
Aika: 27.08.2015 klo 17:00 - 18:05

Paikka: Kaupungintalon KH.n huone 2.kerros

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
22	Kokouksen järjestäytyminen	3
23	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalaki 51 §)	4
24	Ikäihmisten liikuntapalvelut	5
25	Musiikkiosaston välikaton uusiminen (Tarveselvitys)	8
26	Sivistyslautakunnan talousarvio vuodelle 2016 ja taloussuunnitelma vuosille 2017-2018	9
27	Kansalaisopiston lukuvuoden 2015-2016 toimintasuunnitelma	11
28	Sivistyslautakunnan kokousaikataulu syksyllä 2015	12
29	Muut asiat	13

Läsnä:	Savander Johanna	pj.
	Oksanen Pekka	j.
	Pollesello Piero	j.
	Nyberg Daniel	j.
	Lerche Jessica	j.
	Äimälä Tuomas	j.
	Tuohioja Pauli	j.
	Kuosmanen Eva-Maija	j.
	Petri Lehtinen	vj.
	Pesonen Juha	KH.n edustaja
	Tupamäki Binga	Nuva edustaja
	Backman Heidi	Esittelijä
	Lindholm-Ahlefeldt Anders	Kult.vapaa-aikapäällikkö
	Pynnönen Elina	siht.

Poissa:	Laurila Pirjo	j.
---------	---------------	----

Allekirjoitukset	Johanna Savander puheenjohtaja	Elina Pynnönen sihteeri
------------------	-----------------------------------	----------------------------

Käsitellyt asiat	22 - 29
------------------	---------

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Pekka Oksanen	Piero Pollesello
------------------	---------------	------------------

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Kauniaisissa (pvm)
-----------------------------------	--------------------

Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja
----------	--

Sivistyslautakunta

§ 22

27.08.2015

Kokouksen järjestäytyminen

SIVLK § 22

Sivistyslautakunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestyksen
- valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Lautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pekka Oksanen ja Piero Pollesello.

Sivistyslautakunta

§ 23

27.08.2015

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalaki 51 §)

SIVLK § 23

Lautakunnalle on lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 51 §:n mukaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

Sivistystoimenjohtaja:

Lautakunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 24

27.08.2015

Ikäihmisten liikuntapalvelut

238/12.04.00/2015

SIVLK § 24

Lisätiedot:

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeld
puh 050 366 4251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kansalaisopiston rehtori Roger Renman
puh (09) 5056 273
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vanhusneuvosto on saanut kirjeen koskien ikäihmisten liikuntapalveluja ja ilmoittautumiskäytäntöä. Kirje käsiteltiin vanhusneuvoston kokouksessa 15.4.2015 kohdassa 9, Muut asiat. Vanhusneuvosto päätti lähettää kirjeen (liitteenä) sivistyslautakunnalle (kirje on kirjattu saapuneeksi 5.5.2015). Kirjeessä, vanhusneuvoston jäsen, Arto Kivisaari, esittää huolensa siitä, että Kauniaislaiset seniorit jäävät vaille paikkaa ohjatun liikunnan siirrettyä liikuntapalveluista kansalaisopiston alaisuuteen 1.1.2015.

Vastaus vanhusneuvostolle

Ohjattu liikunta siirrettiin kansalaisopiston alaisuuteen liikuntalautakunnan (§ 36 28.8.2014), ja sivistyslautakunnan päätöksellä (§ 32 21.8.2014). Em. päätöksellä liikuntapalveluiden ohjatut liikuntaryhmät ja ohjaajat ovat siirtyneet 1.1.2015 alkaen osaksi kansalaisopiston toimintaa. Kaupunki saa valtionapua jokaisesta opetustunnista joten taustalla on tahto kartuttaa kaupungin talousrakennetta. Valtio maksaa valtionosuutta opiston järjestämistä normaalitunneista. Osuus on 52,0752 euroa per tunti. Ohjatun liikunnan siirrolla kansalaisopistoon tuntimäärä kasvoi 1.431 tunnilla. $1.431 \times 52,0752 = 74.519,61$ euroa. Valtionosuus maksetaan retroaktiivisesti tuntimäärän mukaan ja kansalaisopisto saa tämän lisän tuntimääräänsä valtionosuuksien laskentaan vuonna 2018. Valtionosuuden vahvistaa Opetushallitus ja se vaihtelee valtionbudjetin mukaan.

