

Aika: 14.04.2015 klo 17:30 - 18:45

Paikka: Nuorisotalon kokoustila

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
10	Kokouksen järjestäytyminen	3
11	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalaki 51 §)	4
12	Sivistyslautakunnan avustukset yhdistyksille 2015	5
13	Bio Granin avustushakemus Art House sarjan esittämiseksi vuonna 2016	7
14	Sopimus HSL - Helsingin seudun liikenne - matkakortin käyttämisestä HelMet-kirjastojen asiointitunnisteena	8
15	Vallmogårdin historiallisen esineistön tulevaisuussuunnitelma ja vuokrauksen ehdot	10
16	Tiedoksi asiat	12

Läsnä:	Savander Johanna Oksanen Pekka Laurila Pirjo Pollesello Piero Nyberg Daniel Kuosmanen Eva-Maija Lerche Jessica Tuohioja Pauli Äimälä Tuomas Lindholm-Ahlefeldt Anders Pynnönen Elina	pj. j. j. j. j. j. j. j. j. Kult.vapaa-aikapääällikkö siht.
Poissa:	Pesonen Juha Tupamäki Binga Backman Heidi	KH.n edustaja Nuva edustaja Esittelijä
Allekirjoitukset	Johanna Savander puheenjohtaja	Elina Pynnönen sihteeri
Käsitellyt asiat	10 - 16	
Pöytäkirja tarkastettu		
Allekirjoitukset	Jessica Lerche	Tyomas Äimälä
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Kauniaisissa (pvm)	
Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja	

Sivistyslautakunta

§ 10

14.04.2015

Kokouksen järjestäytyminen

SIVLK § 10

Sivistyslautakunta

- toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestyksen
- valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Lautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyi esityslistan työjärjestyksen.
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jessica Lerche ja Tuomas Äimälä.

Sivistyslautakunta

§ 11

14.04.2015

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalaki 51 §)

SIVLK § 11

Lautakunnalle on lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 51 §:n mukaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi. Otsikkoluettelo on esityslistan **oheismateriaalina**.

Esittelijä:

Lautakunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 12

14.04.2015

Sivistyslautakunnan avustukset yhdistyksille 2015

90/02.05.01/2015, 267/02.05.01/2014

SIVLK § 12

Lisätiedot:

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt
puh 0503664251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosäännössä (KV17.09.2012§48, astuu voimaan 1.1.2013) on säädetty sivistyslautakunnan ratkaisultaan kuuluvaksi päättää toiminta-avustusten ja muiden avustusten myöntämisestä ja valvoa niiden käyttöä.

Lautakunnan talousarviossa on vuosittain varattu paikallisille yhdistyksille jaettavaksi talousarviokäsittelyn yhteydessä päätetty määräraha.

Sivistyslautakunnan vuoden 2015 talousarviossa on varattuna yhteensä 9.500€ järjestötoiminnanavustuksiin sekä taiteilija-apurahaan.

Sivistyslautakunta on päättänyt kokouksessaan 25.11.2014 § 45 kulttuuritoimintaan myönnettävien avustusten jakoperusteista (Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen avustusten yleiset myöntämisperiaatteet 2015) alkaen 1.1.2015 (liitteenä). Lautakunnan hyväksymien myöntämisperusteiden mukaan avustukset jaetaan toiminta-avustuksiin, kohdeavustuksiin ja henkilökohtaiseen taiteilija-apurahaan. Hakemuksen on liitteineen saavuttava kaupungin ilmoittamassa määräajassa kaupungin kirjaamoon. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Kulttuuri-avustusten kuulutusilmoitus ilmestyi Kaunis Grani lehdessä 10.2.2014 ja löytyy myös liikuntapalveluiden kotisivuilla: www.kauniainen.fi. Avustukset oli haettavissa 13.3.2014 klo.15.45 mennessä.

Määräaikaan mennessä on haettu toiminta-avustusta yht. 9 300 € ja kohde-avustusta yht.650 €. Haetut avustumäärät yhteensä 9 950 €. Kulttuuripalvelut on laatinut ehdotuksen avustusten jakamiseksi noudattaen voimassaolevia jakoperusteita ja sivistyslautakunnan tavoitteita.

Yhteen veto kulttuuriavustuksia hakeneista yhdistyksistä jaetaan oheismateriaalina lautakunnan jäsenille.

Toiminta-avustusta hakivat seuraavat yhteisöt:

Grankullagillet r.f.
Grankulla kammarkör r.f.
Kauniaisten kielikylpy yhdistys ry
Pro Carpe Diem ry
Grani Big Band r.f.

Kohdeavustusta hakivat seuraavat yhteisöt:

Grankulla Svenska pensionärer
Kauniaisten nukkekotikerho

Taiteilija-apurahaa voidaan myöntää kaupunginvaltuuston vahvistamista

Sivistyslautakunta

§ 12

14.04.2015

varoista Kauniaisissa pysyvästi asuville tai jatkuvasti toimiville taiteilijoille (taiteenalaan katsomatta). Apurahan jaossa otetaan huomioon hakijoiden taiteelliset ansiot ja taiteellinen lahjakkuus. Määräaikaan mennessä taiteilija-apurahaa haki (5) viisi hakijaa, yhteensä 7 800 €.

Esittelijä:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä vuoden 2014 tilitykset kauniaislaisille kulttuuritoimintaa harjoittaville yhdistyksille ja päättää jakaa vuonna 2015 avustuksia (toiminta- ja kohdeavustuksia) kauniaislaisille yhdistyksille yhteensä 7.500 € seuraavasti, lisäksi lautakunta päättää jakaa taiteilija- ja kirjailija-apuraha 2 000 €:

Toiminta-avustuksia (6 850 €):

Grankullagillet r.f.	900 €
Grankulla kammarkör r.f.	2 700 €
Pro Carpe Diem ry	550 €
Grani Big Band r.f.	2700 €

Kohdeavustuksia (650 €):

Grankulla Svenska pensionärer	500 €
Kauniaisten nukkekotikerho	150 €

Taiteilija-apurahat (2000 €):

Nina Ruokinen	1 000 €
Fu Anlan	500 €
Katriina Aro	500€

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 13

14.04.2015

Bio Granin avustushakemus Art House sarjan esittämiseksi vuonna 2016

519/02.05.01/2014

SIVLK § 13

Lisätiedot:

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö
Anders Lindholm-Ahlefeldt
puh 0503664251
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosäännössä (KV17.09.2012§48, astuu voimaan 1.1.2013) on säädetty sivistyslautakunnan ratkaisultaan kuuluvaksi päättää toiminta-avustusten ja muiden avustusten myöntämisestä ja valvoa niiden käyttöä.

Kauniaisten kaupungilla ja Elokuvateatteri Bio Granilla on sopimus, jonka mukaan "Kauniaisten kaupunki voi myöntää vuosittain tehdyn hakemuksen perusteella avustusta, edellyttäen että avustuksen saaja toimii Kauniaisissa. Avustushakemus on osoitettava sivistyslautakunnalle ja jätettävä Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimeen huhtikuun 29. päivään tai sitä edeltävään arkipäivään klo 15.45 mennessä."

Elokuvateatteri Bio Grani on toimittanut ajallaan avustushakemuksen vuodelle 2016. Bio Granin avustushakemus vuodelle 2016 on 5 500 € (DNo 519/02.05.01/2014).

Esittelijä:

Sivistyslautakunta myöntää Bio Granin hakeman avustuksen ja se huomioidaan osana vuoden 2016 talousarviota.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 14

14.04.2015

Sopimus HSL - Helsingin seudun liikenne - matkakortin käyttämisestä HelMet-kirjastojen asiointitunnisteena

179/12.03.02/2015

SIVLK § 14

Lisätiedot: Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö
Anders Lindholm-Ahlefeldt puh 0503664251
anders.lindholm-ahlefeldt@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosäännön (KV 17.09.2012 § 48) mukaan toimialallaan lautakunta, ellei kaupunginvaltuusto tai kaupunginhallitus ole erikseen toisin päättänyt, päättää ostopalvelu-, toimeksianto-, hankinta- ja vuokrasopimuksista talousarviossa osoitettujen määrärahojen puitteissa. Lautakunta voi siirtää toimivaltaansa edelleen alaiselleen viranhaltijalle. Sopimus koskee HSL – Helsingin seudun liikenteen – matkakortin käyttämistä HelMet-kirjastojen asiointitunnisteena kirjastokortin (tai muun kirjaston oman asiointitunnuksen) rinnalla. Sopimuksen osapuolina ovat HSL Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä sekä Espoon, Helsingin ja Kauniaisten kaupunkien kirjastot, joihin tässä sopimuksessa viitataan yhteisellä nimityksellä HelMet-kirjastot. Vantaa suunnittelee kaupunkitason ratkaisua, joten he eivät ole mukana tässä sopimuksessa. Kirjastojen kesken kustannukset jakautuvat osallistuvien kuntien asukaslukujen mukaisessa suhteessa.

HelMet-kirjastojen yhteistä asiointitunnistetta käytetään esim. aineiston lainaamiseen sekä eri palveluihin kirjautumisessa (HelMet-verkko- ja mobiilipalvelut, verkkomaksujärjestelmä ja e-aineistojen käyttö jne.). Joissain HelMet-kirjastoissa asiointitunnistetta käytetään myös kirjastojen asiakastyöasemille kirjautumiseen sekä kirjastotilojen sisäänpääsyntunnisteena aukioloaikojen ulkopuolella. Asiointitunnus on kirjastojärjestelmään tallennettu merkkijono, joka on painettu nykyisiin kirjastokortteihin viivakoodina ja numeroina. Kirjastojärjestelmän asiakastietueeseen voi tallentaa useita asiakastunnuksia. HSL:n matkakorttia on pilotoitu kirjastokorttikäytössä vuonna 2013 Helsingissä Kallion kirjastossa ja Kirjasto 10:ssä. Lisäksi Suomenlinnan kirjastossa HSL:n matkakortti on toiminut sisäänpääsyntunnisteena. Espoossa HSL:n matkakortti on pilottikäytössä Sellon ja Tapiolan kirjastoissa. HSL -pilotissa kirjastojärjestelmään on tallennettu asiakastunnukseksi sekä kirjaston oma asiakastunnus että HSL -kortin sirun numero. Kokemukset piloteista ovat olleet positiivisia ja kirjastoja kiinnostaa laajentaa HSL:n matkakortin hyödyntämistä asiakastunnisteena laajemmin pääkaupunkiseudulla. Yhteistyöstä hyötyvät asiakkaiden lisäksi myös kirjastot, jotka saavat lisää näkyvyyttä.

HSL:n matkakortin teknologia mahdollistaa kortin yhteensopivuuden lähitunnistusteknologiaa käyttävien päätelaitteiden kanssa. Kauniaisten kirjastossa siirrytään RFID-lähitunnistustekniikkaan kokoelman osalta alustavan suunnitelman mukaan vuonna 2016. Matkakorttien osalta hankittavaksi tulee automaattien ja palvelutiskin RFID-lukijat. Sopimusluonnos (oheismateriaalissa) ei tule muuttumaan

Sivistyslautakunta

§ 14

14.04.2015

kaupunkikohtaisten velvoitteiden osalta. Sopimus tulee voimaan, kun kaikki sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet. HSL yksin tai HelMet-kirjastot yhdessä voivat irtisanoa sopimuksen omalta osaltaan kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti.

Esittelijä:

Sivistyslautakunta päättää delegoida päätöksenteko-oikeuden allekirjoitusoikeuksineen sivistystoimenjohtajalle

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 15

14.04.2015

Vallmogårdin historiallisen esineistön tulevaisuussuunnitelma ja vuokrauksen ehdot

180/12.03.03/2015

SIVLK § 15

Kauniaisten kaupungin hallintosäännössä (KV17.09.2012§48, astuu voimaan 1.1.2013) on säädetty sivistyslautakunnan ratkaisuvalltaan kuuluvaksi hyväksyä hallinnassaan olevien alueiden, rakennusten, huonetilojen ja näihin kuuluvien laitteiden vuokralle tai muuhun käyttöön luovuttamisen periaatteet. Vuoden 2015 talousarviossa (KV 17.11.2014 § 60) on myös määritetty, että koko sivistystoimelle laaditaan yhteisiä avustusohteita (hyväksytty SIVLK 25.11.2014 § 45) sekä vuokraperiaatteita. Tilojen vuokraperusteiden valmistelussa tulisi myös huomioida kulttuurihistoriallisesti tärkeiden tilojen käyttö sekä niissä sijaitsevan irtaimiston säilytys ja käsittely ottaen huomioon tilan luonne ja käyttötarkoitus. Tilassa sovelletaan sivistyslautakunnan vahvistamia maksuja ja taksoja 2015 (SIVLK 21.10.2014 § 37).

Vallmogård on arkkitehti Lars Sonckin, suunnittelema Jugendtyylinen huvila Kauniaisissa. Rakennus valmistui toukokuussa 1907 kirjailija Mikael Lybeckille ja hänen perheelleen, asuintaloksi. Mikael Lybeckin kuoleman jälkeen hänen perheensä asui huvilassa vuoteen 1948 saakka, jolloin Vallmogård myytiin Sotainvalidien Veljesliitolle, joka käytti huvilaa sairaalana aina vuoteen 1956. Kauniaisten kauppalala osti Vallmogårdin vuonna 1956 ja siitä lähtien se on ollut kunnan omistuksessa. Vuosina 1956–1978 Vallmogård toimi Kauniaisten hallinnollisena keskuksena, ensin kauppalankansliana ja sen jälkeen kaupungintalona kun kauppalasta tuli kaupunki 1972. Kesällä 1978 uusi kaupungintalo valmistui ja monet muutokset kokenut huvila tyhjennettiin. Vuonna 1982 Vallmogård avattiin jälleen entisöitynä ja se toimi vuoteen 2002 kauniaislaisena kulttuurikeskuksena ja näyttelytilana. Nykyään Vallmogård on kulttuurikeskus sekä juhlatila, jossa järjestetään pienimuotoisia, kirjallisuutta, musiikkia ja teatteria sisältäviä tapahtumia ja iltoja. Vallmogårdin juhla-kerrosta sekä alakerran kabinettitilaa vuokrataan säännöllisesti yksityistilaisuuksia, kokouksia, pienehköjä seminaareja ja vastaanottoja varten.

Vallmogårdin historialliseen esineistöön kuuluu hankittuja sekä kaupungille lahjoituksena annettuja paikallisten kirjailijoiden, Mikael Lybeckin sekä Arvid Mörnen henkilökohtaisia kirjakokoelmia, irtaimistoa ja taidetta mutta myös kirjoja paikallisilta kirjailijoilta. Kirjakokoelmat ovat luetteloitu ja järjestetty kaupungin toimesta lukittuihin kaappeihin, sama pätee taide-esineisiin ja pieneen irtaimistoon. Kirjakokoelmat eivät sovellu esim. kirjaston kokoelmiin siirrettäväksi niiden kunnan ja haurauden takia muilta kun yksittäisten väitöskirjojen osalta mikäli todetaan että jokin teos puuttuu kirjaston selattavasta käsikokoelmasta.

Kulttuuripalvelut pyytää sivistyslautakuntaa käyvän lähetekeskustelua Vallmogårdin historiallisen esineistön tulevaisuussuunnitelmaan ja vuokrauksen ehtoihin (oheismateriaalina) liittyen. Tavoitteena on, että Vallmogårdin osalta olisi selkeä tulevaisuussuunnitelma, jossa olisi tarkoin määritelty siellä säilytettävän esineistöön liittyvät reunaehdot,

Sivistyslautakunta

§ 15

14.04.2015

kehittämiskohteet ja tavoitteet. Samalla otetaan kantaa olemassa oleviin vuokrauksen ehtoihin ja päivitetään niitä tarvittaessa.

Esittelijä:

Sivistyslautakunta käy lähetekeskustelua liittyen Vallmogårdin historiallisen esineistön tulevaisuussuunnitelmaa ja vuokrauksen ehtoja. Kulttuuripalvelut valmistelee keskustelun pohjalta tulevaisuussuunnitelman ja vuokrauksen ehtojen päivitys joka käsitellään sivistyslautakunnassa vuoden 2015 aikana.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 16

14.04.2015

Tiedoksi asiat

SIVLK § 16

Seuraava sivistyslautakunnan kokous on 2.6

Kunta

KAUNIAISTEN KAUPUNKI

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä

14.4.2015

Pykälät

§10-§16

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa Pykälät §10-11 , §15-16
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Työsopimussuhteeseen ottamista tai päättämistä koskevasta päätöksestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos valitusperusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Pykälät §§12-14
	Hallintolainkäyttölain tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Kauniaisten kaupunki Kirjaamo Kauniaistentie 10 02700 KAUNIAINEN e-mail: kirjaamo@kauniainen.fi fax: (09) 5056 535 Pykälät §§12-14 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	
	Helsingin hallinto-oikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 029 5642000 faksi: 029 56 42079 sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi	aukioloaika 8.00 16.15
	Kunnallisvalitus	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika päivää Valitusaika päivää
Valituskirja	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Valitusaika päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista	
	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.	
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
	Kauniaisten kaupunki Kirjaamo Kauniaistentie 10 02700 KAUNIAINEN fax: (09) 5056 535 e-mail: kirjaamo@kauniainen.fi	
Lisätietoja	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	
	Pykälät	
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa. Lain 6 §:n mukaan käsittelymaksuja ei kuitenkaan peritä muun muassa hallinto-oikeudessa sosiaaliasioissa, julkisoikeudellista palvelussuhdetta tai vaaleja koskevissa asioissa eikä verotusta, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustusta tai julkisia maksuja koskevissa asioissa.	
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.	

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan