

Aika: 24.02.2015 klo 17:30 - 18:30

Paikka: Nuorisotalon kokoustila

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen järjestäytyminen	3
2	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 51 §)	4
3	Nuorisovaltuuston edustajalle puhe- ja läsnäolo-oikeuden myöntäminen	5
4	Sivistyspoliittinen ohjelma 2014-2016	6
5	Kauniaisten kaupungin kaksikielisyysohjelma	8
6	Sivistyslautakunnan vuoden 2014 talousarvion toteutuminen ja määrärahojen ylitykset	10
7	Villa Junghansin maksuttomien käyttövuorojen jatkaminen	12
8	Paikallishistoriallisen arkiston ylläpitäminen	13
9	Tiedoksi asiat	15

Läsnä:	Savander Johanna	pj.
	Oksanen Pekka	j.
	Laurila Pirjo	j.
	Pollesello Piero	j.
	Nyberg Daniel	j.
	Lerche Jessica	j.
	Kuosmanen Eva-Maija	j.
	Tikkanen Juhana	vj.
	Bucktman Seija	vj.
	Pesonen Juha	KH.n edustaja
	Tupamäki Binga	Nuva edustaja
	Backman Heidi	Esittelijä
	Lindholm-Ahlefelt Anders	Kult.vapaa-aikapäällikkö
	Pynnönen Elina	siht.

Poissa:	Äimälä Tuomas	j.
	Tuohioja Pauli	j.

Allekirjoitukset	Johanna Savander puheenjohtaja	Elina Pynnönen sihteeri
------------------	-----------------------------------	----------------------------

Käsitellyt asiat	1 - 9
------------------	-------

Pöytäkirja tarkastettu

Allekirjoitukset	Piero Pollesello	Daniel Nyberg
------------------	------------------	---------------

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Kauniaisissa (pvm)
-----------------------------------	--------------------

Todistaa	Karola Nyman ilmoitustaulun hoitaja
----------	--

Sivistyslautakunta

§ 1

24.02.2015

Kokouksen järjestäytyminen

SIVLK § 1

-toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestyksen

-valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Sivistyslautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyi esityslistan työjärjestyksen.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Piero Pollesello ja Daniel Nyberg.

Sivistyslautakunta

§ 2

24.02.2015

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 51 §)

SIVLK § 2

Lautakunnalle on lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä, jotka voidaan kuntalain 51 §:n mukaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi. Otsikkoluettelo on esityslistan oheismateriaalina.

Sivistystoimenjohtaja:

Lautakunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 3

24.02.2015

Nuorisovaltuuston edustajalle puhe- ja läsnäolo-oikeuden myöntäminen

124/00.00.01/2014

SIVLK § 3

Lisätiedot: Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt
puh 0503664251
anders.lindholm-ahlefeldt@kauniainen.fi

Kauniaisten nuorisovaltuusto on nuorten vaikuttajaryhmä, jonka tarkoituksena on seurata kunnallista päätöksentekoa nuorten näkökulmasta ja järjestää nuorille tapahtumia. Nuorisovaltuuston lautakuntaedustus on yksi tapa toteuttaa nuorisolain § 8: "Nuorille tulee järjestää mahdollisuus osallistua paikallista ja alueellista nuorisotyötä ja -politiikkaa koskevien asioiden käsittelyyn. Lisäksi nuoria on kuultava heitä koskevissa asioissa."

Nuorisovaltuuston edustajat lautakunnassa mahdollistaa hallintosääntö. Kaupungin hallintosäännön (KV 12.12.2011 §85) kohdassa 3.1

Toimielinten kokoontuminen, on kirjaus siitä, että lautakunta voi myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden nuorisovaltuuston edustajalle.

Nuorisovaltuusto on kokouksessaan 2.2.2015 valinnut lautakuntaedustajat. Lautakuntien on hyvä huomioida nuorisovaltuuston edustaja kokouksessa ja jos nuori ei itse sano mielipidettään asiaan, johon lautakunta mielipiteen nuorelta haluaisi, voi mielipidettä nuorelta kysyä. Lautakunta voi halutessaan pyytää kannanottoa haluttuun asiaan myös nuorisovaltuustolta. Pyynnön voi esittää lautakunnan kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalle tai sähköpostitse nuorisovaltuustolle. Nuorisovaltuusto käsittelee kokouksissaan lautakuntien esittämiä pyyntöjä.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden nuorisovaltuuston edustajalle, Binga Tupamäki, jonka nuorisovaltuusto on kokouksessaan 2.2.2015 valinnut.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 4

24.02.2015

Sivistyspoliittinen ohjelma 2014-2016

957/12.00.00/2014

SIVLK § 4

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Heidi Backman, puh. (09) 5056 825
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin sivistyspoliittinen ohjelma on laadittu vuonna 2014 ja sen osoittamat toimenpiteet keskittyvät vuosille 2014-2016.

Sivistyspoliittista ohjelmaa ohjaavat Kauniaisten kaupunginvaltuuston nykyiselle valtuustokaudelle laatimat sivistystoimea koskevat strategiset painopistealueet:

- koulujen ja päiväkotien edelläkävijyys metropolialueella,
- lasten ja nuorten hyvinvointi sekä kaupungissa toteutuva
- elävä kaksikielisyys.

Opetushallitus on laatinut yhteisen mallin kunnissa tapahtuvan strategisen suunnittelun tueksi. Paikallinen koulutuksen järjestäjän kehittämissuunnitelma eli KuntaKesu yhdistää kunnan omat kehittämistarpeet valtakunnallisiin kehittämislinjauksiin, joista muodostuu tavoitteellinen kokonaisuus. Kunnat voivat ottaa mallin käyttöön, jos ne haluavat käyttää uutta tapaa koulutuksen strategisessa suunnittelussa. Malli voidaan ottaa käyttöön sellaisenaan tai muokata omiin tarpeisiin sopivaksi. Päätöksen tekee paikallinen koulutuksen järjestäjä. Koulutuksen järjestäjän kehittämissuunnitelma toimii myös paikallisen koulutuspoliittisen keskustelun tukena ja käynnistäjänä.

Kauniaisten sivistystoimi on jo vuodesta 2013 osallistunut Opetushallituksen ruotsinkieliseen Toppkompetens -hankkeeseen ja suomenkieliseen KuntaKesuKuntoon -prosessiin. Molemmat hankkeet tukevat kuntia paikallisten kehittämissuunnitelmien laatimisessa. Sivistyspoliittinen ohjelma toimii koko Kauniaisten sivistystointa koskevana paikallisena kehittämissuunnitelmana ja antaa suuntaviivat tulevaisuuden toiminnalle ja toimenpiteille. Kauniaisten kaupungin suunnitelmaluonnoksia ovat toimineet esimerkkeinä kansallisessa prosessissa.

Sivistyspoliittinen ohjelma on laadittu sivistystoimen vuodesta 2013 toimivassa uudessa organisaatiossa. Ohjelman laatimisprosessiin on osallistunut sivistystoimen johtoryhmä ja sivistystoimen laajennettu johtoryhmä. Ohjelma on käsitelty kaikissa tulosityksiköissä, kaupungin johtoryhmässä ja esitelty sivistystoimen kaikille lautakunnille kesäkuussa 2014.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan liitteenä olevan sivistyspoliittisen ohjelman 2014-2016 ja lähettää ohjelman edelleen käsiteltäväksi KH:lle

Sivistyslautakunta

§ 4

24.02.2015

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 5

24.02.2015

Kauniaisten kaupungin kaksikielisyysohjelma

1014/00.01.05/2014

SIVLK § 5

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Heidi Backman, puh. (09) 5056 825
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Elävä kaksikielisyys ja sen vahvistaminen on yksi Kauniaisten kaupungin arvoista ja strateginen painopistealue. Elävä kaksikielisyys on tavoite ja toimintatapa hallinnossa, palveluissa ja kaikessa kaupungin toiminnassa. Tämän kaupungin kehittämisstrategian mukaisen kaksikielisyysohjelman laatimisen tavoitteena on taata molempien kansalliskielten läsnäolon kaikissa kuntapalveluissa, kaikessa tulevaisuuden suunnittelussa ja rakenteita uudistettaessa.

Kaksikielisyysohjelmalla tarkoitetaan niiden toimenpiteiden kokonaisuutta, jolla Kauniaisten kaupunki omalta osaltaan takaa molempien kansalliskielten - suomen ja ruotsin - läsnäolon kaikissa kuntapalveluissa sekä kaikessa tulevaisuuden suunnittelussa ja rakenteiden uudistustyössä, sekä joilla kaupunki edistää kaksikielistä kaupunkikuvaa. Ohjelma sisältää kunnan kielellisen toimintaympäristön kuvauksen, lainsäädännölliset velvoitteet kaksikieliselle kunnalle ja siinä määritetään kaksikielisyysen toteutumiselle asetettavat tavoitteet sekä niitä koskevat toimenpiteet.

Kaksikielisyysohjelma on laadittu vuosille 2015 - 2017 ja se päivitetään kerran valtuustokaudessa.

Sivistystoimi on laatimassa omaa kaksikielisyysohjelmaansa, jonka on määrä valmistua vuoden 2015 aikana. Siinä määritellään yksityiskohtaiset kielelliset tavoitteet sivistystoimen palveluille. Sivistystoimi on sisällyttänyt elävän kaksikielisyysen vahvistamisen yhdeksi keskeiseksi tavoitteekseen myös uuteen sivistyspoliittiseen ohjelmaan 2014 - 2016.

Elävä kaksikielisyys vahvistuu lasten, nuorten ja aikuisten eri kieliryhmien kohtaamisissa. Kaksikielinen asiakaspalvelu on kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen lähtökohta ja henkilökunnan kielitaitoon panostetaan. Lisäksi selvitetään paikallisten yhdistysten ja muiden toimijoiden mahdollisuutta edistää kaksikielisyyttä vapaa-aikatoiminnassa.

Kaksikielisyysohjelma on laadittu kaupunginkanslian toimesta ja sitä on käsitelty sekä kaupungin johtoryhmässä että sivistystoimen johtoryhmässä. Lautakunnilta pyydetään lausuntoa kaupunginhallituksen käsittelyä varten.

Liite: Kauniaisten kaksikielisyysohjelma 2015 - 2017 (luonnos 24.11.2014)

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan kaupungin kaksikielisyysohjelman ja toteaa että, se vielä vuoden 2015 aikana käsittelee sivistystoimen kaksikielisyysohjelman missä tavoitteet kulttuuri-

Sivistyslautakunta

§ 5

24.02.2015

ja kirjastopalveluiden sekä kansalaisopiston osalta tarkentuu.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 6

24.02.2015

Sivistyslautakunnan vuoden 2014 talousarvion toteutuminen ja määrärahojen ylitykset

8/02.02.00/2014

SIVLK § 6

Lisätiedot: Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt
puh 0503664251
anders.lindholm-ahlefeldt@kauniainen.fi

Tilinpäätös laaditaan kirjanpitolain säännösten ja kuntajaoston antamien ohjeiden mukaisesti ja se tulee saattaa KH:n käsiteltäväksi maaliskuun kuluessa ja KV:n käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Lautakuntakohtaiset tilinpäätösvalmistelut jakaantuvat toiminnan ja talouden kokonaistarkasteluun ja talousarvion toteutumisvertailuun. Liikuntalautakunnan tilinpäätöksen tehtävänä on selvittää valtuuston talousarviossa hyväksymien tavoitteiden toteutuminen ja sen tulee perustua vuoden 2014 talousarvion tavoitteisiin, määrärahoihin ja tunnuslukuihin.

Rahatoimiston ohjeistuksen mukaan tavoitteiden ja määrärahojen käytön raportoinnissa tulee analysoida mahdolliset poikkeamat. Kaupungin tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tulee tiivistelmä lautakuntakohtaisesti kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen toimintakertomuksesta liikuntalautakunnan vuoden 2014 käyttötalouden tilinpäätöslukemat poikkeamien analysointi sekä lyhyt kuvaus liikuntalautakunnan toiminnasta ilmenee esityslistan oheismateriaalissa.

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen vuoden 2014 laajempi toimintakertomus valmistuu maaliskuussa 2015.

Rahatoimiston laatimien tilinpäätösohjeiden mukaan toimialat raportoivat lautakunnilleen vuoden 2014 talousarvion toteutumisen 13.3.2015 mennessä. Kaupunginhallitus käsittelee tilinpäätöksen kokouksessaan 26.3.2015.

Käyttötalous

Toimintatulot

Sivistyslautakunnan vuoden 2014 toimintatuotot olivat yhteensä 339 090 €. (117 %). Tulot ylittyivät tulotavoitteesta + 50 290 €:lla

Toimintamenot

Talousarviototeuman mukaan sivistyslautakunnan käyttötalouden menot olivat v. 2014 yhteensä – 2 898 299 € (95 %). Menot alittuivat yhteensä -63 989 €:lla.

Talousarviototeuman mukaan sivistyslautakunnan toteutunut toimintakate on -2 559 209 €. Toimintakate alittui, -114.188 €.

Investoinnit

Sivistyslautakunnalla ei ole ollut rakennusinvestointeja ajalla

Sivistyslautakunta

§ 6

24.02.2015

1.1.-31.12.2014.

Yhdyskuntatoimi esittää investointihankkeiden kustannusten toteutuman investointien seurantaraportissa.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää esittää KH:lle hyväksyttäväksi sivistyslautakunnan vuoden 2014 talousarvion toteutumisen edellä esityksen mukaisesti ja oikeuttaa sivistystoimenjohtajan tekemään sivistyslautakunnan tilinpäätökseen liittyvät muutokset rahatoimiston ohjeistuksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 7

24.02.2015

Villa Junghansin maksuttomien käyttövuorojen jatkaminen

72/10.03.02/2014

SIVLK § 7

Lisätiedot:

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt
puh 0503664251
anders.lindholm-ahlefeldt@kauniainen.fi

Asian valmisteluun on osallistunut myös:

Kulttuurituottaja Jouni Kärki puh 0505599580
jouni.karki@kauniainen.fi

Sivistyslautakunta myöntää kahden vuoden välein Villa Junghansin käyttäjille maksuttomia käyttövuoroja. Vuonna 2013 Sivistyslautakunta myönsi vuorot kaudelle syksy 2013- kevät 2015 (sivistyslautakunnan päätös 24.3.2013 § 12).

Nykyiseen toimintamalliin kuuluu että yhdistyksiä ja muita käyttäjäryhmiä veloitetaan hakemaan vakiovuoroja kahden vuoden toimintakausien jälkeen uudestaan. Haulla ylläpidetään selkeää kuvaan Villa Junghansin tilojen käytöstä, mahdollistetaan muutokset yhdistysten toiminnassa sekä annetaan mahdollisuus uusille toimijoille järjestää toimintaa Junghansin tiloissa.

Kauniaisten kaupunki on valmistelemassa Sivistystoimen kiinteistöjen vuokrausperusteiden yhtenäistämistä ja uudistamista jossa otetaan kantaa myös Villa Junghansin tilojen käyttöä koskeviin periaatteisiin. Villa Junghansin vakiovuorot olisi määrää laittaa uuteen hakuun seuraavaksi toimintakaudeksi keväällä 2015, toimintakauden ollessa syksy 2015 – kevät 2017. Vuokraus-perusteiden uudistusta ei kuitenkaan ehditä valmistella ennen vuorojen myöntämistä ja uuden toimintakauden alkamista.

Sivistystoimenjohtaja:

Myönnettyt vakiovuorot kaudelle syksy 2013- kevät 2015 jatketaan vuoden 2015 loppuun. Uusi haku järjestetään syksyllä, jolloin vuokrausperusteiden mahdolliset muutokset voidaan huomioida uusia vuoroja myönnettäessä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 8

24.02.2015

Paikallishistoriallisen arkiston ylläpitäminen

318/12.03.03/2014, 3/00.02.00/2014

SIVLK § 8

Lisätiedot: Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefeldt
puh 0503664251
anders.lindholm-ahlefeldt@kauniainen.fi

KV 16.9.2013 § 77

KV 10.3.2014 § 12

Valtuutettu Alf Skogsterin on jättänyt 16.9.2013 valtuustoaloitteen paikallishistoriallisen arkiston ylläpitämisestä. Aloite on oheismateriaalina.

Villa Junghansissa sijaitseva Kauniaisten paikallishistoriallinen arkisto sisältää kuva-, filmi- sekä kirjallista materiaalia liittyen Kauniaisten kaupungin historiaan. Arkistoa pidetään auki joka kuun kolmas tiistai jolloin paikalla on kulttuuripalveluiden palkkaama asiantuntija mutta arkiston materiaaleihin pääsee myös tutustumaan sopimuksesta. Arkiston hoidosta ja kehittämisestä vastaa kulttuuripalvelut.

Paikallishistoriallisen arkiston aineisto on joiltakin osin digitalisoitu vuodesta 2010 asti. Tämä materiaali on hyödynnetty lähinnä Kauniaisten verkkomuseossa ja edustaa osaltaan otoksia arkiston koko aineistosta. Vuoden 2015 aikana olemassa oleva digitaalinen aineisto sekä joiltakin osin uutta materiaalia on tarkoitus sivistystoimen sähköisen Koko Hela Grani-palveluhankkeen myötä tuoda kaupunkilaisten ulottuviin entistä helpommin sekä internetpohjaisilla käyttöliittymillä että katukuvassa.

Ensimmäisenä toimenpiteenä tulemme asettamaan QR-koodeilla varustettuja kylttejä eri puolille kaupunkia, paikallishistoriallisesti tärkeiden paikkojen välittömään läheisyyteen jossa ne ovat helposti havaittavissa. QR-koodit toimivat porttina sähköiseen materiaaliin ja jo olemassa olevat historialliset kävelyreitit, sisältöineen tullaan sovittamaan gps-paikannuksen kautta karttapalveluun. Tulemme myös toteuttamaan lisätyn todellisuuden pilottiprojektin, jonka myötä oppilasryhmiä kauniaislaisista kouluista kokeilevat eri sisällöntuottamista osaksi edellä mainittua sähköistä palveluverkkoa tavoitteena luoda tapa, jolla kaupunkilaiset pääsevät helposti käsiksi olemassa olevaan aineistoon kiinnostavalla tavalla sekä itse tuottamaan sisältöä paikallishistoriallisen arkiston käyttöliittymään. Sivistysmielessä tavoite on myös saada aikaan luonteva tapa sisällyttää paikallishistoria opettamiseen. Lopullisena tavoitteena on palvelumuoto, jonka kautta kaupunkilaiset pääsevät entistä helpommin käsiksi paikallishistoriallisen arkiston aineistoon ja voivat myös itse lisätä sisältöä sinne.

Hanke toimeenpannaan suunnitelmien mukaan vuoden 2015 aikana kulttuuritoimen, opetustoimen ja sivistystoimen Koko Hela Grani-hankkeen välisessä yhteistyössä. Työ ei vaadi lisäkustannuksia.

Sivistyslautakunta

§ 8

24.02.2015

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää ilmoittaa valtuutettu Alf Skogsterin aloitteesta KH:lle ja edelleen KV:lle, että paikallishistoriallisen arkiston ylläpitäminen on otettu huomioon talousarviossa ja, että arkiston materiaali ja sen saavutettavuutta kehitetään esittelytekstin mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 9

24.02.2015

Tiedoksi asiat

SIVLK § 9

Seuraava kokous 14.4 klo 17:30

Kunta

KAUNIAISTEN KAUPUNKI

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Sivistystoimi

Kokouspäivämäärä

24.2.2015

Pykälät

§1-§9

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa Pykälät §§ 1-6, §§8-9
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Työsopimussuhteeseen ottamista tai päättämistä koskevasta päätöksestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos valitusperusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Pykälät §7
	Hallintolainkäyttölain tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Kauniaisten kaupunki Kirjaamo Kauniaistentie 10 02700 KAUNIAINEN e-mail: kirjaamo@kauniainen.fi fax: (09) 5056 535 Pykälät §7 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	
	Helsingin hallinto-oikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 029 5642000 faksi: 029 56 42079 sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi	aukioloaika 8.00 16.15
	Kunnallisvalitus	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika päivää Valitusaika päivää
Valituskirja	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Valitusaika päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista	
	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.	
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
	Kauniaisten kaupunki Kirjaamo Kauniaistentie 10 02700 KAUNIAINEN fax: (09) 5056 535 e-mail: kirjaamo@kauniainen.fi	
Lisätietoja	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	
	Pykälät	
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa. Lain 6 §:n mukaan käsittelymaksuja ei kuitenkaan peritä muun muassa hallinto-oikeudessa sosiaaliasioissa, julkisoikeudellista palvelussuhdetta tai vaaleja koskevissa asioissa eikä verotusta, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustusta tai julkisia maksuja koskevissa asioissa.	
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.	

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan