

Aika: 23.09.2015 klo 19:00 - 20:50

Paikka: Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
183	Kokouksen järjestäytyminen	3
184	Lautakuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 51 §)	4
185	Oy Apotti Ab:n lainojen takaaminen (KH 14.10.2015 § 200 peruutti päätösehdotuksen)	5
186	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lisämääräraha-anomus vuodelle 2015	7
187	Kahden uuden lastentarhanopettajan vakanssin perustaminen 1.10.2015 alkaen	11
188	Kaupungin vuokratontti 5-132-1 (Magnus Hagelstamin tie 3)	13
189	Rakennusvalvontataksan tarkistaminen Maankäytön tulosalueen rakennusvalvontatehtävien osalta (§ 25)	17
190	Keskusurheilukentän juoksuradan pinnoitus (tarveselvitys)	18
191	Kirjaston musiikkiosaston välikaton uusiminen (tarveselvitys)	20
192	Tilojen varustaminen sähköisiin ylioppilaskirjoituksiin, Kauniaisten lukio (tarveselvitys)	22
193	Behovsutredning för anskaffning av teknik för digitaliserad studentexamen, Gymnasiet Grankulla samskola	24
194	EVTEK -kuntayhtymän purkaminen ja loppuselvityksen hyväksyminen	26
195	Kauniaisten kaupungintalokorttelin asemakaavallinen ideasuunnittelukilpailu, palkintolautakunnan nimeäminen	28
196	Edustajan nimeäminen Greater Helsinki Promotion Ltd Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 24.9.2015	30
197	Jäsenen ehdottaminen verotuksen oikaisulautakuntaan	31
198	Vuoden 2015 talouden toinen osavuosikatsaus per 31.8.2015	32
199	Culminatum Innovation Oy Ltd:n runkosopimusvarojen käyttö	33

Läsnä:	Berg Finn	puh.joht.	
	Rintamäki-Ovaska Tiina	varapuh.joht.	
	Stenberg Stefan	j	
	Ant-Wuorinen Lauri	j	
	Hammarberg Johanna	j	
	Kivelä Marianne	j	
	Sederholm Camilla	j	
	Rehn-Kivi Veronica	KV:n pj	
	Ala-Reinikka Tapani	KV:n I vpj	
	Pesonen Juha	KV:n II vpj	
	Widén Torsten	Kj	
	Söderlund Gun	kaup.siht.	
	Jahnsson Markus	tied.siht.	
	Boström Mikael	talousjoht.	
	Tikkanen Ulla	sos.terv.joht.	§§ 183 - 186

Allekirjoitukset	Finn Berg puheenjohtaja	Gun Söderlund sihteeri
------------------	----------------------------	---------------------------

Käsitellyt asiat	183 - 199
------------------	-----------

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Kauniaisissa 15.10.2015
-----------------------------------	-------------------------

Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja
----------	--

Kaupunginhallitus

§ 183

23.09.2015

Kokouksen järjestäytyminen

KH § 183

KH

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- hyväksyy edellisen kokouksen pöytäkirjan ([linkki](#)).

Päätös:

KH

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- hyväksyi edellisen kokouksen pöytäkirjan.

Kaupunginhallitus

§ 184

23.09.2015

Lautakuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 51 §)

KH § 184

Kaupunginhallitukselle on lähetetty edellisen kokouksen jälkeen lautakuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 51 §:n mukaan ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

Pätöspöytäkirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

KJ:

KH merkitsee tiedokseen lautakuntien ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Pätös:

Pätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 185

23.09.2015

Oy Apotti Ab:n lainojen takaaminen (KH 14.10.2015 § 200 peruutti päätösehdotuksen)

137/00.04.01/2015

KH § 185

Lisätiedot:

toimitusjohtaja Hannu Välimäki, puh. (09) 310 25438
etunimi.sukunimi@hel.fi

Helsingin, Vantaan ja Kauniaisten kaupungit, Kirkkonummen kunta, Helsingin ja Uudenmaan Sairaanhoidopiirin kuntayhtymä (HUS) sekä KL-Kuntahankinnat Oy ovat tehneet sopimuksen sosiaali- ja potilastietojärjestelmän hankintayhteistyöstä. Hankinnan kohteena on kuntien ja HUS:n käyttöön tuleva sosiaali- ja terveydenhuollon yhteinen asiakas- ja potilastietojärjestelmä. Hankintayhteistyö on osa Apotti-hanketta. Hankkeen tarkoituksena on parantaa sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaa ja palveluja. Apotti-hankkeen yhtenä osana on kansainvälisesti korkeatasoisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinta ja käyttöönotto.

Hankkeessa mukana olevat hankintayksiköt ovat yhdessä perustaneet Oy Apotti Ab -nimisen osakeyhtiön muun muassa vastaamaan asiakas- ja potilastietojärjestelmän tuotannonaikaisesta hallinnoinnista. Hankintayksiköt tekivät kukin tahoillaan päätökset yhtiön perustamisesta ja yhtiö rekisteröitiin 15.7.2015. Yhtiön toiminta-ajatuksena on vastata hankittavan asiakas- ja potilastietojärjestelmän toteutuksesta, käyttöönotosta ja tuotannon aikaisesta toiminnasta. Yhtiö tuottaa sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmä-, järjestelmäkehitys-, ja tukipalveluita omistajilleen. Yhtiö tukee omistajiaan sosiaali- ja terveydenhuollon toiminnan muutoksessa sekä tehokkaiden yhtenäisten toimintamallien kehittämisessä. Yhtiö toimii omakustannuseriaaalla.

Kauniaisten kaupunki omistaa yhtiön osakkeista 0,5 %. Muut omistajat ovat HUS (46 %), Helsingin kaupunki (38 %), Vantaan kaupunki (13 %) sekä Kirkkonummen kunta (2,5 %). Asiakas- ja potilastietojärjestelmän käytön on suunniteltu vastaisuudessa laajentuvan ja myöhemmin järjestelmän käyttäjiksi liittyvät HUS-alueen kunnat tulevat yhtiön osakkaiksi alkuperäisten osakkaiden sopimalla tavalla.

Uuden kuntalain (410/2015) 129 §:n mukaan kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Järjestelmähankinnan sopimus allekirjoitetaan syksyn 2015 aikana, jolloin tarjouspyynnön ja hankintaa koskevien sopimusehtojen mukaisesti maksuposteihin sidotut maksut valitulle toimittajalle aloitetaan.

Yhtiön toiminta rahoitetaan pääosin sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon (SVOP) tehtävillä maksuilla ja lainoilla vuoteen 2020 asti. Vuoden 2015 rahoitustarve sisältää em. järjestelmähankinnan, ja se katetaan kokonaan rahalaitoslainoilla. Vuosien 2016-2020 välillä lainojen osuus kattaa 90 % rahoitustarpeesta ja SVOP-sijoitusten osuus 10 %. Lainojen lyhen-

Kaupunginhallitus

§ 185

23.09.2015

nykset aloitetaan vuonna 2020. Päätökset lainan nostoista tekee osakeyhtiön hallitus. Yhtiön tarvitsemien lainojen takausvastuun jakautuminen omistajittain on kuvattu **liitteenä** olevassa rahoituslaskelmassa.

KJ:

KH päättää esittää, että KV myöntää Oy Apotti Ab:lle järjestelmähankintaa varten kaupungin omavelkaisen takauksen enintään 1.000.255 euron suuruisten ja 10 vuoden pituisten rahalaitoslainojen, niiden korkojen, viivästyskorkojen ja mahdollisten perimis- ja muiden kulujen maksamisen vakuudeksi ilman vastavakuutta.

Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että Helsingin kaupunki, Vantaan kaupunki, Kirkkonummen kunta sekä Helsingin ja Uudenmaan Sairaanhoidopiirin kuntayhtymä tekevät omalta osaltaan sisällöltään vastaavat päätökset Oy Apotti Ab:n tarvitsemien lainojen takaamisesta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 69	01.09.2015
Kaupunginhallitus	§ 186	23.09.2015

Sosiaali- ja terveyslautakunnan lisämääräraha-anomus vuodelle 2015

53/02.02.00/2015, 925/05.00/2014

SOTE 01.09.2015 § 69

Sosiaali- ja terveyslautakunnan talousarvion toimintakatteen toteuma heinäkuun 2015 tilanteessa on 15,14 miljoonaa euroa (65,9% talousarviosta), kun hyväksyttävä taso talousarvion tasaiseen toteumavauhtiin nähden olisi noin 58%. Toimialan tulot ovat toteutuneet 60,4 -prosenttisesti (1,93 miljoonaa euroa) ja menot vastaavasti 65,2 -prosenttisesti (18,15 miljoonaa euroa). Viime vuoden vastaavaan tilanteeseen nähden menot ovat nousseet 7,2%.

Heinäkuun toteuman perusteella voidaan arvioida, että lautakunta ei tule vuoden 2015 osalta pysymään talousarviossa, vaan kaupunginvaltuustolta joudutaan anomaan lisämäärärahaa. Sosiaali- ja terveyslautakunnan käyttötalouden ennuste vuodelle 2015 heinäkuun tilanteen mukaisesti on seuraava:

Hallinto:

Toimintakate tulee alittamaan budjetin (653 000 euroa). Toteuma-arvio on 609 650 euroa.

Sosiaalipalvelut:

Sosiaalipalvelujen käyttötalouden toteuman odotetaan ylittävän talousarvion. Tulojen toteumaksi arvioidaan 802 000 euroa (TA 594 000). Menojen toteumaksi arvioidaan 7 102 600 euroa (TA 5 596 000). Näin ollen toimintakatteen toteumaennuste on 6 300 600 euroa. Tämä ylittää talousarvion (5 003 000 euroa) noin 1 299 600 eurolla (n. 26%).

Vuoden 2014 tilinpäätökseen verrattuna ennusteen mukainen kasvu on noin 20%

Sosiaalipalvelujen ylitys johtuu viime vuoden tapaan palvelujen ostojen ja toimeentulotukimenojen toteuman kasvusta. Vuonna 2015 kustannuksia on lisännyt edellä mainittujen ohella Kelan pitkäaikaistyöttömien työmarkkinatukea koskevat "sakkomaksut". Ostopalvelujen kohdalla ylitykset tapahtuvat lastensuojelun laitoshuollossa, vammaispalveluissa ja kehitysvammahuollon palveluissa. Lastensuojelussa uusia sijoituksia on jouduttu tekemään loppuvuoden 2014 aikana, mikä näkyy myös vuoden 2015 osalta kasvaneina kustannuksina. Kehitysvammahuollon palveluissa ylitykset johtuvat myös osaltaan loppuvuodesta 2014 alkaneista uusista asumispalvelun ja esimerkiksi päivä- ja työtoiminnan asiakkuuksien alkamisesta.

Sosiaalipalvelujen kustannuksia yritetään erityisesti pitkällä aikavälillä hillitä esimerkiksi lastensuojelun ennaltaehkäiseviä palveluita korostamalla. Laitossijoitukset ovat aina viimesijainen ja erittäin kallis

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 69	01.09.2015
Kaupunginhallitus	§ 186	23.09.2015

vaihtoehto. Uuden sosiaalihuoltolain myötä on mahdollista tarjota juuri näitä ennaltaehkäiseviä perhepalveluita aiempaa kevennetymmin keinoin. Vammaispalveluissa ja kehitysvammahuollossa palvelut ovat pääsääntöisesti lakisääteisiä ja joudutaan toteuttamaan ostopalveluina. Tällöin kaupungin mahdollisuus vaikuttaa varsinkin vaativimpien palvelujen tuotantoon ja kustannuksiin on usein rajallinen. Vammaisten lakisääteisten henkilökohtaisen avun palvelujen kustannuksia voidaan pyrkiä hillitsemään palvelusetelimallin avulla.

Päihdepalvelujen osalta sosiaalipalvelujen tulosalueella on otettu käyttöön linjaus, jonka mukaisesti kalliita laitostuntoutuksia myönnetään ainoastaan nuorille ja perheellisille henkilöille. Tällä linjauksella kustannuksia on saatu hillittyä. Kelan työmarkkinatukea koskevia sakkomaksuja (toteumaennuste 230 000 euroa vuonna 2015) voidaan pyrkiä alentamaan työllistämistoimenpitein.

Vanhuspalvelut:

Vanhuspalvelujen käyttötalouden toteuman odotetaan ylittävän talousarvion. Tulojen toteumaksi arvioidaan 2 363 000 euroa (TA 2 015 000). Menojen toteumaksi arvioidaan 9 704 000 euroa (TA 8 694 000). Näin ollen toimintakatteen toteumaennuste on 7 341 000 euroa. Tämä ylittää talousarvion (6 679 000 euroa) noin 662 000 eurolla (n. 10%).

Vuoden 2014 toteumaan nähden arvioitu toteuma kasvaa noin 6,5%

Vanhuspalvelujen ylitys koostuu henkilöstökulujen lievästä ylittymisestä, palvelu- ja tarvikeostojen sekä omaishoitajapalkkioiden arvioidusta toteumasta. Vanhuspalvelujen budjetti vuodelle 2015 on laadittu kireäksi, joten ylitykselle on ollut merkittävä riski koko vuoden ajan. Esimerkiksi vanhusten palveluasumisen ostot on budjetoitu 21 paikan mukaan, ja tällä hetkellä paikkoja joudutaan ostamaan 29:lle asiakkaalle. Lisäys johtuu palvelujen kysynnän kasvusta tilanteissa joissa kaupungin omissa yksiköissä ei ole tilaa.

Asumispalvelujen ostopalvelupaikkojen kustannuksia voidaan hillitä esimerkiksi keväällä 2015 käyttöön otetun palvelusetelimallin avulla. Lisäksi kaupungin omien yksikköjen vähittäinen siirtyminen tehostetun palveluasumisen yksiköiksi alentaa yksiköiden nettokustannuksia. Tämä on 1.1.2015 alkaen tehostetun palveluasumisen yksiköksi muutetun Villa Anemonen kohdalla jo nähtävissä. Tarvikeostojen osalta kaupunki liittyy 1.10.2015 alkaen HUS-logistiikan hoitotarvikkeita koskeviin hankintasopimuksiin. Tehtyjen arvioiden mukaan tästä on odotettavissa säästöjä.

Erikoissairaanhoito:

Erikoissairaanhoitoon on vuodelle 2015 budjetoitu 8 miljoonaa euroa. HUS:in ennuste Kauniaisten vuoden 2015 toteumaksi on tässä vaiheessa noin 8,3 miljoonaa euroa. Ennusteen laatiminen ja erikoissairaanhoidon kustannuksiin vaikuttaminen on kaupungille erityisesti lyhyellä tähtäimellä vaikeaa. Erikoissairaanhoidon palvelujen toteumassa on alkuvuoden 2015

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 69	01.09.2015
Kaupunginhallitus	§ 186	23.09.2015

aikana ollut jopa 13%:n kasvu suhteessa vuoden takaiseen tilanteeseen. Kasvu johtuu kuitenkin muutamista yksittäisistä kalliista hoidoista, joten palvelujen laskutuksen voidaan olettaa ainakin jossain määrin tasaantuvan vuoden edetessä. Erikoissairaanhoidon kustannuksissa näkyy kuitenkin selkeästi Kauniaisten väestön ikääntyminen, mistä johtuen palvelujen käytön ei voitane olettaa merkittävästi vähentyvän tulevaisuudessa. Erikoissairaanhoidon viime vuoden sekä alkuvuoden laskutuksen toteumaan perustuva laskennallinen arvio toteumaksi vuonna 2015 on 8 760 000 euroa.

Terveydenhuolto:

Terveydenhuollon käyttötalouden toteuman ennustetaan alittavan talousarvion. Tuloennuste on 548 000 euroa. Menojen ennustetaan ylittävän talousarviossa (3 743 000 euroa) määritetyn tason ollen 3 831 000 euroa. Toimintakatteeksi muodostuu arvion mukaisesti 3 283 000 euroa. Tämä alittaa talousarviossa määritellyn tason noin 169 000 eurolla.

Suun Terveydenhuolto:

Myös Suun terveydenhuollon ennustetaan alittavan talousarvion. Tuloennuste on 456 000 euroa. Menojen ennustetaan ylittävän talousarviossa määritellyn tason (1 226 000) ollen 1 329 000 euroa. Toimintakatteen 873 000 euroa ennustetaan alittavan talousarvion noin 59 000 eurolla.

Sosiaali- ja terveystoimi:

Kaupunginvaltuusto on 8.6.2015 § 44 myöntänyt sosiaali- ja terveystoimelle 82 600 euron suuruisen lisämäärärahan uusien vakanssien perustamisen johdosta. Vakansseihin korvamerkittyä määrärahaa ei ole huomioitu edellä esitetyssä tarkastelussa. Koko sosiaali- ja terveystoimen käyttötalouden toteuma-arvioksi muodostuu edellä esitetyn perusteella:

Tulot: 4 169 000 euroa

Menot: 31 336 250 euroa

Toimintakate: 27 167 250

Arvioitu toimintakate ylittää talousarvion 2 450 250 eurolla. Arvioitu ylitys tarkoittaa vuoden 2014 tilinpäätökseen verrattuna 9,7 %:n kasvua.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se myöntää selostuosassa esitetyn perustein sosiaali- ja terveystoimelle 2 450 250 euron lisämäärärahan vuoden 2015 talousarvioon. Tulosaluekohtaisesti lisämääräraha jakaantuu seuraavasti:

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 69	01.09.2015
Kaupunginhallitus	§ 186	23.09.2015

Sosiaalipalvelut: 1 299 600 euroa
Vanhuspalvelut: 662 000 euroa
Erikoissairaanhoido: 760 000 euroa

Hallinto: - 43 350 euroa
Terveystenhuolto: - 169 000 euroa
Suun terveydenhuolto: - 59 000 euroa

Päätös:

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

KH § 186

Todettakoon, että KV (17.11.2014) myönsi yhteensä 1 626 000 euron lisämäärärahan sosiaali- ja terveystoimelle erikoissairaanhoidon ja sosiaalipalvelujen tulosalueille. Tämän lisäksi KV (16.3.2015) hyväksyi yhteensä noin 930 000 euron ylityksen vuoden 2014 käyttömenoihin jakautuen lähinnä sosiaalipalvelujen, vanhuspalvelujen ja erikoissairaanhoidon menoihin.