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 6.5.2015 (§ 106) hyväksyä uimahallin saneerauksen tarveselvityksen (YLK § 45 21.4.2015, LII § 23 23.4.2015) vaihtoehdon 1 mukaisella sisällöllä eli peruskorjauksella siten, että lisäällastilojen rakentamista ilman uimahallin laajennusosan rakentamista selvitetään. Lisäksi KH kehotti liikuntatointa suorittamaan uimahallin käyttövuorojen uudelleen tarkastelua huomioimalla vesiliikuntaharrastajien kasvavat käyttötarpeet. Kaupunginhallitus hyväksyttyä tarveselvityksen, hankkeen valmistelu jatkuu hankesuunnittelun käynnistämällä ja hankesuunnitelman tekemisellä vuoden 2015 aikana. Liikuntapalvelut ja yhdyskuntatoimi ovat yhdessä selvittäneet mahdollista lisäällastilojen rakentamista ja tilojen uudelleensijoittamista uimahallirakennukseen viitaten edellä mainittuun kaupunginhallituksen hyväksymään peruskorjauksen ehtoon jossa

Sivistyslautakunta

§ 24

27.08.2015

lisäallastilojen rakentamista ilman uimahallin laajennusosan rakentamista selvitetään. Asia käsitellään liikuntalautakunnassa 25.8.2015.

Vesijumppaa pyritään järjestämään kysynnän mukaan tilat huomioiden. Tällä hetkellä tilanne uimahallissa on se, että lisäryhmiä ei voida perustaa allastilan ollessa rajallinen. Todettakoon, että uimahallia käyttävät säännöllisesti myös koululaiset, päiväkodit, vesijuoksijat, kuntouimarit, kilpauimarit, harrasteuimarit sekä seurat.

Palvelunäkökulmasta, kansalaisopisto pystyy olemassa olevien tilojen puitteissa tarjoamaan kattavia liikuntapalveluja kysynnän mukaan. Liikuntaryhmät noudattavat kansalaisopiston toimintaperiaatteita ja ns. kausiliikunta on muuttunut kurssimuotoiseksi. Kurssien pituudet vaihtelevat ja hinnoittelu perustuu tuntimäärään. Pääsääntöisesti kurssit ovat 16 kertaa kaudessa (syys/kevätkausi).

Siirron jälkeen kaupungilla on yksi ilmoittautumisjärjestelmä, johon on koottu kaikki kaupungin tarjoamat ryhmät (aikaisemman ohjatulla liikunnalla oli oma ilmoittautumisjärjestelmä ja kansalaisopistolla oma). Järjestelmä ei vaadi opiskelijalta ennakorekisteröintiä. Internetin kautta ilmoittautuminen oli käytössä jo ennen muutosta ja vähentääkseen ilmoittautumiseen liittyvää epätietoisuutta, kaikilla henkilöillä, jotka olivat mukana syyskaudella, oli mahdollisuus ilmoittautua ennakkoon samaan ryhmään kevätkaudelle. Tämä käytäntö jatkuu. Ilmoittautumisen voi tehdä ilmoittautumisjärjestelmän kautta tai puhelimitse, riippuen siitä minkä asiakas itse kokee helpommaksi. Kansalaisopistossa on aina paikalla toimistonhoitaja. Ennen tavoitettavuus oli heikkoa, kuten Arto Kivisaari mainitsee kirjeessään 30.3.2015, koska ohjaajat pääsivät satunnaisesti vastaamaan puhelimeen sinä aikana kun heillä ei ollut ohjausta. Nyt ilmoittautumisissa on käytössä viisi puhelinta ja oma toimistonhoitaja ilmoittautumispäivän jälkeen.

Kurssien hinnat muuttuivat myös siirrossa kurssiperusteiseksi, yhdenmukaistuivat ja tulevat asiakkaille pääsääntöisesti halvemmiksi. Tuntien korvaavuus mahdollistui myös ketterämmin muutoksen myötä. Jos opiskelija ei pääse omaan tuntiinsa, niin hän voi käydä saman ohjaajan toisella tunnilla. Kurssien osallistumisen laskutus ja mahdolliset peruutukset tapahtuvat yhden henkilön kautta (kansalaisopiston kanslia puh. (09) 505 6274).

Myös markkinointi on voitu järjestää ketterämmin, ja tällä hetkellä kaikki kaupungin ohjattu liikuntatarjonta on yksissä kansissa ja se jaetaan jokaiseen Kauniaislaiseen talouteen, kansalaisopiston kurssiluettelon muodossa. Ohjatun liikunnan siirtyminen kansalaisopistoon on tuonut synergiaefektejä kauttaaltaan koska kansalaisopiston kurssilaiset ovat huomanneet ohjatun liikunnan kurssit ja päinvastoin. Lisääntyneiden kurssimaksujen ansiosta opisto on pystynyt kasvattamaan tuntimääräänsä 7.500 tunnista (arvioitu tuntimäärä vuodelle 2015) 9.000 tuntiin vuodessa (todellinen tuntimäärä vuonna 2015). On myös huomioitavaa, että suuremmalla opistolla on enemmän vaikutusta kurssilaisten osaamiseen. Palvelua voidaan helpommin monipuolistaa ja etenkin terveysvaikutteisiin kursseihin voidaan panostaa laajemmin joka vaikuttaa yleiseen sivistyneisyyteen ja hyvinvointiin sekä paikallisesti että lähialueella.

Pääkaupunkiseudun ja yleensä koko Suomen kansalaisopistojen toimintaan on mahdollista osallistua kotikunnasta riippumatta. Espoolaiset

Sivistyslautakunta

§ 24

27.08.2015

opiskelijat mahdollistavat kurssimaksuillaan laajan kurssivalikoiman Kauniaisten kansalaisopistossa. Vuonna 2014 kansalaisopistolla oli 46 % espoolaisia opiskelijoita. Syksyn 2015 ilmoittautumisia varten opisto markkinoi vahvasti ilmoittautumisten merkitystä ohjatun liikunnan opiskelijoille. Arto Kivisaaren kirje voidaan nähdä reaktiona tähän. Ohjatun liikunnan enimmäkseen kauniaislaiset opiskelijat ottivat ilmeisesti oppia kyseisestä markkinoinnista, koska espoolaisten osuus opiskelijoista on nyt laskenut 39 %:iin. Koska Kauniainen on kaupunki kaupungin keskellä, on luontevaa, että lähialueen asukkaat voivat osallistua kurssille mahdollisimman lähellä kotipaikkaa. He käyttävät myös pääsääntöisesti kaupungin yrittäjien muita palveluita, esim. ruokaostokset. Arto Kivisaari esittää kirjeessään huolen siitä, ”että toiskuntalaiset valtaavat ryhmät”, ja myös vanhusneuvosto ehdottaa pöytäkirjassaan 3/2015 ”palaamista edelliseen käytäntöön, missä kauniaislaisilla oli mahdollisuus ilmoittautua ennen ulkopaikkakuntalaisia”. Espoolaisia oli aikaisemminkin mukana ryhmissä n. 20 %. Syksyllä 2015 espoolaisten osuus vesijumpissa on 18 % kurssilaisista. Syksyn 2015 vanhan ohjatun liikunnan kurssi-ilmoitukset jakautuvat seuraavasti: Kauniainen 513 ilmoitusta, Espoo 88 ilmoitusta (17 %). Espoolaisten osuus ei siis ole lisääntynyt.

Yhteenvetona voi todeta, että huoli siitä, että espoolaiset valtaisivat ohjatun liikunnan kurssit, ei ole toteutunut. Suurin ongelma on, että kysyntä ylittää tarjonnan. Kansalaisopiston kurssilaisien määrä on viidessä vuodessa kasvanut 3.400 kurssilaisesta 6.800 kurssilaiseen. Muutos on toteutettu kurssimaksuja korottamalla. Espoolaisten 39 %:n osuus opiskelijoista on vahvasti mukana maksamassa laajennettua toimintaa. Suuri kysyntä ei koske ainoastaan vanhoja ohjatun liikunnan kursseja vaan myös muita terveys- ja hyvinvointikursseja, sekä tiettyjä muita kursseja, esim. keramiikka, suomen kielen kurssit, espanjan ja italian alkeet, lasten värikylvyt, jne. Tilannetta on parannettu muuttamalla Petran kolmas kerros liikuntasaliksi ja näin ollen Petrassa on nyt kaksi liikuntasalia. Uusia kursseja perustetaan, mikäli se on opettajalle mahdollista ja tiloja löytyy.

Liite: Kauniaisten sivistyslautakunnan saatekirje

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy kansalaisopiston vastauksen vanhusneuvoston kirjeeseen ja välittää vastauksen edelleen vanhusneuvostolle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 25

27.08.2015

Musiikkiosaston välikaton uusiminen (Tarveselvitys)

390/10.03.02/2015

SIVLK § 25

Lisätiedot:

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeld
puh 050 366 4251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kirjastonjohtaja Piritta Numminen
puh (09) 5056 691
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kirjaston musiikkiosaston välikatto ja valaistus pitää uusia. Musiikkiosaston katon levyistä osa on irrallaan ja valaistus on heikko. Työterveyshuollon työ-paikkaselvityksessä 18.9.2012 todettiin mm. seuraavaa: "Varsinkin musiikkiosastolla on selkeästi hämärää. Musiikkiosaston ikkunan vieressä luxmäärä oli 270 ja hyllyjen välissä 160. Hämärä valaistus laskee työtehoa, vaikeuttaa näkemistä ja lisää tapaturmariskiä. Tarkkuutta vaativassa työssä suositeltu luksimäärä on 500-1000 ja käytävillä n. 500." Musiikkiosaston valaistusta piti parantaa jo vuonna 2013, mutta osaston katto todettiin niin reikäiseksi, ettei uusia valaisimia voitu kiinnittää paikoilleen. Vuonna 2014 selvitettiin, ettei korvaavia kattolevyjä ole saatavissa vaan koko välikatto pitää uusia. Tällä hetkellä vaarana on myös se, että jotkut huonosti kiinni olevista kattolevyistä tippuvat alas.

Katon ja valaistuksen uusimisella saadaan kirjastoon siisti, turvallinen sekä työ- ja asiakasystävällinen musiikkiosasto. Katon ja valaistuksen uusimisen hinta-arvio on noin 29 000 euroa.

Kauniaisten kaupungin rakennusinvestointihankkeiden toteutusohjeistuksen (KV 1.2.2010) mukaan käyttäjälautakunta hyväksyy tarveselvityksen, joka on tehty toimialalla. Käyttäjälautakunnan hyväksynnän jälkeen pienehköt hankkeet menevät suoraan kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi ja liitettäväksi taloussuunnitelman investointiohjelmaan

Liitteet: tarveselvitys

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä kaupunginkirjaston musiikkiosaston välikaton ja valaistuksen uusimista koskevan tarveselvityksen ja päättää esittää sitä osaksi vuoden 2016 investointisuunnitelmaa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 26

27.08.2015

Sivistyslautakunnan talousarvio vuodelle 2016 ja taloussuunnitelma vuosille 2017-2018

265/02.02.00/2015

SIVLK § 26

Lisätiedot: Kulttuuri- ja vapaa-aikapäälikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt
puh 0503664251
anders.lindholm-ahlefeldt@kauniainen.fi

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio sekä vähintään kolmea vuotta koskeva taloussuunnitelma. Kaupunginhallitus (KH 27.5.2015 § 123) on ohjeistanut toimialoja talousarvion ja vuosien 2016-2018 taloussuunnitelman laatimisessa.

Käyttötalouden osalta on laadittu toimialakohtaiset kehukset. Kehysvalmistelun lähtökohtana on käytetty vuoden 2014 tilinpäätöstä ja vuoden 2015 talousarviota. Toimialoilta on pyydetty tietoa tulevista olennaisista muutoksista, joita on huomioitu kehysvalmistelussa. Lisäksi on huomioitu väestönkasvu ja kuntien arvioidut kustannustason muutokset valtiovarainministeriön ennusteen mukaisina (1,3 % vuonna 2016, 1,4 vuonna 2017 ja 1,8 vuonna 2018; VM 2.4.2015, Kuntatalousohjelma 2016 - 2019) sekä toimialojen 1,5 %:n tehostaminen.

Sivistyslautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2016 toimintamenot ovat 3 109 589 € ja toimintakate 2 713 642 €. Esityksen summa on n. 1.5 % korkeampi kuin edellisen vuoden talousarvio. Kulttuuripalveluiden, kaupunginkirjaston ja kansalaisopiston talousarvioesitys 2016 esitetään taulukkomuodossa ja tavoitteet tekstimuodossa.

Kaupunginhallitus edellyttää ohjeistuksessaan että lautakuntien lopulliset talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotukset toimitetaan kaupunginjohtajalle viimeistään 4.9.2015.

Taloussuunnitelman laatimisohejeet ovat nähtävissä liikuntalautakunnan kokouksessa.

Henkilöstöstä ja sitä koskevista muutoksista laaditaan taloussuunnitelmakauden suunnitelma, joka toimitetaan lautakunnan talousarvioesityksen yhteydessä. Henkilöstösuunnitelma on toimitettu aikataulun mukaisesti henkilöstöhallintoon.

Liite: Sivistyslautakunnan talousarvio vuodelle 2016 ja taloussuunnitelma vuosille 2017-2018

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esitetyn talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen sekä liitteessä olevat tavoitteet ja päättää edelleen esittää ne KH:lle. Lisäksi sivistyslautakunta päättää oikeuttaa sivistystoimenjohtajan tekemään sivistyslautakunnan vuoden 2016

Sivistyslautakunta

§ 26

27.08.2015

talousarvioon liittyvät mahdolliset muutokset rahatoimiston ohjeistuksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 27

27.08.2015

Kansalaisopiston lukuvuoden 2015-2016 toimintasuunnitelma

738/12.00.01/2014

SIVLK § 27

Lisätiedot:

Kansalaisopiston rehtori Roger Renman
puh 09 5056 273
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vapaan sivistystyön lain mukaan (632/1998, §6) vapaan sivistystyön oppilaitosten tulee laatia opetuksen järjestämistä koskeva toimintasuunnitelma. Kansalaisopiston lukuvuoden 2015-16 toimintasuunnitelma on **oheismateriaalina**. Kevään 2016 kurssit suunnitellaan vasta syksyllä. Useimmat kurssit kuitenkin jatkuvat keväällä, vaikkei se tulostetussa toimintasuunnitelmassa näy. Syksyllä ja keväällä sattetaan tilanteen mukaan perustaa uusia kursseja.

Sivistystoimenjohtaja:

Lautakunta hyväksyy oheismateriaalina olevan kansalaisopiston toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2015-16.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 28

27.08.2015

Sivistyslautakunnan kokousaikataulu syksyllä 2015

SIVLK § 28

Sivistystoimenjohtaja Heidi Backman
puh 0505668800
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hallintosäännön mukaan toimitella päätää kokousajankohdistaan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kokouskutsussa on ajan ja paikan lisäksi ilmoitettava käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Lautakunnan kokoukset ehdotetaan pidettäväksi pääsääntöisesti kaksi lukukaudessa valmistelun aikataulutusta sekä kaupunginhallituksen, kaupunginvaltuuston ja sivistystoimen neljän muun lautakunnan kokoukset huomioiden.

Sivistyslautakunnan alustavaksi kokousaikatauluksi syksyllä 2015 ehdotetaan seuraavaa:

to 27.8. klo 17.00

to 26.11. klo 17.30 (yhteinen kokous liikunta- ja nuorisolautakunnan kanssa)

Sivistystoimenjohtaja:

Lautakunta hyväksyy esittelyn mukaisen kokousaikataulun syksyille 2015.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 29

27.08.2015

Muut asiat

SIVLK § 29

20.10 esittelytilaisuus opetus-suunnitelma, kutsu tilaisuuteen tulee myöhemmin.

Kunta
KAUNIAISTEN KAUPUNKI

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä
27.8.2015

Pykälät

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa</p> <p>Pykälät §§22-29</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Työsopimussuhteeseen ottamista tai päättämistä koskevasta päätöksestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos valitusperusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>Hallintolainkäyttölain tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-viranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Kauniaisten kaupunki Kirjaamo Kauniaistentie 10 02700 KAUNIAINEN</p> <p>e-mail: kirjaamo@kauniainen.fi fax: (09) 5056 535</p> <p>Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Helsingin hallinto-oikeus aukioloaika 8.00 16.15 Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 029 5642000 faksi: 029 56 42079 sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi
	Kunnallisvalitus Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika [] päivää Valitusaika [] päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika [] päivää [] Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse tai lähetin välityksellä. Postin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: Pykälät nimi, osoite ja postiosoite Kauniaisten kaupunki Kirjaamo Kauniaistentie 10 02700 KAUNIAINEN fax: (09) 5056 535 e-mail: kirjaamo@kauniainen.fi Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa. Lain 6 §:n mukaan käsittelymaksuja ei kuitenkaan peritä muun muassa hallinto-oikeudessa sosiaalialasioissa, julkisoikeudellista palvelussuhdetta tai vaaleja koskevissa asioissa eikä verotusta, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustusta tai julkisia maksuja koskevissa asioissa. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan