
Aika: 16.06.2015 klo 18:00 - 19:49

Paikka: Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
51	Kokouksen järjestäytyminen	3
52	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalaki 51 §)	4
53	Tilannekatsaus ja keskustelua Villa Bredan palvelukeskuksen ja vanhainkodin väistöratkaisuihin	5
54	Oikaisuvaatimus koskien lastensuojelun sijaishuollon palvelujen hankintaa (Kumpuniitty Oy)	6
55	Osavuosisikatsaus 1/2015	8
56	Lautakunnan kokousaikataulu syyskaudella 2015	9
57	Salassa pidettävä asia	11

Puheenjohtaja: Anna Lena Karlsson-Finne

Läsnä:	Karlsson-Finne Anna Lena Alapappila Annukka Jääskeläinen Tapani Kauppila Matti Louhija Jukka Selroos Agneta Skogster Alf Ström Leena Almark Marina Ala-Reinikka Tapani Tikkanen Ulla Koskinen Tommi Kahanpää Anja Koskinen Minna Höglund Pia	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen kaupunginhallituksen edustaja sosiaali- ja terveysjohtaja talouspäällikkö vs vanhuspalvelupäällikkö projektipäällikkö ylilääkäri
Poissa:	Lamberg-Allardt Christel	jäsen
Allekirjoitukset	Anna Lena Karlsson-Finne puheenjohtaja	Tommi Koskinen sihteeri
Käsitellyt asiat	51 - 57	
Pöytäkirja tarkastettu		
Allekirjoitukset	Leena Ström	Alf Skogster
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Kauniaisissa	
Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja	

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 51

16.06.2015

Kokouksen järjestäytyminen

SOTE § 51

Lautakunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Lautakunta

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Leena Strömin ja Alf Skogsterin
- Myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden vanhuspalvelupäällikkö Anja Kahanpäälle, ylilääkäri Pia Höglundille ja projektipäällikkö Minna Koskiselle

- § 53 käsittelyn ajan paikalla oli asiantuntijana arkkitehti Jouni Pohto
- Pia Höglund poistui kokouksesta § 53 käsittelyn jälkeen klo 19.27
- Anja Kahanpää ja Minna Koskinen poistuivat kokouksesta § 55 käsittelyn jälkeen klo 19.33

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 52

16.06.2015

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalaki 51 §)

SOTE § 52

Lautakunnalle on lähetetty esityslistan **oheismateriaalina** luettelo edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä viranhaltijoiden päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 51 §:n mukaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Lautakunta on päättänyt 22.9.2009. § 83 yhteydessä siitä, että lautakunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sosiaali- ja terveysjohtajalle tai talouspäällikölle ne viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat, joista toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Lautakunta päättää

- merkitä tiedokseen esityslistan oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja
- olla käyttämättä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan otto-oikeuden alaisiin päätöksiin.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 53

16.06.2015

Tilannekatsaus ja keskustelua Villa Bredan palvelukeskuksen ja vanhainkodin väistöratkaisuihin

984/10.03.02/2014

SOTE § 53

Lisätiedot:

vanhuspalvelupäällikkö Anja Kahanpää, puh. 09 5056 360
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Villa Bredan peruskorjaus ja uudisrakentaminen alkaa vuoden 2016 alussa. Rakennustyöt kestävät vuoden 2017 kevääseen. Palvelukeskuksen ja vanhainkodin toiminnot siirretään soveltuvin osin väistötiloihin.

Vanhainkodin asukkaita ja omaisia on informoitu omaisten illassa sekä kirjeitse toiminnan muutoksesta ja väistöajan vaihtoehtoista. Kaikille asukkaille osoitetaan ympärivuorokautisen hoiva-asumisen paikka, joka mahdollisimman hyvin sopii asukkaan tarpeisiin ja mahdollistaa omaisten käymisen tapaamassa läheistään. Vanhainkodin vakituinen henkilöstö on haastateltu henkilökohtaisesti heidän toiveistaan työskentelystä väistöaikana sekä tuen tarpeestaan. Heille kaikille tarjotaan väistöajaksi työtä Vanhuspalveluiden muissa yksiköissä tai soveltuvin osin kaupungin muissa tehtävissä. Tähän on varauduttu Vanhuspalveluissa jättämällä joitakin vapautuneita vakansseja avoimeksi ja myös tiettyjä pitkäaikaisia sijaisuuksia voidaan käyttää hyväksi henkilökuntaa sijoitettaessa. Työtä tehdään yhdessä henkilöstön, luottamusmiesten ja esimiesten kanssa.

Palvelukeskuksen toiminnalle sopivia väistötiloja on kartoitettu alustavasti, ensisijaisesti kaupungin omissa tiloissa. Lautakunnalle esitetään kokouksessa yhteenveto mahdollisista eri toimintaryhmille sopivista tiloista. Myös palvelukeskuksen vakituisen henkilökunnan toiveet ja tuen tarve selvitetään henkilökohtaisilla haastatteluilla. He työskentelevät väistöaikana soveltuvin osin palvelukeskuksen toiminnoissa sekä kaupungin muissa tehtävissä.

Lounasruokailua ei ole mahdollista toteuttaa kaupungin omissa tiloissa suuren asiakasmäärän ja esteettömyysvaatimusten vuoksi. Ruokapalvelupäällikkö Leila Korhonen on saanut tarjouksen Työväen Akatemiasta: Henkilöstölounas verotusarvon mukaan (nyt 6,20) ja lounas kauniaisille eläkeläisille 6,80 (sisältää arvonlisäveron). Lounas sisältää salaattipöydän, leipäpöydän, ruokajuomat, pääruoan lisäkkeineen sekä jälkiruoan. Tarjolla on kaksi ruokavaihtoehtoa. Työväen Akatemiaan pääsee bussilla, palvelulinjalla ja jonkin verran on myös parkkipaikkoja.

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja:

Lautakunta päättää merkitä keskustelun Villa Bredan väistöratkaisuihin tiedoksi.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 54

16.06.2015

Oikaisuvaatimus koskien lastensuojelun sijaishuollon palvelujen hankintaa (Kumpuniitty Oy)

130/02.08.00/2015

SOTE § 54

Lisätiedot:

talouspäällikkö vs. Tommi Koskinen, puh 09 5056 260
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 19.5.2015, että Kumpuniitty Oy suljetaan pois lastensuojelun sijaishuollon palvelujen tarjouskilpailusta maksamattomien verovelkojen takia (vähintään 10 000 euroa, josta ei ole tehty maksujärjestelyä Verohallinnon kanssa).

Kumpuniitty Oy vetoaa oikaisuvaatimuksensa tueksi siihen, että yrityksellä on voimassa oleva maksusuunnitelma verovelostaan.

Tarjouspyynnön mukaan tarjoajalta on edellytetty, että se on suorittanut verot, sosiaaliturvamaksut sekä eläkevakuutusmaksut. Lisäksi tarjoajan tuli toimittaa tarjouksessaan veroviranomaisen antama todistus maksetuista veroista ja sosiaaliturvamaksuista tai verovelkatodistus tai selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty. Kumpuniitty Oy:n tarjous ei sisältänyt pyydettyä selvitystä verovelasta tai verovelan maksusuunnitelmaa tai muuta vastaavaa selvitystä.

Hankintayksikkö pyysi 22.4.2015 Kumpuniitty Oy:tä toimittamaan edellä mainitut selvitykset asettamaansa määräaikaan 28.4.2015 klo 12.00 mennessä. Kumpuniitty Oy ei vaadittua selvitystä asetettuun määräaikaan mennessä toimittanut. Tästä johtuen hankintayksikkö tarkisti verottajan verovelkarekisteristä 27.4.2015 yrityksen verovelkatiedot. Kyseisessä rekisterissä on ollut ajankohtana maininta siitä, että yrityksellä on maksamaton verovelkaa vähintään 10 000 euroa, josta ei ole tehty verottajan kanssa maksujärjestelyä.

Hankintalain 54 §:n (muut poissulkemisperusteet) mukaan hankintayksikkö voi päätöksellään sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle ehdokkaan tai tarjoajan, joka on laiminlyönyt velvollisuutensa maksaa Suomen tai sijoittautumisensa veroja tai sosiaaliturvamaksuja.

Markkinaoikeuden ja korkeimman hallinto-oikeuden oikeuskäytännössä on vahvistettu hankintayksikön oikeus hylätä tarjous, mikäli tarjoaja ei täytä edellä mainittuja hankintayksikön palveluntuottajalle asettamia kelpoisuusehtoja.

Lisäksi hankintalain 56 §:n mukaan ehdokkaat tai tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön asettamia vähimmäisvaatimuksia, on suljettava tarjouskilpailusta.

Liite: Oikaisuvaatimus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 54

16.06.2015

Lautakunta päättää hylätä Kumpuniitty Oy:n oikaisuvaatimuksen ja, että lastensuojelun sijaishuollon palvelujen hankintapäätöstä 19.5.2015 ei muuteta selostusosassa mainituista perusteista johtuen.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 55

16.06.2015

Osavuositarkastus 1/2015

164/02.02.02/2015

SOTE § 55

Lisätiedot:

taluspäällikkö vs. Tommi Koskinen, puh. 09 5056 260
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Toimialan talouden toteumasta raportoidaan kaksi kertaa vuodessa osavuositarkastuksessa. Osavuositarkastus 1/2015 käsittää talouden ja strategisten tavoitteiden toteuman 1.1.2015 - 30.4.2015. Osavuositarkastuksessa esitetään myös ennuste toimialan talousarvion toteutumisesta.

Toimialan strategisten tavoitteiden seuranta on liitteenä. Tavoitteet ovat toteutuneet suunnitelman mukaisesti. Toimialan sitovan toimintakateen toteuma 30.4.2015 on 35 %. Talousarvion mukainen toteumaprosentti kahdeksan kuukauden osalta olisi 33,3 %.

Toimialan tulojen toteuma 851 000 euroa (27 %) alittaa talousarviossa määritellyn toteuman. Osa tuloista tulee kuitenkin takapainotteisesti loppuvuonna, ja toimialan tulojen ennustetaan ylittävän talousarvion noin 650 000 eurolla.

Toimialan menojen toteuma 9,46 miljoonaa euroa (34 %) ylittää talousarvion mukaisen tason. Menojen ylitys johtuu sosiaalipalvelujen ja erikoissairaanhoidon ylityksistä. Sosiaalipalveluissa ylitystä on erityisesti lastensuojelussa, kehitysvammahuollossa ja työmarkkinatuen kuntaosuuden osalta.

Tässä vaiheessa ennustetaan lautakunnan menojen ylittävän 1,67 miljoonalla eurolla.

Liite: Osavuositarkastus 1/2015

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja:

Lautakunta merkitsee osavuositarkastuksen 1/2015 sekä arvioitun talousarvion toteumaennusteen tiedokseen.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 56

16.06.2015

Lautakunnan kokousaikataulu syyskaudella 2015

SOTE § 56

Hallintosäännön mukaan toimitella päätää kokousajankohdistaan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämiseksi.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on kokoontunut yleensä kerran kuukaudessa pl. kesän loma-aika, jolloin ei ole ollut kokousta. Kokousajankohtana on pääsääntöisesti ollut tiistai-ilta.

Syksyn 2015 kokousaikatauluksi ehdotetaan seuraavaa:

tiistai 25.8. klo 18.00

tiistai 1.9. klo 18.00

tiistai 29.9. klo 18.00

tiistai 20.10. klo 18.00

tiistai 17.11. klo 18.00

tiistai 15.12. klo 18.00.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Lautakunta päätää pitää kokouksensa syyskaudella 2015 seuraavan aikataulun mukaisesti:

tiistai 25.8. klo 18.00

tiistai 1.9. klo 18.00

tiistai 29.9. klo 18.00

tiistai 20.10. klo 18.00

tiistai 17.11. klo 18.00

tiistai 15.12. klo 18.00.

Päätös:

Lautakunta päätää pitää kokouksensa syyskaudella 2015 seuraavan aikataulun mukaisesti:

tiistai 25.8. klo 18.00

tiistai 1.9. klo 18.00

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 56

16.06.2015

tiistai 29.9. klo 18.00

tiistai 20.10. klo 18.00

tiistai 17.11. klo 18.00

tiistai 15.12. klo 18.00.

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 57

16.06.2015

Salassa pidettävä asia

SOTE § 57

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 57

16.06.2015

Kunta

KAUNIAISTEN KAUPUNKI

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä

Pykälät

Sosiaali- ja terveyslautakunta

16.6.2015

51-57

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa</p> <p>Pykälät</p> <p>51,52,53,55,56</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Työsopimussuhteeseen ottamista koskevasta päätöksestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos valitusperusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>Hallintolainkäyttölain tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p> <p>54 (hankintalaki 86§, 102§)</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-viranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Sosiaali- ja terveyslautakunta Kauniaistentie 10 02700 KAUNIAINEN</p> <p>Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Sosiaalihuoltolain mukaiseen valitukseen saa hakea muutosta ainoastaan asianosainen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p style="text-align: center;">Helsingin hallinto-oikeus aukioloaika 8.00 16.15 Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 029 56 42000 faksi: 029 56 42079 sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 57 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusai- ka päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista</p>
<p>Valituskirja</p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: Pykälät nimi, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Kauniaisten kaupungintalo Kirjaamo Kauniaistentie 10 02700 KAUNIAINEN</p> <p>fax: (09) 5056 535 e-mail: kirjaamo@kauniainen.fi</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa. Lain 6 §:n mukaan käsittelymaksuja ei kuitenkaan peritä muun muassa hallinto-oikeudessa sosiaaliasioissa, julkisoikeudellista palvelussuhdetta tai vaaleja koskevissa asioissa eikä verotusta, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustusta tai julkisia mak-</p>

suja koskevissa asioissa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan