannon 1,5 %:n tehostaminen. Lopullinen kehys on rakentunut siten, että sillä saavutetaan valtuuston 25.4.2016 päättämän tasapainottamisohjelman toimintakatetta koskevat raja-arvot.

KH on vahvistanut 27.4.2016 vuoden 2017 talousarvion ja vuosien 2017–2019 taloussuunnitelman valmistelua ohjaavat linjaukset esittelyn mukaisesti ja hyväksynyt liitteenä olevan toimialakohtaisen tulo- ja meno-kehyyksen. Lisäksi KH edellyttää, että kaupungin toiminnot tulee vuosina 2017–2019 järjestää siten, että kaupungin henkilöstön kokonaislukumäärä ei kasva, ellei voida osoittaa että palvelutarve edellyttää sitä.

KH:

KV merkitsee tiedoksi vuoden 2017 talousarvion ja vuosien 2017–2019 taloussuunnitelman laadintaohjeet.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 31

13.06.2016

Uudenmaan ELY-keskuksen esitys pakolaisten vastaanottamisesta Uudenmaan alueen kunnille

70/05.11.00/2016

KV 13.06.2016 § 31

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen, puh. 09 5056 246
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kansainvälistä suojelua saaviin henkilöihin kuuluu kiintiöpakolaisia, alaikäisinä yksin tulleita sekä muita oleskeluluvan saaneita turvapaikanhakijoita. Tällä hetkellä kuntapaikkoja on riittämättömästi. Vuoden 2015 aikana Suomeen tuli noin 32 500 turvapaikanhakijaa, joista noin kolmasosan arvioidaan saavan oleskeluluvan. Uudenmaan osuuden kuntiin sijoitettavista oleskeluluvan saaneista on arvioitu olevan 2 819 henkeä. ELY-keskuksen esityksen mukaan Kauniaisten laskennallinen osuus tulevista kuntapaikoista on 12 henkilöä vuonna 2016. Sen lisäksi Kauniainen on sitoutunut ottamaan 10 kiintiöpakolaista kaupunginvaltuuston vuonna 2013 tekemän päätöksen mukaisesti.

Maahanmuuttoviraston arvion mukaan oleskelulupia myönnetään enenevässä määrin kevään 2016 aikana. Tavoitteena on, että myönteisen oleskeluluvan saaneet turvapaikanhakijat sijoitetaan tasaisesti ympäri Suomea samoille ELY-alueille, missä vastaanottokeskukset ja ryhmäkodit ovat eli siis myös muualle kuin Helsinkiin, Espooseen ja Vantaalle. Jos ELY-keskus pystyy osoittamaan kuntapaikat etukäteen, on muutto ja kotouttaminen suunnitelmallisempaa ja hallitumpaa.

Uudenmaan ELY-keskus on 11.2.2016 kuntiin lähettämällään kirjeellä tehnyt esityksen pakolaisten vastaanottamisesta ja pyytänyt Uudenmaan kuntia käsittelemään oman kuntansa suhtautumisen esitykseen poliittisissa päätöksentekoeilimissä 29.4.2016 mennessä.

Uudenmaan alueen kuntiin vedotaan erityisesti perheryhmäkotien ja tukiasuntojen saamiseksi oleskeluluvan saaneiden alaikäisinä tulleiden turvapaikanhakijoiden tarpeisiin. Uudellamaalla oli tammikuussa 8 052 turvapaikanhakijaa, joista alaikäisiä oli 708. Heistä lähes kaikkien odotetaan saavan oleskeluluvan.

Kauniaiisiin on vastaanotettu kuusi kiintiöpakolaista vuonna 2013, seitsemän vuonna 2014 ja yhdeksän vuonna 2015 eli yhteensä 22 henkilöä. Touko- kesäkuussa Kauniaiisiin odotetaan tulevan viiden hengen perheen. Tämän lisäksi pakolaisia on tullut perheen yhdistämisen ja omaehtoisen muuttamisen kautta. Vuosina 2010–2015 Kauniaiisiin vastaanotettujen määrä on yhteensä 66 henkilöä, joista 13 on muuttanut kunnasta pois.

Saadakseen kuntakorvauksia, kunnan on tehtävä sopimus kotouttamisen edistämisestä ELY- keskuksen kanssa paitsi kiintiöpakolaisten vastaanotosta myös ns. vastaanottokeskusmuuton kautta tulleista. Osa oleskeluluvan turvapaikkamenettelyssä saaneista hankkii asunnon itsenäisesti, osa vastaanottokeskuksen avustamana.

Kaupunginvaltuusto

§ 31

13.06.2016

Kunnan vastaanottamista pakolaisista maksetaan laskennallisia korvauksia seitsemän vuotiaista ja sitä vanhemmista 2 300 euroa vuodessa ja alle seitsemän vuotiaista 6 845 euroa vuodessa. Korvausaika on kolme vuotta turvapaikkamenettelyn kautta tulleeille henkilöille ja neljä vuotta kiintiöpakolaisina tulleeille henkilöille sekä heidän perheenjäsenilleen. Korvaus on käytettävä kohderyhmään kuuluvien henkilöiden ohjaukseen ja neuvontaan sekä muun heidän kotoutumistaan tukevan toiminnan järjestämiseen.

Edellä mainittujen laskennallisten korvausten lisäksi valtio korvaa erillisen haun perusteella pakolaisten vastaanotosta aiheutuvia erityisiä sosiaali- ja terveystoimen kustannuksia toteutuneen mukaisesti. Erityiset kustannukset korvataan yleensä 10 vuoden ajalta. Ilman huoltajaa maassa oleskelevien lasten ja nuorten palvelut korvataan täysimääräisenä toteutuneen mukaan. Myös pakolaisille maksettu toimeentulotuki sekä kotouttamispalveluja sekä sosiaali- ja terveystoimen palveluja koskevat tulkkauskulut korvataan täysimääräisenä kaupungin toimittamien selvitysten mukaan.

Tietoa myönteisen oleskelulupapäätöksen saaneiden turvapaikanhakijoiden vastaanottamisesta ja kotouttamisesta on kotouttaminen.fi-sivustolla. Myös ELY-keskukset tukevat kuntien työtä.

Jos kaupunki päättää ottaa 12 oleskeluluvan saanutta turvapaikkaprosessin kautta tullutta henkilöä kuntaan, tästä tehdään erillinen sopimus ELY-keskuksen kanssa.

Kuntaan itsenäisesti muuttaneista saa korvauksen, jos kunnassa on voimassa oleva sopimus ja kotouttamisohjelma.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 19.4.2016 § 23 tehnyt päätösehdotuksen mukaisen esityksen.

Uudenmaan ELY-keskukselta on pyydetty lisäaikaa valtuuston päätöksen ilmoittamiselle koska ELY-keskus oli pyytänyt kuntia ilmoittamaan suhtautumisensa 29.4.2016 mennessä ja, koska asiaa ei ehditty saattaa valtuuston käsittelyyn ennen tätä.

KH on 27.4.2016 § 72 edellyttäen, että KV hyväksyy edellä olevan päätösehdotuksen valtuuttanut sosiaali- ja terveysjohtajan allekirjoittamaan ELY-keskuksen kanssa solmittavan sopimuksen.

KH:

KV päättää, että kaupunki sitoutuu antamaan kuntapaikan ELY-keskuksen osoittaman laskennallisen osuuden mukaisesti (12 henkilöä) niille turvapaikanhakijoille, jotka saavat myönteisen oleskelulupapäätöksen.

.....

Valt. Miettinen ehdotti ensisijaisesti, että päätösehdotus tulee hylätä ja että valtuusto päättäisi antaa seuraavan vastauksen ELY -keskukselle:

Kauniaisten kaupunki on sitoutunut ottamaan 10 kiintiöpakolaista kaupunginvaltuuston vuonna 2013 tekemän päätöksen mukaisesti. Kaupungin toiminta on suunniteltu ELY-keskuksen kanssa tehdyn sopimuksen mukaiseen pakolaisten vastaanottoon ja heidän kotouttamiseensa. Kauniaisilla

Kaupunginvaltuusto

§ 31

13.06.2016

ei ole resurssivarausta lisävelvoitteiden täyttämiseen. Lisäksi Kauniaisten kaupungin asuntotilanne on tällä hetkellä huono eikä Kauniaisten kaupungilla ole sopivia vapaita asuntoja joita kuntapaikkojen tarjoaminen edellyttäisi. Lisäksi Kauniaisten kaupungin taloudellinen tilanne ja näkymät lähitulevaisuudelle ovat heikentyneet, jonka vuoksi kaupungissa on käynnistetty talouden tasapainottamisohjelmatyö.

Toissijaisesti valt. Miettinen ehdotti seuraavan ponnen hyväksymistä: ”Erillissopimuksella kuntaan sijoitettuja asunnonhakijoita tulee kohdella yhdenvertaisesti muiden asunnonhakijoiden kanssa eikä heitä tule siten asettaa etusijalle asuntoja jaettaessa.”

Keskustelun aikana esitettiin useita puheenvuoroja KH:n pohjaehdotuksen puolesta.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, ettei valt. Miettisen muutosehdotus eikä ponsiehdotus ollut saanut kannatusta ja totesi niiden rauenneen kannatuksen puuttuessa.

Valt. Miettinen ilmoitti jättävänsä päätökseen eriävän mielipiteensä.

Päätös:

KV päätti, että kaupunki sitoutuu antamaan kuntapaikan ELY-keskuksen osoittaman laskennallisen osuuden mukaisesti (12 henkilöä) niille turvapai-
kanhakijoille, jotka saavat myönteisen oleskelulupapäätöksen.

Valt. Miettinen jätti päätökseen eriävän mielipiteensä.

Liite 1 § 31

Kaupunginvaltuusto

§ 32

13.06.2016

Tammikummun terveyskeskussairaalan toiminnan siirtäminen Espoon uuteen sairaalaan

521/05.00/2015

KV 13.06.2016 § 32

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen, puh. 09 5056 246
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Espoon uusi sairaala valmistuu vuoden 2016 aikana Jorvin alueelle. Viranhaltijatasolla on käyty alustavia keskusteluja Espoon kaupungin kanssa Tammikummun sairaalan toiminnan siirtämisestä valmistuvaan uuteen sairaalaan. Keskustelujen pohjalta asia on edennyt siihen pisteeseen, että sen esitleminen lautakunnalle valmistelun jatkamista koskevaa päätöksentekoa varten on tarkoituksenmukaista.

Tammikummun sairaalan toiminnan lakkauttaminen on ollut tarkastelussa Villa Bredan laajennushankkeen käsittelyn yhteydessä. Lautakunta on 18.11.2014 § 86 ikääntyneiden palvelujen järjestämisen eri vaihtoehtojen tarkastelun yhteydessä hyväksynyt vaihtoehdon, jossa Villa Bredan laajennus toteutetaan ja Tammikummun alueen yksiköiden asumispalvelutoiminta siirretään uuteen Villa Bredaan.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 15.12.2015 (§ 92) kuultuaan kokouksessa asiantuntijana Espoon sairaalan johtavaa lääkäriä, Jorma Teittistä, päättänyt että Tammikummun toiminnan siirtämistä Espoon uuteen sairaalaan koskevaa valmistelua jatketaan.

Kirkkonummen kunnan perusturvalautakunta on 17.3.2016 hyväksynyt Kirkkonummen kunnan vuodeosastotoiminnan siirron Espoon kaupungin järjestettäväksi. Kauniaisten toiminnan siirtymistä koskeva materiaali on valmisteltu pääosin Espoon ja Kirkkonummen jo aiemmin valmisteleman materiaalin pohjalta.

Toiminnalliset ja väestöön liittyvät tekijät

Espoon uuden sairaalan keskeisenä toiminta-ajatuksena on, että sairaala on kotona annettujen palvelujen tukipalvelu, ja sen palvelut integroituvat Jorvissa sijaitsevien erikoissairaanhoidon ym. palveluihin, jolloin hoitoketjujen yhtenäisyys voidaan pyrkiä optimoimaan. Suuri sairaala tarjoaa luonnollisesti myös Kauniaisten nykyisiä terveyskeskussairaalapalveluja laajempaa osaamista eri aloilta, millä odotetaan olevan vähentävää vaikutusta muun muassa kalliiden erikoissairaanhoidon palvelujen käyttöön.

Terveyskeskussairaalapalvelujen merkittävin käyttäjäryhmä ovat ikääntyneet henkilöt. Väestön kasvu ikääntyneiden osalta tuo joka tapauksessa suuren kustannuspaineen sairaalatoimintaan sekä perusterveydenhuollossa että erikoissairaanhoidossa ja myös ympärivuorokautisesti tuetussa palveluasumisessa. Tätä kustannusten nousupainetta on mahdollista pienentää mm. perusterveydenhuollon sairaalatoimintaa tehostamalla. Tehostaminen sisältää sekä selkeää integraatiota erikoissairaanhoidon sairaalahoitoon, että geriatrisen ja monialaisen kuntoutuksen kehittämistä sekä sairaalassa sisällä että kotiin vietyinä kotiutusvaiheessa. Mm. Espoon lonk-

Kaupunginvaltuusto

§ 32

13.06.2016

kaliukumäki, joka edellyttää tiivistä yhteistyötä erikoissairaanhoidon kanssa, on esimerkki yksittäisestä toteutuneesta tehostamistoimesta.

Kauniaisten väestö on muuhun Uuteenmaahan nähden ikääntynyt. Vuoden 2014 väestötietojen mukaan 9,3 % väestöstä oli 75 vuotta täyttäneitä. Espoossa vastaava luku on 5 %. Kauniaisten väestön ikävakioitu sairaavuusindeksi (2012) taas on koko maahan verrattuna alhainen, 59,4. Espoossa vastaava indeksi on 72,4.

Vanhuspalvelujen rakenteesta johtuen muualla kuin kotona asuvien osuus yli 75-vuotiaista on vuoden 2014 tiedoilla 8,4 %. Espoossa vastaava luku on 8,1 %. Ympäri vuorokautisen hoivan kattavuudessa on suuri kustannusten hillitsemispotentiaali. Eksoten alueella on Espoon sairaalaan suunnitellun tyyppisellä kuntoutuksen ja sairaalatoiminnan tehostamisella yhdistettynä avopuolen toimintojen kehittämiseen ja vahvistamiseen saatu ympäri vuorokautisen hoivan kattavuus pienenemään selkeästi. Espoo tavoittelee sairaalatoiminnan ja kotikuntoutuksen laskun myötä ympäri vuorokautisen hoivan peittävyiden laskua 6,5 %.

Espoon sairaalan tarkempi palvelukuvaus tullaan laatimaan toiminnassa mukana olevien kaupunkien yhteistyönä myöhemmin olettaen, että sopimus hyväksytään. Palvelukuvaus tuodaan lautakunnan käsittelyyn syksyllä 2016.

Henkilöstön asema

Terveyskeskussairaalan toiminnan siirtymisen yhteydessä on valmisteltu myös Tammikummun henkilöstön (osastonhoitaja, 12 sairaanhoitajaa, 8 lähihoitajaa, 4 laitoshuoltajaa sekä toimistonhoitaja) siirtymistä Espoon kaupungin palvelukseen liikkeen luovutusta koskevin periaattein. Koko henkilöstölle on tarjottu mahdollisuutta siirtyä, ja tällä hetkellä halukkuudestaan on ilmoittanut 18 henkilöä. Liikkeen luovutuksen kautta turvataan siirtyvän henkilöstön asema. Henkilöstö siirtyy ns. vanhoina työntekijöinä Espoon kaupungin palvelukseen. Espoon kaupungin toiminnassa noudatetaan luonnollisesti samaa työehtosopimusta ym. kuin Kauniaisten kaupunginkin henkilöstön osalta.

Kustannusvertailu

Uuden sairaalan hoitopäivän hinnoittelu tulee perustumaan Espoon palvelutuotannon omakustannusarvoon ilman katetta. Kauniainen ostaa kahta tuotetta (päivystysosastohoitopäivä sekä sairaalaosastohoitopäivä) toteutuneen käytön mukaan. Vuoden 2017 osalta tuotteiden nettohinnat ovat:

- | | |
|---|--------------------|
| - Päivystyshoitopäivä | 514,00€/hoitopäivä |
| - Vuodeosastohoitopäivä | 382,00€/hoitopäivä |
| - Tammikummun nettopäivähinta v. 2015
vertailun vuoksi | 241,98€/hoitopäivä |

Tammikummun sairaalan olemassa oleva toiminta ei ole täysin vertailukelpoista Espoon uuden sairaalan toimintaan nähden. Tammikummussa on järjestetty tavallisen terveystieteidenkeskussairaaloiminnan ohella myös pitkäaikaishoitoa, mikä laskee nettopäivähintaa erityisesti korkeampien asiakas-

Kaupunginvaltuusto

§ 32

13.06.2016

maksutuottojen takia. Muut erot hoitopäivähinnan kustannuksissa johtuvat Espoon sairaalan suuremmasta resursoinnista esimerkiksi lääkäripalvelujen ja sosiaalityön osalta. Espoon sairaalan tavoitteellinen hoitojakson keskipituus on 13 päivää. Tammikummussa lyhytaikaishoidon hoitojakson pituus oli vuonna 2015 13,1 päivää ja vuonna 2014 15,7 päivää.

Seuraavassa on esitetty suuntaa antava kustannusvertailu Tammikummun toiminnan (v. 2015) ja Espoon sairaalan toiminnan välillä:

Tammikummun lyhytaikaishoidon hoitopäivät 2015	3 556
Tammikummun pitkäaikaishoidon hoitopäivät 2015	5 871
Tammikummun tuotteistettu hoitopäivähinta	242 €

Tammikummun vertailukustannus 2015 (netto) 2 281 334 €

Suuntaa antava esimerkkilaskelma muutoksen jälkeen:

Lyhytaikaishoidon kustannus Espoon sairaalassa (3556 päivää) 1 358 392 €

Tehostetun palveluasumisen kustannukset (5871 päivää), jos hoitopäivähinta on 142,65 (Villa Anemone v. 2015) 837 498 €

Vertailukustannus yhteensä muutoksen jälkeen (netto) 2 195 890 €

Ero 85 444 €

Edellä esitettyssä laskelmassa on oletettu, että kauniaislaisten asiakkaiden lyhytaikaishoidon hoitopäivien tarve pysyy vuoden 2015 tasolla ja pitkäaikaishoidon tarve korvataan Tammikumpua merkittävästi edullisemmalla tehostetulla palveluasumisella. Todellisuudessa voidaan olettaa, että Espoon sairaalan tuottama toiminnan tehostuminen vähentää tarvittavien hoitopäivien määrää. Laskelma on herkkä hoitopäivien muutokselle ja vuosittaiset vaihtelut laskelmien välillä voivat olla suuria.

Lisäksi voidaan todeta, että esitetty päivystysosastohoitopäivän hinta 514 euroa on alhaisempi kuin HUS:in hinnaston mukainen päivystysosastohoitopäivä 850 euroa. Vuonna 2015 Kauniaisten laskutus HUS:in päivystysosastovuorokausien osalta oli vain yksi vuorokausi.

Erikoissairaanhoidon kustannusvertailu

Espoon sairaalan odotetaan vaikuttavan myös erikoissairaanhoidon kustannuksia vähentävästi. Tarkkaa arviota tästä ei voida tehdä, mutta seuraavassa on tarkasteltu Kauniaisten ja Espoon yli 65-vuotiaiden erikoissairaanhoidon kustannuksia vuonna 2015.

	Potilaiden lukumäärä	Laskutus per potilas
Kauniainen	1 075	3 713
Espoo	21 071	3 722

Vuonna 2015 Kauniaisten ja Espoon potilaskohtainen laskutus oli suurin piirtein samalla tasolla. Vuonna 2014 ero oli kuitenkin Espoon hyväksi noin 100 euroa per potilas.

Kaupunginvaltuusto

§ 32

13.06.2016

Kotiuttamistiimin perustaminen

Espoon sairaalan lyhyet hoitajaksot tulevat vaatimaan kaupungilta lisäpanostusta kotiutuvien potilaiden hoitoon. Tätä varten on suunniteltu yhden uuden kotihoidon tiimin perustamista. Perustettavan tiimin valmistelua jatketaan ja henkilöstökustannusvaikutuksia selvitetään.

Yhteenvetona voidaan todeta, että Espoon sairaalan nettohoitopäivähinta on Tammikummun nykyistä kustannustasoa kalliimpi. Toiminnan siirtämisen tuottamien välittömien ja välillisten vaikutusten johdosta voidaan kuitenkin todeta, että ratkaisun ei pitkällä aikavälillä odoteta ainakaan merkittävästi lisäävän kustannuksia. Ympäri vuorokautisen hoidon vähenemisen johdosta kustannussäästökkin ovat mahdollisia.

Puolarmetsän sairaalan vuodepaikkoja koskevan sopimuksen irtisanominen

Espoon ja Kauniaisten kaupungit ovat vuonna 1975 sopineet, että Kauniaisten kaupungilla on oikeus käyttää kahdeksaa Espoon Puolarmetsän sairaalan hoitopaikkaa. Nyt solmittavaksi esitettävä sopimus korvaa vanhan sopimuksen.

Kauniaislaiset potilaat hoidetaan ja he ohjautuvat sopimuksen piiriin kuuluviin palveluihin samoilla periaatteilla kuin espoolaiset potilaat. Potilaiden ohjautumisessa, hoidossa ja kotiutumisessa tai jatkohoitoon ohjaamisessa noudatetaan Espoon sairaalan menettelyjä ja toimintaohjeita. Erillisessä myöhemmin tehtävässä ja kesän jälkeen hyväksyttävässä palvelukuvausliitteessä määritellään käytännön yhteistyön ja potilasohjauksen menettelytavat. Palvelukuvausliite kuvaa operatiivista toimintaa ja on puhtaasti sopimuksen täytäntöönpanoa, jonka vuoksi sen hyväksyminen ehdotetaan delegoitavaksi sosiaali- ja terveyslautakunnalle.

Siirtyvän henkilöstön pitämättömien lomien ja säästövapaiden kustannukset, jotka kaupunki maksaa Espoon kaupungille ovat selvitettävänä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 19.4.2016 § 19 esittänyt liitteenä olevan sopimuksen hyväksymistä ja todennut, että palvelukuvausta koskeva liite tuodaan lautakunnan käsittelyyn syksyllä 2016 ja, että Tammikummun sairaalatoiminnasta kauniaislaisilta veloittavat asiakasmaksut ovat palvelutuotannon siirrosta alkaen saman suuruiset kuin espoolaisilta veloittavat asiakasmaksut.

Hallintosäännön mukaan sosiaali- ja terveyslautakunnan toimivaltaan kuuluu päättää perittävistä asiakasmaksuista.

Esityslistan **liitteinä** on sopimusluonnos, henkilöstön asemaa koskeva liite ja hinta- ja laskutusliite.

KH on 27.4.2016 § 75 edellyttäen, että KV hyväksyy päätösehdotuksen valtuuttanut sosiaali- ja terveystoimintajohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Kaupunginvaltuusto

§ 32

13.06.2016

KH:

KV päättää hyväksyä liitteenä olevan Espoon ja Kauniaisten välisen yhteistyösopimuksen koskien Espoon sairaalan tuottamia palveluita siten, että se tulee voimaan 1.1.2017 alkaen tai viimeistään Espoon uuden sairaalan valmistuttua käyttöönotettavaksi ja päättää delegoida sosiaali- ja terveyslautakunnalle sopimukseen liittyvän palvelukuvauksen hyväksymisen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 33

13.06.2016

Terveysaseman väistön kustannus selvitys ja lisämäärärahaesitys

392/10.03.02/2015, 34/02.02.00/2016

KV 13.06.2016 § 33

Lisätiedot:

taluspäällikkö vs. Tommi Koskinen, puh. 09 5056 260
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

KH on 23.11.2015 § 247 päättänyt, että terveyskeskuksen remontin aikainen väistö toteutetaan siten, että pääosa rakennuksen toiminnoista siirretään Villa Bredaan ja suun terveydenhuollon toiminnalle hankitaan tilaratkaisu kaupungin omien tilojen ulkopuolelta.

Pääosa terveysaseman toiminnoista on tammikuun 2016 aikana siirretty Villa Bredaan. Suun terveydenhuollolle on sosiaali- ja terveysjohtajan päätöksellä § 86/2015 vuokrattu kalustetut hammashoitotilat Espoon Otaniemestä. Väistö on pyritty toteuttamaan mahdollisimman kevyesti ja edullisesti, mutta kuitenkin siten, että olosuhteet sekä potilaiden että henkilöstön kannalta ovat tarkoituksenmukaiset ja turvalliset.

Väistötiloihin liittyvistä järjestelyistä ja muutosta on koitunut toistaiseksi yhteensä noin 226 000 euron kustannukset. Nämä koostuvat pääpiirteittäin seuraavista ostopalveluista:

- Villa Bredan ja suun terveydenhuollon it-yhteydet ja sähkötyöt (Lassila & Tikanoja) 35 100 €
- Terveysaseman irtaimiston homesaneeraus ja muu siivoustyö (Lassila & Tikanoja) 55 600 €
- Terveysaseman muuttopalvelut (Niemi Oy) 26 500 €
- Muut korjaus- ja rakennuspalvelut (mm. Par-matic Oy) 35 400 €

Suun terveydenhuollon tilat vuokrattiin kalustettuna täydessä käyttövalmiudessa, kuukausivuokran ollessa 13 900 euroa. Viiden kuukauden vuokrajalla tämä tekee 69 500 euroa.

Terveysaseman toiminnan uudelleen käynnistäminen kesäkuussa 2016 tulee edellä mainittujen lisäksi aiheuttamaan lisäkustannuksia. Näiden kustannusten voidaan kuitenkin arvioida olevan vähäisempiä kuin poismuutosta aiheutuneet kustannukset. Toiminnan käynnistämiseen arvioidaan tarvittavan muutto- ja puhdistuspalveluja noin 30 000 eurolla sekä henkilöstön terveyden ja työturvallisuuden varmistamiseksi terveysaseman toimistokalusteet joudutaan uusimaan. Kalustamisen kustannusarvio ei ole vielä valmistunut, mutta arviona voitaneen esittää noin 40 000 euron kustannus. Kalustaminen pyritään luonnollisesti toteuttamaan mahdollisimman kustannustehokkaasti olemassa oleva kalusto hyödyntäen. Suuri osa kalustosta on kuitenkin todennäköisesti vaihdettava tulevien sisäilmaongelmien ehkäisemiseksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 33

13.06.2016

Terveysaseman väistöstä koituvia kustannuksia ei ole ennakoimattoman luonteensa vuoksi huomioitu vuoden 2016 talousarviossa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 19.4.2016 § 21 merkinnyt tiedoksi terveysaseman väistöstä aiheutuneet kustannukset ja esittänyt 296 000 euron lisämäärärahan myöntämistä sosiaali- ja terveystoimelle vuoden 2016 talousarvioon selostusosassa esitetyistä perusteluista johtuen.

KH on 18.5.2016 § 90 oikeuttanut sosiaali- ja terveystoimen, uusittavien kalusteiden toimitusajat huomioiden, tekemään kalustetilaukset ennen lisämääräraha-asian käsittelyä valtuustossa.

KH:

KV päättää myöntää sosiaali- ja terveystoimelle 296 000 euron lisämäärärahan vuoden 2016 talousarvioon terveysaseman väistöstä aiheutuvien kustannusten kattamiseksi ja samalla KH edellyttää, että uusittavien kalusteiden kustannukset eivät ylitä arvioitua 40 000 euroa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 34

13.06.2016

Uuden luottamushenkilön valinta (Laurila)

217/00.00.01/2014

KV 13.06.2016 § 34

Lisätiedot:

kaupunginsihteeri Gun Söderlund, puh. 09 5056 238
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Valtuutettu Pirjo Laurila (SDP), joka on myös sivistyslautakunnan jäsen on ilmoittanut muuttaneensa pois paikkakunnalta 16.4.2016. Hän on näin ollen menettänyt vaalikelpoisuutensa Kauniaisten luottamustoimiin. Vaalikelpoisuuden menettämisen toteaa valtuusto.

Kun valtuutettu on menettänyt vaalikelpoisuutensa valtuustoon, puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun. Näin ollen SDP:n järjestyksessä ensimmäinen varavaltuutettu Tapani Jääskeläinen siirtyy valtuuston varsinaiseksi jäseneksi. SDP:n ensimmäiseksi varajäseneksi siirtyy Erkki Karimaa.

Muihin luottamustoimiin valtuuston on valittava uusi luottamushenkilö.

KH:

KV toteaa Pirjo Laurilan menettäneen vaalikelpoisuutensa Kauniaisten kaupungin luottamustoimiin ja toteaa, että Tapani Jääskeläinen astuu hänen tilalleen valtuuston varsinaiseksi jäseneksi.

Lisäksi KV valitsee meneillään olevan toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi uuden jäsenen sivistyslautakuntaan.

.....

Valt. Jääskeläisen ehdotus Tia Jääskeläisen valitsemisesta jäseneksi sivistyslautakuntaan, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

KV totesi Pirjo Laurilan menettäneen vaalikelpoisuutensa Kauniaisten kaupungin luottamustoimiin ja totesi, että Tapani Jääskeläinen on astunut hänen tilalleen valtuuston varsinaiseksi jäseneksi.

Lisäksi KV valitsi Tia Jääskeläisen uudeksi jäseneksi sivistyslautakuntaan meneillään olevan toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 35

13.06.2016

Uuden luottamushenkilön valinta (Romantschuk)

217/00.00.01/2014

KV 13.06.2016 § 35

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 09 5056 239
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Keskusvaalilautakunnan jäsen Thomas Romantschuk (SDP) on ilmoittanut muuttavansa pois Kauniaisista kesäkuussa 2016 ja eroavansa sen vuoksi luottamustehtävästään. Muuton myötä Romantschuk menettää vaalikelpoisuutensa kunnan luottamustehtäviin, joten valtuuston on valittava uusi jäsen keskusvaalilautakuntaan.

Vaalilain 13 §:n mukaan sekä keskusvaalilautakunnan jäsenten että sen varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Keskusvaalilautakunnan nykyinen kokoonpano ilmenee **oheismateriaalista**.

KH:

KV toteaa Thomas Romantschukin menettäneen vaalikelpoisuutensa Kauniaisten luottamustehtäviin ja valitsee uuden jäsenen keskusvaalilautakuntaan meneillään olevan toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

.....

Valt. Jääskeläisen ehdotus lautakunnan varajäsenen, Kari Virkkulan valitsemisesta jäseneksi keskusvaalilautakuntaan ja toteamus, ettei hänen tilalleen esitetä uutta varajäsentä, hyväksyttiin yksimielisesti.

Puheenjohtaja totesi, että keskusvaalilautakunnassa on sen jäljellä olevan toimikauden ajan seitsemän varajäsentä.

Päätös:

KV totesi Thomas Romantschukin menettäneen vaalikelpoisuutensa Kauniaisten luottamustehtäviin ja valitsi Kari Virkkulan uudeksi jäseneksi keskusvaalilautakuntaan meneillään olevan toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Samalla KV totesi, että keskusvaalilautakunnassa on sen jäljellä olevan toimikauden ajan seitsemän varajäsentä.

Kaupunginvaltuusto

§ 36

13.06.2016

Vastaus valtuustoaloitteeseen kaupungin kiinteistöjen ilmanvaihtojärjestelmien laadusta ja huoltamisesta

527/10.03.02/2015, 150/00.02.00/2015, 544/00.02.00/2014

KV 13.06.2016 § 36

Lisätiedot:

tilakeskuksen päällikkö Tomi Salminen, puh. 09 5056 232
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

RKP:n valtuustoryhmä on jättänyt 14.12.2015 valtuustoaloitteen koskien selvitystä perusteluineen kaupungin kiinteistöjen ilmanvaihtojärjestelmien toimivuudesta ja laadusta (mukaan lukien ilmasuodattimien laatuvaatimukset) sekä lisäksi kuvausta kaupungin uudisrakennushankkeiden yhteydessä asettamista laatuvaatimuksista. Aloitteen mukaan kaupungin rakennusten ilmanlaatu on monissa tapauksissa todettu huonoksi, ja tämä on aiheuttanut terveysongelmia ja korjauskustannuksia. Aloite on **oheismateriaalina**.

Yleistä rakennusten sisäilmasta

Rakennus on monimutkainen tuote ja sen sisäilmaan vaikuttavat lukuisat tekijät alkaen rakennuksen suunnittelusta (eri suunnittelualat, suunnitelmien yhteensovitus, materiaalit, tila- ja tekniset ratkaisut) ja toteutuksesta (laatu, työtavat, materiaalien säilytys, aikataulu, vuodenaika) ja edeten käytön aikaiseen järjestelmien toimivuuteen ja huoltoon (säännöllisyys, huoltokirja, henkilöstön osaavuus, ohjeistus) sekä käyttötottumuksiin (siivous, järjestelmien säädöt, sisustus). Myös ulkoisella ympäristöllä (ilmasaasteet, siitepöly, melu, radon, maaperä, irtaimiston materiaalipäästöt) on vaikutusta paitsi suoraan sisäilman laatuun myös toteutettuihin ratkaisuihin. Koetuilla sisäilmaongelmilla voi siis olla useita tekijöitä ja oikeiden syiden selvittäminen varsinaisen ongelmakohdan löytämiseksi ja korjaamiseksi ei aina ole yksinkertaista. Hallituilla olosuhteilla ja ilmanvaihdon toimivuudella on kuitenkin suuri merkitys, ja yksinkertaistaen voidaan todeta, että hyvä sisäilma saadaan aikaan estämällä haitalliset päästöt ja huolehtimalla riittävästä ilmanvaihdosta.

Ilmanvaihtojärjestelmien kapasiteetin riittävyys

Kauniaisten kaupungin kiinteistöjen ilmanvaihtojärjestelmät rakennetaan, ylläpidetään ja huolletaan voimassa olevien määräysten mukaisesti. Rakennuskanta on eri-ikäistä, jolloin niiden alkuperäinen toteutus perustuu rakennusaikaisiin normeihin. Peruskorjausten yhteydessä järjestelmät, niiden toimivuus ja rakennukseen soveltuvat toimenpiteet harkitaan tapauskohtaisesti, toisaalta käyttötarkoituksen, toisaalta rakennuksen omaisuuksien mukaisesti. Usein peruskorjauksissa talotekniset järjestelmät, mukaan lukien ilmanvaihto, ovat keskeisessä asemassa.

Kiinteistöjen kunnossapidon ohjelmointi perustuu kiinteistökohtaisiin 5 vuoden välein laadittaviin kuntoarvioihin ja niiden pohjalta laadittaviin ns. PTS-suunnitelmiin (pitkän tähtäimen), joissa on aikataulutettu ja budjetoitu teknisten järjestelmien ja rakenteiden suurimmat korjaustarpeet. Lisäksi pienemmät vuosikorjaustyypiset hankkeet aikataulutetaan, suunnitellaan

ja toteutetaan rakennusten käyttäjien kanssa yhteistyössä. PTS-suunnitelmiin pohjautuvien hankkeiden toteutus päivitetään vuosittain käytettävissä olevien resurssien mukaisesti. Tilanteen tai kiireellisyystarpeen muuttuessa myös ilmanvaihtojärjestelmien korjaus- ja puhdistustöiden aikataulutusta tai sisältöä voidaan muuttaa.

Kiinteistöjen ilmanvaihtojärjestelmät on suunniteltu ja mitoitettu niitä palvelevien tilojen käyttötarkoituksen mukaisesti ja esim. varasto- tai toimistotiloja ei voi käyttää opetustiloina, joissa henkilömäärä on paljon suunniteltua suurempi. Myös tilojen jakamista kiintein rakentein suunniteltaessa on aina otettava huomioon vaikutukset ilmanvaihtoon.

Ilmanvaihtolaitteiden käyttö

Ilmanvaihtojärjestelmien ja -laitteiden käyttöä ohjataan kiinteistöjen keskusvalvomosta. Valvomosta saadaan reaaliaikaisesti kaikkien rakennusten taloteknisten laitteiden käyttötilat ja niiden toimintaa voidaan säätää. Laitteiden häiriöistä tulee vikailmoitus keskusvalvomoon ja lisäksi kriittisistä häiriöistä tekstiviesti päivystävälle kiinteistöhoitajalle ympäri vuorokauden ja viikonloppuisin. Kiinteistöissä on lisäksi ns. alakeskukset, joista kiinteistöhoitaja valvoo talotekniikan toimintaa.

Ilmanvaihtokoneiden käyntiajat asetetaan kiinteistökohtaisesti käytön ja tarpeen mukaan. Muuttuvia käyttöaikoja varten on useisiin rakennuksiin asennettu lisäaikakytkimet. Lisäaikakytkimellä käyttäjät voivat säätää ilmanvaihdon tehoa suuremmalle tai jatkaa käyttöaikaa esim. iltaisin. Suuriin tiloihin, joiden käyttäjämäärät voivat vaihdella, on lisäksi asennettu läsnäolo- ja hiilidioksidiantureita, jotta ilmanvaihdon tarpeenmukainen toimivuus voidaan varmistaa vaihtelevista käyttöajoista ja henkilömäärästä riippumatta. Tällaisia tiloja ovat esim. koulujen liikuntasalit.

Pääperiaatteena on, että sellaisissa tiloissa, joissa ei ole käyttöä ilta- ja viikonloppuaikaan, ilmanvaihto säädetään käyttöaikojen ulkopuolella minimiin. Tämä on järkevää mm. energiatehokkuus- ja kustannussyistä, eikä ilmanvaihdon jatkuvalla normaalijan käytöllä ole perusteita sisäilman laadun kannalta. Ilmanvaihto käynnistetään täydelle teholle 2 tuntia ennen tilojen käytön alkamista, jolloin koko rakennuksen ilmatilavuus ehtii vaihtua.

Ilmanvaihtokanaviston puhdistus

Ilmanvaihtokanavistot puhdistetaan Kauniaisissa julkisissa rakennuksissa 5 vuoden välein. Sisäilmastoluokitus 2008 mukaan ilmanvaihtokanavien tarkastukset tulee tehdä viiden vuoden välein. Kauniaisissa kuitenkin toimitaan aiemman ja tiukemman sisäasiainministeriön asetuksessa (802/2001) määritellyn käytännön mukaisesti, jossa kanavistot tuli puhdistaa, ei ainoastaan tarkistaa 5 vuoden välein. Kiinteistöyksikön kokemuksen mukaan tämä määräväli on riittävä. Kaupungin kiinteistöissä on käytössä nuohoussuunnitelma, mitä on noudatettu vuodesta 2008 lähtien. Suunnitelmassa on listattu vuosittain nuohousvuorossa olevat kiinteistöt ja taulukon avulla seurataan myös töiden toteutusta. Kiinteistökohtaisesti ja tarvittaessa esim. remonttien yhteydessä voidaan kanavistot puhdistaa myös useammin.

Kaupunginvaltuusto

§ 36

13.06.2016

Kanaviston puhdistus tehdään mekaanisesti harjaamalla sekä imuroimalla. Kiinteistön kaikki ilmanvaihtokanavat puhdistetaan samalla kerralla ja ilmamäärät säädetään tilakohtaisesti. Kanaviston puhdistuksen yhteydessä järjestelmä alipaineistetaan ilmanvaihtokoneeseen päin, millä estetään pölyn leviäminen puhdistustöiden yhteydessä. Nuohouksessa ei käytetä vettä eikä mitään pesu- tai desinfiointiaineita. Nuohoustyön suorittamista valvotaan ja lopputulos tarkistetaan kiinteistöstä riippuen joko omana työnä tai erillisen valvojan toimesta. Nuohoustyön suorittaa kaupungin kilpailutuksessa valitsema vuosisopimusurakoitsija.

Valmistuskeittiöiden rasvakanava nuohotaan kerran vuodessa, yleensä ke-säkauden aikana. Lisäksi eri rakennusten erillispoistot sekä rakennusten tulisijojen hormit puhdistetaan kerran vuodessa ohjelman mukaan.

Kanaviston puhdistukseen ja ilmanvaihtokoneiden huoltoihin käytetään vuosittain n. 45 000 euroa peruskorjaushankkeiden yhteydessä toteutettavien puhdistusten lisäksi.

Ilmansuodattimien vaihto ja käytössä oleva huoltokirja

Kaupungin julkisissa rakennuksissa, mm. kouluissa ja päiväkodeissa, vaihdetaan ilmansuodattimet kaksi kertaa vuodessa. Vaihdotarpeen mittarina toimii myös paine-eromittaus suodattimen yli. Liian likaisesta suodattimesta lähtee automaattinen hälytys kiinteistövalvomoon. Suodattimien vaihto tehdään kiinteistöhoitajan toimesta ja työ kirjataan käytössä olevaan Haahtela-huoltokirjaohjelmaan, johon suunnitellut huoltotehtävät on aikataulutettu ja kiinteistöhoitaja tehtävän tehtyään kuittaa sen tehdyksi. Huoltokirjaohjelma sisältää myös palvelupyyntölinkin kaupungin Intranetissä. Tätä kautta kiinteistöyksikköön saa lähetettyä ilmoituksen korjaustarpeesta helposti, nopeasti ja varmasti. Kiinteistöyksikkö puolestaan pystyy seuraamaan vikailmoitusten korjaamista ja niiden vasteaikaa. Samalla huoltokirjaan jää merkintä toteutuksesta.

Asennettavat suodattimet täyttävät voimassa olevat määräykset ja säädökset mm. pölyn, siitepölyn, bakteerien jne. ulkoilman epäpuhtauksien suodattavuuden osalta. Suodattimet hankitaan kilpailutuksen mukaisesti tunnetuilta suodatintoimittajalta ja kilpailutus tehdään määräväleihin yhteistyössä Espoon kanssa. Suodatintoimittajan vaihtuessa kartoitetaan toimittajan kanssa oikeat suodatintyypit ja tarkistetaan niiden soveltuvuus jokaiseen ilmanvaihtokoneeseen.

Valmistuskeittiöiden rasvasuodattimet pestään astianpesukoneessa pari kertaa vuodessa, tarpeen mukaan.

Sisäilmatyöryhmä

Kaupungilla on pitkäaikaiset, toimivat ja hyväksi koetut käytännöt kiinteistöjen sisäilmakysymysten käsittelyssä. Kaupungin moniammatillinen sisäilmatyöryhmä kokoontuu säännöllisin väliajoin. Puheenjohtajana toimii työsuojelupäällikkö (henkilöstöpäällikkö). Sisäilmatyöryhmässä on vakituisesti edustettuna työterveyshuolto, työsuojeluvaltuutetut, henkilöstöpäällikkö ja kiinteistöjen ylläpidosta vastaavat henkilöt. Esillä olevien asioiden mukaan kokoukseen kutsutaan kiinteistöjen käyttäjien edustajia. Sisäilmatyöryh-

Kaupunginvaltuusto

§ 36

13.06.2016

mässä käsitellään kiinteistökohtaisesti ilmenneitä sisäilmaongelmia tai muita sisäilmaan liittyviä, selvitettäviä kysymyksiä. Asioiden käsittely kirjataan muistioon, niistä sovitaan toimenpiteet ja vastuuhenkilöt, ja sovittujen toimenpiteiden toteutumisesta seurataan seuraavassa kokouksessa. Sisäilmatyöryhmässä myös keskustellaan ja pyritään ohjeistamaan käyttäjiä tilojen käyttötarkoitukseen liittyen.

Yhteistyökumppanit ja korjaushankkeiden toteutus

Sisäilma-asioiden selvittämisessä ja tutkimisessa käytetään tarvittaessa asiantuntijoita. VTT on ollut tutkimassa kaupungintalon sekä terveysaseman sisäilmaongelmia. Maaperän radonmittauksia viime talvikaudella on tehty päiväkodeissa Säteilyturvakeskuksen ohjeiden mukaisesti. Sisäilma-insinöörit Oy on tutkinut viime vuosina joidenkin yksittäisten tilojen sisäilman laatua. Tarvittavia korjaustoimenpiteitä tehdään tutkimustulosten esitysten mukaisesti. Esiin tulleet, kiireelliset toimenpiteet on pystytty toteuttamaan välittömästi. Suuremmat korjauskokonaisuudet kootaan erillishankkeiksi, johon tarvittaessa anotaan lisämäärärahaa. Suunnittelu ja hankkeen käynnistyksen valmistelu pystytään kuitenkin rahoittamaan ilman viivettä ns. ennalta-arvaamattomiin hankkeisiin tarkoitettua määräraharauksella. Korjaustoimenpiteet pyritään luonnollisesti toteuttamaan mahdollisimman pian, jotta esiintyneet ongelmat saadaan poistettua välittömästi, mahdolliset vauriot eivät leviä ja tilat pysyvät niihin tarkoitettussa käytössä.

Esityslistan **oheismateriaalina** jaetaan Rakennuslehdessä 24.10.2014 julkaistu Helsingin kaupungin Tilakeskuksen kiinteistöpäällikön puheenvuoro julkisten rakennusten sisäilmaongelmiin liittyen. Artikkelin löytyy myös internetistä osoitteesta:

<http://www.rakennuslehti.fi/blogit/julkisten-rakennusten-sisailmaongelmat-paljonko-on-paljon/>

KH:

KV päättää merkitä tiedoksi yllä olevan selvityksen kaupungin kiinteistöjen ilmanvaihtojärjestelmien laadusta ja huoltamisesta vastauksena RKP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen ja toteaa samalla aloitteen loppuun käsitellyksi.

.....

Valt. Fellman ehdotti valt. Sederholmin ja valt. Ala-Reinikan kannattamina seuraavan ponnin hyväksymistä: ”Samalla valtuusto edellyttää, että yhdyskuntalautakunta ja yhdyskuntatoimen johto alituisesti seuraa ja raportoi tehdyistä toimenpiteistä ja mahdollisista puutteista.”

Ponsiehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitessään tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun selvityksen KV samalla hyväksyi edellä esitetyn ponnin.

Kaupunginvaltuusto

§ 37

13.06.2016

Vastaus valtuustoaloitteeseen (taksinkuljettajien taukotilat)

109/14.01.00/2016, 61/00.02.00/2016

KV 13.06.2016 § 37

Lisätiedot:

kuntatekniikan projekti-insinööri Lennart Långström, puh. 09 5056 387
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Valt. Fellman ym., yhteensä 8 valtuutettua, on jättänyt 14.3.2016 valtuustoaloitteen, jossa ehdotetaan, että kaupunki selvittäisi mahdollisuuden löytää taksinkuljettajille Kauniaisten keskustan läheisyydestä tilan, jossa kuljettajat voivat levätä. Aloite on **oheismateriaalina**.

Aloitteen mukaan lepotila on edellytys taksitoiminnan pitkäjänteiselle suunnittelulle ja taksiautojen saatavuuden tae, kaupungissa jonka asukaskoostumus sekä ikäjakauman että fyysisten toimintakykyedellytysten suhteen vaatii alituista taksiautojen saatavuutta.

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus vahvistaa kuntakohtaiset taksilupien enimmäismäärät vuosittain. Espoon ja Kauniaisten kaupunkien taksilupien enimmäismääräksi vahvistettiin 26.2.2015 384 taksilupaa siten, että luvista 336 on henkilöautolupia ja 48 esteettömän auton lupia.

Erilaiset taksin tilaussovellukset kehittyvät ja yleistyvät nopeasti, taksin tilaaminen lennosta on yhä yleisempää ja on varsin yleistä ettei suurillakaan asemilla ole taukotiloja. Tauko pidetään tarvittaessa reitin varrella esim. huoltoasemalla tilausten välissä. Uudenmaan Taksiyrittäjät ry:n taholta on asiasta kysyttäessä ilmoitettu, ettei tällä hetkellä erityistä tarvetta perinteiselle taukotilalle Kauniaisissa ole.

Kauniaisissa on kuitenkin tehty maankäytöllinen varaus tällaisen tarpeen varalle. Kaupunki on Keskusta 2-alueen korttelin 113 asemakaavoituksessa sijoittanut taksiaseman totuttuun paikkaan Kauniaisten asema-alueelle ja taukotilalle varauksen aseman viereiseen toimistorakennukseen (**oheismateriaali**). Toimistorakennus ei kuitenkaan ole toistaiseksi toteutunut. Maanomistaja on VR-Yhtymä. Kyseessä ei ole kaupungin rakennushanke.

KH:

KV merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena valt. Fellmanin ym. tekemään taksinkuljettajien taukotilaa koskevaan valtuustoaloitteeseen ja toteaa samalla aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 38

13.06.2016

Valtion ja Helsingin seudun kuntien välinen maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) sopimus 2016-2019

737/10.00.00/2014

KV 13.06.2016 § 38

Lisätiedot:

maankäyttöpäällikkö Marko Lassila, puh. 09 5056 202
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

MAL-sopimus 2016-2019 on jatkoa MAL-aiesopimus 2012-2015:lle. Uusi sopimus sisältyy hallituksen kilpailukyky -kärkihankkeeseen ja sen tavoitteena on lisätä kilpailukykyä vahvistamalla kuntien keskinäistä sekä seudun ja valtion välistä yhteistyötä maankäytön, asumisen ja liikenteen ongelmien ratkaisemisessa. Sopijaosapuolina ovat valtio (LVM, YM, TEM, VM, LIV, ELY-keskus, ARA) ja Helsingin seudun kunnat (Espoo, Helsinki, Hyvinkää, Järvenpää, Kauniainen, Kerava, Kirkkonummi, Mäntsälä, Nurmijärvi, Pornainen, Sipoo, Tuusula, Vantaa ja Vihti) sekä HSL. Sopimusosapuolia edustava MAL-neuvotteluryhmä on saavuttanut neuvottelutuloksen 6.4.2016 valtion ja Helsingin seudun kuntien välisestä maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimuksesta vuosille 2016-2019 (MAL-sopimus). Neuvottelutulosta on vielä tarkistettu 10.5.2016 YM:n, LVM:n sekä PKS- ja Kuuma-kuntien edustajien välisessä kokouksessa siten, että joukkoliikenteen järjestämistä koskeva kirjaus "Osapuolet pitävät tärkeänä, että Helsingin seudun liikennejärjestelmän runkona toimii edelleen kokonaisvaltaisesti järjestetty liikennejärjestelmä" on sovittu poistettavaksi. Sopimus allekirjoitettaneen kesäkuun alkupuolella. Neuvottelutulos ja allekirjoituspöytäkirja (10.5.2016 tehdyillä tarkistuksilla) ovat esityslistan **liitteinä 1 ja 2**.

Sopimuksella osapuolet sitoutetaan yhteisesti asetettuihin tavoitteisiin toteuttamaan toiminnallisen kaupunkiseudun eheää yhdyskuntarakennetta, harjoittamaan yhteisvastuullista asuntopolitiikkaa ja kehittämään toimivaa liikennejärjestelmää. Sopimuksen lähtökohtana ovat mm. Helsingin seudun maankäyttösuunnitelma MASU 2050, Helsingin seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma HLJ 2015, Helsingin seudun asuntopolitiikka 2025, maakuntakaava ja seudun oikeusvaikutteiset yleiskaavat sekä aiemmin valtion ja kuntien välillä laaditut sopimukset.

Osapuolten tavoitteena on toteuttaa koko seudulle sopimuskaudella yhteensä 60 000 asuntoa. Pääkaupunkiseudun osuudesta (45 888) n. 30 % (13 766) tulee olla tuettua vuokra- ja asumisoikeusasuntotuotantoa. Tästä 2/3 (9 178) tulee olla valtion tukemaa tavallista 40-vuotista korkotuettua vuokra-asumista ja erityisryhmien vuokra-asuntotuotantoa. Kunnat sitoutuvat asemakaavoittamaan sopimuskaudella yhteensä 6,2 miljoonaa (edellisen sopimuskauden yli- ja alijäämä huomioon ottaen) kerrosalaneliometriä ja että kuntakohtainen asuntoasemakaavoitustavoite saavutetaan kaikissa sopimuskunnissa. Kuntakohtaiset sitovat asemakaavojen kerrosalamäärät, asuntotuotantotavoitteet, ARA-tuotannon tavoitteet sekä asumisen ja asemakaavoituksen ensisijaiset kohdealueet on esitetty **liitteessä 3**.

Valtio on varautunut tukemaan MAL-sopimuksen toteuttamista luovuttamalla valtion tarpeista vapautuvia ja asuntorakentamiseen soveltuvia alueita kohtuuhintaisesti ensisijaisesti kunnille tai toissijaisesti muulle alueen lo-

pulliselle omistajalle, osoittamalla kunnallistekniikka-avustuksia sekä koh-
tuuhintaiseen vuokra-asuntorakentamiseen myönnettäviä käynnistysavus-
tuksia. Lisäksi valtio tukee pieniä kustannustehokkaita liikennehankkeita ja
joukkoliikennettä. MAL-sopimuksen tavoitteena on liikennetukien osalta
edistää myös uusien palvelumallien syntymistä ja parantaa käyttäjien mat-
kaketjujen sujuvuutta. Sopimuksen merkittävin liikenneinvestointi on Rai-
de-Jokeri, jonka toteuttamiseen valtio osallistuu 84 miljoonalla eurolla
(30 % hankesuunnitelman kustannusarviosta).

Sopimuksen toteutumista seuraa sopijaosapuolten edustajista koostuva
seurantakokous. Seuranta-aineiston ylläpidosta ja koordinoinnista vastaa
Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä (HSY), joka kokoaa
muilta sopijaosapuolilta tarvittavat seurantatiedot MAL- sopimussihteeris-
tön ohjauksessa. Merkittävistä olosuhteiden muutoksista, erityisesti voi-
makkaasti kasvavasta maahanmuutosta johtuen, varaudutaan tarvittaessa
vuosittaisten seurantakokouksien yhteydessä tarkistamaan sopimuksen si-
sältöä jäljellä olevan sopimuskauden ajaksi. Sopijaosapuolten tavoitteena
on kehittää edelleen MAL-sopimusmenettelyä sen vaikuttavuuden paranta-
miseksi. Ennen tämän sopimuksen voimassaoloajan päättymistä 2019 so-
pijaosapuolet valmistelevalle uuden maankäytön, asumisen ja liikenteen so-
pimuksen.

Aiempi MAL-aiesopimus 2012-2015

MAL-aiesopimus 2012-2015:ssä Kauniaisille oli asetettu sopimuskauden
asuntotuotantotavoitteeksi yhteensä 240 asuntoa (keskimäärin 60 asun-
toa/vuosi), josta ARA-asuntojen osuus oli 20 % eli 48 asuntoa (12 asun-
toa/vuosi). Tavoitteen toteuttaminen edellytti asemakaavoitettua asuinra-
kennusoikeutta sopimuskaudella yhteensä n. 27 000 k-m² ja vuosittain n.
6 750 k-m². Kauniainen täytti sille asetetut tavoitteet ARA-tuotantotavoitet-
ta lukuun ottamatta, josta toteutui noin puolet.

Sopimuksen vaikutukset Kauniaisten kaupungille

MAL-sopimus 2016-2019 on seudun yhdyskuntarakenteen kehittämisen ja
asuntojen riittävyden kannalta erittäin kannatettava. Kauniaisten kaupunki
on täyttänyt veloitteet aiempien sopimusten osalta ja on jatkossakin mu-
kana yhteisissä ponnisteluissa seudun elinvoimaisuuden, yhdyskuntara-
kenteen hallitun kasvun sekä joukkoliikenteen kehittämiseksi. On kuitenkin
todettava, että kuntakohtainen yli 20 %:n lisäkaavoitusvelvoite on tavoit-
teena varsin mekaaninen eikä ota huomioon kuntien erilaisia lähtötilanteita
tai uuden asemakaavoituksen tarkoituksenmukaista sijoittumista yhdys-
kuntarakenteessa ja ratakäytävien yhteydessä. Kauniaisten osalta lisäkaa-
voitusvelvoite (27 000 k-m²:stä 33 000 k-m²:iin sopimuskaudella) on epä-
realistinen eikä ota huomioon olemassa olevaa kaavavarantoa, jonka kaut-
ta ja sisällöllisin asemakaavan muutoksin Kauniainen kuitenkin pystyy
mahdollistamaan tavoitteiden mukaisen asuntotuotannon. Tuotettujen
asuntojen lukumäärän nostaminen (Kauniaisissa 60:stä 86:een) on tavoit-
teltavaa koko seudun ja Kauniaisten asuntokannan monipuolistamiseksi ja
siten ainakin Kauniaisissa kerrosalaa oikeampi mittari.

Kaupunginvaltuusto

§ 38

13.06.2016

Kauniaisten tämänhetkinen asumiseen osoitettu kaavavaranto sekä Maankäytön ja asumisen kehityskuvaan sisältyvät potentiaaliset asuntotuotantokohteet mahdollistavat uuden MAL-sopimuksen asuntotuotantotavoitteen toteuttamisen, täyttäen myös vaatimuksen viiden vuoden kaavavarannosta. Näin ollen Kauniainen sitoutuu korotetun asuntotuotantotavoitteen toteuttamiseen olemassa olevan kaavavarannon sekä kaupunkirakennetta tiivistävien asemakaavan muutoksien turvin.

KH on käsitellessään asian kokouksessaan 18.5.2016 valtuuttanut kaupunginjohtajan allekirjoittamaan lopullisen sopimuksen kaupungin puolesta. KH on kokouksessaan 8.6.2016 täydentänyt päätösehdotustaan KV:lle lisäämällä siihen Vantaan kaupunginvaltuuston 23.5.2016 hyväksymää toteamusta vastaavan lisäyksen.

KH:

KV päättää hyväksyä valtion ja Helsingin seudun kuntien välisen neuvottelutuloksen maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimukseksi 2016-2019 sillä edellytyksellä, että myös muut sopimusosapuolet hyväksyvät sopimuksen.

Lisäksi KV päättää todeta, että hyväksyessään tämän sopimuksen Kauniaisten kaupunki painottaa vuosikymmenien kuluessa kehitetyn Helsingin seudun kokonaisvaltaisen joukkoliikennejärjestelmän merkitystä seudun kilpailukyvyllä, maankäytölle, asumiselle sekä kustannustehokkaalle liikennejärjestelmälle. Helsingin seudun joukkoliikennejärjestelmän yksinoikeuden turva nykyisen joukkoliikennelain ja EU:n julkisia henkilöliikennepalveluja määrittelevän palvelusopimusasetuksen (PSA) suojan kautta on olennainen edellytys allekirjoitettavan sopimuksen tavoitteiden toteutukselle ja niihin sitoutumiselle.

.....

Valt. Tupamäen ehdotuksesta merkittiin ns. teknisenä korjauksena sopimuksen liitteen 4 puuttuminen ja sen lisääminen jaettuun aineistoon.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 39

13.06.2016

Kasavuoren koulukeskus, talotekniikan ja tilojen ajanmukaistaminen, C- ja D-käytävät sekä opettajan huoneet, lisämäärärahaesitys

916/10.03.02/2014, 34/02.02.00/2016

KV 13.06.2016 § 39

Lisätiedot:

tilakeskuksen päällikkö Tomi Salminen, puh. 09 5056 232
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hanke on merkittävin käynnissä oleva talonrakennusinvestointi. Valmisteluvia töitä suoritettiin jo kesän 2015 aikana koulun toiminnan kannalta mahdollisimman häiriöttömästi. Urakka käynnistettiin marraskuussa 2015 ja viimeisen vaiheen valmistuminen on ajoitettu koulujen alkuun mennessä elokuussa 2016.

Yhdyskuntalautakunta valitsi 1.9.2015 (§ 86) hankkeen urakoitsijaksi tarjouspyynnön mukaisen valintaperusteen (halvin urakkahinta) mukaan edullisimman tarjouksen antaneen Rakennus Omera Oy:n.

Hanke on edennyt aikataulussa ja määrärahojen puitteissa III-vaiheen purkuvaiheeseen asti.

Hankkeelle on varattu määrärahaa (alv 0 %) seuraavasti:

- Vuodelle 2014	700 000 €
- Vuodelle 2015	1 000 000 €
- Vuodelle 2016	2 190 000 €
YHTEENSÄ	3 890 000 €

Saadun urakkatarjouksen pohjalta on päivitetty hankkeen tavoitehinta-arvio:

- Rakennuttajan kustannukset	368 000 €
• rakennuttaminen, valvonta, turvallisuus- koordinaattori	
• muut rakennuttajan kustannukset	
- Sähkö- ja nousukeskusten vaihto kesällä 2015	106 000 €
- Kokonaisurakka	3 064 460 €
- Hankevaraus (suunnittelu ja urakointi 10 %)	340 000 €
Tavoitehinta yhteensä (alv 0 %)	3 878 460 €

Urakkaan sisällytettiin tarjousvaiheen jälkeen myös ylioppilaskirjoitusten ATK- valmiuksien rakentaminen liikuntasaliin. Merkittävimpiä urakan aikana havaittuja lisä- ja muutostyötarpeita ovat olleet C- käytävän ulkoseinän kosteusvaurion korjaaminen, vanhojen lattian sisällä kulkeneiden vesiputkien siirto pintaan ja LVI- reititysmuutokset, jotka on pystytty määrittämään vasta alakattojen avaamisen jälkeen. Em. lisäykset ja muutokset on rahoitettu hankevarauksen kautta.

Kaupunginvaltuusto

§ 39

13.06.2016

Hankevarauksesta jäljellä 31.6.2016

46 116 €

Lisäksi saneeraushankkeen yhteydessä on toteutettu rakennusten yllä- ja kunnossapitoinvestointeina:

- Oppilaiden saniteettitilojen kunnostuksia (40t €)
- Keskusradion uusiminen (80 t€)
- Juhlasalin lattian kunnostus (70 t€)

Hankkeen III-vaiheen käynnistämisen jälkeen on urakka-alueella tehtyjen purkutöiden yhteydessä ilmennyt suurempia ennakoimattomia lisäkorjaustarpeita, jotka liittyvät pääasiassa rakennuksen aikaisempien remonttivaiheiden toteutukseen 80/90-luvuilla. Näiden mainittujen ja jäljempänä listattujen korjaustöiden tekeminen saneeraushankkeen yhteydessä on välttämätöntä, mutta näin suurien korjaustarpeiden hoitamiseen ei varattu hankevaraus riittä, vaan toteutukseen joudutaan anomaan lisämäärärahaa.

Lisämäärärahaesityksen perusteina olevat lisätyöt perusteluineen:

1. B- käytävän yläpohja ei täytä paloluokitusvaatimusta. Alkuperäinen paloeristyslevytys on purettu 80/90-luvuilla tehtyjen ilmanvaihtokanavistojen asennusten yhteydessä.
2. Ilmanvaihtokanavia on paikoin asennettu yläpohjan eristetilaa yläpohjan eristeet poistamalla. Yläpohjan eristystä ei ole ilmanvaihtokanavien asentamisen jälkeen korjattu. Myös ilmanvaihtokanavien eristykset puuttuvat.

Samassa yhteydessä tutkittiin myös kaikki muut urakka-alueen ulkopuoliset alakatot.

3. Pääaulan sekä liikuntasalin edustan käytävän katosta on samoin aikaisempien korjausten yhteydessä poistettu osa yläpohjan paloeristelevyistä.
 4. Samoin edellisten remonttien yhteydessä on asennettu sähköjohtoja siten, ettei niitä ole asennettu asianmukaisesti sähköarinoiden päälle, vaan ne roikkuvat osin alakattorakenteiden päällä ja osin ne on ripustettu LVI- kanavistoihin.
 5. Saneeraushankkeen yhteydessä koulun käyttäjät ovat esittäneet toiveen urakan ulkopuolisten saniteettitilojen kunnostuksista. Urakan yhteydessä on kunnostettu 9 kpl wc-tiloja rakennusten yllä- ja kunnossapitoinvestointina (40 t€), mutta käyttäjien toiveena olisi kunnostaa kaikki huonokuntoiset oppilas wc:t. Urakka-alueen ulkopuolisten wc-tilojen (13 kpl) kunnostuksesta on pyydetty tarjouksia vuosisopimusurakoitsijoilta. Edullisin kattohintainen tarjous on 65 t€. Wc-tilat ovat kuluneita ja kaipaavat ajanmukaistamista.
-

Kaupunginvaltuusto

§ 39

13.06.2016

Paloturvallisuuspuutteiden korjaustöiden yhteiskustannusten jakautuminen

- suunnittelu, rakennuttaminen ja valvonta	20 000 €
- urakkakustannukset	120 000 €
- varaukset	40 000 €
YHTEENSÄ	80 000 €

Paloturvallisuuspuutteiden sekä saniteettitilojen yhteiskustannukset

- Oppilaiden saniteettitilat (13 kpl)	65 000 €
- Paloturv. urakkakustannukset	180 000 €
YHTEENSÄ	245 000 €

Hankkeen toteutuksen aikana on haettu kustannussäästöjä mm. vaihtamalla suunniteltuja toteutusratkaisuja edullisemmiksi kuitenkin heikentämättä tavoiteltua lopputulosta. Lisätyöt suoritetaan lähtökohtaisesti hankevarauksena varatuista määrärahoista, mutta näin huomattaviin lisätyötarpeisiin ja kustannuksiin ei ole varauduttu. Määrärahan lisäystarve on 245 000,00 €, jolloin hankkeen kokonaiskustannusennuste on 4,135 M€.

Aikataulu

- I-vaihe, valmistui 22.1.2016
- II-vaihe, valmistui 4.5.2016
- III-vaihe, valmistuu 16.9.2016 (alkuperäinen valmistumisaika 8.8.2016)
- IV-vaihe (laajennos), valmistuu 8.8.2016 (alkuperäinen valmistumisaika 16.9.2016)

Urakan valmistuminen viivästyy lisätöiden johdosta maksimissaan 5 viikkoa suunnitellusta III-vaiheen osalta, mutta vastaavasti IV-vaiheen työt saadaan valmiiksi 5 viikkoa ennen suunniteltua. Aikataulumuutos on käyty läpi käyttäjien kanssa ja se ei aiheuta koululle ylitsepääsemättömiä ongelmia.

KH:

KV päättää hyväksyä Kasavuoren koulukeskuksen peruskorjaus- ja laajennushankkeen lisämäärärahaksi 245 000 € vuodelle 2016.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 40

13.06.2016

Vuoden 2016 talouden ensimmäinen osavuosikatsaus per 30.4.2016

198/02.02.02/2016

KV 13.06.2016 § 40

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 09 5056 228
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin taloudesta ja toiminnasta laaditaan vuosittain kaksi osavuosi-
katsausta. Ensimmäinen katsaus raportoi huhtikuun ja toinen elokuun lo-
pun tilannetta.

Osavuosikatsaus 1/2016 jaetaan **oheismateriaalina**. Katsaus sisältää ta-
lousarvion toteumavertailut sekä selvitykset kaupungin strategisten tavoit-
teiden toteutumisesta. Ennusteena on sekä nk. ”Rullaava 12 kk” että toimi-
alojen omat koko vuoden ennusteet. Rullaava 12 kuukautta sisältää vii-
meisten 12 kuukauden toteumatiedot. Tässä osavuosikatsauksessa se tar-
koittaa vuoden 2015 toukokuun ja vuoden 2016 huhtikuun väliset toteuma-
tiedot.

KH:

KV merkitsee tiedokseen osavuosikatsauksen 1/2016.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 41

13.06.2016

Valtuustoaloitteita

61/00.02.00/2016, 239/12.04.00/2016, 240/02.08.00/2016, 241/01.00.01/2016

KV 13.06.2016 § 41

Puheenjohtaja ilmoitti valt. Wahlstedtin ym., valt. Colliander-Nymanin ja Stoltin ym. ja valt. Stoltin ym. jättäneen kolme valtuustoaloitetta.

Valt. Wahlstedtin ym. valtuustoaloitteessa ehdotetaan selvitystä paikallisten liikuntaseurojen halukkuudesta ja mahdollisuudesta hallinnoida ja hoitaa liikuntapaikkoja itsenäisesti.

Valt. Colliander-Nymanin ja Stoltin ym. valtuustoaloitteessa kysytään viitaten valtioneuvoston julkisia elintarvikehankintoja koskevaan periaatepäätökseen, mitä Kauniaisten kaupunki tekee ekologisten raaka-aineiden ja lähiruoan käytön lisäämiseksi vuoteen 2020 mennessä kaupungin ruokapalveluissa.

Valt. Stoltin ym. valtuustoaloitteessa peräänkuulutetaan ammattijärjestön suositusten soveltamista ja kaikkien opettajien palkkaamista yhteneväisin ehdoin.

Liitteet 1-3 § 41

Päätös:

KV päätti saattaa valtuustoaloitteet kaupunginhallitukselle valmisteltaviksi.

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kauniaisten kaupungin kirjaamosta.

Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Kuntalain 91 §:n (365/1995) mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 26, 28, 29, 30, 36, 37, 40, 41

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja lakiviittaukset:

Valitusosoitus

Alla mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15
00520 HELSINKI		

Kunnallisvalitus, pykälät: 27, 31, 32, 33, 34, 35, 38, 39 Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää
(katso erillinen muutoksenhakuohje)

Muu valitusviranomainen (katso erillinen muutoksenhakuohje)

pykälät: Valitusaika päivää

Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen sisältö ja muoto

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (1.1.2016: 250 euroa).