KJ:

KH päättää esittää KV:lle, että se myöntää esitetyin perustein sosiaali- ja terveystoimelle 2 450 250 euron lisämäärärahan vuoden 2015 talousarvioon. Tulosaluekohtaisesti lisämääräraha jakaantuu seuraavasti:

Sosiaalipalvelut: 1 299 600 euroa
Vanhuspalvelut: 662 000 euroa
Erikoissairaanhoido: 760 000 euroa

Hallinto: -43 350 euroa
Terveystenhuolto: -169 000 euroa
Suun terveydenhuolto: -59 000 euroa

.....

Sosiaali- ja terveysjohtaja selosti lisämäärärahatarpeiden muodostumista ja talousjohtaja esitteli sosiaali- ja terveystoimen menokehitystä vuosien 2011–2014 ajalta.

Asian yhteydessä käydyssä keskustelussa kaupunginhallituksen jäsenet toivat esille valtuustossa 16.3.2015 palautetun kysymyksen sosiaali- ja terveyspalvelujen tuottamista koskevien vaihtoehtojen ja vaikutusten selvittämisestä ja toivoivat asian tarkastelua muun muassa esimerkkitaustan valossa.

Puheenjohtajan ehdotus valmistelun etenemistä ja vaihtoehtojen tarkastelua koskevan selostuksen saamisesta, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi KH edellytti saavansa selostuksen sosiaali- ja terveyspalvelujen tuottamista koskevien vaihtoehtojen ja vaikutusten tarkastelua koskevan valmistelun etenemisestä.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta	§ 47	01.09.2015
Kaupunginhallitus	§ 187	23.09.2015

Kahden uuden lastentarhanopettajan vakanssin perustaminen 1.10.2015 alkaen

398/01.01.01/2015

SOV 01.09.2015 § 47

Lisätiedot:

varhaiskasvuspäällikkö Annika Hiitola, puh. (09) 5056 820
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Suomenkielisestä varhaiskasvatuksesta on vuonna 2014-2015 päiväkotiverkostomuutosten seurauksena vähennetty 3 vakanssia. Niistä kaksi on päiväkotiapulaisen vakansseja ja yksi ruokapalvelunhoitajan vakanssi.

Suomenkielisen varhaiskasvatuksen piiriin on kuitenkin nyt hakeutunut aiempaa enemmän pieniä alle 3-vuotiaita lapsia syksystä 2015 alkaen, jolloin kasvatushenkilökuntaa tarvitaan enemmän kuin vakansseja on.

Vuoden 2016 talousarvion laadintaohjeiden mukaan kaupungin toimintoja tulee lähivuosina järjestää siten, että kaupungin henkilöstön kokonaislukumäärä ei kasva, ellei voi osoittaa että palvelutarve edellyttää sitä. Ohjeissa todetaan myös, että henkilöstösuunnittelussa huomioidaan toiminnan mahdollisen lakisääteinen mitoitus. Hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus päättää työsopimussuhteisten tehtävien perustamisesta.

Kun kokopäivähoidossa olevat lapset ovat yli 3-vuotiaita, heitä voi olla yhtä kasvatusvastuullista työntekijää kohden seitsemän ja ryhmässä voi korkeintaan olla 21 lasta (Asetus lasten päivähoidosta §6, 16.3.1973). Kun kokopäivähoidossa olevat lapset ovat alle 3-vuotiaita, heitä voi olla yhtä kasvatusvastuullista työntekijää kohden vain 4, ja ryhmässä voi olla korkeintaan 12 lasta. Alle 3-vuotias lapsi vastaa siten 1,75 yli 3-vuotiasta lasta.

Kuten **oheismateriaalista** ilmenee, lasten määrä suomenkielisessä kunnallisessa päivähoidossa kasvaa 242 lapsesta keväällä 2015 256 lapseen syksyllä 2015. Alle kolmivuotiaiden lasten määrä kasvaa samalla ajanjaksolla 27 lapsesta 48 lapseen. Näiden lisäksi päivähoitopaikkaa jonottaa toimintakaudelle 2015 – 2016 vielä 15 lasta, joista 13 on alle 3-vuotiaita. Henkilöstömitoituksen suhteen lasten määrän lisäys tarkoittaa kaikkiaan viiden kasvatusvastuullisen työntekijän lisätarvetta kuluvalle toimintakaudella. Erilaisin järjestelyin tarpeeseen arvioidaan pystyttävän vastaamaan kuitenkin lisäämällä tässä vaiheessa vain kaksi vakanssia.

Väestöennusteiden mukaan alle 3-vuotiaiden lasten määrä kunnassa kasvaa lähivuosina edelleen keskimäärin 8 lapsella vuodessa. Yli 3-vuotiaiden lasten määrä ei lähivuosina kasva.

Mahdollisuutta vakanssien siirtämiseen on selvitelty, mutta vapaiden vakanssien puuttuessa se ei ole mahdollista. Lastentarhanopettajan palkkakustannukset ovat noin 34 000 euroa/vuosi, johon vuoden 2016 talousraa-

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta	§ 47	01.09.2015
Kaupunginhallitus	§ 187	23.09.2015

mi antaa mahdollisuuden, ja vuodelle 2015 kustannus kohdistuu vain kolmelle kuukaudelle, mikä mahtuu budjettiin.

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta esittää KH:lle, että varhaiskasvatuksen tulosalueelle perustetaan 1.10.2015 alkaen kaksi uutta lastentarhanopettajan vakanssia, joiden ensimmäinen sijoituspaikka on Sansinpellon päiväkot.

Päätös:

Lautakunta päätti asiasta päätösehdotuksen mukaisesti.

KH § 187

KJ:

KH päättää perustaa kaksi uutta lastentarhanopettajan vakanssia varhaiskasvatuksen tulosalueelle 1.10.2015 alkaen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhdyskuntalautakunta	§ 90	15.09.2015
Kaupunginhallitus	§ 188	23.09.2015

Kaupungin vuokratontti 5-132-1 (Magnus Hagelstamin tie 3)

87/10.00.02/2015

YLK 15.09.2015 § 90

Lisätiedot:

kiinteistöinsinööri Johanna Määttä, puh. 09 5056 253
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Tontin 5-132-1 vuonna 1966 solmittu vuokrasopimus päättyy 1.3.2016. Vuokralainen on ilmoittanut olevansa kiinnostunut vaihtoehtoisesti sekä 1) tontin ostamisesta että 2) tontin vuokrasuhteen jatkamisesta.

Tontin pinta-ala on 2314 m² ja se on voimassa olevassa asemakaavassa osoitettu asuinkerrostalojen korttelialueeksi (AK). Tontin kaavan mukainen rakennusoikeus on 2370 k-m² ja käytetty rakennusoikeus kaupungin rakennus- ja huoneistorekisterin mukaan 1508 k-m². Tontilla sijaitsee vuokralaisen omistuksessa oleva vuonna 1967 valmistunut asuinkerrostalo, jossa on kaksi asuinkerrosta ja kellarikerros. Tontin vuokra vuonna 2015 on voimassa olevan vuokrasopimuksen mukaan 16.319,28 €. (Kartta tontista **oheismateriaalina**)

KV on hyväksynyt 16.5.2011 § 33 vuokratonttien luovutusperiaatteet toistaiseksi noudatettavaksi kaupungin omistamien vuokratonttien vuokrasopimusten päättyessä, mutta nämä luovutusperiaatteet on tarkoitettu sovellettaviksi vuokralla oleviin erillispientalojen tontteihin. Todettakoon, että näiden luovutusperiaatteiden mukaan vuokra-aika on 30 vuotta ja perusvuokra neljänä ensimmäisenä vuotena 3 % ja sen jälkeen 4 % kaupunginhallituksen vahvistaman ohjehinnan ja käytetyn rakennusoikeuden perusteella määräytyvästä hinnasta.

1) Tontin myyminen

Tontin 5-132-1 vuokrasopimuksen mukaan kaupunki ei myy tonttia vuokra-aikana muulle kuin vuokralaiselle. Kaupunginhallitus on 26.1.2015 § 22 hyväksynyt kaupungin omistuksessa olevien pientalotonttien tontinosien ohjehinnan, jota käytetään tontinosien lisäksi myös kaupungin tontteja vuokrattaessa sekä myytäessä vuokratontteja niiden vuokralaisille, ja todennut päätöksessään, että kerrostalotonttien osalta hinta päätetään erikseen myynnin yhteydessä.

Tontin 5-132-1 käyvän hinnan (sekä myös käyvän vuokran) määrittämiseksi on maankäyttöyksikkö pyytänyt kahdelta paikalliselta kiinteistönvälittäjältä arvion tontin käyvästä arvosta. Arviot tontin käyvästä arvosta ovat 1.750.000 € (738 €/k-m²) ja 1.400.000 € (591 €/k-m²) keskiarvon ollessa 1.575.000 € (665 €/k-m²). Tontin käypä hinta esitetään määritettäväksi arvioiden keskiarvon perusteella käyvän hinnan ollessa tällöin 1.575.000 €. Muilta osin tontti esitetään myytäväksi tavanomaisin kiinteistönkaupan ehdoin.

Yhdyskuntalautakunta	§ 90	15.09.2015
Kaupunginhallitus	§ 188	23.09.2015

2) Tontin vuokrasuhteen jatkaminen

Vuokrasuhteen jatkaminen ja vuokra-aika

Tontti 5-132-1 on tarkoituksenmukaista vuokrata nykyiselle vuokralaiselle nykyiseen käyttötarkoitukseen vuokralaisen niin halutessa. Tontin nykyinen vuokrasopimus on ollut voimassa 50 vuotta ja tontti esitetään vuokrattavaksi 50 vuoden ajaksi, jolloin vuokra-aika on vastaava kuin kaupungin uusimmissa pienkerrostalo- ja rivitalotonttien vuokrasopimuksissa (Puutarhatie 2, Kerankuja 1-3).

Vuokran määrä

Kaupungin muut vuokralla olevat pienkerrostalo- ja rivitalotontit ovat ARA-kohteita. Kaupungin edellä mainituissa uusimmissa vuokrasopimuksissa vuokra on määräytynyt valtion tukemassa asuntotuotannossa sovellettavien enimmäishintojen (ARA-hinta) ja kaavan mukaisen rakennusoikeuden perusteella. Perusvuokra on 4 % tontin enimmäishinnan mukaisesta arvosta. Puutarhatie 2 -kohteen vuoden 2015 vuokra on noin 30.000 € (15 €/k-m²) ja Kerankuja 1-3 -kohteen vuoden 2015 vuokra noin 24.000 € (16 €/k-m²). Molemmissa kohteissa on kaavan mukainen rakennusoikeus käytetty.

Tontin 5-132-1 ARA-hinta olisi vuoden 2015 enimmäishinnan perusteella noin 785.000 € ja ARA-vuokra vastaavasti noin 31.000 €. Tontti 5-132-1 ei ole kuitenkaan ARA-kohde vaan vapaarahoitteinen omistuskohde, joten vuokran (tai hinnan) määrittäminen ARA-hinnan perusteella ei ole hyväksyttävää EU:n valtiontukia koskevat säännökset huomioiden. Tontin vuokran (ja hinnan) tulee perustua tontin käypään arvoon.

Tontin 5-132-1 käyvän vuokran määrittämiseksi on maankäyttöyksikkö pyytänyt edellä mainitut arviot tontin käyvästä arvosta. Arviot perustuvat tontin kaavan mukaiseen rakennusoikeuteen. Tontin kaavan mukaista rakennusoikeutta ei ole kuitenkaan hyödynnetty täysimääräisesti (noin 64 % käytetty) ja käyttämättä olevan rakennusoikeuden hyödyntäminen edellyttäisi käytännössä nykyisen rakennuksen purkamista. Tontin käypä vuokra esitetäänkin määritettäväksi arvioiden keskiarvon (665 €/k-m²) perusteella huomioiden kaavan mukaisen rakennusoikeuden sijasta käytetty rakennusoikeus (1508 k-m²). Perusvuokraksi esitetään 4 % tästä käyvästä arvosta. Tällöin tontin perusvuokra olisi 40.113 € (noin 27 €/k-m² käytetty rakennusoikeus ja noin 17 €/k-m² kaavan mukainen rakennusoikeus). Jos tontin käytetty rakennusoikeus kasvaa vuokra-aikana, tontin perusvuokraa tarkistetaan käytettyä rakennusoikeutta vastaavaksi.

Muut ehdot

Muilta osin tontti esitetään vuokrattavaksi tavanomaisin maanvuokrauksen ehdoin huomioiden maanvuokralain säännökset ja kaupungin asuntotonttien vuokrauksessa aikaisemmin noudattama käytäntö.

Yhdyskuntalautakunta
Kaupunginhallitus

§ 90
§ 188

15.09.2015
23.09.2015

Sekä tontin vuokrasuhteen jatkamisen että tontin myymisen osalta esitetään, että kaupunginjohtaja oikeutetaan laatimaan vuokrasopimus ja / tai kiinteistönkauppakirja kaupunginhallituksen päättämät ehdot huomioiden.

Hallintosäännön mukaan yhdyskuntalautakunta päättää maa-alueiden vuokraamisesta enintään viideksi vuodeksi sekä pitemmäksikin ajaksi, jos valtuusto on vahvistanut luovuttamisen yleiset perusteet. Koska valtuusto ei ole hyväksynyt vuokratonttien luovutusperiaatteita kerrostalotontteja varten, tämä asia tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi, jonka toimivaltaan kuuluu myös asemakaavoitetulla alueella sijaitsevien yksittäisten rakennustonttien luovuttaminen.

YTJ:

Lautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus päättää, että

- kaupunki on valmis myymään tontin 5-132-1 Bostads Ab Magnus Hagelstamsvägen 3:lle kauppahintaan 1.575.000 € ja muutoin tavanomaisin kiinteistönkaupan ehdoin nykyisen vuokrasopimuksen ollessa voimassa,
- kaupunginjohtaja oikeutetaan laatimaan tontin 5-132-1 kiinteistönkauppakirja,
- mikäli vuokralainen ei osta tonttia nykyisen vuokrasopimuksen ollessa voimassa, kaupunki on valmis vuokraamaan tontin 5-132-1 Bostads Ab Magnus Hagelstamsvägen 3:lle 50 vuoden vuokra-ajaksi 2.3.2016 alkaen,
- tontin 5-132-1 perusvuokra on 40.113 € perustuen tontin käytettyyn rakennusoikeuteen. Mikäli tontin käytetty rakennusoikeus kasvaa vuokra-aikana, tontin perusvuokra tarkistetaan käytettyä rakennusoikeutta vastaavaksi,
- tontin 5-132-1 vuokrauksessa noudatetaan muilta osin tavanomaisia maanvuokrauksen ehtoja huomioiden maanvuokralain säännökset ja kaupungin asuntotonttien vuokrauksessa aikaisemmin noudattama käytäntö ja
- kaupunginjohtaja oikeutetaan laatimaan tontin 5-132-1 vuokrasopimus.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH § 188

KJ:

KH päättää, että

- kaupunki on valmis myymään tontin 5-132-1 Bostads Ab Magnus Hagelstamsvägen 3:lle kauppahintaan 1.575.000 € ja muutoin tavanomai-

Yhdyskuntalautakunta
Kaupunginhallitus

§ 90
§ 188

15.09.2015
23.09.2015

sin kiinteistönkaupan ehdoin nykyisen vuokrasopimuksen ollessa voimassa,

- kaupunginjohtaja oikeutetaan laatimaan tontin 5-132-1 kiinteistönkauppakirja,
- mikäli vuokralainen ei osta tonttia nykyisen vuokrasopimuksen ollessa voimassa, kaupunki on valmis vuokraamaan tontin 5-132-1 Bostads Ab Magnus Hagelstamsvägen 3:lle 50 vuoden vuokra-ajaksi 2.3.2016 alkaen,
- tontin 5-132-1 perusvuokra on 40.113 € perustuen tontin käytettyyn rakennusoikeuteen. Mikäli tontin käytetty rakennusoikeus kasvaa vuokra-aikana, tontin perusvuokra tarkistetaan käytettyä rakennusoikeutta vastaavaksi,
- tontin 5-132-1 vuokrauksessa noudatetaan muilta osin tavanomaisia maanvuokrauksen ehtoja huomioiden maanvuokralain säännökset ja kaupungin asuntotonttien vuokrauksessa aikaisemmin noudattama käytäntö ja
- kaupunginjohtaja oikeutetaan laatimaan tontin 5-132-1 vuokrasopimus.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Rakennuslautakunta	§ 35	26.08.2015
Kaupunginhallitus	§ 189	23.09.2015

Rakennusvalvontataksan tarkistaminen Maankäytön tulosalueen rakennusvalvontatehtävien osalta (§ 25)

460/02.05.00/2014

RAKL 26.08.2015 § 35

Rakennusvalvonnan taksan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista rakentamiseen liittyvistä viranomaistehtävistä pykälä 25 sisältää rakennustyön valvonnasta suoritettavat maksut Maankäytön tulosalueen tehtävien osalta.

Maankäytön tulosalue tarkistaa maksuja vuosittain ja esittää, että ko. taksojen hintoja nostetaan tuottamiskustannusten nousua vastaten noin 2,3 prosentilla lukuun ottamatta kohtia 1) a. b. ja c, joissa korotus on n. 8 prosenttia. Näihin kohtiin sisältyy nyt uutena asiana myös lasketut koordinaattitiedot.

Lisäksi kohdan 3. maksut on muutettu vastaamaan paremmin todellisia kustannuksia.

Nykyinen taksa on esityslistan oheismateriaalina. Uusi taksaehdotus on esityslistan liitteenä.

EHDOTUS:

Rakennuslautakunta päättää esittää KH:lle, että se esittäisi KV:lle liitteen mukaisen taksan maankäytön tulosalueen rakennusvalvontatehtävistä hyväksymistä siten, että uusi taksa tulee voimaan 1.1.2016.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH § 189

KJ:

KH päättää esittää KV:lle liitteen mukaisen taksan maankäytön tulosalueen rakennusvalvontatehtävistä hyväksymistä siten, että uusi taksa tulee voimaan 1.1.2016.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntalautakunta	§ 34	25.08.2015
Kaupunginhallitus	§ 190	23.09.2015

Keskusurheilukentän juoksuradan pinnoitus (tarveselvitys)

383/12.04.02/2015, 245/10.03.02/2015

LIIKL 25.08.2015 § 34

Lisätiedot:

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäälikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt
puh 050 366 4251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hallimestari Sari Sarpaneva
puh 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Keskusurheilukentän juoksuradan pinnoite on huonokuntainen ja vaatii korjaustoimenpiteitä. Keskusurheilukenttää käyttävät Kauniaislaiset koulut, päiväkodit, seurat sekä kuntalaiset. Kenttä on avoinna 1.5.–31.10. arkisin 8-22, lauantaisin 10–18 sekä sunnuntaisin 12–20. Kävijämääriä ei tilastoida, mutta kenttä on käytössä käytännössä kaikkina aukiolotunteina.

Keskusurheilukentän juoksurata on pinnoitettu vuonna 1996 Novotan WS pinnoitteella, ennen tätä pinnoitteena oli kumiasfaltti. Juoksuradan pinnoite on näin ollen lähes 20 vuotta vanha ja se näkyy kentän kunnossa. Kentän pinta on kauttaaltaan lähes loppuun kulunut, radasta on halkeillut paloja irti ja kentän viivat ovat kuluneet lähes huomaamattomiksi. Kovimmalla kulutuksella olevat juoksuradan kohdat sekä suorituspaikat ovat vaarallisen liukkaita, tästä on seurauksena turvallisuusriski käyttäjille.

Keskusurheilukentän juoksuradan pinnoituksen uusimisen hinta-arvio on noin 80 000 euroa.

Kauniaisten kaupungin rakennusinvestointihankkeiden toteutusohjeistuksen (KV 1.2.2010) mukaan käyttäjälautakunta hyväksyy tarveselvityksen, joka on tehty toimialalla. Käyttäjälautakunnan hyväksynnän jälkeen pienehköt hankkeet menevät suoraan kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi ja liitettäväksi taloussuunnitelman investointiohjelmaan

Liitteet: tarveselvitys

Sivistystoimenjohtaja:

Liikuntalautakunta päättää hyväksyä keskusurheilukentän juoksuradan pinnoituksen uusimista koskevan tarveselvityksen ja päättää esittää sitä osaksi vuoden 2016 investointisuunnitelmaa.

Paul Nimeminen jääväsi itsensä ja poistui huoneesta käsittelyn ajaksi.

Liikuntalautakunta	§ 34	25.08.2015
Kaupunginhallitus	§ 190	23.09.2015

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH § 190

KJ:

KH päättää hyväksyä keskusurheilukentän juoksuradan pinnoituksen uudesta koskevan tarveselvityksen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta	§ 25	27.08.2015
Kaupunginhallitus	§ 191	23.09.2015

Kirjaston musiikkiosaston välikaton uusiminen (tarveselvitys)

390/10.03.02/2015, 245/10.03.02/2015

SIVLK 27.08.2015 § 25

Lisätiedot:
Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt
puh 050 366 4251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kirjastonjohtaja Piritta Numminen
puh (09) 5056 691
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kirjaston musiikkiosaston välikatto ja valaistus pitää uusia. Musiikkiosaston katon levyistä osa on irrallaan ja valaistus on heikko. Työterveyshuollon työ-paikkaselvityksessä 18.9.2012 todettiin mm. seuraavaa: "Varsinkin musiikkiosastolla on selkeästi hämärää. Musiikkiosaston ikkunan vieressä luxmäärä oli 270 ja hyllyjen välissä 160. Hämärä valaistus laskee työtehoa, vaikeuttaa näkemistä ja lisää tapaturmariskiä. Tarkkuutta vaativassa työssä suositeltu luksimäärä on 500-1000 ja käytävillä n. 500." Musiikkiosaston valaistusta piti parantaa jo vuonna 2013, mutta osaston katto todettiin niin reikäiseksi, ettei uusia valaisimia voitu kiinnittää paikoilleen. Vuonna 2014 selvitettiin, ettei korvaavia kattolevyjä ole saatavissa vaan koko välikatto pitää uusia. Tällä hetkellä vaarana on myös se, että jotkut huonosti kiinni olevista kattolevyistä tippuvat alas.

Katon ja valaistuksen uusimisella saadaan kirjastoon siisti, turvallinen sekä työ- ja asiakasystävällinen musiikkiosasto. Katon ja valaistuksen uusimisen hinta-arvio on noin 29 000 euroa.

Kauniaisten kaupungin rakennusinvestointihankkeiden toteutusohjeistuksen (KV 1.2.2010) mukaan käyttäjälautakunta hyväksyy tarveselvityksen, joka on tehty toimialalla. Käyttäjälautakunnan hyväksynnän jälkeen pienehköt hankkeet menevät suoraan kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi ja liitettäväksi taloussuunnitelman investointiohjelmaan

Liitteet: tarveselvitys

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä kaupunginkirjaston musiikkiosaston välikaton ja valaistuksen uusimista koskevan tarveselvityksen ja päättää esittää sitä osaksi vuoden 2016 investointisuunnitelmaa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta	§ 25	27.08.2015
Kaupunginhallitus	§ 191	23.09.2015

KH § 191

KJ:

KH päättää hyväksyä kaupunginkirjaston musiikkiosaston välikaton ja valaistuksen uusimista koskevan tarveselvityksen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta	§ 45	01.09.2015
Kaupunginhallitus	§ 192	23.09.2015

Tilojen varustaminen sähköisiin ylioppilaskirjoituksiin, Kauniaisten lukio (tarveselvitys)

740/12.00.00/2014, 245/10.03.02/2015

SOV 01.09.2015 § 45

Lisätiedot:

opetuspäällikkö Sari Aarniokoski, puh. (09) 5056 265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Ylioppilaskokeen sähköistäminen tapahtuu vaiheittain vuosina 2016-2019. Ensimmäinen sähköinen ylioppilaskoe järjestetään syksyllä 2016. Uudistuksen tavoitteena on vastata entistä paremmin nuorten tuleviin osaamistarpeisiin jatko-opinnoissa ja työelämässä. Ylioppilastutkintolautakunta on laatinut sähköisen ylioppilaskokeen järjestämishjeen, joka kuvaa tämän uuden tyyppisen kokeen järjestämisen teknisiä vaatimuksia ja erityispiirteitä. Ohjeistusta päivitetään sitä mukaan, kun tiedot käytänteistä tarkentuvat.

Sähköisen kokeen valmistelut vaativat yhteistyötä lukion, tietohallinnon ja yhteiskuntatoimen kanssa. Tilojen valmistamiseen sähköisiin ylioppilaskirjoituksiin sopiviksi vaatii kiinteitä teknisiä järjestelyjä, kuten sähköasennuksia ja suunnittelua, sekä päätelaitteiden, palvelinlaitteiden ja tietoliikenneyhteyksien toimivuuden ja saatavuuden suunnittelua.

Koulun opetushenkilökunta on jo viime lukuvuoden aikana kouluttautunut ja kouluttautuu edelleen tämän lukuvuoden aikana monin eri tavoin ja tilaisuuksin tuleviin sähköisiin ylioppilaskokeisiin ja seuraa ylioppilastutkintolautakunnan ylläpitämää [www-sivustoa](http://www.sivustoa) (www.digabi.fi). Opiskelijat valmistautuvat sähköisiin ylioppilaskirjoituksiin mm. suorittamalla sähköisiä kurssikokeita.

Kauniaisten lukion sähköiset ylioppilaskirjoitukset järjestetään Kasavuoren koulukeskuksen liikuntasalissa ja erillisjärjestelyjä varten varataan lisäksi kolme luokkatilaa.

Aikaisempaan ylioppilaskirjoitusten järjestämiseen muutoksia tulee henkilöstötarpeeseen ennakkovalmisteluissa, tilojen valmisteluissa ja koetilaisuuksien valvonnoissa. Sähköisten ylioppilaskirjoitusten järjestäminen sitoo henkilökuntaa enemmän kuin aikaisempi tapa järjestää koetilaisuudet. Opettajien lisäksi valmistelu töihin tarvitaan it-asiantuntija ja vahtimestari. Koetilan järjestämiseen kuuluu kalusteiden lisäksi sähköistämiseen ja tietotekniikkaan liittyvät ennakkovalmistelut ja kirjoitusten jälkeen tilojen palauttaminen koulun normaaliin käyttöön. Ylioppilaskirjoitukset järjestetään kaksi kertaa vuodessa. Koevalmistelut ennen niiden alkamista aloitetaan noin viikkoa ennen ja tilan palauttaminen kokeiden jälkeen kestää noin viikon.

Sähköisten ylioppilaskirjoitusten kustannukset ovat yhteensä 16.493€. Kustannuslaskenta on tehty ylioppilaslautakunnan kustannuslaskurin avulla.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatuslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 45

01.09.2015

§ 192

23.09.2015

la ja kustannukset on laskettu 130 opiskelijalle liikuntasalissa sekä kolmessa erillistilassa, jotka kaikki ovat yhtä aikaa käytössä. Kustannuslaskurin hinnat ovat vuodelta 2013.

Laskelma sisältää sähköjärjestelmät, palvelimet varavirtalähteineen, UPS:t, ja tarvikkeistoa koetilan järjestelyihin.

Edellisten lisäksi tulisi tämän hetkisen ohjeistuksen mukaan varautua koe-tilojen varavirran varmistaviin järjestelyin esim. omalla tai vuokrattavalla aggregaatilla. Vaihtoehtoisena järjestelmänä voisi olla konekohtaiset varavirtalähteet. Arvio varavoiman kustannuksista on 12 000€.

Sähköisiin ylioppilaskokeisiin varustautumisen kustannukset ovat tehdyn laskelman mukaan yhteensä 30 000€.

Liite 1: Digabi - kustannuslaskuri

Liite 2: Tarveselvitys

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää Kauniaisten lukion tarveselvitykseen perustuen esittää kaupunginhallitukselle 30 000€ lisäyksen budjettiin koulun tilojen varustamiseen sähköisiä ylioppilaskirjoituksia varten.

Päätös:

Lautakunta päätti asiasta päätösehdotuksen mukaisesti.

KH § 192

KJ:

KH päättää hyväksyä tarveselvityksen koskien Kauniaisten lukion tilojen varustamista sähköisiä ylioppilaskirjoituksia varten.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran	§ 63	31.08.2015
Kaupunginhallitus	§ 193	23.09.2015

Behovsutredning för anskaffning av teknik för digitaliserad studentexamen, Gymnasiet Grankulla samskola

740/12.00.00/2014, 245/10.03.02/2015

SUS 31.08.2015 § 63

Mer information:

undervisningschef Bjarne Mollgren, tfn (09) 5056 262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ett stegvis ibruktage av informations- och kommunikationsteknik i studentexamen ingår i det nuvarande regeringsprogrammet. De som börjat gymnasiet hösten 2014 kommer att skriva en del av sin studentexamen på dator. Nya prov digitaliseras vid varje examensgång från och med hösten 2016. År 2019 skrivs alla prov digitalt.

Införandet av den digitala tekniken ändrar också provuppgifterna i studentexamen. I fortsättningen kommer det att vara möjligt att utnyttja till exempel avgränsade webbmateriel eller att erbjuda uppgifter där abiturienterna får använda sina färdigheter i informationssökning och sin analysförmåga. Målet är att provprocessen ska löpa friktionsfritt alltifrån uppgiftskonstruktionen till bedömningen av provprestationerna och publiceringen av resultaten. Reformen har också som mål att underlätta lärarnas och studentexamenens nämndens bedömningsarbete och främja en större spridning av resultaten, bl.a. för forskningsändamål.

Vid den första digitala provomgången hösten 2016 skrivs kort och lång lärokurs i tyska, geografi och filosofi. Våren 2017 står franska, samhällslära och psykologi i tur. Ämnesutbudet breddas varje år och våren 2019 skrivs också de sista proven, kort och lång lärokurs i matematik, digitalt. Antalet examinander per examensgång påverkas av den fastslagna tidtabellen. Vid Gymnasiet Grankulla samskola uppskattas antalet examinander som skriver digitala prov växa från 40 st hösten 2016 till 100 st hösten 2017. Det stora antalet skribenter som redan i startskedet av reformen deltar i de digitala proven föranleder att dessa prov redan i initialskedet skrivs i den egentliga skrivsalen istället för enskilda klassrum.

Redan de nuvarande grunderna för gymnasiet läroplan förutsätter att informations- och kommunikationsteknik används i undervisningen. Det är viktigt att alla gymnasier aktivt använder informationstekniken i undervisningen. Gymnasiet Grankulla samskola har sedan hösten 2013 aktivt använt sig av datorn som ett hjälpmedel i undervisningen.

Varje studerande har i dag som verktyg i undervisningen en egen dator som också används i de digitala proven. Däremot saknar skolan all den övriga teknik som är nödvändig för genomförandet av digitala prov. För anskaffning av denna teknik och tillbehör bör reserveras medel i form av en separat investeringsbudget för året 2016.

Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran	§ 63	31.08.2015
Kaupunginhallitus	§ 193	23.09.2015

Digitaliseringen kräver införskaffning av den teknik som krävs för genomförandet av de nya proven. Den teknik som behövs finns angiven på studentexamensnämndens egen hemsida. Mängden teknik som behöver införskaffas är beroende av skolans storlek. P.g.a. ett växande antal studerande kommer från och med hösten 2017 skrivningarna enligt nämndens förslag till stadsstyrelsen 24.3.2015 att förläggas till två utrymmen; Nya Paviljongen, som rymmer högst 90 examinander, och ett annat separat utrymme.

Den teknik Gymnasiet Grankulla samskola behöver anskaffa är

- teknik för eltilförsel (kablar och elledningar, eluttag och 4 stycken elarbetscentraler, 6146€)
- teknik för datatrafiken (nätkablar och 3 stycken switchar, 3282€)
- UPS:ar (2 st, 800€)
- servrar (2 st, 3000€)
- vagnar för uppbevaring av tekniken, 900€

Den slutliga summan för nya investeringar i samband med de digitaliserade studentskrivningarna är 15 000 euro.

I enlighet med förvaltningsstadgan ska svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran låta göra behovsutredningar i samarbete med samhällstekniska avdelningen och vidarebefordra dem till stadsstyrelsen.

Bilaga: Anskaffning av teknik för digitaliserad studentexamen

Bildningsdirektören:

Den svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran föreslår för stadsstyrelsen en ökning gällande 15 000 euro i budgeten 2016 för anskaffning av teknik för digitaliserad studentexamen i Gymnasiet Grankulla samskola.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

KH § 193

SD:

Styrelsen beslutar att godkänna behovsutredningen för anskaffning av teknik för digitaliserad studentexamen i Gymnasiet Grankulla samskola.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Kaupunginhallitus

§ 194

23.09.2015

EVTEK -kuntayhtymän purkaminen ja loppuselvityksen hyväksyminen

682/00.04.01/2014

KH § 194

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. (09) 5056 228
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuusto päätti 15.9.2014 § 40, että:

- EVTEK -kuntayhtymä puretaan
- EVTEK -kuntayhtymän hallitus vastaa purkamissopimuksen valmistelusta ja loppuselvityksestä sekä ilmoittaa aluehallintovirastolle kuntayhtymän purkamisesta
- EVTEK -kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvityksen kustannusten ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien suhteessa ja
- päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että vähintään kaksi muuta kuntayhtymän jäsenkuntaa tekee vastaavan sisältöisen päätöksen purkamisesta.

Kuntayhtymän muiden jäsenkuntien valtuustot ovat tehneet päätöksen kuntayhtymän purkamisesta (Espoo 18.8.2014, Kirkkonummi 1.9.2014 ja Vantaa 25.8.2014). Kuntayhtymän toiminta on lakannut 1.1.2015. Edellä mainituissa päätöksissä on todettu, että purkamisessa noudatetaan perussopimuksessa sekä laadittavassa purkamissopimuksessa sovittua menettelytapaa ja että jäsenkuntien valtuustot päättävät purkamissopimuksen, loppuselvityksen sekä tilinpäätöksen käsittelystä ja purkautuvan kuntayhtymän tilivelvollisten vastuuvapaudesta.

Kuntayhtymän jäsenkunnille on toimitettu

- EVTEK -tilinpäätös 2014 (allekirjoitettu 26.2.2015)
- EVTEK -tilintarkastuslautakunnan arviointikertomus 2014 (allekirjoitettu 11.3.2015)
- EVTEK -tilintarkastuskertomus 2014 (allekirjoitettu 4.3.2015)
- EVTEK -tilintarkastajan raportti erikseen sovituista toimenpiteistä liittyen EVTEK -kuntayhtymän purkautumiseen (allekirjoitettu 27.5.2015)
- EVTEK -kuntayhtymän purkamiseen liittyvä sopimus- ja taloudellinen selvitys (päiväty 28.11.2014) sekä
- EVTEK -nettovarallisuuslaskelma 25.5.2015, kaluston jakolaskelma 25.5.2015 ja lisäykset 25.5.2015.

Yhtymähallitus on valmistellut ja kokouksessaan 28.11.2014 osaltaan hyväksynyt purkamissopimuksen liiteasiakirjoineen. Kuntayhtymän yhtymäkokous on 28.11.2014 päättänyt, että jäsenkuntien valtuustojen hyväksyttäväksi esitetään kuntayhtymän purkamiseen liittyvä sopimus ja taloudellinen selvitys. Yhtymäkokous päätti myös että purkamissopimuksen yhteydessä jäsenkuntien valtuustoille esitetään loppuselvitys hyväksyttäväksi. Kuntayhtymä katsotaan purkautuneeksi sen jälkeen kun kuntien valtuustot ovat nämä hyväksyneet.

Kaupunginhallitus

§ 194

23.09.2015

Purkamissopimuksen mukaan jäsenkunnista Kauniainen ja Kirkkonummi saavat peruspääomaosuuttaan vastaavan osuuden purkautuvan kuntayhtymän nettovarallisuudesta rahana. Espoon ja Vantaan kaupunkien osuus nettovarallisuudesta suoritetaan niin, että kummallekin kaupungille luovutetaan alueillaan sijaitseva rakennus- ja muu omaisuus nykyarvolaskelman osoittamista arvoista ja loppuosuudet nettovarallisuudesta maksetaan ta-sinkolaskelman suuruisina rahamäärinä.

Taseen muut erät siirtyvät varoineen ja velkoineen Espoon kaupungille. Kaupungin kirjanpidossa pidetään tarvittavan ajan erillistä kirjanpitoa purkautuneen kuntayhtymän toteutumattomista veloista ja saatavista. Velkojen ja saatavien lopullinen tilitys tehdään vuoden kuluttua purkamisesta niin, että velka- ja saatavaerien erotus jaetaan jäsenkuntien kesken peruspääomaosuuksien mukaisissa suhteissa. Tästä poikkeuksena seurataan erään työsuhteen päättymiseen liittyvä oikeusprosessi lopulliseen lainvoimaiseen päätökseen saakka. Lopullisen päätöksen mahdolliset kustannukset jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien suhteessa.

Kuntayhtymän eläkemenoperusteiset maksut jäävät jäsenkuntien vastattavaksi Kevan antamien laskelmien mukaan. Vuoden 2014 ennakkomaksulaskelman mukaan Espoon kaupungin osuus 146 475,43 euroa (47,99 %), Kauniaisten kaupungin osuus 6 103,14 euroa (1,99 %), Kirkkonummen kunnan osuus on 21 360,99 euroa (6,99 %) ja Vantaan kaupungin osuus 131 217,57 euroa (42,99 %).

Selvitykseen sisältyvän nettovarallisuuslaskelman mukaan kuntayhtymän oikaistu nettovarallisuus on 15 676 316,87 euroa. Kauniaisten kaupungin osuus nettovarallisuudesta on selvityksen mukaan 313 526,34 euroa (2 %).

Kuntayhtymän hallitus, jossa Kauniaisten edustaja on Pertti Eklund, on jäsenkuntien päätöksillä jatkanut toimikauttaan vuoden 2015 puolella tarvittavan ajan.

Purkamissopimuksen mukaisesti jäsenkunnat oikeuttavat kuntayhtymän tarkastuslautakunnan saattamaan loppuun vuoden 2015 aikana vuotta 2014 koskevat tarkastuslautakunnalle kuntalain mukaan kuuluvat tehtävät soveltuvin osin sekä saattamaan arviointikertomuksen ja tilintarkastuskertomuksen jäsenkuntien tarkastuslautakuntien käsittelyn kautta jäsenkuntien valtuustojen käsittelyyn.

Kuntayhtymän purkamiseen liittyvät asiakirjat ovat nähtävinä kokouksessa ja ennen kokousta kaupunginkansliassa.

KJ:

KH esittää, että KV hyväksyy liitteenä olevan EVTEK -kuntayhtymän purkamiseen liittyvän sopimuksen ja taloudellisen loppuselvityksen sekä saat-taa arviointikertomuksen, tilintarkastuskertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2014 tarkastuslautakunnan käsittelyyn.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 195

23.09.2015

Kauniaisten kaupungintalokorttelin asemakaavallinen ideasuunnittelukilpailu, palkintolautakunnan nimeäminen

283/00.00.01/2015

KH § 195

Lisätiedot:

maankäyttöpäällikkö Marko Lassila, puh. (09) 5056 202
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupunginhallitus päätti 27.5.2015 (§ 131), että kaupungintalon ja Junghansinkujan tonttien tulevaa asemakaavoitusta varten järjestetään suunnittelukilpailu yhteistyössä Suomen arkkitehtiiliiton (SAFA) kanssa. Samalla KH nimesi ohjausryhmän (Veronica Rehn-Kivi pj, Lauri Ant-Wuorinen, Tuomas Rajajärvi, Torsten Widén, Marianna Harju ja Gun Söderlund) valmistelevaan arkkitehtuurikilpailun kilpailuohjelman laatimista ja palkintolautakunnan asettamista.

Kilpailulla tavoitellaan kaupunkikuvallisesti yhtenäistä keskusta-aluetta, jossa rakennusten massoittelu, niiden yhteyteen muodostuvat katutilat ja aukiot sopeutuvat kaupunkiympäristöön Kauniaisille ominaisella tavalla. Alueelle on tarkoitus sijoittaa ensisijaisesti asumista, sopivassa suhteessa liike- ja toimistotilaa sekä kaupungin hallinnolliset tilat. Kilpailuehdotuksilta odotetaan toteuttamiskelpoista, realistista ja korkealaatuista otetta. Kilpailun arvosteluvaiheessa ns. kärkiehdotuksista on määrä laatia kokonaistaloudellinen arvio, jotta voidaan varmistua ehdotusten teknistaloudellisista realiteeteista.

SAFAn kilpailusääntöjen mukaan arkkitehtuurikilpailulle on nimettävä palkintolautakunta, jonka tehtävänä on kilpailuohjelman hyväksyminen, kilpailukysymyksiin vastaaminen ohjelmassa ilmoitetulla tavalla sekä ehdotusten arvostelu, arvostelupöytäkirjan laatiminen ja kilpailun tuloksesta päättäminen. Sääntöjen mukaan kilpailuehdotusten ammattitaitoisen ja tasapuolisen arvioinnin varmistamiseksi ammattijäsenillä on oltava yleisen arkkitehtuurikilpailun palkintolautakunnan äänten enemmistö. Ammattijäseneksi kilpailusäännöissä katsotaan henkilö, jolla on arkkitehdin tutkinto tai maankäyttö- ja rakennuslain sekä sen perusteella annettujen säännösten mukaan kyseiseen suunnittelutehtävään määritelty pätevyys tai SAFAn kilpailutoimikunnan hyväksymä muun koulutuksen saanut henkilö, jolla on suunnittelutehtävän arviointiin riittävä pätevyys. SAFA on nimennyt tämän kilpailun palkintolautakuntaan puolueettomiksi asiantuntijajäseniksi arkkitehti Esa Kankaan sekä arkkitehti Virve Väisäsen.

Kaupungin tulee järjestäjänä nimetä kilpailun palkintolautakunta. Ohjausryhmä ehdottaa, että kaupunginhallitus nimeäisi ohjausryhmässä olevat viranhaltijat (Torsten Widén, Marianna Harju ja Gun Söderlund) ja asiantuntijajäsenen (Tuomas Rajajärvi) sekä ohjausryhmän sihteerin ja kaupungin asemakaavoituksesta vastaavan viranhaltijan (maankäyttöpäällikkö Marko Lassila) palkintolautakuntaan. Lisäksi ohjausryhmä ehdottaa, että kaupunginhallitus nimeäisi edellä lueteltuja vastaavan lukumäärän eli viisi luottamushenkilöä palkintolautakuntaan. Valinnassa on huomioitava, että vähintään kahdella valittavalla luottamushenkilöllä on koulutuksen ja/tai työkokemuksen perusteella edellytykset täyttää SAFAn kilpailusääntöjen mukai-

Kaupunginhallitus

§ 195

23.09.2015

nen ammattijäsenyyden vaatimus.

KJ:

Kaupunginhallitus päättää nimetä viisi kokouksessa valittavaa luottamushenkilöä sekä Tuomas Rajajärven, Torsten Widénin, Marianna Harjun, Gun Söderlundin ja Marko Lassilan Kauniaisten kaupungintalokorttelin asemakaavallisen ideasuunnittelukilpailun palkintolautakuntaan.

.....

Pj Bergin, varapj. Rintämäki-Ovaskan ja jäsen Stenbergin ehdotukset palkintolautakuntaan valittavista luottamushenkilöjäsenistä, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

KH päätti nimetä kaupungintalokorttelin asemakaavallisen ideasuunnittelukilpailun palkintolautakuntaan puheenjohtajaksi Veronica Rehn-Kiven ja jäseniksi seuraavat henkilöt: Tapani Ala-Reinikka, Lauri Ant-Wuorinen, Finn Berg, Tuomas Rajajärvi, Nina Ruokonen, Torsten Widén, Marianna Harju, Marko Lassila ja Gun Söderlund.

Kaupunginhallitus

§ 196

23.09.2015

Edustajan nimeäminen Greater Helsinki Promotion Ltd Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen
24.9.2015

402/00.04.01/2014

KH § 196

Lisätiedot:

kaupunginsihteeri Gun Söderlund, puh. (09) 5056 238
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Greater Helsinki Promotion Ltd Oy:n ylimääräinen yhtiökokous pidetään
24.9.2015 klo 8.30 Helsingissä, os. Mechelininkatu 1a. Yhtiökokouksessa
käsitellään yhtiöjärjestyksen muutosehdotus, jossa muutettavaksi esite-
tään yhtiön toiminimi sekä toimiala.

Greater Helsinki Promotion Oy:n toiminnan uudistamista vastaamaan met-
ropolialueen kilpailukystrategian tavoitteita on valmisteltu siten, että uu-
distunut yhtiö voisi aloittaa toimintansa alun perin kuluvaan vuoden alusta.

KH on 3.9.2014 (§ 148) käsitellyt yhtiön uudelleen organisointikysymystä
ja 14.1.2015 (§ 6) yhtiön uudistetun osakassopimuksen.

Yhtiön viralliseksi nimeksi ehdotetaan yhtiön nykyistä markkinointinimeä
Helsinki Business Hub Ltd Oy. Yhtiön toimialana on ulkomaisten investoin-
tien hakeminen Helsingin seudulle, kasvuhakuisten yritysten liiketoiminnan
ja kansainvälistymisen vauhdittaminen sekä muu elinkeino- ja innovaatio-
toiminnan kehittäminen seudulla. Yhtiön tarkoituksena on kehittää Helsin-
gin seutua kansainvälisesti kiinnostavana ja houkuttelevana liiketoiminta-
ja innovaatioympäristönä.

KJ:n sij.:

KH päättää valtuuttaa kaupunginjohtajan tai hänen määräämänsä edusta-
maan kaupunkia Greater Helsinki Promotion Ltd Oy:n ylimääräisessä yh-
tiökokouksessa 24.9.2015.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 197

23.09.2015

Jäsenen ehdottaminen verotuksen oikaisulautakuntaan

397/00.04.01/2015

KH § 197

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. (09) 5056 239
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Verohallinnossa toimivaan Verotuksen oikaisulautakunnan 5. jaostoon (henkilöverotus/Vantaa) tarvitaan kunnan edustajaksi uusi jäsen 31.12.2017 päättyvälle toimikaudelle. Verohallinto määrää oikaisulautakunnan jäsenet ja varajäsenet kuultuaan Uudenmaan kuntia.

Verohallinto on pyytänyt Uudenmaan kuntia tekemään Verohallinnolle viimeistään 9.10.2015 perustellun ehdotuksensa jäseneksi ja ehdotukseen on liitettävä ehdotettavan henkilön kirjallinen suostumus tehtävään.

Oikaisulautakunnan jäsenen tulee olla perehtynyt verotukseen. Tehtävä vaatii erityistä verotuksen asiantuntemusta. Verohallinto pyytää lisäksi otamaan huomioon kaksikielisten virka-alueiden edellyttämä ruotsinkielen taito.

Verotuksen oikaisulautakunnassa on useita jaostoja eri alueita ja tehtäviä varten. Henkilöverotuksen kohdalla on Uudenmaan osalta 3 jaostoa. Kussakin jaostossa on 4 varsinaista jäsentä ja heillä jokaisella varajäsen. Näistä yksi jäsen ja hänen varajäsenensä ovat kuntien nimeämät. Suurimmalla osalla kunnista ei ole jäsentä missään lautakunnassa, kuten Kauniainen, mutta esim. Kirkkonummi, Loviisa, Porvoo, Tuusula ja Vantaa ovat edustettuina. Mainittakoon, että Kirkkonummi on ehdottanut Emmi Wehka-Ahoa verotuksen oikaisulautakuntaan

Viimeksi kun vastaava asia oli esillä 6. jaostoon (myös henkilöverotus) ehdotettavan varajäsenen osalta, KH päätti, ettei Kauniainen ehdota uutta varajäsentä (KH 24.4.2013 § 129).

KJ:

KH päättää, ettei Kauniainen ehdota jäsentä verotuksen oikaisulautakuntaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 198

23.09.2015

Vuoden 2015 talouden toinen osavuosikatsaus per 31.8.2015

164/02.02.02/2015

KH § 198

Lisätiedot:

taloussuunnittelija Tuija Sandelin, puh. (09) 5056 227
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin taloudesta ja toiminnasta laaditaan vuosittain kaksi osavuosikatsausta. Ensimmäinen katsaus raportoi huhtikuun ja toinen elokuun lopun tilannetta.

Osavuosikatsaus 2/2015 jaetaan **oheismateriaalina**. Katsaus sisältää talousarvion toteumavertailut sekä selvitykset kaupungin strategisten tavoitteiden toteutumisesta. Ennusteena on sekä nk. ”Rullaava 12 kk” että toimialojen omat ennusteet. Rullaava 12 kuukautta sisältää viimeisten 12 kuukauden toteumatiedot. Tässä osavuosikatsauksessa se tarkoittaa vuoden 2014 syyskuun ja vuoden 2015 elokuun väliset toteumatiedot.

KJ:

KH päättää merkitä osavuosikatsauksen tiedoksi ja saattaa sen edelleen KV:lle.

.....

Puheenjohtajan ehdotus, että toimialoja kehoitetaan valmistelemaan toimenpiteitä, loppuvuoden toimintamenojen säästämiseksi ja tulevien vuosien käyttömenojen kasvun vähentämiseksi, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Samalla KH kehotti toimialoja valmistelemaan toimenpiteitä, joilla kuluvan vuoden toimintamenoja voidaan säästää ja joiden avulla tulevien vuosien käyttömenoja voidaan vähentää.

Kaupunginhallitus

§ 199

23.09.2015

Culminatum Innovation Oy Ltd:n runkosopimusvarojen käyttö

427/00.04.01/2015

KH § 199

Lisätiedot:

kaupunginsihteeri Gun Söderlund, puh. (09) 5056 238
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Culminatum Innovation Oy Ltd on kehittänyt vuodesta 1995 lähtien osaamis- ja elinkeinotoimintaa ja sen toimintaedellytyksiä pääkaupunkiseudulla ja Uudellamaalla laajan kumppaniverkostonsa kanssa. Kansallinen osaamiskeskusohjelma päättyi 31.12.2013 ja sen myötä yhtiön varsinainen liiketoiminta päättyi 30.6.2014.

Culminatumin yhtiökokous asetti 17.6.2015 yhtiön vapaaehtoiseen selvitystilaan toiminnan lopettamista varten ja nimesi selvitysmiehen hoitamaan yhtiön hallinnollisen alasajon. Culminatumilla on jäljellä käyttämätöntä kaupunkien maksamaa runkosopimusrahaa n. 365 000 euroa.

Pääkaupunkiseudun kaupunginjohtajat ovat 18.6.2015 sopineet Culminatumin jäljellä olevien runkosopimusvarojen jatkokäytöstä, että Culminatum palauttaa runkosopimuksen mukaisen määrärahan (yht. 364.787,99 euroa) kaupungeille ja että em. kuntakohtaiset palautukset ohjataan edelleen Greater Helsinki Promotion (GHP) Oy:lle (Helsinki Business Hub). Määrärahaa on tarkoitus käyttää jatkossa pääkaupunkiseudun yhteisen näkyvyyden, markkinoinnin sekä uusien elinkeinopoliittisten avustusten tekemiseen erikseen sovittavalla tavalla. Tällaisina kohteina on mainittu esimerkiksi PK-seudun yhteisten Smart&Clean –toimenpiteiden rahoittaminen, alueellisesta markkinoinnista ja näkyvyydestä huolehtiminen tai MaaS (Mobility as a Service) toimenpiteiden edistäminen.

Perusteluna toimenpiteelle on Culminatumin ja GHP:n strateginen yhteys ja tavoite rakentaa pääkaupunkiseudusta kansainvälisesti kiinnostava innovaatio- ja liiketoimintaympäristö. Kaikki Culminatumin mukana olevat kaupungit ovat myös GHP:n osakkaita.

Kaupungeille palautettavat osuudet ilmenevät **ohaisesta** taulukosta. Kauniaisten palautettava määrä on 3.647,88 euroa. Kauniaisten kohdalla summan palauttamisen vaihtoehtona on varojen käyttäminen Culminatumin lopettamisesta aiheutuviin kustannuksiin, jolloin välttyään rahojen edestakaisilta siirtämistoimenpiteiltä.

KJ:n sij.:

KH päättää, että kaupungin osuus Culminatumilla jäljellä olevasta käyttämättömästä kaupunkien maksamasta runkosopimusrahasta voidaan vaihtoehtoisesti käyttää Culminatumin lopettamisesta aiheutuviin kustannuksiin tai palautettuna kaupungille siirtää edelleen GHP Oy:n, eli Helsinki Business Hubin käyttöön.

.....

KJ poistui em. yhtiön hallituksen jäsenenä kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Kaupunginhallitus

§ 199

23.09.2015

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunta

KAUNIAISTEN KAUPUNKI

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kaupunginhallitus

Kokouspäivämäärä
23.9.2015

Pykälät
183 - 199

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. Pykälät 183, 184, 185, 186, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 198
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Työsopimussuhteeseen ottamista tai päättämistä koskevasta päätöksestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos valitusperusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Pykälät 187, 188, 195, 196, 197, 199
	Hallintolainkäyttölain tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Kauniaisten kaupunki Kirjaamo Kauniaistentie 10 02700 KAUNIAINEN sähköposti: kirjaamo@kauniainen.fi faksi: (09) 5056 535 Pykälät 187, 188, 195, 196, 197, 199 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Kuntalain 92 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen, mutta mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Muun lain nojalla tehdyn oikaisuvaatimuksen tai valituksen osalta muutoksenhakuoikeus määräytyy sen lain mukaan.
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Helsingin hallinto-oikeus aukioloaika 8.00-16.15 Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 029 56 42000 faksi: 029 56 42079 sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät päivää päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Valitusaika päivää päivää
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä siten, että se ehtii perille ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse tai lähetin välityksellä.
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa. Lain 6 §:n mukaan käsittelymaksuja ei kuitenkaan peritä muun muassa hallinto-oikeudessa sosiaali-asioissa, julkisoikeudellista palvelussuhdetta tai vaaleja koskevissa asioissa eikä verotusta, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustusta tai julkisia maksuja koskevissa asioissa. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan